



(ร่าง)

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	2
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	4
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	4
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	6
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	6
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	9
1. ระบบการจัดการศึกษา	9
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการ ฝึกงาน)	30
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	30
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	32
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	32
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	33
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	36

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	42
1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	42
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	42
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	43
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	44
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	44
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	44
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	45
1. การบริหารหลักสูตร	45
2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน	46
3. การบริหารคณาจารย์	48
4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	49
5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา	49
6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของ ผู้ใช้บัณฑิต	49
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	50
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	51
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	51
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	51
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	51
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	52
ภาคผนวก	53
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับ อนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557	54
ภาคผนวก ข หลักสูตรหมวดวิทยาศาสตร์ศึกษาทั่วไป	78

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก ค คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 2491/2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	93
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	95
ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์	98
ภาคผนวก ฉ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	101
ภาคผนวก ช รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติและปัจจัย ที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	107
ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับ หลักสูตรที่ปรับปรุง	114
ภาคผนวก ฌ แผนบริหารความเสี่ยงหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา เศรษฐศาสตร์	129

(ร่าง)

หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : วิทยาการจัดการ

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Economics Program in Economics

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์)
ชื่อย่อ : ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Economics (Economics)
ชื่อย่อ : B. Econ. (Economics)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559

☐

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่.... เมื่อวันที่.... เดือน พ.ศ. ...

☐

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ .. เมื่อวันที่ .. เดือน ... พ.ศ....

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2561

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

เมื่อจบการศึกษาแล้วสามารถเข้าทำงานได้ทั้งภาคภาครัฐบาล เอกชน และองค์กรอื่นๆ รวมทั้งประกอบธุรกิจส่วนตัวได้ซึ่งเป็นจุดประสงค์หลักของหลักสูตรที่ต้องการสร้างให้บัณฑิตที่จบไปแล้วสามารถทำธุรกิจส่วนตัวได้ ตัวอย่างอาชีพต่างๆ

8.1 พนักงานธนาคาร

8.2 พนักงานวิเคราะห์หลักทรัพย์

8.3 ประกอบธุรกิจส่วนตัว

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	นายศักดิ์ชาย นาคนก	อาจารย์	ปร.ด.(บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556
			(หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2540
			ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2535
2	นางสาววรุณี เขาวนสุขุม	รองศาสตราจารย์	ศ.ม.(พัฒนาทางเศรษฐกิจ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2532
			ศศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2518
3	นายฉันทะ จันทะเสนา	รองศาสตราจารย์	Ph.D.(Economics)	University of Utara Malaysia, Sintok, Kedah, Malaysia	2551
			ศ.ม.(เชิงปริมาณ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2535
			บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2532
4	นางสาวอาภา ไสยสมบัติ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2540
			วท.บ.(บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2532
5	นางสาวอัจฉรวรรณ สุขเกิด	อาจารย์	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2543
			ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์พัฒนาประเทศ)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2540

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นแนวทางสำคัญในการนำพาทิศทางของประเทศไทยแผนดังกล่าวมีผลต่อการพัฒนาองค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ในประเทศไทย รวมถึงการพัฒนาหลักสูตรของสถาบันการศึกษา ซึ่งหลักสูตรการศึกษานี้จะอยู่ในช่วงของแผนที่ 11 ปี พ.ศ. 2555-2559 ซึ่งเป็นแผนที่ให้ความสำคัญกับเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) คือ แนวคิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจบนพื้นฐานของการใช้องค์ความรู้ (Knowledge) การศึกษา (Education) การสร้างสรรค์งาน (Creativity) และการใช้ทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) ที่เชื่อมโยงกับพื้นฐานทางวัฒนธรรม (Culture) การสั่งสมความรู้ของสังคม (Wisdom) และ เทคโนโลยี/นวัตกรรมสมัยใหม่ (Technology and Innovation) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ได้จัดประเภทเศรษฐกิจสร้างสรรค์โดยยึดรูปแบบขององค์การความร่วมมือเพื่อการค้าและการพัฒนา (UNCTAD) เป็นกรอบ และปรับเปลี่ยนตามรูปแบบขององค์การยูเนสโก (UNESCO) ทั้งนี้เป็นการกำหนดกรอบโดยกว้างเพื่อประโยชน์ในการวัดขนาดทางเศรษฐกิจของอุตสาหกรรมและบริการสร้างสรรค์ของไทย และสะท้อนถึงความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจไทย โดยแบ่งเป็น 4 กลุ่มหลัก (15 สาขาย่อย) ดังนี้ 1) มรดกทางวัฒนธรรมและธรรมชาติ ประกอบด้วย งานฝีมือ/หัตถกรรม การแพทย์แผนไทย อาหารไทย และการท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม/ความหลากหลายทางชีวภาพ 2) ศิลปะ ประกอบด้วย ศิลปะการแสดง และทัศนศิลป์ 3) สื่อ ประกอบด้วย ภาพยนตร์และ วัสดุทัศนการพิมพ์ การกระจายเสียง และดนตรี 4) งานสร้างสรรค์และออกแบบ ประกอบด้วย การออกแบบแฟชั่น สถาปัตยกรรม การโฆษณา และซอฟต์แวร์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ปัจจุบันประเทศไทยมีการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และวัฒนธรรมไปมาก โดยได้รับอิทธิพลจากต่างประเทศ จนเกิดผลกระทบต่อความเชื่อ ค่านิยม จริยธรรม และพฤติกรรมของประชาชนไทย ซึ่งสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมสังคมไทยที่ควรคำนึง และมีผลกระทบต่อหลักสูตรนี้คือแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ที่กำลังแพร่ขยาย ในสังคมปัจจุบันแนวคิดนี้เป็นแนวทางที่จะทำให้ประชาชนและชุมชน มีความเข้มแข็ง ยึดหลักการพึ่งตนเองช่วยเหลือกัน ให้ความสำคัญกับการทำงานและแก้ปัญหาแบบองค์รวม ไม่แยกส่วนมีความร่วมมือเรียนรู้ปัญหา และแก้ปัญหาที่ของประชาชนในชุมชน ด้วยทุนทางสังคมและต้นทุน ทางวัฒนธรรมของตนเองเป็นหลัก เพื่อสร้างสถาบันของตนเอง โดยเน้นภูมิปัญญาท้องถิ่น การศึกษาเรียนรู้ ความช่วยเหลือเกื้อกูลกัน รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์ของประชาชนทั้งภายในและภายนอกชุมชน การสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจ การเงิน และทางสังคม กฎหมาย การเมืองการปกครอง เพื่อให้ ชุมชนและสังคมเข้มแข็งเพิ่มมากขึ้น ทำให้การพัฒนาประเทศเป็นไปตามทิศทางที่ควรเป็น สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจสร้างสรรค์

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

บัณฑิตเศรษฐศาสตร์จะมีความสามารถทางด้านเศรษฐศาสตร์ การวิจัยตลาด การเงิน และการลงทุนในหลักทรัพย์ ตลอดจนหลักสูตรเศรษฐศาสตร์กำลังมุ่งเน้นให้บัณฑิตที่จบออกไปแล้วสามารถประกอบธุรกิจส่วนตัวได้ โดยนำความรู้และกรณีศึกษาที่ได้เรียนไปประยุกต์ใช้ให้เป็นจริงได้นอกจากนี้ในแต่ละวิชาจะสอดแทรกการคิด การตัดสินใจการลงทุน ตลอดจนการประเมินความคุ้มค่าของการลงทุน นอกจากนี้ทุกวิชาที่กล่าวมาจะเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้หน่วยงานหรือองค์กรสามารถดำเนินไปได้ด้วยดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งอุตสาหกรรมที่กำลังเจริญเติบโตในเศรษฐกิจสร้างสรรค์มากเท่าใด ก็ยิ่งต้องการฝ่ายวิเคราะห์ วิจัย เพื่อนำมาใช้ในการลงทุนและการเงินที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นบัณฑิตควรมีความสามารถทางด้านการลงทุนควบคู่กับการวิเคราะห์ทางด้านต้นทุนและผลตอบแทน

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เพื่อสนับสนุนให้มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีเป็นสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำ เพื่อพัฒนาท้องถิ่นในอุษาคเนย์ สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตรจึงสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

12.2.1 แสวงหาความจริงเพื่อสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ บนพื้นฐานของภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาสากล

12.2.2 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม สำนึกในความเป็นไทย มีความรักและผูกพันต่อท้องถิ่น อีกทั้งส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตในชุมชน เพื่อช่วยให้คนในท้องถิ่นรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การผลิตบัณฑิตดังกล่าวจะต้องให้มีจำนวนและคุณภาพสอดคล้องกับแผนการผลิตบัณฑิตของประเทศ

12.2.3 เรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และนักการเมืองท้องถิ่นให้มีจิตสำนึกประชาธิปไตย คุณธรรม จริยธรรม และความสามารถในการบริหารงานพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

12.2.4 ประสานความร่วมมือและช่วยเหลือเกื้อกูลกันระหว่างมหาวิทยาลัย ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

- ☒ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- ☒ หมวดวิชาเฉพาะ
- ☒ หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาในหลักสูตรเศรษฐศาสตร์มีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นในคณะ ได้แก่ หลักสูตรบัญชี หลักสูตรการจัดการทั่วไป หลักสูตรคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจ หลักสูตรการเงิน การธนาคาร และยังมีความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นต่างคณะ ได้แก่ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ หลักสูตรภาษาอังกฤษ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ หลักสูตรคณิตศาสตร์และสถิติ

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่นภายในคณะวิทยาการจัดการสามารถเลือกเรียนได้ในบางรายวิชาทั้งนี้ตามความสนใจของแต่ละคน นอกจากนี้ นักศึกษาต่างคณะก็สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้ เช่น เศรษฐกิจสร้างสรรค์ เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม ความรู้ทั่วไปทางตลาดหลักทรัพย์ เศรษฐศาสตร์การลงทุนในตราสารทุน เศรษฐศาสตร์การลงทุนในตราสารหนี้ การวิจัยเศรษฐศาสตร์การตลาด เศรษฐกิจในยุคโลกาภิวัตน์ การพยากรณ์ทางธุรกิจ เป็นต้น

13.3 การบริหารจัดการ

มหาวิทยาลัย คณะ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวางแผนการดำเนินงานร่วมกันในการประสานงานและการให้ความร่วมมือกับสาขาวิชาอื่นที่จัดรายวิชาซึ่งนักศึกษา ในหลักสูตรนี้ ต้องไปเรียนในด้านเนื้อหาสาระ การจัดตารางเรียนและตารางสอบ การกำหนดกลยุทธ์ในการสอน การวัดและประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้บรรลุผลการเรียนรู้ตามหลักสูตรนี้ ส่วนนักศึกษาที่มาเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีนั้น ก็ต้องมีการประสานกับคณะต้นสังกัดเพื่อให้ทราบถึงผลการเรียนรู้ของนักศึกษาว่าสอดคล้องกับหลักสูตรที่นักศึกษาเหล่านั้นเรียนหรือไม่

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตทางด้านเศรษฐศาสตร์ให้มีความรู้ความสามารถโดยเน้นการคิดวิเคราะห์สภาวะทางด้านเศรษฐกิจและสังคม และให้มีความรู้ความสามารถในการนำหลักการทางเศรษฐศาสตร์ การวิจัยทางเศรษฐศาสตร์กับการวิเคราะห์มาประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ยึดหลักมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพระดับอุดมศึกษา มุ่งผลิตกำลังคนที่สนองความต้องการของท้องถิ่นและสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ทั้งที่เป็นนักวิชาการ วิชาชีพ และวิชาชีพชั้นสูง มีความยืดหยุ่น สามารถปรับตามสภาพการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าของวิทยาการ เปิดโอกาสให้มีการเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวางทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรี ในการจัดกิจกรรมและประสบการณ์การเรียนรู้ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติควบคู่ทฤษฎีและยึดหลักความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา และชุมชน นำไปสู่การพัฒนา ก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถภาพในวิชาชีพ ทั้งในด้านเทคนิควิธีและการจัดการงานอาชีพและด้านคุณธรรม

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ที่มีความรู้ความสามารถในระดับวิชาชีพ และนำไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพ ทั้งอาชีพอิสระ หน่วยงานเอกชน รัฐวิสาหกิจ และองค์กรของรัฐบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดี มีคุณภาพ และทักษะที่จะสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจริยธรรมทางธุรกิจ และพัฒนาตนเองให้มีความรับผิดชอบต่อชุมชนในท้องถิ่น

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบธุรกิจ และมีค่านิยมในการประกอบอาชีพอย่างมีจรรยาบรรณ มีคุณธรรม และจริยธรรม

1.3.4 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ และสามารถนำไปเป็นแนวทางในการศึกษาระดับสูงต่อไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตร เศรษฐศาสตร์บัณฑิต ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า มาตรฐานคุณวุฒิ ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และสอดคล้องกับ ความต้องการของภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและ ความต้องการกำลังคน ในภาคธุรกิจเพื่อเป็นข้อมูล ในการพัฒนาหลักสูตร 2. สำรวจความต้องการความรู้ทักษะ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ที่ ผู้ประกอบการต้องการเพื่อนำมา พัฒนาหลักสูตร 3. เชิญผู้เชี่ยวชาญทั้งภาครัฐและ เอกชนและผู้ใช้บัณฑิตมามีส่วน ร่วมในการพัฒนาหลักสูตร 4. ประสานความร่วมมือกับ ผู้ประกอบการในภาคอุตสาหกรรม การผลิตผู้ให้บริการทางตลาด หลักทรัพย์ และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนในการฝึกสหกิจศึกษา 5. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่าง สม่ำเสมอ	1. รายงานผลการ ดำเนินงาน 2. รายงานผลการฝึกงาน ในรายวิชาสหกิจศึกษา 3. นักศึกษาอย่างน้อย ร้อยละ 100 ผ่านการฝึก สหกิจศึกษา 4. เอกสารการประสานงาน กับภาคธุรกิจ 5. ผู้ใช้บัณฑิตมีความพึงพอใจ ในทักษะความรู้ ความสามารถในการ ทำงาน โดยเฉลี่ยระดับ 3.5 จากระดับ 5
2. พัฒนาคู่มือเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการให้ความรู้แก่นักศึกษา	1. อาจารย์ใหม่ต้องผ่านการอบรม หลักสูตรเบื้องต้นเกี่ยวกับ เทคนิคการสอนการวัดและ ประเมินผล 2. อาจารย์ทุกคนต้องเข้าอบรม เกี่ยวกับหลักสูตรการสอน รูปแบบต่าง ๆ และการวัดผล ประเมินผล ทั้งนี้เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถในการประเมินผล ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิที่ผู้สอน จะต้องสามารถวัดและ ประเมินผลได้เป็นอย่างดี	1. หลักฐานหรือเอกสาร แสดงผลการดำเนินการ 2. รายงานผลการประเมิน การเรียนการสอนของ อาจารย์

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
3. พัฒนาบุคลากรด้านองค์ความรู้ให้ก้าวทันต่อ วิวัฒนาการและองค์ความรู้ใหม่ๆ พัฒนาการบริการ วิชาการและสร้างเสริม ประสบการณ์การนำความรู้ ด้านการวิเคราะห์ ไปใช้ ในปฏิบัติงานจริง	1. สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนา องค์ความรู้ให้ก้าวทัน วิวัฒนาการใหม่ 2. สนับสนุนบุคลากรด้านการเรียน การสอนและทำงานบริการ วิชาการแก่องค์กรภายนอก 3. กำหนดให้นักศึกษาทำงานวิจัย/ งานวิชาการที่สามารถนำผลที่ ได้มาใช้ในการดำเนินงานได้จริง และเสริมสร้างประสบการณ์ การนำความรู้ไปใช้ในการ ปฏิบัติงานจริง	1. หลักฐานการส่งบุคลากร เข้ารับการฝึกอบรม/ การเข้าร่วมการประชุม/ สัมมนาวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา การวิเคราะห์หลักทรัพย์ 2. งานบริการวิชาการต่อ อาจารย์ในหลักสูตร 3. งานวิจัยและงานวิชาการ ที่นักศึกษาเป็นจัดทำขึ้น เพื่อพัฒนาความรู้และ ประสบการณ์ทำงานจริง

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการเริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคปกติที่ 1 ปีการศึกษา 2559

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน สิงหาคม – ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน มกราคม – พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต กลุ่มวิชาเฉพาะด้านทั้งวิชาเอกบังคับและวิชาเลือกบังคับมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณเพื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบทางด้านตัวเลขหาความคุ้มค่าและเก็บข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ดังนั้นจึงอาจมีปัญหาบ้างสำหรับนักศึกษาที่มีพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษจากชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายไม่ดี

2.3.2 การเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา กับระดับมัธยมศึกษามีความแตกต่างกัน ดังนั้นนักศึกษาใหม่อาจมีปัญหาเกี่ยวกับการปรับตัวได้

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 ดำเนินการแก้ปัญหาสำหรับนักศึกษาที่มีปัญหาเกี่ยวกับพื้นฐานความรู้ทางคณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษต่ำ โดยจัดทำแบบประเมินความรู้ทางด้านคณิตศาสตร์และภาษาอังกฤษ และกำหนดเกณฑ์มาตรฐานความรู้ที่สามารถใช้เรียน กรณีนักศึกษามีผลการทดสอบไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ มหาวิทยาลัยจะมอบหมายให้มีการสอนเสริมเพื่อปรับพื้นฐานความรู้ให้สามารถเรียน หรืออาจจัดให้นักศึกษารุ่นพี่ให้คำแนะนำและสอนเสริมให้รุ่นน้อง พร้อมทั้งจัดให้มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการประจำตัวนักศึกษา ดังนั้น เมื่อเกิดปัญหานักศึกษาก็สามารถปรึกษาหรือขอคำแนะนำจากอาจารย์ที่ปรึกษาได้

2.4.2 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ แนะนำการวางแผนเป้าหมายชีวิต เทคนิคการเรียนรู้ในมหาวิทยาลัย และการแบ่งเวลา จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความสัมพันธ์ของนักศึกษาและการดูแลนักศึกษา เช่น วันแรกพบระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ วันพบผู้ปกครอง การติดตามการเรียนรู้ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จากอาจารย์ผู้สอน และจัดกิจกรรมสอนเสริมถ้าจำเป็น เป็นต้น

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2559	2560	2561	2562	2563
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	25	25
รวม	25	50	75	100	100
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	25	25

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย:บาท)

	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. ค่าลงทะเบียน	575,000	1,150,000	1,725,000	2,300,000	2,300,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	2,148,720	2,256,156	2,368,963	2,487,411	2,611,781
2.2 งบดำเนินการ	17,500	35,000	52,500	70,000	70,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	5,000	10,000	15,000	20,000	20,000
รวมรายรับ	3,206,220	3,911,156	4,621,463	5,337,411	5,461,781

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย:บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. งบบุคลากร	2,148,720	2,256,156	2,368,963	2,487,411	2,611,781
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	18,000	18,000	36,000	36,000	36,000
2.2 ค่าใช้สอย	12,500	25,000	37,500	50,000	50,000
2.3 ค่าวัสดุ	17,500	35,000	52,500	70,000	70,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
3.1 ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
3.2 ค่าครุภัณฑ์	5,000	10,000	15,000	20,000	20,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	2,808,720	2,951,156	3,116,963	3,270,411	3,394,781

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 44,405.8 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบขั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

2.8. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

การเทียบโอนให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	130	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	87	หน่วยกิต
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	60	หน่วยกิต
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	27	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ภาคผนวก ข)		
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	94	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า	87	หน่วยกิต
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ บังคับเรียนไม่น้อยกว่า	60	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
VLE102	การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ Communicative English Skills Development	3(3-0-6)
VLE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน English for Careers	3(3-0-6)
2562302	กฎหมายธุรกิจ Business Laws	3(3-0-6)
3521101	การบัญชี 1 Accounting 1	3(2-2-5)
3521102	การบัญชี 2 Accounting 2	3(2-2-5)
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
3532202	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)
3533301	หลักการลงทุน Principles of Investment	3(3-0-6)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
3591107	เศรษฐศาสตร์คณิตศาสตร์ Mathematical Economics	3(3-0-6)
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 Micro-Economics 1	3(3-0-6)
3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 Macro-Economics 1	3(3-0-6)
3592103	การคลังสาธารณะ Public Finance	3(3-0-6)
3592217	เศรษฐศาสตร์ท้องถิ่น Regional Economics	3(3-0-6)
3593101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2 Micro-Economics 2	3(3-0-6)
3593102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 2 Macro-Economics 2	3(3-0-6)
3593104	ปรัชญาแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ Philosophy and Concepts on Economics	3(3-0-6)
3593105	สถิติเศรษฐศาสตร์ Economics Statistics	3(3-0-6)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3(3-0-6)
VLE201	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ English Listenning and Speaking Skills Development	3(3-0-6)

2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก

ให้เลือกเรียนจากรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 27 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
3522302	การวิเคราะห์งบการเงิน Financial Budgeting Analysis	3(3-0-6)
3543107	การตลาดสินค้าชุมชน Community Product Marketing	3(3-0-6)
3543108	การตลาดภูมิภาคอาเซียน Asian Marketing in Perspective	3(3-0-6)
3593207	การจัดการนวัตกรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ Innovative Management for Economist Analysis and Evaluation Project	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
3593217	เศรษฐศาสตร์การผลิต Production Economics	3(3-0-6)
3593226	เศรษฐศาสตร์การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing Economics	3(3-0-6)
3593306	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 1 Analysis and Evaluation Project 1	3(3-0-6)
3593307	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 2 Analysis and Evaluation Project 2	3(3-0-6)
3593310	จริยธรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Ethics of Business Economics	3(3-0-6)
3593316	เศรษฐศาสตร์การเงิน Financial Economics	3(3-0-6)
3594102	การวางแผนทางธุรกิจ Business Planning	3(3-0-6)
3594103	การส่งเสริมสหกรณ์เพื่อการพัฒนาชุมชน Co-operative for Community Development	3(3-0-6)
3594303	การวิเคราะห์ความเสี่ยง Risk Analysis	3(3-0-6)
3594901	วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Research Methodology of Business Economics	3(2-2-5)
3594903	สัมมนาปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Seminar in Problem of Business Economics	3(3-0-6)

2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต
 ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 7 หน่วยกิต

2.2.1) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
3593905	การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ Preparation Cooperative Education in Economics	1(45)
3594801	สหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ Cooperative Education in Economics	6(640)

2.2.2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

3593906	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	2(90)
	Field Experienc Preparation in Economics	
3594802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์	5(450)
	Field Experienc in Economics	

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้ว และต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ ความหมายของรหัสประจำรายวิชา

รหัสวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 7 ตัวดังต่อไปนี้

เลขตัวที่	3	ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
เลขตัวที่	4	บ่งบอกถึงความยากง่ายหรือชั้นปี
เลขตัวที่	5	บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา
เลขตัวที่	6, 7	บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

เลขรหัส	155	หมายถึง หมู่วิชาภาษาอังกฤษ
เลขรหัส	256	หมายถึง หมู่วิชานิติศาสตร์
เลขรหัส	350	หมายถึง หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ
เลขรหัส	352	หมายถึง หมู่วิชาการบัญชี
เลขรหัส	353	หมายถึง หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร
เลขรหัส	354	หมายถึง หมู่วิชาการตลาด
เลขรหัส	356	หมายถึง หมู่วิชาการบริหารธุรกิจ
เลขรหัส	359	หมายถึง หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์
เลขรหัส	900	หมายถึง หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	GE101 ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	6(3-6-9)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	VLE102 การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
	3521101 การบัญชี 1	3(3-2-5)
	3541101 หลักการตลาด	3(3-0-6)
	3592101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0-6)
รวม		18

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	GE102 อัตตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์	6(3-6-9)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	3532202 การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0-6)
	VLE103 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0-6)
	3592102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0-6)
	3591107 เศรษฐศาสตร์คณิตศาสตร์	3(3-0-6)
รวม		18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
หมวดวิชา	รหัสวิชา ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	GE105 สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	6(3-6-9)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	3593101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2	3(3-0-6)
	3521102 การบัญชี 2	3(2-2-5)
	3531101 การเงินธุรกิจ	3(3-0-6)
	2562302 กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
รวม		18

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	GE103	นวัตกรรมและการคิดทางวิทยาศาสตร์	6(3-6-9)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	3533301	หลักการลงทุน	3(3-0-6)
	3592217	เศรษฐศาสตร์ท้องถิ่น	3(3-0-6)
	3592103	การคลังสาธารณะ	3(3-0-6)
	3593102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 2	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ศึกษาทั่วไป	GE104	ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก	6(3-6-9)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0-6)
	3593104	ปรัชญาแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
	3593105	สถิติเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	3593306	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 1	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
บังคับ	VLE201	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	3593310	จริยธรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	3593307	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 2	3(3-0-6)
	3594901	วิธีการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(2-2-5)
	3593207	การจัดการนวัตกรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
เลือกเสรี	*****	เลือกเสรี	3(3-0-6)
รวม			18

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	3594903	สัมมนาปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(3-0-6)
	3594102	การวางแผนทางธุรกิจ	3(3-0-6)
	3522302	การวิเคราะห์งบการเงิน	3(3-0-6)
	3594303	การวิเคราะห์ความเสี่ยง	3(3-0-6)
เลือกเสรี	*****	เลือกเสรี	3(3-0-6)
ปฏิบัติการและฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพ	3593905	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษา หรือ	1(45)
	3593906	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เศรษฐศาสตร์	2(90)
รวม			16 หรือ 17

ปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
ปฏิบัติการและ ฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	3594801	สหกิจศึกษา หรือ	6(640)
	3594802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพเศรษฐศาสตร์	(5)(450)
รวม			6 หรือ 5

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VLE102	การพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)

Communicative English Skills Development

ฝึกและพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในสถานการณ์การกล่าวทักทายและแนะนำตนเอง การสนทนาเกี่ยวกับสภาพอากาศ การสนทนาทางโทรศัพท์ การนัดหมาย การสนทนาเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม การซื้อสินค้า การสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทางและการท่องเที่ยว การสอบถามทิศทาง

Practice and develop communicative English skills in greeting and introduction, asking for weather information, talking on the phone, making an appointment, ordering food and beverage, shopping, asking for travel information, and giving directions.

VLE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	3(3-0-6)
--------	-------------------------	----------

English for Careers

ศึกษาคำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการทำงานและการติดต่อกัน ได้แก่ การต้อนรับและดูแลลูกค้า การบอกรายละเอียดโครงสร้างองค์กรและหน้าที่ความรับผิดชอบในการทำงาน การสนทนาและนัดหมายงานทางโทรศัพท์ การเขียนบันทึกข้อความและประกาศ การเขียนจดหมายสมัครงานและประวัติส่วนตัว การกรอกแบบฟอร์มสมัครงานและการเตรียมตัวเพื่อการสัมภาษณ์งาน

Provide basic vocabulary and expressions used in general work and social context e.g. welcoming and taking care of visitors, describing a company or an organization, describing duties and responsibilities, telephoning and making appointments, writing memos and announcements, writing application letters and resume, filling application forms, and preparing for job interviews.

2562302	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0-6)
---------	--------------	----------

Business Laws

ศึกษาหลักกฎหมายทั่วไป องค์การธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมธุรกิจ ประมวลกฎหมายแพ่งพาณิชย์ว่าด้วย นิติกรรม สัญญา ห้าง และเอกเทศ สัญญา กฎหมายว่าด้วย หลักประกันสินเชื่อ กฎหมายเกี่ยวกับการส่งเสริมการลงทุน การคุ้มครองของผู้บริโภคและป้องกันการค้าที่ไม่เป็นธรรม กฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการ และการระงับข้อพิพาททางธุรกิจ กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ และกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3521101	การบัญชี 1 Accounting 1	3(2-2-5)
ศึกษาแม่บทการบัญชี หลักบัญชีวิเคราะห์รายการค้า บันทึกการรายการในสมุดรายวัน ขั้นต้น สมุดบัญชีแยกประเภท กระดาษทำการจัดทำบทดลองการปรับปรุงและปิดบัญชีการทำ งบการเงินของกิจการให้บริการและกิจการซื้อขายไปและการบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่ม การบัญชีเกี่ยวกับ กิจการไม่แสวงหากำไร		
521102	การบัญชี 2 Accounting 2	3(2-2-5)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3521101 การบัญชี 1		
ศึกษาการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน เช่น เงินสด เงินฝากธนาคาร ระบบเงิน สต็อกย่อย ตัวเงินรับ ลูกหนี้ เงินลงทุน สินค้าคงเหลือ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เช่น ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ การคิดค่าเสื่อมราคา ทรัพยากรธรรมชาติ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หนี้สินหมุนเวียน เช่น เจ้าหนี้การค้า ตัวเงินจ่าย ระบบใบสำคัญและส่วนของเจ้าของ บัญชี อุตสาหกรรมขนาดย่อม		
3522302	การวิเคราะห์งบการเงิน Financial Budgeting Analysis	3(3-0-6)
ศึกษาและจัดทำรายงานทางการเงิน การวิเคราะห์กำไรทางบัญชีและสินทรัพย์ตาม เกณฑ์คงค้างการวิเคราะห์รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นประจำ การดำเนินงานที่ยกเลิก การปรับปรุงของงวด ก่อน การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี การวิเคราะห์กระแสเงินสด สามารถเข้าใจถึงปัจจัยที่มีผลกระทบ ต่อคุณภาพของงบการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน(อัตราส่วนสินทรัพย์ อัตราส่วนหนี้สิน และอัตราส่วนของเจ้าของ) การวิเคราะห์กำไรต่อหุ้นและหลักทรัพย์ที่ทำให้กำไรต่อหุ้นลดลง การ วิเคราะห์โครงสร้าง		
3531101	การเงินธุรกิจ Business Finance	3(3-0-6)
ศึกษาขอบเขต ลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจน เป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุน ภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินของธุรกิจการวางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการเริ่ม ลงทุนกิจการ การขายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3532202	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation	3(3-0-6)
ศึกษานโยบายภาษีอากร หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บ และรายละเอียดใน การปฏิบัติ เกี่ยวกับการภาษีอากรทางด้านสรรพากร สรรพสามิต และศุลกากร คำนวณภาษี การยื่นแบบ รายการ และการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาต่าง ๆ ในเรื่องภาษีอากรธุรกิจ		
3533301	หลักการลงทุน Principles of Investment	3(3-0-6)
ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ ลักษณะหลักทรัพย์การประเมิน มูลค่าของหลักทรัพย์ ความเสี่ยงภัยอันตราย ผลตอบแทน หลักการลงทุน การวิเคราะห์หลักทรัพย์ และจังหวะในการลงทุน การศึกษาการจัดการทรัพย์สินในบางกรณี		
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing	3(3-0-6)
ศึกษาถึงความหมาย และความสำคัญของการตลาด ในฐานะเป็นกิจกรรมหลัก ทางธุรกิจอย่างหนึ่งโดยกล่าวถึงแนวทางการศึกษา แนวความคิดหรือปรัชญาทางการตลาดส่วนผสม ทางการตลาด ระบบการตลาดและเป้าหมาย แรงจูงใจ พฤติกรรมผู้บริโภคความเข้าใจเกี่ยวกับการ ตลาด		
3543107	การตลาดสินค้าชุมชน Community Product Marketing	3(3-0-6)
แนวทางการพัฒนาสินค้าชุมชน การเพิ่มมูลค่า ให้กับภูมิปัญญาพื้นบ้าน การสร้าง กลยุทธ์การตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน การพัฒนา ผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การวางแผนช่องทางการจัดจำหน่าย ตลอดจน การ สื่อสารการตลาดสินค้าชุมชน เพื่อพัฒนาสินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน		
3543108	การตลาดภูมิภาคอาเซียน Asian Marketing in Perspective	3(3-0-6)
ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บทบาทและความสำคัญของตลาดอาเซียนที่มี ต่อตลาดโลก ปัจจัยที่เป็นข้อได้เปรียบเชิงการแข่งขันของภูมิภาคอาเซียน การวิเคราะห์ภูมิภาค อาเซียนในด้านศักยภาพทางการตลาด การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โอกาสและนโยบาย ทางการค้าของตลาดภูมิภาคอาเซียน		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3591107	เศรษฐศาสตร์คณิตศาสตร์ Mathematical Economics	3(3-0-6)
ศึกษาการใช้กฎเกณฑ์ทางคณิตศาสตร์เพื่อนำไปประยุกต์ในทางเศรษฐศาสตร์และ และธุรกิจ เช่น การคำนวณหาต้นทุนที่เปลี่ยนแปลง รายได้ที่เปลี่ยนแปลง ตลอดจนการผลิตที่ เหมาะสมโดยใช้สมการพีชคณิตเชิงเส้น ลอการิทึม แคลคูลัสของฟังก์ชัน การหาอนุพันธ์ของฟังก์ชัน เมตริกซ์ สมการเชิงเส้น การคิดค่าเสื่อมราคา ดอกเบี้ยและส่วนลด สมการโดยนำมาสร้างและ วิเคราะห์ด้วยกราฟ		
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 Micro-Economics 1	3(3-0-6)
ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยการผลิต พฤติกรรมของผู้บริโภค พฤติกรรมของผู้ผลิต อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาในตลาดประเภทต่าง ๆ ของการจัดสรร ค่าตอบแทนให้แก่ปัจจัยการผลิตในรูปค่าเช่า ค่าจ้าง ดอกเบี้ยและกำไร บทบาทของรัฐในทาง เศรษฐกิจโดยทั่วไป		
3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 Macro-Economics 1	3(3-0-6)
ศึกษาพฤติกรรมของปัจจัยทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ซึ่งเป็นตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ เช่น พฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การออก การลงทุน บทบาทของรัฐบาล การว่างงาน ระดับเงินเฟ้อ เงินฝืด การคลัง นโยบายการเงิน การค้าระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ		
3592103	การคลังสาธารณะ Public Finance	3(3-0-6)
ศึกษาเกี่ยวกับรายรับ รายจ่ายของรัฐบาล งบประมาณเกี่ยวกับรายรับรายจ่ายภายใน ระยะเวลา1ปี ประเภทของงบประมาณ แหล่งที่มา และใช้ไปของงบประมาณทั้งภายในและภายนอก ประเทศ ทั้งระยะสั้น ปานกลางและระยะยาว ศึกษาเกี่ยวกับเงินคงคลัง การจำแนกรายรับ รายจ่าย ตามลักษณะเศรษฐกิจ ได้แก่รายจ่ายเพื่อการลงทุน รายจ่ายประจำเป็นต้นศึกษาเครื่องมือของ นโยบายการคลังในการแก้ปัญหาทางเศรษฐกิจ		

- | | | |
|-----------------|--|----------------------|
| รหัส
3592217 | คำอธิบายรายวิชา
เศรษฐศาสตร์ท้องถิ่น
Regional Economics | น(ท-ป-ศ)
3(3-0-6) |
|-----------------|--|----------------------|
- ศึกษากิจกรรมทางเศรษฐกิจระดับท้องถิ่นและชุมชน ทฤษฎีว่าด้วยทำเลที่ตั้งถิ่นฐาน วิเคราะห์การเคลื่อนย้ายระหว่างท้องถิ่น วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างท้องถิ่น การวิเคราะห์ปัจจัยการผลิตและผลผลิตในท้องถิ่น มาตรการแก้ไขความไม่เท่าเทียมกันระหว่างท้องถิ่น โดยศึกษาเป็นรายกรณีแต่ละท้องถิ่น
-
- | | | |
|---------|--|----------|
| 3593101 | เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2
Micro – Economics 2 | 3(3-0-6) |
|---------|--|----------|
- วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3592101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1
- ศึกษาโดยละเอียดในพฤติกรรมผู้บริโภควิเคราะห์แบบนับหน่วย (Cardinal Approach) และวิเคราะห์แบบเรียงลำดับ (Ordinal Approach) หลักอุปสงค์และอุปทานทฤษฎีการผลิต การผสมปัจจัยการผลิตที่เสียต้นทุนต่ำสุด ทฤษฎีต้นทุน ลักษณะของโครงสร้างของตลาดประเภทต่างๆ การตั้งราคาและเงื่อนไขในตลาดต่างๆ และการวิภาคกรรม
-
- | | | |
|---------|---|----------|
| 3593102 | เศรษฐศาสตร์มหภาค 2
Macro – Economics 2 | 3(3-0-6) |
|---------|---|----------|
- วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 3592102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1
- ศึกษาและวิเคราะห์แบบจำลองดุลยภาพร่วมในตลาดเงิน ตลาดผลผลิต และตลาดเงินตราต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงภาวะดุลยภาพในตลาดต่างๆ ทั้งในระบบเศรษฐกิจแบบปิดและแบบเปิด
-
- | | | |
|---------|--|----------|
| 3593104 | ปรัชญาแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์
Philosophy and Concepts on Economics | 3(3-0-6) |
|---------|--|----------|
- ศึกษาปรัชญาแนวคิด2ส่วนใหญ่คือ ส่วนจริยธรรมทางเศรษฐศาสตร์ และส่วนของประวัติศาสตร์ทางเศรษฐศาสตร์ ส่วนที่1ศึกษาเกี่ยวกับสิ่งที่มนุษย์ได้ทำกิจกรรม ซึ่งส่งผลกระทบต่อบุคคล สังคม และประเทศชาติ ศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมและการตอบสนองต่อความต้องการของมนุษย์ที่ไม่ทำลายสังคมและสภาพแวดล้อมนั้นๆ และศึกษาถึงความสำคัญของมนุษย์ในการสร้างเสริมจริยธรรมต่อส่วนรวม อันนำไปสู่การพัฒนาจริยธรรมที่ยั่งยืน ส่วนที่2ศึกษาวิวัฒนาการแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์สำนักพาณิชยนิยม คลาสสิก นีโอ-คลาสสิก เคนส์ สังคมนิยม แนวคิดทางเศรษฐกิจของคาร์ล มาร์ค สู่ลัทธิเศรษฐกิจแบบสังคมนิยม ศึกษาเปรียบเทียบระหว่างแนวคิดในสมัยต่างๆ

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3593105	สถิติเศรษฐศาสตร์ Economic Statistics	3(3-0-6)
ศึกษาความหมายของสถิติ การทดสอบสมมติฐานด้วยการความสัมพันธ์ระหว่างตัวแปรและการวิเคราะห์ สมการถดถอย การแปลความหมายของสมการ ถดถอยของฟังก์ชันหนึ่งตัวและหลายตัว โดยวิเคราะห์ ค่า R square (R ²) รวมทั้งการวิเคราะห์ค่า Multivariation โดยใช้ข้อมูลอนุกรมเวลาทางเศรษฐศาสตร์ เช่น GDP การลงทุน การบริโภค ตลอดจนข้อมูลทางธุรกิจและเศรษฐศาสตร์		
3593207	การจัดการนวัตกรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ Innovative Management for Economist	3(3-0-6)
การศึกษานวัตกรรมที่เป็นกรอบแนวความคิดที่กว้าง มีความครอบคลุมเรื่องของกระบวนการแก้ไขปัญหา (problem – solving process) ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร หรือกระบวนการปฏิสัมพันธ์ (interactive process) ระหว่างองค์กรกับหน่วยงานอื่นๆ โดยรูปแบบความสัมพันธ์หรือเป็นกระบวนการเรียนรู้แบบแปรผัน เช่น การเรียนรู้โดยการลงมือทำ การเรียนรู้โดยการแลกเปลี่ยน ซึ่งองค์ความรู้มีบทบาทสำคัญในการสร้างสรรค์ระบบนวัตกรรม		
3593217	เศรษฐศาสตร์การผลิต Production Economics	3(3-0-6)
ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต และการจัดการการผลิตที่เกิดประสิทธิภาพ ชนิดของฟังก์ชันการผลิต การพยากรณ์การผลิต การวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทนจากการผลิต การใช้วิธีลีนียโปรแกรมมิ่งในการวางแผนและออกแบบการผลิต การควบคุมต้นทุนการผลิต โดยใช้กรณีศึกษา		
3593226	เศรษฐศาสตร์การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing Economics	3(3-0-6)
ศึกษาถึงอุปสงค์ และอุปทานของการตลาดระหว่างประเทศ หลักการ แนวความคิด และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสั่งซื้อเข้ามา การส่งออก และการลงทุนในต่างประเทศ รวมทั้งการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับภาวะแวดล้อมที่มีผลต่อการดำเนินการทางการตลาดระหว่างประเทศ		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3593301	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ Quantitative Analysis	3(3-0-6)
ศึกษาถึงกระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็นแผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบเชิงสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้นตรง (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ (PERT/CPM) ตัวแบบของมาร์คอฟ (Markov Model) ทฤษฎีเกม (Game Theory) แกวรอคอย (Queuing) และการจำลองเหตุการณ์ (Simulation) เงินทุนแบบพื้นฐาน (Simple Capital Structure) และโครงสร้างเงินทุนแบบซับซ้อน (Complex Capital Structure)		
3593306	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 1 Analysis and Evaluation Project 1	3(3-0-6)
ศึกษาถึงบทบาทของต้นทุนที่มีต่อกิจการ ความหมายของต้นทุน ประเภทของต้นทุน และองค์ประกอบของต้นทุน และการควบคุมการเกี่ยวกับวัตถุดิบ แรงงาน และค่าใช้จ่ายในการผลิต วิธีการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต วิธีการคำนวณการวิเคราะห์ผลแตกต่างที่เกิดขึ้น งบประมาณที่ยืดหยุ่นได้ การควบคุมต้นทุนในการผลิต การกำหนดราคาขาย การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณต้นทุนและกำไร ภายใต้สถานการณ์ต่างๆ การวางแผนและควบคุมต้นทุนการใช้ข้อมูลต้นทุนเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจ การบริหารระยะสั้น และระยะเวลาภายใต้สถานการณ์ที่แน่นอน และไม่นแน่นอน		
3593307	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 2 Analysis and Evaluation Project 2	3(3-0-6)
ศึกษามุ่งเน้นการศึกษาความเป็นไปได้ การวิเคราะห์และประเมินโครงการทางการเงินโดยใช้เครื่องมือและเทคนิคทางการเงินต่าง ๆ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบ การวิเคราะห์ความไว (Sensitivity analysis) ตลอดจนจัดทำรายงานโครงการทางการเงินและกรณีศึกษาทางธุรกิจ มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value: NPV) อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period: PB) ดัชนีกำไร (Profitability Index: PI)		
3593310	จริยธรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Ethics of Business Economics	3(3-0-6)
ศึกษาจริยธรรมในระบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับการผลิตสินค้าและบริการ จริยธรรมในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ ความรับผิดชอบขององค์การธุรกิจที่มีต่อบุคคลและสังคมและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยใช้กรณีศึกษาจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของไทย		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3593316	เศรษฐศาสตร์การเงิน Financial Economics ศึกษาภาวะความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ ภายใต้ทฤษฎีกลุ่มหลักทรัพย์ของMarkowitz และหาอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์จาก Security Market Line (SML) และ ศึกษาแบบจำลองในการกำหนดราคาหลักทรัพย์ (Capital Asset pricing Model, CAPM) ตลอดจนศึกษาความเสี่ยงของหลักทรัพย์และหลักทรัพย์ที่ปราศจากความเสี่ยง (Arbitrage Pricing Theory)	3(3-0-6)
3593905	การเตรียมฝึกสหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ Preparation for Co operative Education in Economics จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการรับรู้ลักษณะอาชีพ และโอกาสของการประกอบอาชีพ เศรษฐศาสตร์ พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	1(45)
3593906	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ Preparation for Economics จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในการรับรู้ลักษณะอาชีพตามสาขาที่ได้เรียนมา และโอกาสของการประกอบอาชีพ พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ	2(90)
3594102	การวางแผนทางธุรกิจ Business Planning ศึกษาหลักและวิธีการวางแผนระดับโครงการและระดับแผนงาน การบริหารโครงการและแผนงาน หลักและวิธีการประเมินโครงการและแผนงาน ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์ ทั้งโครงการของรัฐและเอกชน การวัดประสิทธิภาพของโครงการและแผนงาน การกำหนดทางเลือกของโครงการหลักและขั้นตอนการตัดสินใจของโครงการและแผนงาน การวิเคราะห์ Cost – Benefit Ratio วิเคราะห์เชิงระบบในโครงการและแผนงาน	3(3-0-6)

- | | | |
|---------|--|----------|
| รหัส | คำอธิบายรายวิชา | น(ท-ป-ศ) |
| 3594103 | การส่งเสริมสหกรณ์เพื่อการพัฒนาชุมชน
Co-operative for community development
ศึกษาถึงสหกรณ์ที่เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน อันช่วยนำความมั่นคงมาสู่ประเทศชาติในระบบทุนนิยม และในระบบเศรษฐกิจแบบผสม เรียนรู้ถึงความสามารถของสหกรณ์ที่จะตอบสนองในโครงการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนถึงชุมชนในด้านต่างๆ เช่น การส่งเสริมให้มีสถาบันเครดิตทางการเกษตรที่ตื้นเขินในท้องถิ่น การช่วยเหลือเกษตรกรให้จำหน่ายผลผลิตได้ราคาดี และไม่ถูกเอารัดเอาเปรียบ การให้ราษฎรมีที่ดินของตนเอง หรือให้เช่าในอัตราต่ำ ฯลฯ ที่จะแสดงให้เห็นว่า เศรษฐกิจและสังคมของประเทศนั้นได้พัฒนาไปแล้วเพียงใด ทั้งนี้เพราะเป็นผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของกิจการของสหกรณ์ที่ดำเนินเอง | 3(3-0-6) |
| 3594303 | การวิเคราะห์ความเสี่ยง
Risk Analysis
ศึกษาทฤษฎีความเสี่ยง กฎของความเสี่ยง การจำแนกความเสี่ยง การประเมินและการวัดความเสี่ยง เครื่องมือในการประเมินความเสี่ยงทางการเงิน วิเคราะห์ความเสี่ยงทางเครดิต ความเสี่ยงในตลาดที่กำลังพัฒนา ความเสี่ยงในการดำเนินงาน วัฒนธรรมความเสี่ยง การป้องกันความเสี่ยงและการควบคุม ศึกษาวิเคราะห์ลักษณะและรูปแบบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในองค์กรการวางแผนและการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดนโยบาย วิธีการและการดำเนินงานเพื่อการจัดการความเสี่ยง การป้องกันและควบคุมความเสี่ยง รวมถึงการฝึกอบรมบุคคลในองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดได้ | 3(3-0-6) |
| 3594801 | สหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
Cooperative Education in Economics
การจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณภาพและสมรรถนะตรงตามความต้องการขององค์กร ผู้ใช้บัณฑิตทั้งภาคเอกชนและภาครัฐ หลักสูตรเศรษฐศาสตร์จึงส่งเสริมสนับสนุนให้มีสหกิจศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความเข้าใจ และพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ ในสภาพความเป็นจริงของการทำงานและการเรียนรู้ | 6(640) |
| 3594802 | การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
Field Experiences in Economics
นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านเศรษฐศาสตร์ โดยเลือกฝึกตามความถนัด หรือความสนใจ ทั้งในหน่วยงานรัฐและเอกชน | 5(450) |

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
3594901	วิธีการวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Research Methodology of Business Economics ศึกษาถึงระเบียบวิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ในงานทฤษฎีและปฏิบัติ โดยใช้หลักวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์เพื่อวิจัยพัฒนาเศรษฐกิจ โดยศึกษาถึงการเขียนรูปแบบโครงการวิจัย การประมวลปัญหา การตั้งและการทดสอบ สมมติฐาน การใช้วิธีการทางเศรษฐมิติ และแบบจำลองชนิดต่างๆ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลข้อมูล และการเขียนรายงานการวิจัยประเภทต่างๆ	3(2-2-5)
3594903	สัมมนาปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Seminar in Problem of Business Economics ศึกษาและวิเคราะห์ทางด้านธุรกิจในแนวคิด ทั้งปัญหาและอุปสงค์พร้อมทั้งแนวทางแก้ไขและอภิปรายในกลุ่มพร้อมทั้งสรุปผลออกมาเป็นรายงานผลการสัมมนา	3(3-0-6)
VLE201	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ English Listening and Speaking Skills Development ฝึกและพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ มุ่งเน้นศึกษาเทคนิคและวิธีการฟังและพูดภาษาอังกฤษ โดยฝึกฝนจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย เช่น ภาพยนตร์ รายการข่าว และเรื่องสั้น Practice and develop English listening and speaking skills: understanding techniques and strategies for listening and speaking. Students will listen to materials from a variety of sources such as movies, news reports, and short stories.	3(3-0-6)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่ยับ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2559	2560	2561	2562
1	นายศักดิ์ชาย นาคนก	อาจารย์	ปร.ด.(บริหารธุรกิจ) (หลักสูตรนานาชาติ) ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกริก	2540				
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2535				
2	นางสาววรุณี เขาวนสุขุม	รองศาสตราจารย์	ศ.ม.(พัฒนาทางเศรษฐกิจ) ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกริก	2532	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2518				
3	นายฉันทะ จันทะเสนา	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Economics) ศ.ม. (เชิงปริมาณ) บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	University of Utara Malaysia, Sintok, Kedah, Malaysia	2551	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกริก	2535				
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2532				
4	นางสาวอาภา ไสยสมบัติ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) วท.บ. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2540	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2532				
5	นางสาว อัจฉรวรรณ สุขเกิด	อาจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์พัฒนา)	มหาวิทยาลัยเกริก	2543	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2540				

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่ยับ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2559	2560	2561	2562
1	นายศักดิ์ชาย นาคนก	อาจารย์	ปร.ด.(บริหารธุรกิจ) (หลักสูตรนานาชาติ) ศ.ม. เศรษฐศาสตร์ บธ.บ.การเงินการธนาคาร	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกริก	2540				
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2535				
2	นางสาววรุณี เขาวนสุขุม	รองศาสตราจารย์	ศ.ม. (พัฒนาทางเศรษฐกิจ) ศศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกริก	2532	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2518				

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่ยับ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2559	2560	2561	2562
3	นายฉันทะ จันทะเสนา	รองศาสตราจารย์	Ph.D. (Economics) ศ.ม. (เชิงปริมาณ) วท.บ. (การเงินการธนาคาร)	University of Utara Malaysia, Sintok, Kedah, Malaysia	2551	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกริก	2535				
				มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2532				
4	นางสาวอาภา ไสยสมบัติ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์) วท.บ. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	2540	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2532				
5	นางสาว อัจฉรวรรณ สุขเกิด	อาจารย์	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ) ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์พัฒนา)	มหาวิทยาลัยเกริก	2543	12	12	12	12
				มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2540				

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2559	2560	2561	2562
1	อาจารย์เนศ เดชะเสน	อาจารย์	Ph.D. (Economics)	Newcastle University, New South Wales, Australia.	2547	6	6	6	6
			บธ.ม.(การเงิน)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2536				
			วท.บ.(เศรษฐศาสตร์เกษตร)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2524				
2	อาจารย์เน่งน้อย จันทร์เพ็ญ	อาจารย์	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกริก	2542	6	6	6	6
			บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539				

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

จากการสอบถามข้อมูลจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีประสบการณ์การทำงานก่อนเข้าสู่อาชีพ ดังนั้นจึงได้กำหนดรายวิชาสหกิจศึกษาในหลักสูตร ซึ่งจะจัดอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะ ข้อ 2.2 กลุ่มวิชาปฏิบัติการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ชื่อรายวิชาสหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต และรายวิชาเตรียมฝึกสหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 1 หน่วยกิต

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานจากสถานประกอบการ ตลอดจนมีความเข้าใจในหลักการความจำเป็นในการเรียนรู้ทฤษฎีมากยิ่งขึ้น

4.1.2 บุธนาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปแก้ปัญหาทางธุรกิจโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านการวิเคราะห์ ประยุกต์ และสามารถปฏิบัติงานได้

4.1.4 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

4.1.5 มีระเบียบวินัย ตรงเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานประกอบการได้

4.1.6 มีความกล้าในการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.1.7 มีทักษะการสื่อสารด้านการพูด เขียน คิดวิเคราะห์ประมวลผล

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

การทำโครงการหรือการวิจัยต้องสามารถนำผลจากการจัดทำโครงการและงานวิจัยไปใช้ในการพัฒนาได้จริง โดยมีจำนวนผู้ร่วมโครงการ 2-4 คน และมีรายงานที่ต้องนำเสนอตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนดอย่างเคร่งครัด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

โครงการหรืองานวิจัยต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐศาสตร์และการประยุกต์ใช้หลักการความรู้ทางด้านเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์ ออกแบบ แก้ไข และพัฒนาระบบการดำเนินงานของทุกองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมีขอบเขตโครงการที่สามารถทำเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 การประยุกต์ใช้ทฤษฎี หลักการ

5.2.2 สามารถนำผลการจากจัดทำโครงการหรืองานวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือสามารถเป็นต้นแบบในการพัฒนาต่อได้

5.2.3 สามารถทำงานเป็นทีม สามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น

5.2.4 ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การสื่อสารด้วยภาษาเขียนและภาษาพูด

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1-2 ของชั้นปีที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

โครงการ 3 หน่วยกิต งานวิจัย 3 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 การวางแผนและการจัดเตรียมอาจารย์ผู้สอนที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์การทำงานในด้านเศรษฐศาสตร์มาให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์การปฏิบัติงานต่างๆ ในหมวดวิชาเฉพาะเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการ และลักษณะการทำงานจริงในด้านเศรษฐศาสตร์เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการจัดทำโครงการหรืองานวิจัย

5.5.2 กำหนดชั่วโมงการให้คำปรึกษา จัดทำบันทึกการให้คำปรึกษา ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโครงการทางเว็บไซต์ และปรับปรุงให้ทันสมัยเสมอ อีกทั้งมีตัวอย่างโครงการให้ศึกษา

5.5.3 จัดเตรียมหนังสือเอกสารตำราด้านเศรษฐศาสตร์และสาขาอื่นๆ ไว้เพื่อศึกษาค้นคว้า

5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการหรืองานวิจัย ที่บันทึกในสมุดให้คำปรึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษาและประเมินผลจากรายงานที่ได้กำหนดรูปแบบการนำเสนอตามระยะเวลานำเสนอเนื้อหาสาระ โดยโครงการหรืองานวิจัยดังกล่าวนั้นต้องสามารถนำไปใช้ในการทำงานหรือนำไปพัฒนาปรับปรุงได้จริง และการจัดสอบการนำเสนอที่มีอาจารย์สอบไม่ต่ำกว่า 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 มีความรู้พื้นฐานในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ดี สามารถประยุกต์ได้อย่างเหมาะสมในการประกอบวิชาชีพและศึกษาต่อในระดับสูง	รายวิชาบังคับของหลักสูตรต้องปูพื้นฐานของศาสตร์และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีปฏิบัติการ แบบฝึกหัด โครงการ และกรณีศึกษาให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์องค์ความรู้กับปัญหาจริง
1.2 สามารถนำหลักการทางเศรษฐศาสตร์มาอธิบายสิ่งต่างๆ ที่อยู่รอบตัวได้ เพื่อการประยุกต์ใช้ในการพัฒนารูปแบบการดำเนินงานได้ในทุกองค์กร	จัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้เพื่อการพัฒนาในรายวิชาเศรษฐศาสตร์ซึ่งเป็นวิชาพื้นฐานความรู้ในชีวิตประจำวัน การเขียนบทวิเคราะห์ เพื่ออธิบายการดำเนินงานทางด้านการวิเคราะห์ ระบุหัวข้อ ในการทำรายงานหรือการบ้านเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ในองค์กรต่างๆ หรือสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
1.3 มีความรู้ทันสมัย ใฝ่รู้ และมีความสามารถพัฒนาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาสังคม	รายวิชาเลือกที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐานในภาคบังคับ และปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์ มีโจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ในการพัฒนาศักยภาพ
1.4 คิดวิเคราะห์และเลือกวิธีการแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบและเหมาะสม	ทุกรายวิชาต้องมีโจทย์ปัญหา แบบฝึกหัด หรือโครงการ ให้นักศึกษาได้ฝึกคิด ฝึกปฏิบัติ ฝึกแก้ปัญหา แทนการท่องจำ
1.5 ด้านภาวะผู้นำ มีทักษะการบริหารจัดการมีความรับผิดชอบตลอดจนมีวินัยในตนเองและสามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะได้	- กำหนดให้มีรายวิชาซึ่งต้องทำงานเป็นกลุ่มและมีหัวหน้ากลุ่มในการทำรายงานตลอดจนนำเสนอรายงานเพื่อเป็นการฝึกให้นักศึกษาได้สร้างภาวะผู้นำและการมีส่วนร่วมของการเป็นสมาชิกกลุ่มที่ดี - มีกิจกรรมที่มอบหมายให้นักศึกษาหมุนเวียนกันเป็นหัวหน้าในการดำเนินกิจกรรม เพื่อฝึกให้มีความรับผิดชอบและมีภาวะผู้นำ - มีกติกาที่จะสร้างวินัยในตนเอง เช่น การเข้าเรียนตรงเวลาเข้าเรียนอย่างสม่ำเสมอ
1.6 บัณฑิตที่จบสามารถมีแนวทางในการทำธุรกิจส่วนตัวได้ สามารถประเมินความคุ้มค่าในการลงทุนได้	ในระหว่างเรียนจะมีแบบฝึกหัดหรือกรณีศึกษาให้นักศึกษาได้ค้นคว้าและประเมินความคุ้มค่าจากการลงทุนในกรณีต่างๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับรายวิชาที่เรียน

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.7 กล้าแสดงออกและกล้าแสดงความคิดเห็นมีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในการสื่อสารและใช้เทคโนโลยีได้ดี	1. กำหนดให้รายวิชาต่างๆ ทำรายงานกลุ่มและนำเสนอรายงานหน้าชั้นเรียน มอบหมายให้กลุ่มอื่นๆ ทำหน้าที่ในการซักถามข้อสงสัยและแสดงความคิดเห็นในรายงานนั้นๆ คัดเลือกรายงานที่มีความโดดเด่นเพื่อเผยแพร่และเป็นตัวอย่างให้นักศึกษารุ่นต่อไปได้ศึกษาค้นคว้า 2. มีระบบเพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในหมู่นักศึกษาหรือบุคคลภายนอกที่ส่งเสริมให้เกิดการแสวงหาความรู้ที่ทันสมัย การเผยแพร่ การถามตอบ และการแลกเปลี่ยนความรู้

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศนักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตและทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกคุณธรรม และจริยธรรมไปพร้อมกับองค์ความรู้ต่างๆ ที่ศึกษาดังนี้

- 1) ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- 2) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพและสังคม
- 3) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย สนับสนุนและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร โดยกำหนดการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม โดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์โดยต้องไม่กระทำการทุจริตในการสอบหรือลอกการบ้านของผู้อื่น เป็นต้น นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมและเสียสละ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- 2) ประเมินจากการมีวินัยและพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร

- 3) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ
- 4) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์

2) สามารถวิเคราะห์ปัญหา เข้าใจและอธิบายความต้องการทางเศรษฐศาสตร์ รวมทั้งประยุกต์ความรู้ ทักษะ และการใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับการแก้ไขปัญหา

3) สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ ติดตั้ง ปรับปรุงและ/หรือประเมินระบบองค์ประกอบต่างๆ ของของทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ให้ตรงตามข้อกำหนดที่เกิดขึ้นจริง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นหลักการทางทฤษฎี และประยุกต์ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง โดยทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้นๆ

2) ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) การทดสอบย่อย
- 2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- 3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- 4) ประเมินจากแผนธุรกิจหรือโครงการที่นำเสนอ
- 5) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- 6) ประเมินจากรายวิชาสหกิจศึกษา

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) คิดอย่างมีวิจารณญาณและอย่างเป็นระบบ

2) สามารถสืบค้น ตีความ และประเมินโดยใช้ทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาอย่างสร้างสรรค์

3) สามารถรวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาและความต้องการ

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) กรณีศึกษาทางการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 2) การอภิปรายกลุ่ม
- 3) ให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติจริง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินตามสภาพจริงจากผลงาน และการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน และการทดสอบโดยใช้แบบทดสอบหรือสัมภาษณ์

2.4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

สาขาเศรษฐศาสตร์ คือ การประสานความร่วมมือระหว่างกลุ่มบุคคลหลายกลุ่ม ดังนั้นในชีวิตการทำงานจริงนักศึกษาจึงต้องเกี่ยวข้องกับติดต่อประสานงานและทำงานร่วมกับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ทั้งในและต่างประเทศโดยสามารถเรียนรู้ในรายวิชาที่ระบุในกลุ่มวิชามนุษย์ศาสตร์ และสังคมศาสตร์ ตลอดจนอาจารย์ต้องสอดแทรกความรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบในรายวิชาต่างๆ เกี่ยวกับ

1) สามารถสื่อสารทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) สามารถให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกในการแก้ไขปัญหาสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในบทบาทของผู้นำ หรือในบทบาทของผู้ร่วมทีมทำงาน

3) สามารถใช้ความรู้ในศาสตร์มาชี้นำสังคมในประเด็นที่เหมาะสม

4) มีความรับผิดชอบในการกระทำของตนเองและรับผิดชอบงานในกลุ่ม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่ม ตลอดจนมีการสอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กรเข้าไปในรายวิชาต่างๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน

2) สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่างๆ และความครบถ้วนชัดเจนตรงประเด็นของข้อมูล

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำ ดังนี้

1) มีความรู้พื้นฐานทางคณิตศาสตร์และสถิติสามารถนำไปวิเคราะห์ในทางเศรษฐศาสตร์

2) มีความสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำเสนอรายงาน

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ให้นักศึกษาได้วิเคราะห์สถานการณ์จำลองและสถานการณ์เสมือนจริง

2) นำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม เรียนรู้เทคนิคการประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยใช้ทฤษฎี การเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์และสถิติ ที่เกี่ยวข้อง

2) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย ถึงข้อจำกัด เหตุผลในการเลือกใช้เครื่องมือต่างๆ การอภิปราย กรณีศึกษาต่างๆ ที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน

3.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขการ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2
1. VLE102 การพัฒนาทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	●		○	●				●		●			○		
2. VLE103 ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน	●		○	●				●		●			○		
3. VLE201 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูด ภาษาอังกฤษ	●		○	●				●		●			○		
4. 2562302 กฎหมายธุรกิจ	○	●			●		●				●	○			
5. 3521101 การบัญชี 1		●			○	●	○	●				●		●	
6. 3521102 การบัญชี 2		●			○	●	○	●				●			●
7. 3522302 การวิเคราะห์งบการเงิน	●	○		●	○		●		○			●		●	
8. 3531101 การเงินธุรกิจ	●	○		●	○		●		○			●		●	
9. 3532202 การภาษีอากรธุรกิจ		○	●		●	○	○		●		●	○		●	

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขการ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2
10. 3533301 หลักการลงทุน	○	●		●	○			○	●		●	○	○	●	○
11. 3541101 หลักการตลาด		○	●	●	○		●		○	●		○			○
12. 3543107 การตลาดสินค้าชุมชน	●		○	●	○			●	○	●	○		○		
13. 3543108 การตลาดภูมิภาคอาเซียน	●		○	●		○	●	○		●	○		○		
14. 3591107 เศรษฐศาสตร์คณิตศาสตร์	●				●	○	●	●				●		●	○
15. 3592101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	●		○	●		○	●	○	○		○		●	●	
16. 3592102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1		○	●		●	○	●	●					●	○	●
17. 3592103 การคลังสาธารณะ	●	●			○	●		●	○	●		●		●	
18. 3592217 เศรษฐศาสตร์ท้องถิ่น		○	●		●	○		○	●	●	●				○
19. 3593101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2	●		○	●		○	●	●	○		○	●		●	
20. 3593102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 2		○	●		●	○	●	●					●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขการ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2
21. 3593104 ปรัชญาแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์	○		●	●	○			●	○	●		○			○
22. 3593105 สถิติเศรษฐศาสตร์	●	○		●		○	●		○			●		●	○
23. 3593207 การจัดการนวัตกรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์		○	●	●	○	○	○		●	●		○		○	●
24. 3593217 เศรษฐศาสตร์การผลิต	●		○		●	●		●	○		○	●	○		●
25. 3593226 เศรษฐศาสตร์การตลาดระหว่างประเทศ	●		○	●	○			●	○	●	○		○		
26. 3593301 การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	●				●	○	●	●				●		●	○
27. 3593306 การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 1	○	●				●			●		●		○	○	○
28. 3593307 การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 2		●	○	●		○	●		●		●	○			●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขการ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2
29. 3593310 จริยธรรมสำหรับนัก เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ		○	●		●	●		○	●			●	●	○	
30. 3593316 เศรษฐศาสตร์การเงิน	●	○		●	○		●	○		●	○		○		
31. 3593905 การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์	○	●				●			●		●		○	○	○
32. 3593906 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์		●	○	●		○	●		●		●	○			●
33. 3594102 การวางแผนธุรกิจ	○	●				●			●		●		○	○	○
34. 3594103 การส่งเสริมสหกรณ์เพื่อการ พัฒนาชุมชน	●				●	○	●	●				●		●	○
35. 3594303 การวิเคราะห์ความเสี่ยง	○	●			○	●		○	●			○	●	○	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ				5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลขการ สื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2
36. 3594801 สหกิจศึกษาสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์	○	●				●			●		●		○	○	○
37. 3594802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์		●	○	●		○	●		●		●	○			●
38. 3594901 วิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ		●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●
39. 3594903 สัมมนาปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ	●		○		○	●		●	●		●				

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 มีการวางแผนการกำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งมหาวิทยาลัย และนำไปดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

2.1.2 ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา

2.1.3 การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในสถาบันการศึกษาดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.1.4 พิจารณาจากรายงานการประเมินผลการฝึกงานในรายวิชาสหกิจศึกษาซึ่งทางสถานประกอบการเป็นผู้รายงานว่านักศึกษาปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานหรือไม่

2.1.5 พิจารณาทวนสอบจากคะแนนสอบ หรืองานที่ได้รับมอบหมายว่าสอดคล้องกับความรู้ที่คาดหวังต่อผลการเรียนรู้หรือไม่

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

วางแผน การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา การทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 การประเมินได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 ปีที่ 5 เป็นต้น

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากบัณฑิต ที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.5 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.6 ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ซึ่ง อาทิ 1) จำนวนโครงการที่สามารถนำผลไปดำเนินงานได้ 2) จำนวนงานวิจัยของนักศึกษาที่นำผลการวิจัยไปปรับปรุงในการทำงาน 3) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ 4) จำนวนกิจกรรมการบริการวิชาการต่อสังคม 5) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 ดำเนินการจัดปฐมนิเทศและแนวทางการเป็นครูแก่อาจารย์ใหม่ ให้ความรู้และเข้าใจนโยบายของมหาวิทยาลัยและ คณะตลอดจนในหลักสูตรที่สอน ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปีที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

1.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง การสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

1.3 กำหนดให้มีการแนะนำอาจารย์พิเศษให้เข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรตลอดจนรายวิชาที่จะสอน

1.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการประเมินหลักสูตรและแก้ไขข้อบกพร่องของหลักสูตร

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่างๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลาศึกษาต่อเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้มีความทันสมัยตลอดเวลา

2.1.2 อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 25 ของจำนวนอาจารย์ทั้งหมดต้องผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการสอนแบบต่างๆ การสร้างแบบทดสอบต่างๆ ตลอดจนการประเมินผลการเรียนรู้ที่อิงพัฒนาการของผู้เรียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอน การใช้และผลิตสื่อการสอนโดยอย่างน้อยต้องอบรมปีละ 10 ชั่วโมง

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 ส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรและงบประมาณให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชา

2.2.3 ส่งเสริม สนับสนุนการทำวิจัยทั้งการวิจัยในสาขาอาชีพ และการวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการอย่างประจักษ์

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF)

1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะวิทยาการจัดการคือ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานเลขานุการคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนการบริหารทรัพยากรการจัดการ

1.3 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการ ดังต่อไปนี้

1.3.1 ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพในระดับอุดมศึกษา

1.3.2 กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการ

1.3.3 ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

1.3.4 เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

1.3.5 ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.3.6 รับผิดชอบในการกำหนดแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เหมาะสมจัดอาจารย์จัดอาจารย์นิเทศ เตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.3.7 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

1.4 การบริหารจัดการเรียนการสอน

1.4.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา

2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

1.4.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน โดยรายงานผลในมคอ.5

2) สาขาวิชานับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียน และใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

1.4.3 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

1.4.4 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยการทวนสอบ คิดจากจำนวนร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในสาขา

1.4.5 คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์ การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

1.5 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

1.5.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล

1.5.2 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

1.5.3 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา

1.5.4 เมื่อครบรอบ 4 ปี สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม รวบรวมรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

1.5.5 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิบัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะฯ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำราสื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และ วัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีความพร้อมด้านห้องสมุดและแหล่งค้นคว้าทางวิชาการสำหรับการศึกษา ประกอบด้วยส่วนงานต่างๆ ดังนี้

2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย ใช้สถานที่ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการ และการทำวิจัย มีดังนี้

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่
1.	ห้องเรียนปรับอากาศอาคารเรียน 2	15 ห้อง
2.	ห้องประชุม	1 ห้อง
3.	ห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง	1 ห้อง
4.	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5 ห้อง

2.2.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) หนังสือตำราเอกสาร สำหรับสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

ภาษาไทย	657	เล่ม
ภาษาอังกฤษ	277	เล่ม
- 2) วารสารทางวิชาการ

- ภาษาไทย	60	ฉบับ
- ภาษาอังกฤษ	26	ฉบับ
- 3) หนังสือพิมพ์รายวัน/รายสัปดาห์

- ภาษาไทย	17	ฉบับ
- ภาษาอังกฤษ	2	ฉบับ
- 4) ฐานข้อมูลที่อยู่ในรูป CD-ROM เช่น DAO ABI และ ERIC

2.2.3 อุปกรณ์การสอน

ลำดับที่	รายการและลักษณะเฉพาะ	จำนวนที่มีอยู่
1.	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	60 เครื่อง
2.	เครื่องคอมพิวเตอร์ Note book	5 เครื่อง
3.	เครื่อง LCD	50 เครื่อง
4.	เครื่องฉายภาพทึบแสง	5 เครื่อง
5.	เครื่องคอมพิวเตอร์	200 เครื่อง
6.	เครื่องขยายเสียง	1 เครื่อง
7.	เครื่องอัดสำเนา	3 เครื่อง
8.	เครื่องถ่ายเอกสาร	3 เครื่อง
9.	เครื่องรับโทรทัศน์สี	14 เครื่อง
10.	เครื่องเล่นวีดีทัศน์	5 เครื่อง
11.	ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	50 ห้อง

2.2.4 ทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการดำเนินการในใช้บุคลากรร่วมกันในสาขาวิชาการเงินการธนาคาร และสาขาบัญชี หรือสาขาวิชาที่มีรายวิชาที่เกี่ยวข้องกัน

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการ ในการจัดซื้อหนังสือ ตำรา นิตยสารและสื่อสิ่งพิมพ์ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและ บางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อ เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะจะต้องจัดซื้อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายทอดภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

จัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ดังนี้

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. จัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและกิจกรรมการเรียนรู้ให้เพียงพอ โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการของบุคลากร พื้นที่ในการให้คำปรึกษา ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ ตำราเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา มีเทคโนโลยีสื่อการสอน เรียนรู้เพื่อกระตุ้นการเรียนรู้	1. จัดให้มีห้องประจำสาขา 2. จัดให้ห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. จัดพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการการให้คำปรึกษา 4. จัดสรรเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล	1. ให้มีห้องประจำสาขา 2. มีห้องสมุดคณะ/พื้นที่ในการให้บริการหนังสือ วารสาร เกี่ยวกับสาขา 3. มีพื้นที่ส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ มุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการการให้คำปรึกษา 4. มีเทคโนโลยีเพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน เช่น คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต สื่อดิจิทัล

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

คัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาเศรษฐศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอนประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้

สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้แก่นักศึกษา ดังนั้นคณะฯ กำหนดนโยบายว่าทั้งหนึ่งของรายวิชาบังคับจะต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากร มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมงและอาจารย์พิเศษนั้น ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโทและให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาและการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาเศรษฐศาสตร์ และสาขาการเงินการธนาคาร หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษาเพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุดหนุนของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอนของทางมหาวิทยาลัย

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 ความต้องการบุคลากรด้านเศรษฐศาสตร์ในตลาดแรงงานของสังคมมีมาก โดยนักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้งานทำไม่เกิน 3 เดือน

6.2 จากผลสำรวจเพื่อปรับปรุงหลักสูตร พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศและด้านทักษะการปฏิบัติคอมพิวเตอร์ สามารถปฏิบัติงานได้จริง

6.3 บัณฑิตสาขาเศรษฐศาสตร์สามารถประกอบธุรกิจส่วนตัวได้ โดยอาศัยความรู้ ความสามารถที่เรียนมา โดยสามารถคำนวณความคุ้มค่าในการลงทุนได้อย่างเหมาะสม

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินการหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการที่จะใช้ในการประเมินและปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่วางแผนไว้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวผู้เรียนโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินผู้เรียนในทุกๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน ซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้ว ก็ควรจะประเมินเบื้องต้นได้ว่า ผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้ผู้เรียนเข้าใจได้ ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอน การทดสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนจะสามารถชี้ได้ว่าผู้เรียนมีความเข้าใจหรือไม่ในเนื้อหาที่ได้สอนไป หากพบว่ามีปัญหาจะต้องมีการดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในโอกาสต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

ให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอนของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน การตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวมนั้นจะกระทำ เมื่อนักศึกษาเรียนอยู่ชั้นปีที่ 4 และต้องออกปฏิบัติงานในรายวิชาสหกิจศึกษาสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

เป็นเวลา 4 เดือน ซึ่งจะเป็นช่วงเวลาที่ยาจารย์จะไปนิเทศนักศึกษา ตลอดจนติดตามประเมินความรู้ของนักศึกษาว่า สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่มีความรับผิดชอบ และยังอ่อนด้อยในด้านใด ซึ่งจะมีการรวบรวมข้อมูลทั้งหมดเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยโดยมีเกณฑ์การประเมินดังนี้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3
มีการดำเนินการครบ 5 ข้อแรก	มีการดำเนินการ 7 ข้อแรก	มีการดำเนินการครบทุกข้อ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา เป็นระยะๆ อย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก 4 ปี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

จากการรวบรวมข้อมูล จะทำให้ทราบปัญหาของการบริหารหลักสูตรทั้งในภาพรวม และในแต่ละรายวิชากรณีที่พบปัญหาของรายวิชาที่สามารถที่จะดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้น ๆ ได้ทันทีซึ่งก็จะเป็นการปรับปรุงย่อย ในการปรับปรุงย่อยนั้นควรทำได้ตลอดเวลาที่พบปัญหา สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับนั้น จะกระทำทุก 5 ปี ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี
พ.ศ. 2557



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี
พ.ศ. 2557**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ.ศ. 2551 เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่า

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่มีหลักสูตรระดับอนุปริญาหรือปริญาตรี ที่นักศึกษาสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทะเบียนของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาแต่ละหมู่เรียน

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า อาจารย์ที่สังกัดในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและศึกษาเป็นรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิต ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ที่มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาปัจจุบัน และก่อนภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาถัดไป

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี โดยเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

“การเทียบโอนผลเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาวิชาของรายวิชา กลุ่มวิชาจากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว และการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาใช้

โดยไม่ต้องศึกษารายวิชาหรือชุดวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

“แฟ้มสะสมงาน (Portfolio)” หมายความว่า เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ตามรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 4 บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจัดการบริหารงานวิชาการ โดยให้มีหน่วยงาน บุคคล และคณะบุคคล ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- 6.1 สภาวิชาการ
- 6.2 คณะกรรมการวิชาการ
- 6.3 คณะกรรมการวิชาการคณะ
- 6.4 คณะกรรมการประจำหลักสูตร
- 6.5 อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 7 การแต่งตั้งสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ข้อ 8 อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ข้อ 9 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ประกอบด้วย

- 9.1 อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- 9.2 คณบดีทุกคณะและหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการ
- 9.3 นายทะเบียน เป็นกรรมการ
- 9.4 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

9.5 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 1 คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 10 ให้คณะกรรมการวิชาการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

10.1 พิจารณากลับกรอกร่างประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาก่อนนำเสนอสภาวิชาการ

10.2 พิจารณากลับกรอกรับบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

10.3 กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

10.4 พิจารณากลับกรอกรับนักศึกษา

10.5 พิจารณากลับกรอกรับผู้สำเร็จการศึกษาและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติจะสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีต่อสภาวิชาการ

10.6 พิจารณาแผนพัฒนาหลักสูตรและกลั่นกรองโครงการพัฒนาหลักสูตร

10.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 11 ให้คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิตตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งบริหารงานวิชาการโดยคณบดีและคณะกรรมการวิชาการคณะ ซึ่งคณะกรรมการวิชาการคณะประกอบด้วย

11.1 คณบดี เป็นประธาน

11.2 ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ

11.3 รองคณบดีที่ดูแลงานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

11.4 หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการวิชาการคณะมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

12.1 พิจารณากลับกรอกรับหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษา

12.2 พิจารณากลับกรอกรับโครงการพัฒนาสาขาวิชา เอกสาร ตำรา และสื่อประกอบการเรียนการสอน

12.3 พิจารณาและกลั่นกรองรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ทุกรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) ทุกสาขาวิชา

12.4 พิจารณากลับกรอกรับอัตรากำลังผู้สอน

12.5 พิจารณากลับกรอกรับขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

12.6 พิจารณากลับกรอกรับเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

12.7 พิจารณากลับการเสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

12.8 พิจารณากลับการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีตามนโยบายของ
มหาวิทยาลัย

12.9 พิจารณากลับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

12.10 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มอบหมาย

ข้อ 13 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตร จากอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 14 คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

14.1 พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษาหรือประกาศอื่นใดของกระทรวงศึกษาธิการหรือสภาวิชาชีพ

14.2 จัดทำโครงการพัฒนาสาขาวิชา เอกสาร ตำรา สื่อ ประกอบการเรียน
การสอน และจัดทำแนวการสอน รายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) รายละเอียดของประสบการณ์
ภาคสนาม (มคอ. 4) ทุกรายวิชา

14.3 พิจารณาและกลั่นกรองรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) รายงาน
ผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ทุกรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ
หลักสูตร (มคอ. 7) ทุกสาขาวิชา

14.4 จัดทำอัตรากำลังผู้สอนเสนอต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย

14.5 เสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้ประสานงาน
รายวิชา

14.6 เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย

14.7 เสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตามวัตถุประสงค์ของ
หลักสูตร

14.8 ดำเนินการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีตามนโยบายของ
มหาวิทยาลัย

14.9 ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

14.10 ดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานภาระงานของคณะกรรมการประจำ
หลักสูตร

14.11 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มอบหมาย

ข้อ 15 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่
ให้คำปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียน และให้มีส่วนในการ
ประเมินผลความก้าวหน้าในการศึกษาของนักศึกษา และภารกิจอื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด 2 ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 16 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี ใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ 17 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

17.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 18 การจัดการศึกษา มีดังนี้

18.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.3 การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา (Particular Time Period Education) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.4 การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาที่ใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.5 การศึกษาแบบชุดวิชา (Module Education) เป็นการจัดการศึกษาเป็นชุดรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.6 การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course Education) เป็นการจัดการศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียนครั้งละรายวิชาตลอดหลักสูตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.7 การศึกษาแบบนานาชาติ (International Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมดซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการให้มีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

18.8 การศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต (Pre-degree Education) เป็นการศึกษาแบบรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิตในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.9 การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา (Dual Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนศึกษาในระดับปริญญาตรีพร้อมกัน 2 หลักสูตร โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้ง 2 หลักสูตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.10 การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีปริญญาที่ 2 (The Second Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วมาศึกษาในระดับปริญญาตรีเพื่อรับปริญญาที่ 2 ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.11 การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้า (Bachelor's Honors Program) เป็นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ได้ศึกษาตามศักยภาพ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.12 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 3

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 19 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ 2 ระดับ ดังนี้

19.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา 3 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

19.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ 3 ประเภท ดังนี้

19.2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

19.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

19.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ข้อ 20 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

20.1 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

20.1.1 หลักสูตรระดับอนุปริญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

20.1.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

20.1.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

20.1.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 4 ปีการศึกษา

20.2 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

20.2.1 หลักสูตรระดับอนุปริญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 9 ปีการศึกษา

20.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 12 ปีการศึกษา

20.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 15 ปีการศึกษา

20.2.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

20.3 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 4

การรับนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 21 การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

22.1 หลักสูตรระดับอนุปริญา ปริญญาตรี 4 ปี และปริญญาตรี 5 ปี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

22.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

22.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

22.4 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

22.5 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาสะสมหน่วยกิต

23.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

23.2 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

23.3 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งส่งผลกระทบต่อสุขภาพ

23.4 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 5

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 24 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

24.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 25 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

25.1 นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

25.2 นักศึกษาไม่เต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ข้อ 26 การลงทะเบียนเรียน

26.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษาหากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีการชำระเงินเพื่อรักษาสถานักศึกษา

26.2 กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.3 การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจ

ศึกษา หรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา หรือนักศึกษาที่ขอยกเว้นการลงทะเบียน รายวิชา สามารถลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิตได้

ในกรณีที่มีความจำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 25 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และไม่เกิน 12 หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร ก่อนการลงทะเบียน

การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีเวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็นอาจจัดเวลาการเรียนการสอน 6 สัปดาห์ โดยต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาที่เรียนแบบเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ใน รายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

26.3.1 วิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน และจะต้องมีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 10 คน

26.3.2 วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ จะเปิดสอน ให้แก่นักศึกษาที่เคยเรียนวิชานั้นมาก่อนและมีผลการประเมินไม่ผ่านเท่านั้น

26.3.3 วิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี ให้เปิดสอนได้ตามความจำเป็นโดยความ เห็นชอบของมหาวิทยาลัย

26.3.4 วิชาที่ต้องศึกษาเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้าง หลักสูตร

26.3.5 วิชาอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูก ปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.5 เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้ นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรอง อธิการบดีที่ได้รับมอบหมายก่อนหมดกำหนดการลงทะเบียนเรียน

26.6 นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียน เรียนในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

26.7 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

26.8 นักศึกษาที่เรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว จะลงทะเบียนเรียนอีกไม่ได้ เว้นแต่ศึกษา

อยู่ในระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด หรือเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ประโยชน์

26.9 ในกรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจงดสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือ จำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

26.10 นักศึกษาต้องตรวจสอบสถานสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อน ถ้าไม่มีสิทธิในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิขอ ค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

26.11 ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการ เป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

26.12 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 27 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ และได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D หรือ P ก่อนลงทะเบียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็น โหมะ เว้นแต่บางหลักสูตรที่มีลักษณะเฉพาะหรือภายใต้การควบคุมขององค์กรวิชาชีพให้เป็นไปตาม มาตรฐานของหลักสูตรนั้นอาจมีผลการเรียนเป็น F ได้ ยกเว้นการลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร

ข้อ 28 การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

28.1 รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ D⁺ หรือ D นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของ รายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

28.2 นักศึกษาที่ได้ F หรือ NP ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา นั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D หรือ P

28.3 นักศึกษาที่ได้รับ F หรือ NP ในรายวิชาเลือกหมวดวิชาเฉพาะ สามารถลงทะเบียน เรียนรายวิชาอื่น ๆ ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ เพื่อให้ครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

28.4 นักศึกษาที่ได้รับ F หรือ NP ในรายวิชาเลือกเสรี สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชา อื่น ๆ แทนได้ ทั้งนี้หากเรียนครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว จะไม่เลือกรายวิชาเรียนแทน ก็ได้

ข้อ 29 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

29.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียน เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตาม หลักสูตร

29.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

29.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งนี้ต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาที่เรียนแบบไม่เต็มเวลา

ข้อ 30 การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษที่เปิดสอนนอกเหนือแผนการเรียน ให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

30.1 เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

30.2 รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกเลย ตลอดแผนการเรียน

30.3 รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

30.4 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา

ข้อ 31 การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชา

31.1 การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

31.2 การขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 26.3 แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

31.3 การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 32 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

32.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยมิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

32.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การวัดผลและการประเมินผลการศึกษาวิชา ให้เป็นไปตามหมวด 7 การวัดและการประเมินผล

หมวด 6

การเรียนรู้ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา

ข้อ 34 การเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้ยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนต่ออาจารย์ผู้สอน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการคณะของรายวิชานั้น ๆ ก่อนการสอบปลายภาคการศึกษา 1 สัปดาห์ สำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 60 ให้ได้รับผลการเรียนเป็น F หรือ NP

ข้อ 35 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา

35.1 นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์

35.2 ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืน อาจารย์นิเทศหรือพี่เลี้ยงในหน่วยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาอาจพิจารณาส่งตัวกลับและดำเนินการให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาใหม่

หมวด 7

การวัดและการประเมินผล

ข้อ 36 ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

36.1 ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาที่บังคับเรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าได้รับการประเมินผ่านต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนน F สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

36.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
PD (Pass with Distinction)	ผลการประเมินผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผลการประเมินผ่าน
NP (No Pass)	ผลการประเมินไม่ผ่าน
W (Withdraw)	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ
T (Transfer of Credits)	การยกเว้นการเรียนรายวิชา
I (Incomplete)	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์
Au (Audit)	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม หรือใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต

กรณีรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มถ้าได้ผลการประเมินไม่ผ่าน (NP) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะผ่าน

ข้อ 37 ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่างๆ มีดังนี้

37.1 Au (Audit) ใช้สำหรับการประเมินผ่านในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

37.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

37.3 T (Transfer of Credits) ใช้สำหรับบันทึกการยกเว้นการเรียนรายวิชา

37.4 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่ผลการเรียนไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

37.4.1 กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่มิใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจให้ขยายเวลาต่อไปได้

37.4.2 กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และได้รับอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่กำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

ข้อ 38 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 39 นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามโครงสร้างของหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นได้รับอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

ข้อ 40 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลการเรียนว่าผ่านเท่านั้น

ข้อ 41 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ 42 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ 43 รายวิชาที่ได้ผลการศึกษาเป็น F ให้นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยหรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 44 ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 45 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 46 เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่ได้รับผลการศึกษาเป็น D⁺ หรือ D หรือเลือกเรียนรายวิชาใหม่เพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง 2.00 กรณีเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมให้ฝ่ายทะเบียนนำค่าระดับคะแนนทุกรายวิชามาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และต้องอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 47 ในกรณีที่มีความจำเป็นอันไม่อาจก้าวล่วงเสียได้ ที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถประเมินผลการศึกษาได้ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการศึกษาในรายวิชานั้น

หมวด 8

การย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร และการรับโอนนักศึกษา

ข้อ 48 การย้ายคณะหรือการเปลี่ยนหลักสูตร

48.1 นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรเดิมไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.50 ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนและไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรมาก่อน

48.2 ในการยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร นักศึกษาต้องแสดงเหตุผลประกอบ และผ่านการพิจารณา หรือดำเนินการตามที่หลักสูตร หรือมหาวิทยาลัยกำหนด

48.3 การย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

48.4 รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาย้ายคณะ เรียนมา ให้เป็นไปตามหมวดที่ 9 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

48.5 ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม

48.6 การพิจารณาอนุมัติการขอย้ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

48.7 นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรที่ย้ายไปไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษาจึงจะขอสำเร็จการศึกษาได้ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

48.8 นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 49 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

49.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณบดี และขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

49.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

49.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 22

49.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิมด้วยมีกรณีความผิดทางวินัย

49.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

49.2.4 นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้นพร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

49.2.5 นักศึกษาที่โอนมาต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา โดยการเทียบโอนผลการเรียนและการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามหมวด 9 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

หมวด 9

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 50 ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

50.1 กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัยแล้วโอนย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร

50.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่ 2

50.3 ผ่านการศึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

50.4 เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 51 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน

51.1 ต้องเป็นรายวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่โอนย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร โดยนักศึกษาเป็นผู้เลือก

51.2 ต้องเป็นรายวิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาเดียวกันหรือสัมพันธ์และเทียบเคียงกันได้

51.3 ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา

ข้อ 52 ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

52.1 สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

52.2 ผ่านการศึกษาหรืออบรมในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

52.3 ขอย้ายสถานศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

52.4 ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือ ประสบการณ์ทำงานและต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับ นักศึกษาปริญญาตรี

52.5 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาและเข้าศึกษา ปริญญาตรีใบที่ 2 สามารถยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต และต้องเรียนเพิ่มรายวิชาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 53 การพิจารณา ยกเว้นการเรียนรายวิชา

53.1 การเรียนจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา

53.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่า ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

53.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่า สามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

53.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือได้ ค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ผลการประเมิน ผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับไม่ต่ำกว่า P ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้น กำหนด

53.1.4 จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาแล้วต้องไม่เกิน สามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา

53.1.5 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกใน ใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

53.1.6 ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา

53.1.7 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ เทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มีนักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความ เห็นชอบแล้ว

53.1.8 กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ 53.1.1 – 53.1.7 ให้อยู่ในดุลยพินิจของ คณะกรรมการประจำหลักสูตร

53.2 การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ

53.2.1 การเทียบความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ประสบการณ์ทำงาน จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอน ในมหาวิทยาลัย

53.2.2 การประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอก ระบบการศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบให้คณะกรรมการประเมิน

การยกเว้นการเรียนรายวิชาใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ เป็นหลักเกณฑ์ในการประเมิน

- (1) การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)
 - (2) การทดสอบที่คณะ หรือหลักสูตรจัดสอบเอง (Credits from Examination)
 - (3) การประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (Credits from Training)
 - (4) การเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from Portfolio)
- ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าคะแนน C หรือ ค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มวิชา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดค่าระดับคะแนน หรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

53.2.3 ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินดังนี้

- (1) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น “CS” (Credits from Standardized Tests)
- (2) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่คณะหรือหลักสูตรจัดสอบเอง ให้บันทึกเป็น “CE” (Credits from Examination)
- (3) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกเป็น “CT” (Credits from Training)
- (4) หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น “CP” (Credits from Portfolio)

53.2.4 นักศึกษาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

53.2.5 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ประกอบด้วย

- (1) คณบดีคณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาเป็นประธาน
- (2) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในหลักสูตรที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคนโดยคำแนะนำของคณบดีตาม (1) เป็นกรรมการ
- (3) ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาเป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

ข้อ 54 กำหนดเวลาการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชา จะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยมีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 55 การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

55.1 นักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

55.2 นักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 56 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 10

การลาพักการเรียน การลาออก และการฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 57 การลาพักการเรียน

57.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

57.1.1 ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

57.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด
ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

57.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

57.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้
ถ้าลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

57.1.5 เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

57.2 นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน โดยการอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

57.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

57.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 58 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน การลาออกจึงจะสมบูรณ์

ข้อ 59 การพัฒนาการเป็นนักศึกษา

59.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

59.2 ได้รับอนุมัติให้ลาออก

59.3 ไม่รักษาสภาพนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

59.4 ได้ระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หรือรายวิชาสหกิจศึกษา ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ 2 ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒิปริญญาในสาขาเดียวกัน

59.5 ผลการประเมินได้ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นปีการศึกษาปกติที่ 1 หรือมีผลการประเมินได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นปีการศึกษาปกติที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒิปริญญาในสาขาเดียวกัน

สำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้นำภาคฤดูร้อนมารวมเป็นภาคการศึกษาด้วย

ในกรณีที่ภาคการศึกษานั้นมีผลการเรียน “I” ไม่ต้องนำมาคิด ให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน

59.6 ใช้เวลาการศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด

59.7 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 22 อย่างใดอย่างหนึ่ง

59.8 ตาย

ข้อ 60 นักศึกษาพัฒนาการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่รักษาสภาพนักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง พร้อมแสดงเหตุผลอันสมควร ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงิน ค่าธรรมเนียมขอการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 11 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 61 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

61.1 มีความประพฤติดี

61.2 สอบได้รายวิชาต่างๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์
การประเมินผล

61.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

61.4 สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

61.5 ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

61.6 มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 62 การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

62.1 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จ
การศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนง
ขอสำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 61 และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุ
สารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติโอนปริญญาหรือปริญญาตรี

62.2 คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตาม
ข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และให้ถือวันที่คณะกรรมการวิชาการ
ตรวจสอบคุณสมบัติว่าครบถ้วนเป็นวันสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และ
จำเป็นต้องยุติการศึกษา สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของแต่ละหลักสูตรตาม
ประกาศของมหาวิทยาลัย โดยศึกษารายวิชามาไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต ประกอบด้วยวิชาศึกษาทั่วไปไม่
น้อยกว่า 30 หน่วยกิต วิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต วิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และ
คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 หรือ

กรณีศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี สอบได้รายวิชา
ต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 1.75 สามารถยื่นขอ
สำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของแต่ละหลักสูตรตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 63 นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรติคุณ ต้องมีคุณสมบัติ
ดังนี้

63.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี หรือปริญญาตรี 5 ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตร
แล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนน
เฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก
ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจาก
การศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และได้รับ
ระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.25 ขึ้นไป และเรียนครบ
หลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 3.25
แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

63.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้
“NP” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

63.3 มีระยะเวลาเรียนดังนี้

63.3.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.3.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 15 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.3.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.4 ต้องไม่เคยขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ยกเว้นกรณีการเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

63.5 นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 64 การให้รางวัลเหรียญทองซึ่งมีรูปร่างลักษณะและขนาดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

64.1 ได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.75

64.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีเดียวกันในแต่ละคณะ

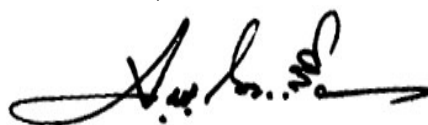
หมวด 12

การควบคุมคุณภาพ

ข้อ 65 ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ 66 ให้คณะและหลักสูตรมีการวิจัยเพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องภายใน 5 ปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2557



(นายจรูญ ถาวรจักร์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ปรับปรุง พ.ศ. 2557

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : วิชาศึกษาทั่วไป

ภาษาอังกฤษ : General Education

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

3. ความเป็นมาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ.2557

กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 39 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2548 โดยในข้อ 8.1 ให้ความหมายวิชาศึกษาทั่วไปไว้ว่า “วิชาศึกษาทั่วไป หมายถึงวิชาที่มุ่งพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี” สำหรับวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เดิมมีการใช้หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตรกลางของสถาบันราชภัฏ ในปี พ.ศ. 2549 ได้มีการพัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปใช้ในมหาวิทยาลัย และในปี พ.ศ. 2556 ได้พัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปขึ้นมาใหม่ เพื่อให้เข้าสู่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา TQF โดยให้สอดคล้องกับกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

วิชาศึกษาทั่วไปที่ได้รับการพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2556 นั้น มีลักษณะบูรณาการศาสตร์เนื้อหาวิชาต่างๆ (Integrated) อันได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ รวม 5 รายวิชา รายวิชาละ 6 หน่วยกิต รวม 30 หน่วยกิต ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ที่ระบุไว้ว่า มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชา หรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยให้ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาษา วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยมีหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

การจัดการเรียนรู้แต่ละรายวิชาได้จัดการเรียนรู้เป็นชุดวิชา (Module) รวม 5 ชุดวิชา โดยจัดการเรียนการสอนแบบเน้นกิจกรรม (Active Learning) ให้นักศึกษาได้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Learning Skills) ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง เรียนรู้จากเหตุการณ์ สถานการณ์จริง นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน มีจิตอาสา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกระบวนการวิจัย (Research-based) และทำโครงการต่างๆ (Project-based) ให้นักศึกษานำมาอภิปราย แลกเปลี่ยน

เรียนรู้กัน (Discussions) โดยให้อาจารย์สอนเป็นทีม (Team Teaching) ลดการสอนแบบบรรยาย นอกจากนี้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากเอกสารประกอบการสอน เว็บไซต์ บทเรียนออนไลน์ และการฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะและความรู้ ของนักศึกษาให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพต่อไปในบริบทของสังคมไทยและสังคมโลกได้ โดยมีความตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย สำหรับอาจารย์ผู้สอน มหาวิทยาลัยได้พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนและจัดอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนรู้

จากความเป็นมาดังกล่าวนี้เอง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปขึ้น โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นที่ปรึกษาในการพัฒนาดังต่อไปนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ สินลารัตน์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ประธานกรรมการคณาจารย์ ผู้ทรงคุณวุฒิวิชาศึกษาทั่วไป
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กิตติภูมิ มีประดิษฐ์ ผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยศรีปทุม ประธานกรรมการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สถาบันอุดมศึกษาเขตภาคกลาง ประธานเครือข่ายอุดมศึกษาเขตภาคกลาง เพื่อพัฒนาบัณฑิตอุดมคติไทย
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรพันธ์ รังสิวิจิตรประภา ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาทั่วไป จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เลขาธิการเครือข่ายการศึกษาทั่วไปแห่งประเทศไทย
4. รองศาสตราจารย์สมใจ ศิริโชค ผู้อำนวยการสำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
5. ดร.จิตต์ภิญญา ชุมสาย ณ อยุธยา รองผู้อำนวยการ สำนักนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
6. นางศรีวิการ์ เมฆธวัชชัยกุล ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย อดีต รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

การพัฒนาหลักสูตรได้มีการวิพากษ์หลักสูตรสามครั้งและนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยสองครั้งในครั้งแรกนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเมื่อวันที่ 9 มกราคม พ.ศ. 2557 สภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบให้นำ (ร่าง) หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปไปปรับปรุงแก้ไขตามที่คณะกรรมการเสนอแนะและให้นำมาเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยอีกครั้ง และคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปและนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 2/2557 วันพฤหัสบดีที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2557 และสภามหาวิทยาลัยมีมติเห็นชอบและอนุมัติหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2557

4. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ รู้ เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม มีความรักและความปรารถนาดี พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก

4.2 วัตถุประสงค์

วิชาศึกษาทั่วไปมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

4.2.1 มีความรู้พื้นฐานการดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม ได้แก่ การรู้จักตนเอง รู้จักท้องถิ่น รู้จักประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก รู้เท่าทันเทคโนโลยี

4.2.2 มีความสามารถคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณ สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

4.2.3 มีทักษะในการดำรงชีวิต การใช้ภาษา การติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

4.2.4 ใช้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต น้อมนำแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีจิตอาสา มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาพัฒนาสังคม

5. กำหนดการเปิดสอน

เปิดสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2557 ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557 เป็นต้นไป

6. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีทั้งอาจารย์ประจำจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คณาจารย์คณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และอาจารย์พิเศษ ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และเข้ารับการอบรมวิธีการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning และกิจกรรมเป็นฐาน (Project Based Learning : PBL) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จไปเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเดียวกัน จะต้องร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อให้การสอนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

7. นักศึกษา

นักศึกษาทุกคนที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย จะต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้ครบตามโครงสร้าง ซึ่งถูกบรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

8. หลักสูตรและคำอธิบายรายวิชา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 39 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2548 โดยในข้อ 8.1สถาบันอุดมศึกษา อาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิทยาศาสตร์ กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

8.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

8.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็น 5 ชุดการเรียนรู้ บัณฑิตเรียนทั้ง 5 ชุดการเรียนรู้ ดังนี้

8.2.1 กลุ่มวิชาภาษา

GE101 ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ 6(3-6-9)
Language, Communication and Information Technology

8.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

GE102 อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ 6(3-6-9)
VRU Identities

GE104 ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน
และประชาคมโลก 6(3-6-9)
Internationalization for Living in the ASEAN and
Global Communities

8.2.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

GE103 นวัตกรรมและการคิดทางวิทยาศาสตร์ 6(3-6-9)
Innovation and Scientific Thinking

GE105 สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต 6(3-6-9)
Health for Quality of Life

8.3 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

GE101 ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ 6(3-6-9)
Language, Communication and Information Technology
ส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจในการใช้ภาษาไทย และ
ภาษาอังกฤษ ในทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รู้จัก
ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าและนำเสนองานในรูปแบบต่างๆ มีทักษะการสื่อสาร
การสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างรู้เท่าทัน ตระหนักถึง
ความเสี่ยงในสังคมออนไลน์ ตระหนักถึงคุณธรรมจริยธรรมในการใช้ภาษาและเทคโนโลยี ตลอดจน
มีทักษะการรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

GE102 อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ 6(3-6-9)
VRU Identities

ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความภาคภูมิใจในความเป็น “วไลยอลงกรณ์”
สร้างเสริมเอกลักษณ์การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อัตลักษณ์การมีจิตอาสา
เพื่อให้เกิดบุคลิกภาพที่ดี เข้าใจตนเอง รู้จักประเมินตนเอง พัฒนาตนเอง รู้จักกาลเทศะ เคารพ
กฎระเบียบ มีความรับผิดชอบต่องาน มหาวิทยาลัยและสังคม มีทักษะชีวิต ความเป็นมนุษย์
ที่สมบูรณ์ ความตระหนักและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ความเป็นผู้นำ มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาพัฒนา
สังคม และมีจริยธรรมในการดำเนินชีวิต

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
GE103	นวัตกรรม และการคิดทางวิทยาศาสตร์ Innovation and Scientific Thinking	6(3-6-9)
	ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรม และเทคโนโลยีด้านต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันและใช้ในการประกอบอาชีพ เพื่อให้เกิดแนวคิดในการเลือกใช้ที่เหมาะสม รู้เท่าทัน พัฒนาผู้เรียนให้มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม และคิดสร้างสรรค์ มีเหตุผล มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์เพื่อการวิเคราะห์คำนวณ ศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจ การประเมินทางเลือก เพื่อนำไปสู่การแก้ปัญหาที่เหมาะสมประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถดำรงชีวิตในวัฒนธรรมทางวิทยาศาสตร์	
GE104	ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก Internationalization for Living in the ASEAN and Global Communities	6(3-6-9)
	ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจในความหลากหลายด้านวัฒนธรรม ศาสนา เชื้อชาติ เศรษฐกิจของสังคม ประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก รู้และเข้าใจในอิทธิพลของโลกที่มีต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย โดยเฉพาะบทบาทของสังคมตะวันตก ที่มีผลกระทบต่อความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทย เพื่อให้เข้าใจและยอมรับผลกระทบจากความเปลี่ยนแปลง ทั้งในด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อเตรียมความพร้อมด้านทัศนคติ การปรับตัว และมีทักษะการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม	
GE105	สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต Health for Quality of Life	6(3-6-9)
	ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมสร้างสุขภาพกาย จิต และสังคม มีทักษะชีวิต มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพผู้บริโภคร การใช้จ่าย การออกกำลังกายที่เหมาะสมกับเพศ และวัย ป้องกันอุบัติเหตุ และเตรียมความพร้อมในภาวะฉุกเฉิน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น วิถีคลายเครียดด้วยนันทนาการ และสุนทรียภาพ	

9. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

9.1 คุณธรรม จริยธรรม

9.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ใช้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต
- 2) น้อมนำแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีจิตอาสา

9.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) จัดการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง
- 2) การสร้างข้อตกลงในห้องเรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไประเบียบของมหาวิทยาลัย
- 3) จัดทำโครงการเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ใน และนอกสถาบันการศึกษา โดยให้นักศึกษามีโอกาสคิด ตัดสินใจดำเนินการด้วยตนเอง
- 4) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกในโครงการที่นักศึกษาทำ โดยอาจารย์ เป็นผู้ชี้แนะให้นักศึกษาสามารถติดตาม

9.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง ก่อนและหลังเรียน
- 2) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 4) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการจัดกิจกรรม
- 5) ประเมินผลจากโครงการที่ทำ และการรายงานผลโครงการ รวมทั้งการอภิปราย
- 6) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

9.2 ความรู้

9.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

มีความรู้พื้นฐานการดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม ได้แก่ การรู้จักตนเอง รู้จักท้องถิ่น รู้จักประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก รู้เท่าทันเทคโนโลยี

9.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) บรรยายในชั้นเรียน และถามตอบ ในกรณีการเรียนภาคทฤษฎี
- 2) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามเนื้อหา โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- 3) ศึกษาเอกสารที่ เช่น ศึกษาดูงาน เข้าร่วมโครงการกับหน่วยงานอื่น การทำโครงการร่วมกับชุมชน การศึกษาพื้นที่จริงก่อนทำโครงการ
- 4) จัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ โดยมีอาจารย์เป็นผู้แนะนำแนวทาง

9.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง ก่อนและหลังการเรียน
- 2) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา
- 3) ประเมินจากการรวบรวมข้อมูลประกอบโครงการ
- 4) การนำเสนอผลงานของนักศึกษา
- 5) ผลการทดสอบของนักศึกษา

9.3 ทักษะทางปัญญา

9.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) มีความสามารถคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณ สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

2) มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา พัฒนาสังคม

9.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ กรณีเนื้อหาภาคทฤษฎี โดยเน้นให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์จากสถานการณ์จริง หรือใช้กรณีศึกษา

2) จัดทำโครงการ โดยมีอาจารย์เป็นผู้ให้คำปรึกษา และควบคุมดูแล

3) อภิปรายเป็นกลุ่มเกี่ยวกับโครงการที่ได้ทำ เช่น วิธีแก้ปัญหา และผลกระทบ สิ่งที่ได้จากการจัดกิจกรรม การเชื่อมโยงกิจกรรมไปใช้ในชีวิตจริง

9.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเองก่อนและหลังการเรียน

2) ประเมินผลจากใบกิจกรรม การเขียนรายงานประกอบโครงการ และการนำเสนอโครงการ

3) ประเมินจากผลงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย

4) ประเมินจากการอภิปราย และผลที่ได้จากการอภิปรายในแต่ละครั้ง

9.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

9.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) มีความรักและความปรารถนาดี พร้อมให้ความช่วยเหลือผู้อื่น

2) มีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

9.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยหรือโครงการ และแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ

2) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษาเป็นเครื่องมือและอภิปรายร่วมกัน

9.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

1) ให้ผู้เรียนประเมินซึ่งกันและกัน และประเมินตนเอง

2) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน และการปฏิบัติงานโครงการ

3) ประเมินจากผลของงานที่ได้รับมอบหมาย

9.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

9.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) มีทักษะในการดำเนินชีวิต การใช้ภาษา การติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอ

2) สามารถประยุกต์ความรู้ด้านคณิตศาสตร์ สถิติ และเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับชีวิตประจำวัน

9.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ ในกรณีการเรียนรู้ภาคทฤษฎี
- 2) บูรณาการ การใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเรียนการสอนและกิจกรรมในชั้นเรียน
- 3) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา
- 4) จัดทำโครงการโดยมีอาจารย์เป็นที่ปรึกษาและควบคุมดูแล
- 5) อภิปรายเป็นกลุ่มเกี่ยวกับโครงการที่ได้ทำ เช่น วิธีแก้ปัญหา ผลกระทบ สิ่งที่ได้จากการจัดกิจกรรม การเชื่อมโยงไปใช้ในชีวิตจริง

9.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการการใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินโครงการ
- 2) ประเมินผลจากผลการดำเนินโครงการต่างๆ
- 3) ผลงานการทำรายงาน และการนำเสนองาน

10. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตร (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้	ทักษะ ทางปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ		ทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	
	1	2	1	1	2	1	2	1	2
1. GE101 ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยี สารสนเทศ	●		●	●		●	●	●	
2. GE102 อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์	●	●	●	●	●	●	●		●
3. GE103 นวัตกรรม และการคิดทางวิทยาศาสตร์	●		●	●		●	●	●	
4. GE104 ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตใน ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก	●		●	●		●	●	●	
5. GE105 สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	●		●	●		●	●	●	

11. ยุทธศาสตร์การจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์มีมติอนุมัติ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2557 ในการประชุมครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2557 หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยได้เตรียมความพร้อมและพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนรู้วิชาศึกษาทั่วไป โดยมีขั้นตอนและกระบวนการดำเนินงานดังนี้

11.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ

มหาวิทยาลัยได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายให้งานศึกษาทั่วไป ทำการศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับทฤษฎี หลักการแนวคิด กระบวนการและวิธีการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และกำหนดกรอบแนวคิดเชิงมนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

11.2 กำหนดยุทธศาสตร์การจัดการเรียนการสอน

กำหนดยุทธศาสตร์การจัดการเรียนการสอนให้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2557 มุ่งพัฒนานักศึกษาให้เกิดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Skills) โดยทั้ง 5 รายวิชาใช้หลักการสอนดังต่อไปนี้

11.2.1 Active Learning มุ่งให้ผู้เรียนได้ลงมือทำกิจกรรม มีการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ อภิปรายในชั้นเรียน ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการสร้างความรู้ และเชื่อมโยงความรู้ไปสู่การปฏิบัติจริงในชีวิตประจำวัน

11.2.2 Project Based Learning มุ่งให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำโครงการ เพื่อให้เกิดแนวคิดและทักษะในสิ่งที่เรียน เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

11.2.3 Research Based Learning มุ่งเน้นกระบวนการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รู้จักตั้งสมมติฐาน เก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการค้นคว้าและรู้จักการบูรณาการความรู้ที่ได้ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน

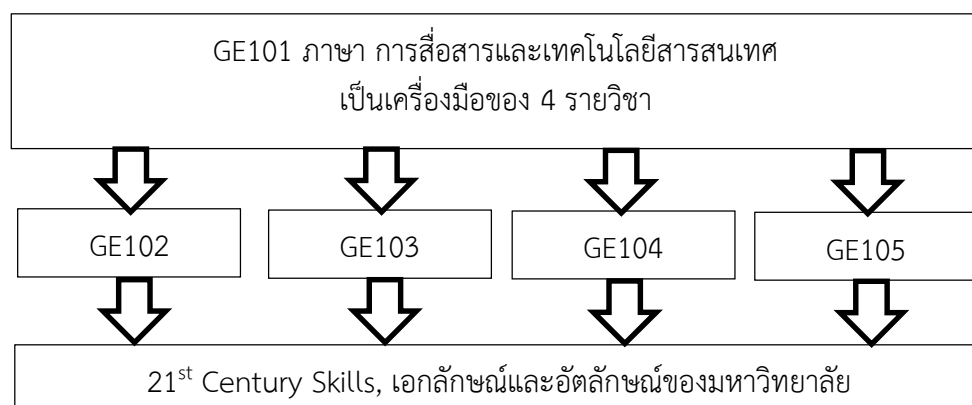
11.2.3 Critical Thinking มุ่งเน้นให้เกิดการคิดแบบมีวิจารณญาณ คิดอย่างเป็นระบบ จากการวิเคราะห์กรณีศึกษาและการปฏิบัติตามโครงการของนักศึกษา โดยผู้สอนมีหน้าที่จัดสถานการณ์การเรียนรู้เพื่อกระตุ้นให้เกิดการคิด

11.2.4 Discussion มุ่งเน้นให้นักศึกษาอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน รู้จักการรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมถึงการกล้าแสดงความคิดเห็นบนหลักวิชาการมีหลักฐานและทฤษฎีอ้างอิง อาจารย์ทำหน้าที่เป็น พี่เลี้ยงและที่ปรึกษา เพื่อให้งานอยู่ในขอบเขตที่กำหนด

11.2.5 Team Teaching มีผู้สอน Section ละ 3 คน จากต่างสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่สอน แต่ละคนจะรับผิดชอบเนื้อหาและกิจกรรมที่เน้นการบูรณาการ นำมาจัดกระบวนการเรียนรู้ เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ใช้ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ในการวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล แก้ปัญหาและรายงานผล

12. ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปในหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2557 เป็นรายวิชาที่เน้นการบูรณาการศาสตร์ต่างๆ เข้าด้วยกัน เพื่อสร้างประสบการณ์เรียนรู้ในสถานการณ์จริงให้กับนักศึกษา สามารถแสดงความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาต่างๆ กับผลลัพธ์ที่ต้องการของหลักสูตรได้ดังภาพ

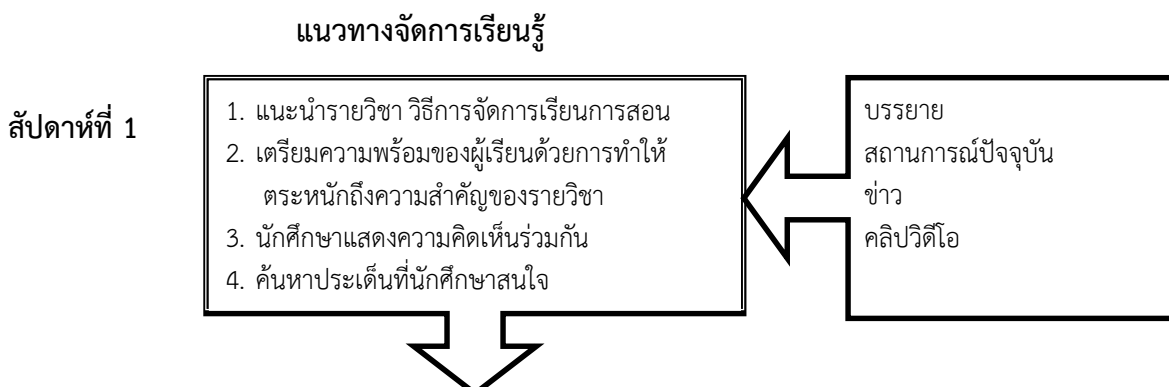


ภาพที่ 1 ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาต่างๆ และผลลัพธ์ที่ต้องการ

จากภาพจะเห็นได้ว่ารายวิชา GE101 ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งประกอบไปด้วยวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น นอกจากจะต้องเรียนรู้เนื้อหาในรายวิชาแล้ว ยังทำหน้าที่เป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้ และค้นคว้าข้อมูลให้แก่รายวิชาอื่นอีก 4 รายวิชา จึงต้องสอดแทรกในรายวิชาอื่น เพื่อให้ผู้เรียนมีผลลัพธ์คือ มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ความประพฤติตามเอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

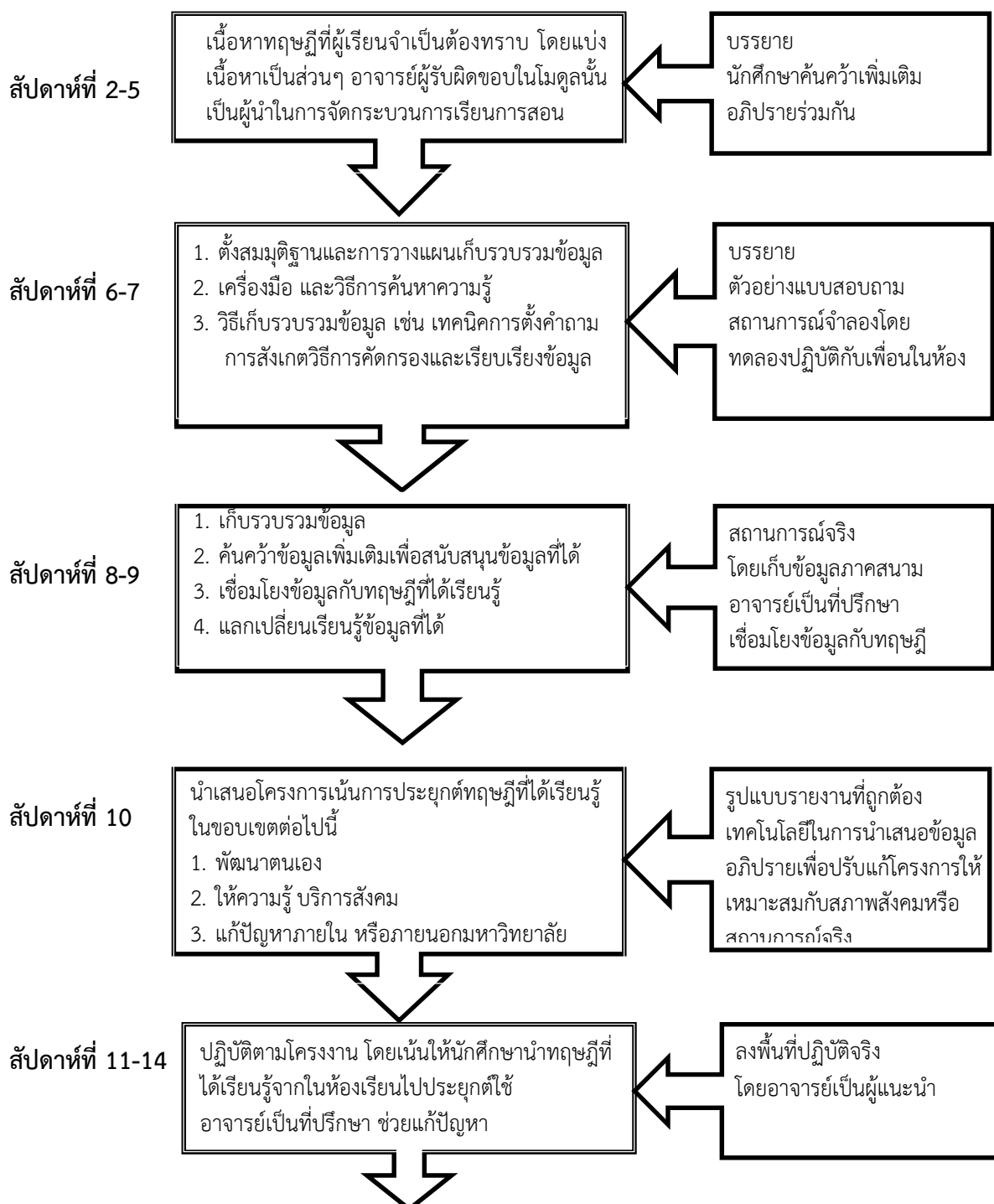
13. แนวทางจัดการเรียนรู้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปทั้ง 5 รายวิชา มีแนวทางจัดการเรียนรู้ดังภาพ

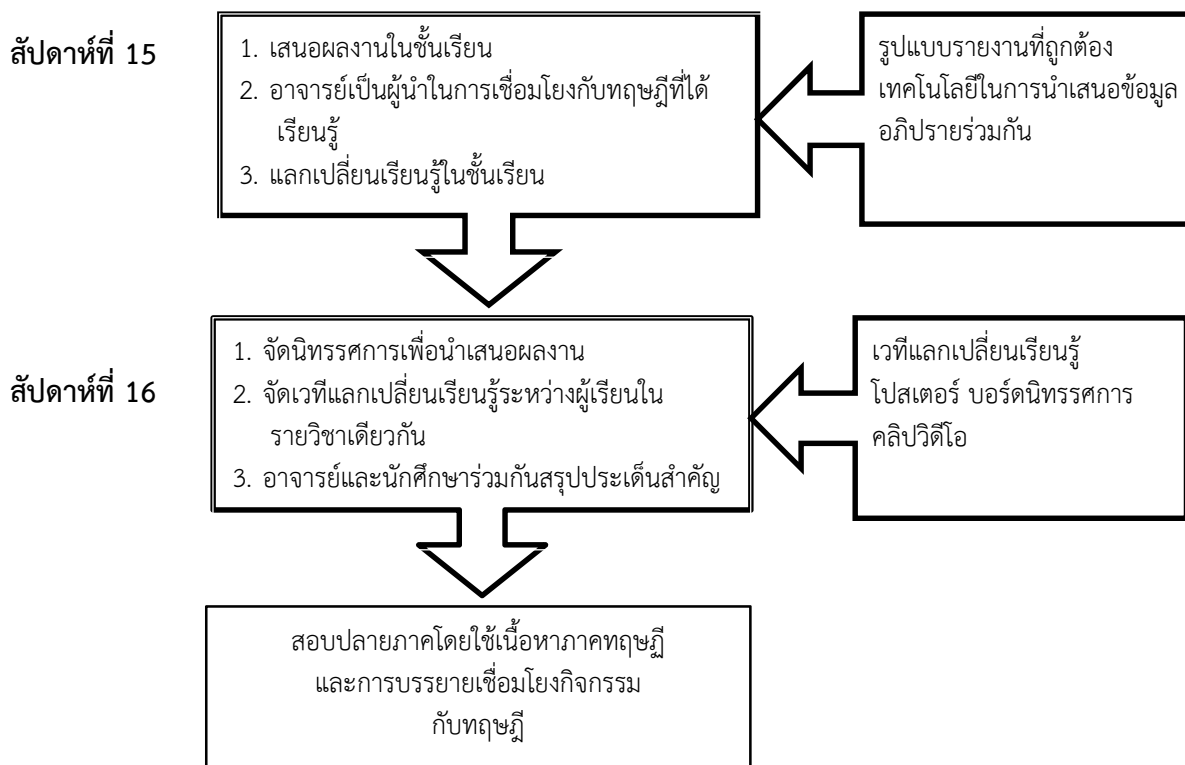


สัปดาห์ที่ 1

แนวทางจัดการเรียนรู้



แนวทางจัดการเรียนรู้



ภาพที่ 2 แนวทางจัดการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จากภาพการจัดการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเริ่มต้นจากการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนให้ตระหนักถึงความสำคัญของรายวิชา โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาค้นหาประเด็นที่สนใจ โดยอาจารย์มีหน้าที่จัดกระบวนการเรียนการสอนให้นักศึกษารับทราบถึงทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและการนำไปใช้ จากนั้นนักศึกษาจะตั้งสมมุติฐาน วางแผนเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อนำมาสนับสนุนสมมุติฐาน เมื่อได้ข้อมูลที่เพียงพอแล้วจะรวบรวมข้อมูลที่ได้ในรูปของโครงงานนำเสนอในห้องเรียนเพื่ออนุมัติร่วมกัน โดยโครงการจะต้องมีการประยุกต์ใช้ทฤษฎีที่ได้เรียนรู้ หลังจากนำเสนอโครงการแล้ว นักศึกษาจะปฏิบัติตามโครงการ เก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลและนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยเพื่อนในห้องสามารถแสดงความคิดเห็น และซักถามได้ภายในกรอบเวลาที่กำหนด

14. การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

14.1 การประเมินประสิทธิผลของการสอน

14.1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1) ช่วงก่อนสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไปจัดให้มีการอบรมวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบกิจกรรมเป็นฐาน (Project Based Learning) สำหรับอาจารย์ทุกท่านที่มีความประสงค์จะสอนรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป หากไม่ผ่านการอบรมนี้จะไม่สามารถสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้

2) สำหรับอาจารย์ที่มีประสบการณ์สอน มีการประชุมปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การประเมินการสอน ระหว่างอาจารย์ เพื่อรับทราบปัญหาและแนะนำแนวทางในการแก้ปัญหาซึ่งกันและกัน

3) คณะจัดให้มีการประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกรายวิชา โดยการประเมินนี้ครอบคลุมถึงกลยุทธ์การสอน

4) จัดทำ มคอ.5 เพื่อประเมินการเรียนการสอน และวิเคราะห์ปัญหา เพื่อนำไปปรับปรุงในภาคการศึกษาต่อไป

14.1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1) จัดให้มีการประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกรายวิชา

2) การสังเกตการสอนของผู้ประสานงานรายวิชา และคณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3) ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรโดยประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษา

14.2 การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

ให้นักศึกษาที่กำลังศึกษามีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการประกันคุณภาพ เพื่อแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับรายวิชา กิจกรรม ผู้สอน เป็นการประเมินหลักสูตรในทัศนะของนักศึกษา

14.3 การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

14.4 การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

14.4.1 ผู้ประสานงานรายวิชาและคณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จัดประชุมเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน ปัญหา และแนวทางแก้ไข อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง

14.4.2 วิเคราะห์ปัญหาและร่วมกันหาทางแก้ไข ปรับปรุงหน่วยย่อยเพื่อให้เหมาะสมกับเหตุการณ์ปัจจุบัน เช่น มคอ.3 กิจกรรมเสริมหลักสูตร ฯลฯ

14.4.3 ปรับปรุงหลักสูตร ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สกอ. ทุก 5 ปี

ภาคผนวก ค
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 2491/2558
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2558
วันที่ 13 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2558
ณ ห้อง MS104 สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย นาคนก | ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร |
| 2. รองศาสตราจารย์วรุณี เขาวินสุขุม | กรรมการ |
| 3. รองช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉันทะ จันทะเสนา | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาภา ไสยสมบัติ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์อัจฉรวรรณ สุขเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

กรรมการที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)

ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)

ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 แจ้งในที่ประชุมให้ทราบเรื่อง วัน เวลา และสถานที่ ในการวิพากษ์หลักสูตรปรับปรุง สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 คือ วันที่ 24 ธันวาคม 2558 เวลา 08.30 -16.30 น. ณ ห้องประชุมบัวเผื่อน ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และวันที่ 8 มกราคม 2559 ณ ห้องประชุม MS104 คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

1.2 จัดทำเล่มปรับปรุงหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ ฉบับ (ร่าง) ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ให้กับคณะกรรมการทุกท่านเพื่อให้นำไปพิจารณาในด้านต่างๆ ในการปรับปรุงหลักสูตร

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 มติที่ประชุมในการเสนอรายชื่อคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

จากการปรึกษาและทบทวนการเสนอชื่อคณะกรรมการที่จะมาวิพากษ์หลักสูตรนั้น
จึงขอเสนอชื่อให้ที่ประชุมพิจารณาครั้งสุดท้ายมีดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท เพ็ญสุภา
2. ดร.วรุฒิ เจริญศรีพรพงศ์
3. คุณศรีณวัชร ศิโรรัตน์ฐานกร

มติที่ประชุม: เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

เรื่องปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องในเรื่องของรูปแบบของเล่ม และตัวอักษร รวมทั้ง
การตัดคำให้ถูกต้องตามหลักของภาษาไทย เพื่อให้เข้าใจให้ถูกต้องและตรงกับความหมายที่
ต้องการ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 15.30 น.

(ลงชื่อ)..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(อาจารย์อัจฉราวรรณ สุขเกิด)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย นาคนก)
ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก จ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2558
วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558
ณ ห้องประชุมบัวเผื่อน ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย นาคคนก | ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท เพ็ญสุภา | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ดร.วรวิทย์ เจริญศรีพรพงศ์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 4. นายศรีณวัชร ศิริรัตน์ฐากร | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทะ จันทะเสนา | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์วรุณี เขาวินสุขุม | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อาภา ไสยสมบัติ | กรรมการ |
| 8. . อาจารย์อัคราวรรณ สุขเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ไม่มี

เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 09.00 น.

ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัมปนาท เพ็ญสุภา มีดังนี้

1. รายวิชาการวิเคราะห์ต้นทุนและผลตอบแทน การวิเคราะห์และประเมินโครงการ และการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ ลักษณะของเนื้อหาวิชามีความใกล้เคียงกันหรืออยู่ในกลุ่มเดียวกัน ทางหลักสูตรควรใส่เนื้อหาของการทำ Case study เพิ่มเมื่อถึงเวลาสอน จะทำให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ปัญหาได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

2. การวางตารางเรียนของหลักสูตร คือ ไม่ควรใส่วิชาที่ยากมากในเทอมแรก เนื่องจากจะเป็นการตัดกำลังใจของนักศึกษา เพื่อลดความเสี่ยงจำนวนของนักศึกษา ควรมีการพิจารณาจำนวนหน่วยกิตที่เรียนเพื่อให้เป็นทางเลือกให้กับนักศึกษาในการเรียนการสอน

ข้อเสนอแนะดร.วรวิทย์ เจริญศรีพรพงศ์ มีดังนี้

1. กลุ่มวิชาที่หลักสูตรมีความประสงค์ที่จะเปิด มีความน่าสนใจ
2. การคัดเลือกวิชาที่เปิดสอนต้องมีความสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานหรือผู้ใช้บัณฑิต เพื่อผลิตบัณฑิตตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเป็นไปตามความต้องการของตลาดในสถานการณ์จริง ผู้ผลิตมีความต้องการบัณฑิตหรือแรงงานที่สำเร็จรูปพร้อมทำงานได้เลย ดังนั้นรายวิชาที่เปิดสอนต้องสอดคล้องกับตลาดแรงงาน
3. การที่หลักสูตรได้หาข้อมูลการศึกษาความต้องการของนักเรียนในการศึกษาต่อมาแล้ว และข้อมูลของผู้ใช้บัณฑิตที่ต้องการแรงงานอย่างไรรั้น แต่อยากให้หลักสูตรวิเคราะห์พื้นที่ชุมชนใกล้เคียงซึ่งเหมาะกับนักศึกษาของเรามากกว่า

ข้อเสนอแนะของคุณศรัณวัชร ศิโรรัตน์ฐากร มีดังนี้

การที่หลักสูตรได้หาข้อมูลการศึกษาความต้องการของนักเรียนในการศึกษาต่อมาแล้ว และข้อมูลของผู้ใช้บัณฑิตที่ต้องการแรงงานอย่างไรรั้น แต่อยากให้หลักสูตรวิเคราะห์พื้นที่ชุมชนใกล้เคียงซึ่งเหมาะกับนักศึกษาของเราดีกว่า

ข้อเสนอแนะของรองศาสตราจารย์ ดร.ฉันทะ จันทะเสนา มีดังนี้

ก่อนที่จะทำการเปิดกลุ่มวิชาใหม่ อาจารย์ประจำหลักสูตรท่านได้คุยกับนวัตกรรมแห่งชาติ เพื่อเก็บข้อมูลและขอคำปรึกษาจากหน่วยงานนี้ว่า หากเราต้องการผลิตเด็กให้มีความรู้ทางด้านนวัตกรรม เราควรใส่วิชาอะไรที่จะได้ประโยชน์ ซึ่งทำให้หลักสูตรกลับมาคิดวิเคราะห์ตามคำแนะนำแล้วได้วิชาที่ได้นำมาเสนอปัจจุบันนี้ซึ่งได้ปรับให้เข้ากับเด็กและความชำนาญของอาจารย์ด้วย และเห็นว่าท่านผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้คำชี้แนะที่เป็นประโยชน์มากต่ออาจารย์ในเรื่องการใช้ Case study ในการช่วยสอนทำให้เด็กคิดวิเคราะห์ปัญหาได้จริง และนำเด็กลงชุมชนมากขึ้นเพื่อเห็นสถานการณ์จริง

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 16.30 น.

(ลงชื่อ).....ผู้จัดรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(อาจารย์อัครารณ สุขเกิด)
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการวิพากษ์หลักสูตร
(อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชาย นาคนก)
ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก ฉ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายศักดิ์ชาย นามสกุล นาคนก

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด.(บริหารธุรกิจ) (หลักสูตรนานาชาติ)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2556
ปริญญาโท	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกริก	2540
ปริญญาตรี	บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2535

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ไม่มี

1.3.2 งานวิจัย

ศักดิ์ชาย นาคนก. (2558). รายงานการวิจัยเรื่องคุณลักษณะของแรงงานที่ต้องการในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

ศักดิ์ชาย นาคนก และ นายฉันทะ จันทะเสนา. (2558). รายงานการวิจัยเรื่องผลกระทบของการท่องเที่ยวที่มีต่อคุณภาพชีวิตของชาวเกาะ. กรุงเทพฯ: สภาวิจัยแห่งชาติ.

1.3.3 บทความทางวิชาการ

ไม่มี

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

17 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

1.5.2 วิชาสถิติเศรษฐศาสตร์

1.5.3 วิชาคณิตศาสตร์เศรษฐศาสตร์

2. ชื่อ นางสาววรุณี นามสกุล เขาวนัสสุม

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม.(พัฒนาทางเศรษฐกิจ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2532
ปริญญาตรี	ศศ.บ.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2518

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ไม่มี

2.3.2 งานวิจัย

วรุณี เขาวนัสสุม. (2557). รายงานการวิจัยเรื่องความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลนครเมืองนนทบุรี. นนทบุรี: เทศบาลนครนนทบุรี.

วรุณี เขาวนัสสุม. (2556). รายงานการวิจัยเรื่องยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของแหล่งท่องเที่ยวตลาดน้ำเชิงวัฒนธรรม:กรณีศึกษาตลาดสามชุก จ.สุพรรณบุรี. นนทบุรี: เทศบาลนครนนทบุรี.

วรุณี เขาวนัสสุม. (2554). รายงานการวิจัยเรื่องประสิทธิภาพการนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการพัฒนาชุมชนในจังหวัดปทุมธานี (พ.ศ.2554). นนทบุรี: เทศบาลนครนนทบุรี.

2.3.3 บทความทางวิชาการ

ไม่มี

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

30 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

2.5.2 วิชาเศรษฐศาสตร์จุลภาค 1

2.5.3 วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค 1

2.5.4 วิชาการพยากรณ์ธุรกิจ

3. ชื่อ นายฉันทะ นามสกุล จันทะเสนา

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	Ph.D.(Economics)	University of Utara Malaysia, Sintok, Kedah Malaysia.	2551
ปริญญาโท	ศ.ม.(เชิงปริมาณ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2535
ปริญญาตรี	บธ.บ.(การเงินการธนาคาร)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2532

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ไม่มี

3.3.2 งานวิจัย

ฉันทะ จันทะเสนา. (2554). รายงานการวิจัยเรื่องผลกระทบภายนอกอุดมศึกษาไทย การแสดงผลงานวิชาการ. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.

3.3.3 บทความวิชาการ

ไม่มี

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

30 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

3.5.2 วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค 2

3.5.3 วิชาเศรษฐมิติ

4. ชื่อ นางสาวอาภา นามสกุล ไสยสมบัติ

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยหอการค้า ไทย	2540
ปริญญาตรี	วท.บ.(บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2532

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ไม่มี

4.3.2 งานวิจัย

ไม่มี

4.3.3 บทความวิชาการ

ไม่มี

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

17 ปี

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

4.5.2 วิชาหลักเศรษฐศาสตร์

4.5.3 วิชาการลงทุนในทางเลือกอื่น

4.5.4 วิชาเศรษฐศาสตร์เพื่อการจัดการ

5. ชื่อ นางสาวอัจฉราวรรณ นามสกุล สุขเกิด

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม.(เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเกริก	2543
ปริญญาตรี	ศ.บ.(เศรษฐศาสตร์พัฒนา)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2540

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

อัจฉราวรรณ สุขเกิด. (2558). **หลักเศรษฐศาสตร์**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์.

อัจฉราวรรณ สุขเกิด. (2558). **เศรษฐศาสตร์จุลภาค1**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์.

5.3.2 งานวิจัย

อัจฉราวรรณ สุขเกิด. (2552). **รายงานการวิจัยเรื่องภาพลักษณ์ของมหาลัราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในทรรณะของประชาชนจังหวัดปทุมธานี ปี พ.ศ.2552**. ปทุมธานี:
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

5.3.3 บทความวิชาการ

ไม่มี

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

15 ปี

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชาการวิเคราะห์เชิงปริมาณ

5.5.2 วิชาหลักเศรษฐศาสตร์

5.5.3 วิชาเศรษฐศาสตร์มหภาค 2

ภาคผนวก ข

รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
และ
ความต้องการและปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกศึกษาต่อในหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

**สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี**

การสำรวจความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรได้ทำการสำรวจความคิดเห็นของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของจังหวัดปทุมธานี ประจำปีการศึกษา 2557 จำนวน 15,112 คน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการสำรวจเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ของจังหวัดปทุมธานี จำนวน 400 คน ซึ่งใช้วิธีการสุ่มอย่างง่าย

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นโดยอาศัยจากแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและประยุกต์จากเครื่องมือการวิจัยที่ท่านอื่นๆ ได้ทำไว้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำแบบสอบถามออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามสำรวจรายการ (Check list) ใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลด้านสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating scale) ใช้สำหรับสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับปัจจัยในการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อ ตามแบบของลิเคิร์ต (Likert., 1980) มี 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล ทางหลักสูตรได้ติดต่อไปยังครูแนะแนว เพื่อขอแจกแบบสอบถามนักเรียนโดยการแจกแบบสอบถามไปทั้งหมด 400 ชุด ได้รับแบบสอบถามกลับคือจำนวน 397 ชุด และทำการคัดแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์เชื่อถือได้ เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้จำนวน 395 ชุด คิดเป็นร้อยละ 98.75

วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต โดยการตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาทั้งหมดและคัดเลือกเฉพาะแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อหาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยและค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลและการแปลความหมายโดยการเปรียบเทียบการแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ในแต่ละข้อคำถาม ดังนี้ (บุญชม ศรีสะอาด, 2545, 103)

คะแนนเฉลี่ย 4.50-5.00 หมายถึง ระดับความสนใจ หรือความพึงพอใจ ระดับมากที่สุด
 คะแนนเฉลี่ย 3.50-4.49 หมายถึง ระดับความสนใจ หรือความพึงพอใจ ระดับมาก
 คะแนนเฉลี่ย 2.50-3.49 หมายถึง ระดับความสนใจ หรือความพึงพอใจ ระดับปานกลาง
 คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.49 หมายถึง ระดับความสนใจ หรือความพึงพอใจ ระดับน้อย
 คะแนนเฉลี่ย 1.00-1.49 หมายถึง ระดับความสนใจ หรือความพึงพอใจ ระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
เพศชาย	106	26.84
เพศหญิง	289	73.16
รวม	395	100.00

จากตารางที่ 1 พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม เพศหญิงตอบแบบสอบถามมากกว่าเพศชาย โดยเพศหญิงตอบแบบสอบถามร้อยละ 73.16 และเพศชาย ร้อยละ 26.84

ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับชั้นการศึกษา

ระดับชั้นการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
มัธยมศึกษาชั้นปีที่ 4	18	4.57
มัธยมศึกษาชั้นปีที่ 5	21	5.32
มัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6	282	71.39
อื่นๆ	74	18.72
รวม	395	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่า นักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามเป็นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 6 มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 71.39 รองลงมาเป็นอื่นๆ ร้อยละ 18.72 มัธยมศึกษาชั้นปีที่ 5 ร้อยละ 5.32 และมัธยมศึกษาชั้นปีที่ 4 ร้อยละ 4.57

ตารางที่ 3 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเกรดเฉลี่ย

เกรดเฉลี่ย	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 2.00	0	0.00
2.01-2.50	7	1.77
2.51-3.00	66	16.71
3.01-3.50	182	46.08
3.51-4.00	140	35.44
รวม	395	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามมีเกรดเฉลี่ยมากที่สุดคือ เกรดเฉลี่ย ระหว่าง 3.01-3.50 คิดเป็นร้อยละ 46.08 รองลงมา คือ เกรดเฉลี่ยระหว่าง 3.51-4.00 ร้อยละ 35.44 และเกรดเฉลี่ยระหว่าง 2.51-3.00 ร้อยละ 16.71 เกรดเฉลี่ยระหว่าง 2.01-2.50 ร้อยละ 1.77 ไม่มีนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยน้อยกว่า 2.00 ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 4 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามอาชีพของบิดามารดา หรือ ผู้ปกครอง

อาชีพบิดามารดา หรือ ผู้ปกครอง	จำนวน	ร้อยละ
ค้าขาย	58	14.68
ข้าราชการ	72	18.23
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	71	17.97
เกษตรกร	56	14.18
ลูกจ้าง	70	17.72
ธุรกิจส่วนตัว	66	16.71
อื่นๆ	2	0.51
รวม	395	100.00

จากตารางที่ 4 พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามมีผู้ปกครองประกอบอาชีพมากที่สุดสามอันดับแรกคือ ข้าราชการ ร้อยละ 18.23 รองลงมาเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ ร้อยละ 17.97 และอันดับสาม ลูกจ้าง ร้อยละ 17.72 และธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 16.71 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงร้อยละความสนใจในการเรียนหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต

ความสนใจเรียน	จำนวน	ร้อยละ
มาสมัครเรียน	169	42.78
ไม่มาสมัครเรียน	78	19.75
ยังไม่ตัดสินใจ	148	37.47
รวม	395	100.00

จากตารางที่ 5 พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามมีความสนใจที่สมัครเรียนในหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต ร้อยละ 42.78 ยังไม่ตัดสินใจ ร้อยละ 37.47 และไม่มาสมัครเรียน ร้อยละ 19.75

ตอนที่ 2 ปัจจัยที่ทำให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการ
จัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ตารางที่ 6 ค่าคะแนนเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ของปัจจัยที่ทำให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียน
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ปัจจัยที่ทำให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียน	$\bar{X}$	S.D.	ระดับการตัดสินใจ
1. ความมีชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย	3.77	0.75	มาก
2. ชอบสถานที่ของมหาวิทยาลัย	4.01	0.70	มาก
3. ชอบคณะและหลักสูตร	4.01	0.71	มาก
4. สาขาที่ศึกษามีตลาดแรงงานรองรับในอนาคต	4.00	0.71	มาก
5. ค่าใช้จ่ายเหมาะสมเนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ	4.00	0.77	มาก
6. มีเพื่อน หรือญาติหรือรุ่นพี่ที่เรียนอยู่ในมหาวิทยาลัย	3.39	1.11	มาก
7. อาจารย์และบุคลากรมีความรู้และศักยภาพ	4.06	0.73	มาก
8. การเดินทางสะดวก	3.68	1.01	มาก
รวม	3.87	0.53	มาก

จากตารางที่ 6 พบว่า ปัจจัยที่ทำให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x} = 3.87$, S.D.=0.53) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ และข้อที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยสูงสุดสามอันดับแรกคืออาจารย์และบุคลากรมีความรู้และศักยภาพ ($\bar{x} = 4.06$, S.D. = 0.73) รองลงมาได้แก่ ชอบคณะและหลักสูตร ($\bar{x} = 4.01$, S.D. = 0.71) ซึ่งมีคะแนนเท่ากับ ชอบสถานที่ของมหาวิทยาลัย ($\bar{x} = 4.01$, S.D. = 0.70) รองลงมาได้แก่ สาขาที่ศึกษามีตลาดแรงงานรองรับในอนาคต ($\bar{x} = 4.00$, S.D. = 0.71) และค่าใช้จ่ายเหมาะสมเนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ($\bar{x} = 4.00$, S.D.= 0.77) ส่วนข้อที่คะแนนน้อยสุดคือมีเพื่อน หรือญาติหรือรุ่นพี่ที่เรียนอยู่ในมหาวิทยาลัย ($\bar{x} = 3.39$, S.D. = 1.11)

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ได้จากแบบสอบถามปลายเปิด (เรียงลำดับที่มีจำนวนมาก)

1. มหาวิทยาลัยควรให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียน
2. มหาวิทยาลัยควรหาหอพักที่ปลอดภัยราคาถูก เพื่อให้ผู้ปกครองรู้สึกสบายใจ
3. มหาวิทยาลัยควรแจกคอมพิวเตอร์ให้นักศึกษาเพื่อใช้สำหรับเรียนในมหาวิทยาลัย
4. มหาวิทยาลัยควรมีการปรับปรุงพื้นฐานภาษาอังกฤษให้นักศึกษาฟรีก่อนเปิดภาคเรียน

**สรุปผลการสำรวจความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต
คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี**

การสำรวจความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้ทำการสำรวจความคิดเห็นของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายของจังหวัดปทุมธานี จำนวน 400 คนซึ่งใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจความต้องการศึกษาต่อหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เป็นแบบสอบถามที่สร้างขึ้นโดยอาศัยจากแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง และประยุกต์จากเครื่องมือวิจัยที่ท่านอื่นๆ ได้ทำไว้ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำแบบสอบถาม ออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 เป็นแบบสอบถามแบบสำรวจรายการ (Check list) ใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลด้านสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 เป็นแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้สำหรับสอบถามความคิดเห็นของนักเรียนเกี่ยวกับปัจจัยในการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อ ตามแบบของลิเคอร์ท (Likert., 1980) มี 5 ระดับ ได้แก่ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด

ส่วนที่ 3 เป็นแบบสอบถามแบบปลายเปิดเพื่อให้ผู้ตอบแบบสอบถามแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ

การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยได้ติดต่อไปยังแนะแนว เพื่อแจกแบบสอบถามให้นักเรียนโดยการแจกแบบสอบถามไปทั้งหมด 400 ชุด ได้รับแบบสอบถามกลับ คือ จำนวน 397 ชุด และทำการคัดแบบสอบถามที่มีความสมบูรณ์ เพื่อทำการวิเคราะห์ข้อมูลได้จำนวน 395 ชุด เป็นร้อยละ 98.75

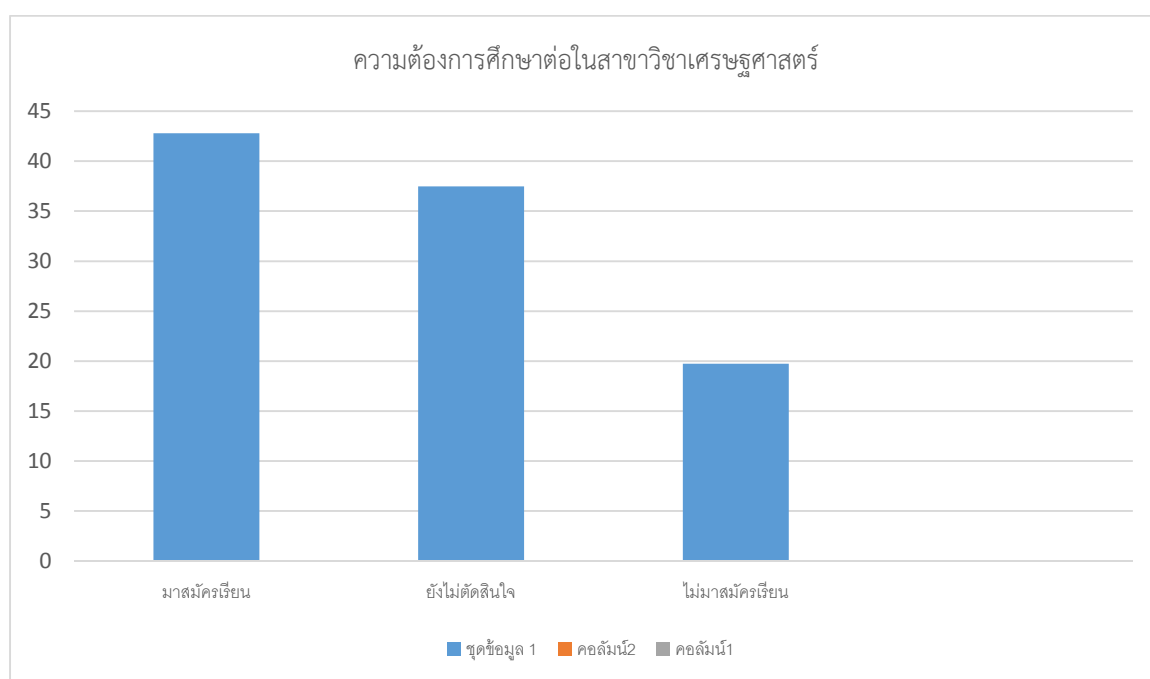
ผลการสำรวจความต้องการ

ผลการสำรวจความต้องการปรากฏดังนี้

1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามจากเพศหญิงตอบแบบสอบถามมากกว่าเพศชาย โดยเพศหญิงตอบแบบสอบถาม ร้อยละ 73.16 และเพศชาย ร้อยละ 26.84 ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 71.39 รองลงมาเป็นอื่นๆ ร้อยละ 18.72 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ร้อยละ 5.32 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ร้อยละ 4.57 และเมื่อพิจารณาเกรดเฉลี่ยของนักเรียน พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามมีเกรดเฉลี่ยมากที่สุดคือ เกรดเฉลี่ย 3.01-3.50 คิดเป็น ร้อยละ 46.08 รองลงมาได้แก่ เกรดเฉลี่ยระหว่าง 3.51-4.00 ร้อยละ 35.44 และเกรดเฉลี่ยระหว่าง 2.51-3.00 ร้อยละ 16.71 กลุ่มที่มีเกรดเฉลี่ยระหว่าง 2.01-2.50 ร้อยละ 1.77 ไม่มีนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ย น้อยกว่า 2.00 ตอบแบบสอบถาม สำหรับอาชีพของผู้ปกครองนักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง

ผู้ปกครองนักเรียนประกอบอาชีพมากที่สุด สามอันดับแรกได้แก่ ผู้ปกครองประกอบอาชีพ ข้าราชการ ร้อยละ 18.23 รองลงมาได้แก่ พนักงานรัฐวิสาหกิจ ร้อยละ 17.97 และอันดับสาม ลูกจ้าง ร้อยละ 17.72 และธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 16.71 ตามลำดับ

2. พบว่านักเรียนที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามมีความสนใจที่สมัครเรียนในหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต ร้อยละ 42.78 ยังไม่ตัดสินใจ ร้อยละ 37.47 และไม่มาสมัครเรียน ร้อยละ 19.75



3. ปัจจัยที่ทำให้นักเรียนตัดสินใจเลือกเรียนหลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อยู่ในระดับดีมาก ($\bar{x} = 3.87$, $S.D.=0.53$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากทุกข้อ และข้อที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยสูงสุดสามอันดับแรกคืออาจารย์และบุคลากรมีความรู้และศักยภาพ ($\bar{x} = 4.06$, $S.D. = 0.73$) รองลงมาได้แก่ ชอบคณะและหลักสูตร ($\bar{x} = 4.01$, $S.D. = 0.71$) ซึ่งมีคะแนนเท่ากัน ชอบสถานที่ของมหาวิทยาลัย ($\bar{x} = 4.01$, $S.D.=0.70$) รองลงมาได้แก่ สาขาที่ศึกษามีตลาดแรงงานรองรับในอนาคต ($\bar{x} = 4.00$, $S.D.=0.71$) และค่าใช้จ่ายเหมาะสมเนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ($\bar{x} = 4.00$, $S.D.=0.77$) ส่วนข้อที่คะแนนน้อยสุดคือมีเพื่อน หรือญาติหรือรุ่นพี่ที่เรียนอยู่ในมหาวิทยาลัย ($\bar{x} = 3.39$, $S.D.=1.11$)

ภาคผนวก ซ

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบข้อปริญญญา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
หลักสูตรเดิม เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) Bachelor of Economics (Economics)	หลักสูตรปรับปรุง เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) Bachelor of Economics (Economics)	คงเดิมและเป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการกำหนดชื่อ ปริญญา พ.ศ.2549

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 130 หน่วยกิต	ตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 13 หน่วยกิต	-	
1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต		
2) หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ 94 หน่วยกิต	
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา 87 หน่วยกิต	2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา 87 หน่วยกิต	
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ 60 หน่วยกิต	2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ 60 หน่วยกิต	
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก 27 หน่วยกิต	2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก 27 หน่วยกิต	
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต	2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 7 หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559		เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ				
1551605	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 A four-skill introductory course providing basic knowledge of business concentrating on inter office communication. Introduction of variety of business terminology and expressions through related topics which include office organization, telephoning, making arrangements and appointments, social contacts, business correspondences in the office (memos, notes, notices, announcements), letters of inquiry, quotations and ordering	VLE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงาน 3(3-0-6) English for Careers Provide basic vocabulary and expressions used in general work and social context e.g. welcoming and taking care of visitors, describing a company or an organization, describing duties and responsibilities, telephoning and making appointments, writing memos and announcements, writing application letters and resume, filling application forms, and preparing for job interviews.	เป็นการปรับปรุงเนื้อหาวิชาจากศูนย์ภาษาฯ เพื่อให้เหมาะสมกับสาขาวิชาที่เรียนและจบออกไปทำงานสาขาของตัวเอง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
1551606 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 Provide a chance to explore business world-wide with concentration on domestic and international trade. Emphasis on import-export, shipping, banking transactions, hotel transactions, letters of complaint and adjustment, meeting agendas and minutes, company reports, product descriptions, advertisements and business articles.	VLE201 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 3(3-0-6) English Listening and Speaking Skills development Practice and develop English listening and speaking skills: understanding techniques and strategies for listening and speaking. Students will listen to materials from a variety of sources such as movies, news reports, and short stories.	เป็นการปรับปรุงเนื้อหารายวิชาจากศูนย์ภาษาฯ เพื่อให้เหมาะสมกับสาขาวิชาที่เรียนและจบออกไปทำงาน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
3593228 เศรษฐมิติ 3(3-0-6) Econometrics ศึกษาการประยุกต์ คณิตศาสตร์ สถิติและเศรษฐศาสตร์โดยมี องค์ประกอบเนื้อหาวิชาเรียนร่วมกัน ทั้ง3วิชาคือทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ (แบบจำลองทางเศรษฐศาสตร์) หลัก สถิติ(เครื่องมือทางสถิติ)และข้อมูล ทางเศรษฐศาสตร์ซึ่งเป็นการนำ ข้อมูลเชิงปริมาณมาวิเคราะห์โดย อาศัยหลักวิชาทั้ง3 เช่นการพยากรณ์ (Forecasting/Prediction) การ ประเมินผลทางนโยบาย(Policy Assessment) การประมาณค่า (Estimation) การหาความสัมพันธ์ (Correlation) นอกจากนี้ยังศึกษา รูปแบบสมการเดี่ยว (Simple Equation Model) หรือสมการ หลายตัวแปร (Multi-equation or Simultaneous Equation Model)	ตัดรายวิชาเศรษฐมิติออก	เนื้อหาวิชาเศรษฐมิติบางส่วน ไปซ้ำกับวิชาเศรษฐศาสตร์ คณิตศาสตร์ และบางส่วนซ้ำ กับวิชาสถิติเศรษฐศาสตร์ จึง ตัดวิชาเศรษฐมิติออก และให้ เน้นภาษาอังกฤษแทน จึง เปลี่ยนเป็นวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารแทน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
ไม่มีรายวิชานี้ -	VLE102 การพัฒนาทักษะการสื่อสาร 3(3-0-6) ภาษาอังกฤษ Communicative English Skills Development Practice and develop communicative English skills in greeting and introduction, asking for weather information, talking on the phone, making an appointment, ordering food and beverage, shopping, asking for travel information, and giving directions.	ต้องการเน้นการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาเพื่อจบไปแล้วสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจส่วนตัว

การเปรียบเทียบอื่นๆ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559			เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก				
กลุ่มวิชา. 1. กลุ่มวิชาการลงทุนและวิเคราะห์หลักทรัพย์ 2. กลุ่มวิชาการวิจัยและวิเคราะห์ตลาด 3. กลุ่มวิชาเศรษฐกิจชุมชน 4. กลุ่มวิชาการจัดการอุตสาหกรรม ยกเลิกกลุ่มวิชาเก่า	ไม่มีกลุ่มวิชา 1. 3593306 การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 1 Cost and Benefit Analysis 1 ศึกษาถึงบทบาทของต้นทุนที่มีต่อกิจการ ความหมายของต้นทุน ประเภทของต้นทุนและองค์ประกอบของต้นทุน และการควบคุมการเกี่ยวกับวัตถุดิบ แรงงาน และค่าใช้จ่ายในการผลิต วิธีการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการผลิต วิธีการคำนวณการวิเคราะห์ผลแตกต่างที่เกิดขึ้น งบประมาณที่ยืดหยุ่นได้ การควบคุมต้นทุนในการผลิต การกำหนดราคาขาย การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างปริมาณต้นทุน และกำไร ภายใต้สถานการณ์ต่างๆ การวางแผนและควบคุมต้นทุน การใช้ข้อมูลต้นทุน เพื่อประโยชน์ในการ			3(3-0-6) <

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	ตัดสินใจ การบริหารระยะสั้น และระยะเวลาภายใต้สถานการณ์ที่ แน่นอน และไม่แน่นอน	
-	2. 3593307 การวิเคราะห์และประเมินโครงการ 2 3(3-0-6) Analysis and Evaluation project 2 ศึกษามุ่งเน้นการศึกษาความเป็นไปได้ การวิเคราะห์ และประเมินโครงการทางการเงินโดยใช้เครื่องมือและเทคนิค ทางการเงินต่างๆ การวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบ การ วิเคราะห์ความไว (Sensitivity analysis) ตลอดจนจัดทำรายงาน โครงการทางการเงินและกรณีศึกษาทางธุรกิจ มูลค่าปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value: NPV) อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return: IRR) ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period: PB) ดัชนีกำไร (Profitability Index: PI)	หลังจากที่นักศึกษาได้เรียน การวิเคราะห์และประเมิน โครงการ1 มาแล้ว นักศึกษาสามารถนำความรู้ ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงต่างๆ ได้
-	3. 3593207 การจัดการนวัตกรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) Innovative Management for Economist การศึกษานวัตกรรมที่เป็นกรอบแนวความคิดที่กว้าง มี ความครอบคลุมเรื่องของการกระบวนการแก้ไขปัญหา (problem – solving process) ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร หรือกระบวนการ ปฏิสัมพันธ์ (interactive process) ระหว่างองค์กรกับหน่วยงาน อื่นๆ โดยรูปแบบความสัมพันธ์หรือเป็นกระบวนการเรียนรู้แบบ แปรผัน เช่น การเรียนรู้โดยการลงมือทำ การเรียนรู้โดยการ	เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถนำ ความรู้ที่ได้รับมาแก้ไข ปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กร และสามารถสามารถนำ ความรู้จากองค์กรอื่นมา ประยุกต์ใช้ได้

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	แลกเปลี่ยนซึ่งองค์ความรู้มีบทบาทสำคัญในการสร้างสรรค์ระบบนวัตกรรม	
-	4. 3594303 การวิเคราะห์ความเสี่ยง 3(3-0-6) Risk Analysis ศึกษาทฤษฎีความเสี่ยง กฎของความเสี่ยง การจำแนกความเสี่ยง การประเมินและการวัดความเสี่ยง เครื่องมือในการประเมินความเสี่ยงทางการเงิน วิเคราะห์ความเสี่ยงทางเครดิต ความเสี่ยงในตลาดที่กำลังพัฒนา ความเสี่ยงในการดำเนินงาน วัฒนธรรมความเสี่ยง การป้องกันความเสี่ยงและการควบคุม ศึกษาวิเคราะห์ลักษณะและรูปแบบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร การวางแผนและการวิเคราะห์ความเสี่ยงเพื่อกำหนดนโยบาย วิธีการและการดำเนินงานเพื่อการจัดการความเสี่ยง การป้องกันและควบคุมความเสี่ยง รวมถึงการฝึกอบรมบุคคลในองค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดได้	เพื่อให้นักศึกษาสามารถประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ตลอดจนป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ และสามารถหาทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ได้

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	5. 3594102 การวางแผนทางธุรกิจ Business Planning ศึกษาหลักและวิธีการวางแผนระดับโครงการและระดับแผนงาน การบริหารโครงการและแผนงาน หลักและวิธีการประเมินโครงการและแผนงาน ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ การวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์ ทั้งโครงการของรัฐและเอกชน การวัดประสิทธิผลของโครงการและแผนงาน การกำหนดทางเลือกของโครงการหลักและขั้นตอนการตัดสินใจของโครงการและแผนงาน การวิเคราะห์ Cost – Benefit Ratio วิเคราะห์เชิงระบบในโครงการและแผนงาน	3(3-0-6)
	6. 3594103 การส่งเสริมสหกรณ์เพื่อการพัฒนาชุมชน Co-operative for community development ศึกษาถึงสหกรณ์ที่เข้ามามีบทบาทในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน อันช่วยนำความมั่นคงมาสู่ประเทศชาติในระบบทุนนิยม และในระบบเศรษฐกิจแบบผสม เรียนรู้ถึงความสามารถของสหกรณ์ที่จะตอบสนองในโครงการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ตลอดจนถึงชุมชนในด้านต่างๆ เช่น การส่งเสริมให้มีสถาบันเครดิตทางการเกษตรที่ดีขึ้นในท้องถิ่น การช่วยเหลือเกษตรกรให้จำหน่ายผลผลิตได้ราคาดี และไม่ถูกเอา	3(3-0-6)
		นอกจากนี้ นักศึกษาสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้แล้ว นักศึกษาสามารถวางแผนธุรกิจและสามารถทำแผนธุรกิจได้โดยใช้ทฤษฎีการวิเคราะห์ต้นทุน-ผลตอบแทนที่ได้เรียนมาแล้วได้ เพื่อให้ นักศึกษาเข้าใจบทบาทหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนสามารถเข้าใจแนวทางของสหกรณ์ในการช่วยเหลือธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	รัดเอาเปรียบ การให้ราษฎรมีที่ดินของตนเองหรือให้เช่าในอัตราต่ำ ฯลฯ ที่จะแสดงให้เห็นว่า เศรษฐกิจและสังคมของประเทศนั้นได้พัฒนาไปแล้วเพียงใด ทั้งนี้เพราะเป็นผลที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของกิจการของสหกรณ์ที่ตนเอง	สังคม และสามารถทำธุรกิจส่วนตัวได้
	7. 3593301 จริยธรรมสำหรับนักเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Ethics of Business Economics ศึกษาจริยธรรมในระบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับการผลิตสินค้าและบริการ จริยธรรมในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและธุรกิจ ความรับผิดชอบขององค์การธุรกิจที่มีต่อบุคคลและสังคมและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยใช้กรณีศึกษาจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของไทย	3(3-0-6) เพื่อเข้าใจจริยธรรมในระบบเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างจริยธรรมกับการผลิตสินค้าและบริการ
	8. 3594901 วิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Research Methodology of Business Economics ศึกษาถึงระเบียบวิธีวิจัยทางเศรษฐศาสตร์ในงานทฤษฎีและปฏิบัติ โดยใช้หลักวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์เพื่อวิจัยพัฒนาเศรษฐกิจ โดยศึกษาถึงการเขียนรูปแบบโครงการวิจัย การประมวลปัญหา การตั้งและการทดสอบ สมมติฐาน การใช้วิธีการทางเศรษฐมิติ	3(2-2-5) เพื่อให้ นักศึกษาสามารถทำวิจัยโดยใช้หลักวิธีการวิจัยทางสังคมศาสตร์ได้อย่างถูกต้อง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	และแบบจำลองชนิดต่างๆ รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลผลข้อมูล และการเขียนรายงานการวิจัยประเภทต่างๆ	
	9. 3522302 การวิเคราะห์งบการเงิน 3(3-0-6) Financial Budgeting Analysis ศึกษาและจัดทำรายงานทางการเงิน การวิเคราะห์กำไรทางบัญชีและสินทรัพย์ตามเกณฑ์คงค้างการวิเคราะห์รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นประจำ การดำเนินงานที่ยกเลิก การปรับปรุงของงวดก่อน การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี การวิเคราะห์กระแสเงินสด สามารถเข้าใจถึงปัจจัยที่มีผลกระทบต่อคุณภาพของงบการเงิน การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน(อัตราส่วนสินทรัพย์ อัตราส่วนหนี้สิน และอัตราส่วนของเจ้าของ) การวิเคราะห์กำไรต่อหุ้นและหลักทรัพย์ที่ทำให้กำไรต่อหุ้นลดลง การวิเคราะห์โครงสร้าง	เพื่อให้นักศึกษาเข้าใจและสามารถวิเคราะห์งบการเงินเพื่อหาอัตราส่วนต่างๆ เพื่อวิเคราะห์หาจุดอ่อน จุดแข็ง และเพื่อลงทุนในธุรกิจและในหลักทรัพย์ได้
	10. 3594903 สัมมนาปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ 3(3-0-6) Seminar in Problem of Business Economics ศึกษาและวิเคราะห์ทางด้านธุรกิจในแนวลึก ทั้งปัญหาและอุปสงค์ พร้อมทั้งแนวทางแก้ไขและอภิปรายในกลุ่มพร้อมทั้งสรุปผลออกมาเป็นรายงานผลการสัมมนา	ต้องการให้นักศึกษาสามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาทางธุรกิจต่างๆ อย่างเป็นระบบ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	11. 3593316 เศรษฐศาสตร์การเงิน 3(3-0-6) Financial Economics ศึกษาภาวะความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ ภายใต้ทฤษฎีกลุ่มหลักทรัพย์ของMarkowitz และหาอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์จาก Security Market Line (SML) และ ศึกษาแบบจำลองในการกำหนดราคาหลักทรัพย์ (Capital Asset pricing Model, CAPM) ตลอดจนศึกษาความเสี่ยงของหลักทรัพย์และหลักทรัพย์ที่ปราศจากความเสี่ยง (Arbitrage Pricing Theory)	เพื่อให้นักศึกษาวิเคราะห์ ภาวะความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการลงทุนในหลักทรัพย์และหาอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ได้
	12. 3593226 เศรษฐศาสตร์การตลาดระหว่างประเทศ 3(3-0-6) International Marketing Economics ศึกษาถึงอุปสงค์ และอุปทานของการตลาดระหว่างประเทศ หลักการ แนวความคิด และวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสั่งซื้อเข้ามา การส่งออก และการลงทุนในต่างประเทศ รวมทั้งการวิเคราะห์ และแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับภาวะแวดล้อมที่มีผลต่อการดำเนินการทางการตลาดระหว่างประเทศ	อุปสงค์ และอุปทานของการตลาดระหว่างประเทศ เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับธุรกิจ ในทุกๆธุรกิจ ดังนั้น นักศึกษาสามารถใช้ความรู้

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
		เพื่อเป็นแนวทางในการทำ ธุรกิจส่วนตัวได้

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	13 3593217 เศรษฐศาสตร์การผลิต Production Economics ศึกษาแนวคิด หลักการ และทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการผลิต และการจัดการการผลิตที่เกิดประสิทธิภาพ ชนิด ของฟังก์ชันการผลิต การพยากรณ์การผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน และผลตอบแทนจากการผลิต การใช้วิธีลีนียโปรแกรมมิ่งในการ วางแผนและออกแบบการผลิต การควบคุมต้นทุนการผลิต โดยใช้ กรณีศึกษา 3(3-0-6)	เพื่อต้องการให้นักศึกษา สามารถนำแนวคิด หลักการ และทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ที่ เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ผลิตมาใช้ประโยชน์ได้จริง
	14 3543107 การตลาดสินค้าชุมชน Community Product Marketing แนวทางการพัฒนาสินค้าชุมชน การเพิ่มมูลค่า ให้กับภูมิปัญญา พื้นบ้าน การสร้าง กลยุทธ์การตลาด การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย การวางตำแหน่ง ผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน การพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การวางแผนช่องทางการจัดจำหน่าย ตลอดจน การสื่อสารการตลาดสินค้าชุมชน เพื่อพัฒนาสินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน 3(3-0-6)	หลังจากที่นักศึกษาได้จบ ออกไปแล้วสามารถสร้างกล ยุทธ์ทางการตลาด วางแผน ช่องทางการจัดจำหน่าย ตลอดจน สามารถสื่อสาร การตลาดสินค้าชุมชน เพื่อ พัฒนาสินค้าชุมชนอย่าง ยั่งยืน

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2554	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559	เหตุผล
	15 3543108 การตลาดภูมิภาคอาเซียน 3(3-0-6) Asian Marketing in Perspective ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บทบาทและความสำคัญของตลาดอาเซียนที่มีต่อตลาดโลก ปัจจัยที่เป็นข้อได้เปรียบเชิงการแข่งขันของภูมิภาคอาเซียน การวิเคราะห์ภูมิภาคอาเซียนในด้านศักยภาพทางการตลาด การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โอกาสและนโยบายทางการค้าของตลาดภูมิภาคอาเซียน	หลังจากที่นักศึกษาได้จบออกไปแล้วนอกจากสามารถสร้างกลยุทธ์และวางแผนช่องทางการจัดจำหน่ายในประเทศได้แล้ว ยังมีแนวทางทางการตลาด การเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โอกาสและนโยบายทางการค้าของตลาดในภูมิภาคอาเซียนด้วย

ภาคผนวก ณ
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2559

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
ด้านการเรียนการสอน	
1. การสอนเป็นแบบประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์จริงๆ 2. การเน้นการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะเพื่อให้นักศึกษาจบไปแล้วมีงานทำ	อาจารย์ต้องศึกษาค้นคว้าและทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ
ด้านการวิจัย	
1. ผลงานวิจัยมีจำนวนน้อย	การการสร้างความรู้ในสาขาใดสาขาหนึ่งมีค่อนข้างน้อย
ด้านการเงินและงบประมาณ	
1. รายได้จากการจัดการศึกษาลดลง 2. งบประมาณในการพานักศึกษาศึกษาดูงานน้อยลง	นักศึกษาขาดโอกาสในการเห็นสภาพการทำงานที่เป็นจริง

หมายเหตุ S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง(ระดับความเสี่ยง) (1)×(2)	ระดับความเสี่ยง
ด้านการเรียนการสอน					
1. การสอนเป็นแบบประยุกต์ใช้กับเหตุการณ์จริงๆ 2. การเน้นการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มทักษะเพื่อให้นักศึกษาจบไปแล้วมีงานทำ	อาจารย์ต้องศึกษาค้นคว้าและทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ	3	4	12	2 (ความเสี่ยงสูง)
ด้านการวิจัย					
1.ผลงานวิจัยมีจำนวนน้อย	การการสร้างความรู้ในสาขาใดสาขาหนึ่งมีค่อนข้างน้อย	3	4	12	2 (ความเสี่ยงสูง)

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง(ระดับความเสี่ยง) (1)×(2)	ระดับความเสี่ยง
ด้านการเงินและงบประมาณ					
1.รายได้จากการจัดการศึกษาลดลง 2.งบประมาณในการพานักศึกษาศึกษาดูงานน้อยลง	นักศึกษาขาดโอกาสในการเห็นสภาพการทำงานที่เป็นจริง	4	3	12	2 (ความเสี่ยงสูง)

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/ กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุม ที่ควรจะมี	การควบคุม ที่มีอยู่แล้ว	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
		(2)	(3)		(5)	(6)
ด้านการเรียนการสอน						
1	การสอนเป็นแบบประยุกต์ใช้กับ เหตุการณ์จริงๆ อาจารย์ต้องศึกษาค้นคว้าและ ทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ การเน้นการเรียนการสอนเพื่อเพิ่ม ทักษะเพื่อให้นักศึกษาจบไปแล้วมี งานทำ	เน้นงานวิจัยด้าน การวิเคราะห์ต้นทุน ผลตอบแทน	X	0	ยอมรับ .. ✓..ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	
2	อาจารย์ต้องศึกษาค้นคว้าและ ทันต่อเหตุการณ์ต่างๆ		X	0	ยอมรับ .. ✓..ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	

ด้านการวิจัย						
1	ผลงานวิจัยมีจำนวนน้อย ขาดการสร้างความรู้ในสาขาใด สาขาหนึ่งมีค่อนข้างน้อย	กระตุ้นให้อาจารย์ ทำงานวิจัยและ สนับสนุนการเข้า ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม มาตรฐานการวิจัย	✓	0	ยอมรับ .. ✓..ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	
ด้านการเงินและงบประมาณ						
1	รายได้จากการจัดการศึกษาลดลง	-ปรับปรุงแผนการ รับนักศึกษา -สนับสนุนโดยการ อำนวยความสะดวก ในการให้อาจารย์ ออกประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	✓	0	ยอมรับ .. ✓..ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	
2	งบประมาณในการพานักศึกษา ศึกษาดูงานน้อยลง	-จัดสรรงบประมาณ โดยเฉพาะในการพา นักศึกษาออกดูงาน	✓	0	ยอมรับ .. ✓..ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี ○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์ × หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง ○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์
× ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

แผนการดำเนินงานการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรม/ด้านของ เรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรม การควบคุม (แผนการปรับปรุง การควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
ด้านการเรียนการสอน						
1.การสอนเป็นแบบ ประยุกต์ใช้กับ เหตุการณ์จริงๆ	X	2 (ความเสี่ยงสูง)	อาจารย์ต้องศึกษา ค้นคว้าและทันต่อ เหตุการณ์ต่างๆ	อาจารย์ต้องเข้าใจ การวิเคราะห์ต้นทุน และผลตอบแทนใน หลายๆธุรกิจ	กระตุ้นให้อาจารย์ ทำงานวิจัยและ สนับสนุนการเข้า ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม มาตรฐานการวิจัย	มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์
2.การเน้นการเรียน การสอนเพื่อเพิ่ม ทักษะเพื่อให้ นักศึกษาจบไปแล้ว มีงานทำ	X	2 (ความเสี่ยงสูง)		อาจารย์ต้องเข้าใจ การวิเคราะห์ต้นทุน และผลตอบแทนใน หลายๆธุรกิจ	กระตุ้นให้อาจารย์ ทำงานวิจัยและ สนับสนุนการเข้า ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม มาตรฐานการวิจัย	มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรม/ด้านของ เรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรม การควบคุม (แผนการปรับปรุง การควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
ด้านการวิจัย						
ผลงานวิจัยมีจำนวน น้อย	✓	2 (ความเสี่ยงสูง)	กระตุ้นให้อาจารย์ ทำงานวิจัยและ สนับสนุนการเข้า ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม มาตรฐานการวิจัย	ขาดการสร้าง ความรู้ในสาขาใด สาขาหนึ่งมีค่อนข้าง น้อย	กระตุ้นให้อาจารย์ ทำงานวิจัยและ สนับสนุนการเข้า ฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม มาตรฐานการวิจัย	มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์
ด้านการเงินและงบประมาณ						
รายได้จากการจัด การศึกษาลดลง	✓	3 (ความเสี่ยงสูงมาก)	-ปรับปรุงแผนการ รับนักศึกษา -สนับสนุนโดยการ อำนวยความสะดวก ในการให้อาจารย์ ออกประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	จำนวนนักศึกษา ลดลง	-ปรับปรุงแผนการ รับนักศึกษา -สนับสนุนโดยการ อำนวยความสะดวก ในการให้อาจารย์ ออกประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรม/ด้านของ เรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของ การควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรม การควบคุม (แผนการปรับปรุง การควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
งบประมาณในการ พานักศึกษาศึกษา งานน้อยลง	✓	2 (ความเสี่ยงสูง)	-จัดสรรงบประมาณ โดยเฉพาะในการพา นักศึกษาออกดูงาน	-นักศึกษาขาด โอกาสในการเห็น สภาพการทำงานที่ เป็นจริง	-จัดสรรงบประมาณ โดยเฉพาะในการพา นักศึกษาออกดูงาน	มหาวิทยาลัยราช ภัฏวไลยอลงกรณ์

ผู้รายงาน ดร.ศักดิ์ชาย นาคนก
ประธานกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
วันที่ 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2558