

(ร่าง)
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
 ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Laws Program

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : นิติศาสตรบัณฑิต
 ชื่อย่อ : น.บ.
 ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Laws
 ชื่อย่อ : LL.B.

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.3 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556
เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556
- ☐ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ /2556 เมื่อวันที่
เดือน พ.ศ.
- ☐ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร
ในการประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2558

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 ผู้พิพากษา และตุลาการ
- 8.2 พนักงานอัยการ
- 8.3 ทนายความ
- 8.4 ตำรวจ
- 8.5 นิติกร
- 8.6 อาจารย์ และนักวิชาการด้านกฎหมาย
- 8.7 ที่ปรึกษากฎหมายในหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1	นายจุเลียบ ชูเสื่อหึง	อาจารย์	น.ม. (บริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
			น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา	2546
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545
2	นายธนวุฒิ วงศ์อนันต์	อาจารย์	น.ม. (บริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
			น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา	2545
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544
3	นางสาวธีระญา ปราบปราม	อาจารย์	น.ม. (กฎหมายมหาชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
			น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา	2548
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
4	นางสาววิภาวี ชาตะนัย	อาจารย์	ศศ.ม. (การบริหารงาน ยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยเกริก	2545
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2539
5	นายสุพริณันท์ สายสุวรรณ	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
			ค.บ. (บริหารการศึกษา)	วิทยาลัยครูเทพสตรี	2536
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2529

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันประเทศไทยเกิดการเปลี่ยนแปลงในทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในประเทศเอง อันจะเห็นได้จากรูปแบบนิคมอุตสาหกรรมที่มีความหลากหลายมากขึ้นจากความพยายามในการดำรงอยู่พร้อมกับการพัฒนากิจการต่างๆ ตลอดจนค่านิยมของสังคมที่ให้การยอมรับการพัฒนาด้วยการเติบโตทางเศรษฐกิจ หรือเกิดจากปัจจัยในระดับนานาชาติ เช่นการเข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน ทำให้เกิดรูปแบบของนิคมอุตสาหกรรมต่างๆ ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนที่มีความหลากหลายและความซับซ้อนมากขึ้น ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมายให้สอดคล้องกับรูปแบบของเศรษฐกิจในปัจจุบัน สำหรับตัวนักกฎหมายเองก็ต้องมีการพัฒนาให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงเหล่านั้น และพร้อมที่จะปรับตัวเข้ากับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้เช่นกัน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ในมหาวิทยาลัยและสถาบันการศึกษาต่างๆ ได้จัดให้มีการเรียนการสอนในหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเพื่อผลิตบัณฑิตทางกฎหมายออกมาสู่สังคมจำนวนมาก แต่ก็พบว่าในสังคมก็ยังคงเกิดความขัดแย้งและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นทุกวัน ปัญหาสำคัญประการหนึ่งคือ การตีความกฎหมายที่เกิดความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ไม่ตรงกัน ทุกคนในสังคมอยู่ภายใต้กฎหมาย ทุกคนทราบถึงบทบัญญัติของกฎหมายได้ แต่คนทุกคนในสังคมไม่ได้มีความรู้ความเข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมายที่แท้จริง อีกทั้งกฎหมายแต่ละประเภทก็มีเจตนารมณ์ที่แตกต่างกันออกไป นอกจากนี้การปรับประยุกต์ใช้กฎหมายกับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นในสังคมก็เป็นอีกปัญหาหนึ่งของการใช้กฎหมาย โดยเฉพาะหากผู้มีอำนาจในการใช้กฎหมายนั้นขาดซึ่งคุณธรรมและจริยธรรมในทางกฎหมาย ฉะนั้นการทำให้ผู้ที่ศึกษากฎหมายมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายอย่างแท้จริงจึงเป็นพันธะที่หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตต้องดำเนินการให้เกิดขึ้นกับการจัดการศึกษาของหลักสูตร

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ที่กล่าวมาแล้วข้างต้น หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจึงมีเป้าหมายเพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถทางกฎหมาย มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถนำความรู้ทางกฎหมายออกไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีพันธกิจในการให้การศึกษา การส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม จึงมีการดำเนินเพื่อให้สนองพันธกิจดังกล่าวของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ การจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต จึงมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะทางวิชาการด้านกฎหมาย มีความสามารถในการแสวงหาความรู้ สามารถปรับและประยุกต์ใช้กฎหมายได้ มีความพร้อมในการเข้าสู่การศึกษากฎหมายชั้นสูงและการประกอบวิชาชีพกฎหมายชั้นสูงได้ พร้อมกับการเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในฐานะนักกฎหมายที่มีสำนึกรับใช้สังคมและประเทศชาติต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

☒ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

☐ หมวดวิชาเฉพาะ

☒ หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี(วิชาเฉพาะ) ให้หลักสูตรอื่นมาเลือกเรียน ได้แก่ กฎหมายธุรกิจ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์

13.3 การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต เป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ ดังนี้

13.3.1 การปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการพัฒนา การใช้ การประเมิน การปรับปรุงหลักสูตร การติดตามผลบัณฑิต เพื่อการประกันคุณภาพหลักสูตร

13.3.2 การพัฒนานักศึกษา จัดกิจกรรมเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

13.3.3 การจัดการเรียนการสอน กำกับดูแลกระบวนการเตรียมการสอนของหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ

13.3.4 การจัดการฝึกทักษะการปฏิบัติ หรือจัดการประสบการณ์วิชาชีพให้นักศึกษา

13.3.5 ปฏิบัติงานวิชาการอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตใช้แนวความคิดในการศึกษากฎหมายตามหลักนิติธรรม (The Rule of Law) ที่มุ่งให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกฎหมาย อันเป็นปัจจัยในการดำรงซึ่งความยุติธรรมในสังคม

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม เพื่อสร้างหลักประกันให้แก่บุคคลในการคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยมีกฎหมายเป็นเครื่องมือสำคัญในการดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรมอันสอดคล้องกับหลักนิติธรรม

1.3 วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตบัณฑิตให้

1.3.1 มีความรู้และทักษะทางกฎหมายอย่างเหมาะสม สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมได้อย่างสอดคล้องกับจรรยาบรรณในวิชาชีพกฎหมาย

1.3.2 มีความสามารถในการแสวงหาและค้นคว้าความรู้ เพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริง และความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้

1.3.3 มีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับใช้สังคมส่วนรวมด้วยจิตสาธารณะและความรับผิดชอบ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศชาติให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานภายในระยะเวลา 5 ปี	1. ประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรเพื่อวางแผนปรับปรุงหลักสูตร ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 2. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญร่วมวิพากษ์หลักสูตร 3. ทำวิจัยเชิงสำรวจ	1. รายงานผลการประชุม 2. หนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ 3. รายงานผลการประชุม 4. รายงานผลการวิจัย

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ค)

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2556

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน - กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน - กุมภาพันธ์

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2.2.3 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.2.4 ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์การคัดเลือกภายใต้โครงการพิเศษต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษายังมีปัญหาเกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในการเรียนด้านกฎหมาย ขาดความเข้าใจและการปรับตัวเข้ากับระบบการวัดผลการเรียนทางกฎหมาย โดยเฉพาะวิธีการตอบข้อสอบอัตนัย

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมในการศึกษากฎหมาย

2.4.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะด้านกฎหมาย โดยเฉพาะการเขียนตอบข้อสอบอัตนัย

2.4.3 จัดให้มีอาจารย์ผู้ประสานรายวิชา และอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2556	2557	2558	2559	2560
ชั้นปีที่ 1	60	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 2	-	60	60	60	60
ชั้นปีที่ 3	-	-	60	60	60
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	60	60
รวม	60	120	180	240	240
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	60	60

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. ค่าลงทะเบียน	1,230,000	2,460,000	3,690,000	4,920,000	4,920,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	1,622,880	1,704,024	1,789,225	1,878,686	1,972,621
2.2 งบดำเนินการ	42,000	84,000	126,000	168,000	168,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	100,000	150,000	200,000	200,000
รวมรายรับ	3,404,880	4,808,024	6,215,225	7,626,686	7,720,621

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2556	2557	2558	2559	2560
1. งบบุคลากร	1,622,880	1,704,024	1,789,225	1,878,686	1,972,621
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน					
2.1.1 ผู้ทรงคุณวุฒิ	270,000	540,000	810,000	1,080,000	1,080,000
2.1.2 อาจารย์พิเศษ	13,500	27,000	40,500	54,000	54,000
2.2 ค่าใช้สอย	16,000	32,000	48,000	64,000	64,000
2.3 ค่าวัสดุ	42,000	84,000	126,000	168,000	168,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
3.2 ค่าครุภัณฑ์	50,000	100,000	150,000	200,000	200,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	60,000	60,000	60,000	60,000	60,000
4.2 การบริการวิชาการ	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
รวมรายจ่าย	2,636,380	3,109,024	3,585,725	4,066,686	4,160,621

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 20,902.90 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นรายวิชา พ.ศ. 2549 (ภาคผนวก ข)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	145	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	109	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	103	หน่วยกิต
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	88	หน่วยกิต
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	15	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3.1.3 รายวิชาในหมวดต่างๆ		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ภาคผนวก ง)		
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	109	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ บังคับเรียนไม่น้อยกว่า	88	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2561101	ประวัติศาสตร์กฎหมาย Legal History	2(2-0-4)
2561102	กฎหมายเอกชนเบื้องต้น Introduction to Private Law	2(2-0-4)
2561103	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น Introduction to Public Law	2(2-0-4)
2561104	นิติปรัชญา Philosophy of Law	2(2-0-4)
2561302	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป Obligation : General Principles	3(3-0-6)
2561303	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2562202	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ Wrongful Acts, Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment	3(3-0-6)
2562302	เอกเทศสัญญา 1 Specific Contracts 1	3(3-0-6)
2562303	เอกเทศสัญญา 2 Specific Contracts 2	3(3-0-6)
2562305	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน Security Transactions : Real and Personal	2(2-0-4)
2562401	กฎหมายอาญา 1 Criminal Law 1	3(3-0-6)
2562402	กฎหมายอาญา 2 Criminal Law 2	3(3-0-6)
2562505	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law	3(3-0-6)
2562801	กฎหมายลักษณะทรัพย์สินและที่ดิน Property and Land Law	3(3-0-6)
2563201	กฎหมายลักษณะครอบครัว Family Law	3(3-0-6)
2563202	กฎหมายลักษณะมรดก Succession Law	3(3-0-6)
2563301	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน บริษัท สมาคม และมูลนิธิ Law of Partnerships, Corporation, Association and Foundation	2(2-0-4)
2563302	กฎหมายลักษณะประกันภัย Law of Insurance	2(2-0-4)
2563311	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ Negotiable Instruments Law	2(2-0-4)
2563501	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 Law of Civil Procedure 1	3(3-0-6)
2563502	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 Law of Civil Procedure 2	3(3-0-6)
2563503	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Law of Criminal Procedure	4(4-0-8)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563504	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
2563505	พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและวิธีพิจารณาความอาญา ในศาลแขวง Law on court Organization and Criminal Procedures of Municipal Court	2(2-0-4)
2563509	กฎหมายปกครอง Administrative Law	3(3-0-6)
2563512	กฎหมายภาษีอากร Taxation Law	3(3-0-6)
2563801	กฎหมายล้มละลาย Bankruptcy Law	2(2-0-4)
2563805	กฎหมายแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน Labor Law and Labor Procedure	3(3-0-6)
2564503	ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง Administrative Court and Administrative Procedure	3(3-0-6)
2564901	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย Legal Profession	2(2-0-4)
2564902	สัมมนาทางกฎหมาย Seminar on Legal Studies	3(2-2-5)
2564905	วิธีการทางนิติศาสตร์ Legal Method	2(1-2-3)
2564907	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย English for Lawyer	3(3-0-6)

2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก

15 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนจากกลุ่มวิชาต่อไปนี้รวมกันไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต

1) กลุ่มวิชากฎหมายมหาชน

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2562502	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ Public Economic Law	3(3-0-6)
2562503	สิทธิขั้นพื้นฐานและเสรีภาพ Fundamental Rights and Liberties	2(2-0-4)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2562504	ศาลรัฐธรรมนูญและวิธีพิจารณาคดีรัฐธรรมนูญ Constitutional Court and Constitution Procedure	3(3-0-6)
2563507	กฎหมายเลือกตั้งและพรรคการเมือง Electoral Law and Political Party Law	3(3-0-6)
2563508	กฎหมายการปกครองท้องถิ่น Law of Local Administration	3(3-0-6)
2563510	กฎหมายข้อมูลข่าวสารและสิทธิส่วนบุคคล Law on Public Information Access and Rights of Privacy	2(2-0-4)
2563511	กฎหมายเกี่ยวกับการบริการสาธารณะและองค์การมหาชน Law on Public Service and Public Organization	2(2-0-4)
2564501	กฎหมายการคลัง Public Finance Law	2(2-0-4)
2564504	กฎหมายภาษีทรัพย์สิน Law on Property Taxation	2(2-0-4)
2564505	สัญญาของรัฐ State Contracts	2(2-0-4)

2) กลุ่มวิชากฎหมายธุรกิจ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2562301	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-6)
2562304	เอกเทศสัญญา 3 Specific Contracts 3	2(2-0-4)
2563304	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Law	3(3-0-6)
2563305	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law	3(3-0-6)
2563308	กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Securities and Securities Exchange Law	3(3-0-6)
2563309	กฎหมายศุลกากร Customs Law	3(3-0-6)
2563310	กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน Financial Institutions Law	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564301	กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุน Law of Investment	3(3-0-6)
2564302	กฎหมายอนุญาโตตุลาการ Arbitration Law	3(3-0-6)
2564303	สัญญาสำคัญทางธุรกิจ Business Contracts	3(3-0-6)

3) กลุ่มวิชากฎหมายระหว่างประเทศ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563601	กฎหมายพาณิชย์นาวี Maritime Law	3(3-0-6)
2563602	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง Public International Law	3(3-0-6)
2563603	กฎหมายองค์การระหว่างประเทศ Law of International Organizations	3(3-0-6)
2563604	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคลและคดีอาญา Private International Law and Criminal International Law	3(3-0-6)
2564601	กฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environment International Law	2(2-0-4)
2564602	กฎหมายประชาคมอาเซียน ASEAN Community Law	2(2-0-4)
2564603	กฎหมายอวกาศ Space Law	2(2-0-4)

4) กลุ่มวิชาวิชาการกระบวนการยุติธรรม

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563701	กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน Law of Juvenile Delinquency	3(3-0-6)
2563702	นิติเวชวิทยา Forensic Medicine	3(3-0-6)
2563703	การบริหารกระบวนการยุติธรรม Justice Administration	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563704	อาชญาวิทยาและทัณฑวิทยา Criminology and Penology	3(3-0-6)
2563705	การสืบสวนและสอบสวน Criminal Investigation	3(3-0-6)

5) กลุ่มวิชากฎหมายเพื่อการพัฒนา

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563803	กฎหมายเกี่ยวกับสื่อสารมวลชน Law of Mass Communication	2(2-0-4)
2563804	กฎหมายประกันสังคม Social Security Law	3(3-0-6)
2563806	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค Consumer Protection Law and Procedures	3(3-0-6)
2563807	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic Commerce Law	2(2-0-4)
2563808	กฎหมายอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ Cybercrime Law	2(2-0-4)
2564801	กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม Environmental Law	3(3-0-6)
2564802	กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันการผูกขาดและกีดกันทางการค้า Anti-trust Law	2(2-0-4)
2564803	กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และ ศิลปวัฒนธรรม Law on the Preservation of Natural Resources, Environment, Art and Culture	3(3-0-6)

2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2.2.1) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564908	การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ Preparation for Co-operative Education in Laws	1(45)
2564909	สหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ Co-operative Education in Laws	6(640)

2.2.2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564910	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ Preparation for Professional Experiences in Laws	2(90)
2564911	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ Field Experiences in Laws	5(450)

2.2.3) กลุ่มวิชาโครงการพิเศษ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564912	โครงการพิเศษสาขาวิชานิติศาสตร์ Special Project of Laws	6(640)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

หมายเหตุ	ความหมายของเลขรหัสรายวิชา
	รหัสรายวิชาประกอบด้วยตัวเลข 7 ตัว
	เลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
	เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
	เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา
	เลขตัวที่ 6,7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา
	ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร
256	หมู่วิชากฎหมาย
900	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	9000101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	9000102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
	9000201	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
	9000202	พลวัตทางสังคม	3(3-0-6)
	9000204	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	2(2-0-4)
	9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2561102	กฎหมายเอกชนเบื้องต้น	2(2-0-4)
รวมหน่วยกิต			19

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	9000103	ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้	3(3-0-6)
	9000203	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3(3-0-6)
	9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2561101	ประวัติศาสตร์กฎหมาย	2(2-0-4)
	2561302	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป	3(3-0-6)
	2561303	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา	3(3-0-6)
	2562801	กฎหมายลักษณะทรัพย์และที่ดิน	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			20

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	9000205	สิ่งแวดล้อมกับการดำเนินชีวิต	2(2-0-4)
	9000303	การคิดและการตัดสินใจ	2(2-0-4)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2561103	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	2(2-0-4)
	2562202	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้	3(3-0-6)
	2562302	เอกเทศสัญญา 1	3(3-0-6)
	2562303	เอกเทศสัญญา 2	3(3-0-6)
	2562401	กฎหมายอาญา 1	3(3-0-6)
	2563302	กฎหมายลักษณะประกันภัย	2(2-0-4)
รวมหน่วยกิต			20

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2561104	นิติปรัชญา	2(2-0-4)
	2562305	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	2(2-0-4)
	2562402	กฎหมายอาญา 2	3(3-0-6)
	2562505	กฎหมายรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
	2563301	กฎหมายลักษณะหุ้นส่วน บริษัท สมาคม และมูลนิธิ	2(2-0-4)
	2563311	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	2(2-0-4)
	2563512	กฎหมายภาษีอากร	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเลือก)	2563304	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			20

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2563201	กฎหมายลักษณะครอบครัว	3(3-0-6)
	2563202	กฎหมายลักษณะมรดก	3(3-0-6)
	2563501	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	3(3-0-6)
	2563509	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
	2563805	กฎหมายแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเลือก)	2563602	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเสรี	2(2-0-4)
	xxxxxxx	เลือกเสรี	2(2-0-4)
รวมหน่วยกิต			22

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2563502	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	3(3-0-6)
	2563503	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	4(4-0-8)
	2563505	พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง	2(2-0-4)
	2564503	ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเลือก)	2562502	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
	2563604	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคลและคดีอาญา	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	เลือกเสรี	2(2-0-4)
รวมหน่วยกิต			20

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาบังคับ)	2563504	กฎหมายลักษณะพยาน	3(3-0-6)
	2563801	กฎหมายล้มละลาย	2(2-0-4)
	2564901	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	2(2-0-4)
	2564902	สัมมนาทางกฎหมาย	3(2-2-5)
	2564905	วิธีการทางนิติศาสตร์	2(1-2-3)
	2564907	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชาเลือก)	2563305	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
*หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชา ปฏิบัติการฯ)	2564908	การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์	1(45)
	2564910	หรือ การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์	2(90)
รวมหน่วยกิต			19 หรือ 20

หมายเหตุ *หมวดวิชาเฉพาะ(กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) สำหรับนักศึกษาที่เลือกเรียนกลุ่มวิชาโครงงานพิเศษ ในภาคการศึกษานี้ไม่ต้องเรียนกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (กลุ่มวิชา ปฏิบัติการฯ)	2564909	สหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์	6(640)
	2564911	หรือ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์	5(450)
	2564912	หรือ โครงงานพิเศษสาขาวิชานิติศาสตร์	6(640)
รวมหน่วยกิต			6 หรือ 5

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2561101	ประวัติศาสตร์กฎหมาย Legal History ศึกษาประวัติศาสตร์และวิวัฒนาการของกฎหมายต่างประเทศและกฎหมายไทย อิทธิพลของกฎหมายต่างประเทศและระบบกฎหมายหลักที่สำคัญของโลก รวมทั้งวิเคราะห์ เปรียบเทียบระบบกฎหมายไทยกับระบบกฎหมายที่สำคัญของโลก	2(2-0-4)
2561102	กฎหมายเอกชนเบื้องต้น Introduction to Private Law ศึกษาความหมาย และพัฒนาการ ความเป็นมาของกฎหมายเอกชน แนวคิดพื้นฐาน ลักษณะเฉพาะ บทบาทความสำคัญของกฎหมายเอกชน การใช้และการตีความ หลักการอุดช่องว่างของกฎหมายเอกชน และศึกษารวมไปถึง หลักทั่วไปของกฎหมายแพ่งตามที่ได้บัญญัติไว้ใน ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1	2(2-0-4)
2561103	กฎหมายมหาชนเบื้องต้น Introduction to Public Law ศึกษาความหมาย และพัฒนาการ ความเป็นมาของกฎหมายมหาชน แนวคิดพื้นฐาน ลักษณะเฉพาะ บทบาทความสำคัญของกฎหมายมหาชน บ่อเกิดของกฎหมายมหาชน ประเภทของกฎหมายมหาชน การใช้และการตีความกฎหมายมหาชนและนิติวิธีตามกฎหมายมหาชน	2(2-0-4)
2561104	นิติปรัชญา Philosophy of Law ศึกษาเชิงวิเคราะห์แนวความคิดด้านปรัชญากฎหมายของสำนักคิดต่างๆ กฎหมายกับศีลธรรมหรือความยุติธรรม หลักนิติธรรม กฎหมายกับอำนาจรัฐ การเคารพเชื่อฟังกฎหมายและการต่อต้านหรือฝ่าฝืนกฎหมายโดยสันติวิธี	2(2-0-4)
2561302	กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป Obligation : General Principles ศึกษาหลักทั่วไปของกฎหมายลักษณะหนี้ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 ที่เกี่ยวกับวัตถุแห่งหนี้ ผลแห่งหนี้ ลูกหนี้และเจ้าหนี้หลายคน โอนสิทธิเรียกร้อง และความระงับแห่งหนี้	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2561303	กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 รวมทั้งระยะเวลา อายุความ และหลักกฎหมายสัญญา ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 และพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. 2540	3(3-0-6)
2562202	กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ Wrongful Acts, Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลาภมิควรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 และพระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539	3(3-0-6)
2562301	กฎหมายธุรกิจ Business Law ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยเรื่อง บุคคล นิติกรรม หัน ทรัพย์สิน เอกเทศสัญญา อาทิเช่น ซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขายฝาก เช่าทรัพย์สิน เช่าซื้อ จ้างแรงงาน จ้างทำของ ยืม ให้ค้ำประกัน ฝากทรัพย์สิน ตัวแทน นายหน้า จำนอง จำน่า ตัวเงิน บัญชีเดินสะพัด หุ้นส่วน บริษัท เป็นต้น รวมถึงหลักกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วย ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และสิทธิในเครื่องหมายการค้า	3(3-0-6)
2562302	เอกเทศสัญญา 1 Specific Contracts 1 ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะซื้อขาย แลกเปลี่ยน ให้ เช่าทรัพย์สิน และเช่าซื้อ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3	3(3-0-6)
2562303	เอกเทศสัญญา 2 Specific Contracts 2 ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะจ้างแรงงาน จ้างทำของ รับขน ยืม ฝากทรัพย์สิน ตัวแทน นายหน้า ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3	3(3-0-6)
2562304	เอกเทศสัญญา 3 Specific Contracts 3 ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะเก็บของในคลังสินค้า ประนีประนอมยอมความ การพนันขึ้นต่อ และบัญชีเดินสะพัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2562305	กฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน Security Transactions : Real and Personal ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3	2(2-0-4)
2562401	กฎหมายอาญา 1 Criminal Law 1 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 1 ว่าด้วยบทบัญญัติทั่วไป และภาค 3 ว่าด้วย ความผิดลหุโทษ	3(3-0-6)
2562402	กฎหมายอาญา 2 Criminal Law 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2562401 กฎหมายอาญา 1 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ว่าด้วยความผิดเฉพาะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเฉพาะความผิดเกี่ยวกับการค้า ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง และความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน	3(3-0-6)
2562502	กฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ Public Economic Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2561103 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น ศึกษาความเป็นมา พื้นฐาน หลักเกณฑ์ในการที่รัฐเข้าไปควบคุม และดำเนินกิจกรรมทางด้านเศรษฐกิจไม่ว่าในส่วนการดำเนินงานเศรษฐกิจของเอกชนหรือในการที่รัฐเข้าไปดำเนินงานด้วยตนเอง รวมทั้งให้ทราบถึงข้อดีและข้อเสียต่างๆที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยศึกษาจากกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)
2562503	สิทธิขั้นพื้นฐานและเสรีภาพ Fundamental Rights and Liberties ศึกษาถึงข้อคิดว่าด้วยศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิมนุษยชน สิทธิและเสรีภาพตามรัฐธรรมนูญการจำแนกประเภทสิทธิเสรีภาพ การให้ความคุ้มครองสิทธิเสรีภาพให้แก่ราษฎร รวมถึงตลอดถึงปัญหาในเรื่องเนื้อหา ขอบเขตการจำกัดและการประกันสิทธิเสรีภาพ	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2562504	ศาลรัฐธรรมนูญและวิธีพิจารณาคดีรัฐธรรมนูญ Constitutional Court and Constitution Procedure ศึกษาถึงความเป็นมา และพัฒนาการของศาลรัฐธรรมนูญ หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวกับความเป็นกฎหมายสูงสุดของรัฐธรรมนูญ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ของศาลรัฐธรรมนูญ หลักการทั่วไปของวิธีพิจารณาคดีรัฐธรรมนูญ และหลักวิธีพิจารณาข้อพิพาททางรัฐธรรมนูญ ผลของคำวินิจฉัยของศาลรัฐธรรมนูญ ตลอดจนกระบวนการบังคับตามคำวินิจฉัยศาลรัฐธรรมนูญ	3(3-0-6)
2562505	กฎหมายรัฐธรรมนูญ Constitutional Law ศึกษาประวัติ ความหมายและประเภทของรัฐธรรมนูญ การจัดทำรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย องค์การต่าง ๆ ทางการเมือง กระบวนการทางนิติบัญญัติ สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของบุคคลตามรัฐธรรมนูญ การควบคุมมิให้กฎหมายขัดกับรัฐธรรมนูญ เปรียบเทียบรัฐธรรมนูญของไทยกับรัฐธรรมนูญของต่างประเทศ	3(3-0-6)
2562801	กฎหมายลักษณะทรัพย์และที่ดิน Property and Land Law ศึกษากฎหมายลักษณะทรัพย์สิน ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 4 ที่เกี่ยวกับบทเบ็ดเสร็จทั่วไป กรรมสิทธิ์ สิทธิครอบครอง ภาระจำยอม สิทธิอาศัย สิทธิเหนือพื้นดิน สิทธิเก็บกิน ภาระติดพันในอสังหาริมทรัพย์ และหลักกฎหมายที่ดินตามประมวลกฎหมายที่ดินรวมถึงกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยป่าสงวนแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ กฎหมายว่าด้วยการจัดการที่ดิน เป็นต้น	3(3-0-6)
2563201	กฎหมายลักษณะครอบครัว Family Law ศึกษาหลักกฎหมายครอบครัวในเรื่อง การหมั้น การสมรส บิดามารดากับบุตร ค่าอุปการะเลี้ยงดู ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 5	3(3-0-6)
2563202	กฎหมายลักษณะมรดก Succession Law ศึกษาบทบัญญัติทั่วไปของกฎหมายมรดก สิทธิโดยธรรมในการรับมรดก พันัยกรรม วิธีจัดการและป็นทรัพย์มรดก มรดกไม่มีผู้รับ อายุความ ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 6	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563301	กฎหมายลักษณะห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม และมูลนิธิ Law of Partnerships, Corporation, Association and Foundation ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม และมูลนิธิตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 รวมทั้งสาระสำคัญของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด	2(2-0-4)
2563302	กฎหมายลักษณะประกันภัย Law of Insurance ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะประกันภัย ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	2(2-0-4)
2563304	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา Intellectual Property Law ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวกับลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ชื่อทางการค้าและเครื่องหมายการค้า	3(3-0-6)
2563305	กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ International Trade Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2562302 เอกเทศสัญญา 1 ศึกษาเกี่ยวกับสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ สิทธิหน้าที่ของคู่สัญญา ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการทำสัญญา ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญา การโอนกรรมสิทธิ์ตามสัญญา วิธีการชำระราคาตามสัญญาซื้อขายระหว่างประเทศ ตลอดจนถึงการขนส่งระหว่างประเทศ เอกสิทธิ์ต่างในการขนส่งระหว่างประเทศ และรวมไปถึงระบบการประกันภัย ที่ใช้กันในสัญญาการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2563308	กฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ Securities and Securities Exchange Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563301 กฎหมายลักษณะห้างหุ้นส่วน บริษัท สมาคม และมูลนิธิ ศึกษาระบบทุน การระดมทุนของบริษัทโดยการออกหลักทรัพย์ ชนิดของหลักทรัพย์ การออกหลักทรัพย์ การเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนธุรกิจหลักทรัพย์ การกระทำความผิดไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ และการครอบงำกิจการมาตรการส่งเสริมกำกับควบคุมดูแลและทฤษฎีการคุ้มครองผู้ลงทุน ตลอดจนศึกษาการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์นอกตลาดหลักทรัพย์และศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ล่วงหน้า องค์การที่เกี่ยวกับหลักทรัพย์และธุรกิจหลักทรัพย์อื่นและหน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแลกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และองค์การที่ทำหน้าที่ดังกล่าว	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563309	กฎหมายศุลกากร Customs Law ศึกษาลักษณะและวัตถุประสงค์ของกฎหมายศุลกากร วิวัฒนาการของพิธีการศุลกากร ความผิดและโทษตามกฎหมายศุลกากร กฎเกณฑ์เกี่ยวกับพิกัดอัตราภาษีศุลกากร การตีความพิกัดอัตราศุลกากร อำนาจหน้าที่ของพนักงานศุลกากร คดีศุลกากร การยกเว้นอากร การคืนอากร กฎหมายศุลกากรกับการส่งเสริมการลงทุน กฎหมายศุลกากรกับการนิคมอุตสาหกรรม กฎหมายอื่นๆและความร่วมมือระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับศุลกากร	3(3-0-6)
2563310	กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน Financial Institutions Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2562302 เอกเทศสัญญา 1 2562303 เอกเทศสัญญา 2 ศึกษาความหมายและความสำคัญของสถาบันการเงิน นโยบายของรัฐ และบทบาทของธนาคารแห่งประเทศไทยในการควบคุมดูแลสถาบันการเงินต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน กฎหมายและข้อบังคับในการจัดองค์กร ในสถาบันการเงิน บทบาทของสถาบันการเงินในการรับฝากเงิน การให้เครดิตและการให้บริการอื่นๆ ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ปัญหาและข้อเสนอแนะในการควบคุมและพัฒนาสถาบันการเงินและอื่นๆ	3(3-0-6)
2563311	กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ Negotiable Instruments ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับบัญชีเดินสะพัด ตั๋วเงิน และตราสารเปลี่ยนมือประเภทต่างๆ	2(2-0-4)
2563501	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 Law of Civil Procedure 1 ศึกษาหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 1 บททั่วไปว่าด้วยศาล คู่ความ การยื่นและการส่งคำคู่ความและเอกสาร คำพิพากษาและคำสั่ง ภาค 2 วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้นว่าด้วยวิธีพิจารณาสามัญในศาลชั้นต้น วิธีพิจารณาวิสามัญในศาลชั้นต้น	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2563502	กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2 Law of Civil Procedure 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563501 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1 ศึกษาหลักกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งที่เกี่ยวกับการบังคับคดีตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ภาค 3 ว่าด้วยการอุทธรณ์และฎีกา ภาค 4 ว่าด้วยวิธีการชั่วคราวก่อนพิพากษาและการบังคับตามคำพิพากษาและคำสั่ง	3(3-0-6)
2563503	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Law of Criminal Procedure ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนินคดีอาญา ให้ทราบถึงข้อความเบื้องต้น สอบสวน วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น การอุทธรณ์ ฎีกา การบังคับตามคำพิพากษา และค่าธรรมเนียม อภัยโทษ เปลี่ยนโทษหนักเป็นเบา และลดโทษ ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1 ภาค 2 ภาค 3 ภาค 4 ภาค 6 และภาค 7	4(4-0-8)
2563504	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence ศึกษากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานตามหลักกฎหมายทั่วไป ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)
2563505	พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง 2(2-0-4) Law on Court Organization and Criminal Procedure of Municipal Court ศึกษากระบวนการยุติธรรมทางแพ่งและทางอาญา ตามกฎหมายพระธรรมนูญศาลยุติธรรม กฎหมายจัดตั้งศาลแขวงและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง รวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
2563507	กฎหมายเลือกตั้งและพรรคการเมือง Electoral Law and Political Party Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2561103 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น ศึกษาประวัติความเป็นมาและสภาพปัจจุบันของระบบการเลือกตั้ง องค์การที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง รวมทั้งกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับการเลือกตั้งและพรรคการเมือง	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563508	กฎหมายการปกครองท้องถิ่น Law of Local Administration รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2561103 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น ศึกษาแนวคิดพื้นฐานของการจัดระเบียบราชการบริหารท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายปัจจุบัน อำนาจหน้าที่ขององค์กรเหล่านี้ในฐานะที่เป็นนิติบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งอำนาจในการออกกฎหมาย การกำกับดูแลเหนือองค์กรเช่นว่านี้ทั้งในแง่การกำกับดูแลเหนือบุคคลและการกำกับดูแลเหนือการกระทำ รวมตลอดถึงระเบียบและวิธีการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการควบคุมจากส่วนกลาง	3(3-0-6)
2563509	กฎหมายปกครอง Administrative Law ศึกษาหลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหาร	3(3-0-6)
2563510	กฎหมายข้อมูลข่าวสารและสิทธิส่วนบุคคล Law on Public Information Access and Rights of Privacy ศึกษาทฤษฎีและความคิดเกี่ยวกับข่าวสารและเสรีภาพของประชาชน ดุลยภาพระหว่างเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นกับการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของบุคคลในชีวิตส่วนตัว โดยเน้นการใช้คอมพิวเตอร์เก็บข้อมูลข่าวสารที่อาจกระทบถึงสิทธิส่วนบุคคล และกฎหมายควบคุมการใช้คอมพิวเตอร์	2(2-0-4)
2563511	กฎหมายเกี่ยวกับการบริการสาธารณะและองค์การมหาชน Law on Public Service and Public Organization. ศึกษาทฤษฎีและความคิดพื้นฐานทางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการแทรกแซงของรัฐ ทฤษฎีบริการสาธารณะความสัมพันธ์ระหว่างบริการสาธารณะประเภทต่างๆ กับรูปแบบขององค์กรและวิธียาการในการบริการสาธารณะ รูปแบบและสถานะทางกฎหมายปัญหาและอุปสรรคในการบริการสาธารณะขององค์การมหาชนไทย	2(2-0-4)
2563512	กฎหมายภาษีอากร Taxation Law ศึกษาหลักการ นโยบายและทฤษฎีที่เกี่ยวกับภาษีอากร หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ทั้งภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และกฎหมายภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนปัญหาเกี่ยวกับภาษีอากร	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ค)
2563601	กฎหมายพาณิชย์นาวี Maritime Law ศึกษากฎหมายเกี่ยวกับการเดินเรือ การขนส่งสินค้าทางเรือ การใช้กฎหมายขัดกัน รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบของเจ้าของเรือ กัปตัน ผู้ว่าจ้าง ลูกเรือ และการ ประกันภัยทางทะเล	3(3-0-6)
2563602	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง Public International Law ศึกษาที่มาและหลักเบื้องต้นของกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง ในส่วนของ เขตแดนของรัฐ ทะเลหลวง องค์การความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ กิจกรรมระหว่างประเทศ การระงับ ข้อพิพาทระหว่างประเทศ สงคราม และ ความเป็นกลาง	3(3-0-6)
2563603	กฎหมายองค์การระหว่างประเทศ Law of International Organizations ศึกษาที่มา วิวัฒนาการ โครงสร้าง อำนาจหน้าที่และบทบาทขององค์การ สหประชาชาติ ทบวงการชำนัญพิเศษและองค์การต่างๆของสหประชาชาติ รวมทั้งองค์การระหว่าง ประเทศที่จัดตั้งตามกฎหมายและองค์การเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
2563604	กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคลและคดีอาญา Private International Law and Criminal International Law ศึกษาที่มา หลักการเบื้องต้นของกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีบุคคล การ ขัดกันแห่งกฎหมาย การแบ่งสรรเอกชนระหว่างประเทศ การถือสิทธิโดยเอกชน การพิจารณาแผนก เอกชนต่างประเทศ และศึกษาหลักการเบื้องต้นของกฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีอาญา หลักใน การใช้อำนาจกฎหมายลงโทษผู้กระทำความผิด การส่งผู้ร้ายข้ามแดน และการลี้ภัย	3(3-0-6)
2563701	กฎหมายเกี่ยวกับการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน Law on Juvenile Delinquency ศึกษาสาเหตุของการกระทำความผิดของเด็กและเยาวชน การควบคุม แก้ไขและ การป้องกันการกระทำความผิด ศึกษากฎหมายจัดตั้งศาลคดีเด็กและเยาวชน กฎหมายวิธีพิจารณาคดี เยาวชนและเด็ก และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563702	นิติเวชวิทยา Forensic Medicine ศึกษาการชันสูตรพลิกศพ การพิสูจน์บุคคล และการตรวจพยานหลักฐานทางนิติวิทยาศาสตร์	3(3-0-6)
2563703	การบริหารกระบวนการยุติธรรม Justice Administration ศึกษาระบบและกระบวนการยุติธรรมตั้งแต่ชั้นตำรวจ พนักงานอัยการ ศาล และราชทัณฑ์	3(3-0-6)
2563704	อาชญวิทยาและทัณฑวิทยา Criminology and Penology ศึกษาความหมายและขอบเขตของอาชญวิทยา สถิติอาชญากรรม สภาพและสาเหตุอาชญากรรม การป้องกันอาชญากรรม ความหมายและขอบเขตของทัณฑวิทยา การปฏิบัติต่อผู้กระทำความผิด การบริหารเรือนจำ การคุมประพฤติและการพักการลงโทษ	3(3-0-6)
2563705	การสืบสวนและสอบสวน Criminal Investigation รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2562401 กฎหมายอาญา 1 2562402 กฎหมายอาญา 2 ศึกษาเกี่ยวกับการสืบสวนคดีอาญา การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รักษากฎหมาย วิธีการสืบสวนทางวิทยาศาสตร์ การสืบเสาะพยานหลักฐาน วิธีสอบปากคำ การพิสูจน์และการตรวจสอบพยานหลักฐาน ทั้งวัตถุพยานพยานเอกสารและพยานบุคคล	3(3-0-6)
2563801	กฎหมายล้มละลาย Bankruptcy Law ศึกษาประวัติ และหลักสำคัญของกฎหมายล้มละลาย การดำเนินคดีล้มละลาย กระบวนพิจารณาเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ วิธีจัดการทรัพย์สินของลูกหนี้ เจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์ อำนาจศาลและกระบวนการพิจารณาคดีล้มละลาย ตลอดจนถึงวิธีพิจารณาคดีในศาลล้มละลาย	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563803	กฎหมายเกี่ยวกับสื่อสารมวลชน Law of Mass Communication ศึกษาพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติการพิมพ์ เกี่ยวกับวิทยุและโทรทัศน์ คำสั่ง และระเบียบคณะกรรมการบริหารวิทยุกระจายเสียง จรรยาบรรณของนักหนังสือพิมพ์ และ กฎหมายที่สื่อสารมวลชนควรรู้	2(2-0-4)
2563804	กฎหมายประกันสังคม Social Security Law ศึกษาลักษณะ ประวัติความเป็นมาของการประกันสังคมไทย และของการ ประกันสังคม กฎหมายเกี่ยวกับประกันสังคมของไทย	3(3-0-6)
2563805	กฎหมายแรงงานและวิธีพิจารณาคดีแรงงาน Labor Law and Labor Procedure ศึกษาหลักกฎหมายแรงงานและประวัติความเป็นมาของกฎหมายแรงงานของไทย สัญญาจ้างแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนวิธีพิจารณาคดีที่เกี่ยวกับคดีแรงงาน	3(3-0-6)
2563806	กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค Consumer Protection Law and Procedures ศึกษาทฤษฎีและแนวความคิดที่ทำให้เกิดความจำเป็นในการตรากฎหมายคุ้มครอง ผู้บริโภค การแก้ไขหรือเยียวยาความเสียหายอันเกิดแก่ผู้บริโภคโดยเปรียบเทียบหลักการและ มาตรการทางกฎหมายที่ใช้แก้ปัญหาอยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงการพิจารณาคดีในชั้น ศาลของผู้บริโภค	3(3-0-6)
2563807	กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ Electronic Commerce Law ศึกษาหลักเกณฑ์ในการทำธุรกรรมผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต ได้แก่การแลกเปลี่ยนข้อมูล ทางอิเล็กทรอนิกส์ การชำระเงินและการโอนเงินโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ความรู้เกี่ยวกับการเข้ารหัส และการใช้ลายมืออิเล็กทรอนิกส์ในการทำธุรกิจ ตลอดจนการศึกษาถึงประเด็นปัญหาทางกฎหมาย เกี่ยวกับการทำนิติกรรมและสัญญา การพิสูจน์ความถูกต้องของเอกสารและลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ และประเด็นการรับฟังข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานตามกฎหมายพยาน	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2563808	กฎหมายอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ Cybercrime Law ศึกษาถึงการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และกฎหมายเกี่ยวกับการใช้อำนาจของรัฐ ในการสืบสวน สอบสวน เพื่อให้ได้มาซึ่งพยานหลักฐาน และกระบวนการดำเนินคดีของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง	2(2-0-4)
2564301	กฎหมายเกี่ยวกับการลงทุน Law of Investment ศึกษาความสำคัญของการลงทุนในระบบเศรษฐกิจไทย นโยบายของรัฐเกี่ยวกับการลงทุน หลักเกณฑ์ของกฎหมายเกี่ยวกับการลงทุน กฎหมายเกี่ยวกับการประกอบอาชีพของคนต่างด้าว กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องกับการลงทุน และกฎหมายอื่นที่มีผลกระทบโดยตรงต่อการลงทุน รวมทั้งกฎหมายเกี่ยวกับการลงทุนของต่างประเทศ	3(3-0-6)
2564302	กฎหมายอนุญาโตตุลาการ Arbitration Law ศึกษาหลักกฎหมาย ความหมายและความเป็นมาของการระงับข้อพิพาทโดยวิธีการอนุญาโตตุลาการ และข้อตกลงระหว่างประเทศเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการที่สำคัญ การบังคับตามคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการ ตลอดจนการขอให้ศาลเพิกถอนคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการในศาลยุติธรรมและศาลปกครอง	3(3-0-6)
2564303	สัญญาสำคัญทางธุรกิจ Business Contracts ศึกษาหลักการและเทคนิคของการเจรจาต่อรอง การร่างสัญญาที่สำคัญทางธุรกิจ รูปแบบ และลักษณะเฉพาะของสัญญาทางธุรกิจประเภทต่างๆ ทั้งระดับพื้นฐานและระดับประเทศ ตลอดจนวิเคราะห์ถึงรูปแบบ ช่องว่าง เงื่อนไข เปรียบเทียบความได้เปรียบและเสียเปรียบของแต่ละสัญญา	3(3-0-6)
2564501	กฎหมายการคลัง Public Finance Law ศึกษากฎหมายการคลังที่เกี่ยวกับการเงิน การคลัง วิธีการงบประมาณ หลักเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวกับการเงินและการคลัง บทบาทของสถาบันการคลังของรัฐ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวกับการควบคุมการดำเนินงานของสถาบันการเงินของเอกชน	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564503	ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง Administrative Court and Administrative Procedure ศึกษาการควบคุมการใช้อำนาจของรัฐฝ่ายปกครองโดยองค์กรตุลาการ อำนาจหน้าที่ของตุลาการศาลปกครอง เขตอำนาจของศาลปกครอง องค์กรศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และการบังคับคดีปกครอง	3(3-0-6)
2564504	กฎหมายภาษีทรัพย์สิน Law on Property Taxation รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563512 กฎหมายภาษีอากร ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายภาษีอากร ความคิดเกี่ยวกับการจำแนกประเภทภาษี หลักการและลักษณะของภาษีทรัพย์สินประเภทต่างๆ ที่จัดเก็บในส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความหมาย องค์ประกอบและโครงสร้างของภาษีทรัพย์สินการประยุกต์ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการภาษีอากรกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาษีทรัพย์สินในปัจจุบัน	2(2-0-4)
2564505	สัญญาของรัฐ State Contracts ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับสัญญาของรัฐ องค์ประกอบ กระบวนการ และรูปแบบของสัญญาของรัฐสัญญาของรัฐตามกฎหมายแพ่ง สัญญาทางปกครอง ประเด็นสำคัญในการเจรจาต่อรองทำสัญญาของรัฐและกรณีศึกษา	2(2-0-4)
2564601	กฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 2(2-0-4) Natural Resources and Environment International Law ศึกษาหลักกฎหมายระหว่างประเทศและหลักกฎหมายภายในที่เกี่ยวกับการให้สัมปทาน ต่างชาติเพื่อเข้ามาแสวงประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ อำนาจอธิปไตยและความรับผิดชอบในการยกเลิกสัมปทาน ความร่วมมือระหว่างรัฐในการใช้และแสวงประโยชน์ร่วมกันจากทรัพยากรธรรมชาติ	
2564602	กฎหมายประชาคมอาเซียน ASEAN Community Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563602 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง ศึกษาประวัติความเป็นมา นิติฐานะของประชาคมอาเซียน โครงสร้างอำนาจหน้าที่วิธีดำเนินการและปัญหา กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆของประชาคมอาเซียน ทั้งที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือภายในระหว่างรัฐสมาชิก และรัฐภายนอกประชาคม ตลอดจนความร่วมมือกับองค์การระหว่างประเทศอื่นๆ	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564603	กฎหมายอวกาศ Space Law ศึกษากฎหมายเกี่ยวกับกิจกรรมด้านอวกาศการใช้บริเวณห้วงอวกาศในปัจจุบันและในอนาคต กระบวนการออกกฎหมายในกิจกรรมด้านอวกาศทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ระบบกฎหมายของห้วงอวกาศและดวงดาวต่างๆ สถานะทางกฎหมายของยานอวกาศ รวมทั้งการจดทะเบียนยานอวกาศความรับผิดชอบในความเสียหายอันเกิดจากกิจกรรมด้านอวกาศ ตลอดจนการช่วยเหลือนักบินอวกาศและยานอวกาศเมื่อประสบภัยตามกฎหมายระหว่างประเทศ	2(2-0-4)
2564801	กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม Environmental Law ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวกับการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม การจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งกฎและข้อบังคับต่างๆเกี่ยวกับการควบคุมและใช้ในการพิทักษ์สิ่งแวดล้อม การบังคับใช้กฎหมายขององค์กรที่มีหน้าที่ตามกฎหมายสิ่งแวดล้อมและการดำเนินคดีสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
2564802	กฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันการผูกขาดและกีดกันทางการค้า Anti-trust Law ศึกษาทฤษฎี และแนวความคิดที่ทำให้มีความจำเป็นในการตรากฎหมายเกี่ยวกับการป้องกันการผูกขาดและกีดกันทางการค้า โดยศึกษาเปรียบเทียบหลักการและมาตรการทางกฎหมายที่ใช้บังคับอยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ	2(2-0-4)
2564803	กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและศิลปวัฒนธรรม3(3-0-6) Law on the Preservation of Natural Resources, Environment, Art and Culture ศึกษาแนวคิด นโยบายของรัฐและกฎหมายว่าด้วยการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม อันได้แก่ ทรัพยากรป่าไม้ น้ำ มลพิษจากขยะ มูลฝอย มลพิษจากของเสียอันตราย แหล่งศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนศึกษาหลักกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพยากรสิ่งแวดล้อมและทางธรรมชาติของโลกและกฎหมายต่างประเทศที่มีประสิทธิภาพในการจัดการของเสียอันตราย	
2564901	หลักวิชาชีพนักกฎหมาย Legal Profession ศึกษาคุณธรรมและจริยธรรมของการเป็นนักกฎหมาย วิวัฒนาการของการเป็นวิชาชีพกฎหมาย หน้าที่ และงานของนักกฎหมายในสาขาต่างๆ มารยาทและวินัย อุดมคติ และองค์กรที่ควบคุมผู้ประกอบการวิชาชีพในทางกฎหมาย	2(2-0-4)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564902	สัมมนาทางกฎหมาย Seminar on Legal Studies ศึกษาถึงประเด็นปัญหาสำคัญทางกฎหมายที่นักศึกษาสนใจเป็นรายบุคคล โดยการอภิปราย วิเคราะห์ และมีการวิจารณ์เกี่ยวกับข้อกฎหมายนั้น ตลอดจนการติดตามเหตุการณ์ในสังคมปัจจุบันที่เป็นประเด็นข้อกฎหมายที่น่าสนใจ	3(2-2-5)
2564905	วิธีการทางนิติศาสตร์ Legal Method ศึกษาถึงการให้เหตุผลและการใช้เหตุผลทางกฎหมาย การโต้แย้งและการใช้ภาษาในการโต้แย้งทางกฎหมาย การตีความและการวิเคราะห์ในทางกฎหมาย รวมทั้งการค้นคว้าทางกฎหมาย	2(1-2-3)
2564907	ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย English for Lawyer ศึกษาศัพท์ สำนวน การเขียน และการอ่านภาษาอังกฤษที่เกี่ยวกับกฎหมาย รวมไปถึงการร่างสัญญา และร่างคำฟ้อง คำให้การ คำขอ คำแถลงต่างๆเป็นภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)
2564908	การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ Preparation for Co-operative Education in Laws จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกสหกิจศึกษาวิชาชีพทางกฎหมาย ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพโดยการศึกษาและฝึกปฏิบัติ	1(45)
2564909	สหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ Co-operative Education in Laws รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2564908 การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ จัดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง ในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการทำงานพัฒนาทักษะวิชาชีพทางกฎหมาย ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้	6(640)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
2564910	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ Preparation for Professional Experiences in Laws จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางกฎหมาย ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพโดยการศึกษาและฝึกปฏิบัติ	2(90)
2564911	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ Field Experiences in Laws รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2564910 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ด้านกฎหมายในหน่วยงานที่เหมาะสม เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในวิชาชีพทางกฎหมาย	5(450)
2564912	โครงการวิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ Special Project of Laws ศึกษาค้นคว้าหลักการว่าความ การเตรียมคดี การร่างคำฟ้อง การทำคำให้การ การทำคำแถลง คำร้องต่างๆ และฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการศาลจำลองตามกระบวนการยุติธรรม ต่างๆภายใต้การควบคุมดูแลจากอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ประจำรายวิชา	6(640)

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2556	2557	2558	2559
1	นายจุเลียบ ชูเสือหึ่ง	อาจารย์	น.ม. (บริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549	12	12	12	12
			น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2546				
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545				
2	นายธนาวุฒิ วงศ์อนันต์	อาจารย์	น.ม. (บริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548	12	12	12	12
			น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2545				
			น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544				

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2556	2557	2558	2559
3	นางสาว ธีระญา ปราบปราม	อาจารย์	น.ม. (กฎหมาย มหาชน) น.บ.ท. (เนติ บัณฑิตไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547	12	12	12	12
					2548				
					2543				
4	นางสาววิภาวี ชาตะนัย	อาจารย์	ศศ.ม. (การ บริหารงาน ยุติธรรม) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2545	12	12	12	12
					2539				
5	นาย สุทธินันท์ สายสุวรรณ	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร มหาบัณฑิต) ค.บ. (บริหาร การศึกษา) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาลัยครูเทพสตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546	6	6	6	6
					2536				
					2529				

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
1	นายจุลเียบ ชูเสื่อหึง	อาจารย์	น.ม. (บริหารงาน ยุติธรรม) น.บ.ท. (เนติ บัณฑิตไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12
2	นายธนวุฒิ วงศ์อนันต์	อาจารย์	น.ม. (บริหารงาน ยุติธรรม) น.บ.ท. (เนติ บัณฑิตไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
3	นางสาว ธีระญา ปราบปราม	อาจารย์	น.ม. (กฎหมาย มหาชน) น.บ.ท. (เนติ บัณฑิตไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12
4	นางสาววิภาวี ชาตะนัย	อาจารย์	ศศ.ม. (การบริหาร งานยุติธรรม) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	12	12	12	12
5	นาย สุทินันท์ สายสุวรรณ	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร มหาบัณฑิต) ค.บ. (บริหาร การศึกษา) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง วิทยาลัยครูเทพสตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	6	6	6	6
6	นางสาว อัญชัย ยุติธรรม	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตร มหาบัณฑิต) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	12	12	12	12

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
1	นายจรูญ ภักดีธนากุล	ศาสตราจารย์ (พิเศษ)	Barrister at law B.A. (Law Cantab) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรติคุณอันดับ 1)	Gray's Inn, London, United Kingdom. University of Cambridge, Cambridge, United Kingdom. สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
2	นาย ทวีเกียรติ มีนะกะนิษฐ	ศาสตราจารย์	Doctorat nouveau regime en droit penal (Mention tres honorable) น.ม. (กฎหมาย อาญา) LL.M. (Diplome d'Etudes Approfondie) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรติคุณอันดับ 2)	Universite de Nancy II, Lorraine, France. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ University of Pennsylvania, Pennsylvania, U.S.A. สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	5	5	5	5

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
3	นางลาวัญญ์ ถนัดศิลปกุล	รอง ศาสตราจารย์	Ph.D. (Law) LL.M. (International Comparative Law and European Law) น.ม. (กฎหมาย ระหว่างประเทศ) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	Lancaster University, Lancaster, United Kingdom. Vrije Universiteit van Brussel, Bruxelles, Belgium. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	6	6	6	6
4	นายจรัล เล็งวิทยา	รอง ศาสตราจารย์	M.C.J. (Master of Comparative Jurisprudence) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรตินิยมดี)	Howard University, Washington, D.C., U.S.A. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	1.5	1.5	1.5	1.5
5	นาย ธวัชไชย สนธิวินิช	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	น.ม. (กฎหมาย มหาชน) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2	2	2	2
6	นาง มาตาลักษณ์ ออรุ่งโรจน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	Doctorat en droit (Mention tres honorable) D.E.A. (Droit international) (Mention tres honorable) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรตินิยมอันดับ 2)	Universite de Toulouse 1, Toulouse, France. Universite de Toulouse 1, Toulouse, France. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
7	นาย ประพจน์ คล้ายสุบรรณ	อาจารย์	น.ด. (นิติศาสตรดุษฎี บัณฑิต) LL.M (Environmental Law) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ University of Aberdeen, Scotland, United Kingdom. สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	6	6	6	6
8	นาย เกียรติภูมิ แสงศศิธร	อาจารย์	ปร.ด. (อาชีววิทยา การบริหารงาน ยุติธรรมและสังคม) น.ม. (กฎหมายอาญา) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	5	5	5	5
9	นายสุธี อยู่สถาพร	อาจารย์	France Docteur en Droit (Hons) D.E.A de Droit des Affaires & des des Contrats น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	Universite de pantheon- Assas(Paris II), Paris, France. Universite de Montpellier, Montpellier, France. มหาวิทยาลัยรามคำแหง	3	3	3	3
10	นายเพ็ญ เพ็ญนิติ	อาจารย์	น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	8	8	8	8

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
11	นายไพฑูรย์ เศรษฐไกรกุล	อาจารย์	น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	8	8	8	8
12	หม่อมหลวง เฉลิมชัย เกษมสันต์	อาจารย์	น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3
13	นายบัณฑิต รชตะนันท์	อาจารย์	Barrister-at-Law of Lincoln's Inn น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	Inns of Court School of Law, London, United Kingdom. สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3
14	นายเกษม คมสัจธรรม	อาจารย์	LL.M. (International Legal Studies) น.ม. (กฎหมาย อาญา) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต)	Golden Gate University, San Francisco, California, U.S.A. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	6	6	6	6
15	นายพิศล พิรุณ	อาจารย์	น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรตินิยมดี)	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2	2	2	2

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
16	นายทองธาร เหลือทอง รอง	อาจารย์	น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรติคุณอันดับ2)	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3
17	นางทัศนีย์ เหลือทอง รอง	อาจารย์	น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) บช.บ. (บัญชีบัณฑิต)	สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	4.5	4.5	4.5	4.5
18	นายสัตยา อรุณธารี	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรติคุณดี)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2	2	2	2
19	นายสุพิศ ปราณีตพล กรัง	อาจารย์	LL.M. (International and European Law) รป.ม. (บริหารงาน กระบวนการยุติธรรม) (เกียรติคุณ) น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร์ บัณฑิต) (เกียรติคุณ)	The University of Liverpool, Liverpool, United Kingdom. สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3	3	3	3

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
20	นายไกรสร บารมีอวยชัย	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	3	3	3	3
21	นายชยกมล เกษมสันต์ ณ ออยุธยา	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3
22	นายฉลาด คำทองสุก	อาจารย์	พบ.ม. (การบริหาร งานยุติธรรม) น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3
23	นาย ปรเมศวร์ อินทรชุนนุณ	อาจารย์	น.ม. (นิติศาสตรมหา บัณฑิต) (กิตติมศักดิ์) พบ.ม. (การจัดการ ภาครัฐและเอกชน) น.บ.ท. (เนติบัณฑิต ไทย) น.บ. (นิติศาสตร บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ สำนักอบรมศึกษา กฎหมายแห่งเนติ บัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง	3	3	3	3

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
					2556	2557	2558	2559
24	นายอำนาจ เนตยสุภา	อาจารย์	LL.M. (Humam Rights, Conflict and Justice) LL.M. (Intellectual Property Law) LL.M. (International Business Law) น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย) น.บ. (นิติศาสตร์บัณฑิต)	University of London, London, United Kingdom. George Washington University, Washington, D.C., U.S.A. The American University, Washington, D.C., U.S.A. สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	3	3	3	3
25	นาย ผดุงพันธ์ จันทโร	อาจารย์	ร.ม. (บริหารรัฐกิจ) น.บ. (นิติศาสตร์บัณฑิต)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2	2	2	2

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือโครงการพิเศษทางกฎหมาย)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชานิติศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์แก่นักศึกษา ในการปฏิบัติงานตามบทบาทต่างๆ ทางกฎหมาย หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต จึงได้กำหนดกลุ่มวิชาชีพปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นวิชาบังคับและให้มีแผนการเรียนสำหรับนักศึกษาต้องลงเรียนรายวิชาสหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ หรือรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ หรือโครงการพิเศษสาขาวิชานิติศาสตร์ เป็นเวลา 1 ภาคการศึกษา

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกสาธารณะ

2) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

3) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม

4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

5) เคารพกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ

4.1.2 ด้านความรู้

1) มีความรู้เกี่ยวกับกรณีศึกษาคดีต่างๆ อันเป็นข้อเท็จจริงทางสังคม และแนวการพิพากษาของศาล รวมถึงวิธีพิจารณาความกฎหมายประเภทต่างๆ

2) มีความสามารถค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

3) สามารถติดตามความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงของบทบัญญัติกฎหมายพร้อมทั้งเหตุผลของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

4) สามารถศึกษา วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาทางกฎหมายที่สำคัญ และถ่ายทอดไปยังผู้อื่นได้

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ตีความ และวิเคราะห์ข้อเท็จจริง เพื่อใช้ในการพิจารณาคดีความต่างๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรม

2) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในบริบททางวิชาการความรู้และวิชาชีพได้

3) สามารถคิด วิเคราะห์อันจะนำไปสู่ความเข้าใจเจตนารมณ์ที่แท้จริงของกฎหมายแต่ละประเภท

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) มีภาวะผู้นำ สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำหรือการเป็นสมาชิกสังคม

2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งหน้าที่เฉพาะตัวและหน้าที่ต่อส่วนรวม

3) สามารถประสานงานและสร้างความร่วมมือระหว่างบุคคล หรือหน่วยงาน

4) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและอนาคตในวิชาชีพ

4.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

2) สามารถเข้าใจศัพท์หรือถ้อยคำทางกฎหมาย และนำมาใช้ได้อย่างเหมาะสม

3) มีทักษะและความสามารถในการเขียนเพื่อถ่ายทอดความรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

4) มีทักษะและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนและการศึกษาค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

กำหนดให้ทำเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินคดีในศาล อันประกอบด้วยคำฟ้อง คำให้การ คำแถลง และคำร้องต่างๆ ตลอดจนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสำนวนคดีแต่ละประเภท เพื่อนำเสนอในห้องปฏิบัติการศาลจำลอง ให้ถูกต้องตามกระบวนการยุติธรรมทางกฎหมาย และต้องมีสำนวนคดีที่มีเอกสารสำคัญอย่างครบถ้วนนำเสนอส่งตามระยะเวลาที่กำหนด

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศึกษาค้นคว้าหลักการว่าความ การเตรียมคดี การร่างคำฟ้อง การทำคำให้การ การทำคำแถลง คำร้องต่างๆ และฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการศาลจำลองตามกระบวนการยุติธรรมต่างๆ ภายใต้การควบคุมดูแลจากอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ประจำรายวิชา

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

5.2.1 มีศักยภาพทางด้านการร่างและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดีในศาล สามารถนำไปใช้ในระดับการศึกษาที่สูงขึ้นได้

5.2.2 มีทักษะการปฏิบัติการในกระบวนการยุติธรรมทางศาลในเบื้องต้นได้

5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

5.4 จำนวนหน่วยกิต

6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

มีการเรียนวิชากฎหมายวิธีพิจารณาความคดีประเภทต่างๆเป็นพื้นฐาน มีตัวอย่างเอกสารและสำนวนคดีที่ใช้จริงในกระบวนการของศาลมาให้นักศึกษาได้ศึกษาก่อนการลงมือปฏิบัติ อีกทั้งมีการเชิญอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในกระบวนการยุติธรรมอาทิเช่น ผู้พิพากษา อัยการ ทนายความ อย่างน้อยสองท่านมาเป็นผู้สอนและประเมินผลการปฏิบัติตามโครงการวิชาชีพพร้อมกับอาจารย์ประจำของหลักสูตรนิติศาสตร์

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1.1 มีความสามารถในการให้เหตุผลและการใช้เหตุผลทางกฎหมาย	การศึกษาในรายวิชาวิธีการทางนิติศาสตร์ โดยการฝึกการให้เหตุผลและการใช้เหตุผลทางกฎหมาย
1.2 มีจิตสำนึกสาธารณะ	จัดกิจกรรมบริการสาธารณะทางด้านวิชาการ กฎหมายและด้านอื่นๆ ทางสังคม

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) มีจิตสำนึกและตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกสาธารณะ
- 2) มีจรรยาบรรณทางวิชาชีพ
- 3) มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
- 4) เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 5) เคารพกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) หลักสูตรจัดให้มีรายวิชา กิจกรรมและการอบรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- 2) การเชิญอาจารย์ที่ได้รับการยอมรับทางด้านคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพกฎหมายมาเป็นอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิในรายวิชาต่างๆ
- 3) อาจารย์ผู้สอนสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรมในการสอนแต่ละรายวิชา
- 4) ให้นักศึกษาเรียนรู้การทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้รู้บทบาทของการเป็นผู้นำหรือการเป็นสมาชิกสังคม
- 5) นักศึกษาไม่กระทำการทุจริตในการสอบ หากมีการทุจริตจะต้องได้รับบทลงโทษ

2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) ประเมินจากการมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ
- 2) ประเมินจากการตรงต่อเวลาในการเข้าชั้นเรียน การปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- 3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายรายบุคคลและกลุ่ม
- 4) ปริมาณการกระทำทุจริตในการสอบ

2.2 ความรู้

2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับปรัชญา แนวความคิด และหลักการที่สำคัญของกฎหมาย ในเนื้อหาวิชาที่ได้ศึกษา

- 2) มีความรู้เกี่ยวกับกรณีศึกษาดีต่างๆ อันเป็นข้อเท็จจริงทางสังคม และแนวการพิพากษาของศาล รวมถึงวิธีพิจารณาความกฎหมายประเภทต่างๆ
- 3) มีความสามารถค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง
- 4) สามารถติดตามความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงของบทบัญญัติกฎหมาย พร้อมทั้งเหตุผลของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
- 5) สามารถศึกษา วิเคราะห์ ประเด็นปัญหาทางกฎหมายที่สำคัญ และถ่ายทอดไปยังผู้อื่นได้

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

หลักสูตรใช้การเรียนการสอนในหลากหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การให้วิเคราะห์กรณีศึกษา การทำแบบทดสอบ เป็นต้นโดยเน้นความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักการที่สำคัญในเนื้อหาวิชาที่ได้ศึกษา ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทางกฎหมาย นิติวิธีทางกฎหมาย กรณีศึกษาคดีแนวการพิพากษาของศาลและสามารถศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมได้ด้วยตนเอง

2.2.3 กลยุทธ์ประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ประเมินจากผลการทดสอบ โดยการสอบข้อเขียน
- 2) ประเมินจากกรณีศึกษาที่มอบหมาย

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) คิดอย่างมีปัญญาและเหตุผลมีจิตสำนึกในการใช้กฎหมายตามหลักนิติธรรม
- 2) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ตีความ และวิเคราะห์ข้อเท็จจริง เพื่อใช้ในการพิจารณาคดีต่างๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรม
- 3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในบริบททางวิชาการความรู้และวิชาชีพได้
- 4) สามารถคิด วิเคราะห์อันจะนำไปสู่ความเข้าใจเจตนารมณ์ที่แท้จริงของกฎหมายแต่ละประเภท

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ศึกษาถึงการให้เหตุผลและการใช้เหตุผลทางกฎหมาย การโต้แย้งและการใช้ภาษาในการโต้แย้งทางกฎหมาย การตีความและการวิเคราะห์ รวมทั้งการค้นคว้าทางกฎหมาย
- 2) กรณีศึกษาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องในแต่ละรายวิชา
- 3) การอภิปรายกลุ่มในชั้นเรียน
- 4) กิจกรรมศาลจำลอง

2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินผลจากการใช้หลักการให้เหตุผลและการใช้เหตุผลทางกฎหมาย การโต้แย้งและการใช้ภาษาในการโต้แย้งทางกฎหมาย การตีความและการวิเคราะห์ รวมทั้งการค้นคว้าทางกฎหมายในแก้ไขปัญห
- 2) ประเมินผลจากการมีส่วนร่วมในการอภิปราย
- 3) ประเมินผลจากการนำเสนอตามบทบาทสมมติในกิจกรรมศาลจำลอง

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มีภาวะผู้นำ สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำหรือการเป็นสมาชิกสังคม
- 2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งหน้าที่เฉพาะตัวและหน้าที่ต่อส่วนรวม
- 3) สามารถประสานงานและสร้างความร่วมมือระหว่างบุคคล หรือหน่วยงาน
- 4) สามารถวางแผนและรับผิดชอบในการพัฒนาการเรียนรู้ของตนเองและอนาคตในวิชาชีพ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หลักสูตรกำหนดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชา โดยให้นักศึกษาเรียนรู้แบบร่วมมือ ฝึกการทำงานเป็นกลุ่มและฝึกฟังความคิดเห็นของผู้อื่น จัดประสบการณ์ในการเรียนรู้หลากหลายสถานการณ์ เพื่อให้ผู้เรียนแก้ปัญหาร่วมกัน ตลอดจนมีการสอดแทรกความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคมเข้าไปในรายวิชาต่างๆ

2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในแสดงความคิดเห็นและการร่วมกิจกรรมอื่นๆ
- 2) ประเมินจากการแสดงบทบาทการเป็นผู้นำและผู้ตามในสถานการณ์การเรียนรู้

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน เลือกใช้รูปแบบของสื่อในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถเข้าใจศัพท์หรือถ้อยคำทางกฎหมาย และนำมาใช้ได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีทักษะและความสามารถในการเขียนเพื่อถ่ายทอดความรู้ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม
- 4) มีทักษะและความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนและการศึกษาค้นคว้าได้อย่างเหมาะสม

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในรายวิชาต่างๆ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในรูปแบบที่หลากหลายอย่างเหมาะสม โดยนักศึกษาจะต้องสืบค้นตัวบทกฎหมาย คำพิพากษาของศาล ความเห็นหรือบทความของผู้ทรงคุณวุฒิทางกฎหมาย

2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินจากความสามารถในการอธิบาย อภิปราย ในชั้นเรียนและการตอบข้อสอบ
- 2) ประเมินจากความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งข้อมูลได้อย่างเหมาะสม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. 2561101 ประวัติศาสตร์กฎหมาย	●	○	●	○	○	●		○	○	○	●		○	●	○	●	○		●	○	○	○
2. 2561102 กฎหมายเอกชนเบื้องต้น	●	○	●	○	○	●		●	○	○	●		○	●	●	○	○		○	●	○	○
3. 2561103 กฎหมายมหาชนเบื้องต้น	●	○	●	○	○	●		●	○	○	●		○	●	●	○	○		○	●	○	○
4. 2561104 นิติปรัชญา	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
5. 2561302 กฎหมายลักษณะหนี้ : หลักทั่วไป	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●		○	○	●	○	●	○	○
6. 2561303 กฎหมายลักษณะนิติกรรม และสัญญา	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○		●	○	○	○
7. 2562202 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงาน นอกสิ่ง ลาภมิควรได้	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○		●	○	○	○
8. 2562301 กฎหมายธุรกิจ	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○		○	○	●	●	○	○	○
9. 2562302 เอกเทศสัญญา 1	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
10. 2562303 เอกเทศสัญญา 2	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
11. 2562304 เอกเทศสัญญา 3	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
12. 2562305 กฎหมายลักษณะประกัน ด้วยบุคคลและทรัพย์สิน	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○		○	○	●	●	○	○	○
13. 2562401 กฎหมายอาญา 1	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○		○	○	●	●	○	○	○
14. 2562402 กฎหมายอาญา 2	●	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	●	○		○	○	●	●	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
15. 2562502 กฎหมายมหาชนทาง เศรษฐกิจ	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○		○	○	○	●
16. 2562503 สิทธิเสรีภาพ	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
17. 2562504 ศาลรัฐธรรมนูญและวิธี พิจารณาคดีรัฐธรรมนูญ	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
18. 2562505 กฎหมายรัฐธรรมนูญ	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○
19. 2562801 กฎหมายลักษณะทรัพย์สิน และที่ดิน	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
20. 2563201 กฎหมายลักษณะ ครอบครัว	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○
21. 2563202 กฎหมายลักษณะมรดก	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
22. 2563301 กฎหมายลักษณะห้าง หุ้นส่วน บริษัท สมาคม และมูลนิธิ	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
23. 2563302 กฎหมายลักษณะ ประกันภัย	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○		●	○	○	○
24. 2563304 กฎหมายทรัพย์สินทาง ปัญญา	○	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
25. 2563305 กฎหมายการค้าระหว่าง ประเทศ	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
26. 2563308 กฎหมายเกี่ยวกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○		○	○	○	●
27. 2563309 กฎหมายศุลกากร	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○		○	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
28. 2563310 กฎหมายเกี่ยวกับสถาบันการเงิน	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○		○	○	○	●
29. 2563311 กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○
30. 2563501 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 1	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○
31. 2563502 กฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง 2	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	●	○	○
32. 2563503 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
33. 2563504 กฎหมายลักษณะพยาน	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
34. 2563505 พระธรรมนูญศาลยุติธรรมและวิธีพิจารณาความอาญาในศาลแขวง	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○		●	○	○	○
35. 2563507 กฎหมายเลือกตั้งและพรรคการเมือง	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	
36. 2563508 กฎหมายการปกครองท้องถิ่น	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○
37. 2563509 กฎหมายปกครอง	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	○
38. 2563510 กฎหมายข้อมูลข่าวสารและสิทธิส่วนบุคคล	●	○	○	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
39. 2563511 กฎหมายเกี่ยวกับการบริการสาธารณะและองค์การมหาชน	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○
40. 2563512 กฎหมายภาษีอากร	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○		●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
41. 2563601 กฎหมายพาณิชย์นาวี	○	○	●	○	●	○	○	●	●	○		○	●			○	●	○	○	●	○	○
42. 2563602 กฎหมายระหว่างประเทศ แผนกคดีเมือง	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
43. 2563603 กฎหมายองค์การระหว่าง ประเทศ	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●
44. 2563604 กฎหมายระหว่างประเทศ แผนกคดีบุคคลและคดีอาญา	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○
45. 2563701 กฎหมายเกี่ยวกับการ กระทำความผิดของเด็กและเยาวชน	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○		●	○	○		○	●	○	○
46. 2563702 นิติเวชวิทยา	●	○	○	○	○		●	○	○	○		●	○		○	●	●		○	●	○	●
47. 2563703 การบริหารกระบวนการ ยุติธรรม	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
48. 2563704 อาชญวิทยาและทัณฑ วิทยา	●	○	○	○	○	●		○	●	●	○	○	●	○	●	○	○		●	○	○	○
49. 2563705 การสืบสวนและสอบสวน	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○
50. 2563801 กฎหมายล้มละลาย	○	○	○		●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○
51. 2563803 กฎหมายเกี่ยวกับ สื่อสารมวลชน	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●		●	○	○	○	●	○	○	●
52. 2563804 กฎหมายประกันสังคม	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○		●	○	
53. 2563805 กฎหมายแรงงานและวิธี พิจารณาคดีแรงงาน	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○		●	○	○		○	●	○	○
54. 2563806 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค และวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค	○	○	○	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○		●	○	○		○	●	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
55. 2563807 กฎหมายพาณิชย์ อิเล็กทรอนิกส์	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
56. 2563808 กฎหมายอาชญากรรม คอมพิวเตอร์	○	○	○	○	●	●	●	●	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
57. 2564301 กฎหมายเกี่ยวกับการ ลงทุน	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○		○	○	○	●
58. 2564302 กฎหมายอนุญาโตตุลาการ	○	●	○	●	○	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	●	●		●	○	○	
59. 2564303 สัญญาสำคัญทางธุรกิจ	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○
60. 2564501 กฎหมายการค้า	○	○	●	○	●	●		○	○	○	○		○	●		●				●	○	
61. 2564503 ศาลปกครองและวิธี พิจารณาคดีปกครอง	●	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○
62. 2564504 กฎหมายภาษีทรัพย์สิน	●	○	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
63. 2564505 สัญญาของรัฐ	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
64. 2564601 กฎหมายระหว่างประเทศ ว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○
65. 2564602 กฎหมายประชาคม อาเซียน	○	○	○	○	●	●		●	○	○	○	○	●	○	○	●	○		●	○	●	○
66. 2564603 กฎหมายอวกาศ	○	○	○	○	●	●		●	○	○	○	○	●	○	○	●	○		●	○	●	○
67. 2564801 กฎหมายเกี่ยวกับ สิ่งแวดล้อม	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●		○	○	●	●	○	○	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้					3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลฯ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสารฯ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
68. 2564802 กฎหมายเกี่ยวกับการ ป้องกันการผูกขาดและกีดกันทาง การค้า	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○		○	○	○	●
69. 2564803 กฎหมายอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและ ศิลปวัฒนธรรม	●	○	○	○	●	●	●	○	○	○	●	○	○	●		○	○	●	●	○	○	○
70. 2564901 หลักวิชาชีพนักกฎหมาย	●	●	○	○	○	○	●	○		○	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○
71. 2564902 สัมมนาทางกฎหมาย	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	●		○	○	●	○	○	●	○	○	○
72. 2564905 วิธีการทางนิติศาสตร์	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	○	○	●	○	○	○
73. 2564907 ภาษาอังกฤษสำหรับนัก กฎหมาย	●	○	○	○	○	●		○			○		●		●	○	○	○	●	○	●	○
74. 2564908 การเตรียมสหกิจศึกษาทาง กฎหมาย	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○
75. 2564909 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○
76. 2564910 การเตรียมฝึก ประสบการณ์วิชาชีพกฎหมาย	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○
77. 2564911 การฝึกประสบการณ์ วิชาชีพกฎหมาย	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○
78. 2564912 โครงการงานพิเศษทาง กฎหมาย	●	●	●	○	○	○	●	●	○	●	○	●	●	●	○	○	●	●	●	●	○	○

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

2.1.2 การทวนสอบในระดับรายวิชา ให้อาจารย์ผู้สอนทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาจากการวัดและประเมินผล จากคะแนนสอบและงานที่มอบหมายและอื่นๆ ต่อจากนั้นมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะตามลำดับ

2.1.3 ให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา

2.1.4 การทวนสอบจากสถานประกอบการ มีการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทัศนศึกษาของนักศึกษาโดยสถานประกอบการ

2.1.5 การทวนสอบในระดับหลักสูตรมีระบบประกันคุณภาพภายในคณะและมหาวิทยาลัย ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยการทำวิจัย สัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุง กระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตร และหน่วยงานโดยองค์กรระดับสากล การวิจัยอาจจะดำเนินการดังนี้

2.2.1 การประเมินได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบ การงานอาชีพ

2.2.2 การประเมินจากผู้ใช้บัณฑิต โดยการสัมภาษณ์ หรือ ใช้แบบสอบถามผู้ประกอบการ เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้นๆ ในคาบ ระยะเวลาต่างๆ เช่น ปีที่ 1 หรือ ปีที่ 5

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาส ในระดับความพึงพอใจในด้านความรู้ ความพร้อม และสมบัติด้านอื่นๆ ของบัณฑิตที่จบการศึกษาและ เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้นๆ

2.2.5 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่นๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษ ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้อ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.7 ผลงานของบัณฑิตที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น (1) จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ (2) จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ (3) จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เรื่อง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ คุณค่าความเป็นอาจารย์ รายละเอียดของหลักสูตร การจัดทำรายละเอียดต่างๆ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF) ตลอดจนให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย

1.2 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา

1.3 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์

1.4 จัดระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) แก่อาจารย์ใหม่

1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 มหาวิทยาลัยมีการจัดการอบรมอาจารย์ใหม่ โดยทุกคนต้องผ่านการอบรมสอง หลักสูตร คือ หลักสูตรเกี่ยวกับการสอนทั่วไป และหลักสูตรการวัดและประเมินผล ซึ่งอาจารย์ใหม่ทุกคนต้องผ่านการอบรมภายใน 1 ปี ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

2.1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนได้เข้าร่วมอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะ การจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงวิชาการกับ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และหรือ วิชาชีพ โดยให้ไปอบรมหรือประชุมสัมมนาในสาขาวิชานิติศาสตร์และวิชาการอื่นๆ อย่างน้อยปีละ หนึ่งครั้ง เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ เพื่อให้มีตำแหน่งวิชาการ สูงขึ้น

2.2.3 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ทั้งการวิจัยในสาขา วิชาชีพและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ตลอดจนให้แรงจูงใจแก่ผู้ที่มีผลงานทางวิชาการ

2.2.4 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกมากขึ้นในสาขาวิชา นิติศาสตร์

2.2.5 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้ไปศึกษาดูงานในสถาบันอุดมศึกษาทั้งในและ ต่างประเทศ

2.2.6 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่ เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.7 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์ได้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนกับสถาบันการศึกษา อื่นทั้งในและต่างประเทศ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะ การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตรมีดังนี้

1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (TQF)

1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ คณะบดี รองคณะบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานสำนักงานคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนและการบริหารจัดการทรัพยากร

1.3 มีคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการดังต่อไปนี้

1.3.1 ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพในระดับอุดมศึกษา

1.3.2 กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการ

1.3.3 ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ แปลงหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผล

1.3.4 เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

1.3.5 ทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

1.3.6 ส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

1.3.7 รับผิดชอบในการกำหนดแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เหมาะสม จัดอาจารย์นิเทศเตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1.3.8 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างและปรับปรุงห้องปฏิบัติการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

1.4 การบริหารจัดการเรียนการสอน

1.4.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา

2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

1.4.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) หลักสูตรจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน

2) หลักสูตรสนับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียนและใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

1.4.3 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน หลักสูตร/มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลการสอนโดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

1.4.4 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา หลักสูตรติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอนและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

1.4.5 เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปีหลักสูตรจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเสนอต่อคณบดี

1.4.6 หลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีและใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ผู้สอนและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อคณบดี

1.5 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

1.5.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรให้บังเกิดประสิทธิผล

1.5.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา

1.5.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

1.5.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนทุกภาคการศึกษา

1.5.5 เมื่อครบรอบ 4 ปี หลักสูตรเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรโดยประเมินจากการเยี่ยมชม การรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษาและผู้ใช้บัณฑิต

1.5.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

2.1 การบริหารงบประมาณ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ วัสดุ และครุภัณฑ์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีหนังสือสาขาวิชานิติศาสตร์และด้านอื่นๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น นอกจากนี้ยังมีห้องสมุดกฎหมายที่มีหนังสือ ตำราด้านกฎหมายอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

2.2.1 สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการค้นคว้า ใช้สถานที่ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย มีดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1 ห้อง
2	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1 ห้อง
3	ห้องปฏิบัติการศาลจำลอง	1 ห้อง
4	หนังสือ	3,000 เล่ม
5	นิตยสารและวารสาร	300 ฉบับ
6	วีดิทัศน์ประกอบการสอน	400 ม้วน

2.2.2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีหนังสือมากกว่า 140,000 เล่ม มีวารสารวิชาการต่างๆ กว่า 1,800 รายการ และสื่อการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 200 รายการ ทั้งมีห้องสมุดกฎหมายเป็นแหล่งความรู้ที่สนับสนุนวิชาการ ซึ่งมีหนังสือกฎหมายสาขาต่างๆ อย่างครบถ้วนตามมาตรฐานขององค์กรวิชาชีพ

2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสาร เฉพาะเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์

2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และทำหน้าที่ประเมินความพอเพียงของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ด้าน

โสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์และประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์

3. การบริหารคณาจารย์

3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโททางกฎหมายขึ้นไป

3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตรและได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติมาให้กับนักศึกษา อาจารย์พิเศษ ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบางชั่วโมงจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรง หรือมีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำในระดับปริญญาโท

4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือเทคโนโลยีทางการศึกษา

4.2 การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง เช่น การเตรียมห้องปฏิบัติการศาลจำลอง

5. การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้มีการแต่งตั้งที่ปรึกษากิจการเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่ยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

6.1 ความต้องการบุคลากรทางกฎหมายของสังคมมีมากในทุกหน่วยงาน บัณฑิตสามารถเข้าสู่การปฏิบัติงานทางกฎหมายได้ทันที หรือบัณฑิตสามารถศึกษาต่อในระดับวิชาชีพได้ทันที

6.2 จากผลสำรวจเพื่อปรับปรุงหลักสูตร พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านกฎหมาย และสามารถปฏิบัติงานได้จริง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

ช่วงก่อนการสอนให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับหลักสูตร และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง ทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง กำหนดให้ประธานหลักสูตรและทีมผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่จาก มคอ. 3 การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันการศึกษาอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และจาก มคอ. 7

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี
พ.ศ. 2551



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2551**

เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2551 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2551 จึงตราข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2548

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีทุกคณะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารและพัฒนา หลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และพัฒนาหลักสูตร

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาที่เรียนนอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน ในเวลาราชการเป็นสำคัญ

“การศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า การศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน นอกเวลาราชการเป็นสำคัญ

“หน่วยกิต” หมายถึง มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

ข้อ 5 ผู้ใดเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอยู่ก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ต่อไป

ข้อ 6 บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 7 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบประกาศหรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเสนอให้สภามหาวิทยาลัยวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการศึกษา

ข้อ 8 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรีใช้ระบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นภาคการศึกษาปกติ 2 ภาคคือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 มีระยะเวลาเรียนแต่ละภาคไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับจำนวนชั่วโมงการเรียนที่จัดสำหรับรายวิชานั้นในภาคการศึกษาปกติก็ได้

ข้อ 9 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

9.1 วิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.2 วิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.3 การฝึกงานหรือฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

9.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

หมวด 2

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 10 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ 2 ระดับ ดังนี้

10.1 หลักสูตรระดับอนุปริญา 3 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

10.2 หลักสูตรระดับปริญาตรีซึ่งจัดไว้ 3 ประเภท ดังนี้

10.2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

10.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

10.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษาและการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

11.1 ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคปกติ

11.1.1 สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

(1) หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา

(2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา

(3) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 8 ปีการศึกษา

(4) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 10 ปีการศึกษา

11.1.2 การลงทะเบียนเรียนบางเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

(1) หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 9 ปีการศึกษา

(2) หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา

(3) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 12 ปีการศึกษา

(4) หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 15 ปีการศึกษา

11.2 ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาภาคพิเศษ

การลงทะเบียนเรียนให้ใช้เวลาการศึกษาดังนี้

11.2.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษา และไม่เกินกว่า 6 ปีการศึกษา

11.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 4 ปีการศึกษา

11.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 11 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 8 ปีการศึกษา

11.2.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกินกว่า 10 ปีการศึกษา

ข้อ 12 มหาวิทยาลัยอาจจัดหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ประโยชน์ก็ได้

หมวด 3

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา การโอนย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร การพ้นและการขอคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ 13 ผู้มีสิทธิสมัครเข้าเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

13.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตร ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี หรือสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นอนุปริญญาหรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

13.2 เป็นผู้มีความประพฤติดี

13.3 ไม่เป็นโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

13.4 มีคุณสมบัติอื่นครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14 การรับนักศึกษา

14.1 การรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้ใช้วิธีการคัดเลือกด้วยวิธีสอบหรือการคัดเลือกด้วยวิธีพิจารณาความเหมาะสม วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินใจให้เป็นไปตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการระดับคณะและคณบดีของมหาวิทยาลัย

14.2 มหาวิทยาลัยอาจรับนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเข้าเรียนบางรายวิชา และนำหน่วยกิตไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่ผู้นั้นสังกัดได้ โดยลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย ที่ว่าด้วยการรับและจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษา

ข้อ 15 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

15.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษา ต้องมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยส่งหลักฐานและชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาเพื่อการจัดการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

15.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาแต่ไม่มารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นหมดสิทธิ์ที่จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาเว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

15.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาจะมีสภาพเป็นนักศึกษาก่อนเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

15.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาในหลักสูตรใดและประเภทการศึกษาใดต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรนั้นและประเภทการศึกษานั้น

ข้อ 16 ประเภทการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

16.1 การศึกษาภาคปกติ

16.2 การศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

17.1 นักศึกษาภาคปกติ

17.2 นักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 18 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษา เปลี่ยนประเภทนักศึกษาได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ สำหรับนักศึกษาประเภทนั้น

ข้อ 19 การเปลี่ยนหลักสูตร

19.1 นักศึกษาอาจเปลี่ยนหลักสูตรภายในคณะเดียวกันโดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดี ส่วนการเปลี่ยนแปลงหลักสูตรข้ามคณะให้ได้รับความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่เกี่ยวข้องและให้ได้รับเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

19.2 นักศึกษาที่เปลี่ยนหลักสูตรจะต้องมีเวลาเรียนในหลักสูตรเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 20 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

20.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับ และมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้โดยได้รับอนุมัติจากคณบดีและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะที่ขอเข้าศึกษานั้น

20.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

20.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 13

20.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิม

20.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้ถูกพักการเรียน

20.3 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา (ภาคผนวก ข)

ข้อ 21 นักศึกษาพ้นจากสภาพนักศึกษา เมื่อ

21.1 ตาย

21.2 ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ลาออก

21.3 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและได้รับปริญญาตามข้อ 33

21.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย

การตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัย ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

21.4.1 ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

21.4.2 เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแล้วไม่ชำระค่าบำรุงและค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีหลักฐานการขาดแคลนทุนทรัพย์อย่างแท้จริง เว้นแต่ได้รับการผ่อนผันจากมหาวิทยาลัย

21.4.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 13 อย่างใดอย่างหนึ่ง

21.4.4 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อลงทะเบียนเรียน และมีผลการเรียนแล้ว 4 ภาคการศึกษาปตินับแต่วันเข้าเรียนและในทุก ๆ สองภาคการศึกษาปกติถัดไป สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษให้นับการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นภาคการศึกษารวมเข้าด้วย

21.4.5 เมื่อได้ลงทะเบียนเรียนครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 11

21.4.6 นักศึกษาไม่ผ่านการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นครั้งที่ 2

ข้อ 22 นักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาโดยไม่ได้กระทำผิดทางวินัยหรือไม่ได้พ้นสภาพนักศึกษาเพราะมีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 21.4.4 อาจขอคืนสภาพนักศึกษาได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการระดับคณะ

หมวด 4

การลงทะเบียนเรียน

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียน

23.1 นักศึกษาจะลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาได้

วิธีการลงทะเบียนเรียน วัน เวลา และสถานที่ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

นักศึกษาที่ลงทะเบียนล่าช้าต้องจ่ายค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด

23.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษาพร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนต่อมหาวิทยาลัย

23.3 ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใดต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้นเป็นจำนวนตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

23.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากคณบดี แต่ทั้งนี้จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ หรือ ภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน

23.5 นักศึกษาจะเลือกลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องได้รับอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน ถ้ารายวิชาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนมีข้อกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดนั้นก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่ประสงค์ นั้นได้ เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

23.6 นักศึกษาภาคปกติมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาในภาคการศึกษาปกติ ภาคการศึกษาละไม่เกิน 22 หน่วยกิต และนักศึกษาภาคพิเศษมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาใน ภาคการศึกษาภาคการศึกษาละไม่เกิน 12 หน่วยกิต

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขออนุมัติต่อคณบดี เพื่อลงทะเบียนเรียนรายวิชาแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในวรรคก่อนได้ แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ภาคการศึกษาละ 25 หน่วยกิตสำหรับนักศึกษาภาคปกติ และไม่เกินภาคการศึกษาละ 16 หน่วยกิต สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ

23.7 ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นคณบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคพิเศษ ลงทะเบียนเรียนบางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคปกติหรือให้นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียน บางรายวิชาที่จัดสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษได้ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียน รายวิชานั้นเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 24 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

24.1 การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียน เรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตร

24.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนวิชานั้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาต้องชำระค่าหน่วยกิต รายวิชาที่เรียนนั้นและนักศึกษาต้องระบุในบัตรลงทะเบียนด้วยว่าเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชา เป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

24.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่นักศึกษาเข้าเรียน บางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้การศึกษาตามที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย กับต้องเสีย ค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาภาคพิเศษ

ข้อ 25 การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชาที่จะเรียน

25.1 การขอลอน ขอเพิ่ม และการขอยกเลิกรายวิชาที่เรียน ต้องได้รับอนุมัติ จากคณบดีโดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนก่อน

25.2 การขอลอนหรือขอเพิ่มรายวิชาที่จะเรียนต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์ แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอลอน หรือขอเพิ่มรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 23.5 และข้อ 23.6

25.3 การขอยกเลิกรายวิชาใด ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการสอบประจำ ภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 26 การขอคืนค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วย การรับและจ่ายเงินบำรุงการศึกษา

ข้อ 27 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

27.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนตามระเบียบของมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยวินัยนักศึกษาจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามมหาวิทยาลัยประกาศกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

27.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดการศึกษาภาคปกติหรือภายในสัปดาห์แรกนับจากวันเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 28 การลาพักการเรียน

28.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีดังต่อไปนี้

28.1.1 ถูกเกณฑ์หรือถูกเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

28.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัย เห็นสมควรสนับสนุน

28.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการ หรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

28.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้าได้ลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

28.2 นักศึกษาที่ต้องการลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน

การอนุมัติให้นักศึกษาลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีได้ไม่เกิน 1 ภาคศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนใหม่ และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมเข้าในระยะเวลาการศึกษาด้วย

28.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคเรียนไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 29 นักศึกษาที่ประสงค์ขอลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือขอลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนการลาออกจะสมบูรณ์

หมวด 5

การวัด และประเมินผลการศึกษา

ข้อ 30 นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้นจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบ แต่ทั้งนี้ นักศึกษาที่มีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่งๆ ตั้งแต่

ร้อยละ 60 ขึ้นไป แต่ไม่ถึงร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของวิชานั้นจะมีสิทธิเข้าสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกรรมการระดับคณะก่อน

ข้อ 31 ให้มีการวัดผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาและหรือมีการวัดผลระหว่างภาคการศึกษา โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการวัดผลและประเมินผลของแต่ละหลักสูตร

ข้อ 32 การประเมินผลการศึกษา ให้ผู้สอนเป็นผู้ประเมินและโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการระดับคณะ

32.1 เกณฑ์การประเมินผลการศึกษา แบ่งเป็น 8 ระดับ และมีค่าระดับ ดังนี้

ระดับชั้นผลการเรียน	ความหมาย	ค่าระดับ
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B ⁺	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C ⁺	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D ⁺	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Failed)	0.0

32.2 ในกรณีที่ไม่สามารถประเมินผลเป็นค่าระดับได้ให้ประเมิน โดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
P	ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (Pass)
NP	ผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ (No Pass)
I	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn)
Au	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

32.3 การให้ F กระทำในกรณีต่อไปนี้

32.3.1 นักศึกษาสอบตก

32.3.2 นักศึกษาขาดสอบปลายภาคโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ระดับคณะ

32.3.3 นักศึกษามีเวลาเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 30

32.3.4 นักศึกษาทุจริตในการสอบ

32.4 การให้ P กระทำได้ในการให้คะแนนรายวิชาเรียนที่ไม่นับหน่วยกิตหรือในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเกินจากจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้และผลการเรียนในรายวิชานั้นผ่านเกณฑ์การประเมิน

32.5 การให้ I ในรายวิชาใดกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.5.1 นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 30 แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัยและได้รับอนุมัติจากคณบดี

32.5.2 ผู้สอนและคณบดีเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เนื่องจาก นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์

นักศึกษาที่ได้ I จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยน I ให้เสร็จภายในภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดดังกล่าวให้ผู้สอนประเมินผลจากคะแนนที่มีอยู่ และดำเนินการส่งผลการเรียนภายในสองสัปดาห์นับแต่สิ้นสุดภาคการศึกษานั้น ในกรณีที่ผู้สอนไม่ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดและเป็นเหตุอันเนื่องมาจากความบกพร่องของ นักศึกษา ให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยน I เป็น F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ในกรณีที่ไม่ใช่ ความบกพร่องของนักศึกษาอธิการบดีอาจอนุมัติให้ขยายเวลาต่อไปได้

32.6 การให้ W ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

32.6.1 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น ตามข้อ 25.3

32.6.2 นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ 28

32.6.3 นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น

32.6.4 นักศึกษาที่ได้ระดับผลการเรียน I เพราะเหตุตามข้อ 32.5.1 และ ได้รับอนุมัติจากคณบดีให้ทำการสอบ เพื่อประเมินผลการเรียน และครบกำหนดเวลาที่กำหนดให้สอบแล้ว แต่เหตุตาม ข้อ 32.5.1 นั้น ยังไม่สิ้นสุด

32.7 การให้ Au ในรายวิชาใดจะกระทำได้ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ ลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ 24

32.8 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการเรียนที่ตกหรือเรียนแทน เพื่อเพิ่มผลการเรียนในรายวิชาใดให้นำจำนวนหน่วยกิตและค่าระดับที่ได้รับของทุกรายวิชาที่มี ระบบการให้คะแนนเป็นค่าระดับมารวมคำนวณค่าระดับเฉลี่ยด้วย

32.9 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามหลักสูตรให้นับเฉพาะ หน่วยกิต ของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น

32.10 ค่าระดับเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการเรียนของ นักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของแต่ละ รายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหาร ถึงทศนิยม 3 ตำแหน่งและให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือ ทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.11 ค่าระดับเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่ม เข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับของ แต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดตามข้อ 32.8 เป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด การคำนวณ ดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 3 ตำแหน่ง และให้ปัดเศษเฉพาะทศนิยมที่มีค่าตั้งแต่ 5 ขึ้นไปเฉพาะ ตำแหน่งที่ 3 เพื่อให้เหลือทศนิยม 2 ตำแหน่ง

32.12 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับเฉลี่ยรายภาค การศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 33 การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ F หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ถ้าเป็นวิชาบังคับนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือถ้าเป็นวิชาเลือกนักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันแทนก็ได้

หมวด 6 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 34 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- 34.1 มีความประพฤติดี มีคุณธรรม
- 34.2 สอบได้รายวิชาครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- 34.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- 34.4 มีเวลาเรียนเป็นไปตามข้อ 9

ข้อ 35 กรณีนักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไปแต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 11

ข้อ 36 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

36.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือประกาศนียบัตรอื่นใดที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากสถาบันเดิมและของมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

36.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนน หรือไม่ได้ NP ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

36.3 มีระยะเวลาการศึกษา ดังนี้

36.3.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 4 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 6 หรือ 7 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

36.3.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 6 ถึง 8 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 11 หรือ 12 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

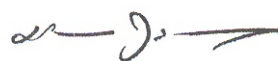
36.3.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สำหรับนักศึกษาภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 9 หรือ 10 ภาคการศึกษาปกติ และสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษใช้เวลาในการศึกษา 14 หรือ 15 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 37 นักศึกษาที่เทียบโอนหน่วยกิตและยกเว้นรายวิชาไม่มีสิทธิ์ได้รับเกียรตินิยม

ข้อ 38 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้อ 39 มหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงขอรับอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ 34 เพื่อเสนอชื่อขออนุมัติอนุปริญญาหรือปริญญาต่อสภามหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2551



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา
พ.ศ. 2549**

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาเป็นไปอย่างมีระบบ
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และ
โดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้
หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี
และบัณฑิตศึกษา และเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“สถาบันอุดมศึกษาอื่น” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน
ในหลักสูตรไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

ข้อ 4 ผู้มีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาต้องเป็นนักศึกษาของ
มหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

5.1 การเรียนจากสถาบันการศึกษา

5.1.1 ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือ
เทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมาย
รับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบโอน

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือเทียบเท่า ในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ระดับผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรของสาขาวิชานั้นกำหนด

(4) นักศึกษาจะขอเทียบโอนรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอนได้จากต่างสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) กรณีการยกเว้นในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) รายวิชาที่ขอยกเว้นต้องไม่เป็นรายวิชาในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่าควรจัดให้เรียน 2 ปีแรก ในระดับปริญญาตรี เว้นแต่รายวิชานั้นหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

(7) รายวิชาที่ได้รับการยกเว้น ให้บันทึกในระเบียบการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร P

5.1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา

(1) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(2) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบ

(3) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า B หรือเทียบเท่า หรือระดับคะแนนตัวอักษร S

(4) นักศึกษาจะเทียบรายวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(5) รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนจากต่างสถาบันอุดมศึกษาจะไม่นำมาคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

(6) นักศึกษาจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา และลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์ตามหลักสูตรที่เข้าศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

5.2 การเรียนรู้จากประสบการณ์

5.2.1 การเทียบความรู้จากประสบการณ์จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

5.2.2 การประเมินเพื่อเทียบโอนความรู้ในแต่ละรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาทำได้โดยวิธีต่อไปนี้

(1) เสนอเอกสารทางการศึกษาหรือผลงาน และทดสอบความรู้

(2) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ 6 กำหนดเวลาการเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาที่ได้เรียนจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา สำหรับการขอเทียบโอนจากประสบการณ์สามารถทำได้ในทุกภาคการศึกษา

นักศึกษามีสิทธิขอเทียบโอนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษากำหนดจำนวนภาคการศึกษา ของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

7.1 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคปกติให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.2 นักศึกษาอนุปริญญาตรีและปริญญาตรี ภาคพิเศษให้นับจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

7.3 นักศึกษาบัณฑิตศึกษาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

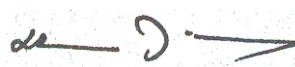
ข้อ 8 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบมหาวิทยาลัยที่ว่าด้วยการรับจ่ายเงินค่าบำรุงการศึกษา

ข้อ 9 ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งพิจารณาให้ความเห็นการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นรายวิชาแล้วเสนออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ 10 ให้ใช้ระเบียบนี้ กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ค

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ
พ.ศ. 2549



**ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ
พ.ศ. 2549**

เพื่อให้การจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาภาคปกติ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และ โดยมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งที่ 3/2549 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2549 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อนสำหรับนักศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรีภาคปกติ พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่ภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อบังคับอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาในการจัดการเรียนการสอนในระหว่างเวลา หลังจากสิ้นสุดภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษานั้นจนถึงเปิดภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาใหม่

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติ ของมหาวิทยาลัยเรียนในวันราชการตามปกติตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในภาคการศึกษาที่ 1 และ ภาคการศึกษาที่ 2 ของแต่ละปี

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษา ดูแลสนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน ควบคุมการเรียนของนักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 5 การลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนของนักศึกษาภาคปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต และไม่นับเป็นภาคการศึกษาปกติ

ข้อ 6 เวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอน 8 สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็น ให้จัด 6 สัปดาห์ และต้องจัดให้มีชั่วโมงเรียนไม่ต่ำกว่า 16 คาบ ต่อหนึ่งหน่วยกิต

ข้อ 7 การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

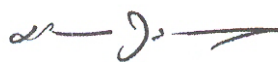
ข้อ 8 นักศึกษาภาคปกติลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนตามรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือลงทะเบียนเรียนร่วมกับนักศึกษาภาคพิเศษก็ได้

นักศึกษาอาจลงทะเบียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชา ดังต่อไปนี้

- (1) วิชาปรับปรุงพื้นฐาน (Prerequisite)
- (2) วิชาที่ผลการเรียนเป็น F หรือไม่ผ่าน
- (3) วิชาที่ต้องเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร
- (4) วิชาอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 9 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2549



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ง
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
(ปรับตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552)
พ.ศ. 2553

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาษาอังกฤษ General Education, Valaya Alongkorn Rajabhat University under the Royal Patronage

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

3. หลักการและเหตุผล

3.1 ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้มีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา โดยได้จัดทำกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เพื่อประกันคุณภาพของบัณฑิตในแต่ละระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชา ให้มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ผลิตบัณฑิตได้อย่างมีคุณภาพ โดยกำหนดให้คุณภาพของบัณฑิตต้องเป็นไปตามกรอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คณะกรรมการอุดมศึกษา กำหนดอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- 2) ด้านความรู้
- 3) ด้านทักษะทางปัญญา
- 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงนำรายวิชาเดิมของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มาพิจารณาผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 โดยวิธีการจัดประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อวางแผนจัดทำหลักสูตร ตามแนวทางการจัดทำรายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อสรุปภาพรวมของหมวดวิชาว่าสามารถตอบสนองมาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ดังกล่าวข้างต้นได้ ประกอบกับในปัจจุบันหลักสูตรต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุง และมีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ เพิ่มเติมอยู่เสมอ การจัดทำรายละเอียดหมวดวิชาศึกษาทั่วไปก็จะเป็นประโยชน์ให้ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/สาขาวิชาสามารถนำเอกสารนี้ไปแนบกับหมวดวิชาชีพในแต่ละหลักสูตรได้

3.2 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

- 1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล สามารถนำความรู้และทักษะไปประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิต

2) มีทักษะพื้นฐานด้านภาษาและคอมพิวเตอร์เพื่อสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

3) มีคุณธรรม จริยธรรม ขยันหมั่นเพียรในการประกอบภาระงานอาชีพด้วยใจรัก ดำรงชีวิตได้อย่างเหมาะสม

4) มีความรักความผูกพันต่อท้องถิ่น ภาคภูมิใจในคุณค่าของความเป็นไทย ภูมิปัญญาไทย นิติวัฒนธรรมไทย และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

5) มีสุขภาพอนามัยแข็งแรง สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ

3.3 ปรัชญาของหมวติศึกษาทั่วไป

เป็นวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้อย่างกว้างขวาง มีคุณธรรม มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้มีความรู้ คิดอย่างมีเหตุผลสามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี ตระหนักในคุณค่าของนิติวัฒนธรรมทั้งของไทย และประชาคมนานาชาติ เพื่อเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

3.4 วัตถุประสงค์ของหมวติศึกษาทั่วไป

1) เพื่อพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองดี ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และปฏิบัติตามรอยเบื้องพระยุคลบาท

2) เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้ภาษา การคิด การแก้ปัญหา ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาและปรับตัวอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3) เพื่อสร้างความตระหนักในคุณค่าของนิติ วัฒนธรรม การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

4) เพื่อพัฒนาทักษะการใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

4. กำหนดการเปิดสอน

เปิดสอนหลักสูตรหมวติศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2553 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2554 เป็นต้นไป

5. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีทั้งอาจารย์ประจำจากคณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และอาจารย์พิเศษที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาสำเร็จไปเป็นบัณฑิตที่เป็นไปตามปรัชญาของหมวติศึกษาทั่วไป ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนวิชาเดียวกันจะต้องร่วมกันจัดทำรายละเอียดของวิชา เพื่อให้การสอนเป็นไปในแนวเดียวกัน

6. นักศึกษา

นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยทุกหลักสูตร ที่นำรายวิชาศึกษาทั่วไปตามหลักสูตรนี้บรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

7. หลักสูตร

การจัดรายวิชาในหมวติศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีแนวคิดดังนี้

7.1 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี รวมกันไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ซึ่งเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548

7.2 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตอบสนองต่อคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

8. โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปประกอบด้วย 3 กลุ่มวิชา ดังต่อไปนี้

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13 หน่วยกิต
บังคับเรียน	11 หน่วยกิต
เลือกเรียน	2 หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	8 หน่วยกิต
บังคับเรียน	6 หน่วยกิต
เลือกเรียน	2 หน่วยกิต
กระบวนวิชา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
- กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9 หน่วยกิต
9000101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
Thai for Communication	
9000102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(3-0-6)
English for Communication	
9000103 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน	3(3-0-6)
English for Study Skills Development	
- กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	13 หน่วยกิต
บังคับเรียน	11 หน่วยกิต
9000201 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
Man and Life Enhancement	
9000202 พลวัตทางสังคม	3(3-0-6)
Social Dynamics	
9000203 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	3(3-0-6)
To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King	
9000204 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	2(2-0-4)
Fundamental Knowledge of Law	

เลือกเรียน	2 หน่วยกิต
9000205 สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต Environment and Living	2(2-0-4)
9000206 สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics for Life	2(2-0-4)
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	8 หน่วยกิต
บังคับเรียน	6 หน่วยกิต
9000301 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Living	3(2-2-5)
9000302 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life	3(3-0-6)
เลือกเรียน	2 หน่วยกิต
9000303 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	2(2-0-4)
9000304 การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life Development	2(1-2-3)

9. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นดังนี้

9.1 คุณธรรม จริยธรรม

9.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจ ทางค่านิยม และความรู้สึกของผู้อื่น

2) แสดงออกซึ่งพฤติกรรมทางด้านคุณธรรมและจริยธรรม เช่น มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ

3) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา และใจปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม

9.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สอนคุณธรรมจริยธรรม สอดแทรกในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 2) บรรยายพิเศษโดยผู้มีประสบการณ์ หรือผู้นำในแต่ละศาสนา
- 3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายร่วมกัน
- 4) ผู้สอนแสดงแบบอย่างที่ดี

9.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน
- 2) ให้ทำงานเป็นกลุ่มและรายงานผลงาน
- 3) กำหนดหัวข้อทางคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้เรียนอภิปราย

4) สร้างแบบสอบถามให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น

9.2 ความรู้

9.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีองค์ความรู้พื้นฐานทั่วไปอย่างกว้างขวางและเป็นระบบ และเข้าใจหลักการในการดำรงชีวิต

2) มีความเข้าใจเกี่ยวกับความก้าวหน้าของความรู้เฉพาะด้าน และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหา

3) ตระหนักในธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์

9.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

1) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถาม ตามเนื้อหาโดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

2) บรรยายในชั้นเรียนและถามตอบ

3) ให้ค้นคว้าทำรายงาน

4) ศึกษาเอกสารนอกสถานที่

5) การสาธิตและฝึกภายในห้องปฏิบัติการ

9.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

1) ทดสอบทฤษฎีโดยการสอบและให้คะแนน

2) ประเมินจากรายงานที่ค้นคว้า

3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

4) ประเมินความสนใจจากการศึกษาเอกสารนอกสถานที่

9.3 ทักษะทางปัญญา

9.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจและประเมินข้อมูล แนวคิดและหลักฐานใหม่ๆ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย และใช้ข้อมูลที่ได้ในการแก้ไขปัญหาและงานอื่นๆ ด้วยตนเอง

2) สามารถศึกษาปัญหาที่ค่อนข้างซับซ้อน และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ โดยคำนึงถึงความรู้ทางภาคทฤษฎี ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติ และผลกระทบจากการตัดสินใจ

3) สามารถใช้ทักษะและความเข้าใจในเนื้อหาสาระในการแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสม

9.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

2) อภิปรายเป็นกลุ่ม

3) พัฒนางานที่ได้รับมอบหมาย

4) กำหนดให้มีรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะในการคำนวณ

9.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) ประเมินโดยการสอบ

2) ประเมินโดยการเขียนรายงาน

3) ประเมินจากผลงานที่ได้รับมอบหมาย

9.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

9.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- 1) มีส่วนช่วยเื้อต่อการแก้ปัญหาในกลุ่มได้อย่างสร้างสรรค์
- 2) สามารถแสดงความเป็นผู้นำ และรู้จักใช้นวัตกรรมในการแก้ไขปัญหา
- 3) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ปัญหาได้อย่างเหมาะสมบนพื้นฐานของตนเอง และของกลุ่ม
- 4) รับผิดชอบในการเรียนรู้ รวมทั้งพัฒนาตนเองและอาชีพอย่างต่อเนื่อง

9.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 2) ศึกษาโดยใช้กรณีศึกษา

9.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) ให้ผู้เรียนประเมินซึ่งกันและกัน และประเมินตนเอง
- 2) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน
- 3) ประเมินจากงานที่ได้รับมอบหมาย

9.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

9.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ศึกษาและทำความเข้าใจในประเด็นปัญหาและเลือกใช้เทคนิคทางสถิติ หรือคณิตศาสตร์ อย่างเหมาะสมเพื่อแก้ไขปัญหา
- 2) สื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน และเลือกใช้รูปแบบของการนำเสนอ ที่เหมาะสมสำหรับกลุ่มบุคคลที่แตกต่างกันได้
- 3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผลแปลความหมายและนำเสนอข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ

9.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ทดสอบความสามารถด้านภาษาโดยการสอบและการสัมภาษณ์
- 2) บูรณาการการใช้เทคโนโลยีในรายวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 3) แก้ปัญหาโจทย์โดยใช้คณิตศาสตร์หรือสถิติ

9.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการสอบข้อเขียนและสอบปากเปล่า
- 2) ประเมินผลการใช้คอมพิวเตอร์
- 3) แก้ปัญหาโจทย์ทางคณิตศาสตร์

แผนที่การกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้สู่กระบวนการวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1 คุณธรรมจริยธรรม			2 ความรู้			3 ทักษะทางปัญญา			4 ทักษะทางสังคม				5 ทักษะการวิเคราะห์		
	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3
1. 9000201 มนุษย์กับการดำเนินชีวิต	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	●	○	●	○
2. 9000202 พลวัตทางสังคม	○	●	●	●	●	●	○	○	●	●	○	○	○		○	○
3. 9000203 ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท	●	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●	○	●	○
4. 9000204 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย	●	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○
5. 9000205 สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●
6. 9000206 สุขทรียภาพของชีวิต	○	○	●	●					●	●		○	○		●	○
7. 9000101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●		○	●		○				●		●	○
8. 9000102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●		●	○		●	●	○	●	○		●	○
9. 9000103 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้		●		●	○	○	○		●	●	○	○	●		●	○
10. 9000301 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต	○	●		●		○	●		○	●	○		○		○	●
11. 9000302 วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
12. 9000303 การคิดและการตัดสินใจ	●	●	○	●	○		●	●	●	●	○	●	●	●		
13. 9000304 การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	○	●	○	●		○	●		○	●	○		○	●	○	

10. คำอธิบายประกอบรหัสวิชา

10.1 ความหมายของเลขรหัสกระบวนวิชา

รหัสกระบวนวิชาที่ใช้กำหนดเป็นตัวเลข 7 หลัก ดังต่อไปนี้

1. เลข 3 ตัวแรก เป็นหมวดวิชา
2. เลขตัวที่ 4 บ่งบอกถึงระดับความยากง่ายหรือชั้นปี
3. เลขตัวที่ 5 บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหา
 - “1” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มภาษา
 - “2” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
 - “3” แสดงถึง กระบวนวิชาในกลุ่มคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. เลขตัวที่ 6 และ 7 บ่งบอกถึงลำดับก่อนและหลังรายวิชา

11. คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication ความสำคัญของภาษาไทย การสื่อสาร การพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ทักษะการย่อความ การสรุปความ การขยายความ การแปลความ การตีความ และการพิจารณาสารเชิงชวนเชื่อหรือเบี่ยงเบน การนำเสนอสารด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร และการใช้สื่อผสมในทางวิชาการ และสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
9000102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฝึกและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน การสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ โดยคำนึงถึงบริบทของสังคมไทยและสากล การสื่อสาร การแนะนำตนเองและผู้อื่น การทักทาย การกล่าวลา การถามข้อมูลส่วนบุคคล การถามข้อมูล การซื้อสินค้า การบอกทิศทาง และสถานที่ตั้ง การนัดหมาย การเชิญ การขอร้อง การขอขอบคุณ การแสดงความรู้สึก การแสดงความคิดเห็น การอธิบายลักษณะบุคคลและลักษณะสิ่งของเครื่องใช้	3(3-0-6)
9000103	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ English for Study Skills Development ฝึกและพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเชิงบูรณาการ การเขียนสรุปหัวข้อเรื่องและจับใจความสำคัญ การแสดงความคิดเห็นและประยุกต์ใช้ในการศึกษาค้นคว้า และพัฒนาการเรียนรู้ของตนเอง	3(3-0-6)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000201	มนุษย์กับการดำเนินชีวิต Man and Life Enhancement การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบัน พฤติกรรมมนุษย์ ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น คุณธรรมและจริยธรรม การรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ความสามารถพัฒนาตน และปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสิ่งแวดล้อม การแก้ปัญหา และพัฒนาปัญญาก่อให้เกิดสันติสุขและสันติภาพ	3(3-0-6)
9000202	พลวัตทางสังคม Social Dynamics พัฒนาการของสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณี เศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง กฎหมายและการพัฒนาประเทศ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของสังคมโลก ด้านสังคม เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง ที่มีผลกระทบต่อสังคมไทย	3(3-0-6)
9000203	ตามรอยเบื้องพระยุคลบาท To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King พระราชประวัติ พระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ พระราชนิพนธ์ ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และการประพฤติปฏิบัติตนตามพระบรมราชโองาพ และพระราชดำริ	3(3-0-6)
9000204	ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมาย Fundamental Knowledge of Law สิทธิและหน้าที่ของประชาชนตามรัฐธรรมนูญ สิทธิเด็ก การแจ้งเกิด การรับบุตรบุญธรรม เกณฑ์เข้าศึกษา การทำบัตรประชาชน การรับราชการ การหมั้น การสมรส การหย่า มรดก กู้ยืมเงิน ค้ำประกัน การประกันภัย จำนอง จำน่า ซื้อขาย ขายฝาก เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ กฎหมายแรงงาน ยาเสพติดให้โทษ กฎหมายที่ดิน การร้องทุกข์เนื่องจากการได้รับความเดือดร้อนจากเจ้าหน้าที่ของรัฐ การฟ้องศาลปกครอง การคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ กฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสาร	2(2-0-4)
9000205	สิ่งแวดล้อมกับการดำรงชีวิต Environment and Living ลักษณะทางกายภาพของโลก คุณค่าความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติและวิถีชีวิต สาเหตุและแนวทางการแก้ปัญหา การเกิดภัยพิบัติ มลพิษ การสูญเสียทรัพยากร การสร้างจิตสำนึกให้เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน	2(2-0-4)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
9000206	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetics for Life การจำแนกข้อแตกต่างในศาสตร์ทางความงาม ความหมายของสุนทรียศาสตร์เชิงการคิด กับสุนทรียศาสตร์เชิงพฤติกรรม ความสำคัญของการรับรู้กับความเป็นมาของศาสตร์ ทัศนศิลป์ นิติชนนตรี นิติการแสดงผ่านขั้นตอนการเรียนรู้เชิงคุณค่า เพื่อให้ได้มาซึ่งประสบการณ์ของความซาบซึ้งทาง สุนทรียภาพ	2(2-0-4)
9000301	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Living การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ให้สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน ศึกษาเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ ความสำคัญของ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีอิทธิพลและผลกระทบต่อชีวิตและสังคม และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดเก็บข้อมูล ประมวลผลข้อมูล การเลือกแหล่งสารสนเทศ การวิเคราะห์การประเมินคุณค่า สารสนเทศและการใช้อินเทอร์เน็ต	3(2-2-5)
9000302	วิทยาศาสตร์เพื่อคุณภาพชีวิต Science for Quality of Life การนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ วิธีการ ส่งเสริมสุขภาพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ผลกระทบของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อมนุษย์	3(3-0-6)
9000303	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making หลักการและกระบวนการคิดของมนุษย์ การพัฒนาทักษะการคิด การแก้ปัญหา การตัดสินใจและการประยุกต์ใช้	2(2-0-4)
9000304	การออกกำลังกายเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต Exercise for Quality of Life Development ประวัติ ปรัชญา ขอบข่าย ความหมาย ความมุ่งหมายและประโยชน์ของการออกกำลังกาย หลักการและวิธีการออกกำลังกาย การจัดการแข่งขันกีฬาทุกระดับ การเป็นผู้เล่นและผู้ดูที่ดีการพัฒนา คุณภาพชีวิตโดยการเล่นกีฬา การละเล่นพื้นเมืองของไทย การเล่นกีฬาประเภทบุคคลและประเภททีม และการออกกำลังกายในชีวิตประจำวัน	2(1-2-3)

ภาคผนวก จ
คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 177/2555
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 177/2555

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดี และสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ ดังนี้

1. อาจารย์ธนาวุฒิ	วงศ์อนันต์	ประธานกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีเกียรติ มีนะกนิษฐ	กรรมกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. อาจารย์ ดร.ประพจน์	คล้ายสุบรรณ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์ไพฑูรย์	เศรษฐไกรกุล	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. อาจารย์เจษฎา	อนุจारी	กรรมการ ผู้แทนองค์กรวิชาชีพ
6. อาจารย์สุทธินันท์	สายสุวรรณ	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. อาจารย์จุลैया	ชูเสื่อหิง	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อาจารย์ธีระญา	ปราบปราม	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
9. อาจารย์พชร	สุขสุเมฆ	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
10. อาจารย์วิภาวี	ชาตะนัย	กรรมการ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
และเลขานุการ		

สั่ง ณ วันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2555

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ฉ

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต
ครั้งที่ 1/2555
เมื่อวันจันทร์ที่ 14 พฤษภาคม 2555
ณ ห้อง 8306 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์จุลैया ชูเสื่อหิง | ประธานหลักสูตร |
| 2. อาจารย์สุทธินันท์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ธนาวุฒิ วงศ์อนันต์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ธีระญา ปราบปราม | กรรมการ |
| 5. อาจารย์วิภาวี ชატะนัย | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา 14.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ที่ประชุมเห็นควรให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) จัดทำ (ร่าง) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง
- 2) ที่ประชุมได้พิจารณาเสนอชื่อผู้วิพากษ์หลักสูตร จำนวน 4 ท่าน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีเกียรติ มีนะกนิษฐ นายไพฑูรย์ เศรษฐไกรกุล ดร.ประพจน์ คล้ายสุบรรณ และนายเจษฎา อนุจรี
- 3) วางแผนการวิพากษ์หลักสูตร โดยจะเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมาวิพากษ์หลักสูตร ประมาณเดือนพฤศจิกายน โดยจะดำเนินการวิพากษ์ 2 ครั้ง

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและเห็นควรดำเนินการดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 15.30 น

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววิภาวี ชาตะนัย)

(ลงชื่อ).....  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจุเลียบ ชูเสือหึ่ง)

รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชานิติศาสตรบัณฑิต

ครั้งที่ 2/2555

เมื่อวันพุธที่ 6 มิถุนายน 2555

ณ ห้อง 8306 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์จุเลียบ ชูเสื่อหิง | ประธานหลักสูตร |
| 2. อาจารย์สุทิตินันท์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ธนาวุฒิ วงศ์อนันต์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ธีระญา ปราบปราม | กรรมการ |
| 5. อาจารย์วิภาวี ชატะนัย | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2554

ประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2555 ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2555 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ที่ประชุมได้พิจารณาชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาพบว่าบางวิชาชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชายังไม่ชัดเจน หรือคำอธิบายรายวิชายังไม่ครอบคลุมสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎหมายในปัจจุบัน ดังนั้นที่ประชุมจึงได้มีการพิจารณาปรับปรุงรายวิชา ดังนี้

1) รายวิชา 2561301 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา เพิ่มคำอธิบายรายวิชา "...และพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ.2540"

2) รายวิชา 2562201 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสิ่ง ลาภมิควรได้ เพิ่มคำอธิบายรายวิชา "...และพระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539"

3) รายวิชา 2562501 กฎหมายรัฐธรรมนูญ เปลี่ยนคำอธิบายให้ชัดเจนมากขึ้น คือ “ศึกษาประวัติ ความหมายและประเภทของรัฐธรรมนูญ การจัดทำรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตยองค์กรต่างๆ ทางการเมือง กระบวนการทางนิติบัญญัติ สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ของบุคคลตามรัฐธรรมนูญ การควบคุมมิให้กฎหมายขัดกับรัฐธรรมนูญ เปรียบเทียบรัฐธรรมนูญของไทยกับรัฐธรรมนูญของต่างประเทศ”

4) 2563303 กฎหมายลักษณะตัวเงิน เปลี่ยนชื่อวิชาเป็น “กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ” และเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาเป็น “ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับบัญชีเดินสะพัด ตัวเงิน และตราสารเปลี่ยนมือประเภทต่างๆ”

5) 2563306 กฎหมายภาษีอากร 1 เปลี่ยนชื่อวิชาเป็น “กฎหมายภาษีอากร” และเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาเป็น “ศึกษาหลักการ นโยบายและทฤษฎีที่เกี่ยวกับภาษีอากร หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ทั้งภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และกฎหมายภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนปัญหาเกี่ยวกับภาษีอากร”

6) 2563307 กฎหมายภาษีอากร 2 เปลี่ยนเป็นรายวิชา “กฎหมายภาษีทรัพย์สิน” และเพิ่มจำนวนหน่วยกิตเป็น 3 หน่วยกิต

7) 2563802 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค เปลี่ยนชื่อวิชาเป็น “กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค” และเพิ่มคำอธิบายรายวิชา “...รวมถึงการพิจารณาคดีในชั้นศาลของผู้บริโภค”

8) 2563506 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง มีเนื้อหาที่ประชุม จึงพิจารณาแยกเนื้อหาเดิมออกเป็น 2 รายวิชา คือ “รายวิชากฎหมายปกครอง” กับ “รายวิชาศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง”

9) 2564904 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย ปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตเป็น 3 หน่วยกิต และเพิ่มคำอธิบายรายวิชา “...รวมไปถึงการร่างสัญญา และร่างคำฟ้อง คำให้การ คำขอ คำแถลง ต่างๆเป็นภาษาอังกฤษ”

10) รายวิชากลุ่มปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ปรับให้มีการเลือกเป็น 3 กลุ่มเลือก คือ

- กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา
- กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
- กลุ่มวิชาชีพโครงงานพิเศษ

มติที่ประชุม: เห็นควรปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาดังกล่าวข้างต้น

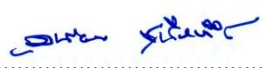
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 16.00 น


(ลงชื่อ)..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววิภาวี ชาตะนัย)


(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจุเลียบ ชูเสือหึง)

รายงานการประชุม
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
ครั้งที่ 3/2555
เมื่อวันพุธที่ 29 สิงหาคม 2555
ณ ห้อง 8306 อาคาร 8

กรรมการผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. อาจารย์จุเลียบ ชูเสื่อหึง | ประธานหลักสูตร |
| 2. อาจารย์สุทธินันท์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 3. อาจารย์ธนาวุฒิ วงศ์อนันต์ | กรรมการ |
| 4. อาจารย์ธีระญา ปราบปราม | กรรมการ |
| 5. อาจารย์วิภาวี ชატะนัย | กรรมการและเลขานุการ |

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2554

ประธานที่ประชุม เสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2555 ที่ประชุมพิจารณาและรับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม: รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2555 โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุงปีพุทธศักราช 2551 บางรายวิชา ควรมีการปรับปรุง ดังนี้

- 4.1) พิจารณาเพิ่มรายวิชาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านต่างๆ ดังนี้
 - 4.1.1) รายวิชา สัญญาของรัฐ 2 หน่วยกิต
 - 4.1.2) รายวิชา กฎหมายข้อมูลข่าวสารและสิทธิส่วนบุคคล 2 หน่วยกิต
 - 4.1.3) รายวิชา กฎหมายสิ่งแวดล้อมระหว่างประเทศ 2 หน่วยกิต

- 4.1.4) รายวิชา กฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติ 2 หน่วยกิต
- 4.1.5) รายวิชา กฎหมายเกี่ยวกับการบริการสาธารณะและองค์การมหาชน 2 หน่วยกิต
- 4.1.6) รายวิชา กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม 3 หน่วยกิต
- 4.1.7) รายวิชา กฎหมายอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ 2 หน่วยกิต
- 4.1.8) รายวิชา กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 2 หน่วยกิต
- 4.2) ยกเลิกรายวิชา ดังนี้
 - 4.2.1) รายวิชา 2562901 หลักการบัญชีสำหรับนักกฎหมาย 3(3-0-6)
 - 4.2.2) รายวิชา 2564701 การว่าความและการดำเนินคดีในชั้นศาล 3(2-2-5)
 - 4.2.3) รายวิชา 2564903 ภาษากฎหมายไทย 2(2-0-4)

มติที่ประชุม: เห็นควรดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าวข้างต้น

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 17.00 น

(ลงชื่อ).....  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววิภาวี ชาตะนัย)

(ลงชื่อ).....  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจุเลียบ ชูเสือหิง)

ภาคผนวก ข
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 1/2555

วันที่ 17 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2555

ณ ห้องหลักสูตรนิติศาสตร์ (8306) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ทวีเกียรติ มินะกนิษฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
2. นายเจษฎา อนุจรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. อาจารย์จุลเลียบ ชูเสื่อหิง	ประธานหลักสูตร
4. อาจารย์สุทธินันท์ สายสุวรรณ	กรรมการ
5. อาจารย์ธนาวุฒิ วงศ์อนันต์	กรรมการ
6. อาจารย์ธีระญา ปราบปาราม	กรรมการ
7. อาจารย์วิภาวี ชาตะนัย	กรรมการและเลขานุการ

วาระการประชุม การวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้ประชุมเพื่อวิพากษ์หลักสูตร โดยมี ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 2 ท่าน ได้ให้ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงหลักสูตรสรุปได้ดังนี้

1. รายวิชา 2564906 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย จำนวน 5 หน่วยกิต การฝึกงานในหน่วยงานต่างๆ ขณะยังไม่สำเร็จการศึกษาจะไม่ได้ประโยชน์ใดๆ ก่อนเข้าสู่วิชาชีพไม่ว่าทนายความ อัยการ หรือศาล ต้องผ่านการฝึกอบรมทั้งสิ้นโดยมีสถาบันฝึกอบรมเป็นผู้ดำเนินการ

ผู้ทรงคุณวุฒิจึงเสนอ ดังนี้

- ควรยกเลิก และนำเนื้อหาไปบรรจุไว้ในวิชาศาลจำลองหรือวิชาว่าความแทน
- หากจะยังคงไว้ควรพิจารณาสามประเด็นคือ

- (1) ลดหน่วยกิตลงเหลือ 2-3 หน่วยกิต
- (2) ฝึกเขียนภาษากฎหมาย เขียนสัญญา หรือการเขียนสำนวนความต่างๆ
- (3) เน้นศึกษาดูงานนอกสถานที่

ที่ประชุมจึงมีความเห็นร่วมกันให้มีการปรับรายวิชา 2564906 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย และให้นักศึกษาสามารถเลือกรายวิชาในกลุ่มวิชาปฏิบัติการได้

2. รายวิชา 2563802 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค ควรเพิ่มเติมเนื้อหาของวิธีพิจารณาคดีผู้บริโภค รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับสินค้าไม่ปลอดภัย

3. ในรายวิชาเกี่ยวกับการว่าความและการดำเนินคดีในศาล ขอให้เพิ่มเติมคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนโดยการระบุถึง “การฝึกปฏิบัติโดยใช้ศาลจำลอง”

4. โดยภาพรวมผู้ทรงคุณวุฒิเห็นว่า ประชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 มีความเหมาะสมแล้ว

มติคณะกรรมการ เห็นควรปรับปรุงหลักสูตรตามที่เสนอดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววิภาวี ชატะนัย)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายจุเลียบ ชูเสือหึ่ง)
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ครั้งที่ 2/2555

วันที่ 25 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2555

ณ ห้องหลักสูตรนิติศาสตร์ (8306) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. นายไพฑูรย์ เศรษฐไกรกุล | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 2. ดร.ประพจน์ คล้ายสุบรรณ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. อาจารย์จุลเลียบ ชูเสื่อหิง | ประธานหลักสูตร |
| 4. อาจารย์สุทธินันท์ สายสุวรรณ | กรรมการ |
| 5. อาจารย์ธนาวุฒิ วงศ์อนันต์ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ธีระญา ปราบปรม | กรรมการ |
| 7. อาจารย์วิภาวี ชาติชนะ | กรรมการและเลขานุการ |

วาระการประชุม การวิพากษ์หลักสูตรหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต ได้ประชุมเพื่อวิพากษ์หลักสูตรตามที่ผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง 2 ท่าน ได้ให้ข้อเสนอแนะแนวทางปรับปรุงหลักสูตรไว้ สรุปได้ดังนี้

1. รายวิชาวิชา 2564906 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย การให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน ในขณะที่เป็นนักศึกษาได้ประสบการณ์เพียงว่าในแต่ละสถาบันมีงานอะไรบ้างเท่านั้น เห็นควรที่จะปรับรายวิชาตามที่มีการวิพากษ์ครั้งที่ 1

2. เห็นควรเพิ่มรายวิชาใหม่ รายวิชา คือ

- รายวิชา 2563510 กฎหมายข้อมูลข่าวสารและสิทธิส่วนบุคคล
- รายวิชา 2563511 กฎหมายเกี่ยวกับการบริการสาธารณะและองค์การมหาชน
- รายวิชา 2563807 กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
- รายวิชา 2563808 กฎหมายอาชญากรรมคอมพิวเตอร์
- รายวิชา 2564505 สัญญาของรัฐ
- รายวิชา 2564601 กฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

- รายวิชา 2564602 กฎหมายประชาคมอาเซียน
- รายวิชา 2564603 กฎหมายอวกาศ
- รายวิชา 2564803 กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและศิลปวัฒนธรรม

มติคณะกรรมการ เห็นควรปรับปรุงหลักสูตรตามที่เสนอดังกล่าวข้างต้น



(นางสาววิภาวี ชาติชนะชัย)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายจุเลียบ ชูเสือหึ่ง)
ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก ซ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายจุเลียบ นามสกุล ชูเสือหึ่ง

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	น.ม. (บริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2549
	น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา	2546
ปริญญาตรี	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2545

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

1.3.2 งานวิจัย

ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร และจุเลียบ ชูเสือหึ่ง. (2552). ภาวะผู้นำองค์กรของอธิการบดีในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

1.3.3 บทความทางวิชาการ

-

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

8 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชากฎหมายลักษณะประกันภัย

1.5.2 วิชากฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา

1.5.3 วิชาวิธีการทางนิติศาสตร์

2. ชื่อ นายธนวุฒิ นามสกุล วงศ์อนันต์

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	น.ม. (บริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2548
	น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา	2545
ปริญญาตรี	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2544

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ธนวุฒิ วงศ์อนันต์. (2555). **กฎหมายเอกชนเบื้องต้น**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

2.3.2 งานวิจัย

ศศินันท์ เศรษฐวัฒน์บดี และคณะ. (2554). **ความคิดเห็นของนักศึกษา และอาจารย์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่มีการเรียนการสอนในหมวดวิชา
ศึกษาทั่วไป**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. จังหวัด
ปทุมธานี.

2.3.3 บทความทางวิชาการ

-

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

5 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาประวัติศาสตร์กฎหมาย

2.5.2 วิชากฎหมายเอกชนเบื้องต้น

2.5.3 วิชากฎหมายลักษณะประกันด้วยบุคคลและทรัพย์สิน

3. ชื่อ นางสาวธีระญา นามสกุล ปราบปราชญ์

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	น.ม. (กฎหมายมหาชน)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
	น.บ.ท. (เนติบัณฑิตไทย)	สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภา	2548
ปริญญาตรี	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2543

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

ธีระญา ปราบปราชญ์. (2554). **หุ้นส่วน-บริษัท**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

ธีระญา ปราบปราชญ์. (2554). **กฎหมายรัฐธรรมนูญ**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

3.3.2 งานวิจัย

-

3.3.3 บทความทางวิชาการ

ธีระญา ปราบปราชญ์. (2551). การจำกัดสิทธิและเสรีภาพของประชาชนในประเทศที่กำลังพัฒนา.
วารสารพี'51 มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาเขตชลบุรี. 11(11): 19.

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

8 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชากฎหมายรัฐธรรมนูญ

3.5.2 วิชาเอกเทศสัญญา 2

3.5.3 วิชากฎหมายลักษณะครอบครัว

3.3.4 วิชากฎหมายลักษณะหุ้นส่วน บริษัท สมาคมและมูลนิธิ

4. ชื่อ นางสาววิภาวี นามสกุล ชატะนัย

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศศ.ม. (การบริหารงานยุติธรรม)	มหาวิทยาลัยเกริก	2545
ปริญญาตรี	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	2539

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

4.3.2 งานวิจัย

ศศินันท์ เศรษฐวัฒน์บดี และคณะ. (2554). **ความคิดเห็นของนักศึกษา และอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่มีต่อการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป**. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

4.3.3 บทความทางวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

13 ปี

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชากฎหมายมหาชนเบื้องต้น

4.5.2 วิชากฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ

4.5.3 วิชากฎหมายธุรกิจ

5. ชื่อ นายสุทินันท์ นามสกุล สายสุวรรณ

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	น.ม. (นิติศาสตรมหาบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2546
ปริญญาตรี	ค.บ. (บริหารการศึกษา)	วิทยาลัยครูเทพสตรี	2536
	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2529

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

5.3.2 งานวิจัย

-

5.3.3 บทความทางวิชาการ

-

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

7 ปี

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชากฎหมายธุรกิจ

ภาคผนวก ณ
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

**รายงานสรุปความคาดหวังของสถานประกอบการ/หน่วยงาน
ต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักศึกษาหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์**

จากแบบสอบถามที่สอบถามไปยังหน่วยงานผู้ใช้บัณฑิตของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มีการตอบแบบสอบถามเพื่อใช้ในการประเมินผลครั้งนี้จำนวน 55 ราย โดยสอบถามเกี่ยวกับความคาดหวังของสถานประกอบการ/หน่วยงานต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ประกอบการ ซึ่งได้แบ่งระดับความพึงพอใจ/ความต้องการ ออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับการวัดผลประเมินผลในแบบสอบถาม

1.00 - 1.80	น้อยที่สุด
1.81 - 2.60	น้อย
2.61 - 3.40	ปานกลาง
3.41 - 4.20	มาก
4.21 ขึ้นไป	มากที่สุด

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปได้ดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม แยกตามสถานประกอบการ/หน่วยงาน

สถานประกอบการ/หน่วยงาน	ที่ตั้งหน่วยงาน	จำนวน (คน)	ร้อยละ
สำนักงานศาลจังหวัดธัญบุรี	ศาลจังหวัดธัญบุรี	25	45.45
สำนักงานหลักสี่ที่ปรึกษากฎหมายและธุรกิจ	กรุงเทพมหานคร	15	27.27
สำนักงานศาลจังหวัดอ่างทอง	ศาลจังหวัดอ่างทอง	5	9.09
สำนักงานอัยการจังหวัดสระบุรี	จังหวัดสระบุรี	5	9.09
สำนักงานกฎหมายเทพ	กรุงเทพมหานคร	5	9.09
รวมทั้งหมด		55	100.00

จากตารางที่ 1 จากการสอบถามความคาดหวังของสถานประกอบการ/หน่วยงาน พบว่า มีสถานประกอบการ/หน่วยงานที่ตอบแบบสอบถาม 5 หน่วยงาน จำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นสำนักงานศาลจังหวัดธัญบุรี จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 45.45 สำนักงานหลักสี่ที่ปรึกษากฎหมายและธุรกิจ จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 27.27 สำนักงานศาลจังหวัดอ่างทอง จำนวน 5

คน คิดเป็นร้อยละ 9.09 สำนักงานอัยการจังหวัดสระบุรี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 9.09 และสำนักงานกฎหมายเทพ จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 9.09

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของตำแหน่งของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง	จำนวน(คน)	ร้อยละ
หัวหน้างานระดับสูง	20	36.36
หัวหน้าส่วน/กองงาน	35	63.64
เจ้าของกิจการ	-	-
อื่นๆ	-	-
รวมทั้งหมด	55	100.00

จากตารางที่ 2 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 55 คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเป็นหัวหน้าส่วน/กองงาน จำนวน 35 คน คิดเป็นร้อยละ 63.64 และหัวหน้างานระดับสูง จำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 36.36

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของความจำเป็นในการมีนักศึกษาที่จบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ความจำเป็นในการมีนักศึกษาที่จบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต	จำนวน(คน)	ร้อยละ
มาก	53	96.36
ปานกลาง	1	1.81
น้อย	1	1.81
รวมทั้งหมด	55	100.00

จากตารางที่ 3 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน 55 คน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยเห็นว่าหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีความจำเป็นในการมีนักศึกษาที่ต้องจบมาก จำนวน 53 คนคิดเป็นร้อยละ 96.36 มีความจำเป็นปานกลาง จำนวน 1 คิดเป็นร้อยละ 1.81 มีความจำเป็นน้อย จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 1.81

ตอนที่ 2 ความคาดหวังต่อการปฏิบัติงานของพนักงานที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตร
นิติศาสตรบัณฑิต

ตารางที่ 4 ค่าเฉลี่ยระดับความคาดหวังต่อการปฏิบัติงานของพนักงานที่สำเร็จการศึกษาจาก
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

รายการ	ระดับความคาดหวัง		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลความหมาย
1. ความรู้ความสามารถในงานอาชีพที่ปฏิบัติ	3.50	0.68	มาก
2. ความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศ	4.37	0.67	มากที่สุด
3. ความเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดี	4.37	0.56	มากที่สุด
4. ความสามารถในการตัดสินใจ	4.37	0.62	มากที่สุด
5. ความตระหนักและปฏิบัติตนในการรักษาความปลอดภัย ในการปฏิบัติงาน	4.47	0.68	มากที่สุด
6. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ในการแก้ปัญหา	4.37	0.72	มากที่สุด
7. ทักษะในการติดต่อสื่อสาร	4.57	0.57	มากที่สุด
8. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	4.53	0.73	มากที่สุด
9. การมีมนุษยสัมพันธ์	4.53	0.73	มากที่สุด
10. ขยัน อดทน	4.43	0.73	มากที่สุด
11. การตรงต่อเวลา	4.50	0.57	มากที่สุด
12. ความมีวินัย	4.73	0.52	มากที่สุด
13. ความเสียสละ	4.60	0.62	มากที่สุด
14. ความซื่อสัตย์	4.37	0.67	มากที่สุด
15. ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	4.53	0.63	มากที่สุด
รวม	4.47	0.64	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความคาดหวังต่อการปฏิบัติงานของพนักงานที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตอยู่ในระดับมากที่สุด

เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อได้ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความคาดหวังต่อความรู้ความสามารถในงานอาชีพที่ปฏิบัติในระดับมาก ($\bar{X} = 3.50$ S.D.= 0.68) มีความคาดหวังต่อความรู้ความสามารถภาษาต่างประเทศในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D.= 0.67) มีความคาดหวังต่อความเป็นผู้นำหรือผู้ตามที่ดีในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D.= 0.56) มีความคาดหวังต่อความสามารถในการตัดสินใจในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D.= 0.62) มีความคาดหวังต่อความตระหนักและปฏิบัติตนในการรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.47$ S.D.= 0.68) มีความคาดหวังต่อความสามารถในการคิดวิเคราะห์ในการแก้ปัญหาในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$

S.D.= 0.72) มีความคาดหวังต่อทักษะในการติดต่อสื่อสารในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.57$ S.D.= 0.57) มีความคาดหวังต่อความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$ S.D.= 0.73) มีความคาดหวังต่อการมีมนุษยสัมพันธ์ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$ S.D.= 0.73) มีความคาดหวังต่อขยันอดทนในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.43$ S.D.= 0.73) มีความคาดหวังต่อการตรงต่อเวลาในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.50$ S.D.= 0.57) มีความคาดหวังต่อความมีวินัยในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.73$ S.D.= 0.52) มีความคาดหวังต่อความเสียสละในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.60$ S.D.= 0.62) มีความคาดหวังต่อความซื่อสัตย์ในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.37$ S.D.= 0.67) มีความคาดหวังต่อความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X} = 4.53$ S.D.= 0.63)

ตอนที่ 3 ความคาดหวังต่อความสามารถและคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจาก
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ตารางที่ 5 ค่าเฉลี่ยระดับความคาดหวังต่อความสามารถและคุณลักษณะของบัณฑิต

รายการ	ระดับความคาดหวัง		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลความหมาย
ความรู้ความสามารถทางวิชาการ / วิชาชีพ			
1. มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชากฎหมายต่างๆ	4.07	0.58	มาก
2. ประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถกับงานของหน่วยงานได้	4.00	0.64	มาก
3. สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหากฎหมาย	4.10	0.66	มาก
4. ความสามารถในการเรียนรู้งาน	4.10	0.66	มาก
5. ความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่	3.97	0.67	มาก
6. มีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ	4.27	0.64	มากที่สุด
7. เป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง	4.17	0.70	มาก
8. สามารถประสานประโยชน์เพื่อให้งานบรรลุตามจุดมุ่งหมาย	4.31	0.71	มากที่สุด
9. มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	4.40	0.72	มากที่สุด
ความเป็นผู้นำ			
10. ตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสม	4.30	0.79	มากที่สุด
11. มีความรัก เมตตาผู้อื่น เพื่อนร่วมงานให้ความเคารพ เกรงใจ	4.33	0.66	มากที่สุด
12. เคารพและให้เกียรติเพื่อนร่วมงาน	4.31	0.66	มากที่สุด
13. สร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี	4.33	0.71	มากที่สุด
14. สามารถโน้มน้าวใจให้เพื่อนร่วมงานทำงาน	4.37	0.77	มากที่สุด
15. ความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงาน	4.40	0.68	มากที่สุด
16. ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	4.37	0.67	มากที่สุด
17. ความสามารถในการทำงานเป็นทีม	3.97	0.77	มาก
18. การยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น	4.00	0.87	มาก
ความรู้ความสามารถในการจัดการ			
19. มีการวางแผนหรือเตรียมการก่อนทำงาน	4.07	0.79	มาก
20. ปฏิบัติตามแผน ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเหมาะสม	3.93	0.74	มาก
21. มีการตรวจสอบ ประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอ	4.17	0.53	มาก
22. สามารถบริหารเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.00	0.64	มาก
23. จัดลำดับความสำคัญของงานได้อย่างสอดคล้องกับเวลา	4.40	0.53	มากที่สุด
24. ความสามารถในการตัดสินใจ	4.17	0.65	มาก

25. สามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้	3.93	0.87	มาก
รวม	4.18	0.44	มาก

จากตารางที่ 5 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความคาดหวังต่อความสามารถ และคุณลักษณะของบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อได้ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความคาดหวังต่อการมีความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชากฎหมายต่างๆในระดับมาก ($\bar{X}=4.07$ S.D.=0.58) มีความคาดหวังต่อการประยุกต์ใช้ความรู้ความสามารถกับงานของหน่วยงานได้ในระดับมาก ($\bar{X}=4.00$ S.D.=0.64) คาดหวังต่อการสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหากฎหมายในหน้าที่ในระดับมาก ($\bar{X}=4.10$ S.D.=0.66) คาดหวังต่อความสามารถในการเรียนรู้งานในระดับมาก ($\bar{X}=4.10$ S.D.=0.66) คาดหวังต่อความเข้าใจขั้นตอนและวิธีการในการปฏิบัติงานในหน้าที่ในระดับมาก ($\bar{X}=3.97$ S.D.=0.67) คาดหวังต่อการมีความรู้ในระดับที่สามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.27$ S.D.=0.64) คาดหวังต่อการเป็นผู้แสวงหาความรู้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.70) คาดหวังต่อการสามารถประสานประโยชน์เพื่อให้งานบรรลุตามจุดมุ่งหมายในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.31$ S.D.=0.71) คาดหวังต่อการมีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.40$ S.D.=0.72) คาดหวังต่อการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้อย่างเหมาะสมในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.30$ S.D.=0.79) คาดหวังต่อการมีความรัก เมตตาผู้อื่น เพื่อนร่วมงานให้ความเคารพ เกรงใจในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.33$ S.D.=0.66) คาดหวังต่อการเคารพและให้เกียรติเพื่อนร่วมงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.31$ S.D.=0.66) คาดหวังต่อการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.33$ S.D.=0.71) คาดหวังต่อความสามารถโน้มน้าวใจให้เพื่อนร่วมงานทำงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.37$ S.D.=0.77) คาดหวังต่อความสามารถในการปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนร่วมงานในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.40$ S.D.=0.68) คาดหวังต่อความสามารถในการติดต่อสื่อสารในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.37$ S.D.=0.67) คาดหวังต่อความสามารถในการทำงานเป็นทีมในระดับมาก ($\bar{X}=3.97$ S.D.=0.77) คาดหวังต่อการยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในระดับมาก ($\bar{X}=4.00$ S.D.=0.87) คาดหวังต่อการมีการวางแผนหรือเตรียมการก่อนทำงานในระดับมาก ($\bar{X}=4.07$ S.D.=0.79) คาดหวังต่อการปฏิบัติตามแผน ขั้นตอนการดำเนินงานอย่างเหมาะสมในระดับมาก ($\bar{X}=3.93$ S.D.=0.74) คาดหวังต่อการมีการตรวจสอบประเมินผลการทำงานอย่างสม่ำเสมอในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.53) คาดหวังต่อความสามารถบริหารเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับมาก ($\bar{X}=4.00$ S.D.=0.64) คาดหวังต่อการจัดลำดับความสำคัญของงานได้อย่างสอดคล้องกับเวลาในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.40$ S.D.=0.53) คาดหวังต่อความสามารถในการตัดสินใจในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.65) และมีความคาดหวังต่อการสามารถวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ในระดับมาก ($\bar{X}=3.93$ S.D.=0.87)

ตอนที่ 4 ความคาดหวังต่อหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

ตารางที่ 6 ค่าเฉลี่ยระดับความคาดหวังต่อหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต

รายการ	ระดับความคาดหวัง		
	ค่าเฉลี่ย	S.D.	แปลความหมาย
1. หลักสูตรตอบสนองความต้องการของสังคม	3.97	0.57	มาก
2. หลักสูตรสอดคล้องกับการพัฒนาของประเทศ	3.90	0.67	มาก
3. หลักสูตรเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริง	3.97	0.68	มาก
4. หลักสูตรเพิ่มศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ทันต่อความเจริญ	4.07	0.59	มาก
5. วิชาในหลักสูตรเหมาะสมกับการนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน	4.24	0.58	มากที่สุด
6. หลักสูตรมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและบูรณาการความรู้	4.10	0.67	มาก
7. ความรู้สามารถประยุกต์ใช้ในสภาพสังคมปัจจุบัน	4.28	0.59	มากที่สุด
8. มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพสังคม	4.17	0.71	มาก
9. หลักสูตรพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริง	4.07	0.70	มาก
10. หลักสูตรสามารถให้ผู้เรียนได้ค้นพบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง	3.93	0.65	มาก
11. หลักสูตรได้ทำให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้และปฏิบัติอย่างมีขั้นตอน หรือเป็นกระบวนการ	4.21	0.62	มากที่สุด
12. หลักสูตรให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรง สัมพันธ์กับข้อเท็จจริง	4.03	0.68	มาก
13. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนได้ทำความเข้าใจ ตีความ วิเคราะห์ ประเมิน และสรุปผลได้	4.17	0.66	มาก
14. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนฝึกทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	4.14	0.47	มาก
15. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเสนอกิจกรรม ลงมือปฏิบัติจริงและสรุปความรู้ด้วยตนเอง	4.03	0.68	มาก
16. หลักสูตรกระตุ้นให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการปฏิบัติ	4.03	0.68	มาก
17. หลักสูตรสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	4.17	0.71	มาก
18. หลักสูตรทำให้ผู้เรียนบูรณาการสาระการเรียนรู้ต่างๆให้เชื่อมโยงกัน	4.17	0.71	มาก
19. หลักสูตรใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสม	4.10	0.74	มาก
20. หลักสูตรเชื่อมโยงสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวให้เข้ามาสู่การเรียนรู้ของผู้เรียน	4.24	0.74	มากที่สุด
รวม	4.10	0.47	มาก

จากตารางที่ 6 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีระดับความคาดหวังต่อหลักสูตรนิติศาสตร์อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อได้ดังนี้ ผู้ตอบแบบสอบถามมีระดับความคาดหวังต่อการที่หลักสูตรตอบสนองความต้องการของสังคมในระดับมาก ($\bar{X}=3.97$ S.D.=0.57) คาดหวังต่อการที่หลักสูตร

มีความสอดคล้องกับการพัฒนาของประเทศในระดับมาก ($\bar{X}=3.90$ S.D.=0.67) คาดหวังต่อการมีหลักสูตรมีความเหมาะสมกับสภาพความเป็นจริงในระดับมาก ($\bar{X}=3.97$ S.D.=0.68) คาดหวังต่อการมีหลักสูตรที่เพิ่มศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ทันต่อความเจริญในระดับมาก ($\bar{X}=4.07$ S.D.=0.59) คาดหวังต่อการมีวิชาในหลักสูตรเหมาะสมกับการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.24$ S.D.=0.58) คาดหวังต่อหลักสูตรที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมและบูรณาการความรู้ในระดับมาก ($\bar{X}=4.10$ S.D.=0.67) คาดหวังต่อการมีความรู้สามารถประยุกต์ใช้ในสภาพสังคมปัจจุบันในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.28$ S.D.=0.59) คาดหวังต่อการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพสังคมในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.71) คาดหวังต่อหลักสูตรในการพัฒนาให้ผู้เรียนมีทักษะการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงในระดับมาก ($\bar{X}=4.07$ S.D.=0.70) คาดหวังต่อหลักสูตรที่สามารถให้ผู้เรียนได้ค้นพบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองในระดับมาก ($\bar{X}=3.93$ S.D.=0.65) คาดหวังต่อการที่หลักสูตรได้ทำให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเรียนรู้และปฏิบัติอย่างมีขั้นตอน หรือเป็นกระบวนการในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.21$ S.D.=0.62) คาดหวังต่อการที่หลักสูตรให้ผู้เรียนมีประสบการณ์ตรง สัมพันธ์กับข้อเท็จจริงในระดับมาก ($\bar{X}=4.03$ S.D.=0.68) คาดหวังต่อการที่หลักสูตรทำให้ผู้เรียนได้ทำความเข้าใจ ตีความ วิเคราะห์ ประเมิน และสรุปผลได้ในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.66) คาดหวังต่อการที่หลักสูตรทำให้ผู้เรียนฝึกทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ในระดับมาก ($\bar{X}=4.14$ S.D.=0.47) คาดหวังต่อหลักสูตรในการกระตุ้นให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการปฏิบัติในระดับมาก ($\bar{X}=4.03$ S.D.=0.68) คาดหวังต่อหลักสูตรในการสอดแทรก คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.71) คาดหวังต่อหลักสูตรที่ทำให้ผู้เรียนบูรณาการสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้เชื่อมโยงกันในระดับมาก ($\bar{X}=4.17$ S.D.=0.71) คาดหวังต่อหลักสูตรในการใช้สื่อการเรียนรู้ที่เหมาะสมในระดับมาก ($\bar{X}=4.10$ S.D.=0.74) และมีความคาดหวังต่อการที่หลักสูตรได้เชื่อมโยงสิ่งที่อยู่ใกล้ตัวผู้เรียนให้เข้ามาสู่การเรียนรู้ของผู้เรียนในระดับมากที่สุด ($\bar{X}=4.24$ S.D.=0.74)

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

- ควรจัดกิจกรรมเสริมให้มีการศึกษาดูงานกระบวนการยุติธรรมด้านต่างๆ

ท่านคิดว่าถ้ามีการปรับปรุงหลักสูตร ควรมีวิชาอะไรที่เหมาะสมกับงานด้านกฎหมายในปัจจุบัน

- กฎหมายเกี่ยวกับองค์การต่างประเทศ

ในภาพรวมท่านคิดว่าบัณฑิตหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีข้อเด่น และข้อควรปรับปรุงอย่างไร

- มีน้ำใจ
- อดทน
- ตรงต่อเวลา
- เข้ากับคนอื่นได้ง่าย
- มีความรับผิดชอบ ทำงานได้ดี มีความถูกต้องและเรียบร้อย
- ขยันรับคำสั่งและนำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง สามารถช่วยตรวจงานได้ถูกต้อง
- นักศึกษาแต่งกายเรียบร้อย มารยาทดี อ่อนน้อมถ่อมตนเรียนรู้งานได้เร็ว

ข้อควรปรับปรุง

- ภาษาอังกฤษ
- การแสวงหาความรู้เพิ่มเติม

ภาคผนวก ญ

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบปริญญา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
ภาษาไทย ชื่อเต็ม : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตรบัณฑิต) ชื่อย่อ : น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Laws ชื่อย่อ : LL.B.	ภาษาไทย ชื่อเต็ม : นิติศาสตรบัณฑิต (นิติศาสตรบัณฑิต) ชื่อย่อ : น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Laws ชื่อย่อ : LL.B.	- คงเดิมและเป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 141 หน่วยกิต 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 13 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเฉพาะ 105 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา 100 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาบังคับ 85 หน่วยกิต 2.1.2 กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 145 หน่วยกิต 1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต 1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 9 หน่วยกิต 1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 13 หน่วยกิต 1.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต 2) หมวดวิชาเฉพาะ 109 หน่วยกิต 2.1 กลุ่มวิชาเนื้อหา 103 หน่วยกิต 2.1.1 กลุ่มวิชาบังคับ 88 หน่วยกิต 2.1.2 กลุ่มวิชาเลือก 15 หน่วยกิต	- หน่วยกิตรวมเพิ่มขึ้น เนื่องจากเพิ่มรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต ในหมวดวิชาเฉพาะ - เพิ่มหน่วยกิตในกลุ่ม วิชาบังคับและกลุ่มวิชา ปฏิบัติการและฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
2.2 กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5 หน่วยกิต	2.2 กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต	- หน่วยกิตคงเดิม

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
2561301 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6) Juristic Act and Contract ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 รวมทั้งระยะเวลา อายุความ และหลักกฎหมายสัญญา ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2	-	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อเปลี่ยนรหัสและปรับคำอธิบายรายวิชาใหม่
-	2561303 กฎหมายลักษณะนิติกรรมและสัญญา 3(3-0-6) Juristic Act and Contract ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 1 รวมทั้งระยะเวลา อายุความ และหลักกฎหมายสัญญา ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 2 และพระราชบัญญัติว่าด้วยข้อสัญญาที่ไม่เป็นธรรม พ.ศ. 2540	- รายวิชาใหม่ จากการเปลี่ยนรหัสและปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีเนื้อหาครอบคลุมมากขึ้น

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
2562201 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง3(3-0-6) ลากมิควรได้ Wrongful Acts, Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและ พินัยย์ บรรพ 2 -	- 2562202 กฎหมายลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง 3(3-0-6) ลากมิควรได้ Wrongful Acts, Management of Affairs Without Mandate and Undue Enrichment ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ลักษณะละเมิด จัดการงานนอกสั่ง ลากมิควรได้ ตามประมวลกฎหมายแพ่งและ พินัยย์ บรรพ 2 และพระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อ เปลี่ยนรหัสและปรับ คำอธิบายรายวิชาใหม่ - รายวิชาใหม่ จากการ เปลี่ยนรหัสและปรับ คำอธิบายรายวิชาให้มี เนื้อหาครอบคลุมมาก ขึ้น

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
2562501 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) Constitutional Law ศึกษาความหมาย ประเภท ประวัติ และแนวคิดของ กฎหมายรัฐธรรมนูญ รัฐ ระบบรัฐบาล อำนาจอธิปไตย ความ เกี่ยวพันระหว่างอำนาจเหล่านี้ และศึกษากฎหมายรัฐธรรมนูญของ ไทยเปรียบเทียบกับกฎหมายรัฐธรรมนูญของต่างประเทศใน ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ -	- 2562505 กฎหมายรัฐธรรมนูญ 3(3-0-6) Constitutional Law ศึกษาประวัติ ความหมายและประเภทของ รัฐธรรมนูญ การจัดทำรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย องค์กรต่างๆ ทางการเมือง กระบวนการทางนิติบัญญัติ สิทธิ เสรีภาพ และ หน้าที่ของบุคคลตามรัฐธรรมนูญ การควบคุมมิให้กฎหมายขัดกับ รัฐธรรมนูญ เปรียบเทียบรัฐธรรมนูญของไทยกับรัฐธรรมนูญของ ต่างประเทศ	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อ เปลี่ยนรหัสและปรับ คำอธิบายรายวิชาใหม่ - รายวิชาใหม่ จากการ เปลี่ยนรหัสและปรับ คำอธิบายรายวิชาให้ ชัดเจนขึ้น

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
2563303 กฎหมายลักษณะตั๋วเงิน 2(2-0-4) Law of Bills ศึกษาหลักกฎหมายลักษณะตั๋วเงิน ตามประมวล กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 -	- 2563311 กฎหมายตราสารเปลี่ยนมือ 2(2-0-4) Negotiable Instruments ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับบัญชีเดินสะพัด ตั๋วเงิน และตราสารเปลี่ยนมือประเภทต่างๆ	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อ เปลี่ยนรหัสและชื่อวิชา และปรับคำอธิบาย รายวิชาใหม่ - รายวิชาใหม่ จากการ เปลี่ยนรหัสและชื่อวิชา ปรับ และ คำอธิบาย รายวิชาให้ครอบคลุม มากขึ้น
2563306 กฎหมายภาษีอากร 1 3(3-0-6) Taxation Law 1 ศึกษาหลักการของการภาษี และกฎหมายว่าด้วยภาษี อากร ตลอดจนปัญหาเกี่ยวกับภาษีอากร	-	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อ เปลี่ยนรหัสและชื่อวิชา และปรับคำอธิบาย รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
-	2563512 กฎหมายภาษีอากร 3(3-0-6) Taxation Law ศึกษาหลักการ นโยบายและทฤษฎีที่เกี่ยวกับภาษีอากร หลักการเบื้องต้นเกี่ยวกับภาษีเงินได้ ทั้งภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภาษีเงินได้นิติบุคคล และกฎหมายภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนปัญหาเกี่ยวกับภาษีอากร	- รายวิชาใหม่ จากการเปลี่ยนรหัสและชื่อวิชา และปรับคำอธิบายรายวิชาให้ชัดเจนขึ้น
2563506 กฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง 4(4-0-8) Administrative Law and Administrative Procedure ศึกษาความหมายและขอบเขตของกฎหมายปกครอง ความแตกต่างระหว่างกฎหมายปกครองกับกฎหมายรัฐธรรมนูญ หลักทั่วไปเกี่ยวกับการจัดระเบียบบริหารของรัฐ สิทธิ และหน้าที่ระหว่างรัฐกับเอกชน องค์การของฝ่ายปกครอง การควบคุมการใช้อำนาจปกครอง ตลอดจนวิธีพิจารณาคดีปกครองและการบังคับคดีปกครอง	-	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อแยกเป็นรายวิชา กฎหมายปกครองและรายวิชาศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
-	2563510 กฎหมายปกครอง 3(3-0-6) Administrative Law ศึกษาหลักทั่วไปและลักษณะสำคัญของกฎหมายปกครอง ฝ่ายปกครอง การกระทำทางปกครอง ผลบังคับของคำสั่งทางปกครอง การเพิกถอนคำสั่งทางปกครอง มาตรการบังคับทางปกครอง วิธีปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครอง บริการสาธารณะ การจัดระเบียบราชการบริหาร	- รายวิชาใหม่
-	2564503 ศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง 3(3-0-6) Administrative Court and Administrative Procedure ศึกษาการควบคุมการใช้อำนาจของรัฐฝ่ายปกครอง โดยองค์กรตุลาการ อำนาจหน้าที่ของตุลาการศาลปกครอง เขตอำนาจของศาลปกครอง องค์กรศาลปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และการบังคับคดีปกครอง	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ		
2564904 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 2(2-0-4) English for Lawyer ศึกษาศัพท์ สำนวน การเขียน และการอ่าน ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับกฎหมาย -	2564907 ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย 3(3-0-6) English for Lawyer ศึกษาศัพท์ สำนวน การเขียน และการอ่าน ภาษาอังกฤษเกี่ยวกับกฎหมาย รวมไปถึงการร่างสัญญา และร่าง คำฟ้อง คำให้การ คำขอ คำแถลง ต่างๆเป็นภาษาอังกฤษ	- ตัดรายวิชานี้ ออก เพื่อเปลี่ยนรหัสวิชา เพิ่มจำนวนหน่วยกิต และปรับคำอธิบาย รายวิชา - รายวิชาใหม่ จากการ เพิ่มจำนวนหน่วยกิต และปรับคำอธิบาย รายวิชาให้ชัดเจนขึ้น
กลุ่มวิชาเลือก		
2563307 กฎหมายภาษีอากร 2 3(3-0-6) Taxation Law 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563305 กฎหมาย ภาษีอากร 1 ศึกษาถึงกฎหมายภาษีอันเกี่ยวข้องกับทรัพย์สิน กฎหมายภาษีมูลค่าเพิ่ม กฎหมายภาษีอันเกี่ยวข้องกับสัญญาทาง ธุรกิจและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	-	- ตัดรายวิชานี้ ออก เพื่อเปลี่ยนรหัสและ ชื่อวิชาและปรับเนื้อหา ของคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
-	2564504 กฎหมายภาษีทรัพย์สิน 2(2-0-4) Law on Property Taxation รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563512 กฎหมายภาษีอากร ศึกษาทฤษฎีและแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับกฎหมายภาษีอากร ความคิดเกี่ยวกับการจำแนกประเภทภาษีหลักการและลักษณะของภาษีทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ ที่จัดเก็บในส่วนกลางและส่วนท้องถิ่น ตลอดจนความหมาย องค์ประกอบและโครงสร้างของภาษีทรัพย์สินการประยุกต์ทฤษฎีและแนวคิดเกี่ยวกับการภาษีอากรกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับภาษีทรัพย์สินในปัจจุบัน	- รายวิชาใหม่ จากการปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมและชัดเจนขึ้น
2563802 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค 3(3-0-6) Consumer Protection Law ศึกษาให้ทราบถึง ทฤษฎี และแนวความคิดที่ทำให้เกิดความจำเป็นในการตรากฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค การแก้ไขหรือเยียวยาความเสียหายอันเกิดแก่ผู้บริโภคโดยเปรียบเทียบหลักการและมาตรการทางกฎหมายที่ใช้แก้ปัญหาอยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ	-	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อเปลี่ยนรหัสและชื่อวิชาและปรับเนื้อหาของคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
-	2563806 กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคและวิธีพิจารณา 3(3-0-6) คดีผู้บริโภค Consumer Protection Law and Procedures ศึกษาทฤษฎีและแนวความคิดที่ทำให้เกิดความจำเป็นในการตรากฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค การแก้ไขหรือเยียวยาความเสียหายอันเกิดแก่ผู้บริโภคโดยเปรียบเทียบหลักการและมาตรการทางกฎหมายที่ใช้แก้ปัญหาอยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมถึงการพิจารณาคดีในชั้นศาลของผู้บริโภค	- รายวิชาใหม่ จากการเปลี่ยนชื่อรายวิชาและปรับคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมมากขึ้น
-	2563511 กฎหมายข้อมูลข่าวสารและสิทธิส่วนบุคคล2(2-0-4) Law on Public Information Access and Rights of Privacy ศึกษาทฤษฎีและความคิดเกี่ยวกับข่าวสารและเสรีภาพของประชาชน ดุลยภาพระหว่างเสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นกับการคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพของบุคคลในชีวิตส่วนตัว โดยเน้นการใช้คอมพิวเตอร์เก็บข้อมูลข่าวสารที่อาจกระทบถึงสิทธิส่วนบุคคล และกฎหมายควบคุมการใช้คอมพิวเตอร์	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
-	2563512 กฎหมายเกี่ยวกับการบริการสาธารณะ 2(2-0-4) และองค์การมหาชน Law on Public Service and Public Organization ศึกษาทฤษฎีและความคิดพื้นฐานทางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการแทรกแซงของรัฐ ทฤษฎีบริการสาธารณะ ความสัมพันธ์ระหว่างบริการสาธารณะประเภทต่างๆ กับรูปแบบขององค์กรและวิถีวิทยาการในการบริการสาธารณะ รูปแบบและสถานะทางกฎหมายปัญหาและอุปสรรคในการบริการสาธารณะขององค์การมหาชนไทย	- รายวิชาใหม่
-	2563807 กฎหมายพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 2(2-0-4) Electronic Commerce Law ศึกษาหลักเกณฑ์ในการทำธุรกรรมผ่านสื่ออินเทอร์เน็ต ได้แก่การแลกเปลี่ยนข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ การชำระเงินและการโอนเงินโดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ความรู้เกี่ยวกับการเข้ารหัสและการใช้ลายมืออิเล็กทรอนิกส์ในการทำธุรกิจ ตลอดจนการศึกษาถึงประเด็นปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับการทำนิติกรรมและสัญญา การพิสูจน์ความถูกต้องของเอกสารและลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์และประเด็นการรับฟังข้อมูลจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้เป็นพยานหลักฐานตามกฎหมายพยาน	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
-	2563808 กฎหมายอาชญากรรมคอมพิวเตอร์ 2(2-0-4) Cybercrime Law ศึกษาถึงการกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ และกฎหมายเกี่ยวกับการใช้อำนาจของรัฐ ในการสืบสวน สอบสวน เพื่อให้ได้มาซึ่งพยานหลักฐาน และกระบวนการดำเนินคดีของพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง	- รายวิชาใหม่
-	2564505 สัญญาของรัฐ 2(2-0-4) State Contracts ศึกษาหลักกฎหมายเกี่ยวกับสัญญาของรัฐ องค์ประกอบ กระบวนการ และรูปแบบของสัญญาของรัฐสัญญาของรัฐตามกฎหมายแพ่ง สัญญาทางปกครอง ประเด็นสำคัญในการเจรจาต่อรองทำสัญญาของรัฐและกรณีศึกษา	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
-	2564601 กฎหมายระหว่างประเทศว่าด้วยทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม Natural Resources and Environment International Law ศึกษาหลักกฎหมายระหว่างประเทศและหลักกฎหมายภายในที่เกี่ยวข้องกับการให้สัมปทาน ต่างชาติเพื่อเข้ามาแสวงประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ อำนาจอธิปไตยและความรับผิดชอบในการยกเลิกสัมปทาน ความร่วมมือระหว่างรัฐในการใช้และแสวงประโยชน์ร่วมกันจากทรัพยากรธรรมชาติ	- รายวิชาใหม่
-	2564602 กฎหมายประชาคมอาเซียน ASEAN Community Law รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2563602 กฎหมายระหว่างประเทศแผนกคดีเมือง ศึกษาประวัติความเป็นมา นิติฐานะของประชาคมอาเซียน โครงสร้างอำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินการและปัญหากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆของประชาคมอาเซียน ทั้งที่เกิดขึ้นจากความร่วมมือภายในระหว่างรัฐสมาชิก และรัฐภายนอกประชาคม ตลอดจนความร่วมมือกับองค์การระหว่างประเทศอื่น	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
	2564603 กฎหมายอวกาศ 2(2-0-4) Space Law ศึกษากฎหมายเกี่ยวกับกิจกรรมด้านอวกาศการใช้บริเวณห้วงอวกาศในปัจจุบันและในอนาคต กระบวนการออกกฎหมายในกิจกรรมด้านอวกาศทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ ระบบกฎหมายของห้วงอวกาศและดวงดาวต่างๆ สถานะทางกฎหมายของยานอวกาศ รวมทั้งการจดทะเบียนยานอวกาศ ความรับผิดชอบในความเสียหายอันเกิดจากกิจกรรมด้านอวกาศ ตลอดจนการช่วยเหลือนักบินอวกาศและยานอวกาศเมื่อประสบภัยตามกฎหมายระหว่างประเทศ	- รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือก		
-	2564803 กฎหมายอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ 3(3-0-6) สิ่งแวดล้อมและศิลปวัฒนธรรม Law on the Preservation of Natural Resources, Environment, Art and Culture ศึกษาแนวคิด นโยบายของรัฐและกฎหมายว่าด้วยการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และศิลปวัฒนธรรม อันได้แก่ ทรัพยากรป่าไม้ น้ำ มลพิษจากขยะมูลฝอย มลพิษจากของเสียอันตราย แหล่งศิลปวัฒนธรรม ตลอดจนศึกษาหลักกฎหมายระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางวัฒนธรรมและทางธรรมชาติของโลกและกฎหมายต่างประเทศที่มีประสิทธิภาพในการจัดการของเสียอันตราย	- รายวิชาใหม่
กลุ่มวิชาเลือกเสรี		
2562901 หลักการบัญชีสำหรับนักกฎหมาย 3(3-0-6) Accounting for Lawyers ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำบัญชี การพิจารณาปัญหาของการทำบัญชีในทางธุรกิจ กฎหมายเกี่ยวกับการบัญชี และการดำเนินคดีเกี่ยวกับบัญชี	-	- ยกเลิกรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาเลือกเสรี		
2564903 ภาษากฎหมายไทย 2(2-0-4) Thai Legal Language ศึกษาวิธีการและศิลปะในการใช้ภาษาในกฎหมายไทย ความหมายของศัพท์และถ้อยคำที่มีลักษณะเฉพาะและการใช้ที่ถูกต้อง	-	- ยกเลิกรายวิชา
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
2564906 สหกิจศึกษาทางกฎหมาย 5(450) Cooperative Education of Law จัดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง ในหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการทำงานพัฒนาทักษะวิชาชีพทางกฎหมาย ตลอดจนสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้ -	2564908 การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ 1(45) Preparation for Co-operative Education in Laws จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกสหกิจศึกษาวิชาชีพทางกฎหมาย ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพโดยการศึกษาและฝึกปฏิบัติ	- ตัดรายวิชานี้ออกเพื่อแยกออกเป็น3กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพเพื่อให้นักศึกษาได้เลือกเรียนได้ - รายวิชาใหม่ ในกลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
-	2564909 สหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ 6(640) Co-operative Education in Laws รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2564908 การเตรียม สหกิจศึกษาสาขาวิชานิติศาสตร์ จัดให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานจริง ในหน่วยงานทั้ง ภาครัฐและเอกชน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้วิธีการ ทำงานพัฒนาทักษะวิชาชีพทางกฎหมาย ตลอดจนสามารถแก้ไข ปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้	- รายวิชาใหม่ ในกลุ่ม วิชาสหกิจศึกษา
-	2564910 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชา 2(90) นิติศาสตร์ Preparation for Professional Experiences in Laws จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออก ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางกฎหมาย ในด้านการรับรู้ลักษณะและ โอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพโดยการศึกษาและฝึก ปฏิบัติ	- รายวิชาใหม่ ในกลุ่ม วิชาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		
-	2564911 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ 5(450) Field Experiences in Laws รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2564910 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชานิติศาสตร์ จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ด้านกฎหมายในหน่วยงานที่เหมาะสม เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในวิชาชีพทางกฎหมาย	- รายวิชาใหม่ ในกลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
-	2564912 โครงการวิชาชีพทางกฎหมาย 6(640) Special Project of Law ศึกษาค้นคว้าหลักการว่าความ การเตรียมคดี การร่างคำฟ้อง การทำคำให้การ การทำคำแถลง คำร้องต่างๆ และฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการศาลจำลองตามกระบวนการยุติธรรมต่างๆ ภายใต้การควบคุมดูแลจากอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ประจำรายวิชา	- รายวิชาใหม่ ในกลุ่มวิชาโครงการพิเศษ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
รายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษาหลักสูตรอื่นนอกจากหลักสูตรนิติศาสตร์		
2563203 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ 3(3-0-6) Civil and Commercial Laws ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา หนี้ ครอบครัว และมรดก ตามประมวลกฎหมาย แพ่งและพาณิชย์	-	- ยกเลิกรายวิชา

4. การเปรียบเทียบข้อมูลอื่นๆ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
1. รายละเอียดของหลักสูตรเป็นไปตามรูปแบบเดิม	1. รายละเอียดของหลักสูตรเป็นไปตาม มคอ.2 ที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552	
2. ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตเป็นหลักสูตรที่ ต้องการมุ่งผลิตบุคลากรทางนิติศาสตร์ให้มีความรู้ ความสามารถทางกฎหมายที่มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถนำความรู้ทางกฎหมายออกไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	2. ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตใช้แนวความคิดในการศึกษากฎหมายตามหลัก นิติธรรม (The Rule of Laws) ที่มุ่งให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของ กฎหมาย อันเป็นปัจจัยในการดำรงซึ่งความยุติธรรมในสังคม	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2551	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	เหตุผล
3. ความสำคัญของหลักสูตร ไม่ได้ระบุ	3. ความสำคัญของหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตเป็นหลักสูตรที่มุ่งให้เกิดความเป็นธรรมแก่สังคม เพื่อสร้างหลักประกันให้แก่บุคคลในการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพขั้นพื้นฐาน โดยมีกฎหมายเป็นเครื่องมือสำคัญในดำรงไว้ซึ่งความยุติธรรมอันสอดคล้องกับหลักนิติธรรม	
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในด้านต่างๆ ดังนี้ 1. มีความรู้ความสามารถในการใช้กฎหมายและสามารถนำความรู้ทางกฎหมายที่ได้จากการศึกษาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม 2. มีความสามารถในการแสวงหาค้นคว้าความรู้ และสามารถพัฒนาความรู้ทางกฎหมาย เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสังคมได้ 3. มีคุณธรรมและจริยธรรมในการใช้กฎหมาย พร้อมทั้งจะรับใช้สังคมด้วยจิตสำนึกและความรับผิดชอบ	4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้ 1. มีความรู้และทักษะทางกฎหมายอย่างเหมาะสม สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมได้อย่างสอดคล้องกับจรรยาบรรณในวิชาชีพกฎหมาย 2. มีความสามารถในการแสวงหาและค้นคว้าความรู้ เพื่อนำมาปรับใช้กับข้อเท็จจริง และความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้ 3. มีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับใช้สังคมส่วนรวมด้วยจิตสาธารณะและความรับผิดชอบ	- ปรับปรุงวัตถุประสงค์ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิตให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา