

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

กิจกรรม/วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผล
<p>1. นโยบายการประหยัดพลังงานไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศเป็นเวลา ตั้งแต่ 9.00 น. ถึง 16.00 น. - ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ 25-26 องศา - ปิดสวิตซ์เครื่องใช้ไฟฟ้าหลังเลิกใช้ทุกครั้ง - กำหนดให้ลิฟต์จอดเฉพาะชั้นคู่ หรือชั้นคี่ เท่านั้น - เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าที่ชำรุด เป็นหลอดคอมเบอร์ 5 (T5) ขนาด 28 วัตต์ ตามโครงการของกระทรวงพลังงาน - ติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาเซลล์) รอบบริเวณมหาวิทยาลัย - มีนโยบายการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าไฟฟ้า ประจำปี งบประมาณ 2558 เป็นเงิน 27,745,692.01 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการใช้ไฟฟ้าย่อยละ 5 ของการใช้ไฟฟ้าในปีงบประมาณ 2559 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย - มหาวิทยาลัย มีการใช้ไฟฟ้าในปีงบประมาณ 2559 เป็นจำนวนเงิน 31,562,218.88 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 13.75 ของการใช้ไฟฟ้าในปีงบประมาณ 2558 	<p>เนื่องจากในปีงบประมาณ 2559</p> <ul style="list-style-type: none"> - มหาวิทยาลัยมีการก่อสร้างอาคารเรียนเพิ่มเติม - มีการใช้อาคาร 80 ปี ในการบริการวิชาการทุกเดือน - ยังไม่มีการดำเนินการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศใหม่ และเครื่องปรับอากาศที่ใช้ในปัจจุบันมีอายุการใช้งานที่นานและอยู่ในสภาพไม่พร้อมใช้งาน - มีการใช้อาคารเรียนมากขึ้น เนื่องจากเป็นช่วงเวลาในการเปิดภาคเรียนของนักศึกษา ภาคปกติ ทำให้มีการใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศเป็นจำนวนมาก

กิจกรรม/วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	สถานะปัจจุบัน	เป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผล
2. นโยบายการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง <ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางและเลือกใช้เส้นทางที่ใกล้ที่สุด - การเดินทางไปราชการคนเดียว ให้เดินทางโดยรถโดยสารประจำทาง - การเดินทางไปราชการเป็นหมู่คณะ ควรใช้รถราชการ ไม่ควรขอใช้รถส่วนตัว - ควบคุมดูแล บำรุงรักษารถยนต์ให้อยู่ในสภาพดี และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2558 เป็นเงิน 2,101,837.60 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการใช้ น้ำมัน เชื้อเพลิง ร้อยละ 5 ของปีงบประมาณ 2559 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเป้าหมาย - มหาวิทยาลัยมีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ในปีงบประมาณ 2559 เป็นจำนวนเงิน 1,543,868.67 บาท ลดลงร้อยละ 26.55 ของการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในปีงบประมาณ 2558 	<ul style="list-style-type: none"> -มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย
3. นโยบายการประหยัดการใช้โทรศัพท์ <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำทะเบียนคุมการใช้โทรศัพท์ เพื่อให้ใช้ในราชการเท่านั้น - ในการติดต่อ ประสานงานระหว่างหน่วยงานภายใน ให้เน้นใช้โทรศัพท์เบอร์ภายในเท่านั้น - เน้นการติดต่อสื่อสารผ่านช่องทาง ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) 	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้โทรศัพท์ ในปีงบประมาณ 2558 เป็นเงิน 834,053.52.48 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการใช้โทรศัพท์ ร้อยละ 5 ของปีงบประมาณ 2559 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามเป้าหมาย - มหาวิทยาลัยมีการใช้โทรศัพท์ ในปีงบประมาณ 2559 เป็นจำนวนเงิน 773,814.67 บาท ลดลงร้อยละ 7.22 ของการใช้โทรศัพท์ในปีงบประมาณ 2558 	<ul style="list-style-type: none"> -มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมาย
4. นโยบายการลดใช้ไปรษณีย์ <ul style="list-style-type: none"> - ส่งหนังสือสำคัญหรือเอกสาร ให้ส่งด้วยวิธีลงทะเบียนธรรมดาหรือลงทะเบียนตอบรับ - ใช้การส่ง E-mail แทนการส่งไปรษณีย์ - ไม่ควรส่งเอกสารที่เป็นหนังสือ โดยระบบ EMS หากจำเป็นต้องส่งควรพิจารณาความจำเป็นและเหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> - การใช้ไปรษณีย์ ในปีงบประมาณ 2558 เป็นเงิน 238,508 บาท 	<ul style="list-style-type: none"> - ลดการใช้ไปรษณีย์ ร้อยละ 5 ของปีงบประมาณ 2559 	<ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย - มหาวิทยาลัยมีการใช้ไปรษณีย์ ในปีงบประมาณ 2559 เป็นจำนวนเงิน 240,141 บาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.68 ของการใช้ไปรษณีย์ในปีงบประมาณ 2558 	<ul style="list-style-type: none"> -เนื่องจากในปีงบประมาณ 2559 มีการส่งข้อมูลหรือเอกสารผ่านระบบ EMS จำนวนมาก เพราะอยากให้ได้รับเอกสารที่รวดเร็วทันต่อเวลา จึงทำให้ปริมาณการใช้ไปรษณีย์เพิ่มมากขึ้นเล็กน้อย

จากการดำเนินงานตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพ สรุปปัจจัยสนับสนุน ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางหรือข้อเสนอแนะ

ในการปรับปรุงแผนการเพิ่มประสิทธิภาพในปีต่อไป ดังนี้

ปัจจัยสนับสนุน

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยให้การส่งเสริม สนับสนุน และชี้แจงแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน ถูกต้อง เป็นรูปธรรม และยังมีอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดทำข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา/อุปสรรค

การปฏิบัติตามมาตรการตามแผนเพิ่มประสิทธิภาพยังไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้

แนวทางหรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนการเพิ่มประสิทธิภาพในปี พ.ศ. 2559

1. ควรมีการกำหนดมาตรการในการประหยัดพลังงานให้ครบทุกด้านอย่างชัดเจน โดยเน้นเรื่องการลดใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นหลัก
2. ควรใช้พลังงานแสงอาทิตย์ และหลอดไฟ Led ในการใช้ไฟฟ้าภายนอกอาคารเพื่อลดค่าใช้จ่ายการใช้ไฟฟ้า
3. ควรมีการกำหนดนโยบายในการลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานต่างๆ ในมหาวิทยาลัย อย่างเป็นระบบและชัดเจน

จากแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานดังกล่าว มหาวิทยาลัยจึงควรกำหนดแนวทางการดำเนินการให้เป็นรูปธรรม โดยการจัดทำแผนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานเพื่อให้หน่วยงานต่างๆ มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ต่อไป