



(ร่าง)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์
จังหวัดปทุมธานี

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	5
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	5
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	6
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	7
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	8
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	8
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	9
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	11
1. ระบบการจัดการศึกษา	11
2. การดำเนินการหลักสูตร	11
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	15
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือ การฝึกงาน)	45
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	46
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	47
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	47
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	48
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	48

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	55
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	55
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	55
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	55
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	56
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	56
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	56
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	57
1. การกำกับมาตรฐาน	57
2. บัณฑิต	57
3. นักศึกษา	58
4. อาจารย์	59
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียน	60
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	63
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	65
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	67
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	67
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	67
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	67
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	68
ภาคผนวก	69
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2557	70
ภาคผนวก ข หลักสูตรหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป	95
ภาคผนวก ค คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่069/2559 ลงวันที่ 15 มกราคม 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	106
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	108

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก จ รายงานการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	142
ภาคผนวก ฉ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร	147
ภาคผนวก ช รายงานผลจากการสำรวจความคาดหวังในการศึกษาหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และ ลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิต	157
ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับ หลักสูตรที่ปรับปรุง พ.ศ. 2560	164
ภาคผนวก ฌ แผนบริหารความเสี่ยง หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	207
ภาคผนวก ญ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2558	218

(ร่าง)
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25501531104922

ภาษาไทย : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Public Administration Program in Public Administration

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Administration (Public Administration)

ชื่อย่อ : B.P.A. (Public Administration)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 123 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

☒ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษา 1 ปีการศึกษา 2560

☐ สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์จังหวัดปทุมธานี

เห็นชอบในการนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่

เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. 2559

☐ สภามหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

อนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน.....

พ.ศ. 2559

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

ปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

หลักสูตรนี้ได้ออกแบบไว้เพื่อให้บัณฑิตสามารถทำงานในสายงานบริหารและสายสนับสนุนของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ดังนี้

8.1 หน่วยงานของรัฐ เช่น ข้าราชการพลเรือน ข้าราชการทหาร ข้าราชการตำรวจ พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ นักการเมืองระดับชาติ และระดับท้องถิ่น

8.2 หน่วยงานภาคเอกชน เช่น เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ธุรการ และผู้ประกอบการวิสาหกิจชุมชน

8.3 ประกอบอาชีพอิสระอื่นๆ

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

9.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง ทาง วิชาการ	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สำเร็จจาก	ปีที่จบ
1	นายภคศักดิ์ กัลยาณมิตร	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2555
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540
2	นายไพฑูรย์ มาลา	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2558
			รป.ม. (การปกครอง ท้องถิ่น)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2554
			ร.บ. (การเมือง การปกครอง) เกียรตินิยม อันดับ 2	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2550
3	นายบุญอนันต์ บุญสนธิ์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	2544
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539
4	นายกัมลาศ เยาวะนิจ	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2558
			รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546
			ร.บ. (การปกครอง) เกียรตินิยม อันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544
5	นางสาววิไลลักษณ์ เรืองสม	อาจารย์	ร.อ.ม. (การจัดการ ภาครัฐและ ภาคเอกชน)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2553
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2551

9.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดสระแก้ว

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
1	นาย พัฒนกร สอนไ	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัด ปทุมธานี	2558	12	12	12	12
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2546				
			น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร	2548				
			ศศ.บ. (การจัดการ)	สถาบันราชภัฏ กำแพงเพชร	2540				
2	นาง สุพรรณนิล คณานุวัฒน์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลย อลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัด ปทุมธานี	2557	12	12	12	12
			ค.ม. (จิตวิทยา การศึกษาและ แนะแนว)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2522				
			ค.บ. (อังกฤษ ฝรั่งเศส)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2517				
3	นางสาว ชมัยภรณ์ ถนอมศรี เดชชัย	อาจารย์	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2547	12	12	12	12
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2539				
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2528				
4	นายชัยวุฒิ เทโพธิ์	อาจารย์	รป.ม (นโยบาย สาธารณะ)	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	2548	12	12	12	12
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันราชภัฏ นครราชสีมา	2544				

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
5	นายรังสรรค์ สุคำภา	อาจารย์	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2557	12	12	12	12
			ศศ.บ. รัฐศาสตร์ (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550				

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (Creative Economy) กำหนดประเด็นที่ต้องมีการพัฒนา ดังต่อไปนี้

11.1.1 การเชื่อมโยงเศรษฐกิจไทยกับโลกหลายชั่วอายุคน : สร้างความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้านและภูมิภาค การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

11.1.2 การกลับสู่ความสมานฉันท์ภายใต้สัญญาประชาคมใหม่ : สร้างความเข้มแข็งของโครงสร้าง กลไกและกระบวนการบริหารจัดการของทุกภาคส่วนของสังคมเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข ปลอดภัยและมั่นคง

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางการเมือง สังคม และวัฒนธรรม

11.2.1 จากกระแสโลกาภิวัตน์ได้ก่อให้เกิดการแพร่ขยายของอุดมการณ์เสรีนิยมประชาธิปไตย การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ที่เน้นประสิทธิภาพควบคู่ประสิทธิภาพ ตลอดจนแนวคิดการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาลรวมถึงข้อเรียกร้องในการกระจายอำนาจและการต้องการเข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมืองของภาคประชาชนมากขึ้น ด้วยสาเหตุดังกล่าวข้างต้นประเทศไทย จึงเป็นส่วนหนึ่งของสังคมโลก จึงไม่สามารถทดแทนความเชี่ยวชาญของกระแสโลกาภิวัตน์ได้ ประเทศจึงต้องมีการปรับตัวตามกระแสการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว การมีความรู้ในด้านการบริหารงานภาครัฐ การเมืองการปกครอง กฎ ระเบียบการบริหารราชการแผ่นดิน จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งยวดสำหรับการพัฒนาประเทศในปัจจุบัน

11.2.2 การพัฒนาระบบราชการได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง เกิดผลเป็นรูปธรรมในหลายด้าน เช่น หน่วยงานราชการมีการปรับบทบาทภารกิจที่ไม่จำเป็นต้องดำเนินการลงได้มีการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการในการให้บริการประชาชน ส่งผลให้ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานราชการในแนวโน้มที่สูงขึ้น นอกจากนี้ ประชาชนยังมีการรับรู้ เข้าใจ และพึงพอใจกับการพัฒนาระบบราชการในภาพรวม รวมทั้งมีความเชื่อมั่น ศรัทธา

ในความโปร่งใส และใสสะอาด ในเรื่องคุณภาพการให้บริการในทางที่ดีขึ้น แต่อย่างไรก็ตาม แม้ว่าผลการพัฒนาระบบราชการจะส่งผลในทางปฏิบัติงานในระดับที่ดีขึ้น แต่การพัฒนาระบบราชการยังจะต้องดำเนินงานต่อไป เพื่อให้การบริหารงานภาครัฐก้าวไปสู่ทิศทาง ที่พึงประสงค์ ตอบสนองความต้องการและประโยชน์สุขของประชาชนได้อย่างแท้จริง

11.2.3 การพัฒนาระบบราชการไทย สามารถแยกออกได้เป็น 4 ประการ ได้แก่ 1) ยกระดับการให้บริการและการทำงาน เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อน หลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว 2) ปรับรูปแบบการทำงานให้มีลักษณะเชิงบูรณาการ เกิดการแสวงหาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม 3) มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อมและความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่างๆ และ 4) สร้างระบบการกำกับดูแลตนเองที่ดี เกิดความโปร่งใส มั่นใจ และสามารถตรวจสอบได้รวมทั้งทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อประชาชนและต่อสังคมโดยรวม

12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคมที่กล่าวข้างต้นส่งผลกระทบต่อประเทศชาติ ทั้งในระดับมหภาคและจุลภาคจึงไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่งเพียงลำพังเพราะต้องอาศัยประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงานภาครัฐทั้งองคาพยพ ฉะนั้นแล้วการบริหารงานภาครัฐที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลด้วยเครื่องมือการจัดการบริหารใหม่ๆ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลจึงมีความจำเป็นในการแก้ไขปัญหาของประเทศ ทั้งในระดับส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศโดยมีประเด็นที่จำเป็นได้แก่

12.1.1 ต้องมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจสังคม และวัฒนธรรมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

12.1.2 ต้องสร้างหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสังคม

12.1.3 หลักสูตรต้องมีแนวทางที่จะให้ผู้จบการศึกษาเป็นที่ต้องการของสังคม

12.1.4 ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้ผู้เรียนมีความสามารถในการค้นคว้าทำวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานภาครัฐ

12.1.5 ผู้เรียนได้ลงศึกษาสภาพที่แท้จริงในหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานภาครัฐทั้งการบริหารราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น

12.1.6 หลักสูตรต้องพัฒนาให้ผู้เรียนมีจรรยาบรรณในวิชาชีพมีความรู้ที่เป็นมาตรฐานแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้และดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

พันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี นอกเหนือจากการสอน และการผลิตเอกสารตำรา คือ การพัฒนาสังคมและบริการทางวิชาการแก่ท้องถิ่น การจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตอบสนองพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยได้ กล่าวคือ

12.2.1 มหาวิทยาลัยต้องรับผิดชอบในการระดมสรรพกำลังเชิงวิชาการเพื่อสนับสนุนให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียนทุกด้าน บัณฑิตที่ผ่านหลักสูตรใหม่นี้จะต้องมีบุคลิกภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของสังคม การรับรู้ เห็นคุณค่าและรู้สึกเป็นเจ้าของท้องถิ่นที่ตนอยู่อาศัย

12.2.2 เป็นผู้นำเชิงวิชาการและการวิจัยเพื่อการพัฒนาสังคมโดยให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมการเรียนการสอนในหลักสูตรนี้ประกอบด้วยการเรียนในชั้นเรียนโดยมีการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งต่างๆ การฝึกภาคปฏิบัติในชุมชนท้องถิ่นนักศึกษาจะต้องทำรายงานผลการเรียนรู้ (การจัดการความรู้) เสมือนการวิจัยสร้างความรู้ใหม่ที่ทันสมัยกับสถานการณ์จริงของชุมชนท้องถิ่น

12.2.3 การแลกเปลี่ยนเชิงวิชาการในระหว่างคณาจารย์และผู้เรียนกับชุมชนท้องถิ่น เพื่อปรับระดับมาตรฐานการศึกษาให้เหมาะสมสอดคล้องมีประสิทธิภาพในระหว่างที่มีการเรียนการสอน การปฏิบัติงานร่วมกับชุมชนท้องถิ่นในประเด็นต่างๆ มีการอภิปรายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การพัฒนา กิจกรรมร่วมกันอันจะนำไปสู่การพัฒนาการดำเนินงานของชุมชนท้องถิ่น

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

- ☒ กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป
- ☒ หมวดวิชาเฉพาะ
- ☒ หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่นักศึกษาจากคณะ/หลักสูตรอื่นสามารถเรียนได้

ทุกรายวิชาในหมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพ นักศึกษาหลักสูตรอื่นสามารถเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 ให้มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่นเพื่อให้ได้เนื้อหาความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ ตามความต้องการของหลักสูตร

13.3.2 สำรวจความต้องการเชิงวิชาชีพจากองค์กรด้านรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมกับผู้สอนรายวิชาที่สอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

13.3.3 จัดตั้งคณะกรรมการเพื่อทบทวนความต้องการหรือเงื่อนไขการเรียนรู้และทักษะวิชาชีพเป็นระยะเพื่อแสวงหาช่องทางในการปรับปรุงรายวิชาร่วมกัน

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถเป็นที่ต้องการของหน่วยงานภาครัฐ มีคุณธรรม มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัย มีความเข้าใจในทฤษฎีเป็นอย่างดี และมีความพร้อมต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.2 ความสำคัญ

จากสภาพการณ์ในปัจจุบันของสังคมทั้งในและต่างประเทศที่อยู่ในสภาพโลกาภิวัตน์และการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ทั้งทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองและการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ทั้งหมดก็ได้ส่งผลต่อการบริหารงานภาครัฐอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้การบริหารงานภาครัฐต้องมีการปรับตัวอย่างต่อเนื่องในหลายประเด็น อาทิ ปรัชญาของการบริหารงานภาครัฐระบบของการบริหารงานภาครัฐ เป็นต้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงเหล่านี้แสดงออกให้เห็นอย่างชัดเจนในรูปของการปฏิรูประบบราชการที่กระทำมาอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันนี้หรือแม้กระทั่งคุณลักษณะหน้าที่ของผู้บริหารงานภาครัฐที่ต้องเปลี่ยนไปจากเดิม นอกจากนี้ สภาพการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วดังกล่าว ยังได้ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเช่นเดียวกับศาสตร์ทางด้านการบริหารงานภาครัฐทำให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ตลอดจนสร้างแนวคิดในการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ขึ้นมา

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ซึ่งตระหนักถึงความสำคัญในหน้าที่การผลิตบัณฑิตทางด้านการรัฐประศาสนศาสตร์ ที่จะส่งผลอย่างมากต่อการบริหารงานภาครัฐ และความเป็นอยู่ของสังคมโดยรวม จึงเล็งเห็นโอกาสอันดีที่จะปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีความรู้มีคุณธรรมจริยธรรมรู้เท่าทันสภาพการณ์และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสอดคล้องกับความต้องการของสังคมได้

1.3 วัตถุประสงค์

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ ดังนี้

1.3.1 เพื่อให้บัณฑิตมีทักษะและความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ อันได้แก่ ด้านองค์การและการจัดการ ด้านนโยบายสาธารณะ ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ด้านการคลังและงบประมาณ ด้านกฎหมาย และลักษณะบัณฑิตตามปรัชญาของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ ความสามารถในการบริหารงานภาครัฐได้อย่างมีคุณภาพ

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม และจริยธรรม

1.3.4 เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีทักษะในการแก้ไขปัญหาทางสังคม

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีแผนพัฒนาปรับปรุงที่มีรายละเอียดของแผนการพัฒนายุทธศาสตร์ และตัวบ่งชี้การพัฒนาปรับปรุง โดยจะเน้นมุมมองจากภายนอกที่มีต่อการดำเนินการของสาขาวิชา คุณภาพของนักศึกษาที่พัฒนาดตนเองพึ่งตนเองได้คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 5 ปี นับจากเปิดการเรียนการสอนตามหลักสูตร ดังนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
การปรับปรุงหลักสูตร 1. การปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร 2. ติดตามการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องของสังคมที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรและเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา 3. การติดตามผลการนำหลักสูตรไปใช้	1. ทำการวิจัยเพื่อศึกษาปัญหาความต้องการของการบริหารงานภาครัฐที่เป็นที่คาดหวังสาธารณะ 2. การวิจัยความพึงพอใจและความต้องการของบัณฑิตที่จบการศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ วิจัยปัญหาความต้องการของการบริหารงานภาครัฐที่มีต่อสาธารณะ 3. ทบทวนหลักสูตรการเรียนการสอนรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเนื้อหาหลักสูตรที่ใกล้เคียงกัน 4. การจัดสัมมนา/กิจกรรมเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรการเรียนการสอนและการประกันคุณภาพ	1. เอกสารการวิจัย 2 ฉบับ 2. การนำผลการวิจัยมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร 3. การประเมินคุณภาพนักศึกษาจากการฝึกประสบการณ์และการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการทำงานและการดำเนินชีวิต 4. ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรเป็นระยะๆ ทุก 5 ปี

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน / ตัวบ่งชี้
การบริหารหลักสูตร	1. วิจัยคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักบริหารงานภาครัฐ 2. วิจัยตัวชี้วัดเพื่อการประกันคุณภาพมาตรฐาน 3. การประเมินผลหลักสูตรรายวิชาและการรับฟังความคิดเห็น	1. เอกสารการวิจัย 1 ฉบับ 2. การนำผลการวิจัยมาใช้ในการบริหารจัดการหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ อย่างน้อย 3 ประเด็น เช่น - พัฒนาการเรียนการสอน - พัฒนาการบริหารสาขาวิชา - รัฐประศาสนศาสตร์ - การพัฒนาการประกันคุณภาพสาขาวิชา เป็นต้น

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเท่า กรณีมีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. 2557

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2560

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนสิงหาคม-ธันวาคม

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนมกราคม-เมษายน

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

2.2.2 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

นักศึกษามีทักษะภาษาอังกฤษต่ำกว่ามาตรฐาน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาตามข้อ 2.3

จัดรายวิชาการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้นักศึกษาทุกคนเรียนในชั้นปีที่ 1

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

2.5.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	130	130	130	130	130
ชั้นปีที่ 2	-	130	130	130	130
ชั้นปีที่ 3	-	-	130	130	130
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	130	130
รวม	130	260	390	520	520
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	130	130

2.5.2 มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดสระแก้ว

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (ปทุมธานี) (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. ค่าลงทะเบียน	260,000	520,000	780,000	1,040,000	1,040,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	6,109,200	6,414,660	6,735,939	7,072,163	7,425,771
2.2 งบดำเนินการ	91,000	182,000	273,000	364,000	364,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
รวมรายรับ	7,170,200	7,826,660	8,498,939	9,176,163	9,539,771

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (ปทุมธานี) (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร	6,109,200	6,414,660	6,735,939	7,072,163	7,425,771
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	100,000	150,000	200,000	250,000	250,000
2.2 ค่าใช้สอย	100,000	150,000	200,000	250,000	250,000
2.3 ค่าวัสดุ	91,000	182,000	273,000	364,000	364,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000
4.2 การบริการวิชาการ	90,000	90,000	90,000	90,000	90,000
รวมรายจ่าย	7,452,200	7,948,660	8,460,939	8,988,163	9,341,771

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 23,182 บาท/คน/ปี

2.6.3 งบประมาณรายรับ (ศูนย์สระแก้ว) (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. ค่าลงทะเบียน	600,000	1,200,000	1,800,000	2,400,000	2,400,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบประมาณ	1,784,160	1,873,368	1,967,036	2,065,388	2,168,657
2.2 งบดำเนินการ	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
รวมรายรับ	3,115,160	3,804,368	4,498,036	5,196,388	5,299,657

2.6.4 งบประมาณรายจ่าย (ศูนย์สระแก้ว) (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบประมาณ	1,784,160	1,873,368	1,967,036	2,065,388	2,168,657
2. งบดำเนินการ	343,000	343,000	343,000	343,000	343,000
2.1 ค่าตอบแทน	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
2.2 ค่าใช้สอย	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
2.3 ค่าวัสดุ	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน	710,000	710,000	710,000	710,000	710,000
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	460,000	460,000	460,000	460,000	460,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
4. เงินอุดหนุน	75,000	75,000	75,000	75,000	75,000
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
รวมรายจ่าย	2,912,160	3,001,368	3,095,036	3,193,388	3,296,657

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 18,450 บาท/คน/ปี

2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบขั้นเรียนและให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอนเป็นไปตาม ระบบการศึกษาเป็นแบบขั้นเรียนและให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 123 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	87	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	81	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาบังคับ	39	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาเลือก	42	หน่วยกิต
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ภาคผนวก ข)		
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	87	หน่วยกิต
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา จำนวนไม่น้อยกว่า	81	หน่วยกิต
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ บังคับเรียนไม่น้อยกว่า	39	หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3(3-0-6)
HPA102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3(3-0-6)
HPA103	หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Law for Public Administration	3(3-0-6)
HPA105	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA109	แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น Concept and Theory of Local Administration	3(3-0-6)
HPA110	ทฤษฎีองค์การสาธารณะ Public Organization Theory	3(3-0-6)
HPA201	นโยบายสาธารณะ Public Policy	3(3-0-6)
HPA202	การบริหารงานคลังและงบประมาณ Finance and Budgeting Administration	3(3-0-6)
HPA206	จริยธรรมและธรรมาภิบาล Ethics and Good Governance	3(3-0-6)
HPA213	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Public Sector Human Resources Management	3(3-0-6)
HPA305	สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics and Research Methodology in	3(2-2-5)
HPA334	การบริหารภาครัฐในประชาคมอาเซียน Public Administration in ASEAN Community	3(3-0-6)
HPA403	ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Contemporary Issues in Public Administration	3(3-0-6)
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก เลือกเรียนไม่น้อยกว่า		42 หน่วยกิต
1) ให้เลือกเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Introduction to International Relations	3(3-0-6)
HPA107	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Economics for Public Administration	3(3-0-6)
HPA214	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง Constitution and Political Institutions	3(3-0-6)
HPA215	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government	3(3-0-6)
HPA302	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 English for Public Administration 1	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA304	หลักกฎหมายปกครอง Principle of Administrative Law	3(3-0-6)
HPA306	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 English for Public Administration 2	3(3-0-6)
HPA310	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐยุคใหม่ New Public Management Techniques	3(3-0-6)
HPA405	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ Selected Readings in Public Administration	3(3-0-6)
HPA414	รัฐประศาสนศาสตร์แนวมานุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา Anthropological, Sociological and Psychological Public Administration	3(3-0-6)
HPA415	กฎหมายอาญา 1 Criminal Law 1	3(3-0-6)
HPA416	กฎหมายอาญา 2 Criminal Law 2	3(3-0-6)
HPA417	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Civil and Commercial Law	3(3-0-6)
HPA419	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
HPA421	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure Law	3(3-0-6)
2) เลือกแขนง เลือกเรียนไม่น้อยกว่า		24
ให้เลือกเรียนแขนงวิชาใดแขนงวิชาหนึ่งเพียงแขนงวิชาเดียว		24
ให้ได้จำนวนไม่น้อยกว่า		
ก. แขนงวิชานโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์		
บังคับแขนง		9
HPA208	ระบบบริหารราชการไทย Thai Bureaucratic Administration System	3(3-0-6)
HPA309	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
HPA335	การบริหารโครงการสาธารณะ Public Project Management	3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา		น(ท-ป-ศ)
	เลือกแขนง ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
HPA209	การจัดการภาครัฐ Public Management		3(3-0-6)
HPA307	การตลาดภาครัฐ Marketing in the Public Sector		3(3-0-6)
HPA308	นิเวศน์วิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Ecology of Public Administration		3(3-0-6)
HPA312	การพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนแบบยั่งยืน Sustainable Communities Socio-Economic Development		3(3-0-6)
HPA313	การสื่อสารทางการเมือง Political Communication		3(3-0-6)
HPA422	ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วม Democracy and Participation		3(3-0-6)
HPA412	การจัดการสาธารณภัย Disaster Management		3(3-0-6)
HPA420	ปัญหาพิเศษทางนโยบายสาธารณะ Special Problems in Public Policy		3(3-0-6)
	ข. แขนงวิชาการจัดการองค์การสมัยใหม่		
	บังคับแขนง	9	หน่วยกิต
HPA216	ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม Leadership and Follower-ship		3(3-0-6)
HPA217	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in the Public Sector		3(3-0-6)
HPA336	การวางแผนและสรรหาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Planning and Requirement in the Public Sector		3(3-0-6)
	เลือกแขนง ให้เลือกเรียนไม่น้อยกว่า	15	หน่วยกิต
HPA204	พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การภาครัฐ Organizational Behavior and Public Sector Development		3(3-0-6)
HPA218	การจัดการสารสนเทศดิจิทัล Digital Information Management		3(3-0-6)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA311	การบริหารงานยุติธรรม Justice Administration	3(3-0-6)
HPA337	การจัดการความขัดแย้ง Conflict Management	3(3-0-6)
HPA338	การบริหารค่าตอบแทนภาครัฐ Compensation Management in the Public Sector	3(3-0-6)
HPA404	การบริหารสำนักงาน Office Management	3(3-0-6)
HPA410	การบริหารผลการปฏิบัติงานภาครัฐ Performance Management in the Public Sector	3(3-0-6)
HPA411	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน Internal Control and Risk Management	3(3-0-6)
HPA423	พนักงานสัมพันธ์ Labour Relations	3(3-0-6)

2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 6 หน่วยกิต
 ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

2.2.1) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA401	เตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Cooperative Education in Public Administration	1(45)
HPA406	สหกิจศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Education in Public Administration	6(640)

2.2.2) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	1(45)
HPA407	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Professional Experience in Public Administration	5(540)

2.2.3) กลุ่มโครงการพิเศษ

HPA408	โครงการพิเศษทางรัฐประศาสนศาสตร์ Special Project in Public Administration	6(640)
--------	---	--------

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

*** ข้อกำหนดเฉพาะ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาไม่น้อยกว่า 3 ปี และจำเป็นต้องยุติการศึกษา สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาได้ โดยต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต ประกอบไปด้วยหมวดวิชาต่างๆ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|----------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า | 30 หน่วยกิต |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า | 45 หน่วยกิต |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า | 3 หน่วยกิต *** |

หมายเหตุ

ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

รหัสรายวิชาประกอบด้วยอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว ตัวเลข 3 ตัว

อักษรภาษาอังกฤษตัวแรกบ่งบอกถึงคณะ

อักษรภาษาอังกฤษตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงสาขาวิชา

ตัวเลขตัวแรกบ่งบอกถึงระดับความยากง่าย

ตัวเลขตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

HPA	หมู่วิชารัฐประศาสนศาสตร์
VGE	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผนงานวิจัยนโยบายสาธารณะและการจัดการเชิงกลยุทธ์

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VGE101	ตามรอยพระยุคลบาท	3(2-2-5)
	VGE105	ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
	HPA102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
	HPA103	หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			19
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (วิชาบังคับ)	VGE102	การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	VGE106	นวัตกรรมและการคิดทางวิทยาศาสตร์	4(2-4-6)
	HPA105	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
	HPA109	แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	HPA110	ทฤษฎีองค์การสาธารณะ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			16
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VGE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2(1-2-3)
	VGE107	สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA201	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
	HPA202	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
	HPA214	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	HPA208	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG104	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้	2(1-2-3)
	VEG108	ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA205	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
	HPA206	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA207	การปกครองท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
	HPA209	การจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG109	อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA301	การบริหารภาครัฐในประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)
	HPA302	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA303	การบริหารโครงการสาธารณะ	3(3-0-6)
	HPA304	หลักกฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxx	เลือกเสรี	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			19

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA305	สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA306	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2	3(3-0-6)
	HPA307	การตลาดภาครัฐ	3(3-0-6)
	HPA309	การบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxx	เลือกเสรี	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			15

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA403	ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ)	HPA401	เตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	1(45)
	หรือ HPA402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	2(45)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA405	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
	HPA312	การพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนแบบยั่งยืน	3(3-0-6)
	HPA409	ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วม	3(3-0-6)
	HPA420	ปัญหาพิเศษทางนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			15 หรือ 16

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
(วิชาปฏิบัติการฯ)	HPA406	สหกิจศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์	6(640)
	หรือ HPA407	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	5(540)
รวมหน่วยกิต			6 หรือ 5

3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

3.1.4.1 แผนวิชาการจัดการองค์การสมัยใหม่และการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VGE101	ตามรอยพระยุคลบาท	3(2-2-5)
	VGE105	ภาษา การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
	HPA102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
	HPA103	หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			19
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (วิชาบังคับ)	VGE102	การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	VGE106	นวัตกรรมและการคิดทางวิทยาศาสตร์	4(2-4-6)
	HPA105	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
	HPA109	แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	HPA110	ทฤษฎีองค์การสาธารณะ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			16
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VGE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	2(1-2-3)
	VGE107	สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA201	นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
	HPA202	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)
	HPA214	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ	HPA204	พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การภาครัฐ	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG104	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้	2(1-2-3)
	VEG108	ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA205	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
	HPA206	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA207	การปกครองท้องถิ่นไทย	3(3-0-6)
	HPA210	ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG109	อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์	4(2-4-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA301	การบริหารภาครัฐในประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA302	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1	3(3-0-6)
	HPA212	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxx	เลือกเสรี	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			16

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA305	สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA315	การวางแผนและสรรหาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	3(3-0-6)
	HPA314	การจัดการความขัดแย้ง	3(3-0-6)
	HPA306	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2	3(3-0-6)
หมวดวิชาเลือกเสรี	xxxxxx	เลือกเสรี	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			15

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HPA403	ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HPA405	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
	HPA404	การบริหารสำนักงาน	3(3-0-6)
	HPA410	การบริหารผลการปฏิบัติงานภาครัฐ	3(3-0-6)
	HPA413	พนักงานสัมพันธ์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ)	HPA401	เตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	1(45)
	หรือ HPA402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	2(45)
รวมหน่วยกิต			15 หรือ 16

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาปฏิบัติการฯ)	HPA406	สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์	6(640)
	หรือ HPA407	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์	5(540)
รวมหน่วยกิต			5 หรือ 6

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration ศึกษาความหมาย พัฒนาการ แนวคิดทฤษฎี ขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผลงานของนักคิดร่วมสมัย และความสัมพันธ์กับสาขาวิชาต่างๆ ในสายสังคมศาสตร์ สภาพแวดล้อมทางการบริหาร	3(3-0-6)
HPA102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของวิชารัฐศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับรัฐ ทฤษฎีกำเนิดรัฐ ปรัชญาการเมือง ความคิดทางการเมือง รูปแบบการปกครอง ระบบและสถาบันทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง การสื่อสารทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง วัฒนธรรมการเมือง และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ	3(3-0-6)
HPA103	หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Law for Public Administration ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับสังคม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย หลักกฎหมายทั่วไปในระบบกฎหมายมหาชน และการใช้อำนาจหน้าที่ตามหลักกฎหมายมหาชน ในการบริหารภาครัฐ และการบริการสาธารณะ เช่น กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง เป็นต้น	3(3-0-6)
HPA104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ Introduction to International Relations ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศโครงสร้างของระบบความสัมพันธ์ระหว่างประเทศปัจจัยทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของรัฐที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศบทบาทขององค์การระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่างประเทศ เครื่องมือในการดำเนินนโยบายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ พัฒนาการของความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ และประเด็นร่วมสมัยทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0-6)
HPA105	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government ศึกษาเกี่ยวกับพัฒนาการทางการเมืองการปกครองของไทย ระบบโครงสร้างพฤติกรรมทางการเมือง บริบททางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่มีผลต่อการเมืองการปกครองไทย ปัญหาในการพัฒนาการเมืองการปกครองไทย ทิศทางการเมืองการปกครองไทยในอนาคตที่มีผลต่อการจัดระบบบริหารจัดการภาครัฐ และประเด็นทางการเมืองการปกครองไทยร่วมสมัยโดยสังเขป	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA107	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Economics for Public Administration ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ แนวคิดทฤษฎีเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาค แนวคิดทฤษฎีการรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจ บทบาทของรัฐบาลด้านเศรษฐกิจและการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจ รวมถึงศึกษาสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ	3(3-0-6)
HPA109	แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น Concepts and Theories of Local Administration ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีของการบริหารท้องถิ่นและการกระจายอำนาจ วิวัฒนาการของการบริหารท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารท้องถิ่นกับการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รูปแบบและการบริหารท้องถิ่นในต่างประเทศ	3(3-0-6)
HPA110	ทฤษฎีองค์การสาธารณะ Public Organizational Theory ศึกษาแนวคิด และทฤษฎีองค์การในยุคต่างๆ ด้านการบริหารและการจัดโครงสร้าง องค์การ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์การที่มีผล กระหนาบต่อการบริหาร	3(3-0-6)
HPA201	นโยบายสาธารณะ Public Policy ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ หลักการสำคัญ กระบวนการหรือวงจรของนโยบายสาธารณะ รวมถึงองค์การที่เกี่ยวข้องกับระบบของนโยบาย ตลอดจนการวิพากษ์วิจารณ์นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)
HPA202	การบริหารการคลังและงบประมาณ Fiscal and Budgeting Administration ศึกษาความรู้ทั่วไปทางการคลังและงบประมาณภาครัฐทั้งในส่วนกลางและท้องถิ่น แนวคิด ทฤษฎีการคลังสาธารณะ นโยบายการคลังและนโยบายการเงินกับเศรษฐกิจและการเมืองงบประมาณแผ่นดินของไทย การบริหารการเงินขององค์กรภาครัฐ การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ ตลอดจนศึกษาการคลังท้องถิ่น และการคลังรัฐวิสาหกิจ	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA204	พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การภาครัฐ Organizational Behavior and Public Sector Development ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ ครอบคลุมพฤติกรรมระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม และองค์การ ตลอดจนสถานะแวดล้อมขององค์การในแง่มุมต่างๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อบุคคลและกลุ่มคนอันจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาองค์การสาธารณะ	3(3-0-6)
HPA206	จริยธรรมและธรรมาภิบาล Ethics and Good Governance ศึกษาความหมาย พัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎีทางจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ปัญหาในการนำจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติและแนวทางการแก้ไข	3(3-0-6)
HPA208	ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration System ศึกษาปรัชญา ทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ ค่านิยม และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทยปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต	3(3-0-6)
HPA209	การจัดการภาครัฐ Public Management ศึกษาการจัดการภาครัฐที่เน้นประสิทธิภาพประสิทธิผลและความประหยัด บทบาทและความสำคัญของภาคเอกชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมในภาครัฐความแตกต่างของการบริหารและการจัดการระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนลักษณะของการจัดการภาครัฐที่มีผลต่อการปฏิรูประบบราชการไทยเพื่อให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
HPA213	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in the Public Sector ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และกิจกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ในด้านการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าจ้างเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารผลการปฏิบัติงานการบริหารจัดการสวัสดิการ นันทนาการและพนักงานสัมพันธ์ รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และการจัดการความขัดแย้งในองค์การ	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA214	รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง Constitution and Political Institutions	3(3-0-6)
ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ที่มา และประเพณีของรัฐธรรมนูญ วิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญไทยสมัยต่างๆ การจัดทำรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย องค์การตามรัฐธรรมนูญ สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญ ตลอดจนการควบคุมและตรวจสอบกฎหมายมิให้ขัดรัฐธรรมนูญ		
HPA215	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government	3(3-0-6)
ศึกษาแนวคิดทฤษฎีการปกครองท้องถิ่นและการกระจายอำนาจ วิวัฒนาการของการปกครองท้องถิ่นไทย รูปแบบการปกครองท้องถิ่นไทย ผลของการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การคลังท้องถิ่น การจัดการเครือข่ายในท้องถิ่น การปกครองท้องถิ่นกับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และรูปแบบการปกครองท้องถิ่นของต่างประเทศ		
HPA216	ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม Leadership and Follower-ship	3(3-0-6)
ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบภาวะผู้นำ ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของผู้นำที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน รวมถึงบทบาทของผู้นำในการสร้างทีมงานโดยเน้นกรณีศึกษาเป็นสำคัญ		
HPA217	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Development in the Public Sector	3(3-0-6)
ศึกษาความหมาย วิวัฒนาการ ประเพณีของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ รวมทั้งแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ วิธีการ เทคนิค และเครื่องมือในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมของทรัพยากรมนุษย์ในองค์การภาครัฐ ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		
HPA218	การจัดการสารสนเทศดิจิทัล Digital Information Management	3(3-0-6)
ศึกษาเกี่ยวกับการวางแผน จัดทำ รวบรวม จัดเก็บ รักษา และส่งต่อแพร่กระจายสารสนเทศไปยังผู้ใช้ เพื่อประโยชน์ในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือ การปรับปรุงพัฒนาสมรรถนะการบริหารงานและการดำเนินงานขององค์กร สร้างนวัตกรรม เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน และมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA302	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 English for Public Administration 1 ศึกษาภาษาอังกฤษเกี่ยวกับศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการบริหารภาครัฐ เทคนิคการฟัง พูด และฝึกทักษะภาษาอังกฤษจากบทเรียนออนไลน์ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย	3(3-0-6)
HPA304	หลักกฎหมายปกครอง Principles of Administrative Law ศึกษาแนวความคิด บ่อเกิด การใช้และการตีความกฎหมายปกครอง หลักการพื้นฐานของกฎหมายปกครอง ลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง รูปแบบและทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่ายปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางปกครอง ความเกี่ยวพันระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับรัฐตามกฎหมาย การควบคุมการใช้อำนาจปกครอง	3(3-0-6)
HPA305	สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Statistics and Research Methodology in Public Administration ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการวิจัย จริยธรรมในการวิจัย แนวคิดและระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การออกวิจัยภาคสนาม ทำความเข้าใจวิธีการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมกับงานวิจัย การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นเพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ผลทางสถิติให้สามารถทำความเข้าใจผลการวิเคราะห์ทางสถิติ และเป็นแนวทางในการนำไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ	3(2-2-5)
HPA306	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 English for Public Administration 2 ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภาครัฐ การอ่านเอกสาร และการเขียนเอกสารภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งการเขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน	3(3-0-6)
HPA307	การตลาดภาครัฐ Marketing in the Public Sector ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และหลักการตลาด รวมถึงการหาช่องทางการเข้าถึงประชาชน และการให้บริการสาธารณะที่มีคุณภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA308	นิเวศน์วิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Ecology of Public Administration	3(3-0-6)
	แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบทและปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม/วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และพลังงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การภาครัฐทั้งในยุคปัจจุบันและอนาคต	
HPA309	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management	3(3-0-6)
	ศึกษาความหมาย แนวความคิดและทฤษฎีการบริหารเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยมุ่งศึกษาจากกรณีศึกษาองค์การที่เป็นเลิศทั้งภาครัฐและเอกชน	
HPA310	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการบริหารงานภาครัฐแนวใหม่ New Public Management Techniques and Tools	3(3-0-6)
	ศึกษาเทคนิคการบริหารจัดการต่าง ๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพผลประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในหน่วยงานภาครัฐ การบริหารจัดการคุณภาพ การจัดการความรู้ และองค์กรแห่งการเรียนรู้ การควบคุมตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และนวัตกรรมการบริหารจัดการ เป็นต้น	
HPA311	การบริหารงานยุติธรรม Justice Administration	3(3-0-6)
	ศึกษาทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรม กระบวนการยุติธรรมกระแสหลักและกระบวนการยุติธรรมทางเลือก บทบาทและความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานหลักในกระบวนการยุติธรรม และการบริหารงานยุติธรรมเชิงบูรณาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ	
HPA312	การพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนแบบยั่งยืน Sustainable Communities Socio-Economic Development	3(3-0-6)
	ศึกษาแนวคิดการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น การพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างองค์ความรู้โดยบูรณาการทุนทางสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน วิสาหกิจชุมชน	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA313	การสื่อสารทางการเมือง Political Communication	3(3-0-6)
ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการสื่อสารทางการเมือง รูปแบบและวิธีการสื่อสารทางการเมือง แนวคิดเกี่ยวกับสื่อมวลชน พื้นที่สาธารณะ ทักษะและความรู้ความเข้าใจ โดยใช้กรณีศึกษาผลของการสื่อสารในแต่ละลักษณะที่มีประสิทธิภาพทางการเมือง		
HPA334	การบริหารภาครัฐในประชาคมอาเซียน Public Administration in the ASEAN Community	3(3-0-6)
ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิกอาเซียนแนวคิดและการพัฒนาอาเซียน การบริหารงานภาครัฐในประเทศประชาคมอาเซียน หลักการบริหารและการดำเนินงานของอาเซียน ตลอดจนการดำเนินนโยบายต่างประเทศ และความเกี่ยวพันกับประเทศและองค์การระหว่างประเทศนอกอาเซียน รวมถึงการปรับตัวของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน		
HPA335	การบริหารโครงการสาธารณะ Public Project Management	3(3-0-6)
ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี หรือรูปแบบการประเมินโครงการสาธารณะ โดยครอบคลุมการประเมินสถานะแวดล้อม ผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบของโครงการสาธารณะ โดยเน้นศึกษาจากกรณีศึกษา โครงการภาครัฐ เป็นสำคัญ		
HPA336	การวางแผนและการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Planning and Recruitment of Human Resource in Public Sector	3(3-0-6)
เรียนรู้แนวคิดของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสำรวจ และการวิเคราะห์ข้อมูลด้าน กำลังคน เทคนิคการพยากรณ์กำลังคน การวิเคราะห์งาน และศึกษาถึงกระบวนการสรรหา เครื่องมือในการสรรหา การคัดเลือกบุคลากร เครื่องมือในการคัดเลือก การปฐมนิเทศ การทดลองการปฏิบัติงาน และการบรรจุแต่งตั้งในหน่วยงานภาครัฐ		
HPA337	การจัดการความขัดแย้ง Conflict Management	3(3-0-6)
ศึกษาแนวความคิดที่เกี่ยวกับความขัดแย้ง พัฒนาการของความขัดแย้ง ประเภทและสาเหตุของความขัดแย้ง ระดับของความขัดแย้ง วิธีการแก้ไข/จัดการความขัดแย้ง กระบวนการจัดการความขัดแย้ง โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาการจัดการความขัดแย้งร่วมสมัย		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA338	การบริหารค่าตอบแทนภาครัฐ Compensation Management in the Public Sector	3(3-0-6)
	ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีของการบริหารค่าตอบแทน ทฤษฎีค่าจ้าง หลักเกณฑ์ในการบริหารค่าตอบแทน การวิเคราะห์งานและคำบรรยายลักษณะงาน การประเมินค่างาน การจำแนกตำแหน่งงาน การสำรวจค่าจ้างและค่าตอบแทน การวางโครงสร้างค่าจ้างและค่าตอบแทน การจ่ายค่าตอบแทนแบบจูงใจและการควบคุมการบริหารค่าจ้าง	
HPA401	เตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	1(45)
	จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ทักษะเจตคติแรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	
HPA402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration	1(45)
	จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะเจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐานภาคปฏิบัติในงานและกิจกรรมสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์	
HPA403	ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Contemporary Issue in Public Administration	3(3-0-6)
	ศึกษาปรากฏการณ์ที่ได้รับความสนใจทางรัฐประศาสนศาสตร์ในปัจจุบันและความท้าทายด้านต่างๆ ในการบริหารภาครัฐ โดยการนำแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายและวิเคราะห์ปรากฏการณ์ดังกล่าวในรูปแบบวิจัย และจัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการวิจัย	
HPA404	การบริหารสำนักงาน Office Management	3(3-0-6)
	ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน การบริหารสำนักงานองค์กรภาครัฐ การบริหารงานสารบรรณ การเขียนหนังสือราชการ การบริหารวัสดุและครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง การศึกษากฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงานภาครัฐ	

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA405	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ Selected Readings in Public Administration ศึกษาผลงานทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่เป็นภาษาอังกฤษ โดยเป็น ผลงานที่มีอิทธิพลต่อความคิดทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย	3(3-0-6)
HPA406	สหกิจศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Education in Public Administration การปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนการสัมมนาประสบการณ์สังเกต การบริหารงานการนำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารงานในหน่วยงาน	6(640)
HPA407	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ Professional Experience in Public Administration จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์กรหรือ หน่วยงานเพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน	5(640)
HPA408	โครงการพิเศษทางรัฐประศาสนศาสตร์ Special Project in Public Administration ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการพิเศษต่างๆ ภายใต้การควบคุมดูแลของ อาจารย์ประจำหลักสูตร	6(640)
HPA410	การบริหารผลการปฏิบัติงานภาครัฐ Performance Management in Public Administration ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และหลักการบริหารผลการปฏิบัติงาน กระบวนการบริหาร ผลการปฏิบัติงาน เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิค ใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ	3(3-0-6)
HPA411	การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน Internal Control and Risk Management ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กระบวนการ บริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและการนำไปใช้ในองค์กร แนวทางการปฏิบัติการควบคุม ภายในเกี่ยวกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรม การควบคุม สารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการติดตามประเมินผล โดยเน้นกรณีศึกษาเครื่องมือที่ใช้สำหรับ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั้งภาครัฐและภาคเอกชน	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA412	การจัดการสาธารณภัย Disaster Management	3(3-0-6)
ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของสาธารณภัย ประเภทของสาธารณภัย หลักการจัดการสาธารณภัย ความสำคัญของการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สถานการณ์และผลกระทบของสาธารณภัยในปัจจุบัน การจัดการสาธารณภัยโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และกรณีศึกษาการจัดการสาธารณภัย		
HPA414	รัฐประศาสนศาสตร์แนวมนุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา Anthropological, Sociological and Psychological Public Administration	3(3-0-6)
ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์และพฤติกรรมองค์การ โดยใช้หลักการศึกษาจากกรอบของแนวทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ และใช้บริบทจากการศึกษาจากตัวแปรทางด้านมนุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยามาวิเคราะห์แนวโน้มปรากฏการณ์ทางการบริหาร		
HPA415	กฎหมายอาญา 1 Criminal Law 1	3(3-0-6)
ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค 1 ว่าด้วยบทบัญญัติทั่วไป		
HPA416	กฎหมายอาญา 2 Criminal Law 2	3(3-0-6)
ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ว่าด้วยความผิดเฉพาะ ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน และความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง		
HPA417	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Civil and Commercial Law	3(3-0-6)
ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา หนี้ ครอบครัว และมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์		

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HPA419	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence	3(3-0-6)
	ศึกษากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานตามหลักกฎหมายทั่วไปตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่งตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	
HPA420	ปัญหาพิเศษทางนโยบายสาธารณะ Special Problems in Public Policy	3(3-0-6)
	ค้นคว้า ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ วิเคราะห์ จัดทำรายงานภายใต้การควบคุมและให้คำปรึกษาจากอาจารย์ที่ปรึกษาและมีการนำเสนอในรูปแบบที่เหมาะสม	
HPA421	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา Criminal Procedure Law	3(3-0-6)
	ศึกษาให้ทราบถึงกระบวนการดำเนินคดีอาญา ให้ทราบถึงข้อความเบื้องต้น สอบสวน วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น การอุทธรณ์ ฎีกา การบังคับตามคำพิพากษาและคำธรรมเนียม อภัยโทษ เปลี่ยนโทษหนักเป็นเบา และลดโทษ ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1 ภาค 2 ภาค 3 ภาค 4 ภาค 6 และภาค 7	
HPA422	ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วม Democracy and Participation	3(3-0-6)
	ศึกษาแนวคิดทฤษฎี วิวัฒนาการ และรูปแบบของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รวมถึงบทบาทของตัวแสดงทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนพื้นฐานทางความคิดและรูปแบบของการมีส่วนร่วมในลักษณะต่าง ๆ	
HPA423	พนักงานสัมพันธ์ Labour Relations	3(3-0-6)
	ศึกษาหลักการและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่าง นายจ้างและลูกจ้างในกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การสร้างความสงบสุขในองค์กร โดยศึกษา กฎหมายแรงงาน กฎหมายประกันสังคมและกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มคุณภาพชีวิตในการทำงาน	

3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
1	นายภิกค์ดี กัลยาณมิตร	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2555	12	12	12	12
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2546				
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	2540				
2	นายไพฑูรย์ มาลา	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลย อลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2558	12	12	12	12
			รป.ม. (การปกครอง ท้องถิ่น)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	2554				
			ร.บ. (การเมือง การปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	2550				
3	นาย บุญอนันต์ บุญสนธิ์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย	2544	12	12	12	12
			ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2539				

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
4	นายกัมลาศ เยาเวะนิจ	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลย อลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2558	12	12	12	12
			รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2546				
			ร.บ. (การปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	2544				
5	นางสาว วิไลลักษณ์ เรืองสม	อาจารย์	รอ.ม. (การจัดการ ภาครัฐและ ภาคเอกชน)	สถาบัน บัณฑิตพัฒน บริหารศาสตร์	2553	12	12	12	12
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏจันทรเกษม มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2551				

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดสระแก้ว

ลำดับ	ชื่อ- นามสกุล	ตำแหน่ง วิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่ จบ	ภาระงานสอนชม./ สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
1	นาย พัฒนกร สอนไว	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ จังหวัด ปทุมธานี	2558	12	12	12	12
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัย รามคำแหง	2546				
			น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัย ราชภัฏกำแพงเพชร	2548				
			ศศ.บ. (การจัดการ)	สถาบันราชภัฏ กำแพงเพชร	2540				

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
						2560	2561	2562	2563
2	นางสุวรรณนิลคณานุวัฒน์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2557	12	12	12	12
			ค.ม. (จิตวิทยาการศึกษาและแนะแนว)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2522				
			ค.บ. (อังกฤษฝรั่งเศส)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2517				
3	นางสาวชมัยภรณ์ ถนอมศรีเดชชัย	อาจารย์	ร.ด. (รัฐศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547	12	12	12	12
			ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2539				
			ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2528				
4	นายชัยวุฒิ เทโพธิ์	อาจารย์	รป.ม (นโยบายสาธารณะ)	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2548	12	12	12	12
			ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันราชภัฏนครราชสีมา	2544				
5	นายรังสรรค์ สุคำภา	อาจารย์	ร.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2557	12	12	12	12
			ศศ.บ. รัฐศาสตร์ (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2550				

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
					2560	2561	2562	2563
1	นายภิกค์ดี กัลยาณมิตร	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	12	12	12	12
2	นายไพฑูรย์ มาลา	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม. (การปกครองท้องถิ่น) ร.บ. (การเมืองการปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	12	12	12	12
3	นายบุญอนันต์ บุญสนธิ์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12
4	นายกัมลาศ เยวะนิจ	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ร.บ. (การปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
5	นางสาววิไลลักษณ์ เรืองสม	อาจารย์	ร.อ.ม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน) ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
					2560	2561	2562	2563
6	นายปิยะ กล้าประเสริฐ	อาจารย์	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) Postgraduate Certificate in Business Administration ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง University of North Umbria at New Castle, England มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12
7	นายรัฐชาติ ทัศนัย	อาจารย์	ศ.ม. (เศรษฐศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) วท.บ. (วิทยาศาสตร์ และสถิติประยุกต์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	12	12	12	12
8	นางสาว จารุณี มุมบ้านเช่า	อาจารย์	ร.ม. (การบริหารรัฐกิจ) บธ.บ. (การบริหารทั่วไป)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12
9	นางสาว ฤทัยทิพย์ จันทรสระแก้ว	อาจารย์	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12	12	12	12
10	นางสาว อรุณรัตน์ จินดา	อาจารย์	M.A. (Master of Political Science) ศศ.บ. (รัสเซียศึกษา) เกียรตินิยม 1	Ural Federal State University, Yekaterinburg Russian Federation มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12	12	12	12
11	นายเทพพงษ์ พวงเพชร	อาจารย์	ร.ม. (การปกครอง) ร.บ. (การเมืองการปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
					2560	2561	2562	2563
12	นางสาวกณิกนันต์แสงมหาชัย	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) ศ.บ. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	12	12	12	12
13	นางสาวดาวรายลิ้มสายหัว	อาจารย์	ร.ม. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ) ศศ.บ. (อาณานิคมศึกษาอนุภูมิภาค ลุ่มแม่น้ำโขง)	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12	12	12	12
14	นายพยุศักดิ์ทราปรัมย์	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สม.บ. (สังคมวิทยาและมานุษยวิทยา)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	12	12	12	12
15	นายพฤกษ์พงศ์วิสุทธิดวงดุขี	อาจารย์	รป.ม. (การบริหารโครงการและนโยบาย) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	12	12	12	12
16	นายธนา รังน้อย	อาจารย์	ร.ม. (รัฐศาสตร์) สส.บ. (สังคมสงเคราะห์ศาสตร์) ร.บ. (การปกครอง)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12
17	นางสาวดวงพรอุไรวรรณ	อาจารย์	รป.ม. (นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐ) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์) เกียรตินิยมอันดับ2	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	12	12	12	12
18	นายชนินทร์จักรภพโยธิน	อาจารย์	ศศ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศษ.บ. (สังคมศึกษา)	มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยศิลปากร	12	12	12	12

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
					2560	2561	2562	2563
19	นายเอก ศรีเชลียง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ศศ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และนิเทศศาสตร์) ศศ.บ. (บรรณารักษศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	12	12	12	12
20	นายธีรพงษ์ น้อยบุญญะ	อาจารย์	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	12	12	12	12

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
					2560	2561	2562	2563
1	นางสาวศิริวรรณ มนอัคระผดุง	อาจารย์	รอ.ม. (การจัดการภาครัฐและเอกชน) ศศ.บ. (บริหารรัฐกิจ)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	6	6	6	6
2	นายสาธิต วงศ์อนันต์นนท์	อาจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) วท.บ. (จิตวิทยาอุตสาหกรรม) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	6	6	6	6
3	พ.อ.อ. ประพัฒน์พงษ์ พรพิมล	อาจารย์	ร.ม. (รัฐศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช	6	6	6	6

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ภาระงานสอนชม./สัปดาห์			
					2560	2561	2562	2563
4	นาย สุทินันท์ สายสุวรรณ	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์) น.ม. (นิติศาสตร์) น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	6	6	6	6
5	นายชริวัชร งามละม่อม	อาจารย์	ศศ.ม. (ผู้นำทาง สังคม ธุรกิจและ การเมือง) รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรังสิต มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	6	6	6	6
6	ดาบตำรวจ ระพีพันธ์ โพหนอง	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสน ศาสตร์) ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	6	6	6	6
7	นางสาว ศิริวรรณ วิสุทธิรัตนกุล	อาจารย์	วท.บ. (ฝึกอบรมและ พัฒนา) วท.บ. (เทคโนโลยี สารสนเทศ)	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย	6	6	6	6

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้นักศึกษา โดยเป็นการฝึกปฏิบัติงานในองค์กรการพัฒนาทั้งภาครัฐและเอกชน ภายใต้การดูแลของอาจารย์นิเทศ เป็นเวลา 16 สัปดาห์

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม นักศึกษาสามารถ

4.1.1 ประยุกต์ใช้หลักการ แนวคิด ทฤษฎีเข้าไปเพิ่มความชำนาญในวิชาชีพ สามารถคิดวิเคราะห์ค้นคว้า และวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

4.1.2 ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพิ่มภาวะผู้นำในการทำงาน รู้จักการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และเข้าใจจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

4.1.3 แก้ปัญหาเฉพาะหน้าในการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อลดปัญหาการทำงาน และเพิ่มศักยภาพของบุคลากรในแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.1.4 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขร่วมกันกับผู้บังคับบัญชาขั้นต้นได้

4.1.5 สื่อสารกับผู้มาใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมกับระดับการทำงาน

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ให้นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนวิชาสหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ทำโครงการหรืองานวิจัย ภายใต้การกำกับดูแลของอาจารย์ที่ปรึกษา

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. ทางกาย - การแต่งกายที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน - ใช้ท่าทางในการแสดงออกอย่างเหมาะสม - สร้างบุคลิกภาพในการเคลื่อนไหวที่ประทับใจ - เรียนรู้มารยาทสังคม - การแสดงสีหน้า	- ฝึกการแสดงออกในห้องเรียน - ฝึกแสดงท่าทางและการเคลื่อนไหว - บรรจุคำสอนในรายวิชา - ฝึกและแสดงบทบาทในห้องเรียน - ฝึกพูดในที่ชุมชน
2. ทางวาจา - ใช้วาจาสุภาพตลอดเวลา - รู้จักกาลเทศะในการพูดตามสถานการณ์ - มีความสามารถในการอธิบายหรือสื่อสาร - เรียนรู้ความเหมาะสมในการพูดกับบุคคลทุกระดับ - ความสามารถในการใช้ภาษาไทย	- บรรจุในวิชาเกี่ยวกับจริยธรรม - แสดงบทบาทในห้องเรียนโดยสมมุติสถานการณ์ - ฝึกพูดอธิบายโดยการเล่าเรื่อง - ฝึกโดยใช้บทบาทสมมติในห้องเรียน - ฝึกพูดในที่ชุมชน
3. ทางใจ - มีจิตสำนึกในการบริการสาธารณะ - เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลและรู้จักให้อภัย - มีความภาคภูมิใจในอาชีพของตนเอง - มีความยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	- บรรจุในรายวิชาจริยธรรมและธรรมาภิบาลนโยบายสาธารณะ - ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง - สอดแทรกการสอนในทุกรายวิชา - จัดโครงการในลักษณะจิตอาสา
4. ศักยภาพอื่น - แสวงหาความรู้ - ช่างสังเกต - แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี - มีความเป็นผู้นำ	- สอบภาคปฏิบัติในห้องเรียน - สอนเชิงวิชาการและกรณีศึกษา - ฝึกโดยใช้กรณีศึกษา - การสังเกตพฤติกรรมการพัฒนาตนเอง - การฟังตนเองได้จริง

2. การพัฒนามาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม

2.1.2 สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

2.2 ความรู้

2.2.1 เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.2.2 รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.2.3 ตระหนักรู้ถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

2.3.2 สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อนโดยใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

2.4.2 สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

2.4.3 มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

2.5.2 สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.5.3 สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1. HPA101 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	●		○				●	●			○		●	○				●	
2. HPA102 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	●			●		○			○	●			●			●			
3. HPA103 หลักกฎหมายสำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์	●		○	●	●			●			○		●			○	●		
4. HPA104 ความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ	●				●	○		●	○				●			○	●		
5. HPA105 การเมืองการปกครองไทย	●		○	●		○		●				●	○					●	
6. HPA106 แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น	●	○		●	○				○	●		●		○			●		○
7. HPA107 เศรษฐศาสตร์สำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์	●		○		●		○			●			●			○			●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
8. HPA108 ทฤษฎีองค์การ	●			●		○		○			●		○		●	○		●	
9. HPA201 นโยบายสาธารณะ	●		●	●	○	●			●	○	●		○	○	●	○	○		●
10. HPA202 การบริหารการคลังและงบประมาณ	●		○		●		○		●			●				●	○		
11. HPA203 รัฐธรรมนูญและสถาบันทางการเมือง		●		●			○			●			●		○				●
12. HPA204 พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การภาครัฐ	○		●			●			●		○			●		●		○	
13. HPA205 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●	○		●	●	○		○	●			○	●		○	●	○		○
14. HPA206 จริยธรรมและธรรมาภิบาล	●	●	○	●	○			○		●			●	○		●			○
15. HPA207 การปกครองท้องถิ่นไทย	●			○			●			●			●	○		●			○
16. HPA208 ระบบบริหารราชการไทย			●	●		○			●			●			○			●	
17. HPA209 การจัดการภาครัฐ	●	○			●			○	●	○			●			●	○		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
18. HPA210 ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม	●					●		●		○		●		○			●		
19. HPA211 การจัดการสารสนเทศดิจิทัล	○		●		●				●			○		●		○		●	
20. HPA212 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ภาครัฐ	●		○		●		○		○		●	○	●			●			
21. HPA301 การบริหารภาครัฐในประชาคม อาเซียน	●	○				●			●			○	●				●		
22. HPA302 ภาษาอังกฤษสำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 1	●			●		○			●			○	●				●		○
23. HPA303 การบริหารโครงการสาธารณะ	●	○			●			●				●	○			●			
24. HPA304 หลักกฎหมายปกครอง	●		○		○	●			●	○			●	○				○	●
25. HPA305 สถิติและวิธีวิจัยทาง รัฐประศาสนศาสตร์		●		●			○	●		○			○		●	○		●	
26. HPA306 ภาษาอังกฤษสำหรับ รัฐประศาสนศาสตร์ 2	●			●		○			●			○	●				●		○
27. HPA307 การตลาดภาครัฐ			●			●					●				●				●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
28. HPA308 นิเวศวิทยาทาง รัฐประศาสนศาสตร์		●			●	●				●	○			●	○		●		○
29. HPA309 การบริหารเชิงกลยุทธ์	●		○		●	○			●		○			○	●		○		●
30. HPA310 เทคนิคและเครื่องมือการจัดการ บริหารภาครัฐยุคใหม่	●	○		●	○			●					●					●	
31. HPA311 บริหารงานยุติธรรม	○		●		●		○	●		○			●			○	●		
32. HPA312 การพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชน แบบยั่งยืน	○	●					●		○		●				●	●		○	
33. HPA313 การสื่อสารทางการเมือง	○		●		●				●			●	○						●
34. HPA314 การจัดการความขัดแย้ง		●				●			●			●				●			○
35. HPA315 การวางแผนและสรรหา ทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ	●		○	●		○		○	●			○		●			●		○
36. HPA316 การบริหารค่าตอบแทนภาครัฐ	●		○	●	●	○		●	●	○		○	●			○	●	○	
37. HPA401 เตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์		●	○				●				●			●	○	●			
38. HPA402 การเตรียมฝึกประสบการณ์ วิชาชีพสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์		●	○				●				●			●	○	●			

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
39. HPA403 ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์		●				●	●			●	●		●		○	○	●	●	
40. HPA404 การบริหารสำนักงาน	●	○		○		●			○	●		○		●		○			●
41. HPA405 บทความคดีสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์		●					●	●					●						●
42. HPA406 สหกิจศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์		●	○				●				●			●	○	○		●	
43. HPA407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์		●	○				●				●			●	○	○		●	
44. HPA408 โครงการพิเศษทางรัฐประศาสนศาสตร์		●		○		●	●			●	●			●	○	○	●	●	
45. HPA409 ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วม	○	●		○			●			●				●			●	○	
46. HPA410 การบริหารผลการปฏิบัติงานภาครัฐ	●		○		●	○			●		○			○	●		○		●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ				5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
47. HPA411 การบริหารความเสี่ยงและ การควบคุมภายใน	●	○			●		○		●				●			○			●
48. HPA412 การจัดการสาธารณภัย		○	●			●		●		○		○			●	●			○
49. HPA413 พนักงานสัมพันธ์	●		○		●	○			●		○		●			●			
50. HPA414 รัฐประศาสนศาสตร์ แนวมนุษยวิทยา สังคมวิทยาและจิตวิทยา	●			●							○				○			●	
51. HPA415 กฎหมายอาญา 1		●	○	○	●			●		○			●		○		●		○
52. HPA416 กฎหมายอาญา 2	●			●	○				●			●				●			
53. HPA417 กฎหมายแพ่งและพาณิชย์		●			●			●					●					●	
54. HPA418 กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา		●			●			●					●					●	
55. HPA419 กฎหมายลักษณะพยาน	●			●	○			●					●			●			
56. HPA420 ปัญหาพิเศษทางนโยบาย สาธารณะ			●		○		●		●		○		○	●			○		●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน) ใช้หลักเกณฑ์

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 ให้อาจารย์แสดงตัวอย่างการประเมินผลทุกรายวิชาไว้ใน มคอ.3 อย่างชัดเจนเพื่อการทวนสอบ

2.1.2 จัดทำข้อสอบมาตรฐานสำหรับรายวิชาเดียวกันในกรณีที่มีผู้สอนหลายคน

2.1.3 สำนักรวความคิดเห็นเกี่ยวกับคำถามในข้อสอบจากบัณฑิตที่จบการศึกษาแล้ว เพื่อปรับมาตรฐานข้อสอบ

2.1.4 เน้นผลสัมฤทธิ์ภาคปฏิบัติจริงเพิ่มจากการเรียนภาคทฤษฎี

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 การสอบประมวลความรู้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

- 1.1 จัดหลักสูตรการอบรมสำหรับอาจารย์ใหม่ ซึ่งอาจจัดขึ้นในระดับคณะหรือจัดร่วมกับมหาวิทยาลัย
- 1.2 จัดนิเทศสำหรับอาจารย์ใหม่ในระดับสาขาวิชา
- 1.3 ให้อาจารย์ใหม่สังเกตการณ์การสอนของอาจารย์ผู้มีประสบการณ์
- 1.4 จัดระบบแนะนำ/ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring System) แก่อาจารย์ใหม่
- 1.5 จัดเตรียมคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่
- 1.6 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่เรื่องบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบคุณค่าแห่งความเป็นครูอาจารย์ ผู้ใฝ่ความรู้ความเข้าใจรายละเอียดหลักสูตรและการจัดทำรายละเอียดรายวิชา (มคอ.3) การจัดทำสื่อ การเรียนการสอนตำราเทคโนโลยีช่วยสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- 2.1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน วิธีการสอน กลยุทธ์ในการสอน และการวัดและการประเมินผลในรายวิชา
- 2.1.2 สนับสนุนให้ผู้สอนร่วมสัมมนาเชิงวิชาการในด้านการเรียนการสอน เพื่อแลกเปลี่ยนทัศนะความคิดเห็นกับผู้สอนอื่นหรือผู้ชำนาญการ

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- 2.2.1 สนับสนุนให้ผู้สอนทำงานวิจัยที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- 2.2.2 พัฒนาให้ผู้สอนได้ศึกษาต่อเมื่อทำงานได้ระยะหนึ่ง และมีผลงานดีเด่น
- 2.2.3 ให้ผู้สอนมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงรายวิชา ปรับปรุงหลักสูตรใหม่
- 2.2.4 สนับสนุนให้ผู้สอนไปให้บริการทางวิชาการที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสังคม เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์มาพัฒนาการเรียนการสอน
- 2.2.5 เปิดโอกาสหรือจัดงบประมาณให้ผู้สอนซื้อตำราเรียนใหม่ๆ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในด้านการจัดหาอุปกรณ์ปฏิบัติการในห้องปฏิบัติการให้เพียงพอ
- 2.2.6 จัดโครงการเยี่ยมชม-ศึกษาดูงานต่างมหาวิทยาลัย ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 2.2.7 จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณและให้รางวัล เพื่อเป็นขวัญกำลังใจ และธำรงรักษาคณาจารย์ที่มีคุณภาพ
- 2.2.8 พัฒนาคำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ในสาขาวิชา

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

1.1.2 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน ต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

1.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

กำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

2. บัณฑิต

จัดให้มีการผลิตบัณฑิต หรือการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ในวิชาการและวิชาชีพมีคุณลักษณะบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คือเป็นผู้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถในการพัฒนาตนเอง สมารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุขทั้งร่างกายและจิตใจมีความสำนึกและความรับผิดชอบต่อในฐานะพลเมืองและพลโลก และมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้บัณฑิตมีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 คือ

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2 ด้านความรู้

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.2 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

โดยสำรวจจากบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ภาคพิเศษ ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษา เมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้นๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70

3. นักศึกษา

3.1 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

3.1.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นักศึกษา

คณะฯ มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของคณะทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจการรวมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.1.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

3.2 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3.2.1 ความต้องการบุคลากรด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในตลาดแรงงานของสังคมมีมาก โดยนักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้งานทำไม่เกิน 3 เดือน

3.2.2 จากผลสำรวจเพื่อปรับปรุงหลักสูตร พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศและด้านทักษะการปฏิบัติคอมพิวเตอร์ สามารถปฏิบัติงานได้จริง

3.3 การประกันคุณภาพด้านนักศึกษา

3.3.1 การรับนักศึกษา

เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบ กลไกในการคัดเลือกนักศึกษา
- 2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ/ดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษา
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

3.3.3 ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา

ผลที่เกิดขึ้นกับนักศึกษามีรายงานผลการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- 1) การคงอยู่ของนักศึกษา
- 2) การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
- 3) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

4. อาจารย์

4.1 การบริหารคณาจารย์

4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

4.1.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บันทึกเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

4.1.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติให้กับนักศึกษา ดังนั้นคณะฯ ต้องกำหนดนโยบายให้ให้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา และมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น และอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท หากมีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี และให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาและการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

4.2 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

4.2.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน
- 3) ประเมินกระบวนการการดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน

4.2.2 คุณภาพอาจารย์

- 1) อาจารย์ต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกร้อยละ 20 ขึ้นไป ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) อาจารย์ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 60 ขึ้นไป ของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) มีค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร้อยละ 20 ขึ้นไป

4.2.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

มีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ ดังนี้

- 1) การคงอยู่ของอาจารย์
- 2) ความพึงพอใจของอาจารย์

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียน

5.1 การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตรทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

5.1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF)

5.1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ คณบดีรองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานเลขานุการคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนการบริหารทรัพยากรการจัดการ

5.1.3 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการดังต่อไปนี้

- 1) ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพในระดับอุดมศึกษา

2) กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนาให้นักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการ

3) ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

4) เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

5) ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6) รับผิดชอบในการกำหนดแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เหมาะสมจัดอาจารย์จัดอาจารย์นิเทศ เตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

5.2 การบริหารจัดการเรียนการสอน

5.2.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา

2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

5.2.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน

2) สาขาวิชาสนับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียน และใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย

3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน สาขาวิชา/มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา

4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เสนอต่อคณบดี

6) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทักษะของอาจารย์ผู้สอนในการใช้กลยุทธ์ การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

5.3 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

5.3.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล

5.3.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา

5.3.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

5.3.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน
ทุกภาคการศึกษา

5.3.5 เมื่อครบรอบ 4 ปี สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม รวบรวมงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

5.3.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิบัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

5.4 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

5.4.1 สาระของรายวิชาในหลักสูตร

ดำเนินการเกี่ยวกับสาระของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1) หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและ
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าของวิชาการสาขา

2.1) มีระบบ กลไกในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.2) มีการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

2.3) ประเมินกระบวนการในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.4) ปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5.4.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) กำหนดผู้สอน

2) การกำกับติดตาม และตรวจสอบการทำ มคอ.3-4

3) กำกับกระบวนการเรียนการสอน

4) จัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี

5) บูรณาการพันธกิจต่างๆ เข้ากับการเรียนการสอน โดย

ดำเนินการดังต่อไปนี้

1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2) นำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

3) ประเมินกระบวนการ

4) ปรับปรุงบูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5) ดำเนินการตามวงจร PDCA

5.4.3 การประเมินผู้เรียน

ดำเนินการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 2) ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 3) กำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5, มคอ.6

และ มคอ.7)

โดยดำเนินการ ดังนี้

- 3.1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน
- 3.2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน
- 3.3) ประเมินกระบวนการในการประเมินผู้เรียน
- 3.4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน
- 3.5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

6.1.1 การบริหารงบประมาณ

คณะฯ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อทัศนูปกรณ์ และวัสดุครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะฯ มีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูลโดยมีสำนักหอสมุดกลางที่มีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่นๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้นส่วนระดับคณะก็มีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะฯ มีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างพอเพียง

1. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย ใช้สถานที่ของคณะ [ชื่อคณะ] มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการ และการทำวิจัย มีดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	ห้องปฏิบัติการทางรัฐประศาสนศาสตร์ ชั้น 3 อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
2	ห้องสมุดสาขารัฐประศาสนศาสตร์ ชั้น 3 อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
3	สื่อการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ที่ศูนย์คอมพิวเตอร์	1
4	สื่อการเรียนการสอนโดยใช้คอมพิวเตอร์ ชั้น 2 อาคารคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	1
5	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1

2. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย มีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนวิชาการทางรัฐประศาสนศาสตร์และสาขาวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหนังสือทั่วไปมากกว่า 140,000 เล่ม และมีวารสารวิชาการต่างๆ กว่า 1,800 รายการ มีตำราที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า 2,000 เล่ม และวารสารที่เกี่ยวข้องกับสาขารัฐประศาสนศาสตร์ อีกไม่น้อยกว่า 80 รายการ

นอกจากนี้ห้องสมุดของคณะฯ ได้จัดเตรียมหนังสือสาขารัฐประศาสนศาสตร์กว่า 5,600 เล่ม วารสารด้านคอมพิวเตอร์กว่า 50 รายการ วิทยุโทรทัศน์การศึกษา 300 เรื่อง และซีดีรอม 5,400 แผ่น เพื่อเป็นแหล่งความรู้เพิ่มเติม

6.1.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือและตำรา ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่นๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ สำหรับให้หอสมุดกลางจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคณะฯ จะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคณะฯ จะต้องจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องฉายทอดภาพ 3 มิติ และเครื่องฉายสไลด์

6.1.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะฯ มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องสมุดของคณะ ซึ่งจะประสานงานการจัดซื้อจัดหาหนังสือเพื่อเข้าหอสมุดกลาง และทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของหนังสือ ตำรา นอกจากนี้มีเจ้าหน้าที่ ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

6.2 การประกันคุณภาพด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้

6.2.1 ดำเนินงานโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.2.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.3 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) มีระบบกลไกในการประเมินผู้เรียน
- 2) นำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการ
- 3) ประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน
- 4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการ (Key Performance Indicator)

ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปี เพื่อติดตามการดำเนินการตามกรอบ TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	×	×	×	×	×
2. มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบมคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	×	×	×	×	×
3. มีรายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.3 และมคอ.4 อย่างน้อยก่อนเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาและรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบมคอ.5 และมคอ.6 ภายใน 30 วันหลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	×	×	×	×	×

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรตามแบบมคอ.7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปีการศึกษา	×	×	×	×	×
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	×	×	×	×	×
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมินการดำเนินงาน ที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		×	×	×	×
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคนได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	×	×	×	×	×
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือ วิชาชีพอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	×	×	×	×	×
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน(ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ปี	×	×	×	×	×
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตรเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				×	×
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					×

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและขอคำแนะนำข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้ในการใช้กลยุทธ์การสอน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์การสอนสำหรับรายวิชาที่ผู้สอนแต่ละคนรับผิดชอบ

1.1.2 การสอบถามจากนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการที่ใช้ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสนทนากับกลุ่มนักศึกษาระหว่างภาคการศึกษา โดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.3 การประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษาจากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรมและผลการสอบ

1.1.4 การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ในกรณีที่ต้องพัฒนา/ปรับปรุงกลยุทธ์การสอนรายวิชาที่ต้องการสมรรถนะ และทักษะอาชีพในระดับสากล

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 การประเมินการสอนโดยนักศึกษาทุกปลายภาคการศึกษา โดยสำนักทะเบียนและประมวลผล

1.2.2 การประเมินการสอนของอาจารย์จากการสังเกตในชั้นเรียนถึงวิธีการสอน กิจกรรมงานที่มอบหมายแก่นักศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินของหลักสูตร

1.2.3 การประเมินการสอนโดยผู้สอน โดยวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อนของกลยุทธ์ ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและเขียนไว้ในรายงานรายวิชา

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 ประเมินจากนักศึกษาปัจจุบันและบัณฑิตที่จบตามหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถามนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ในโครงการปัจฉิมนิเทศ การสัมภาษณ์ตัวแทนของนักศึกษา/บัณฑิต กับตัวแทนคณาจารย์ และการเปิดเว็บไซต์ เพื่อรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.2 ประเมินจากผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก โดยดูจากผลการประเมินตนเอง ของผู้สอนและรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร และการเยี่ยมชม

2.3 ประเมินจากนายจ้างหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยประเมินความพึงพอใจต่อคุณภาพของบัณฑิต การวิพากษ์หลักสูตร และการสำรวจอัตราการว่าจ้างแรงงานและความก้าวหน้าของบัณฑิตที่ก้าวขึ้นไปสู่ตำแหน่งระดับผู้นำในองค์กร

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ที่แต่งตั้งโดยคณบดี

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 อาจารย์ประจำวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิภาพของการสอนในวิชาที่รับผิดชอบ ในระหว่างภาคการศึกษา และปรับปรุงทันทีเมื่อได้รับข้อมูลในกรณีที่จำเป็น และเมื่อสิ้นภาค การศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาเสนอประธานหลักสูตร

4.2 ประธานหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมิน คุณภาพภายในหลักสูตร

4.3 หลักสูตรสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพ ของการสอน รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม รายงานผลการประเมินการสอนและสิ่งอำนวยความสะดวก รายงานผล การทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินหลักสูตร รายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอประธาน หลักสูตร

4.4 ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตรเพื่อ วางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน หลักสูตรเสนอต่อคณบดี

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญาตรี
พ.ศ. 2557



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี
พ.ศ. 2557**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอน ในหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญาหรือเทียบเท่า

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่มีหลักสูตรระดับอนุปริญาหรือปริญญาตรี ที่นักศึกษาสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทะเบียนของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาแต่ละหมู่เรียน

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า อาจารย์ที่สังกัดในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและศึกษาเป็นรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิต ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ที่มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาปัจจุบัน และก่อนภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาถัดไป

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี โดยเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตรฐานที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับแต่ละรายวิชา

“การเทียบโอนผลเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของรายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาวิชาของรายวิชา กลุ่มวิชาจากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว และการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาใช้

โดยไม่ต้องศึกษารายวิชาหรือชุดวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

“แฟ้มสะสมงาน (Portfolio)” หมายความว่า เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ตามรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 4 บรรดากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

หมวด 1

ระบบการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจัดการบริหารงานวิชาการ โดยให้มีหน่วยงาน บุคคล และคณะบุคคล ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- 6.1 สภาวิชาการ
- 6.2 คณะกรรมการวิชาการ
- 6.3 คณะกรรมการวิชาการคณะ
- 6.4 คณะกรรมการประจำหลักสูตร
- 6.5 อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 7 การแต่งตั้งสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ข้อ 8 อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ข้อ 9 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ประกอบด้วย

- 9.1 อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- 9.2 คณบดีทุกคณะและหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการ
- 9.3 นายทะเบียน เป็นกรรมการ
- 9.4 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

9.5 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 1 คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 10 ให้คณะกรรมการวิชาการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

10.1 พิจารณากลับกรอกร่างประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาก่อนนำเสนอสภาวิชาการ

10.2 พิจารณากลับกรอบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

10.3 กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

10.4 พิจารณากลับกรอแผนการรับนักศึกษา

10.5 พิจารณากลับกรอผู้สำเร็จการศึกษาและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติจะสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีต่อสภาวิชาการ

10.6 พิจารณาแผนพัฒนาหลักสูตรและกลั่นกรองโครงการพัฒนาหลักสูตร

10.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 11 ให้คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิตติดตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งบริหารงานวิชาการโดยคณบดีและคณะกรรมการวิชาการคณะ ซึ่งคณะกรรมการวิชาการคณะประกอบด้วย

11.1 คณบดี เป็นประธาน

11.2 ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ

11.3 รองคณบดีที่ดูแลงานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

11.4 หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการวิชาการคณะมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

12.1 พิจารณากลับกรอหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผลการศึกษา

12.2 พิจารณากลับกรอโครงการพัฒนาสาขาวิชา เอกสาร ตำรา และสื่อประกอบการเรียนการสอน

12.3 พิจารณาและกลั่นกรองรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ทุกรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7) ทุกสาขาวิชา

12.4 พิจารณากลับกรออัตรากำลังผู้สอน

12.5 พิจารณากลับกรอการขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

12.6 พิจารณากลับกรอการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

12.7 พิจารณากลับการเสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตาม
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

12.8 พิจารณากลับการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีตามนโยบายของ
มหาวิทยาลัย

12.9 พิจารณากลับการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

12.10 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มอบหมาย

ข้อ 13 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน
หลักสูตร จากอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 14 คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

14.1 พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
ระดับอุดมศึกษาหรือประกาศอื่นใดของกระทรวงศึกษาธิการหรือสภาวิชาชีพ

14.2 จัดทำโครงการพัฒนาสาขาวิชา เอกสาร ตำรา สื่อ ประกอบการเรียน
การสอน และจัดทำแนวการสอน รายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) รายละเอียดของประสบการณ์
ภาคสนาม (มคอ. 4) ทุกรายวิชา

14.3 พิจารณาและกลับกรรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) รายงาน
ผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ทุกรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ
หลักสูตร (มคอ. 7) ทุกสาขาวิชา

14.4 จัดทำอัตรากำลังผู้สอนเสนอต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย

14.5 เสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้ประสานงาน
รายวิชา

14.6 เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย

14.7 เสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตามวัตถุประสงค์ของ
หลักสูตร

14.8 ดำเนินการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีตามนโยบายของ
มหาวิทยาลัย

14.9 ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

14.10 ดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานภาระงานของคณะกรรมการประจำ
หลักสูตร

14.11 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่มอบหมาย

ข้อ 15 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่
ให้คำปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียน และให้มีส่วนในการ
ประเมินผลความก้าวหน้าในการศึกษาของนักศึกษา และภารกิจอื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

หมวด 2 ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 16 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดยแต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ 17 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

17.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 18 การจัดการศึกษา มีดังนี้

18.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.3 การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา (Particular Time Period Education) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.4 การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.5 การศึกษาแบบชุดวิชา (Module Education) เป็นการจัดการศึกษาเป็นชุดรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.6 การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course Education) เป็นการจัดการศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียนครั้งละรายวิชาตลอดหลักสูตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.7 การศึกษาแบบนานาชาติ (International Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมดซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการให้มีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

18.8 การศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต (Pre-degree Education) เป็นการศึกษาแบบรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิตในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.9 การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา (Dual Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาที่ให้ผู้เรียนศึกษาในระดับปริญญาตรีพร้อมกัน 2 หลักสูตร โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้ง 2 หลักสูตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.10 การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีปริญญาที่ 2 (The Second Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาที่ให้ผู้เรียนที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วมาศึกษาในระดับปริญญาตรีเพื่อรับปริญญาที่ 2 ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.11 การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้า (Bachelor's Honors Program) เป็นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ได้ศึกษาตามศักยภาพ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.12 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 3

หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 19 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ 2 ระดับ ดังนี้

19.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา 3 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

19.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ 3 ประเภท ดังนี้

19.2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

19.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

19.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ข้อ 20 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

20.1 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

20.1.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

20.1.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

20.1.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

20.1.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 4 ปีการศึกษา

20.2 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

20.2.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 9 ปีการศึกษา

20.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 12 ปีการศึกษา

20.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 15 ปีการศึกษา

20.2.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

20.3 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 4

การรับนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 21 การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

22.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี 4 ปี และปริญญาตรี 5 ปี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

22.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

22.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

22.4 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

22.5 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 23 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาสะสมหน่วยกิต

23.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

23.2 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

23.3 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

23.4 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 5

การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 24 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

24.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 25 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

25.1 นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

25.2 นักศึกษาไม่เต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ข้อ 26 การลงทะเบียนเรียน

26.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษาหากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีการชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

26.2 กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.3 การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียน ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษา

ที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา หรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา หรือนักศึกษาที่ขอยกเว้นการลงทะเบียนรายวิชา สามารถลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิตได้

ในกรณีที่มีความจำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 25 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และไม่เกิน 12 หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร ก่อนการลงทะเบียน

การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนด หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีเวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ ในกรณีมีความจำเป็นอาจจัดเวลาการเรียนการสอน 6 สัปดาห์ โดยต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาที่เรียนแบบเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

26.3.1 วิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน และจะต้องมีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 10 คน

26.3.2 วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ จะเปิดสอนให้แก่นักศึกษาที่เคยเรียนวิชานั้นมาก่อนและมีผลการประเมินไม่ผ่านเท่านั้น

26.3.3 วิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี ให้เปิดสอนได้ตามความจำเป็นโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

26.3.4 วิชาที่ต้องศึกษาเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

26.3.5 วิชาอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.5 เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายก่อนหมดกำหนดการลงทะเบียนเรียน

26.6 นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.7 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.8 นักศึกษาที่เรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว จะลงทะเบียนเรียนอีกไม่ได้ เว้นแต่ศึกษาอยู่ในระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด หรือเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ปริญญา

26.9 ในกรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจดสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือ จำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

26.10 นักศึกษาต้องตรวจสอบสถานสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อน ถ้าไม่มีสิทธิในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิ์ขอ ค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

26.11 ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

26.12 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 27 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับ และได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D หรือ P ก่อนลงทะเบียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นให้ถือว่า การลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ เว้นแต่บางหลักสูตรที่มีลักษณะเฉพาะหรือภายใต้การควบคุมขององค์กรวิชาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตรนั้นอาจมีผลการเรียนเป็น F ได้ ยกเว้นการลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร

ข้อ 28 การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

28.1 รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ D⁺ หรือ D นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

28.2 นักศึกษาที่ได้ F หรือ NP ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D หรือ P

28.3 นักศึกษาที่ได้รับ F หรือ NP ในรายวิชาเลือกหมวดวิชาเฉพาะ สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ เพื่อให้ครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

28.4 นักศึกษาที่ได้รับ F หรือ NP ในรายวิชาเลือกเสรี สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ แทนได้ ทั้งนี้หากเรียนครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว จะไม่เลือกรายวิชาเรียนแทนก็ได้

ข้อ 29 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

29.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

29.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

29.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งนี้ต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาที่เรียนแบบไม่เต็มเวลา

ข้อ 30 การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษที่เปิดสอนนอกเหนือแผนการเรียน ให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

30.1 เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

30.2 รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกเลย ตลอดแผนการเรียน

30.3 รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

30.4 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา

ข้อ 31 การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชา

31.1 การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษาก่อน

31.2 การขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 26.3 แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

31.3 การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 32 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

32.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียน จะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยมิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

32.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การวัดผลและการประเมินผลการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามหมวด 7 การวัดและการประเมินผล

หมวด 6

การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา

ข้อ 34 การเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้ยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนต่ออาจารย์ผู้สอน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการคณะของรายวิชานั้น ๆ ก่อนการสอบปลายภาคการศึกษา 1 สัปดาห์ สำหรับนักศึกษาที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 60 ให้ได้รับผลการเรียนเป็น F หรือ NP

ข้อ 35 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา

35.1 นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์

35.2 ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืน อาจารย์นิเทศหรือพี่เลี้ยงในหน่วยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาอาจพิจารณาส่งตัวกลับและดำเนินการให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาใหม่

หมวด 7
การวัดและการประเมินผล

ข้อ 36 ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

36.1 ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาที่บังคับเรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าได้รับการประเมินผ่านต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนน F สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

36.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
PD (Pass with Distinction)	ผลการประเมินผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผลการประเมินผ่าน
NP (No Pass)	ผลการประเมินไม่ผ่าน
W (Withdraw)	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ
T (Transfer of Credits)	การยกเว้นการเรียนรายวิชา
I (Incomplete)	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์
Au (Audit)	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม หรือใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต

กรณีรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มถ้าได้ผลการประเมินไม่ผ่าน (NP) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะผ่าน

ข้อ 37 ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่างๆ มีดังนี้

37.1 Au (Audit) ใช้สำหรับการประเมินผ่านในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

37.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกรายวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

37.3 T (Transfer of Credits) ใช้สำหรับบันทึกการยกเว้นการเรียนรายวิชา

37.4 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่ผลการเรียนไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

37.4.1 กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่ไมใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจให้ขยายเวลาต่อไปได้

37.4.2 กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และได้รับอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่กำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

ข้อ 38 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 39 นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามโครงสร้างของหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นได้รับอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

ข้อ 40 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลการเรียนว่าผ่านเท่านั้น

ข้อ 41 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ 42 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ 43 รายวิชาที่ได้ผลการศึกษาเป็น F ให้นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยหรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 44 ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 45 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ 1 ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ได้ 1 เท่านั้น

ข้อ 46 เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่ได้รับผลการศึกษาเป็น D⁺ หรือ D หรือเลือกเรียนรายวิชาใหม่เพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง 2.00 กรณีเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมให้ฝ่ายทะเบียนนำค่าระดับคะแนนทุกรายวิชามาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และต้องอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 47 ในกรณีที่มีความจำเป็นอันไม่อาจกล่าวล่วงเสียได้ ที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถประเมินผลการศึกษาได้ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการศึกษาในรายวิชานั้น

หมวด 8

การย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร และการรับโอนนักศึกษา

ข้อ 48 การย้ายคณะหรือการเปลี่ยนหลักสูตร

48.1 นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรเดิมไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.50 ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนและไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรมาก่อน

48.2 ในการยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร นักศึกษาต้องแสดงเหตุผลประกอบ และผ่านการพิจารณา หรือดำเนินการตามที่หลักสูตร หรือมหาวิทยาลัยกำหนด

48.3 การย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

48.4 รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาย้ายคณะ เรียนมา ให้เป็นไปตามหมวดที่ 9 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

- 48.5 ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม
- 48.6 การพิจารณาอนุมัติการขอย้ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 48.7 นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรที่ย้ายไปไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษาจึงจะขอสำเร็จการศึกษาได้ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน
- 48.8 นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 49 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

49.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิद्यฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณบดี และขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

49.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

- 49.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 22
- 49.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิมด้วยมีกรณีความผิดทางวินัย

49.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

49.2.4 นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้นพร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

49.2.5 นักศึกษาที่โอนมาต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา โดยการเทียบโอนผลการเรียนและการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามหมวด 9 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

หมวด 9

การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 50 ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

50.1 กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัยแล้วโอนย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร

50.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่ 2

50.3 ผ่านการศึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

50.4 เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 51 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน

51.1 ต้องเป็นรายวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่โอนย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร โดยนักศึกษาเป็นผู้เลือก

51.2 ต้องเป็นรายวิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาเดียวกันหรือสัมพันธ์และเทียบเคียงกันได้

51.3 ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา

ข้อ 52 ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

52.1 สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

52.2 ผ่านการศึกษาหรืออบรมในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

52.3 ขอย้ายสถานศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

52.4 ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือประสบการณ์ทำงานและต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี

52.5 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาและเข้าศึกษาปริญญาตรีใบที่ 2 สามารถยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต และต้องเรียนเพิ่มรายวิชาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 53 การพิจารณายกเว้นการเรียนรายวิชา

53.1 การเรียนจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา

53.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

53.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

53.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือได้ค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับไม่ต่ำกว่า P ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นกำหนด

53.1.4 จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชาแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา

53.1.5 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกในใบรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

53.1.6 ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา

53.1.7 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ เทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้นักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

53.1.8 กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ 53.1.1 – 53.1.7 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

53.2 การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบ

53.2.1 การเทียบความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย ประสบการณ์ทำงาน จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย

53.2.2 การประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอกระบบการศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบให้คณะกรรมการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ เป็นหลักเกณฑ์ในการประเมิน

- (1) การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)
- (2) การทดสอบที่คณะ หรือหลักสูตรจัดสอบเอง (Credits from Examination)
- (3) การประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (Credits from Training)

(4) การเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from Portfolio)
ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าคะแนน C หรือ ค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มวิชา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือกลุ่มวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดค่าระดับคะแนน หรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

53.2.3 ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินดังนี้

- (1) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น “CS” (Credits from Standardized Tests)
- (2) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่คณะหรือหลักสูตรจัดสอบเองให้บันทึกเป็น “CE” (Credits from Examination)
- (3) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึกเป็น “CT” (Credits from Training)
- (4) หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น “CP” (Credits from Portfolio)

53.2.4 นักศึกษาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

53.2.5 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ประกอบด้วย

(1) คณะบดีคณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาเป็นประธาน

(2) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในหลักสูตรที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคนโดยคำแนะนำของคณะบดีตาม (1) เป็นกรรมการ

(3) ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาเป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

ข้อ 54 กำหนดเวลาการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยมีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 55 การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

55.1 นักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

55.2 นักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 56 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 10

การลาพักการเรียน การลาออก และการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 57 การลาพักการเรียน

57.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

57.1.1 ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

57.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด
ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

57.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือสถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

57.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ถ้าลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

57.1.5 เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

57.2 นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน โดยการอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิ์ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือเมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพักการเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

57.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

57.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 58 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน การลาออกจึงจะสมบูรณ์

ข้อ 59 การพัฒนาการเป็นนักศึกษา

59.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

59.2 ได้รับอนุมัติให้ลาออก

59.3 ไม่รักษาสภาพนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

59.4 ได้ระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หรือรายวิชาสหกิจศึกษา ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ 2 ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒิปริญญาในสาขาเดียวกัน

59.5 ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นปีการศึกษาปกติที่ 1 หรือมีผลการประเมินได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นปีการศึกษาปกติที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒิปริญญาในสาขาเดียวกัน

สำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้นำภาคฤดูร้อนมารวมเป็นภาคการศึกษาด้วย

ในกรณีที่ภาคการศึกษานั้นมีผลการเรียน “1” ไม่ต้องนำมาคิด ให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน

59.6 ใช้เวลาการศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด

59.7 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 22 อย่างใดอย่างหนึ่ง

59.8 ตาย

ข้อ 60 นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่รักษาสภาพนักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง พร้อมแสดงเหตุผลอันสมควร ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงิน ค่าธรรมเนียมขอการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 11 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 61 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

61.1 มีความประพฤติดี

61.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินผล

61.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

61.4 สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

61.5 ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

61.6 มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 62 การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

62.1 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนงค์ขอสำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 61 และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติโอนปริญญาหรือปริญญาตรี

62.2 คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตามข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับปริญญาและปริญญาตรี และให้ถือวันที่คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติว่าครบถ้วนเป็นวันสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และจำเป็นต้องยุติการศึกษา สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของแต่ละหลักสูตรตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต ประกอบด้วยวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต วิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต วิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 หรือ

กรณีศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 1.75 สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของแต่ละหลักสูตรตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 63 นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรติคุณต้องมีคุณสมบัติดังนี้

63.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี หรือปริญญาตรี 5 ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับหนึ่ง และได้รับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.25 ขึ้นไป และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรติคุณอันดับสอง

63.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ “NP” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

63.3 มีระยะเวลาเรียนดังนี้

63.3.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.3.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 15 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.3.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.4 ต้องไม่เคยขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ยกเว้นกรณีการเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

63.5 นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรติคุณจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 64 การให้รางวัลเหรียญทองซึ่งมีรูปร่างลักษณะและขนาดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

64.1 ได้เกียรติคุณอันดับหนึ่งและมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.75

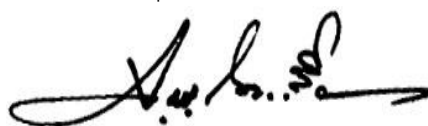
64.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีเดียวกันในแต่ละคณะ

หมวด 12 การควบคุมคุณภาพ

ข้อ 65 ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ 66 ให้คณะและหลักสูตรมีการวิจัยเพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องภายใน 5 ปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2557



(นายจรูญ ถาวรจักร์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ภาคผนวก ข
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ปรับปรุงเล็กน้อย พ.ศ. 2559

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อภาษาไทย : วิชาศึกษาทั่วไป

ภาษาอังกฤษ : General Education

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

3. ความเป็นมาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2557

กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 39 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2548 โดยในข้อ 8.1 ให้ความหมายวิชาศึกษาทั่วไปไว้ว่า “วิชาศึกษาทั่วไป หมายถึงวิชาที่มุ่งพัฒนา ผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมาย ได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทย และของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี” สำหรับวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เดิมมีการใช้หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปหลักสูตรกลางของสถาบันราชภัฏ ในปี พ.ศ. 2549 ได้มีการพัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปใช้ในมหาวิทยาลัย และในปี พ.ศ. 2556 ได้พัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปขึ้นมาใหม่ เพื่อให้เข้าสู่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา TQF โดยให้สอดคล้องกับกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ที่ระบุไว้ว่า มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชา หรือ ลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยให้ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาษาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยมีหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

วิชาศึกษาทั่วไปตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น มีลักษณะบูรณาการศาสตร์เนื้อหาวิชาต่างๆ (Integrated) อันได้แก่ กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ รวม 5 รายวิชา รายวิชาละ 6 หน่วยกิต รวม 30 หน่วยกิต โดยจัดการเรียนการสอนแบบเน้นกิจกรรม (Active Learning) ให้นักศึกษาได้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21st Century Learning Skills) ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง เรียนรู้จากเหตุการณ์สถานการณ์จริงนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน มีจิตอาสา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกระบวนการวิจัย (Research-based) และทำโครงการต่างๆ (Project-based) ให้นักศึกษานำมาอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน (Discussions) โดยให้อาจารย์สอนเป็นทีม (Team Teaching) ลดการสอนแบบบรรยาย นอกจากนี้ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากเอกสารประกอบการสอน เว็บไซต์ บทเรียนออนไลน์ และการฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะและ

ความรู้ของนักศึกษาให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพต่อไปในบริบทของสังคมไทยและสังคมโลกได้ โดยมีความตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย สำหรับอาจารย์ผู้สอน มหาวิทยาลัยได้พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนและจัดอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้ความเข้าใจในโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนรู้

หลังจากที่ใช้หลักสูตรดังกล่าวมาเป็นเวลา 2 ปี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้จัดประชุมเพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อดี-ข้อเสียของหลักสูตร และแนวทางในการแก้ปัญหาพบว่ายังขาดการฝึกทักษะบางส่วน ซึ่งอาจส่งผลต่อนักศึกษาในอนาคต จึงเห็นควรปรับปรุงแก้ไขโดยจัดทำเป็นเอกสารเสมอ.08 นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2559 ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

1. การเปิดเสรีทางการค้าเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ ทำให้นักศึกษามีความจำเป็นต้องเรียนรู้ และมีทักษะด้านภาษาทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น ได้บูรณาการวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ไว้ในรายวิชา GE101 ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้เน้นหนักไปในทางบูรณาการ ไม่ได้ฝึกทักษะของภาษาอย่างโดดเด่นจริงจัง รวมถึงไม่มีรายวิชาด้านภาษาปรากฏในใบรายงานผลการเรียน ซึ่งอาจส่งผลต่อการศึกษาต่อหรือการทำงานในอนาคต คณะกรรมการบริหารจึงเห็นควรให้เพิ่มรายวิชา ภาษาไทย 1 รายวิชา และภาษาอังกฤษ 2 รายวิชา เพื่อให้การฝึกทักษะชัดเจนขึ้น และปรากฏในใบรายงานผลการเรียน

2. การเรียนรู้เกี่ยวกับพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระอัจฉริยภาพ และการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนั้น รายวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น ได้บูรณาการรวมกับความเป็นพลเมือง จิตอาสา และหลักสูตรโตไปไม่โกง ของสำนักงานป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ทำให้การเรียนรู้ และฝึกทักษะตามรอยเบื้องพระยุคลบาทไม่ชัดเจน

3. การเพิ่มรายวิชา 4 รายวิชา จึงจำเป็นต้องปรับลดจำนวนหน่วยกิตบางรายวิชาลงเพื่อให้จำนวนหน่วยกิต รวมไม่เกิน 30 หน่วยกิต

4. จากการประชุมคณบดี และประธานหลักสูตร เพื่อปรับรหัสวิชาของทุกรายวิชาในมหาวิทยาลัยให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้สามารถจำแนกสังกัดของรายวิชา รวมถึงระดับความยากง่ายเพื่อให้สามารถจัดแผนการเรียนได้สะดวกขึ้น ที่ประชุมดังกล่าวมีมติให้ปรับตัวอักษรนำหน้าวิชาจาก GE เป็น VGE ประกอบกับการเพิ่มรายวิชา ตามข้อ 1 และ 2 งานวิชาศึกษาทั่วไปจึงได้ปรับรหัสรายวิชาใหม่ ให้สอดคล้องตามมติที่ประชุม

5. จากการประชุมคณบดี และประธานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงการพัฒนาผลการเรียนรู้ 5 ด้านของทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัย หมวดวิชาศึกษาทั่วไปจึงมีความจำเป็นต้องปรับกระบวนการพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ให้สอดคล้องตามมติของที่ประชุม

4. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญา

เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ รู้ เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม มีความรักและความปรารถนาดี พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก

4.2 วัตถุประสงค์

วิชาศึกษาทั่วไปมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

4.2.1 มีความรู้พื้นฐานการดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม ได้แก่ การรู้จักตนเอง รู้จักท้องถิ่น รู้จักประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก รู้เท่าทันเทคโนโลยี

4.2.2 มีความสามารถคิดวิเคราะห์ อย่างมีวิจารณญาณ สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

4.2.3 มีทักษะในการดำรงชีวิต การใช้ภาษา การติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอ ทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

4.2.4 ใช้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต น้อมนำแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีจิตอาสา มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาพัฒนาสังคม

5. กำหนดการเปิดสอน

เปิดสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุงเล็กน้อย พ.ศ. 2559 ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป

6. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีทั้งอาจารย์ประจำจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คณาจารย์คณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และอาจารย์พิเศษ ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และเข้ารับการอบรมวิธีการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning และกิจกรรมเป็นฐาน (Project Based Learning : PBL) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จไปเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเดียวกัน จะต้องร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อให้การสอนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

7. นักศึกษา

นักศึกษาทุกคนที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย ที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2559 จะต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปปรับปรุงเล็กน้อย พ.ศ.2559 ให้ครบตามโครงสร้าง ซึ่งถูกบรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

8. หลักสูตร และคำอธิบายรายวิชา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 39 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2548 โดยในข้อ 8.1สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิทยาศาสตร์ กับคณิตศาสตร์ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิต รวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

8.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า		30	หน่วยกิต
8.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็น 4 รายวิชา และ 5 ชุดการเรียนรู้ บัณฑิตเรียนทั้งหมด ดังนี้			
8.2.1 กลุ่มวิชาภาษา		11	หน่วยกิต
VGE102	การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร Critical Thai Language for Communication		3(2-2-5)
VGE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication		2(1-2-3)
VGE104	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน English for Study Skills Development		2(1-2-3)
VGE105	ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ Language, Communication and Information Technology		4(2-4-6)
8.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		11	หน่วยกิต
VGE101	ตามรอยพระยุคลบาท To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King		3(2-2-5)
VGE108	ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก Internationalization for Living in the ASEAN and Global Communities		4(2-4-6)
VGE109	อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ VRU Identities		4(2-4-6)
8.2.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี		8	หน่วยกิต
VGE106	นวัตกรรมและการคิดทางวิทยาศาสตร์ Innovation and Scientific Thinking		4(2-4-6)
VGE107	สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต Health for Quality of Life		4(2-4-6)

8.3 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VGE101	ตามรอยพระยุคลบาท To Follow in the Royal Foot Steps of His Majesty the King พระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช พระอัจฉริยภาพ พระจริยวัตร หลักการทรงงาน การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรธรรมชาติ เศรษฐกิจ และสังคม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทศพิธราชธรรมในการปกครองระบอบประชาธิปไตย	3(2-2-5)
VGE102	การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร Critical Thai Language for Communication ความสำคัญของภาษาไทย การสื่อสาร พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ทักษะการสรุปความ การขยายความ การแปลความ การตีความ การพิจารณาสาร การนำเสนอสารด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร อย่างมีวิจารณญาณ และการใช้สื่อผสมในทางวิชาการ และสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
VGE103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication ฝึก และพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูด ในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน โดยคำนึงถึงบริบทของสังคมไทย และสากล การแนะนำตนเอง และผู้อื่น การทักทาย การกล่าวลา การถามข้อมูล การซื้อสินค้า การบอกทิศทาง และสถานที่ตั้ง การนัดหมาย และการขอร้อง	2(1-2-3)
VGE104	ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน English for Study Skills Development ฝึก และพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ โดยเน้นการอ่าน เพื่อหาหัวเรื่อง การอ่านจับใจความสำคัญ และรายละเอียด การเขียนสรุปความเรื่องที่อ่านจากสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงทักษะในการสืบค้นข้อมูล เป็นต้น	2(1-2-3)

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VG105	ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ Language, Communication and Information Technology ส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ ในการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ในชีวิตประจำวัน และการทำงาน เพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ รู้จักประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้า และนำเสนองานในรูปแบบต่างๆ มีทักษะการสื่อสาร การสื่อสารในสังคมพหุวัฒนธรรม ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารอย่างรู้เท่าทัน ตระหนักถึงความเสี่ยงในสังคมออนไลน์ ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม ในการใช้ภาษา และเทคโนโลยี ตลอดจนมีทักษะการรู้สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต	4(2-4-6)
VG106	นวัตกรรม และการคิดทางวิทยาศาสตร์ Innovation and Scientific Thinking ส่งเสริม และพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดแนวคิดในการเลือกใช้ที่เหมาะสม รู้เท่าทัน มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดอย่างมีเหตุผล มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และมีเจตคติทางวิทยาศาสตร์ มีความรู้พื้นฐานการคำนวณทางคณิตศาสตร์ และสถิติเพื่อนำไปสู่การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	4(2-4-6)
VG107	สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต Health for Quality of Life ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมสร้างสุขภาพกาย จิต และสังคม มีทักษะชีวิต มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพผู้บริโภคร การช้ยา การออกกำลังกายที่เหมาะสมกับเพศ และวัย ป้องกันอุบัติเหตุ และเตรียมความพร้อมในภาวะฉุกเฉิน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถรับรู้ถึงความงาม ความรู้สึกสุนทรีย์ในงานศิลปะ และสภาพแวดล้อมในชีวิตประจำวัน และชีวิตการทำงาน	4(2-4-6)
VG108	ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก Internationalization for Living in the ASEAN and Global Communities ศึกษาความหมาย ที่มาของความเป็นสากล ตลอดจนความร่วมมือที่เกิดขึ้นจากการเข้าสู่ความเป็นสากล เช่น ประชาคมอาเซียน ประชาคมโลก เรียนรู้ และปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมจากการเข้าสู่ความเป็นสากล และเข้าใจผลกระทบต่อความเป็นไทยจากการเข้าสู่ความเป็นสากล	4(2-4-6)

รหัสวิชา ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป-ศ)

VG109 อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์
VRU Identities

ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความภาคภูมิใจในความเป็น “วไลยอลงกรณ์” มีจิตอาสา มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพกฎระเบียบ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มหาวิทยาลัย และสังคม มีทักษะชีวิตความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีบทบาทความเป็นผู้นำ และผู้ตาม มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา พัฒนาสังคม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

9. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

9.1 คุณธรรม จริยธรรม

9.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง

2) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

9.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ผู้สอนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

2) กำหนดกติกาในห้องเรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไประเบียบของมหาวิทยาลัย

3) จัดทำโครงการและกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ใน และนอกสถาบันการศึกษา โดยให้นักศึกษามีโอกาสคิด ตัดสินใจดำเนินการด้วยตนเอง

4) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกในโครงการที่นักศึกษาทำ โดยอาจารย์ เป็นผู้ชี้แนะให้นักศึกษาสามารถคิดตาม

9.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง ก่อนและหลังเรียน

2) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการจัดกิจกรรม

5) ประเมินผลจากโครงการที่ทำ และการรายงานผลโครงการ รวมทั้งการอภิปราย

6) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

9.2 ความรู้

9.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ในหลักการแนวคิดทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของตน

2) มีความเข้าใจ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของตนได้อย่างถูกต้อง

9.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้กระบวนการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productivity Based Learning) ซึ่งเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างผลงาน สร้างผลผลิต สร้างองค์ความรู้จากการเรียนรู้เรื่องนั้นๆ โดยผ่านกระบวนการและวิธีการสอนแบบต่างๆ เช่น

- 1) การจัดทำโครงการ/โครงงานประจำวิชา (Project Based Learning)
- 2) การสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ และวัฏจักรการสืบเสาะหาความรู้ (Inquiry, Inquiry Cycle)
- 3) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามเนื้อหา โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง
- 4) ศึกษาเอกสารที่ เช่น ศึกษาดูงาน เข้าร่วมโครงการกับหน่วยงานอื่น การทำโครงการร่วมกับชุมชน การศึกษาพื้นที่จริงก่อนทำโครงการ

9.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ตรวจสอบกระบวนการทำงาน ผลผลิตและผลลัพธ์ของงาน
- 2) ตรวจสอบผลงานการศึกษาค้นคว้าที่มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้อง
- 3) ประเมินจากการรวบรวมข้อมูลประกอบโครงการ
- 4) การนำเสนอผลงานของนักศึกษา
- 5) ผลการทดสอบของนักศึกษา

9.3 ทักษะทางปัญญา

9.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างสม่ำเสมอ
- 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ของตน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

9.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การถามตอบ กรณีเนื้อหาภาคทฤษฎี โดยเน้นให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์จากสถานการณ์จริง หรือใช้กรณีศึกษา
- 2) จัดกิจกรรมอภิปราย ระดมสมอง การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชื่อมโยงความรู้และสรุปผลการเรียนรู้ เชื่อมโยงสู่การนำไปใช้จริง
- 3) จัดทำโครงการ โดยมีอาจารย์เป็นผู้ให้คำปรึกษา และควบคุมดูแล

9.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากใบกิจกรรม การเขียนรายงานประกอบโครงการ และการนำเสนอโครงการ
- 2) ประเมินจากการอภิปราย และการนำเสนอผลที่ได้จากการอภิปรายในแต่ละครั้ง
- 3) ประเมินจากผลงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย

9.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

9.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม และการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและสถานการณ์
- 2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งของตนเองและของส่วนรวม

9.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยหรือโครงการ และแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ
- 2) การจัดกิจกรรมของกลุ่ม

9.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) ให้ผู้เรียนประเมินซึ่งกันและกัน และประเมินตนเอง
- 2) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน ความรับผิดชอบ การแสดงบทบาท ผู้นำ ผู้ตาม การเป็นสมาชิก และความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน
- 3) ประเมินจากผลของงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) การจัดกิจกรรมสะท้อนความคิด (Reflection)

9.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

9.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการแก้ปัญหา ค้นคว้าข้อมูลและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้ภาษาในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานและนำเสนออย่างถูกต้องเหมาะสม

9.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) บูรณาการ การใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเรียนการสอนและกิจกรรมในชั้นเรียน
- 2) มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลในรูปแบบต่างๆ จาก หนังสือ เอกสาร งานวิจัย อินเทอร์เน็ต และฐานข้อมูลต่างๆ
- 3) การฝึกวิเคราะห์เชิงตัวเลขด้านต่างๆ

9.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการการใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินโครงการ
- 2) ประเมินจากการสืบค้นข้อมูล การนำเสนอข้อมูล และการวิเคราะห์เชิงตัวเลขต่างๆ
- 3) ผลงานการทำรายงาน และการนำเสนองาน

10. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่กระบวนการเรียน (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

ที่	รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม		ความรู้		ทักษะ ทางปัญญา		ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ		ทักษะ การวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
1	VGE101 ตามรอยพระยุคลบาท	●	●	●			●	●	●		●
2	VGE102 การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณ	●		●		●		●	●		●
3	VGE103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	●		●			●	●	●		●
4	VGE104 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะทางการเรียน	●		●			●	●	●		●
5	VGE105 ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ	●			●	●	●	●	●	●	●
6	VGE106 นวัตกรรม และการคิดทางวิทยาศาสตร์	●			●	●			●	●	
7	VGE107 สุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	●			●	●	●	●	●		●
8	VGE108 ความเป็นสากลเพื่อการดำเนินชีวิตในประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก	●			●	●	●	●	●		●
9	VGE109 อัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●

ภาคผนวก ค

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
ที่ 069/2559 ลงวันที่ 15 มกราคม 2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
ที่ ๐๒๙ / ๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

ด้วย หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ยกร่างหลักสูตร วิชาหลักหลักสูตร และจัดทำต้นฉบับเพื่อเสนอต่อสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย ดังมีรายชื่อดังนี้

๑. อาจารย์ ดร. ภิกัด กัลยาณมิตร	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒. ศาสตราจารย์ ดร.วรงค์ จันทรร	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภชัย ยาวะประภาษ	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. ศาสตราจารย์ ดร.ดิน ปรัชญพฤทธิ์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. ศาสตราจารย์ ดร.บุญทัน ดอกโธสง	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.อัมพร อารังลักษณ์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณี คณานุวัฒน์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๘. อาจารย์ ดร.กมลลาช เขาวะนิจ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๙. อาจารย์ ดร.ไพฑูริย์ มาลา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๐. อาจารย์ปิยะ กล้าประเสริฐ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๑. อาจารย์ ดร.ชัยภรณ์ งามศรีเดชชัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๒. อาจารย์ ดร.พัฒนกร สอนโว	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๓. อาจารย์บุญอนันต์ บุญสนธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๔. อาจารย์เทพพงษ์ พงเพชร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๕. อาจารย์วิไลลักษณ์ เรืองสม	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๖. อาจารย์รัฐชาติ ทัศนัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๗. อาจารย์จารุณี มุมบ้านเช่า	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๘. อาจารย์ฤทัยทิพย์ จันทร์สระแก้ว	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๑๙. อาจารย์ชัยวุฒิ เทโพธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒๐. อาจารย์รังสรรค์ สุคำภา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
๒๑. อาจารย์อรุณรัตน์ จินดา	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ คชสิทธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

รายงานการประชุม
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 3/2558
วันที่ 9 ธันวาคม 2558 เวลา 10.30 น.
ณ อาคารกิจกรรมนักศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม วันที่ 9 ธันวาคม 2558

1. อ.ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. ผศ.ดร.สุวรรณี คณานุวัฒน์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. อ.ดร.กัมลาศ เยาวะนิจ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. อ.ดร.ไพฑูรย์ มาลา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5. อ.ดร.ปิยะ กล้าประเสริฐ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
6. อ.ดร.ชัยภรณ์ ถนอมศรีเดชชัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. อ.ดร.พัฒนกร สอนไ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อ.บุญอนันต์ บุญสนธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
9. อ.เทวพงษ์ พวงเพชร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
10. อ.วิไลลักษณ์ เรืองสม	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
11. อ.รัฐชาติ ทศนัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
12. อ.จารุณี มุมบ้านเช่า	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
13. อ.อุทัยทิพย์ จันทร์สระแก้ว	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
14. อ.ชัยวุฒิ เทโพธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
15. อ.รังสรรค์ สุคำภา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
16. อ.อรุณรัตน์ จินดา	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ความคืบหน้าการยื่นข้อเสนอกับ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี และ มคอ. 1 ทาง
 รัฐประศาสนศาสตร์ ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ในวันที่ 8 ธันวาคม 2558 ได้มีโอกาสเข้าพบเลขาฯ รมต. ซึ่งเลขาฯ ได้แนะนำว่าให้มีการเสนอ
 ผ่านองค์การที่เป็นทางการควบคู่กันไปด้วย

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2558

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- โครงการหลังจากที่อาจารย์หลักสูตรได้ร่วมประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของ อปท.

ให้อาจารย์ที่เป็นผู้ประเมินรวบรวมข้อสังเกตเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินว่าควรจะต้องปรับปรุงอย่างไรหรือไม่ และข้อสังเกตเกี่ยวกับการปรับปรุงการทำงานของ อปท. ว่าควรจะต้องปรับปรุงอย่างไรหรือไม่ ซึ่งอาจจะจัดเป็นโครงการบริการวิชาการต่อไปในอนาคตได้

- พิจารณาข้อคำแนะนำเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตรจากผู้ทรงคุณวุฒิที่วิพากษ์หลักสูตร

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
ศ.ดร.บุญทัน ดอกไธสง	1. ในภาพรวมใช้ได้แล้ว	ไม่มีการแก้ไข
	2. ให้มีการเพิ่มภาษาอังกฤษนอกหลักสูตร	ไม่มีการแก้ไข เพราะหลักสูตรเน้นภาษาอังกฤษในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรแล้ว
	3. ควรเน้น ASEAN Political and Culture	ตรวจสอบดูว่ามีประเด็นเหล่านี้ในวิชาอาเซียนแล้วหรือยัง หากยังไม่มีให้เพิ่มเติม
	4. ควรเน้น 3 หลักคือ วิจัย ภาษาอังกฤษ และหลักวิชา	เป็นประเด็นที่มีอยู่แล้ว จึงไม่ต้องแก้ไข
ศ.ดร.ติน ปรัชญพฤทธิ์	1. วิชาความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ ควรอยู่ข้างบน	แก้ไขตามคำแนะนำ
	2. วิชาประเด็นร่วมสมัยให้ตัด “d” ออก	แก้ไขตามคำแนะนำ
	3. เปลี่ยนชื่อวิชาทฤษฎีองค์การและระบบบริหารองค์การสาธารณะ เป็น “ทฤษฎีองค์การ”	แก้ไขตามคำแนะนำ
	4. วิชา 2552302 ควรเปลี่ยนชื่อเป็น “การงบประมาณ”	ใช้ชื่อเดิมตามมติของที่ประชุมปรับปรุงหลักสูตร
	5. วิชาภาวะผู้นำ ควรเปลี่ยนเป็น “ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม”	แก้ไขตามคำแนะนำ
	6. ภาษาอังกฤษควรเน้นเป็นคำศัพท์และสำนวนทาง รปศ. โดยตรง Terminal, Terminology และอภิปรายให้เข้าใจแนวความคิดและทฤษฎีทาง รปศ. Instrumental	แก้ไขตามคำแนะนำ

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
	7. ควรเพิ่มวิชา Anthropological, Sociological, Psychological Public Administration รัฐประศาสนศาสตร์แนวมนุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา	แก้ไขตามคำแนะนำ โดยเพิ่มเป็น รายวิชาเอกเลือก
	8. วิชาการสื่อสารทางการเมืองควรตัดออก	ไม่มีการแก้ไข
	9. วิชาการตลาดภาครัฐ ควรตัดออก	ไม่มีการแก้ไข
	10. วิชาความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ให้ตัดออก	ไม่มีการแก้ไข
	11. วิชากฎหมายอาญา 1,2 แพงและพาณิชย์ วิ. อาญา ลักษณะพยานให้ตัดออก	ไม่มีการแก้ไข
	12. 2553101 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ เพิ่ม “government”	แก้ไขตามคำแนะนำ และปรับให้เป็นรายวิชาเอกบังคับ
ศ.ดร.อัมพร อารังลักษณ์	1. หัวข้อที่ 8.1 เรื่องอาชีพ เอกชน เช่น	แก้ไขตามคำแนะนำ
	2. หัวข้อที่ 1.2 ความสำคัญต้องเขียนให้สอดคล้องกับอาเซียน ด้วย	แก้ไขตามคำแนะนำ
	3. หัวข้อที่ 2.5 รับนักศึกษา 120 คน ต่อปี ถือว่ามากเกินไป	คงจำนวน 120 ไว้ (เปิดปีละ 3 หมู่เรียน) บวกกับจำนวนที่จะรับของศูนย์สระแก้วอีก 30 คน ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ประกันคุณภาพ
	4. วิชาบังคับควรเรียงเป็นกลุ่ม core PA	จัดเรียงตามกลุ่ม 5 กลุ่มที่กำหนดไว้ใน มคอ. 1

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
	5. วิชาสารสนเทศเพื่อการจัดการ สำคัญ จริงหรือ	ปรับรายวิชาระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการให้เป็นวิชา “การจัดการสารสนเทศดิจิทัล” เปลี่ยนเป็นวิชาเอกเลือก แล้ว ใส่วิชาการบริหารทรัพยากร มนุษย์เป็นวิชาเอกบังคับแทนที่
	6. ต้องจัดกลุ่มรายวิชาใหม่ อาจมีกลุ่ม ที่เป็นอัตลักษณ์ของตนเองมาด้วย	แก้ไขตามคำแนะนำ
	7. วิชาจริยธรรมด้าน รปศ. มี ความสำคัญ	เพิ่มจริยธรรมในการวิจัยใน คำอธิบายรายวิชาสถิติและวิธี วิจัย
ศ.ดร.วรเดช จันทรศร	1. เพิ่มวิชา Digital Management ด้วย	ปรับรายวิชาระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการให้เป็นวิชา “การจัดการสารสนเทศดิจิทัล”
	2. วิชาจริยธรรมด้าน รปศ. มี ความสำคัญ	มีรายวิชาจริยธรรมที่เป็นราย วิชาเอกบังคับ และเพิ่มเรื่อง จริยธรรมไปในวิชาสถิติและ วิธีวิจัย
	3. วิชาพฤติกรรมองค์กร มีความสำคัญ	มีรายวิชานี้แล้ว
	4. วิชาการวิเคราะห์นโยบายกำหนด ประเมินผล ควรรวมกัน	รวมประเด็นเหล่านี้ให้เป็น ส่วนหนึ่งของวิชานโยบาย สาธารณะ
ศ.ดร.ศุภชัย ยาวะ ประภาส	1. การรับนักศึกษา	คงไว้ตามเดิม
	2. อาชีพที่ประกอบหลังจบการศึกษา	แก้ไขตามคำแนะนำ
	หน้า 3	ตรวจสอบตามคำแนะนำ
	4	เติมเรื่องการเมืองเข้าไปใน หัวข้อนั้น

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
	5	เป็นไปตามข้อ 4 ที่แก้ไขใหม่
	6	ดำเนินการตามระเบียบมหาวิทยาลัย
	7	เพิ่มคำว่า “มุ่งผลิตบัณฑิต” เข้าไปในปรัชญาเดิม
	1.3 วัตถุประสงค์	เพิ่มประเด็นที่ 6 เป็นเรื่องลักษณะบัณฑิตตามปรัชญาของหลักสูตร
	8	คงไว้ตามเดิม เพราะเป็นไปตามนโยบายมหาวิทยาลัย
	9	มีปัญหานักศึกษามีทักษะภาษาอังกฤษต่ำกว่ามาตรฐาน เพิ่มในข้อต่อไป (2.4) ว่า นักศึกษาจัดรายวิชาการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้นักศึกษาทุกคนเรียนในชั้นปีที่ 1
	10	คงไว้ตามเดิม เพราะหลักสูตรจะผลักดันให้นักศึกษาทุกคนที่เข้าศึกษาสำเร็จการศึกษาจนครบ
	11	ปรับเพิ่มรายวิชาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในวิชาเอกบังคับ ตรวจสอบว่ามีประเด็นดังกล่าวในรายวิชาความรู้เบื้องต้นทางรปศ. หรือไม่ หากไม่มีให้เพิ่มเติมตามคำแนะนำ
	12	ปรับตามคำแนะนำ
	13	ปรับตามคำแนะนำ
	14	ปรับตามคำแนะนำ

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
	15	ปรับตามคำแนะนำ
	16	ปรับชื่อวิชาเป็น “อาเซียนศึกษา” และเพิ่มเรื่อง “การบริหารงานภาครัฐใน ประเทศประชาคมอาเซียน” ในคำอธิบายรายวิชา
	17	ปรับตามคำแนะนำ
	18	ปรับตามคำแนะนำ
	19	พิจารณาแล้วมีการศึกษา ทางด้านระบบราชการส่วนกลาง และท้องถิ่นแล้ว
	20	คงไว้ตามเดิม เพราะรูปแบบและ การบริหารท้องถิ่นในประเทศ เป็นเรื่องที่อยู่ในวิชาการบริหาร ท้องถิ่นแล้ว
	21	ปรับชื่อวิชาเป็น ASEAN Study
	22	เพิ่มว่า “ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ”
	คำแนะนำรอบเหลือในหน้า 22	- รายวิชาทางด้านสังคมวิทยาอยู่ในวิชาการศึกษาทั่วไปแล้ว ประกอบกับประเด็นนี้ได้เพิ่มตามคำแนะนำของ ศ.ดร.ติน ก่อนหน้านี้แล้ว - รายวิชาทางกฎหมาย จำเป็นต้องมีไว้เพื่อเป็นทางเลือกให้กับนักศึกษา - ไม่เพิ่มประเด็นเรื่องการบริหารการศึกษา - ไม่เพิ่มประเด็นเรื่องการบัญชีภาครัฐ

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
ว่าที่ร้อยตรีธำนิษฐา ริ้วธงชัย (ผู้ใช้บัณฑิต) นางกนิษฐา ศรีคุ้มวงศ์ (ผู้ใช้บัณฑิต) นายวรวัชร ศัทธาวัฒนกุล (ศิษย์เก่า) นางสาวจันทิมา คามี (ศิษย์เก่า)	1. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา เช่น องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรการมหาชน ในกำกับดูแลของรัฐ (ภายใต้ พ.ร.บ. เฉพาะ) สถาบันหรือหน่วยงาน ในกำกับของรัฐสภา	ไม่มีการแก้ไข
	2. ในหัวข้อที่ 11.2.3 เกี่ยวกับสถานการณ์หรือการพัฒนาทางการเมือง สังคมและวัฒนธรรม อยากรให้พิจารณาถึงผลกระทบจากการเมืองและความมุ่งหวัง การปฏิรูปการเมืองการปกครอง ในประเทศที่มีต่อความเชื่อมั่นต่อระบบการปกครอง นโยบายสาธารณะ การบูรณาการในเชิงปฏิบัติทางกลยุทธ์ และผลสำเร็จที่แท้จริงจากการพัฒนาระบบราชการไทย ตามข้อ 11.2.3 โดยเฉพาะการตรวจสอบในข้อย่อยที่ 4)	ปรับตามคำแนะนำ
	3. ในข้อที่ 12. ผลกระทบต่อการปรับปรุงหลักสูตร อยากรให้พิจารณาถึง สถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบันจะมอง เรื่องมหภาคอย่างไร เดี่ยวคงไม่ได้ แต่จะ ต้องให้ความสำคัญต่อเศรษฐกิจจุลภาค ตั้งแต่ฐานรากในเรื่องเศรษฐกิจและทุนชุมชนการพัฒนาทุนชุมชน	ปรับตามคำแนะนำ

ผู้ทรงคุณวุฒิ	คำแนะนำ	การแก้ไขโดยหลักสูตร
	4. การปรับปรุงหลักสูตรอยากเห็นผู้จบการศึกษาด้านนี้มีบุคลิกภาพและความพร้อมที่จะก้าวเป็นนักพัฒนาสังคม ผู้นำสังคม ด้วยความเป็นนักรัฐประศาสนศาสตร์ที่ชัดเจนขึ้นเท่าที่ผ่านมาสังคมไทยจะเห็นการขึ้นนำจากนักรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นหลักในภาพของการใช้อำนาจทางปกครอง แต่ยังไม่ค่อยเห็นนักรัฐประศาสนศาสตร์ให้การบริหารเชิงนโยบายในการนำสังคม	ปรับตามคำแนะนำ
	5. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษควรเพิ่มเติมการเรียนรู้ศัพท์ทางเทคนิคพื้นฐานทาง รปศ. ในการเรียนการสอน	ปรับตามคำแนะนำ
ข้อสังเกตอื่นๆ จากการวิพากษ์	1. ควรมีการเพิ่มคำว่า “คอมพิวเตอร์” ด้วย เพราะเคยมีกรณีการสมัครงานระบุว่าต้องมีวิชาเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์อย่างน้อย 6 หน่วยกิต และจะพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชา	ปรับตามคำแนะนำ

- ปรับแผนการเรียนของนักศึกษารุ่น 57 และ 58 (หมู่ 1 ของทั้ง 2 ชั้นปี) ให้มีรายวิชา กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 ในภาคเรียนเดียวกันกับที่เรียนวิชากฎหมายลักษณะพยาน

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

-

(ลงชื่อ).....

(อาจารย์อรุณรัตน์ จินดา)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(อ.ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 2/2558
วันที่ 18 พฤศจิกายน 2558 เวลา 11.30 น.
ณ อาคารกิจกรรมนักศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม วันที่ 18 พฤศจิกายน 2558

1. อ.ดร.ภิกษุ กัลยาณมิตร	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. ผศ.ดร.สุวรรณี คณานุวัฒน์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. อ.ดร.กัมลาศ เยาะนิจ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. อ.ดร.ไททัศน์ มาลา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5. อ.ดร.ปิยะ กล้าประเสริฐ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
6. อ.ดร.ชัยภรณ์ ถนอมศรีเดชชัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. อ.ดร.พัฒนกร สอนไ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อ.บุญอนันต์ บุญสนธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
9. อ.เทวพงษ์ พวงเพชร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
10. อ.วิไลลักษณ์ เรืองสม	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
11. อ.รัฐชาติ ทศนัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
12. อ.จารุณี มุมบ้านเช่า	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
13. อ.ฤทัยทิพย์ จันทรสระแก้ว	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
14. อ.ชัยวุฒิ เทโพธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
15. อ.รังสรรค์ สุกัภา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
16. อ.อรุณรัตน์ จินดา	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ความคืบหน้าการปรับปรุงหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2558

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- วางแผนขั้นตอนไปของการปรับปรุงหลักสูตร
 - พิจารณาร่างคำอธิบายรายวิชา และการกำหนดจุดเน้นของมาตรฐานการเรียนรู้แต่ละรายวิชา
- ดังนี้

วิชาที่ อ.กัมลาศ เป็นผู้รับผิดชอบ

1. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์
2. ทฤษฎีองค์การสาธารณะและการบริหารองค์การสาธารณะ
3. พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การสาธารณะ
4. บทความคัตสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์

มาตรฐานผลการเรียนรู้ 5 ด้าน

☒ คุณธรรมและจริยธรรม

☐ พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

☐ สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยมและจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

☒ ความรู้

☐ เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

☐ รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

☐ ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

☒ ทักษะทางปัญญา

☐ สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย

☐ สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

☒ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

☐ มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม

☐ สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์

☐ มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

☒ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

☐ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ

☐ สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทาง รัฐประศาสนศาสตร์

☐ สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายรายวิชาเดิม	คำอธิบายรายวิชาใหม่
ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ศึกษาความหมาย พัฒนาการ แนวคิดทฤษฎี ขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผลงานของนักคิดร่วมสมัย และความสัมพันธ์กับสาขาวิชาต่างๆ ในสายสังคมศาสตร์ รวมถึงศึกษากิจกรรมการบริหารงานภาครัฐต่างๆ การบริหารงานภาครัฐภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางการบริหาร และแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่และการให้บริการสาธารณะ	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ศึกษาความหมาย พัฒนาการ แนวคิดทฤษฎี ขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผลงานของนักคิดร่วมสมัย และความสัมพันธ์กับสาขาวิชาต่างๆ ในสายสังคมศาสตร์ รวมถึงศึกษากิจกรรมการบริหารงานภาครัฐต่างๆ การบริหารงานภาครัฐภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางการบริหาร และแนวคิดการจัดการภาครัฐแนวใหม่และการให้บริการสาธารณะ
ทฤษฎีองค์การและระบบบริหารองค์การภาครัฐ ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีองค์การในยุคต่างๆ ตั้งแต่อดีตมาจนถึงแนวคิดร่วมสมัยในปัจจุบัน ทฤษฎีองค์การสาขาต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจองค์การจากกรอบแนวคิดที่แตกต่างกัน และสามารถนำมาปรับใช้กับการวิเคราะห์องค์การภาครัฐของไทย และปรากฏการณ์ทางการบริหารในองค์การภาครัฐของไทยได้	ทฤษฎีองค์การและการบริหารองค์การสาธารณะ ศึกษาแนวคิด และทฤษฎีองค์การในยุคต่างๆ ตั้งแต่อดีตมาจนถึงแนวคิดร่วมสมัยในปัจจุบัน ทฤษฎีองค์การสาขาต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจองค์การจากกรอบแนวคิดที่แตกต่างกัน และสามารถนำมาปรับใช้กับการวิเคราะห์องค์การภาครัฐของไทย และปรากฏการณ์ทางการบริหารในองค์การภาครัฐของไทยได้ <u>ด้านการบริหารและการจัดโครงสร้างองค์การ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอกและภายในองค์การที่มีผลกระทบต่อการบริหาร</u>
พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การภาครัฐ ศึกษาความหมาย ความสำคัญของพฤติกรรมองค์การ และแนวคิด ทฤษฎีทางด้านพฤติกรรม ตลอดจนปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลต่อพฤติกรรมของบุคคลในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มบุคคล และระดับองค์การ และผลที่พฤติกรรมองค์การมีต่อผลการปฏิบัติงานขององค์การ	พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การสาธารณะ ศึกษาความหมาย ความสำคัญแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ ครอบคลุมพฤติกรรมระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม และองค์การ ตลอดจนสถานะแวดล้อมขององค์การในแง่มุมต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อบุคคลและกลุ่มคนอันจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาองค์การสาธารณะ
บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1 ศึกษาผลงานทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่เป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นศึกษาผลงานที่มีอิทธิพลต่อความคิดทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในปัจจุบัน	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ ๕ ศึกษาผลงานทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ที่เป็นภาษาอังกฤษ โดยเป็นผลงานที่มีอิทธิพลต่อความคิดทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ร่วมสมัย

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์	○		●			○			○				●
ทฤษฎีองค์การสาธารณะและการบริหารองค์การสาธารณะ	○		●			○				○			○
พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การสาธารณะ		○			○		○	●			○		
บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์		○			●	●			○		○		

รายวิชาที่ อ.เทวพงษ์ เป็นผู้รับผิดชอบ

การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

3(3-0-6)

Human Resource Management in the Public Sector

ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และกิจกรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ในด้านการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าจ้างเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการสวัสดิการ นันทนาการและพนักงานสัมพันธ์ รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และการจัดการความขัดแย้งในองค์การ

ภาวะผู้นำ

3(3-0-6)

Leadership

ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี และรูปแบบภาวะผู้นำ ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของผู้นำที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้างคุณภาพงาน รวมถึงบทบาทของผู้นำในการสร้างทีมงาน โดยเน้นกรณีศึกษาเป็นสำคัญ

ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง

3(3-0-6)

Democracy and Political Participation

ศึกษาแนวคิดทฤษฎี วิวัฒนาการ และรูปแบบของการปกครองในระบอบประชาธิปไตย รวมถึงบทบาทของตัวแสดงทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนพื้นฐานทางความคิด และรูปแบบของการมีส่วนร่วมทางการเมืองในลักษณะต่างๆ

2552407 ระบบบริหารราชการไทย**3(3-0-6)****Thai Public Service**

ศึกษาปรัชญา ทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ ค่านิยม และวิวัฒนาการของการบริหารราชการไทย ปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ และแนวโน้มของการบริหารราชการไทยในอนาคต

รายวิชาที่ อ.ไททัศน์ เป็นผู้รับผิดชอบ

2551101 การเมืองการปกครองไทย**3(3-0-6)****Thai Politics and Government**

ศึกษาเกี่ยวกับพัฒนาการทางการเมืองการปกครองของไทย ระบบโครงสร้างพฤติกรรมทางการเมือง บริบททางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่มีผลต่อการเมืองการปกครองไทย ปัญหาในการพัฒนาการเมืองการปกครองไทย ทิศทางการเมืองการปกครองไทยในอนาคตที่มีผลต่อการจัดระบบบริหารจัดการภาครัฐ และประเด็นทางการเมืองการปกครองไทยร่วมสมัยโดยสังเขป

(เก่า) ศึกษาพัฒนาการทางการเมืองการปกครองของไทย ระบบโครงสร้างพฤติกรรมทางการเมือง บริบททางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่มีผลต่อการเมืองการปกครองไทย ปัญหาในการพัฒนาการเมืองการปกครองไทย และทิศทางการเมืองการปกครองไทยในอนาคตที่มีผลต่อการจัดระบบบริหารจัดการภาครัฐ

หมายเหตุ : (วิชาเดิม เอกบังคับ)

1. เพิ่ม และประเด็นทางการเมืองการปกครองไทยร่วมสมัยโดยสังเขป

2551106 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์**3(3-0-6)****Introduction to Political Science**

ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของวิชารัฐศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับรัฐ ทฤษฎีกำเนตรัฐ ปรัชญาการเมือง ความคิดทางการเมือง รูปแบบการปกครอง ระบบและสถาบันทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง การสื่อสารทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง วัฒนธรรมการเมือง และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ

(เก่า) ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของวิชารัฐศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับรัฐ รูปแบบการปกครอง ระบบและสถาบันการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง การสื่อสารทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ วัฒนธรรมทางการเมือง และประเด็นทางการเมืองร่วมสมัยโดยสังเขป

หมายเหตุ : (วิชาเดิม เอกบังคับ)

1. เพิ่มเนื้อหาทฤษฎีกำเนตรัฐ
2. เพิ่มเนื้อหาปรัชญาการเมือง
3. เพิ่มเนื้อหาความคิดทางการเมืองของนักปรัชญา
4. เพิ่มเนื้อหาภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ
5. การมีส่วนร่วมทางการเมือง (ตัดคำว่า ตามรัฐธรรมนูญออก)
6. ตัด และประเด็นทางการเมืองร่วมสมัยโดยสังเขป

255xxxx การจัดการสาธารณภัย 3(3-0-6)

Disaster Management

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของสาธารณภัย ประเภทของสาธารณภัย หลักการจัดการสาธารณภัย ความสำคัญของการลดความเสี่ยงจากสาธารณภัย สถานการณ์และผลกระทบของสาธารณภัยในปัจจุบัน การจัดการสาธารณภัยโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และกรณีศึกษาการจัดการสาธารณภัย

หมายเหตุ : (วิชาใหม่ เอกเลือก)

255xxxx การบริหารการคลังและงบประมาณท้องถิ่น 3(3-0-6)

Local Fiscal and Budget Management

ศึกษาเกี่ยวกับความหมายเกี่ยวกับการคลังและงบประมาณท้องถิ่น การกระจายอำนาจทางการคลังสู่ท้องถิ่น รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี การบริหารจัดการหนี้และเงินกู้ รวมทั้งการจัดทำงบประมาณแบบมีส่วนร่วม

หมายเหตุ : (วิชาใหม่ เอกเลือก)

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
การเมืองการปกครองไทย	●				○	○			○		●		
ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	●				○	○		○			●		
การจัดการสาธารณภัย		○			●	●				○	○		
การบริหารการคลังและงบประมาณท้องถิ่น	○				○		○			○	●		

วิชาที่ อ.อรุณรัตน์ เป็นผู้รับผิดชอบ

2552108 การจัดการภาครัฐ
Public Management

3(3-0-6)

ศึกษาการจัดการภาครัฐที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความประหยัด
บทบาทและความสำคัญของภาคเอกชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมในภาครัฐ ความแตกต่างของ
การบริหารและการจัดการระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน ลักษณะของการจัดการภาครัฐที่มีผลต่อ
การปฏิรูประบบราชการไทยเพื่อให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล

(เก่า) ศึกษาการจัดการภาครัฐทั้งในแง่การจัดการภาครัฐแนวใหม่/การจัดการ
แนวนิยมใหม่ การจัดการแบบเอกชน ที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความประหยัดของ
ภาคเอกชน และในแง่การบริการภาครัฐใหม่ ที่เน้นวิชาชีพนิยม จรรยาบรรณ การบริหารจัดการ
บ้านเมืองที่ดีของภาครัฐ

หมายเหตุ : (วิชาเดิม เอกเลือก)

1. เพิ่ม ความแตกต่างของการบริหารและการจัดการระหว่างภาครัฐและ
ภาคเอกชน
2. เพิ่ม ประเด็นการจัดการภาครัฐกับการปฏิรูปในระบบราชการไทยที่สอดคล้อง
ตามหลักธรรมาภิบาล

2552201 ความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
Introduction to International Relations

3(3-0-6)

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ โครงสร้าง
ของระบบความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ปัจจัยทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของ
รัฐที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ บทบาทขององค์การระหว่างประเทศ กฎหมายระหว่าง
ประเทศ เครื่องมือในการดำเนินนโยบายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ พัฒนาการของความร่วมมือ
ระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ และประเด็นร่วมสมัยทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

(เก่า) ศึกษาพื้นฐานของการเมือง เศรษฐกิจ สังคมระหว่างประเทศ โครงสร้างระบบ
ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในด้านต่างๆ รวมทั้งอุดมการณ์ที่มีผลต่อพฤติกรรมของรัฐและ
พัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ ตลอดจนลักษณะการมีส่วนร่วมของ
ประชาชนในแต่ละประเทศ

หมายเหตุ : (วิชาเดิม เอกเลือก)

1. เพิ่มประเด็นการศึกษาแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
2. เพิ่มประเด็นการศึกษาด้านวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ
3. เพิ่มประเด็นเครื่องมือในการดำเนินนโยบายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
4. เพิ่มประเด็น บทบาทขององค์การระหว่างประเทศ

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
การจัดการภาครัฐ	○			●			●		○				○
ความรู้เบื้องต้นความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ		○		●			○		●		○		

วิชาที่ อ.ปิยะ เป็นผู้รับผิดชอบ

คำอธิบายรายวิชากฎหมายรัฐธรรมนูญใหม่

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ที่มา และประเพณีของรัฐธรรมนูญ วิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญไทยสมัยต่างๆ การจัดทำรัฐธรรมนูญ อำนาจอธิปไตย องค์การตามรัฐธรรมนูญ สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญ ตลอดจนการควบคุมและตรวจสอบกฎหมายมิให้ขัดรัฐธรรมนูญ

คำอธิบายรายวิชากฎหมายรัฐธรรมนูญเดิม

2552411

กฎหมายรัฐธรรมนูญ

3(3-0-6)

Constitutional Law

ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ที่มา และประเพณีของรัฐธรรมนูญ วิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งวิวัฒนาการของรัฐธรรมนูญไทยสมัยต่างๆ ตลอดจนศึกษาระบบการแก้ไขเปลี่ยนแปลง การยกเลิก การควบคุมกฎหมายมิให้ขัดต่อรัฐธรรมนูญ และสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน

คำอธิบายรายวิชาการตลาดภาครัฐใหม่

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และหลักการตลาด รวมถึงการหาช่องทางการเข้าถึงประชาชน และการให้บริการสาธารณะที่มีคุณภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

คำอธิบายรายวิชาการตลาดภาครัฐเดิม**2554405****การตลาดภาครัฐ****3(3-0-6)****Marketing in the Public Sector**

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และหลักการตลาด รวมถึงการหาช่องทางการเข้าถึงประชาชน และการให้บริการสาธารณะที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพเพื่อภาครัฐจะได้ให้บริการและตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

รายวิชาที่ อ.รัฐชาติเป็นผู้รับผิดชอบ**2553106****สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์****3(2-2-5)****Statistics and Research Methodology in Public Administration**

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการวิจัย แนวคิดและระเบียบวิธีวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การออกวิจัยภาคสนาม ทำความเข้าใจวิธีการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมกับงานวิจัย การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้นเพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ผลทางสถิติให้สามารถทำความเข้าใจผลการวิเคราะห์ทางสถิติ และเป็นแนวทางในการนำไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ

ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการวิจัย แนวคิดเบื้องต้นและรูปแบบต่างๆของการวิจัยทั้งการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ และทำความเข้าใจวิธีการทางสถิติเชิงพรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสนับสนุนการวิเคราะห์ผลทางสถิติ เพื่อให้สามารถทำความเข้าใจผลการวิเคราะห์ทางสถิติ และนำไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหาความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐได้

2553301**อาเซียนศึกษา****3(3-0-6)****ASEAN Study**

ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมของประเทศสมาชิกอาเซียน แนวคิดและการพัฒนาอาเซียน หลักการบริหารและการดำเนินงานของอาเซียน ตลอดจนการดำเนินนโยบายต่างประเทศ และความเกี่ยวข้องกับประเทศและองค์การระหว่างประเทศนอกอาเซียน รวมถึงการปรับตัวของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน

ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ตลอดจนการดำเนินนโยบายต่างประเทศ และความเกี่ยวข้องกับขบวนการประชาคมอาเซียน การสร้างความร่วมมือเป็นประชาคมอาเซียน

2563303

พนักงานสัมพันธ์

3(3-0-6)

Labour Relations

ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างในกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การสร้างความสงบสุขในองค์การ โดยศึกษากฎหมายแรงงาน กฎหมายประกันสังคมและกฎหมาย หรือ กฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบุคลากรภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มคุณภาพชีวิตในการทำงาน

ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างในกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การสร้างความสงบสุขในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน โดยศึกษากฎหมายแรงงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มคุณภาพชีวิตในการทำงาน

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
สถิติและวิธีวิจัยทาง รัฐประศาสนศาสตร์	○				●	○				○		●	
อาเซียนศึกษา		○		○			○		●		○		
แรงงานสัมพันธ์		○		○			○			●	○		

รายวิชาที่ อ.จารุณี เป็นผู้รับผิดชอบ

วิชา การบริหารงานคลังและงบประมาณ

เก่า	ใหม่
ศึกษาความรู้ทั่วไปทางการคลังและงบประมาณ ทั้งในระดับชาติและท้องถิ่น บทบาทของรัฐบาล และประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศจาก แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการคลังและนโยบาย การเงิน การใช้มาตรการทางการคลัง อันได้แก่ รายรับ รายจ่าย หนี้สาธารณะและงบประมาณ การเบิกจ่าย และการเงินในการสร้างเสถียรภาพ ทางเศรษฐกิจ ตลอดจนศึกษาวิธีการ ระบบ และ กระบวนการงบประมาณแผ่นดิน มาตรฐาน การจัดการทางการเงินการคลัง (7Hs) ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลัง และระบบ งบประมาณกับระบบเศรษฐกิจและการเมือง	ศึกษาความรู้ทั่วไปทางการคลังและ งบประมาณในระดับชาติและท้องถิ่น แนวคิด ทฤษฎีการคลังสาธารณะ บทบาทหน้าที่ของ ภาครัฐในการจัดการทางเศรษฐกิจ นโยบาย การคลังและนโยบายการเงินกับเศรษฐกิจและ การเมือง การใช้มาตรการทางการคลัง กระบวนการงบประมาณแผ่นดินของไทย ระบบงบประมาณและการวิเคราะห์ ระบบงบประมาณ การบริหารหนี้สาธารณะ ตลอดจนศึกษาการคลังท้องถิ่น และการคลัง รัฐวิสาหกิจ

วิชา เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์

เก่า	ใหม่
ศึกษาเกี่ยวกับหลักการสำคัญ แนวคิดทางทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ทั้งจุลภาคและมหภาคการผลิต การออม และการลงทุน สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน การจัดสรรทรัพยากร บทบาทของรัฐบาลด้านเศรษฐกิจและการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐศาสตร์กับรัฐประศาสนศาสตร์ ปัญหาทางเศรษฐกิจและแนวทางในการแก้ไขปัญหา	ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ แนวคิดทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ จุลภาคและมหภาค แนวคิดทฤษฎีการรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจ บทบาทของรัฐบาลด้านเศรษฐกิจและการกำหนดนโยบายทางเศรษฐกิจ รวมถึงศึกษาสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ

วิชา การพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

เก่า	ใหม่
ศึกษาความหมาย และความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชนเปรียบเทียบ ระบบการผลิต ระบบการบริโภค ระบบการจัดการทุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชน ครีวเรือนในระบบเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น ตลาดท้องถิ่น การสร้างมูลค่าและมูลค่าเพิ่มของสินค้าและวิสาหกิจชุมชน และแนวนโยบายเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่นโดยเปรียบเทียบกับชุมชนในต่างประเทศ	ศึกษาแนวคิดการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น การพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างองค์ความรู้โดยบูรณาการ ทุนทางสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน วิสาหกิจชุมชน

การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน กระบวนการบริหารความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและการนำไปใช้ในองค์กร แนวทางการปฏิบัติการควบคุมภายในเกี่ยวกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุมสารสนเทศเพื่อการสื่อสารและการติดตามประเมินผล รวมถึงศึกษาบทบาทของรัฐในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

การบริหารสำนักงาน

ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน การบริหารสำนักงานองค์กรภาครัฐ การบริหารงานสารบรรณ การเขียนหนังสือราชการ การบริหารวัสดุและครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง การศึกษากฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงานภาครัฐ

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
การบริหารการคลังและงบประมาณ	○			●			○			○			○
เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	○			●			○			○			○
การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน		○			○	○			●		○		
การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	○			●			○			○	○		
การบริหารสำนักงาน		○		●			○			○	○		

รายวิชาที่ อ.วิไลลักษณ์ เป็นผู้รับผิดชอบ

รายวิชาใหม่	มาตรฐาน ผลการเรียนรู้	หมายเหตุ
นโยบายสาธารณะ ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ หลักการสำคัญ กระบวนการหรือวงจรของนโยบายสาธารณะ รวมถึงองค์การที่เกี่ยวข้องกับระบบของนโยบาย ตลอดจนการวิพากษ์วิจารณ์นโยบายสาธารณะ	คุณธรรม 1,3 ความรู้ 2,5 ปัญญา 1,4 ความสัมพันธ์ 1,3 การวิเคราะห์ 2,3	รายวิชาเดิม
การบริหารเชิงกลยุทธ์ ศึกษาความหมาย แนวความคิดและทฤษฎีการบริหารเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยมุ่งศึกษาจากกรณีศึกษาขององค์การที่เป็นเลิศทั้งภาครัฐและเอกชน	คุณธรรม 1,3 ความรู้ 1 ปัญญา 3,4 ความสัมพันธ์ 1,2 การวิเคราะห์ 3,4	รายวิชาใหม่
การวิเคราะห์และการนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ ศึกษาการวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบาย ตัวแบบการวิเคราะห์นโยบาย ขอบเขต ทฤษฎี ตัวแบบ และกระบวนการของการนำนโยบายไปปฏิบัติ ประสพการณ์ของการนำนโยบายไปปฏิบัติในแต่ละประเทศ กลยุทธ์ในการนำนโยบายไปปฏิบัติ ตลอดจนปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จและความล้มเหลวของการนำนโยบายไปปฏิบัติ โดยเน้นการนำนโยบายไปปฏิบัติและประสพการณ์ของประเทศไทยเป็นกรณีตัวอย่าง	คุณธรรม 1,3,4 ความรู้ 1,4 ปัญญา 3,4 ความสัมพันธ์ 1,3,5 การวิเคราะห์ 2,3,4	รายวิชาใหม่
การวิเคราะห์และประเมินผลโครงการสาธารณะ ศึกษาหลักการพื้นฐาน กระบวนการวางแผน การวิเคราะห์โครงการ โดยเฉพาะการวิเคราะห์เชิงคุณภาพในด้านสังคม การเมือง การบริหารและสภาพแวดล้อม และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ต้นทุน ผลประโยชน์ การวิเคราะห์ต้นทุนและสัมฤทธิ์ผล ศึกษาถึงการประเมินโครงการสาธารณะ โดยครอบคลุมทั้งการประเมินสถานะแวดล้อม การประเมินปัจจัยนำเข้า การประเมินกระบวนการ ประเมินผลลัพธ์ และการประเมินผลกระทบ การออกแบบระบบประเมินโครงการ การเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ข้อมูล และการรายงานผลการประเมินโครงการสาธารณะ	คุณธรรม 1,3,4 ความรู้ 1,4 ปัญญา 3,4 ความสัมพันธ์ 1,3,5 การวิเคราะห์ 2,3,4	รายวิชาใหม่

รายวิชาที่ อ. บุญนันต์ เป็นผู้รับผิดชอบ

2553309 การจัดการโครงการ (Project Management)	
คำอธิบาย (เดิม) ศึกษาแนวคิด ตัวแบบในการวิเคราะห์โครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลในการบริหารจัดการโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ การบริหารความเสี่ยงของโครงการ โดยศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาโครงการภาครัฐและเอกชน	คำอธิบาย (ใหม่) ศึกษาความหมาย ความสำคัญของโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผน แผนงาน และโครงการในระดับต่างๆ ขององค์กร การศึกษาความเป็นไปได้ การวางแผนโครงการ กระบวนการจัดการโครงการ เทคนิคและเครื่องมือการจัดการโครงการ การประเมินโครงการ โดยเน้นกรณีศึกษาโครงการทั้งภาครัฐและเอกชน
2553310 ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information System)	
คำอธิบาย (เดิม) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบสารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนของงานในองค์กร โดยบูรณาการการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐและเอกชน	คำอธิบาย (ใหม่) ศึกษาแนวคิด ตัวแบบหรือระบบ และ เครื่องมือสมัยใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบสารสนเทศในองค์กร เทคโนโลยีในการสื่อสารระบบสารสนเทศ การบริหารฐานข้อมูล การพัฒนาระบบสารสนเทศสมัยใหม่ในองค์กร
XXXXXXX การประเมินผลโครงการสาธารณะ	
	คำอธิบาย (ใหม่) ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี หรือรูปแบบการประเมินโครงการสาธารณะ โดยครอบคลุมการประเมินสถานะแวดล้อม ผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบของโครงการสาธารณะ โดยเน้นศึกษาจากกรณีศึกษาโครงการภาครัฐ เป็นสำคัญ

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
การจัดการโครงการ	○		●			○			○				●
ระบบสารสนเทศเพื่อจัดการ		○	●			○				○			○
การวิเคราะห์ประเมินผลโครงการ สาธารณะ	●	○			○		○				●		

รายวิชาที่ อ.ฤทัยทิพย์ เป็นผู้รับผิดชอบ

คำอธิบายรายวิชาเดิม	คำอธิบายรายวิชาใหม่
หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) (Principles of Law for Public Administration) ศึกษาความหมาย ประเภท และปรัชญาของหลักกฎหมายมหาชน อันได้แก่ กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง และกฎหมายการคลัง เฉพาะในส่วนที่เป็นพื้นฐานสำคัญ อันเกี่ยวข้องกับการนำไปใช้ของนักรัฐประศาสนศาสตร์	ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับสังคม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย หลักกฎหมายทั่วไปในระบบกฎหมายมหาชน และการใช้อำนาจหน้าที่ตามหลักกฎหมายมหาชนในการบริหารภาครัฐ และการบริการสาธารณะ เช่น กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง เป็นต้น เพิ่มประเด็น : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ซึ่งครอบคลุมเรื่องความหมาย ระบบ ประเภท ลักษณะ ที่มา ความสำคัญ การจัดทำ และการใช้กฎหมาย เพื่อปูพื้นฐานนักศึกษา : เน้นไปที่การโยงเนื้อหาเกี่ยวกับหลักกฎหมายมหาชน และการใช้อำนาจหน้าที่ตามหลักกฎหมายมหาชนในการบริหารภาครัฐและการบริการสาธารณะ * วิชาเดิม
2552208 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 3(3-0-6) (English for Public Administration 1) ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ในหน่วยงานภาครัฐ และคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่สำคัญในการบริหารงานภาครัฐ	ศึกษาภาษาอังกฤษเกี่ยวกับศัพท์และสำนวนที่ใช้ในการบริหารภาครัฐ เทคนิคการฟัง พูด และฝึกทักษะ ภาษาอังกฤษจากบทเรียนออนไลน์ที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย เพิ่มประเด็น : การใช้สำนวน : การเขียนย่อความและเรียงความ ในด้านการบริหารภาครัฐ * วิชาเดิม

คำอธิบายรายวิชาเดิม	คำอธิบายรายวิชาใหม่
2552209 ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 3(3-0-6) (English for Public Administration 2) ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านและเขียนที่จำเป็นต่อการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภาครัฐ การอ่านเอกสาร และการโต้ตอบระหว่างหน่วยงานผ่านจดหมายและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเขียนบันทึกย่อ บันทึกข้อความ วารสารการประชุม และบันทึกการประชุม	รายวิชาที่ต้องศึกษาก่อน : ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างหน่วยงานภาครัฐ การอ่านเอกสาร และการเขียนเอกสารภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งการเขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงาน เพิ่มประเด็น : การเขียนประวัติย่อและจดหมายสมัครงานเพื่อนำไปใช้ในการสมัครงานหลังเรียนจบ * วิชาเดิม
2553302 การบริหารงานยุติธรรม 3(3-0-6) (Justice Administration) ศึกษาการบริหารกระบวนการยุติธรรม บทบาทของฝ่ายต่างๆ ในกระบวนการยุติธรรม กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและผลกระทบของกระบวนการยุติธรรมที่มีต่อสังคม รวมถึงแนวคิดในการแก้ไขปัญหา การปรับปรุงประสิทธิภาพในการบริหารงานเพื่อเป็นการส่งเสริมความยุติธรรมในสังคม	ศึกษาทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรม กระบวนการยุติธรรมกระแสหลักและกระบวนการยุติธรรมทางเลือก บทบาทและความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานหลักในกระบวนการยุติธรรม และการบริหารงานยุติธรรมเชิงบูรณาการ เพิ่มประเด็น : ทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับการบริหารงานยุติธรรม : การบริหารงานยุติธรรมเชิงบูรณาการ * วิชาเดิม
2554301 การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง 3(3-0-6) (Negotiation and Conflict Management) การศึกษา ปรัชญา และแนวคิดในการเจรจาต่อรอง หลักการ รูปแบบ และวิธีการเจรจาต่อรอง การเจรจาต่อรองในสถานการณ์ต่างๆ ตลอดจน การศึกษาธรรมชาติรูปแบบและสาเหตุของความขัดแย้ง ความขัดแย้งต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสังคม อีกทั้งแนวทางและกระบวนการจัดการความขัดแย้ง ทั้งระดับโครงสร้าง ระดับกลุ่ม และระดับปัจเจกชน การทำประชาพิจารณ์ การไกล่เกลี่ย การสื่อสารในความขัดแย้ง เทคนิคและกระบวนการเจรจาต่อรองในสถานการณ์เฉพาะและในบริบททางวัฒนธรรมที่แตกต่าง โดยนำกรณีศึกษาทางการเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้งมาเป็นตัวอย่างจริงประกอบการศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้อภิปรายและวิพากษ์แสดงความคิดเห็นในการนำไปปฏิบัติ	การจัดการความขัดแย้ง (Conflict Management) ศึกษาแนวความคิดที่เกี่ยวกับความขัดแย้ง พัฒนาการของความขัดแย้ง ประเภทและสาเหตุของความขัดแย้ง ระดับของความขัดแย้ง วิธีการแก้ไข/จัดการความขัดแย้ง กระบวนการจัดการความขัดแย้ง โดยเน้นการใช้กรณีศึกษาการจัดการความขัดแย้งร่วมสมัย *เปลี่ยนชื่อรายวิชา

คำอธิบายรายวิชาเดิม	คำอธิบายรายวิชาใหม่
2554303 ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5) (Contemporary Issues in the Public Administration) ศึกษาปรากฏการณ์ที่ได้รับความสนใจทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยนำแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายปรากฏการณ์ดังกล่าวอย่างรอบด้าน	2554303 ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5) ศึกษาปรากฏการณ์ที่ได้รับความสนใจทางรัฐประศาสนศาสตร์ในปัจจุบันและความท้าทายด้านต่างๆ ในการบริหารภาครัฐ โดยการนำแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายและวิเคราะห์ปรากฏการณ์ดังกล่าวในรูปแบบวิจัย และจัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการวิจัย เพิ่มประเด็น : เพิ่มรูปแบบการศึกษาในลักษณะหัวข้อพิเศษ (Special Topics) และการนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบการสัมมนา * รวมเนื้อหาวิชาเดิม คือ การศึกษาเอกเทศและสัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์รวมเข้าในรายวิชานี้ของหลักสูตรใหม่ * วิชาเดิม

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	●					○		●			○		
ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1						●		○			●		
ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2						●		○			●		
การบริหารงานยุติธรรม	●			○		●					○		
การจัดการความขัดแย้ง		●			○		○			●			○
ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●			●	○		●		●				○

รายวิชาที่ อ.ภัสกรดี เป็นผู้รับผิดชอบ

คำอธิบายรายวิชาเดิม	คำอธิบายรายวิชาใหม่
2553404 จริยธรรมและธรรมาภิบาล 3(3-0-6) (Ethics and Good Governance) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ทางจริยธรรม และ หลักธรรมาภิบาล เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ การบริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนการนำ หลักธรรมาภิบาลมาสร้างเสริมการพัฒนาคุณภาพของ ทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาในการนำหลักจริยธรรมและ ธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ	2553404 จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล 3(3-0-6) (Ethics and Good Governance) ศึกษาความหมาย พัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎี ทางจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลที่สามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ปัญหาในการนำ จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลไปปฏิบัติและ แนวทางการแก้ไข
2552102 การเมืองและการบริหารจัดการท้องถิ่น 3(3-0-6) (Local Politics and Governance) แนวคิดทฤษฎีการปกครองท้องถิ่นและการ กระจายอำนาจ ความหมาย หลักการ และ ความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น กระบวนการ บริหารงานท้องถิ่น การคลังท้องถิ่น การบริหารงาน ท้องถิ่นในลักษณะเครือข่าย และผลของการกระจาย อำนาจสู่ชุมชนท้องถิ่น	(ใหม่) การบริหารท้องถิ่นไทย 3(3-0-6) (Thai Local Administration) ศึกษาระบบการบริหารท้องถิ่น นโยบายและแผน ท้องถิ่น การจัดองค์กรท้องถิ่น การบริหารทรัพยากร มนุษย์ของท้องถิ่น การบริหารการคลังท้องถิ่น การกำกับและตรวจสอบการบริหารท้องถิ่น การมี ส่วนร่วมของประชาชนต่อการบริหารท้องถิ่น องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นไทยในปัจจุบันและแนวโน้ม ในอนาคต
2552113 นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) (Ecology of Public Administration) แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบททางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและองค์การระหว่าง ประเทศ เช่น อาเซียน สหภาพยุโรป องค์การการค้า โลก สหประชาชาติ เป็นต้น วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และพลังงาน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการ สิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์การภาครัฐ องค์การภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่นทั้งในยุคปัจจุบัน และอนาคต ตลอดจนการวิเคราะห์สภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน รวมทั้งหาแนวทางแก้ไขเพื่อ ปรับเปลี่ยนองค์การและการจัดการให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	2552113 นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) (Ecology of Public Administration) แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบทและปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม/วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และพลังงาน ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานของ องค์การภาครัฐทั้งในยุคปัจจุบันและอนาคต

คำอธิบายรายวิชาเดิม	คำอธิบายรายวิชาใหม่
	(ใหม่) แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น 3(3-0-6) (Concepts and Theories of Local Administration) ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีของการบริหารท้องถิ่นและการกระจายอำนาจ วิวัฒนาการของการบริหารท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารท้องถิ่นกับการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รูปแบบและการบริหารท้องถิ่นในต่างประเทศ

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล (Ethics and Good Governance)	●	●		○			●		○	●	●		
การบริหารท้องถิ่นไทย (Thai Local Administration)				●		●		●	○		●		
นิเวศวิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Ecology of Public Administration)		○	●	○			●		○	●	●		○
แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น (Concepts and Theories of Local Administration)	●		●			●			●				●

รายวิชาอื่นๆ อาจารย์ศูนย์สระแก้วรับผิดชอบร่วม

การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ

ศึกษาเทคนิคและวิธีการวิเคราะห์โดยเน้นกระบวนการวางนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ การประเมินผลนโยบายและการยกเลิก หรือยุตินโยบาย โดยใช้กรณีศึกษาในการวิพากษ์การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ

การนำนโยบายไปปฏิบัติ

ศึกษาแนวความคิด กระบวนการ ตัวแบบของการนำนโยบายไปปฏิบัติ องค์การและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลว และกรณีศึกษาการนำนโยบายไปปฏิบัติ

การประเมินผลนโยบายสาธารณะ

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ตัวแบบ กระบวนการ และแนวทางการประเมินผลนโยบาย ข้อจำกัด การใช้ประโยชน์จากการประเมินผลนโยบายสาธารณะ ตลอดจนประเด็นและแนวโน้มในอนาคต

ผังกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละรายวิชา

	1.1	1.2	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
นโยบายสาธารณะ	●		●				●	○	○	●	●		○
การวิเคราะห์นโยบาย		●	●	○	○	○	●		●		●	○	○
การนำนโยบายไปปฏิบัติ		●	●	○	○		●	●	○	○			●
การประเมินผลนโยบาย		●	●	○	○		●	○	○	●	○	○	○

การสื่อสารทางการเมือง (Political Communication)

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการสื่อสารทางการเมือง รูปแบบและวิธีการสื่อสารทางการเมือง แนวคิดเกี่ยวกับสื่อมวลชน พื้นที่สาธารณะ ทศนคติและความรู้ความเข้าใจ โดยใช้กรณีศึกษา ผลของการสื่อสารในแต่ละลักษณะที่มีประสิทธิภาพทางการเมือง

Study of concepts and theories about political communication, forms and modes of communication, concept of mass media, public area, knowledge and attitude by using cases study on the results.

2553309 การจัดการโครงการProject Management	
คำอธิบาย (เดิม) ศึกษาแนวคิด ตัวแบบในการวิเคราะห์โครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลในการบริหารจัดการโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ การบริหารความเสี่ยงของโครงการ โดยศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาโครงการภาครัฐและเอกชน	คำอธิบาย (ใหม่) ศึกษาความหมาย ความสำคัญของโครงการ ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบาย แผน แผนงาน และโครงการในระดับต่างๆ ขององค์การ การศึกษาความเป็นไปได้ การวางแผนโครงการ กระบวนการจัดการโครงการ เทคนิคและเครื่องมือการจัดการโครงการ การประเมินโครงการ โดยเน้นกรณีศึกษาโครงการทั้งภาครัฐและเอกชน

***** **กฎหมายอาญา 1** **3(3-0-6)**
Criminal Law 1
 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค 1 ว่าด้วย
 บทบัญญัติทั่วไป และภาค 3 ว่าด้วยความผิดลหุโทษ

***** **กฎหมายอาญา 2** **3(3-0-6)**
Criminal Law 2
รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2562401 กฎหมายอาญา 1
 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ว่าด้วย
 ความผิดเฉพาะ ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้าย
 ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิด
 เกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน และ
 ความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง ความผิดเกี่ยวกับเพศ ความผิดเกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย
 ความผิดเกี่ยวกับเสรีภาพและชื่อเสียง ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ความผิดเกี่ยวกับศพ

***** **กฎหมายแพ่งและพาณิชย์** **3(3-0-6)**
Civil and Commercial Law
 ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา หนี้ ครอบครัว
 และมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

***** **กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา** **3(3-0-6)**
Criminal Procedure Law
 ศึกษาให้ทราบถึงกระบวนการดำเนินคดีอาญา ให้ทราบถึงข้อความเบื้องต้น
 สอบสวน วิธีพิจารณาในศาลชั้นต้น การอุทธรณ์ ฎีกา การบังคับตามคำพิพากษาและค่าธรรมเนียมน
 อภัยโทษ เปลี่ยนโทษหนักเป็นเบา และลดโทษ ตามที่บัญญัติไว้ในประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา
 ความอาญา ภาค 1 ภาค 2 ภาค 3 ภาค 4 ภาค 6 และภาค 7

***** **กฎหมายลักษณะพยาน** **3(3-0-6)**
Law of Evidence
 ศึกษากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานตามหลักกฎหมายทั่วไป ตามประมวลกฎหมาย
 วิธีพิจารณาความแพ่ง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

-

(ลงชื่อ).....

(อาจารย์อรุณรัตน์ จินดา)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(อ.ดร.ภัสกรดี กัลยาณมิตร)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุม
การปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ครั้งที่ 3/2558
วันที่ 29 ตุลาคม 2558 เวลา 11.30 น.
ณ อาคารกิจกรรมนักศึกษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม วันที่ 29 ตุลาคม 2558

1. อ.ดร.ภิกษุ กัลยาณมิตร	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. ผศ.ดร.สุวรรณี คณานุวัฒน์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. อ.ดร.กัมลาศ เยาวะนิจ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. อ.ดร.ไททัศน์ มาลา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5. อ.ดร.ปิยะ กล้าประเสริฐ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
6. อ.ดร.ชัยภรณ์ ถนอมศรีเดชชัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. อ.ดร.พัฒนกร สอนไ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อ.บุญอนันต์ บุญสนธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
9. อ.เทวพงษ์ พวงเพชร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
10. อ.วิไลลักษณ์ เรืองสม	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
11. อ.รัฐชาติ ทศนัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
12. อ.จารุณี มุมบ้านเช่า	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
13. อ.ฤทัยทิพย์ จันทร์สระแก้ว	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
14. อ.ชัยวุฒิ เทโพธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
15. อ.รังสรรค์ สุคำภา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
16. อ.อรุณรัตน์ จินดา	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

- ความคืบหน้าการปรับปรุงหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2558

- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- วางแผนขั้นตอนของการปรับปรุงหลักสูตร โดยแบ่งรายวิชาแก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเขียนคำอธิบายรายวิชา ดังต่อไปนี้

สรุปรายวิชาที่ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการเขียนคำอธิบายรายวิชา

รายวิชาเอกบังคับ

1. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ดร.กัมลาศ เยาะนิจ
2. การเมืองการปกครองไทย อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.อรุณรัตน์ จินดา
3. ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ดร.ไททัศน์ มาลา
4. นโยบายสาธารณะ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.วิไลลักษณ์ เรืองสม
5. การบริหารงานคลังและงบประมาณ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.จารุณี มุมบ้านเช่า
6. สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.รัฐชาติ ทศนัย
7. หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ปิยะ กล้าประเสริฐ
8. แนวคิด ทฤษฎีในการบริหารจัดการท้องถิ่น
9. ทฤษฎีและการบริหารองค์การสาธารณะ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ ผศ.เอก ศรีเชลียง
10. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.เทวพงษ์ พวงเพชร
11. ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ฤทัยทิพย์ จันทร์สระแก้ว
12. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.บุญอนันต์ บุญสนธิ์
13. จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร
14. เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ปิยะ กล้าประเสริฐ

รายวิชาเอกเลือกที่จะใส่ในแผนการเรียน (ใน มคอ. 2) 13 วิชา และเลือกเสรี 2 วิชา

1. ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรภาษาอังกฤษ
2. ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ฤทัยทิพย์ จันทร์สระแก้ว
3. บทความคิดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ดร.กัมลาศ เยาะนิจ
4. อาเซียนศึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.รัฐชาติ ทศนัย
5. การบริหารจัดการท้องถิ่น อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ดร.ภิกษิต์ กัลยาณมิตร
6. กฎหมายรัฐธรรมนูญ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ปิยะ กล้าประเสริฐ
7. หลักกฎหมายปกครอง อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ปิยะ กล้าประเสริฐ
8. การบริหารโครงการสาธารณะ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.จารุณี มุมบ้านเช่า
9. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.อรุณรัตน์ จินดา
10. การสื่อสารทางการเมือง (เลือกเสรี)
11. เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐยุคใหม่ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.บุญอนันต์ บุญสนธิ์
12. พนักงานสัมพันธ์ (เลือกเสรี) อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.รัฐชาติ ทศนัย
13. การตลาดภาครัฐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.ปิยะ กล้าประเสริฐ

14. ระบบบริหารราชการไทย อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.เทวพงษ์ พวงเพชร
15. การจัดการภาครัฐ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อ.อรุณรัตน์ จินดา

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

-

(ลงชื่อ).....

(อาจารย์อรุณรัตน์ จินดา)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).....

(อ.ดร.ภัสกรดี กัลยาณมิตร)

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ภาคผนวก จ
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

รายงานการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558
ณ ห้องประชุม 8406 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ผู้เข้าร่วมการวิพากษ์หลักสูตร

1. อ.ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร	ประธาน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. ศ.ดร.บุญทัน ดอกไธสง	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
3. ศ.ดร.ติณ ปรัชญพฤกดี	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. ศ.ดร.อัมพร อารังค์ลักษณ์	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ศ.ดร.วรเดช จันทรร	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
6. ศ.ดร.ศุภชัย เยาวประภาช	กรรมการ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
7. ผศ.ดร.สุวรรณิน คณานุวัฒน์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
8. อ.ดร.กัมลาศ เยาวะนิจ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
9. อ.ดร.ไททัศน์ มาลา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
10. อ.ดร.ปิยะ กล้าประเสริฐ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
11. อ.ดร.ชัยภรณ์ ถนอมศรีเดชชัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
12. อ.ดร.พัฒนกร สอนไ	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
13. อ.บุญอนันต์ บุญสนธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
14. อ. เทวพงษ์ พวงเพชร	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
15. อ.วิไลลักษณ์ เรืองสม	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
16. อ.รัฐชาติ ทศนัย	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
17. อ.จารุณี มุมบ้านเช่า	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
18. อ.อุทัยทิพย์ จันทรสระแก้ว	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
19. อ.ชัยวุฒิ เทโพธิ์	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
20. อ.รังสรรค์ สุคำภา	กรรมการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
21. ว่าที่ร้อยตรีธานินทร์ รวิงชัย	ผู้ใช้บัณฑิต	
22. นางกนิษฐา ศรีคุ้มวงศ์	ผู้ใช้บัณฑิต	
23. นายวรวัชร ศัทธาวัฒนกุล	ศิษย์เก่า	
24. นางสาวจันทิมา คามี	ศิษย์เก่า	
25. อ.อรุณรัตน์ จินดา	กรรมการและเลขานุการ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เริ่มวิพากษ์หลักสูตร เวลา 09.00 น.

ข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
ศ.ดร.บุญทัน ดอกไธสง	1. ในภาพรวมถือว่าดี 2. ภาษาอังกฤษอยากจะให้เพิ่มนอกหลักสูตร 3. ASEAN Political หรือ Culture ควรเน้น 4. เน้น 3 หลัก คือ (1) วิจัย (2) ภาษาอังกฤษ (3) หลักวิชา
ศ.ดร.ติณ ปรัชญพฤกษ์	1. วิชาความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ควรอยู่ข้างบน 2. วิชาประเด็นร่วมสมัย “Issue” ให้ตัด d ออก 3. 2552105 ทฤษฎีองค์การและระบบองค์การบริหารสาธารณะ ให้เป็นวิชา “ทฤษฎีองค์การ Organization Theories” 4. 2552302 ควรเปลี่ยนเป็น “การงบประมาณ Budgeting” 5. วิชาภาวะผู้นำ ควรเปลี่ยนเป็น “ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม Leadership and Followership” 6. ภาษาอังกฤษควรเน้นเป็น ศัพท์และสำนวนทาง รปศ. โดยตรง Terminal, Terminology และอภิปรายให้เข้าใจ แนวความคิดและทฤษฎีทาง รปศ. Instrumental 7. ควรเพิ่มวิชา Anthropological, Sociological, Psychological Public Administration รัฐประศาสนศาสตร์ แนวมานุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา 8. วิชาการสื่อสารทางการเมือง ควรตัดออก 9. วิชาการตลาดภาครัฐ ควรตัดออก 10. วิชาความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ให้ตัดออก 11. วิชากฎหมายอาญา 1, 2, แพ่งและพาณิชย์, กม.วิธีพิจารณาความอาญา, กม.ลักษณะพยาน ให้ตัดออก 11. 2553101 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ เพิ่ม “government”

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
ศ.ดร.อัมพร อารงค์ลักษณ์	- หัวข้อที่ 8.1 เรื่องอาชีพ เอกชน เช่น - หัวข้อที่ 1.2 ความสำคัญต้องเขียนให้สื่อกันกับ อาเซียน ด้วย - หัวข้อที่ 2.5 รับนักศึกษา 120 คนต่อปี ถือว่ามากเกินไป - วิชาบังคับควรเรียงเป็นกลุ่ม Core PA - วิชาสารสนเทศเพื่อการจัดการ สำคัญจริงหรือ? - ต้องจัดกลุ่มรายวิชาใหม่ อาจมีกลุ่มที่เป็นอัตลักษณ์ของตนเองมาด้วย - วิชาจริยธรรมด้านรปศ. มีความสำคัญ (มีอาจารย์ท่านหนึ่งเสนอว่า วิชา MIS ในคำอธิบายต้องมีคำว่า “คอมพิวเตอร์” ด้วย เพราะเคยมีกรณีการ สอบเข้า อบท. เคยมีการระบุว่านศ.จะต้องมีวิชาที่เรียนเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์อย่างน้อย 6 หน่วยกิต และเขา จะพิจารณาจากคำอธิบายรายวิชา)
ศ.ดร.วรเดช จันทรศร	- เพิ่มวิชา Digital Management เข้ามาด้วย - วิชา จริยธรรมด้าน รปศ. มีความสำคัญ - วิชา พฤติกรรมองค์การ มีความสำคัญ - วิชา การวิเคราะห์นโยบาย กำหนด ประเมินผล ควรรวมกัน
ศ.ดร.ศุภชัย เยาวประภาส	- แน่ใจนะครับว่าสะท้อนในหลักสูตรไม่พูดเรื่อง “การเมือง” เลย ทั้งที่การเมืองน่าจะเกี่ยวโยงกับ “รปศ.” มากกว่าเรื่องอื่น - ปัญหานักศึกษาแรกเข้าเพิ่มเรื่องภาษาอังกฤษ - ครบตามที่ระบุไว้ใน 1.3 วัตถุประสงค์ขาดเรื่องด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ - การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐควรเป็นวิชาบังคับ - ในภาพรวม ไม่มีรายวิชาด้านสังคมวิทยา มีรายวิชากรม.หลายรายวิชา รายวิชาด้าน IR มี 2 รายวิชา วิชาเลือกที่เป็น sector อาทิ การบริหารยุติธรรมมีวิชาเดียว อื่นๆอาทิการบริหารการศึกษาซึ่ง มรฎ. น่าจะเป็นจุดแข็ง ไม่มีเลย วิชาด้านบัญชีภาครัฐก็ไม่มี

ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้อเสนอแนะ
1. ว่าที่ร้อยตรีธนาธิกร ธีรวงษ์ (ผู้ใช้บัณฑิต) 2. นางกนิษฐา ศรีคุ้มวงศ์ (ผู้ใช้บัณฑิต) 3. นายวรวัชร ศัทธาวัฒนกุล (ศิษย์เก่า) 4. นางสาวจันทิมา คามิ (ศิษย์เก่า)	1. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา เช่น องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชนในกำกับดูแลของรัฐ (ภายใต้ พ.ร.บ.เฉพาะ) สถาบันหรือหน่วยงานในกำกับของรัฐสภา 2. ในหัวข้อที่ 11.2.3 เกี่ยวกับสถานการณ์หรือการพัฒนาทางการเมือง สังคมและวัฒนธรรม อยากให้พิจารณาถึงผลกระทบจากการเมืองและความมุ่งหวังการปฏิรูปการเมืองการปกครองในประเทศที่มีต่อความเชื่อมั่นต่อระบบการปกครอง นโยบายสาธารณะ การบูรณาการในเชิงปฏิบัติทางกลยุทธ์ และผลสำคัญที่แท้จริงจากการพัฒนาระบบราชการไทย ตามข้อ 11.2.3 โดยเฉพาะการตรวจสอบในข้อย่อยที่ 4)
	3. ในข้อที่ 12. ผลกระทบต่อการปรับปรุงหลักสูตร อยากให้พิจารณาถึงสถานการณ์เศรษฐกิจปัจจุบันจะมองเรื่องมหภาคอย่างเดียวยังคงไม่ได้ แต่จะต้องให้ความสำคัญต่อเศรษฐกิจจุลภาคตั้งแต่ฐานรากในเรื่องเศรษฐกิจและทุนชุมชนการพัฒนาทุนชุมชน 4. การปรับปรุงหลักสูตรอยากเห็นผู้จบการศึกษาด้านนี้มีบุคลิกภาพและความพร้อมที่จะก้าวเป็นนักพัฒนาสังคม ผู้นำสังคม ด้วยความเป็นนักรัฐประศาสนศาสตร์ที่ชัดเจนขึ้น เท่าที่ผ่านมาสังคมไทยจะเห็นการขึ้นจากนักรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์เป็นหลัก ในภาพของการใช้อำนาจทางปกครอง แต่ยังไม่ค่อยเห็นนักรัฐประศาสนศาสตร์ให้การบริหารเชิงนโยบายในการนำสังคม 5. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษควรเพิ่มเติมการเรียนรู้ศัพท์ทางเทคนิคพื้นฐานทาง รปศ. ในการเรียนการสอน

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 15.00 น.

(ลงชื่อ).....

(อาจารย์อรุณรัตน์ จินดา)

กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ).....

(อ.ดร.ภักดิ์ กัลยาณมิตร)

ประธานกรรมการ

ภาคผนวก ฉ
ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

1. ชื่อ นายภิศกดิ์ นามสกุล กัลยาณมิตร

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	2555
ปริญญาโท	ศศ.ม. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2546
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2540

1.3 ผลงานทางวิชาการ

1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

1.3.2 งานวิจัย

กัมลาศ เยาวะนิจ, ภิศกดิ์ กัลยาณมิตร และบุญอนันต์ บุญสนธิ. (2552). **คุณภาพชีวิตของนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.**

ปทุมธานี : สำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

ดร.ณศักดิ์ ตติยะลาภะ, เจตต์ คชฤทธิ์ และภิศกดิ์ กัลยาณมิตร. (2557). **โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิเคราะห์แผนที่ข้อมูลประชากรและสวัสดิการสังคมชาติพันธุ์ชาวเล.**

กรุงเทพฯ : กระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์.

ดร.ณศักดิ์ ตติยะลาภะ, เอก ศรีเชลียง, เจตต์ คชฤทธิ์ และภิศกดิ์ กัลยาณมิตร. (2558).

โครงการวิจัยศึกษาการสร้างตัวแบบสภาพลเมือง จังหวัดปทุมธานีสู่ความเข้มแข็งของประชาธิปไตยไทย. กรุงเทพฯ : สถาบันพัฒนาการเมือง.

บุญทัน ดอกไธสง, เอก ศรีเชลียง, ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร, ทวีศักดิ์ ตั้งวัฒนธรรม, วลัยพร ชินศรี และภิศกดิ์ กัลยาณมิตร. (2554). **โครงการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินของพรรคการเมืองที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรรคการเมือง ประจำปี 2554. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง.**

ภิศกดิ์ กัลยาณมิตร. (2555). **จริยธรรมทางการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี : วิเคราะห์**

เชิงเปรียบเทียบการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลกบองค์การบริหารส่วนตำบล.

ปทุมธานี : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.

สมบัติ คชสิทธิ์, สุพจน์ ทรายแก้ว, ทรงพลธนฤทธ์ มฤครัฐอินแปลง, เจษฎา ความคุ้นเคย, กรินทร์ กาญจนานนท์, เอก ศรีเชลียง, ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร, บุญอนันต์ บุญสนธิ, วลัยพร ชินศรี และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2552). **โครงการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินของพรรคการเมืองที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรรคการเมือง ประจำปี 2552**. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง.

สมบัติ คชสิทธิ์, เอก ศรีเชลียง, ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร, บุญอนันต์ บุญสนธิ, วลัยพร ชินศรี และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2553). **โครงการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินของพรรคการเมืองที่ได้รับการจัดสรรเงินจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรรคการเมือง ประจำปี 2553**. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง.

1.3.3 บทความทางวิชาการ

กรกต ชำนาญจิต, เกษมชาติ นเรศเสนีย์ และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2556). (2556). ยุทธศาสตร์การเผยแพร่พระพุทธศาสนาเชิงรุก. **วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์**. 7(2) : 55-67.

นิพัทธ์พนธ์ สุปัญญาบุตร, เอก ศรีเชลียง และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2555). การจัดการความขัดแย้งของพยาบาลวิชาชีพ ในโรงพยาบาลศูนย์การแพทย์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. **วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์**. 2(2) : 49-62.

ภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2555). จริยธรรมทางการบริหารจัดการภาครัฐที่ดี : วิเคราะห์เชิงเปรียบเทียบการบริหารจัดการของเทศบาลตำบลกับองค์การบริหารส่วนตำบล. **วารสารการเมืองการบริหาร และกฎหมาย**. 4(2) : 291-321.

ภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2558). การพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศกลุ่มนอร์ดิก. **วารสารรัฐศาสตร์และนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์**. 4(2) : 7-37.

สุกัญญา โรจน์ประเสริฐ, จ่านง อติวัฒน์สิทธิ์ และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2556). แนวทางการพัฒนาการจัดการการส่งต่อผู้ป่วยเพื่อการรักษาทางการแพทย์ของโรงพยาบาลในเขตตรวจราชการที่ 2 กระทรวงสาธารณสุข. **วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ในพระบรมราชูปถัมภ์**. 8(3) : 88-100.

สุวิทย์ พยุงวงศ์, โดม สวัสดิ์, จักรชัย ศรีทา, เปรมจิตร บุญสาย และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2557). การจัดสวัสดิการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีน อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว. **วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์**. 4(1) : 137-148.

เอก ศรีเชลียง, ชาญชัย จิตรเหล้าอาพร, วลัยพร ชินศรี, ทวีศักดิ์ ตั้งวัฒนธรรม และภักดิ์ กัลยาณมิตร. (2556). โครงการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายเงินของพรรคการเมืองที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนเพื่อการพัฒนาพรรคการเมือง ประจำปี 2554. **วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วไลยอลงกรณ์**. 1(1) : 98-116.

1.4 ประสบการณ์ในการสอน

13 ปี

1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชายุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น

1.5.2 วิชาการจัดการรัฐกิจแนวใหม่

1.5.3 วิชาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนท้องถิ่น

1.5.4 วิชาพัฒนาพื้นที่ท้องถิ่นเชิงบูรณาการ

2. ชื่อ นายกัมลาศ นามสกุล เยาวะนิจ

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2558
ปริญญาโท	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546
ปริญญาตรี	ร.บ. (การปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544

2.3 ผลงานทางวิชาการ

2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

2.3.2 งานวิจัย

กัมลาศ เยาวะนิจ, ฤกษ์ดี กัลยาณมิตร และบุญอนันต์ บุญสนธิ. (2552). **คุณภาพชีวิตของ**

นักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์.

(ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
ในพระบรมราชูปถัมภ์). 2554. สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง.

2.3.3 บทความทางวิชาการ

กัมลาศ เยาวะนิจ. (2558). วัฒนธรรมไทยกับการมีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่น ในจังหวัด

ปริมณฑลของกรุงเทพมหานคร. **วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์**

ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 10(1) : 117-126.

กัมลาศ เยาวนิจ. (2558). วัฒนธรรมไทยกับการมีส่วนร่วมทางการเมืองในระดับท้องถิ่น.

วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 10(2) : 23-33.

กัมลาศ เยาวนิจ. (2558). ความชอบธรรมของอำนาจในการปกครองตามแนวคิดแบบพุทธ และพราหมณ์. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 5(2) : 201-212.

2.4 ประสบการณ์ในการสอน

14 ปี

2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์

2.5.2 นโยบายสาธารณะ

2.5.3 ทฤษฎีองค์การ

2.5.4 บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์

3. ชื่อ นายไททัศน์ นามสกุล มาลา

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	รป.ด.(รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี	2558
ปริญญาโท	รป.ม.(การปกครองท้องถิ่น)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2554
ปริญญาตรี	ร.บ.(การเมืองการปกครอง) เกียรตินิยมอันดับ 2	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	2550

3.3 ผลงานทางวิชาการ

3.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

3.3.2 งานวิจัย

ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2558). บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปทุมธานีกับการจัดการปัญหาอุทกภัย. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.).

ไททัศน์ มาลา, สุนทรชัย ซอব্যศ และพิศาล พรหมพิทักษ์กุล. (2556). แนวทางในการจัดการอุทกภัย : กรณีศึกษา เทศบาลนครนนทบุรี. กรุงเทพฯ : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.).

- ไททัศน์ มาลา. (2556). สัมพันธภาพและการเปลี่ยนแปลงในเชิงอำนาจในการเลือกตั้งนายก
องค์การบริหารส่วน จังหวัดบุรีรัมย์. ปทุมธานี : สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัย
ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี.
- วลัยพร ชินศรี, ไททัศน์ มาลา และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2557). การเสริมสร้างประสิทธิภาพของ
องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อความเป็นเลิศในด้านการจัดเก็บรายได้. กรุงเทพฯ :
สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.).
- 3.3.3 บทความทางวิชาการ
- ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2558). บทบาทขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปทุมธานีกับการจัดการปัญหาอุทกภัย. วารสารบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 9(3) : 172-183.
- ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2558). การบริหารจัดการอุทกภัยอย่าง
ยั่งยืนขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงข้าวอ้อ อำเภอหนองเสือ จังหวัดปทุมธานี.
วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 5(2) : 75-85.
- ไททัศน์ มาลา, เกษมชาติ นเรศเสนีย์ และบุญเลิศ ไพรินทร์. (2558). การบริหารจัดการบริการ
สาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจ
อาเซียน. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. 10(1) : 159-172.
- ไททัศน์ มาลา, เกษมชาติ นเรศเสนีย์ และบุญเลิศ ไพรินทร์. (2557). องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
กับโอกาสและความท้าทายในการจัดบริการสาธารณะ เพื่อเข้าสู่ประชาคมอาเซียน.
วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์. 9(3) : 159-172.
- ไททัศน์ มาลา, สุนทรชัย ขอบยศ และพิศาล พรหมพิทักษ์กุล. (2557). แนวทางในการจัดการ
อุทกภัย : กรณีศึกษาเทศบาลนครนนทบุรี. วารสารสถาบันพระปกเกล้า. 12(2) : 77-105.
- ไททัศน์ มาลา, สุนทรชัย ขอบยศ และพิศาล พรหมพิทักษ์กุล. (2557). ปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จ
ในการจัดการอุทกภัย : กรณีศึกษาเทศบาลนครนนทบุรี. รวมบทความวิชาการและ
งานวิจัย การประชุมวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 14
(พ.ศ. 2556) มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี. หน้า 809-822.
- ไททัศน์ มาลา. (2557). การเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ : ภาพการเมือง
ท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงไป. รวมบทความวิชาการและงานวิจัย การประชุมวิชาการ
รัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ ครั้งที่ 14 (พ.ศ. 2556) มหาวิทยาลัย
อุบลราชธานี. หน้า 1154-1166.

- โททัศน์ มาลา, วิไลลักษณ์ เรืองสม และวลัยพร ชินศรี. (2556). **การพัฒนาศักยภาพในด้าน
การจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**. การประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ระดับชาติและนานาชาติ ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. หน้า 194-200.
- โททัศน์ มาลา. (2556). การเมืองเรื่องการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ :
สัมพันธภาพและการเปลี่ยนแปลงในเชิงอำนาจ. **วารสารสถาบันพระปกเกล้า**. 11(1) :
116-141.
- โททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2556). บทบาทขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในการจัดการภัยพิบัติ : บทสำรวจเบื้องต้นกรณีปัญหาอุทกภัยในจังหวัด
ปทุมธานี. **วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์**. 3(1) : 167-181.
- โททัศน์ มาลา. (2556). พัฒนาการของกำนันผู้ใหญ่บ้าน : สถานภาพและการคงอยู่ภายใต้บริบทของ
การกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น. **รัฐสภาสาร**. 61(5) : 44-67.
- โททัศน์ มาลา. (2556). สัมพันธภาพและการเปลี่ยนแปลงในเชิงอำนาจในการเลือกตั้งนายก
องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (Power Relationships in the Election of the
Buriram Provincial Administrative Organization's Chief Executive).
ในการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยราชภัฏกลุ่มศรีอยุธยา ครั้งที่ 3
หน้า 563-574.
- โททัศน์ มาลา, อัครณัฐ วงศ์ปรีดี, อุดม ทุมโฆสิต และ นกเรณู สัจจรักษ์ ธีระฐิติ. (2555). บทบาท
ในการทำงานร่วมกันระหว่างสภาองค์กรชุมชนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.
วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์. 6(1) : 29-44.
- โททัศน์ มาลา. (2555). **บทบาทในการทำงานร่วมกันระหว่างสภาองค์กรชุมชนกับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น**. บทความการประชุมวิชาการสถาบันพระปกเกล้า ครั้งที่ 13 ประจำปี 2554
เรื่อง “ความเป็นพลเมืองกับอนาคตประชาธิปไตยไทย” (Citizenship and the Future
of Thai Democracy). สถาบันพระปกเกล้า. หน้า 563-574.
- โททัศน์ มาลา. (2554). **การเมืองเรื่องความเหลื่อมล้ำในสังคมไทย: บทเรียน วิฤต และ
ความท้าทาย Politics of Inequalities in Thailand : Experience, Crisis and
Challenge**. บทความการประชุมวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ แห่งชาติ
ครั้งที่ 12 (พ.ศ. 2554). มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. หน้า 629-646.
- โททัศน์ มาลา. (2554). **สภาองค์กรชุมชน : บนเส้นทางที่ไม่ได้โรยด้วยกลีบกุหลาบ**.
ใน “การเมือง” ของ “รัฐ” และ “ท้องถิ่น” ไทย ภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์ รวมบทความ
วิชาการและงานวิจัย การประชุมวิชาการรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์แห่งชาติ
ครั้งที่ 11 (พ.ศ. 2553) Proceedings of the 11 th National Conference on
Political Science and Public Administration (2010). (หน้า 2087-2102).
มหาสารคาม : อภิชาติการพิมพ์.

3.4 ประสบการณ์ในการสอน

5 ปี

3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์

3.5.2 แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น

3.5.3 วิชาประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมทางการเมือง

4. ชื่อ นายบุญอนันต์ นามสกุล บุญสนธิ์

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2544
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (รัฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2539

4.3 ผลงานทางวิชาการ

4.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

4.3.2 งานวิจัย

-

4.3.3 บทความทางวิชาการ

-

4.4 ประสบการณ์ในการสอน

13 ปี

4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชาการระบบสารสนเทศสำหรับการบริหาร

4.5.2 วิชาการบริหารโครงการ

4.5.3 วิชาการบริหารผลการปฏิบัติงาน

4.5.4 วิชาการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์

5. ชื่อ นางสาววิไลลักษณ์ นามสกุล เรืองสม

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	รอม. (การจัดการภาครัฐและภาคเอกชน)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2553
ปริญญาตรี	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	2551

5.3 ผลงานทางวิชาการ

5.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

5.3.2 งานวิจัย

ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2558). บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปทุมธานีกับการจัดการปัญหาอุทกภัย. กรุงเทพฯ : สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.).

วลัยพร ชินศรี, ไททัศน์ มาลา และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2557). การเสริมสร้างประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อความเป็นเลิศในด้านการจัดเก็บรายได้. กรุงเทพฯ : สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.).

5.3.3 บทความทางวิชาการ

ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2558). บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดปทุมธานีกับการจัดการปัญหาอุทกภัย. วารสารบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์. 9(3) : 172-183.

ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2558). การบริหารจัดการอุทกภัยอย่างยั่งยืนขององค์กรบริหารส่วนตำบลบึงชำอ้อ อำเภอนองเสือ จังหวัดปทุมธานี. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 5(2) : 75-85.

ไททัศน์ มาลา, วิไลลักษณ์ เรืองสม และวลัยพร ชินศรี. (2556). การพัฒนาศักยภาพในด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น. รายงานการประชุมวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 1 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์. หน้า 194-200.

ไททัศน์ มาลา, วลัยพร ชินศรี และ วิไลลักษณ์ เรืองสม. (2556). บทบาทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดการภัยพิบัติ: บทสำรวจเบื้องต้นกรณีปัญหาอุทกภัยในจังหวัดปทุมธานี. วารสารวไลยอลงกรณ์ปริทัศน์. 3(1) : 167-181.

5.4 ประสบการณ์ในการสอน

5 ปี

5.5 ภาระงานสอน

5.5.1 วิชาเทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐยุคใหม่

5.5.2 วิชาการจัดการภาครัฐ

5.5.3 วิชาการจัดการโครงการ

ภาคผนวก ข
รายงานผลจากการสำรวจ
ความคาดหวังในการศึกษาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ และ
ลักษณะที่พึงประสงค์ ของบัณฑิตหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

สรุปผลการสำรวจความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต

เพื่อการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นที่จำเป็น จากฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ใช้บัณฑิต บัณฑิต ศิษย์ปัจจุบัน และนักเรียนมัธยมปลาย โดยมีรายละเอียดของผู้เกี่ยวข้องดังนี้

1. ผู้ใช้บัณฑิต คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 2. บัณฑิต คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นจากบัณฑิตสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
 3. ศิษย์ปัจจุบัน คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นจากศิษย์ปัจจุบันทุกชั้นปี กระจายทั่วทุกหมู่เรียนในแต่ละชั้นปี
 4. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นจากนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายในโรงเรียนต่างๆ ใน 6 จังหวัดที่มีผู้สมัครเรียนหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมากที่สุด ได้แก่ พระนครศรีอยุธยา อ่างทอง ปทุมธานี สระบุรี นครนายก และนนทบุรี
- การสำรวจความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละกลุ่มมีรายละเอียด ดังนี้

1. ผู้ใช้บัณฑิต

ผู้ใช้บัณฑิตที่คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นทั้งหมด 111 ราย มาจากหน่วยงานราชการ 56 ราย จากรัฐวิสาหกิจ 16 ราย หน่วยงานเอกชน 33 ราย และจากหน่วยงานประเภทอื่น 6 ราย ประเด็นที่ได้สำรวจความคิดเห็นจากผู้ใช้นี้ ได้แก่ ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และคุณลักษณะด้านบุคลิกภาพอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการทำงาน และความคิดเห็นเกี่ยวกับรายวิชาที่ควรศึกษา ซึ่งผลการสำรวจที่สำคัญ มีดังนี้

1.1 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

1.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.43 และต้องการให้บัณฑิตมีความสามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งในค่านิยม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.34 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1.1.2 ด้านความรู้ : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีความรู้ทางด้านองค์การและการจัดการ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.33 ความรู้ทางด้านการคลังและงบประมาณ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.24 ความรู้ทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.19 ความรู้ทางด้านนโยบายสาธารณะ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.14 และความรู้ทางด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.13 ทั้งหมดนี้ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะทางปัญญาทางการศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.24 และทักษะทางปัญญาด้านการค้นหาค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารภาครัฐ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.15 ทั้งหมดนี้ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลทางการรับฟังความเห็นที่แตกต่าง ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.41 ทักษะความสัมพันธ์ทางด้านความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.39 และทักษะความสัมพันธ์ทางด้านความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.35 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขทางด้านทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูล ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.34 ด้านความสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐาน ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.22 และด้านการสื่อสารประเด็นทางการบริหารภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.17 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1.1.6 ด้านทัศนคติและบุคลิกภาพ : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าผู้ใช้บัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตมีการวางตัวอย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.58 การทำงานอย่างทุ่มเท ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.57 การเคารพอาวุโส ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.56 ความกตัญญูรู้คุณ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.51 ความตรงต่อเวลา ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.49 และความกล้าแสดงออก ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.42 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

1.2 รายวิชาที่ควรศึกษา

ผลจากการสำรวจเกี่ยวกับรายวิชาที่ผู้ใช้บัณฑิตเห็นว่าบัณฑิตรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตควรศึกษา 10 อันดับแรก (เรียงจากมากไปหาน้อย) ได้แก่ การเมืองการปกครองไทย จริยธรรมและธรรมาภิบาล หลักกฎหมายปกครอง ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ การคลังและงบประมาณ นโยบายสาธารณะ กฎหมายรัฐธรรมนูญ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ และประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม

2. บัณฑิต

บัณฑิตที่คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นทั้งหมด 98 ราย มาจากหน่วยงานราชการ 45 ราย จากรัฐวิสาหกิจ 16 ราย หน่วยงานเอกชน 32 ราย และจากหน่วยงานประเภทอื่น 5 ราย ประเด็นที่ได้สำรวจความคิดเห็นจากบัณฑิต ได้แก่ ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์และคุณลักษณะด้านบุคลิกภาพอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการทำงาน และความคิดเห็นเกี่ยวกับรายวิชาที่ควรศึกษา ซึ่งผลการสำรวจที่สำคัญ มีดังนี้

2.1 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.33 และต้องการให้บัณฑิตมีความสามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งในค่านิยม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.26 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

2.1.2 ด้านความรู้ : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีความรู้ทางด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.25 มีความรู้ทางด้านองค์การและการจัดการ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.24 ความรู้ทางด้านนโยบายสาธารณะที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.17 ความรู้ทางด้านการคลังและงบประมาณ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.13 และความรู้ทางด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.12 ทั้งหมดนี้ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีทักษะทางปัญญาด้านการค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารภาครัฐ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.28 และทางด้านการศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อนเพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.22 ทั้งหมดนี้ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีทักษะความสัมพันธ์ทางด้านความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.31 มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลทางด้านการรับฟังความเห็นที่แตกต่าง ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.29 และทักษะความสัมพันธ์ทางด้านความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.19 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขทางด้านทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูล ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.22 ด้านการสื่อสารประเด็นทางการบริหารภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.22 และด้านความสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐาน ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.11 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

2.1.6 ด้านทัศนคติและบุคลิกภาพ : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าบัณฑิตมีความต้องการให้บัณฑิตที่จะสำเร็จการศึกษามีการวางตัวอย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.50 การเคารพอาวุโส ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.50 ความกตัญญูรู้คุณ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.50 ความตรงต่อเวลา ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.44 การทำงานอย่างทุ่มเท ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.41 และความกล้าแสดงออก ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.38 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

2.2 รายวิชาที่ควรศึกษา

ผลจากการสำรวจเกี่ยวกับรายวิชาที่บัณฑิตเห็นว่าบัณฑิตรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิตควรศึกษา 10 อันดับแรก (เรียงจากมากไปหาน้อย) ได้แก่ การเมืองการปกครองไทย ภาวะผู้นำสำหรับการบริหาร นโยบายสาธารณะ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ การบริหารจัดการภาครัฐ กฎหมายรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ อาเซียนศึกษา และการจัดการความขัดแย้ง

3. ศิษย์ปัจจุบัน

ศิษย์ปัจจุบันที่คณะกรรมการได้สำรวจความคิดเห็นทั้งหมด 115 ราย เพศชาย 38 ราย เพศหญิง 77 ราย เป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 24 ราย ชั้นปีที่ 2 จำนวน 20 ราย ชั้นปีที่ 3 จำนวน 53 ราย และชั้นปีที่ 4 จำนวน 17 ราย ประเด็นที่ได้สำรวจความคิดเห็นจากศิษย์ปัจจุบัน ได้แก่ ความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ความคิดเห็นเกี่ยวกับรายวิชาที่ควรศึกษา และความคิดเห็นเกี่ยวกับวิธีการเรียนการสอนที่ต้องการ ซึ่งผลการสำรวจที่สำคัญ มีดังนี้

3.1 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

3.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการให้มีการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.15 และต้องการให้ส่งเสริมความสามารถปรับตัวชีวิตในความขัดแย้งในค่านิยม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.02 จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

3.1.2 ด้านความรู้ : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการให้ส่งเสริมความรู้ทางด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.96 ด้านความรู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.96 และตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.96 ทั้งหมดนี้ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

3.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการให้ส่งเสริมให้มีทักษะทางปัญญาด้านความสามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไข ได้อย่างสร้างสรรค์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.05 และทางด้านความสามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.03 ทั้งหมดนี้ จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

3.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการให้ส่งเสริมให้มีทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลทางด้านความรับผิดชอบต่อตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.12 ความสามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.09 และการมี

ความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.09 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

3.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข : ผลการสำรวจแสดงให้เห็นว่าศิษย์ปัจจุบันมีความต้องการให้ส่งเสริมทักษะในด้านความสามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.05 ด้านความสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 4.04 และการมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ ที่ระดับคะแนนเฉลี่ย 3.96 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

3.2 รายวิชาที่ควรศึกษา

ผลจากการสำรวจเกี่ยวกับรายวิชาที่ศิษย์ปัจจุบันเห็นว่าบัณฑิตรัฐประศาสนศาสตร์ควรศึกษา 10 อันดับแรก (เรียงจากมากไปหาน้อย) ได้แก่ การเมืองการปกครองไทย นโยบายสาธารณะ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ การคลังและงบประมาณ กฎหมายรัฐธรรมนูญ เศรษฐกิจการเมืองระหว่างประเทศ หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ สถิติและวิธีวิจัยสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ และการบริหารจัดการภาครัฐ

3.3 วิธีการสอนที่สนใจ

ผลจากการสำรวจเกี่ยวกับวิธีการสอนที่ศิษย์ปัจจุบันเห็นว่าควรใช้ในการสอนรัฐประศาสนศาสตร์ ได้แก่ การศึกษาดูงาน (คะแนนเฉลี่ย 4.57) การศึกษาภาคสนาม (คะแนนเฉลี่ย 4.16) การค้นคว้าโดยอิสระ (คะแนนเฉลี่ย 4.08) การฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ (คะแนนเฉลี่ย 4.00) การเรียนรู้ด้วยตนเอง (คะแนนเฉลี่ย 3.98) การใช้กรณีศึกษา (คะแนนเฉลี่ย 3.94) การศึกษาโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (คะแนนเฉลี่ย 3.92) การสอนควบคู่การวิจัย (คะแนนเฉลี่ย 3.85) การบรรยาย/การอภิปราย (คะแนนเฉลี่ย 3.84) และการสัมมนา (คะแนนเฉลี่ย 3.68) ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

4. นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย

นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่คณะกรรมการสำรวจข้อมูลทั้งหมด 189 ราย เป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 33 ราย มัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 63 ราย และมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 93 ราย เป็นนักเรียนแผนวิทย์-คณิต จำนวน 94 ราย ศิลป์-ภาษา จำนวน 31 ราย ศิลป์-คำนวณ จำนวน 45 ราย และอื่นๆ จำนวน 18 ราย และใน 189 รายนี้ มีผู้ที่สนใจเรียนต่อปริญญาตรีจำนวน 125 ราย

4.1 อาชีพและรายได้ของผู้ปกครอง

ผู้ปกครองของนักเรียนที่สำรวจประกอบอาชีพข้าราชการจำนวน 23 ราย พนักงานบริษัทเอกชนจำนวน 23 ราย พนักงานรัฐวิสาหกิจจำนวน 14 ราย เกษตรกรรวมจำนวน 25 ราย ประกอบธุรกิจส่วนตัวจำนวน 51 ราย และอื่นๆ จำนวน 52 ราย ผู้ปกครองมีรายได้ระหว่าง 5,000-10,000 บาท จำนวน 57 ราย รายได้ระหว่าง 10,001-15,000 บาท จำนวน 74 ราย และรายได้มากกว่า 15,001 บาท จำนวน 53 ราย

4.2 ชื่อสาขาวิชาที่สนใจ

ชื่อสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่สนใจ เรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การบริหารจัดการท้องถิ่น องค์การและการจัดการ การคลังและงบประมาณ ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ และนโยบายสาธารณะ

4.3 ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อ

บุคคลที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อมากที่สุดคือตนเอง ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.48 รองลงมาคือบิดา/มารดา/ผู้ปกครอง ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.97 ครู/อาจารย์ ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.35 และเพื่อน/รุ่นพี่ ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.10 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยที่จะมีผลต่อการตัดสินใจศึกษาต่อ เรียงจากที่มีผลมากที่สุดไปหาน้อยที่สุด ได้แก่ ความสะดวกในการเดินทาง ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.22 ค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.92 การประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.84 คุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.81 การมีทุนสนับสนุนการศึกษา 3.78 ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.77 และการมีรุ่นพี่เป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.75 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

4.4 รายวิชาที่มีความเห็นว่าจะจัดอยู่ในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์

รายวิชาที่นักเรียนมัธยมปลายที่ตอบแบบสำรวจเห็นว่าควรจัดอยู่ในหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ เรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การเมืองการปกครองไทย ประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วม การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการภาครัฐ ระบบบริหารราชการไทย เศรษฐกิจการเมืองระหว่างประเทศ การจัดการความขัดแย้ง กฎหมายรัฐธรรมนูญ ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ และแนวคิดทฤษฎีการบริหารจัดการท้องถิ่น

4.5 วิธีการสอนที่สนใจ

วิธีการสอนที่นักเรียนมัธยมปลายที่ตอบแบบสำรวจเห็นว่าควรนำมาใช้ เรียงจากมากไปหาน้อย ได้แก่ การศึกษาดูงาน ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.25 การฝึกงาน/ฝึกปฏิบัติ ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.17 การศึกษาภาคสนาม ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.09 การค้นคว้าโดยอิสระ ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.06 การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.97 การศึกษาโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.87 การสอนควบคู่การวิจัย ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.87 การบรรยาย/การอภิปราย ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.86 การใช้กรณีศึกษา ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.86 และการสัมมนา ซึ่งมีระดับคะแนนเฉลี่ย 3.71 ทั้งหมดนี้จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน

ภาคผนวก ซ
ตารางเปรียบเทียบความแตกต่าง
ระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบชื่อปริญญา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
ภาษาไทย ชื่อเต็ม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อย่อ : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Administration (Public Administration) ชื่อย่อ : B.P.A. (Public Administration)	ภาษาไทย ชื่อเต็ม : รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อย่อ : รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Public Administration (Public Administration) ชื่อย่อ : B.P.A. (Public Administration)	คงเดิม

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 132 หน่วยกิต			หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 123 หน่วยกิต			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	9	หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร	11	หน่วยกิต	
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			
และสังคมศาสตร์	13	หน่วยกิต	และสังคมศาสตร์	11	หน่วยกิต	
1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์			1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์			
คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	8		คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี	8	หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะ	96	หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ	87	หน่วยกิต	
2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	90	หน่วยกิต	2.1) กลุ่มวิชาเนื้อหา	81	หน่วยกิต	
2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	39	หน่วยกิต	2.1.1) กลุ่มวิชาบังคับ	42	หน่วยกิต	
2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	51	หน่วยกิต	2.1.2) กลุ่มวิชาเลือก	39	หน่วยกิต	
2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ			2.2) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ			
และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6123	หน่วยกิต	และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	6	หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	

3. เปรียบเทียบคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
กลุ่มวิชาบังคับ						
2551101	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government ศึกษาพัฒนาการทางการเมืองการปกครองของ ไทย ระบบโครงสร้าง พฤติกรรมทางการเมือง บริบททางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่มีผล ต่อการเมืองการปกครองไทย ปัญหาในการพัฒนา การเมืองการปกครองไทย และทิศทางการเมือง การปกครองไทยในอนาคตที่มีผลต่อการจัดระบบ บริหารจัดการภาครัฐ	3(3-0-6)	HPA105	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government ศึกษาเกี่ยวกับพัฒนาการทางการเมืองการ ปกครองของไทย ระบบโครงสร้าง พฤติกรรม ทางการเมือง บริบททางเศรษฐกิจ สังคมและ วัฒนธรรม ที่มีผลต่อการเมือง การปกครองไทย ปัญหาในการพัฒนา การเมืองการปกครองไทย ทิศทางการเมือง การปกครองไทยในอนาคตที่มีผลต่อการ จัดระบบบริหารจัดการภาครัฐ และประเด็น ทางการเมืองการปกครองไทยร่วมสมัย โดยสังเขป	3(3-0-6)	1. เพิ่ม และประเด็น ทางการเมืองการปกครอง ไทยร่วมสมัยโดยสังเขป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2551103	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3(3-0-6)	HPA101	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์ Introduction to Public Administration	3(3-0-6)	1. ตัดรวมถึงศึกษากิจ กรรมการบริหารงาน ภาครัฐต่างๆ การบริหาร งานภาครัฐภายใต้การ เปลี่ยนแปลงของ สภาพแวดล้อมทาง การบริหาร และแนวคิด การจัดการภาครัฐแนว ใหม่และการให้บริการ สาธารณะ
ศึกษาความหมาย พัฒนาการ แนวคิดทฤษฎี ขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผลงานของ นักคิดร่วมสมัย และความสัมพันธ์กับสาขาวิชา ต่างๆ ในสายสังคมศาสตร์ รวมถึงศึกษากิจ กรรมการบริหารงานภาครัฐต่างๆ การ บริหารงานภาครัฐภายใต้การเปลี่ยนแปลงของ สภาพแวดล้อมทางการบริหาร และแนวคิดการ จัดการภาครัฐแนวใหม่และการให้บริการ สาธารณะ			ศึกษาความหมาย พัฒนาการ แนวคิดทฤษฎี ขอบเขตของวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผลงาน ของนักคิดร่วมสมัย และความสัมพันธ์กับ สาขาวิชาต่างๆ ในสายสังคมศาสตร์ สภาพแวดล้อมทางการบริหาร			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2551106	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของวิชารัฐศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับรัฐ รูปแบบการปกครอง ระบบและสถาบันการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง การสื่อสารทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมืองตามรัฐธรรมนูญ วัฒนธรรมทางการเมือง และประเด็นทางการเมืองร่วมสมัยโดยสังเขป	3(3-0-6)	HPA102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะของวิชารัฐศาสตร์ แนวคิดเกี่ยวกับรัฐ ทฤษฎีกำเนตรัฐ ปรัชญาการเมือง ความคิดทางการเมือง รูปแบบการปกครอง ระบบและสถาบันทางการเมือง อุดมการณ์ทางการเมือง พรรคการเมืองและการเลือกตั้ง การสื่อสารทางการเมือง การมีส่วนร่วมทางการเมือง วัฒนธรรมการเมือง และภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ	3(3-0-6)	1. เพิ่มเนื้อหาทฤษฎีกำเนตรัฐ 2. เพิ่มเนื้อหาปรัชญาการเมือง 3. เพิ่มเนื้อหาความคิดทางการเมืองของนักปรัชญา 4. เพิ่มเนื้อหาภัยคุกคามรูปแบบใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ 5. การมีส่วนร่วมทางการเมือง (ตัดคำว่า ตามรัฐธรรมนูญออก) 6. ตัด และประเด็นทางการเมืองร่วมสมัยโดยสังเขป

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
			HPA106	แนวคิดทฤษฎีการบริหารท้องถิ่น Concepts and Theories of Local Administration ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีของการบริหารท้องถิ่น และการกระจายอำนาจ วิวัฒนาการของการบริหารท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างการบริหารท้องถิ่นกับการบริหารส่วนกลางและส่วนภูมิภาค รูปแบบและการบริหารท้องถิ่นในต่างประเทศ	3(3-0-6)	1. รายวิชาใหม่
2551107	นโยบายสาธารณะ Public Policy ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ หลักการสำคัญ กระบวนการของนโยบายสาธารณะ อันได้แก่ การกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปปฏิบัติ และการประเมินผลนโยบาย รวมถึงองค์การที่เกี่ยวข้องกับระบบของนโยบาย เพื่อทำความเข้าใจในเบื้องต้น และศึกษาหลักการเบื้องต้นของการวิเคราะห์นโยบาย โดยเน้นการศึกษาจากกรณีสำคัญในทางนโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)	HPA201	นโยบายสาธารณะ Public Policy ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ความสำคัญ หลักการสำคัญ กระบวนการหรือวงจรของนโยบายสาธารณะ รวมถึงองค์การที่เกี่ยวข้องกับระบบของนโยบาย ตลอดจนการวิพากษ์วิจารณ์นโยบายสาธารณะ	3(3-0-6)	1. ปรับคำอธิบายรายวิชาให้กระชับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2551402	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	HPA107	เศรษฐศาสตร์สำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	1. เพิ่มบทบาทของรัฐบาล ด้านเศรษฐกิจและการ กำหนดนโยบายทาง เศรษฐกิจ
Economics for Public Administration ศึกษาเกี่ยวกับหลักการสำคัญ แนวคิดทางทฤษฎี ทางเศรษฐศาสตร์ทั้งจุลภาคและมหภาคการผลิต การออม และการลงทุน สภาพเศรษฐกิจใน ปัจจุบัน การจัดสรรทรัพยากร บทบาทของรัฐบาล ด้านเศรษฐกิจและการกำหนดนโยบายทาง เศรษฐกิจ ความสัมพันธ์ระหว่างเศรษฐศาสตร์กับ รัฐประศาสนศาสตร์ ปัญหาทางเศรษฐกิจและ แนวทางในการแก้ไขปัญหา			Economics for Public Administration ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ ระบบเศรษฐกิจ แนวคิดทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ จุลภาคและมหภาค แนวคิดทฤษฎีการรักษา เสถียรภาพทางเศรษฐกิจ หลักการและ แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจ บทบาท ของรัฐบาลด้านเศรษฐกิจและการกำหนด นโยบายทางเศรษฐกิจ รวมถึงศึกษาสภาพ เศรษฐกิจในปัจจุบัน ปัญหาและแนวทางใน การแก้ไขปัญหาทางเศรษฐกิจ			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2551409	หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Law for Public Administration ศึกษาความหมาย ประเภท และปรัชญาของหลักกฎหมายมหาชน อันได้แก่ กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง และกฎหมายการคลัง เฉพาะในส่วนที่เป็นพื้นฐานสำคัญ อันเกี่ยวข้องกับการนำไปใช้ของนักรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)	HPA103	หลักกฎหมายสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ Principles of Law for Public Administration ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับสังคม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย หลักกฎหมายทั่วไปในระบบกฎหมายมหาชน และ การใช้อำนาจหน้าที่ตามหลักกฎหมายมหาชน ในการบริหารภาครัฐ และการบริการสาธารณะ เช่น กฎหมายรัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง เป็นต้น	3(3-0-6)	1. เพิ่มประเด็น : ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย ซึ่งครอบคลุมเรื่อง ความหมาย ระบบ ประเภท ลักษณะที่มา ความสำคัญ การจัดทำ และการใช้กฎหมาย เพื่อปูพื้นฐานนักศึกษา 2.เน้นไปที่การโยงเนื้อหา กับหลักกฎหมายมหาชน และการใช้อำนาจหน้าที่ตามหลักกฎหมายมหาชนในการบริหารภาครัฐและการบริการสาธารณะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552102	การเมืองและการบริหารจัดการท้องถิ่น Local Politics and Governance แนวคิดทฤษฎีการปกครองท้องถิ่นและการ กระจายอำนาจ ความหมาย หลักการ และ ความสำคัญของการปกครองท้องถิ่น กระบวนการบริหารงานท้องถิ่น การคลังท้องถิ่น การบริหารงานท้องถิ่นในลักษณะเครือข่าย และ ผลของการกระจายอำนาจสู่ชุมชนท้องถิ่น	3(3-0-6)	HPA207	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Government ศึกษาแนวคิดทฤษฎีการปกครองท้องถิ่นและ การกระจายอำนาจ วิวัฒนาการของการ ปกครองท้องถิ่นไทย รูปแบบการปกครอง ท้องถิ่นไทย ผลของการกระจายอำนาจสู่ ท้องถิ่น แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การคลัง ท้องถิ่น การจัดการเครือข่ายในท้องถิ่น การ ปกครองท้องถิ่นกับการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน และรูปแบบการปกครองท้องถิ่นของ ต่างประเทศ	3(3-0-6)	1.เพิ่มการปกครองท้องถิ่น กับการเข้าสู่ประชาคม อาเซียน และรูปแบบการ ปกครองท้องถิ่นของ ต่างประเทศ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552105	ทฤษฎีองค์การและระบบบริหารองค์การภาครัฐ Organizational Theories and Administrative Systems in the Public Sector ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีองค์การในยุคต่างๆ ตั้งแต่ อดีตมาจนถึงแนวคิดร่วมสมัย ในปัจจุบัน ทฤษฎี องค์การสาขาต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจองค์การ จากกรอบแนวคิดที่แตกต่างกัน และสามารถ นำมาปรับใช้กับการวิเคราะห์องค์การภาครัฐของ ไทย และปรากฏการณ์ทางการบริหารในองค์การ ภาครัฐของไทยได้	3(3-0-6)	HPA108	ทฤษฎีองค์การ Organizational Theories ศึกษาแนวคิด และทฤษฎีองค์การในยุคต่างๆ ด้านการบริหารและการจัดโครงสร้าง องค์การ ตลอดจนสภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน องค์การที่มีผล กระทบต่อการบริหาร	3(3-0-6)	1.ตัดตั้งแต่อดีตมาจนถึง แนวคิดร่วมสมัยใน ปัจจุบัน ทฤษฎีองค์การ สาขาต่างๆ เพื่อทำความเข้าใจองค์การจากกรอบ แนวคิดที่แตกต่างกัน และ สามารถนำมาปรับใช้กับ การวิเคราะห์องค์การ ภาครัฐของไทย และ ปรากฏการณ์ทางการ บริหารในองค์การภาครัฐ ของไทยได้ 2. เพิ่มด้านการบริหาร และการจัดโครงสร้าง องค์การ ตลอดจน สภาพแวดล้อมภายนอก และภายในองค์การที่มีผล กระทบต่อการบริหาร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2553101	การบริหารทุนมนุษย์ภาครัฐ Human Capital Management in the Public Sector ศึกษาแนวคิด ขอบเขตการบริหารทุนมนุษย์ กระบวนการการบริหารทุนมนุษย์ เทคโนโลยี สารสนเทศที่ใช้ในการบริหารทุนมนุษย์ องค์กร และกลยุทธ์การบริหารทุนมนุษย์ในภาครัฐ พัฒนาการของการจัดการทุนมนุษย์ในประเทศ และต่างประเทศ	3(3-0-6)	HPA205	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ Human Resource Management in the Public Sector ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และกิจ กรรมการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ในด้านการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การ บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ การบริหารค่าจ้างเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ การ ประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารการ บริหารจัดการสวัสดิการ นันทนาการและ พนักงานสัมพันธ์ รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และการ จัดการความขัดแย้งในองค์การ	3(3-0-6)	1. เปลี่ยนชื่อรายวิชา 2. เพิ่มกฎหมายเกี่ยวกับ การบริหารทรัพยากร มนุษย์ภาครัฐ และการ จัดการความขัดแย้งใน องค์การ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2553106	สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการวิจัย แนวคิดเบื้องต้นและรูปแบบต่างๆ ของการ วิจัยทั้งการวิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ และ ทำความเข้าใจวิธีการทางสถิติเชิงพรรณนา และ สถิติเชิงอนุมาน การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อ สนับสนุนการวิเคราะห์ผลทางสถิติ เพื่อให้ สามารถทำความเข้าใจผลการวิเคราะห์ทางสถิติ และนำไปใช้ประโยชน์ในการแสวงหาความรู้ เกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐได้	3(2-2-5)	HPA305	สถิติและวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration ศึกษาความหมาย ความสำคัญของการวิจัย จริยธรรมในการวิจัย แนวคิดและระเบียบวิธี วิจัยเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ การออกวิจัย ภาคสนาม ทำความเข้าใจวิธีการทางสถิติเชิง พรรณนาและสถิติเชิงอนุมาน การเลือกใช้ สถิติที่เหมาะสมกับงานวิจัย การใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์เบื้องต้นเพื่อสนับสนุนการ วิเคราะห์ผลทางสถิติให้สามารถทำความเข้าใจ ผลการวิเคราะห์ทางสถิติ และเป็น แนวทางในการนำไปใช้ประโยชน์ในการ แสวงหาความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานภาครัฐ	3(2-2-5)	1. เพิ่มแนวคิดและ ระเบียบวิธีวิจัยเชิง คุณภาพและเชิงปริมาณ การออกวิจัยภาคสนาม ทำความเข้าใจวิธีการทาง สถิติเชิงพรรณนาและสถิติ เชิงอนุมาน การเลือกใช้ สถิติที่เหมาะสมกับ งานวิจัย
2553410	หลักกฎหมายปกครอง Principles of Administrative Law ศึกษาแนวความคิด บ่อเกิด การใช้และการ ตีความกฎหมายปกครอง หลักการพื้นฐานของ กฎหมายปกครอง ลักษณะทั่วไปของฝ่ายปกครอง รูปแบบและทฤษฎีว่าด้วยการกระทำของฝ่าย ปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ทางปกครอง ความเกี่ยวพันระหว่างเจ้าหน้าที่ของ รัฐกับรัฐตามกฎหมาย การควบคุมการใช้อำนาจ ปกครอง	3(3-0-6)	HPA304	หลักกฎหมายปกครอง Principles of Administrative Law ศึกษาแนวความคิด บ่อเกิด การใช้และการ ตีความกฎหมายปกครอง หลักการพื้นฐาน ของกฎหมายปกครอง ลักษณะทั่วไปของฝ่าย ปกครอง รูปแบบและทฤษฎีว่าด้วยการ กระทำของฝ่ายปกครอง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการทางปกครอง ความ เกี่ยวพันระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับรัฐตาม กฎหมาย การควบคุมการใช้อำนาจปกครอง	3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
2554901	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration ศึกษาค้นคว้าจากกรณีศึกษาเพื่อบูรณาการองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดยเน้นสภาพปัญหาและการประยุกต์ใช้ความรู้ในสาขาต่างๆ เพื่อการพัฒนาภูมิปัญญา และนำข้อค้นพบมาปฏิบัติการสัมมนา ทั้งนี้ อยู่ในความควบคุมดูแลของอาจารย์ผู้สอน	3(2-2-5)			1. ตัดออก
กลุ่มวิชาเลือก					
2552108	การจัดการภาครัฐ Public Management ศึกษาการจัดการภาครัฐทั้งในแง่การจัดการภาครัฐแนวใหม่/การจัดการแนวนิยมใหม่ การจัดการแบบเอกชน ที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความประหยัดของภาคเอกชน และในแง่การบริการภาครัฐใหม่ ที่เน้นวิชาชีพ นิยม จรรยาบรรณ การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีของภาครัฐ	3(3-0-6)	HPA209	การจัดการภาครัฐ Public Management ศึกษาการจัดการภาครัฐที่เน้นประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและความประหยัดบทบาทและความสำคัญของภาคเอกชนต่อการเข้ามามีส่วนร่วมในภาครัฐความแตกต่างของการบริหารและการจัดการระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนลักษณะของการจัดการภาครัฐที่มีผลต่อการปฏิรูประบบราชการไทยเพื่อให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล	3(3-0-6) 1.เพิ่ม ความแตกต่างของการบริหารและการจัดการระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน 2.เพิ่ม ประเด็นการจัดการภาครัฐกับการปฏิรูปในระบบราชการไทยที่สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาล

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552111	รัฐประศาสนศาสตร์แนวมนุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยา Arthropological, Sociological and Psychological Approachs ศึกษาการนำเอาแนวความคิด ตัวแปร และผลวิจัยของตัวแปรต่างๆ มาใช้ในการบรรยายอธิบาย และพยากรณ์พฤติกรรมการบริหาร	3(3-0-6)	HPA414	รัฐประศาสนศาสตร์แนวมนุษยวิทยา สังคม 3(3-0-6) วิทยา และจิตวิทยา Anthropological, Sociological and Psychological Public Administration ศึกษาพฤติกรรมมนุษย์และพฤติกรรมองค์การ โดยใช้หลักการศึกษาจากกรอบของแนวทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ และใช้บริบทจากการศึกษาจากตัวแปรทางด้านมนุษยวิทยา สังคมวิทยา และจิตวิทยามาวิเคราะห์แนวโน้มปรากฏการณ์ทางการบริหาร		1. เพิ่มแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ
2552112	พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การภาครัฐ Public Sector Organizational Behavior and Development ศึกษาความหมาย ความสำคัญของพฤติกรรมองค์การ และแนวคิด ทฤษฎีทางด้านพฤติกรรม ตลอดจนปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลต่อพฤติกรรมของบุคคลในระดับปัจเจกบุคคล ระดับกลุ่มบุคคล และระดับองค์การ และผลที่พฤติกรรมองค์การมีต่อผลการปฏิบัติงานขององค์การ	3(3-0-6)	HPA204	พฤติกรรมองค์การและการพัฒนาองค์การ ภาครัฐ Organizational Behavior and Public Sector Development ศึกษาแนวคิดพื้นฐานเกี่ยวกับพฤติกรรมองค์การ ครอบคลุมพฤติกรรมระดับปัจเจกบุคคล กลุ่ม และองค์การ ตลอดจนสภาวะแวดล้อมขององค์การในแง่มุมต่าง ๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อบุคคลและกลุ่มคนอันจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาองค์การสาธารณะ	3(3-0-6)	1. เพิ่มสภาวะแวดล้อมขององค์การในแง่มุมต่างๆ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อบุคคลและกลุ่มคนอันจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาองค์การสาธารณะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552113	นิเวศน์วิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Ecology of Public Administration แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบททางเศรษฐกิจ การเมือง สังคม ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ เช่น อาเซียน สหภาพยุโรป องค์การการค้าโลก สหประชาชาติ เป็นต้น วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และพลังงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการ สิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกขององค์การ ภาครัฐ องค์การภาคเอกชน และชุมชนท้องถิ่นทั้ง ในยุคปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนการวิเคราะห์ สภาพปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน รวมทั้งหา แนวทางแก้ไขเพื่อปรับเปลี่ยนองค์การและการ จัดการให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับ สภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	HPA308	นิเวศน์วิทยาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Ecology of Public Administration แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ระบบโลกาภิวัตน์ บริบทและปัญหาทาง เศรษฐกิจ การเมือง สังคม/วัฒนธรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สิ่งแวดล้อม และ พลังงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ ส่งผลกระทบต่อการบริหารงานขององค์การ ภาครัฐทั้งในยุคปัจจุบันและอนาคต	3(3-0-6)	1.ปรับปรุงให้กระชับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
2552201	ความรู้เบื้องต้นทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 3(3-0-6)	Introduction to International Relations ศึกษาหลักการพื้นฐานของการเมือง เศรษฐกิจ สังคมระหว่างประเทศ โครงสร้างระบบความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในด้านต่างๆ รวมทั้งอุดมการณ์ที่มีผลต่อพฤติกรรมของรัฐและ พัฒนาการความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆ ตลอดจนลักษณะการมีส่วนร่วมของประชาชนในแต่ละประเทศ	HPA104	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่าง ประเทศ 3(3-0-6) Introduction to International Relations ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศโครงสร้างของระบบความสัมพันธ์ระหว่างประเทศปัจจัยทางด้านการเมืองเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรมของรัฐที่มีผลต่อความสัมพันธ์ระหว่างประเทศบทบาทขององค์การระหว่างประเทศกฎหมายระหว่างประเทศเครื่องมือในการดำเนินนโยบายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศพัฒนาการของความร่วมมือระหว่างประเทศในรูปแบบต่างๆและประเด็นร่วมสมัยทางความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	1.เพิ่มประเด็นการศึกษาแนวคิดและทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 2.เพิ่มประเด็นการศึกษาด้านวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ 3.เพิ่มประเด็นเครื่องมือในการดำเนินนโยบายความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ 4.เพิ่มประเด็น บทบาทขององค์การระหว่างประเทศ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552205	ภาวะผู้นำในการบริหารงานภาครัฐ ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี รูปแบบผู้นำและภาวะผู้นำ หน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนคุณลักษณะและ บทบาทหน้าที่ของผู้นำที่จะมีส่วนช่วยในการ เสริมสร้างคุณภาพงาน การพัฒนาภาวะผู้นำ บทบาทของผู้นำในการสร้างทีมงาน เทคนิควิธีใน การสร้างความสัมพันธ์และการติดต่อสื่อสาร โดย เน้นกรณีศึกษาเป็นสำคัญ	3(3-0-6)	HPA210	ภาวะผู้นำและภาวะผู้ตาม ศึกษาความหมาย แนวคิด ทฤษฎี และ รูปแบบภาวะผู้นำ ตลอดจนบทบาทหน้าที่ ของผู้นำที่จะมีส่วนช่วยในการเสริมสร้าง คุณภาพงาน รวมถึงบทบาทของผู้นำในการ สร้างทีมงาน โดยเน้นกรณีศึกษาเป็นสำคัญ	3(3-0-6)	1.เพิ่มเรื่องภาวะผู้ตาม
2552208	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 English for Public Administration 1 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการสื่อสาร ในหน่วยงาน ภาครัฐ และคำศัพท์ภาษาอังกฤษที่สำคัญในการ บริหารงานภาครัฐ	3(3-0-6)	HPA302	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 1 English for Public Administration 1 ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี หรือรูปแบบการ ประเมินโครงการสาธารณะ โดยครอบคลุม การประเมินสภาวะแวดล้อม ผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบของโครงการสาธารณะ โดย เน้นศึกษาจากกรณีศึกษา โครงการภาครัฐ เป็นสำคัญ	3(3-0-6)	1. เพิ่มประเด็นการใช้ สำนวน 2.การเขียนย่อความและ เรียงความในด้านการ บริหารภาครัฐ
2552209	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 English for Public Administration 2 ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านและเขียนที่จำเป็นต่อ การสื่อสารระหว่างหน่วยงานภาครัฐ การอ่าน เอกสาร และการโต้ตอบระหว่างหน่วยงานผ่าน จดหมายและสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การเขียน บันทึกย่อ บันทึกข้อความ วาระการประชุม และ บันทึกการประชุม		HPA306	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 2 English for Public Administration 2 ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านและเขียน ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่าง หน่วยงานภาครัฐ การอ่านเอกสาร และการ เขียนเอกสารภายในหน่วยงานและระหว่าง หน่วยงาน รวมทั้งการเขียนประวัติย่อและ จดหมายสมัครงาน	3(3-0-6)	1.เพิ่มประเด็นการเขียน ประวัติย่อและจดหมาย สมัครงานเพื่อนำไปใช้ใน การสมัครงานหลังเรียน จบ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552302	การบริหารงานคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)	HPA202	การบริหารการคลังและงบประมาณ	3(3-0-6)	1. เพิ่มการคลังท้องถิ่น และการคลังรัฐวิสาหกิจ
ศึกษาความรู้ทั่วไปทางการคลังและงบประมาณ ทั้งในระดับชาติและท้องถิ่น บทบาทของรัฐบาล และประเด็นยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศ จากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการคลัง และนโยบายการเงิน การใช้มาตรการทางการคลัง อันได้แก่ รายรับ รายจ่าย หนี้สาธารณะและ งบประมาณการเบิกจ่าย และการเงินในการสร้าง เสถียรภาพทางเศรษฐกิจ ตลอดจนศึกษาวิธีการ ระบบ และกระบวนการงบประมาณแผ่นดิน มาตรฐานการจัดการทางการเงินการคลัง (7Hs) ความสัมพันธ์ระหว่างระบบการคลัง และระบบ งบประมาณกับระบบเศรษฐกิจและการเมือง			Fiscal and Budgeting Administration ศึกษาความรู้ทั่วไปทางการคลังและ งบประมาณภาครัฐทั้งในส่วนกลางและ ท้องถิ่น แนวคิด ทฤษฎีการคลังสาธารณะ นโยบายการคลังและนโยบายการเงินกับ เศรษฐกิจและการเมือง งบประมาณแผ่นดิน ของไทย การบริหารการเงินขององค์กรภาครัฐ การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การ บริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ ตลอดจน ศึกษาการคลังท้องถิ่น และการคลัง รัฐวิสาหกิจ			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2552304	ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น Strategies of Local Administration ศึกษาแนวคิดรัฐประศาสนศาสตร์ในระดับท้องถิ่น ความสัมพันธ์เชิงสถาบันของระบบการบริหาร ระดับท้องถิ่น ยุทธศาสตร์และกระบวนการการ บริหารนโยบาย แผน การคลัง และการบริหารที่ เน้นผลงาน การบริการสาธารณะเชิงคุณภาพ วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหา และแนวทางที่ เหมาะสมในการบริหารของหน่วยปกครองส่วน ท้องถิ่นจากกรณีศึกษา	3(3-0-6)		1.ตัดออก
2552307	ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง Democracy and People's Participation ศึกษาแนวคิดทฤษฎีของระบอบประชาธิปไตย ความเชื่อมโยงระหว่างการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง พื้นฐานทางความคิดด้านประชาสังคมและ ขบวนการเคลื่อนไหวทางสังคม	3(3-0-6)	HPA409 ประชาธิปไตยกับการมีส่วนร่วม Democracy and Participation ศึกษาแนวคิดทฤษฎี วิวัฒนาการ และ รูปแบบของการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย รวมถึงบทบาทของตัวแสดง ทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตย ตลอดจนพื้นฐานทางความคิดและรูปแบบของ การมีส่วนร่วมในลักษณะต่าง ๆ	3(3-0-6) 1.ตัดคำว่าการเมืองในชื่อ รายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2552308	การจัดการเพื่อความมั่นคง Management for Security ศึกษาประวัติความเป็นมาของความมั่นคง และ หน่วยงานในสังกัดที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ประเด็น ปัญหาที่มีผลกระทบต่อสถานะแวดล้อมและ สถานการณ์ทางการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ และสังคม ทั้งภายในและภายนอกประเทศ	3(3-0-6)	1.ตัดออก
2552309	ทหารกับการพัฒนาประเทศ The Military and National Development ศึกษาประวัติความเป็นมา และเหตุผลที่ทหารได้ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศ ตลอดจนปี วัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้รับรู้ภารกิจของ ทหาร ได้เรียนรู้การพัฒนาประเทศของทหาร ได้ เรียนรู้โครงการพระราชดำริต่างๆ ของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทหารได้เข้าไป ช่วยพัฒนาประเทศ	3(3-0-6)	1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2552407	ระบบบริหารราชการไทย ศึกษาปรัชญา ทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ ค่านิยม และวิวัฒนาการของการบริหารราชการ ไทยปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และ การเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการบริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขปรับปรุงการ บริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ และ แนวโน้มของการบริหารราชการ โดยให้ ความสำคัญกับการบริหารระบบราชการแบบมือ อาชีพ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล	3(3-0-6)	HPA208	ระบบบริหารราชการไทย Thai Bureaucratic Administration System ศึกษาปรัชญา ทฤษฎี แนวคิด กระบวนการ ค่านิยม และวิวัฒนาการของการบริหาร ราชการไทยปัจจัยแวดล้อมทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง ที่มีอิทธิพลต่อการ บริหารราชการไทย ปัญหาอุปสรรค และ แนวทางแก้ไขปรับปรุงการบริหารราชการไทย การปฏิรูประบบราชการ และแนวโน้มของ การบริหารราชการไทยในอนาคต	3(3-0-6)	1.ปรับปรุงให้กระชับ
2553102	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ 1 Selected Readings in Public Administration 1 ศึกษาผลงานทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นศึกษาผลงานที่มี อิทธิพลต่อความคิดทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ในปัจจุบัน		HPA405	บทความคัดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ Democracy and Participation ศึกษาผลงานทางวิชาการด้านรัฐประศาสน ศาสตร์ที่เป็นภาษาอังกฤษ โดยเป็นผลงานที่มี อิทธิพลต่อความคิดทางด้านรัฐประศาสน ศาสตร์ร่วมสมัย		1. เพิ่มความคิดทางด้าน รัฐประศาสนศาสตร์ร่วม สมัย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2553103 บทความคิดสรรทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2 Selected Readings in Public Administration 2 ศึกษาผลงานทางวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เป็นภาษาอังกฤษ โดยเน้นศึกษาผลงานทาง วิชาการที่เผยแพร่ในปัจจุบัน		1.ตัดออก
	HPA211 การจัดการสารสนเทศดิจิทัล 3(3-0-6) Digital Information Management ศึกษาเกี่ยวกับการวางแผน จัดหา รวบรวม จัดเก็บ รักษา และส่งต่อแพร่กระจาย สารสนเทศไปยังผู้ใช้ เพื่อประโยชน์ในการใช้ งานอย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเป็นเครื่องมือ การปรับปรุงพัฒนา สมรรถนะการบริหารงานและการดำเนินงาน ขององค์กร สร้างนวัตกรรม เพิ่มขีด ความสามารถทางการแข่งขัน และมุ่งสู่การ เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	1.รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2553201	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐยุคใหม่ New Public Management techniques and Tools ศึกษาเทคนิคการบริหารจัดการต่าง ๆ แนวทาง ที่ช่วยในการเพิ่มประสิทธิผลและประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในหน่วยงานภาครัฐ โดยศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาทั้งในและต่างประเทศ	3(3-0-6)	HPA310	เทคนิคและเครื่องมือการจัดการภาครัฐยุคใหม่ Justice Administration ศึกษาเทคนิคการบริหารจัดการต่าง ๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิผลประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในหน่วยงานภาครัฐ การบริหารจัดการคุณภาพ การจัดการความรู้ และองค์กรแห่งการเรียนรู้ การควบคุมตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และนวัตกรรมการบริหารจัดการเป็นต้น	3(3-0-6)	1.เพิ่มเรื่องการบริหารความเสี่ยง และนวัตกรรมการบริหารจัดการ
2553301	อาเซียนกับความร่วมมืออนุภูมิภาค ASEAN and Its International Cooperation ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ตลอดจนการดำเนินนโยบายต่างประเทศ และความเกี่ยวข้องกับขาคติมหาอำนาจของโลก การสร้างความร่วมมือเป็นประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)	HPA301	การบริหารภาครัฐในประชาคมอาเซียน Public Administration in the ASEAN Community ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมของประเทศสมาชิกอาเซียนแนวคิดและการพัฒนาอาเซียน การบริหารงานภาครัฐในประเทศประชาคมอาเซียน หลักการบริหารและการดำเนินงานของอาเซียน ตลอดจนการดำเนินนโยบายต่างประเทศ และความเกี่ยวข้องกับประเทศและองค์การระหว่างประเทศนอกอาเซียน รวมถึงการปรับตัวของประเทศไทยในประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)	1.ปรับชื่อรายวิชาใหม่ 2.เพิ่มการบริหารงานภาครัฐในประเทศประชาคมอาเซียน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2553306	การพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนแบบยั่งยืน Sustainable Communities Socio-Economic Development ศึกษาพัฒนาการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคมของประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ตลอดจนการดำเนินนโยบายต่างประเทศ และความเกี่ยวข้องกับชาติมหาอำนาจของโลก การสร้างความร่วมมือเป็นประชาคมอาเซียน	3(3-0-6)	HPA312	การพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนแบบยั่งยืน Sustainable Communities Socio-Economic Development ศึกษาแนวคิดการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น การพัฒนาให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสร้างองค์ความรู้โดยบูรณาการ ทูทางสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	3(3-0-6)	1.เพิ่มภูมิปัญญาท้องถิ่นกับภูมิปัญญาสากลเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมชุมชนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน
2553309	การจัดการโครงการ Project Management ศึกษาแนวคิด ตัวแบบในการวิเคราะห์โครงการ การวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จในการบริหารจัดการโครงการ กระบวนการบริหารโครงการ การบริหารความเสี่ยงของโครงการ โดยศึกษาและวิเคราะห์จากกรณีศึกษาโครงการภาครัฐและเอกชน	3(3-0-6)	HPA303	การบริหารโครงการสาธารณะ Public Project Management ศึกษา แนวคิด ทฤษฎี หรือรูปแบบการประเมินโครงการสาธารณะ โดยครอบคลุมการประเมินสภาวะแวดล้อม ผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบของโครงการสาธารณะ โดยเน้นศึกษาจากกรณีศึกษา โครงการภาครัฐเป็นสำคัญ	3(3-0-6)	1.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 2.เพิ่มผลสัมฤทธิ์ และผลกระทบของโครงการสาธารณะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2553310	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดการระบบ สารสนเทศ การวิเคราะห์ขั้นตอนของงานใน องค์การ โดยบูรณาการการใช้ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศในการบริหารจัดการองค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน 3(3-0-6)		1.ตัดออก
2553317	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ของชุมชนท้องถิ่น 3(3-0-6) Natural Resources and Environment Management of Local ศึกษาองค์ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรท้องถิ่น สถานการณ์สภาพภาพ และ วิกฤตการณ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น การศึกษาสำรวจ และวิเคราะห์ทรัพยากรธรรมชาติท้องถิ่น การ ประเมินสภาพภาพและผลกระทบสิ่งแวดล้อม บทบาทและสิทธิของชุมชนท้องถิ่นในการใช้ ประโยชน์ การอนุรักษ์และพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2553322	การจัดการทรัพยากรเพื่อความมั่นคง Resource Management for Security สภาพแวดล้อมด้านความมั่นคง โครงสร้างพื้นฐาน ของทรัพยากร ลักษณะและการใช้ทรัพยากรที่ เกี่ยวข้อง ภูมิรัฐศาสตร์กับการจัดการทรัพยากร การระดมสรรพกำลังเพื่อความมั่นคง แผน เตรียมพร้อมแห่งชาติ กฎหมาย ระเบียบและ อำนาจหน้าที่ขององค์กรที่เกี่ยวข้องในการจัดการ ทรัพยากร กระบวนการในการตัดสินใจ สำหรับ วางแผนและการจัดการทรัพยากรเพื่อความมั่นคง	3(3-0-6)		1. ตัดออก
2553323	ยุทธศาสตร์ทหาร และการปฏิบัติการทางทหาร Military Strategy and Military Operations กระบวนการกำหนดและพัฒนายุทธศาสตร์ทหาร สถานะแวดล้อมและภัยคุกคาม ทางทหาร การ วิเคราะห์นโยบายและกระบวนการกำหนด กิจกรรมที่เกี่ยวข้องในการกำหนดยุทธศาสตร์ ทหารและการปฏิบัติการทางทหารนอกจาก สงคราม	3(3-0-6)		1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2553324	การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืนตามแนวพระราชดำริ The Concepts of the Royal Initiative for Sustainable Local Development แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน แนวคิดในการจัดการภูมิสังคม ทฤษฎีการบริหารจัดการที่ดินและน้ำเพื่อการเกษตร แนวคิดการพัฒนาเพื่อพึ่งตนเอง ทฤษฎีใหม่ เศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมไทย ทั้งในระดับมหภาค การเงิน การคลัง การค้าระหว่างประเทศ และในระดับจุลภาค การผลิตในระดับครัวเรือน ชุมชน วิสาหกิจ ธุรกิจและอุตสาหกรรม การประยุกต์ใช้แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บทบาทของผู้นำในการดำเนินงานพัฒนาท้องถิ่น แนวทางบูรณาการการพัฒนาชุมชนเกษตรอย่างพอเพียง	3(3-0-6)		1.ตัดออก
2553401	เศรษฐกิจการเมืองระหว่างประเทศ International Political Economy ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี พัฒนาการทางเศรษฐกิจและการเมืองระหว่างประเทศ	3(3-0-6)		1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2553402	การจัดการบริการภาครัฐแนวใหม่ New Public Service Management ศึกษาหลักการ แนวคิด และทฤษฎีการให้บริการ ในภาครัฐ ทิศทางการปรับปรุงและ การพัฒนาการการจัดการบริการภาครัฐ ปัญหา และอุปสรรคในการจัดการบริการภาครัฐ	3(3-0-6)				1.ตัดออก
2553404	จริยธรรมและธรรมาภิบาล Ethics and Good Governance ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี ทางจริยธรรม และหลัก ธรรมาภิบาล เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ บริหารงานภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจน การนำหลักธรรมาภิบาลมาสร้างเสริมการพัฒนา คุณภาพของทรัพยากรมนุษย์ ปัญหาในการนำ หลักจริยธรรมและธรรมาภิบาลไปปฏิบัติ	3(3-0-6)	HPA206	จริยธรรมและธรรมาภิบาล Ethics and Good Governance ศึกษาความหมาย พัฒนาการของแนวคิด ทฤษฎีทางจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลที่ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ปัญหาในการนำจริยธรรมและหลัก ธรรมาภิบาลไปปฏิบัติและแนวทางการแก้ไข	3(30-6)	1.เพิ่มปัญหาในการนำ จริยธรรมและหลัก ธรรมาภิบาลไปปฏิบัติและ แนวทางการแก้ไข
2554114	นวัตกรรมและการจัดการการเปลี่ยนแปลง Innovation and Change Management ศึกษาความหมาย และบทบาทของนวัตกรรมที่มี ผลต่อการเปลี่ยนแปลงองค์การ เพื่อนำองค์ ความรู้มาประยุกต์ใช้ในองค์การภาครัฐ และ ก่อให้เกิดบริหารงานภาครัฐที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลเหมาะสมกับยุคโลกาภิวัตน์ โดยศึกษา และวิเคราะห์จากกรณีศึกษา	3(3-0-6)				1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
			HPA309	การบริหารเชิงกลยุทธ์ Strategic Management ศึกษาความหมาย แนวความคิดและทฤษฎี การบริหารเชิงกลยุทธ์ ตลอดจนกระบวนการ บริหารเชิงกลยุทธ์ โดยมุ่งศึกษาจาก กรณีศึกษาองค์การที่เป็นเลิศทั้งภาครัฐและ เอกชน	3(3-0-6)	1.รายวิชาใหม่
2553302	การบริหารงานยุติธรรม Justice Administration ศึกษาการบริหารกระบวนการยุติธรรม บทบาท ของฝ่ายต่าง ๆ ในกระบวนการยุติธรรม กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ปัญหาและผลกระทบของ กระบวนการยุติธรรมที่มีต่อสังคม รวมถึงแนวคิด ในการแก้ไขปัญหา การปรับปรุงประสิทธิภาพใน การบริหารงานเพื่อเป็นการส่งเสริมความยุติธรรม ในสังคม	3(3-0-6)	HPA311	การบริหารงานยุติธรรม Justice Administration ศึกษาทฤษฎีและแนวความคิดเกี่ยวกับการ บริหารงานยุติธรรม กระบวนการยุติธรรม กระแสหลักและกระบวนการยุติธรรม ทางเลือก บทบาทและความสัมพันธ์ระหว่าง หน่วยงานหลักในกระบวนการยุติธรรม และ การบริหารงานยุติธรรมเชิงบูรณาการทั้งใน ประเทศและต่างประเทศ	3(3-0-6)	1. เพิ่มประเด็นทฤษฎีและ แนวคิดเกี่ยวกับการ บริหารงานยุติธรรม 2.การบริหารงานยุติธรรม เชิงบูรณาการ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
	HPA315 การวางแผนและการสรรหาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) ภาครัฐ Planning and Recruitment of Human Resource in Public Sector เรียนรู้แนวคิดของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การสำรวจ และการวิเคราะห์ข้อมูลด้าน กำลังคน เทคนิคการพยากรณ์กำลังคน การวิเคราะห์งาน และศึกษาถึงกระบวนการสรรหา เครื่องมือในการสรรหา การคัดเลือกบุคลากร เครื่องมือในการคัดเลือก การปฐมนิเทศ การทดลองการปฏิบัติงาน และการบรรจุแต่งตั้งในหน่วยงานภาครัฐ	1.รายวิชาใหม่
	HPA316 การบริหารค่าตอบแทน 3(3-0-6) Compensation Management in the Public Sector ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีของการบริหารค่าตอบแทน ทฤษฎีค่าจ้าง หลักเกณฑ์ในการบริหารค่าตอบแทน การวิเคราะห์งานและคำบรรยายลักษณะงาน การประเมินค่างาน การจำแนกตำแหน่งงาน การสำรวจค่าจ้างและค่าตอบแทน การวางโครงสร้างค่าจ้างและค่าตอบแทน การจ่ายค่าตอบแทนแบบจูงใจและการควบคุมการบริหารค่าจ้าง	1.รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
2554302	การวางแผนยุทธศาสตร์และความมั่นคงแห่งชาติ ศึกษาแนวคิดและวิวัฒนาการในการวางแผน ยุทธศาสตร์และความมั่นคงแห่งชาติ เน้น การศึกษาและการวิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์ชาติที่ เกี่ยวกับผลประโยชน์ของชาติ ในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การจัดการสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ความมั่นคงแห่งชาติ รวมถึงความมั่นคงแบบใหม่และความมั่นคง ทางการทหาร	3(3-0-6)		1.ตัดออก
2554303	ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Contemporary Issued in the Public Administration ศึกษาปรากฏการณ์ที่ได้รับความสนใจทาง รัฐประศาสนศาสตร์ โดยนำแนวคิด ทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายปรากฏการณ์ ดังกล่าวอย่างรอบด้าน	3(3-0-6)	HPA403 ประเด็นร่วมสมัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ Contemporary Issue in the Public Administration ศึกษาปรากฏการณ์ที่ได้รับความสนใจทาง รัฐประศาสนศาสตร์ในปัจจุบันและความทำ หายด้านต่างๆ ในการบริหารภาครัฐ โดย การนำแนวคิดและทฤษฎีทาง รัฐประศาสนศาสตร์มาอธิบายและวิเคราะห์ ปรากฏการณ์ดังกล่าวในรูปแบบวิจัย และ จัดสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการวิจัย	3(3-0-6) 1.เพิ่มรูปแบบการศึกษา ในลักษณะหัวข้อพิเศษ (special topics) และ การนำเสนอผลการศึกษา ในรูปแบบการสัมมนา 2.รวมเนื้อหารายวิชาเดิม คือ การศึกษาเอกเทศและ สัมมนาทาง รัฐประศาสนศาสตร์ รวมเข้าในรายวิชานี้ของ หลักสูตรใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
	HPA404 การบริหารสำนักงาน Office Management ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารสำนักงาน การบริหารสำนักงานองค์กรภาครัฐ การบริหารงานสารบรรณ การเขียนหนังสือ ราชการ การบริหารวัสดุและครุภัณฑ์ การจัดซื้อจัดจ้าง การศึกษากฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสำนักงาน ภาครัฐ	3(3-0-6) 1.รายวิชาใหม่
	HPA410 การบริหารผลการปฏิบัติงานภาครัฐ Performance Management in Public Administration ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และหลักการบริหารผล การปฏิบัติงาน กระบวนการบริหารผล การปฏิบัติงาน เกณฑ์การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเทคนิคใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ผลการปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ	3(3-0-6) 1.รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
	HPA411 การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน 3(3-0-6) Internal Control and Risk Management ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน กระบวนการบริหาร ความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและ การนำไปใช้ในองค์กร แนวทางการปฏิบัติการ ควบคุมภายในเกี่ยวกับการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมิน ความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศ เพื่อการสื่อสารและการติดตามประเมินผล โดย เน้นกรณีศึกษาเครื่องมือที่ใช้สำหรับการ บริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในทั้ง ภาครัฐและภาคเอกชน	1.รายวิชาใหม่
	HPA412 การจัดการสาธารณภัย 3(3-0-6) Disaster Management ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของสาธารณภัย ประเภทของสาธารณภัย หลักการจัดการสา ธารณภัย ความสำคัญของการลดความเสี่ยง จากสาธารณภัย สถานการณ์และผลกระทบ ของสาธารณภัยในปัจจุบัน การจัดการสา ธารณภัยโดยใช้ชุมชนเป็นฐาน แผนป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ และ กรณีศึกษาการจัดการสาธารณภัย	1.รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2554401	การสื่อสารทางการเมือง Political Communication ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการสื่อสารทางการเมือง รูปแบบในการสื่อสารทางการเมือง การวิเคราะห์ถึงปัจจัยแห่งความสำเร็จของการสื่อสารทางการเมือง โดยศึกษาจากกรณีศึกษาจากภายในประเทศและต่างประเทศ	3(3-0-6)	HPA313	การสื่อสารทางการเมือง Political Communication ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี เกี่ยวกับการสื่อสารทางการเมือง รูปแบบและวิธีการสื่อสารทางการเมือง แนวคิดเกี่ยวกับสื่อมวลชน พื้นที่สาธารณะ ทศนคติและความรู้ความเข้าใจ โดยใช้กรณีศึกษาผลของการสื่อสารในแต่ละลักษณะที่มีประสิทธิภาพทางการเมือง	3(3-0-6)	1.เน้นการกรณีศึกษาผลของการสื่อสารในแต่ละลักษณะที่มีประสิทธิภาพทางการเมือง
2554402	การบริหารงานภาครัฐในภาวะวิกฤต Crisis Management in the Public Sector ศึกษาสภาพการบริหารงานภาครัฐในภาวะที่เกิดในภาวะวิกฤต กรอบแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารงานในการป้องกันภาวะวิกฤต การตอบสนอง และการฟื้นฟูหลังภาวะวิกฤต หน่วยงานและองค์การต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานภาครัฐในภาวะวิกฤต ตลอดจนกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานในภาวะวิกฤต	3(3-0-6)				1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
2554403	สหวิทยาการทางรัฐประศาสนศาสตร์ Interdisciplinary Public Administration ศึกษาค้นคว้าจากกรณีศึกษาเพื่อวิเคราะห์และ สังเคราะห์ประเด็นศึกษาที่มีความเกี่ยวข้อง ระหว่างรัฐประศาสนศาสตร์กับสาขาวิชาอื่นๆ โดยแสดงให้เห็นถึงประโยชน์หรือคุณค่าของ การนำศาสตร์ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ไปใช้ ร่วมกับศาสตร์สาขาวิชาอื่นๆ อย่างชัดเจน โดย นำเสนอข้อค้นพบต่ออาจารย์ผู้สอน	3(3-0-6)			1.ตัดออก
2554405	การตลาดภาครัฐ Marketing in the Public Sector ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และหลักการ ตลาด รวมถึงการหาช่องทางการเข้าถึงประชาชน และการให้บริการสาธารณะที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพเพื่อภาครัฐจะได้ให้บริการและ ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของประชาชน	3(3-0-6)	HPA307	การตลาดภาครัฐ Marketing in the Public Sector ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี และหลักการ ตลาด รวมถึงการหาช่องทางการเข้าถึง ประชาชน และการให้บริการสาธารณะที่มี คุณภาพสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	3(3-0-6) 1.ปรับปรุงให้กระชับ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2554301	การเจรจาต่อรองและการจัดการความขัดแย้ง Negotiation and Conflict Management การศึกษา ปรัชญา และแนวคิดในการเจรจา ต่อรอง หลักการ รูปแบบ และวิธีการเจรจา ต่อรอง การเจรจาต่อรองในสถานการณ์ต่างๆ ตลอดจนการศึกษารวมชาติรูปแบบและสาเหตุ ของความขัดแย้ง ความขัดแย้งต่างๆ ที่เกิดขึ้น ในสังคม อีกทั้งแนวทางและกระบวนการจัดการ ความขัดแย้ง ทั้งระดับโครงสร้าง ระดับกลุ่ม และ ระดับปัจเจกชน การทำประชาพิจารณ์ การไกล่ เกลี่ย การสื่อสารในความขัดแย้ง เทคนิคและ กระบวนการเจรจาต่อรองในสถานการณ์เฉพาะ และในบริบททางวัฒนธรรมที่แตกต่าง โดยนำ กรณีศึกษาทางการเจรจาต่อรองและการจัดการ ความขัดแย้งมาเป็นตัวอย่างจริงประกอบ การศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้อภิปรายและ วิพากษ์แสดงความคิดเห็นในการนำไปปฏิบัติ	3(3-0-6)	HPA314	การจัดการความขัดแย้ง Conflict Management ศึกษาแนวความคิดที่เกี่ยวกับความขัดแย้ง พัฒนาการของความขัดแย้ง ประเภทและ สาเหตุของความขัดแย้ง ระดับของ ความขัดแย้ง วิธีการแก้ไข/จัดการความ ขัดแย้ง กระบวนการจัดการความขัดแย้ง โดย เน้นการใช้กรณีศึกษาการจัดการความขัดแย้ง ร่วมสมัย	3(3-0-6)	1.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 2.ปรับปรุงให้กระชับ
2554901	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar in Public Administration ศึกษาค้นคว้าจากกรณีศึกษาเพื่อบูรณาการองค์ ความรู้ทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)				1.รายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
2554903	การศึกษาเอกเทศ Independent Study ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับปัญหาสำคัญ และน่าสนใจ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในท้องถิ่น โดยเสนอ โครงการ ดำเนินการศึกษาตามโครงการ เขียนรายงานผลการศึกษาอย่างมีระบบ ทั้งนี้ให้ อยู่ภายใต้การควบคุมและคำแนะนำของอาจารย์ ผู้สอนประจำกลุ่ม	3(2-2-5)			1.รายวิชาใหม่
2562401	กฎหมายอาญา 1 Criminal Law 1 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญา ตาม ประมวลกฎหมายอาญาภาค 1 ว่าด้วยบทบัญญัติ ทั่วไป	3(3-0-6)	HPA415 กฎหมายอาญา 1 Criminal Law 1 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญา ตาม ประมวลกฎหมายอาญาภาค 1 ว่าด้วย บทบัญญัติทั่วไป	3(3-0-6)	1.คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2562402	กฎหมายอาญา 2 Criminal Law 2 รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 2562401 กฎหมายอาญา 1 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค2 ว่าด้วยความผิดเฉพาะความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน และความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง	3(3-0-6)	HPA416	กฎหมายอาญา 2 Criminal Law 2 ศึกษาหลักเกณฑ์ของกฎหมายอาญาตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค2 ว่าด้วยความผิดเฉพาะ ความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร ความผิดเกี่ยวกับการปกครอง ความผิดเกี่ยวกับการยุติธรรม ความผิดเกี่ยวกับศาสนา ความผิดเกี่ยวกับความสงบสุขของประชาชน ความผิดเกี่ยวกับการก่อให้เกิดภัยอันตรายต่อประชาชน และความผิดเกี่ยวกับการปลอมและการแปลง	3(3-0-6)	1.คงเดิม
2563203	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Civil and Commercial Law ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา หนี้ ครอบครัว และมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3(3-0-6)	HPA417	กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Civil and Commercial Law ศึกษาหลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เกี่ยวกับบุคคล นิติกรรม สัญญา หนี้ ครอบครัว และมรดก ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3(3-0-6)	1.คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
2563303	แรงงานสัมพันธ์ Labour Relations ศึกษาถึงความสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ในกระบวนการแรงงานสัมพันธ์ การสร้าง ความสงบสุขในองค์การภาครัฐและภาคเอกชน โดยศึกษากฎหมายแรงงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มคุณภาพชีวิต ในการทำงาน	3(3-0-6)	HPA413	พนักงานสัมพันธ์ Labour Relations ศึกษาหลักการและแนวคิดที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่าง นายจ้างและลูกจ้างในกระบวนการแรงงาน สัมพันธ์ การสร้างความสงบสุขในองค์การ โดย ศึกษากฎหมายแรงงาน กฎหมายประกันสังคม และกฎหมายหรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการทำงานของบุคลากรภาครัฐและ ภาคเอกชน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และเพิ่มคุณภาพชีวิตในการทำงาน	3(3-0-6)	1.เปลี่ยนชื่อรายวิชา 2.เพิ่มกฎหมาย ประกันสังคมและ กฎหมายหรือกฎระเบียบ อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ การทำงานของบุคลากร ภาครัฐและภาคเอกชน
2563503	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 1 Criminal Procedure Law 1 ศึกษาให้ทราบถึงกระบวนการดำเนินคดีอาญาให้ ทราบถึงข้อความเบื้องต้น สอบสวน วิธีพิจารณา ในศาลชั้นต้น ตามที่บัญญัติไว้ในประมวล กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 1 ภาค 2 และภาค 3	3(3-0-6)				1.ตัดออก

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560		เหตุผล
2563504	กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา 2 Criminal Procedure Law 2 ศึกษาให้ทราบถึงกระบวนการดำเนินคดีอาญา (ต่อ) ให้ทราบถึงการอุทธรณ์ ฎีกา การบังคับตาม คำพิพากษาและค่าธรรมเนียม อภัยโทษ เปลี่ยน โทษหนักเป็นเบา และลดโทษ ตามที่บัญญัติไว้ใน ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ภาค 4 ภาค 6 และภาค 7	3(3-0-6)			1.ตัดออก
2563505	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence ศึกษากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานตามหลัก กฎหมายทั่วไป ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา ความแพ่ง ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณา ความอาญา ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	3(3-0-6)	HPA419	กฎหมายลักษณะพยาน Law of Evidence ศึกษากฎหมายว่าด้วยพยานหลักฐานตามหลัก กฎหมายทั่วไปตามประมวลกฎหมายวิธี พิจารณาความแพ่งตามประมวลกฎหมายวิธี พิจารณาความอาญาดังกล่าวตามกฎหมายอื่นที่ เกี่ยวข้อง	3(3-0-6) 1.คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			เหตุผล
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ						
2554407	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รัฐประศาสนศาสตร์ Preparation for Professional Experience in Public Administration จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียน ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนา ตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพทางด้าน รัฐประศาสนศาสตร์	1(30)	HPA402	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง รัฐประศาสนศาสตร์ Special Project in Public Administration จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียน ก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการ รับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ วิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐาน ภาคปฏิบัติในงานและกิจกรรมสำหรับการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์	1(45)	1.เน้นโดยเน้นการฝึก ทักษะขั้นพื้นฐาน ภาคปฏิบัติในงานและ กิจกรรมสำหรับการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพทาง รัฐประศาสนศาสตร์
2554408	สหกิจ ศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Study in Public Administration การปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน การสัมมนาประสบการณ์ สังเกตการบริหารงาน การนำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารงาน ในหน่วยงาน	6(640)	HPA406	สหกิจศึกษาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Cooperative Study in Public Administration การปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน การสัมมนาประสบการณ์สังเกตการบริหารงาน การนำเสนอแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารงาน ในหน่วยงาน	6(640)	1.คงเดิม
2554409	โครงการพิเศษทางรัฐประศาสนศาสตร์ Special Project in Public Administration ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการพิเศษต่างๆ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ประจำ หลักสูตร	6(640)	HPA408	โครงการพิเศษทางรัฐประศาสนศาสตร์ Special Project in Public Administration ศึกษาค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำโครงการพิเศษ ต่างๆ ภายใต้การควบคุมดูแลของอาจารย์ ประจำหลักสูตร	6(640)	1.คงเดิม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	เหตุผล
	HPA407 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทาง รัฐประศาสนศาสตร์ 5(640)	1.รายวิชาใหม่
	Professional Experience in Public Administration จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในองค์กรหรือ หน่วยงานเพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติ และประสบการณ์ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ โดย การปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน	

ภาคผนวก ณ
แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

แผนบริหารความเสี่ยง
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
1. ด้านการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	- อาจารย์ไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอก - อาจารย์ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ด้านการเรียนการสอน	- สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีจำนวนไม่เพียงพอ

หมายเหตุ S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F2 มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรม ของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบ ความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1) x (2)	ระดับความเสี่ยง
1. ด้านการพัฒนาอาจารย์ประจำ หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	1.1 อาจารย์ไม่มีคุณสมบัติปริญญาเอก	3	4	12	2
	1.2 อาจารย์ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	3	4	12	2
2. ด้านการเรียนการสอน	2.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมี จำนวนไม่เพียงพอ	4	4	16	2

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของ หลักสูตร (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุม ที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
1. ด้านการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน						
	1.1 อาจารย์ไม่มีคุณวุฒิปริญญาเอก 1.2 อาจารย์ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	1.1 จัดทำแผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	
		1.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อ ระดับปริญญาเอก	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	
		1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ขอ ตำแหน่งทางวิชาการตามกำหนดเวลา	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของ หลักสูตร (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุม ที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
2. ด้านการเรียนการสอน						
	2.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมี จำนวนไม่เพียงพอ	2.1 สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการ เรียนการสอนและจัดทำแผนดำเนินการจัดหา สิ่งสนับสนุนการเรียนการ	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี ○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์ × หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง ○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์
× ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

แผนการดำเนินงานการจัดการความเสี่ยง

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจ/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
1. ด้านการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	- อาจารย์ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ
2. ด้านการเรียนการสอน	- สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีจำนวนไม่เพียงพอ
3. ด้านนักศึกษา	- นักศึกษาที่สนใจมาเรียนมีจำนวนลดลง

หมายเหตุ S1 มีค่าระหว่าง 20-25 (สูงมาก), F2 มีค่าระหว่าง 10-19 (สูง) และ O,P มีค่าระหว่าง 1-9

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของ หลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบ ความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง) (1) x (2)	ระดับ ความเสี่ยง
1. ด้านการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	3	4	12	2
2. ด้านการเรียนการสอน	สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีจำนวน ไม่เพียงพอ	4	4	16	2
3. ด้านนักศึกษา	นักเรียนที่สนใจมาเรียนในหลักสูตรมี จำนวนลดลง	4	4	16	2

หมายเหตุ ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรม ของหลักสูตร (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มี อยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มี อยู่แล้วได้ผล หรือไม่ (4)	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
1. ด้านการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน						
	อาจารย์ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ขอ ตำแหน่งทางวิชาการตามกำหนดเวลา	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	
2. ด้านการเรียนการสอน						
	สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมี จำนวนไม่เพียงพอ	สำรวจความต้องการสิ่งสนับสนุนการเรียน การสอนและจัดทำแผนดำเนินการจัดหา สิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรม ของหลักสูตร (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มี อยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มี อยู่แล้วได้ผล หรือไม่ (4)	วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	หมายเหตุ
3. ด้านนักศึกษา						
	นักเรียนที่สนใจมาเรียนในหลักสูตรมี จำนวนลดลง	กิจกรรมการแนะแนวการศึกษาต่อใน หลักสูตรตามโรงเรียนต่างๆ ในจังหวัด ปทุมธานีและจังหวัดใกล้เคียง	○	○	ยอมรับ ✓ ควบคุมถ่ายโอนหลีกเลี่ยง	

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี ○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์ X หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง ○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์ X หมายถึง ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ด้าน ของเรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของการ ควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัย เสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
1. ส่งเสริมและสนับสนุน ให้อาจารย์ขอ ตำแหน่งทางวิชาการ ตามกำหนดเวลา	ยังไม่มีติดตามผล การขอตำแหน่ง วิชาการอย่างเป็น ระบบ	2	ติดตามการจัดทำผลงาน วิชาการเพื่อขอตำแหน่ง วิชาการของอาจารย์อย่าง ต่อเนื่องในการประชุม อาจารย์ประจำหลักสูตร	ผลงานวิชาการที่ใช้ขอ ตำแหน่งวิชาการไม่ผ่านตาม เกณฑ์	สนับสนุนให้อาจารย์เข้า ร่วมอบรมการจัดทำ ผลงานทางวิชาการทั้ง ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	ประธาน หลักสูตร
2. จัดหาสิ่งสนับสนุน การเรียนการสอน มีจำนวนไม่เพียงพอ	ห้องสมุด มหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดหา หนังสือและเอกสาร วิชาการ	2	ห้องสมุดของ มหาวิทยาลัยแจ้งมายัง หลักสูตรต่างๆ ให้เสนอ ซื้อหนังสือและเอกสาร วิชาการต่างๆ ที่ต้องการ จัดซื้อไว้ที่ห้องสมุด	หนังสือหรือเอกสารวิชาการ ที่มีอยู่ปัจจุบันยังไม่ทันสมัย และไม่เพียงพอต่อความ ต้องการของอาจารย์และ นักศึกษา	กิจกรรมการสำรวจ ความต้องการสิ่ง สนับสนุนการเรียน การสอน เช่น ตำรา หนังสือ วารสาร ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ โดยให้ อาจารย์ประจำหลักสูตรมี ส่วนร่วมในการเสนอ รายชื่อหนังสือ	ประธาน หลักสูตรและ อาจารย์ ประจำ หลักสูตร

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/กิจกรรม/ด้าน ของเรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของการ ควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความเสี่ยง (3)	การจัดการ ความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัย เสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
3. การรับนักศึกษาใหม่ ให้ได้ตามเป้าหมายที่ กำหนดไว้	จัดทำแผนพบ ประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	2	อาจารย์ประจำหลักสูตร ออกแนะแนวการศึกษา ต่อในหลักสูตรตาม โรงเรียนต่างๆ ในจังหวัด ปทุมธานีและจังหวัด ใกล้เคียง	นักเรียนที่สนใจมาเรียนใน หลักสูตรมีจำนวนลดลง	กิจกรรมการแนะแนว การศึกษาต่อในหลักสูตร ตามโรงเรียนต่างๆ ใน จังหวัดปทุมธานีและ จังหวัดใกล้เคียง	ประธาน หลักสูตรและ อาจารย์ ประจำ หลักสูตร

ผู้รายงาน

ประธานกรรมการ[พัฒนา/ปรับปรุง]หลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ภาคผนวก ญ
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. 2558

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๕๘

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิสาขาหรือสาขาวิชาเพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน เพื่อให้คุณภาพของบัณฑิตในสาขาหรือสาขาวิชาของแต่ละระดับคุณวุฒิมีมาตรฐานใกล้เคียงกัน จึงจำเป็นต้องกำหนดมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรีสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ การจัดการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่า “มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ การจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมุ่งให้เกิดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต โดยมีหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน และองค์ประกอบอื่น ๆ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ สถาบันอุดมศึกษาใดจัดการศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ อยู่ในวันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ต้องปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศนี้ ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ข้างต้นได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘

พลเรือเอก ณรงค์ พิพัฒนาศัย

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

เอกสารแนบท้าย
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๑. ชื่อ สาขาวิชา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๒. ชื่อปริญญา และสาขาวิชา

ภาษาไทย	รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (.....)
	ร.บ.บ. (.....)
	ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)
	ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)
ภาษาอังกฤษ	Bachelor of Public Administration (.....)
	B.P.A (.....)
	Bachelor of Arts (Public Administration)
	B.A. (Public Administration)

หมายเหตุ การเรียกชื่อปริญญาอื่นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓. ลักษณะของสาขาวิชา

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีเนื้อหาสาระครอบคลุมทั้งด้านทฤษฎีและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารประเทศเพื่อให้เกิดสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายแห่งรัฐ ซึ่งหมายรวมถึงการสร้างความรู้ถึงปรัชญาการเมือง บริบททางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรมและความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารและให้บริการภาครัฐ นโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐทั้งในระดับชาติ ภูมิภาคและท้องถิ่น รวมทั้งเน้นแนวคิดและกระบวนการต่างๆในการบริหารงานภาครัฐ และสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มุ่งเน้นการสร้างพหุวิทยาการเพื่อให้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาได้มีความรู้ ปัญหาและทักษะในการประกอบวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการและให้บริการของรัฐในด้านต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นธรรม

๔. คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

๔.๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม รวมทั้งมีการพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตนตามศีลธรรม

๔.๒ มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์

๔.๓ สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสม

๔.๔ สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์

๔.๕ มีประสิทธิภาพในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึง มีความรู้ความสามารถใช้เครื่องมือในทางสถิติขั้นพื้นฐานในการแก้ปัญหาทางการวิจัยได้อย่างถูกต้อง

หมายเหตุ สถาบันอาจเพิ่มคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๕. มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ที่กล่าวมาแล้ว การจัดหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลต้องจัดให้สอดคล้องกันกับเนื้อหาสาระการเรียนรู้ เพื่อให้ได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ อย่างน้อย ๕ ด้าน ดังนี้

๕.๑ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม (Ethics and Moral)

- (๑) พัฒนานิสัยและประพฤติตนอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบ ทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม
- (๒) สามารถปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม และจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้ดุลยพินิจทางค่านิยมพื้นฐานและความรู้สึกของผู้อื่น

๕.๒ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้ (Knowledge)

- (๑) เข้าใจความรู้และหลักการของแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (๒) รู้และเข้าใจถึงความก้าวหน้าของความรู้ตลอดจนธรรมเนียมปฏิบัติ กฎระเบียบและข้อบังคับที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- (๓) ตระหนักถึงงานวิจัยในปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับการแก้ปัญหาและการต่อยอดองค์ความรู้ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๕.๓ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills)

- (๑) สามารถค้นหาข้อเท็จจริงและทำความเข้าใจปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ จากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย
- (๒) สามารถศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่ซับซ้อน โดยใช้ความรู้ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขได้อย่างสร้างสรรค์

๕.๔ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(Interpersonal Skills and Responsibility)

- (๑) มีความรับผิดชอบในการพัฒนาตนเองและแสดงออกซึ่งภาวะผู้นำและสมาชิกที่ดีของกลุ่ม
- (๒) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างสร้างสรรค์
- (๓) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาได้อย่างเหมาะสมกับพื้นฐานของตนเองและบริบทของกลุ่ม

๕.๕ มาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills)

- (๑) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสมกับกลุ่มบุคคลต่างๆ
- (๒) สามารถใช้เครื่องมือทางสถิติขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมกับประเด็นปัญหาทางการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (๓) สามารถสื่อสารประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบันอุดมศึกษา

๖. องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง

ไม่มี

๗. โครงสร้างหลักสูตร**๗.๑ ระดับปริญญาตรี**

โครงสร้างของหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตในแต่ละหมวดและหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรเป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน ดังนี้

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต แบ่งเป็น ๓ หมวดวิชา

๗.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๗.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

ประกอบด้วย กลุ่มวิชาแกนและวิชาเฉพาะด้าน หรือกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานในด้านรัฐประศาสนศาสตร์ได้ การจัดการหลักสูตรในหมวดวิชาเฉพาะกำหนดไว้ ดังนี้

(๑) กลุ่มวิชาแกนหรือวิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่จำเป็นต้องเรียน เพื่อเป็นพื้นฐานความรู้สำหรับการเรียนกลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือกลุ่มวิชาชีพ

(๒) กลุ่มวิชาเฉพาะด้านหรือวิชาชีพ หมายถึง วิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุม องค์ความรู้ขั้นต่ำของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งอาจจัดในลักษณะของวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโท ต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวน หน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๗.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

หมายเหตุ สถาบันสามารถปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดในแต่ละหมวดวิชาได้ตามปรัชญา และวัตถุประสงค์หลักสูตร รวมทั้งการกำหนดให้มีกลุ่มวิชาเลือกเฉพาะด้านหรือวิชาชีพเลือก รายวิชา ฝึกประสบการณ์ภาคสนามในหมวดวิชาเฉพาะ ซึ่งอาจเป็นการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา เพื่อความเป็นเอกลักษณ์หรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

๘. เนื้อหาสาระสำคัญของสาขาวิชา

การกำหนดเนื้อหาสาระสำคัญของหมวดวิชาชีพเฉพาะ พิจารณาจากการทบทวนวรรณกรรม เกี่ยวกับมาตรฐานระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิทางรัฐประศาสนศาสตร์ การระดมความเห็นจากผู้บริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ทั่วประเทศทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษา ตลอดจนระดมความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งได้สะท้อนองค์ความรู้ ที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ได้ทั้งสิ้น ๕ องค์ความรู้ได้แก่ (๑) กลุ่มองค์ความรู้ ด้านองค์การและการจัดการ (๒) กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (๓) กลุ่มองค์ความรู้ด้านการ บริหารทรัพยากรมนุษย์ (๔) กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ และ (๕) กลุ่มองค์ความรู้ ด้านการคลังและงบประมาณ โดยขอบเขตและสาระสำคัญของกลุ่มองค์ความรู้ต่างๆ มีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๘.๑ กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับองค์การไม่ว่าจะเป็นการเกิดขึ้นขององค์การ รูปแบบ โครงสร้าง สายการบังคับบัญชาขององค์การ ทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์การที่ไม่ใช่ ทั้งภาครัฐและเอกชน การออกแบบองค์การ ทั้งนี้ กลุ่มวิชานี้ยังครอบคลุมถึงการศึกษาพฤติกรรมมนุษย์

ในองค์การ การพัฒนาองค์การ เทคนิคและการบริหารจัดการภาครัฐ การบริหารงานพัสดุ การบริหารจัดการคุณภาพ การจัดการความรู้และองค์การแห่งการเรียนรู้ การควบคุมและตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีมและนวัตกรรมการบริหารจัดการ เป็นต้น

๘.๒ กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับกระบวนการนโยบายสาธารณะ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การนำนโยบายสาธารณะไปปฏิบัติ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการสาธารณะ การจัดทำโครงการสาธารณะ การวางแผน และการบริหารโครงการสาธารณะ และการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบโครงการสาธารณะ เป็นต้น

๘.๓ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ การบริหารค่าจ้างเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารผลการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการสวัสดิการ นันทนาการและพนักงานสัมพันธ์ กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ และการจัดการความขัดแย้งในองค์การ ทั้งนี้ องค์การหมายรวมทั้งองค์การภาครัฐ ภาคเอกชน หรือ องค์การที่ไม่ใช่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๘.๔ กลุ่มองค์ความรู้ด้านแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Concepts and Theories)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ปรัชญาการเมือง ความรู้ทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมายมหาชน แนวคิดและทฤษฎีว่าด้วยการบริหารจัดการภาครัฐ การคลังและการเงินภาครัฐระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ การจัดการวิสาหกิจชุมชน ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการกับการจัดบริการสาธารณะ มิติทางเศรษฐกิจกับการบริหารภาครัฐ การตลาดสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารเชิงกลยุทธ์การบริหารสาธารณะแนวใหม่ การจัดทำและการส่งมอบบริการสาธารณะ ธรรมเนียมปฏิบัติ จริยธรรมนักบริหาร การปกครองและการบริหารท้องถิ่น เป็นต้น

๘.๕ กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting)

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ ทั้งในส่วนกลางและท้องถิ่น การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงินขององค์การภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

หมายเหตุ สถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มกลุ่มความรู้ด้านอื่น เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา เอกลักษณ์และหรืออัตลักษณ์ของสถาบัน

ในแต่ละกลุ่มความรู้สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ (ในข้อ ๕) ได้ดังนี้

ก. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการจัดการและการจัดการ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวมุ่งส่งเสริมการบริหารจัดการภาครัฐให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม ทำให้ลดความเสี่ยงภายในองค์กร ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการบริหารงานภาครัฐ ซึ่งเป็นการสร้างค่านิยมด้านคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้เรียน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหาร ภายในองค์กรต่อไป

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจ้องการทั้งภาครัฐและ ภาคส่วนอื่น การบริหารและการพัฒนาตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมของสมาชิกองค์กร อันจะส่งผลให้ ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการขององค์กรทั้งในส่วน ของการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในองค์กรตลอดจนการสร้างนวัตกรรมทางการบริหารองค์กรได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการจ้องการทั้งภาครัฐ และภาคส่วนอื่น การบริหารและการพัฒนาตลอดจนเข้าใจถึงพฤติกรรมของสมาชิกองค์กร อันจะ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ที่มีความซับซ้อน ในองค์กร ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางการบริหารได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียน เข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลภายในองค์กรทั้งภาครัฐและภาคส่วนอื่น พฤติกรรมการแสดงออกของ บุคคล ทำให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความสัมพันธ์ของตนกับเพื่อนร่วมงาน ปรับตัวเข้ากับสังคมและ พัฒนาความเป็นผู้นำได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชา ดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถเลือกสารสนเทศในการสื่อสารในองค์กรกับกลุ่มบุคคลแต่ละกลุ่ม รวมทั้งสามารถที่จะเลือกสถิติต่างๆ ขององค์กรมาวิเคราะห์และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม

ข. กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ใน แต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงธรรมชาติและกระบวนการใน การกำหนดนโยบายสาธารณะ การตัดสินใจเลือกนโยบายสาธารณะที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับประชาชน และสังคมมากที่สุด จึงจะเป็นการปลุกฝังให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคม ตระหนักถึงผลประโยชน์ ที่จะเกิดแก่สาธารณะมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ วิธีการศึกษาวิเคราะห์ ติดตาม และประเมินนโยบายและโครงการสาธารณะด้านต่างๆ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการมาอธิบายนโยบายและโครงการสาธารณะที่เกิดขึ้นในสังคม ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกนโยบายและโครงการสาธารณะอันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการนโยบายสาธารณะ การศึกษาและวิเคราะห์นโยบายสาธารณะด้านต่างๆ การกำหนดทางเลือกสาธารณะ การวิเคราะห์และประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ การเขียนโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบโครงการ ส่งผลให้ผู้เรียนสามารถนำหลักการดังกล่าวมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ นโยบายและโครงการสาธารณะที่เกิดขึ้นทั้งในสังคมไทยและต่างประเทศ ตลอดจนสามารถที่จะนำความรู้ดังกล่าวมาวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงความสัมพันธ์ของบุคคลและกลุ่มบุคคลต่างๆ ในบริบทของการกำหนดนโยบายสาธารณะ การเจรจาต่อรองในการเลือกทางเลือกนโยบาย ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจหลักการในการเจรจาต่อรอง และยกเหตุผลประกอบและแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางนโยบายสาธารณะได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของสังคม ประเมินผลกระทบของทางเลือกนโยบายต่างๆ การกำหนดทางเลือกนโยบายสาธารณะบนหลักฐานเชิงประจักษ์ เพื่อนำเสนอให้กับกลุ่มต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ค. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

ด้านคุณธรรมจริยธรรม กลุ่มศึกษาดังกล่าวมุ่งเน้นการวางแผน บริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ซึ่งรวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษที่เป็นธรรม การบริหารค่าจ้างเงินเดือนที่เป็นธรรม การประเมินและบริหารผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม ซึ่งจะสร้างค่านิยมและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน

ด้านความรู้ กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารจัดการและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ ทำให้ผู้เรียนสามารถเข้าใจและนำหลักการมาใช้ในการงานด้านทรัพยากรมนุษย์ ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ในองค์การได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มศึกษาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ โดยสามารถนำหลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ต่างๆ รวมถึงแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรขององค์การได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการบริหารพนักงานสัมพันธ์และการจัดการความขัดแย้ง ทำให้ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อปรับตัวในการทำงานได้

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถนำวิธีการและแนวคิดในเชิงปริมาณไปวิเคราะห์ปัญหาความต้องการของบุคลากรและความต้องการขององค์กร เพื่อนำมากำหนดแนวทางการวางแผนและบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร และสื่อสารทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นได้อย่างเหมาะสม

ง. กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน ดังนี้

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจแนวคิดและหลักการบริหาร ที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล จริยธรรมของผู้บริหาร ซึ่งจะทำให้ผู้เรียนสามารถที่จะปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นผู้ที่มีคุณธรรมจริยธรรมได้

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งเสริมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ดังกล่าวในการทำงาน ตลอดจนนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการและทฤษฎีทางรัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ บริบททางการเมืองทั้งระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ กฎหมาย ปรัชญาการเมือง การบริหารจัดการภาครัฐ การจัดทำและส่งเสริมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการภายในท้องถิ่น อันจะนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงาน เน้นวิเคราะห์และสังเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นบนหลักการวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมรัฐประศาสนศาสตร์ได้

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะเน้นถึงการบริหารงานภาครัฐ การจัดทำและการส่งเสริมอบบริการสาธารณะ การบริหารจัดการท้องถิ่น ซึ่งจะต้องมีการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของคนในชุมชนและในท้องถิ่น ทำให้ผู้เรียนมีทักษะในการติดต่อสื่อสาร การประสานงานและเรียนรู้ที่จะรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งสามารถเสนอความเห็นในสถานการณ์ต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวโดยเฉพาะอย่างยิ่งวิเคราะห์เชิงปริมาณวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ปัญหา หาแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ โดยใช้หลักฐานเชิงประจักษ์และวิธีการทางสถิติในการนำเสนอ อธิบาย รวมทั้งเลือกเครื่องมือในการสื่อสารเรื่องราวทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

จ. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ มีความสัมพันธ์กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านดังนี้

เป็นกลุ่มวิชาที่มีความครอบคลุมเกี่ยวกับการบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ การจัดการด้านทรัพยากรด้านการเงิน การวิเคราะห์การลงทุน การเป็นผู้ประกอบการภาครัฐ การบริหารการเงิน ขององค์กรภาครัฐ การบริหารรายได้ภาครัฐ การบริหารรายจ่ายภาครัฐ การบริหารความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ การคลังและงบประมาณท้องถิ่น การบริหารรายได้และรายจ่ายของท้องถิ่น เศรษฐกิจชุมชนท้องถิ่น เป็นต้น

ด้านคุณธรรม จริยธรรม กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในการบริหารการคลังและงบประมาณทั้งในระดับประเทศและระดับท้องถิ่น ความโปร่งใสทางด้านการคลังและงบประมาณ ความเสี่ยงด้านการคลังและงบประมาณ ซึ่งส่งผลให้ผู้เรียนตระหนักถึงการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างสำนึกในความรับผิดชอบต่อทางด้านการคลังและงบประมาณเพิ่มมากขึ้น

ด้านความรู้ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ จะเป็นประโยชน์ให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ในการทำงานและระบบการเงินการคลังขององค์กรที่ไปปฏิบัติงานได้

ด้านทักษะทางปัญญา กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนเข้าใจหลักการการบริหารการคลังและงบประมาณ การวิเคราะห์งบลงทุน การบริหารรายได้และรายจ่ายภาครัฐ ทำให้ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจ อธิบาย วิเคราะห์ สังเคราะห์ สถานการณ์ทางด้านการคลังและงบประมาณที่เกิดขึ้น ตลอดจนเสนอแนะทางเลือกทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสมกับระบบเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับชาติ ระดับภูมิภาคและระดับระหว่างประเทศ

ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารและถ่ายทอดเรื่องราวทางการคลังและงบประมาณต่อสาธารณะ และผู้เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ตลอดจนรับฟังความเห็นและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณได้อย่างเหมาะสม

ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาดังกล่าวจะทำให้ผู้เรียนสามารถวิเคราะห์ตัวเลขทางเศรษฐกิจต่างๆ เพื่อนำมาอธิบายสถานการณ์ทางการคลังและงบประมาณที่เหมาะสม ตลอดจนนำเสนอผลการวิเคราะห์เพื่อที่จะพยากรณ์และนำเสนอทางเลือก ทางการคลังบนหลักฐานเชิงประจักษ์

๙. กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลการเรียนรู้

เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่ผลิตออกสู่สังคมและได้มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การสอน และการประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๙.๑ กลยุทธ์การสอน หมายถึง แนวทางที่สถาบันใช้ในการประสาทความรู้ตามกลุ่มสาระวิชา ให้แก่ผู้เรียน เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ มีความรู้ตามมาตรฐานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งมีความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำรงชีพ ในสังคม กลยุทธ์การสอนแบ่งเป็น ๒ ระดับ คือ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร และกลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา

๙.๑.๑ กลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตร คือ การจัดลำดับก่อนหลัง รวมถึงการกำหนดวิชา พื้นฐาน และวิชาบังคับของรายวิชาให้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระสำคัญในหลักสูตร รวมไปถึงการสร้าง งานวิจัย ที่มุ่งเน้นแนวความคิดใหม่หรือเน้นการแก้ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับนโยบายสาธารณะและ การจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย เพื่อให้บัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์มีมาตรฐานผลการเรียนรู้ ของหลักสูตรครบถ้วนทั้ง ๕ ด้าน และไม่ต่ำกว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

๙.๑.๒ กลยุทธ์การสอนระดับรายวิชา คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของรายวิชา ตามหลักสูตร ซึ่งได้จัดลำดับตามกลยุทธ์การสอนระดับหลักสูตรไว้แล้ว เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ สามารถ ประยุกต์ความรู้จากการวิเคราะห์และสังเคราะห์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้สอน และเพื่อนร่วมชั้นเรียน ทั้งในฐานะผู้รับและผู้นำเสนอ และมีสมรรถนะทางวิชาชีพได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชา โดยการ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มุ่งเน้นการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เรียนโดยการตั้งคำถาม ให้คิดวิเคราะห์เพื่อการค้นหาคำตอบที่ผู้เรียนต้องการเรียนรู้ และจำเป็นต่อการศึกษาความรู้ที่ทันสมัย ด้วยตนเองเป็นหลัก มีการใช้สื่อและเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเรียนการสอน ผู้เรียนและ ผู้สอนมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติ การมอบหมายงาน การอภิปราย การเรียนจากกรณีศึกษา หรือสถานการณ์จำลอง เป็นต้น

ตัวอย่างกลยุทธ์การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

(๑) การสอนแบบเน้นสมรรถนะ (Competency Based) มุ่งเน้นวิธีการปฏิบัติ ไปพร้อมๆ กับการพัฒนารวมองค์ความรู้จนผู้เรียนสามารถแสดงศักยภาพจากการเรียนรู้และมีทักษะ การปฏิบัติงานได้จริง วิธีการสอนมีหลายรูปแบบ เช่น การบรรยาย การฝึกปฏิบัติในห้องปฏิบัติการ การฝึกประสบการณ์ทางวิชาชีพ การเรียนรู้จากปัญหาเป็นฐาน การทัศนศึกษาดูงาน และสหกิจศึกษา เป็นต้น

(๒) การสอนแบบเน้นกรณีปัญหา (Problem Based) มุ่งเน้นวิธีการสอนที่ทำให้ ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนคิดและดำเนินการเรียนรู้ กำหนดวัตถุประสงค์ และเลือก แหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยผู้สอนเป็นผู้ให้คำแนะนำ เป็นการส่งเสริมให้เกิดการแก้ไขปัญหาจากการ จำเนื้อหาข้อเท็จจริง เป็นการส่งเสริมการทำงานเป็นกลุ่ม และการพัฒนาทักษะทางสังคม

(๓) การสอนแบบเน้นการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง (Self-Study) เน้นให้ผู้เรียน มุ่งแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง เช่น การจัดการเรียนการสอนแบบสืบค้น การค้นพบ การเรียนแบบ แก้ปัญหา การเรียนรู้เชิงประสบการณ์ ซึ่งใช้การเรียนรู้เป็นรายบุคคล หรือรายกลุ่ม

(๔) การสอนแบบ CCPR Model เป็นกระบวนการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับแนวคิดการศึกษาเชิงสร้างสรรค์และผลิตภาพ ประกอบด้วย

(๔.๑) การสอนแบบมุ่งเน้นการคิดวิเคราะห์ (Criticality - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และพัฒนางานจากความคิดเห็น โดยให้เขียนรายงานที่สะท้อนความคิดเห็นของตนเอง ภายหลังจากได้มีการทดสอบกับเพื่อนหรือกับอาจารย์ จนความคิดเห็นตกผลึกและถ่ายทอดออกมาเป็นงานเขียนหรืองานสร้างสรรค์อื่น

(๔.๒) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดเห็นใหม่ (Creativity - Based Instruction) เป็นการเรียนรู้การสอนที่พัฒนามาจากการวิจัย (Research - Based Instruction) มุ่งเน้นผู้เรียนสร้างผลงาน และพัฒนาเพื่อให้เกิดความคิดใหม่ๆ โดยเริ่มจากการตั้งประเด็นการศึกษาหรือประเด็นเกี่ยวกับสิ่งที่จะได้รับการพัฒนา และใช้กระบวนการวิจัยในการค้นหาคำตอบ สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์หรือองค์ความรู้ใหม่ๆ เพื่อแก้ไขปัญหา ด้านนโยบายสาธารณะและการจัดการภาครัฐในบริบทของสังคมไทย

(๔.๓) การสอนแบบมุ่งเน้นการสร้างผลผลิต (Productivity - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีผลผลิตของตนเองไม่ว่าจะเป็นผลผลิตด้านวิชาการ วิชาชีพ สิ่งของต่างๆ

(๔.๔) การสอนแบบมุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Responsibility - Based Instruction) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เห็นคุณค่าของวัฒนธรรมและประเพณีมองเห็นปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อม และพัฒนาแนวทางการแก้ไข

(๕) การสอนแบบบรรยายและอภิปราย (Lecture and Discussion Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นการถ่ายทอดความรู้จากผู้สอน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือระดมความคิดในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบทเรียน ผู้สอนสามารถจัดให้มีการอภิปรายในหลายลักษณะตามความเหมาะสมกับเนื้อหา เวลา และจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เช่น การอภิปรายแบบฟอรัม แบบสัมมนา แบบซิมโพเซียม แบบกลุ่มย่อย แบบปวงจาวลีสนาแบบไดวาที เป็นต้น

(๖) การสอนแบบสาธิต (Demonstration Method) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้สังเกตขั้นตอนการปฏิบัติด้วยการแสดงตัวอย่างพร้อมๆ กับการบอก อธิบาย ให้ผู้เรียนฝึกทำหรือซักถามไปพร้อมๆ กัน ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติ จึงเหมาะสมกับวัตถุประสงค์การสอนรายวิชาที่ต้องการให้ผู้เรียนรู้วิธีแก้ปัญหาในทางปฏิบัติ

(๗) การสอนแบบใช้สถานการณ์จำลอง (Simulation) เป็นการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหาจากการเข้าไปอยู่ในเหตุการณ์ที่สร้างขึ้นมามีสภาพใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุด ทั้งสภาพแวดล้อมและปฏิสัมพันธ์โดยมีการกำหนดบทบาท ข้อมูลและกติกาเพื่อให้ผู้เรียนได้มีการฝึกการแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจจากสถานการณ์ที่เผชิญอยู่ เช่น การสร้างสถานการณ์จำลอง การทำธุรกิจ เกมจำลองสถานการณ์ เป็นต้น

กล่าวได้ว่า รูปแบบและวิธีการเรียนการสอนมีหลายรูปแบบ โดยที่ผู้สอนต้องพิจารณาบริบทของผู้เรียนและเลือกใช้แนวทางการสอนให้เหมาะสม ซึ่งในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ทรงคุณวุฒิได้แสดงความคิดเห็นต่อรูปแบบของการสอนไว้ดังนี้

การบรรยาย การอภิปราย (Lecture, Discussion)
 การสอนแบบสัมมนา (Seminar)
 การสอนโดยใช้การอุปนัย (Inductive)
 การใช้กรณีศึกษา (Case Study)
 ภาคสนาม (Field Teaching)
 การศึกษาดูงาน / การไปทัศนศึกษา (Study Visit / Field Trip)
 การฝึกปฏิบัติ (Practice)
 การฝึกงาน (รวมถึงการฝึกสอน) Job Training (Including Coaching)
 การสอนโดยใช้วิจัยเป็นฐาน (Research - Based Instruction)
 การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (Problem - Based Instruction)
 การศึกษาค้นคว้าโดยอิสระ (Independent Study)
 การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ/ปราชญ์ (Learning from Masters/Philosophers)
 การระดมสมอง (Brain Storming)
 การสรุปประเด็นสำคัญ หรือการนำเสนอผลของการสืบค้นที่ได้รับมอบหมาย (Summarization or Presentation of Assignment)
 การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self - Learning)
 กิจกรรม (Activities)

สถาบันอาจกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการสอนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของพันธกิจ ในการผลิตบัณฑิต เพื่อความเป็นอัตลักษณ์และหรือเอกลักษณ์ของสถาบัน

๙.๑.๓ ระดับปริญญาตรีควรเน้นกลยุทธ์การสอนแบบการบรรยาย อภิปรายร่วมกันในชั้นเรียน การแสดงบทบาทสมมติ การวิเคราะห์ปัญหาหรือปรากฏการณ์ในสังคมร่วมกันในชั้นเรียน ฯลฯ

๙.๒ กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ ซึ่งต้องวัดและประเมินผลการเรียนรู้ให้ครบตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตรทั้ง ๕ ด้าน เทคนิคหรือวิธีการ สามารถทำได้หลายรูปแบบ เช่น การสอบข้อเขียน ซึ่งประกอบด้วย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การสอบย่อย การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองแล้วนำเสนอต่อผู้สอนและเพื่อนร่วมห้อง การนำเสนอเป็นรายงาน การอภิปราย การวัดผลจากพฤติกรรมในห้องเรียน การวัดผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน จะต้องเลือกใช้เทคนิคหรือวิธีการวัดผลที่เหมาะสม เพื่อให้การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ได้อย่างถูกต้อง เที่ยงตรง และเป็นไปตามที่คาดหวัง

เกณฑ์การวัดและการประเมินผล ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ของกระทรวงศึกษาธิการ โดยสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้กำหนดเกณฑ์วัดผลและเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา โดยมีทั้งแบบอิงเกณฑ์และแบบอิงกลุ่ม ในการกำหนดเกณฑ์การวัดผลแต่ละรายวิชาต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์การเรียนรู้และวิธีการสอนของแต่ละรายวิชา รวมทั้งพัฒนาการของผู้เรียน

ตัวอย่างวิธีการวัดและประเมินผล ได้แก่

(๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม ใช้การสังเกตพฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมิน โดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงาน การสอบข้อเขียน การประเมินผลงานที่มอบหมาย

(๒) ด้านความรู้ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียน รายงานและนำเสนอด้วยวาจา

(๓) ด้านทักษะทางปัญญา ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การเขียนรายงาน การวิจัยและนำเสนอด้วยวาจา การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น การมอบหมายงานที่ต้องกระตุ้นให้เกิดการประมวลความรู้ของผู้เรียน

(๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ใช้การสังเกต พฤติกรรม การประเมินตนเอง การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือกลุ่มงานการประเมินผลงาน ที่มอบหมายและการนำเสนอ

(๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ใช้การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า การสอบปฏิบัติ การสังเกตจากการให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น ใช้การประเมินผลงานที่มอบหมายและการนำเสนอ

๑๐. การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านิสิต นักศึกษาและ ผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทั้ง ๕ ด้าน ตามที่กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

๑๐.๑ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะทีนิสิต นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

การทวนสอบในระดับรายวิชา ควรให้นิสิต นักศึกษา ประเมินผลการเรียนการสอน ทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ การมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบ และ การประเมินผลให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตร ควรมีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน เพื่อดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ และรายงานผล

๑๐.๒ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนิสิต นักศึกษา สำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต นักศึกษา หลังสำเร็จ การศึกษา ควรเน้นการทวนวิจัยเชิงสัมฤทธิ์การประกอบอาชีพของบัณฑิตที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำ ผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพ ของหลักสูตรและหน่วยงาน

สถาบันอุดมศึกษาสามารถกำหนดแนวทางการทวนสอบได้ตามความเหมาะสม การทวนสอบอาจจะทำได้ด้วยวิธีการสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ เพื่อพิสูจน์ว่าการจัดการศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์ สถาบันต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันและมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ

กลยุทธ์การทวนสอบที่ใช้ในสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบ และงานที่ได้รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตรโดยคณาจารย์ นิสิต/นักศึกษา ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต และผู้ประเมินภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของผู้ใช้บัณฑิต

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีความร่วมมือทางการศึกษา ทั้งนี้ สถาบันจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ

๑๑. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษาและการเทียบโอนผลการเรียนรู้

๑๑.๑ คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามประกาศของสถาบันอุดมศึกษา โดยผ่านการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ/หรือการรับตรงของสถาบัน

๑๑.๒ การเทียบโอนผลการเรียนรู้

สถาบันอุดมศึกษาสามารถเทียบโอนผลการเรียนรู้ให้กับผู้ที่มีคุณสมบัติเข้าศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิชาการในระบบ และขอแนะนำเกี่ยวกับแนวปฏิบัติที่ดีในการเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญา ตามประกาศ/ข้อบังคับ/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องของทบวงมหาวิทยาลัย หรือกระทรวงศึกษาธิการ และของสถาบันที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

๑๒. คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

คณาจารย์และบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน ให้มีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และสัดส่วนเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ อาจารย์ผู้สอน ต้องมีคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโทหรือปริญญาเอกในสาขาวิชาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

๑๒.๒ อาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง และมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีในสาขารัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

(๓) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๕) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๖) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๗) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๓ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีจำนวนและคุณวุฒิ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์สาขาทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องและมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๙ ปี หรือ

(๒) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาโททางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ต้องมีการสอนในระดับปริญญาตรีทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ

(๓) อาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกทางรัฐประศาสนศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๔) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๕) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๖) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๗) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับคุณวุฒิอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

๑๒.๔ อาจารย์พิเศษ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญ หรือผู้ชำนาญการ หรือผู้ที่มี ประสบการณ์ทางวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์โดยตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาชีพรัฐประศาสนศาสตร์

๑๒.๕ สัดส่วนอาจารย์ประจำต่อนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีจำนวนอาจารย์ต่อนักศึกษา คือ ๑ : ๒๕

๑๒.๖ คณาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องต้องเป็นสาขาวิชาที่อยู่ในแขนงใดแขนงหนึ่งตามที่ระบุไว้ในฐานข้อมูล International Standard Classification of Education (ISCED) ๒๐๑๑ ในข้อ ๓ คือ Social Science, Business and Law ได้แก่ ข้อ ๓๑ ข้อ ๓๔ และ ข้อ ๓๘ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสาขาวิชาที่สะท้อนอัตลักษณ์และรายวิชาในหลักสูตร

๑๒.๗ บุคลากรสนับสนุน ควรมีจำนวนและคุณวุฒิการศึกษา รวมทั้งคุณสมบัติอื่นทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะเฉพาะด้านที่เหมาะสมกับความต้องการและจำเป็นของการจัดการศึกษา

๑๓. ทรัพยากรการเรียนการสอนและการจัดการ

สถาบันอุดมศึกษาควรสนับสนุนและจัดทรัพยากรเพื่อให้การจัดการสอนบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

(๑) ห้องเรียน โสตทัศนูปกรณ์ สื่อการสอนที่ทันสมัย มีความเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานการเรียนการสอน และการทบทวนความรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) มีห้องปฏิบัติการสารสนเทศทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อใช้ในการฝึกทักษะการปฏิบัติงานทางรัฐประศาสนศาสตร์ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร

(๓) มีห้องสมุด ฐานข้อมูล แหล่งรวบรวมความรู้อื่นๆ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับการสืบค้นความรู้ที่มีการพัฒนาปรับปรุง และติดตามให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ตรงกับความต้องการใช้ประโยชน์ในปริมาณที่เหมาะสมเพียงพอกับจำนวนนักศึกษา

(๔) มีสถานที่ อุปกรณ์ สื่อการสอน ที่เอื้อต่อการเรียนรู้นอกเวลาเรียน

(๕) จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพภายในสถานศึกษา ให้ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย

การเตรียมความพร้อมในการสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร ให้เป็นไปตาม

(๑) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

(๒) ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์การขอเปิดและดำเนินการหลักสูตรระดับปริญญาในระบบการศึกษาทางไกล ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

(๓) ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา เกี่ยวกับมาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารอุดมศึกษา มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้ และสังคมแห่งการเรียนรู้

๑๔. แนวทางการพัฒนาคณาจารย์

สถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีระบบกลไกในการพัฒนาอาจารย์ให้สามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

(๑) จัดให้มีการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อได้รับทราบถึงนโยบาย ปรัชญา ปณิธานของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา ระเบียบปฏิบัติ แนวทางการพัฒนาศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ รวมทั้งการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ

(๒) จัดให้มีการอบรมเกี่ยวกับกลยุทธ์และวิธีการสอน การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวิจัยองค์ความรู้ และการวิจัยสถาบัน

(๓) จัดให้มีระบบการพัฒนาอาจารย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนงานการพัฒนาอาจารย์ที่ชัดเจน มีการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

(๔) มีกลไกส่งเสริม สนับสนุนแรงจูงใจให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิชาการ การวิจัย และงานสร้างสรรค์ ที่มีคุณภาพสามารถเผยแพร่ได้ทั้งในระดับชาติ และระดับนานาชาติ

(๕) จัดให้มีการจัดการความรู้เพื่อให้เป็นแหล่งความรู้ เผยแพร่ความรู้ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

๑๕. การประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ต้องสามารถประกันคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยกำหนดตัวบ่งชี้หลักและเป้าหมายผลการดำเนินงานทั่วไป ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถาบัน และหรือตัวบ่งชี้ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร

(๒) มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.๒ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๓) มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๓ และ มคอ.๔ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา

(๔) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.๕ และ มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา

(๕) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

มคอ.๑

(๖) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.๓ และ มคอ.๔ (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ ๒๕ ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

(๗) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.๗ ปีที่แล้ว

(๘) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน

(๙) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๐) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ต่อปี

(๑๑) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

(๑๒) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า ๓.๕ จากคะแนนเต็ม ๕.๐

สถาบันอุดมศึกษา อาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และวัตถุประสงค์ ของสถาบัน หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตร ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุ ตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ที่ ๑ – ๕ และมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง ๒ ปีการศึกษา ก่อนการรับรอง

๑๖. การนำมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์สู่การปฏิบัติ

สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะเปิดสอนหรือปรับปรุงหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ ควรดำเนินการดังนี้

(๑) พิจารณาความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการศึกษาหลักสูตรในหัวข้อต่างๆ ที่กำหนดในมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๒) แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ อย่างน้อย ๕ คน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน ผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญใน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ๓ คน ซึ่งเป็นบุคลากรภายนอกอย่างน้อย ๒ คน เพื่อดำเนินการพัฒนา หลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยมีหัวข้อ ของหลักสูตรอย่างน้อยตามที่กำหนดไว้ในแบบ มคอ.๒ รายละเอียดของหลักสูตร

(๓) การพัฒนาหลักสูตรระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามข้อ (๒) นั้น ในหัวข้อมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง นอกจากมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในมาตรฐาน คุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แล้วสถาบันอุดมศึกษาอาจเพิ่มเติมมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ ซึ่งสถาบันต้องการให้บัณฑิตระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ของสถาบัน มีคุณลักษณะเด่น หรือพิเศษกว่าบัณฑิตในระดับคุณวุฒิ และสาขาวิชาเดียวกันของสถาบันอื่นๆ เพื่อให้ เป็นไปตามปรัชญาและปณิธานของสถาบัน และเป็นที่สนใจของบุคคลที่จะเลือกเรียนหลักสูตรของ สถาบัน หรือผู้ที่สนใจจะรับบัณฑิตเข้าทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยให้แสดงแผนที่การกระจาย ความรับผิดชอบต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) เพื่อให้เห็นว่า แต่ละรายวิชาในหลักสูตรมีความรับผิดชอบหลัก หรือความรับผิดชอบรองต่อมาตรฐานผลการเรียนรู้ ด้านใด

(๔) จัดทำรายละเอียดของรายวิชา รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามที่ กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๓ (รายละเอียดของรายวิชา) และแบบ มคอ.๔ (รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม) ตามลำดับ พร้อมทั้งแสดงถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ในเรื่องใด สถาบันฯ ต้องมอบหมายให้สาขาวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชาทุกรายวิชา รวมทั้ง รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๕) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอสภาสถาบันฯ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งได้จัดทำ อย่างถูกต้องสมบูรณ์แล้วก่อนเปิดสอน โดยสภาสถาบันฯ ควรกำหนดระบบและกลไกของการจัดทำและ อนุมัติรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้ชัดเจน

(๖) สถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอรายละเอียดของหลักสูตร ซึ่งสภาสถาบันฯ อนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบให้เปิดสอนแล้วให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่สภาสถาบันอนุมัติให้ความเห็นชอบ

(๗) เมื่อสภาสถาบันอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบตามข้อ (๕) แล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ ผู้สอนแต่ละรายวิชาดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามกลยุทธ์การสอนและการประเมินผลที่กำหนดไว้ ในรายละเอียดของหลักสูตร รายละเอียดของรายวิชาและรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

(๘) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ของ แต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ในแต่ละภาคการศึกษาแล้ว ให้อาจารย์ผู้สอนจัดทำ รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา ซึ่งรวมถึงการประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนในรายวิชา ที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๕ (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา) และแบบ มคอ.๖ (รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม) (ถ้ามี) ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประมวล/วิเคราะห์ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

การดำเนินการและจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในภาพรวมประจำปีการศึกษา เมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุง และพัฒนากลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลและแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น และหากจำเป็นจะต้องปรับปรุงหลักสูตรหรือการจัดการเรียนการสอนก็สามารถทำได้

(๙) เมื่อครบรอบหลักสูตร ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร โดยมีหัวข้อและรายละเอียดอย่างน้อยตามแบบ มคอ.๗ (รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร) เช่นเดียวกับการรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรในแต่ละปีการศึกษา และวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ รวมทั้งให้นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรและ/หรือการดำเนินการของหลักสูตรต่อไป

๑๗. การเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR)

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒
