



(ร่าง) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาทัศนศิลป์  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ในพระบรมราชูปถัมภ์  
จังหวัดอุบลราชธานี

## สารบัญ

	หน้า
<b>หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป</b>	<b>1</b>
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	3
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	3
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณา ในการวางแผนหลักสูตร	3
12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับ พันธกิจของมหาวิทยาลัย	5
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของ มหาวิทยาลัย	6
<b>หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร</b>	<b>7</b>
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	7
2. แผนพัฒนาปรับปรุง	7
<b>หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร</b>	<b>9</b>
1. ระบบการจัดการศึกษา	9
2. การดำเนินการหลักสูตร	9
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน	12
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษาหรือการ ฝึกงาน)	38

## สารบัญ (ต่อ)

		หน้า
	5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	39
<b>หมวดที่ 4</b>	<b>ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล</b>	<b>40</b>
	1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา	40
	2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน	40
	3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จาก หลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	<b>43</b>
<b>หมวดที่ 5</b>	<b>หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา</b>	<b>48</b>
	1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)	48
	2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	48
<b>หมวดที่ 6</b>	<b>การพัฒนาคณาจารย์</b>	<b>49</b>
	1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	49
	2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	49
<b>หมวดที่ 7</b>	<b>การประกันคุณภาพหลักสูตร</b>	<b>50</b>
	1. การกำกับมาตรฐาน	50
	2. บัณฑิต	50
	3. นักศึกษา	51
	4. อาจารย์	52
	5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	53
	6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	57
	7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	60
<b>หมวดที่ 8</b>	<b>การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร</b>	<b>61</b>
	1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน	61
	2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม	61
	3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร	62
	4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	62

## สารบัญ (ต่อ)

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก ก	63
ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญาและ ปริญญาตรี พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562	64
ภาคผนวก ข	100
ภาคผนวก ข หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
ภาคผนวก ค คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ที่ 229/2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์	95
ภาคผนวก ง รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์	97
ภาคผนวก จ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร	100
ภาคผนวก ฉ รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการ ของผู้ใช้บัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	109
ภาคผนวก ช ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับ หลักสูตรที่ปรับปรุง	122
ภาคผนวก ซ แผนบริหารความเสี่ยง หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์	127

(ร่าง) หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25501531107633  
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์  
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Fine and Applied Arts Program in Visual Arts

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์)  
ชื่อย่อ : ศป.บ. (ทัศนศิลป์)  
ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Bachelor of Fine and Applied Arts (Visual Arts)  
ชื่อย่อ : B.F.A. (Visual Arts)

3. วิชาเอก ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

เป็นหลักสูตรระดับคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี

5.2 ประเภทหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

### 5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

### 5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

### 5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

### 5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

## 6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

เริ่มใช้หลักสูตรนี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานีเห็นชอบให้การนำเสนอหลักสูตรต่อสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี อนุมัติหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## 7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรได้รับการเผยแพร่ว่าเป็นหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบคุณมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในปี พ.ศ. 2567

## 8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 อาชีพอิสระเกี่ยวกับศิลปะ

8.2 ผู้กำกับศิลป์ (Art Director)

8.3 นักออกแบบสร้างสรรค์ (Art Creative)

8.4 ครูสอนศิลปะ นักวิชาการศิลปะ

8.5 ผู้ประกอบการด้านศิลปะ

9. ชื่อ ตำแหน่งวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และปีที่จบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
1.	นางสาวเดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552
			ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544
2.	นายนเรศ ยะมะหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544
			ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539
3.	นายปิยงกูร ตันวิเชียร	อาจารย์	ศ.ม. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560
			ศ.บ. (ทัศนศิลป์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	2557
4.	นายชยันต์ พลอาสา	อาจารย์	ศ.ม. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560
			ศ.บ. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2558
5.	นายกฤตชญ์ คำมิ่ง	อาจารย์.ดร	ปร.ด. (ทัศนศิลป์และการ ออกแบบ)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2558
			ศ.ม. (เครื่องเคลือบดิน เผา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552
			ศ.บ. (เครื่องเคลือบดิน เผา)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาค พายัพ (เจ็ดยอด)	2545

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้ง มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจที่นำมาเป็นแนวทางในการวางแผนหลักสูตร เป็นไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ โดยส่งเสริมให้คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพสูงตามมาตรฐานสากล สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง มีทักษะการเรียนรู้ในเชิงคิดสังเคราะห์ สร้างสรรค์ ต่อยอดไปสู่การสร้างนวัตกรรม ความรู้ มีทักษะชีวิตและอาชีพ ทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงของโลกในศตวรรษที่ 21 สถาบันการศึกษาจำเป็นต้องสร้างทักษะการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับภาวะความเป็นจริง เน้นทักษะและการปฏิบัติ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการแข่งขันระดับภูมิภาคและระดับอาเซียน

ยุทธศาสตร์สำคัญของรัฐบาลเน้นในเรื่องการพัฒนาสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ด้วยการสร้าง “ความเข้มแข็งจากภายใน” ขับเคลื่อนตามแนวคิด “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ผ่านกลไก “ประชารัฐ”

โดยส่งเสริมเศรษฐกิจของประเทศโดยนำพาประชาชนเข้าสู่โมเดล “ประเทศไทย 4.0” ตามโครงสร้าง “Value-Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง 3 มิติ ได้แก่ 1) การเปลี่ยนจากการผลิตสินค้า “โภคภัณฑ์” สู่นวัตกรรม” 2) การขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และ 3) การเน้นภาคบริการมากขึ้น ดังนั้นจึงมีความจำเป็นในการพัฒนาทักษะการสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรมให้เกิดการขับเคลื่อน และผลักดันเศรษฐกิจของประเทศในศตวรรษที่ 21

“ประเทศไทย 4.0” จึงเป็นการเปลี่ยนผ่านทั้งระบบใน 4 องค์ประกอบสำคัญ คือ

- 1) เปลี่ยนจากการเกษตรแบบดั้งเดิม (Traditional Farming) ในปัจจุบันไปสู่การเกษตรสมัยใหม่ ที่เน้นการบริหารจัดการและเทคโนโลยี (Smart Farming) โดยเกษตรกรต้องนำรายขึ้นและเป็นเกษตรกรแบบเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur)
- 2) เปลี่ยนจาก Traditional SMEs หรือ SMEs ที่มีอยู่ที่มีรัฐต้องให้ความช่วยเหลืออยู่ตลอดเวลาไปสู่การเป็น Smart Enterprises และ Startups ที่มีศักยภาพสูง
- 3) เปลี่ยนจาก Traditional Services ซึ่งมีการสร้างมูลค่าค่อนข้างต่ำไปสู่ High Value Services
- 4) เปลี่ยนจากแรงงานทักษะต่ำไปสู่แรงงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และทักษะสูง

## 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่นำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ (4 ปี) เพื่อให้มีความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนมีแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงบัณฑิตในอนาคตที่แตกต่างจากปัจจุบัน เช่น การทำงานที่มีหลายอาชีพ การทำงานไร้สังกัด (Freelance) การจับคู่ร่วมงาน และการเปลี่ยนแปลงผู้ร่วมงาน เป็นรูปแบบใหม่ในสังคม และวัฒนธรรมที่การศึกษาต้องเพิ่มความสำคัญกับคุณภาพการศึกษา และทักษะที่พึงประสงค์ในอนาคต ส่งเสริมการเรียนรู้ตักผลึกทางความรู้สร้างประโยชน์ทางสังคม เศรษฐกิจพานิชย์ การสร้างมูลค่าเพิ่ม และการสร้างนวัตกรรม ดังนั้นจึงมีความจำเป็นของการสร้างสรรค์นวัตกรรมอันเกิดจากเรียนรู้ศิลปกรรม

นอกจากนั้น งานด้านศิลปวัฒนธรรมที่เป็นผลงานสร้างสรรค์ องค์ความรู้หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ ที่มีคุณค่าสูงซึ่งนอกจากถูกนำไปใช้สร้างแรงบันดาลใจให้แก่คนในชาติปลูกฝังทัศนคติสร้างแนวคิดใหม่ในแนวทางศิลปะแล้ว ยังเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมทางการออกแบบเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ ช่วยในการแก้ไขปัญหาด้านอาชีพอีกด้วย



## 12. ผลกระทบจาก ข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

ด้วยการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกที่ส่งผลต่อการปรับบทบาทภารกิจ อันประกอบไปด้วยการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของสถาบันอุดมศึกษา และการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น สภามหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดกรอบความคิดเชิงนโยบายที่ต้องการให้มหาวิทยาลัยนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม จนกลายเป็นจุดแข็ง จุดเด่น สามารถถูกใช้อ้างอิงได้โดยเฉพาะในบทบาทด้านการจัดการเรียนการสอนที่ต้องตอบรับกับทักษะแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 แล้ว การปรับปรุงหลักสูตรยังพัฒนาผู้เรียนให้มีขอบข่ายการเรียนรู้กว้างขึ้นกว่าการศึกษาในชั้นเรียน เป็นการเรียนรู้ควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานเชิงพื้นที่ ซึ่งเป็นกระบวนการเรียนรู้ที่ก่อให้เกิดการปรับตัว การยอมรับ การมีแนวทาง และการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วย

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

นโยบายการจัดการศึกษา Education 4.0 ของสภามหาวิทยาลัยจึงเกิดขึ้นและต้องการให้เป็นการทำงานร่วมกันระหว่างสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยที่จะลงสู่การปฏิบัติและเกิดเป็นรูปธรรมในการสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอนแบบใหม่ให้เกิดขึ้นในมหาวิทยาลัยที่มุ่งพัฒนาศักยภาพของผู้สอน เปิดโลกทัศน์ผู้เรียน ได้รู้จริง ทำจริง จนสามารถสร้างนวัตกรรม ผลิตผลงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ซึ่งบูรณาการศาสตร์แบบสหสาขาวิชา และตอบสนองความต้องการทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่น

ดังนั้นเพื่อให้การศึกษาของเราเป็นไปในทิศทางที่มีคุณค่าต่อตัวผู้เรียน ต่อสังคมในทางสร้างสรรค์มากยิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศให้ดำรงอยู่ในภาวะสังคมโลกที่แข่งขันอย่างรุนแรงเช่นในปัจจุบัน จึงควรเปลี่ยนกระแสการศึกษาใหม่ให้เป็นไปในทิศทางที่ก่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ ก่อให้เกิดรูปธรรมในการศึกษาก่อให้เกิดผลผลิตขึ้นในวงการศึกษแล้วให้ผลผลิตนั้นเป็นผลผลิต (Product) ในทางสร้างสรรค์ (Creative) แต่การจะสร้างสรรค์ได้ต้องมีการคิดวิเคราะห์ (Critical) และมีผลผลิตแล้วผู้เรียนต้องมีความรับผิดชอบ (Responsible) มากขึ้น

จากการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมเข้าสู่ยุค 4.0 ทำให้ต้องมีการเตรียมการป้อนคนเข้าสู่ตลาดแรงงานที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดการเรียนการสอนจำเป็นที่จะต้องปรับเปลี่ยนให้นักศึกษามีทักษะที่ต่างไปจากในยุคอุตสาหกรรมเดิมๆ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการปรับรูปแบบการสอนเพื่อที่จะได้บัณฑิตที่มีลักษณะต่างไปจากเดิม ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนก็จำเป็นที่จะต้องก้าวเข้าสู่ Education 4.0 ไปด้วยกัน (ไพฑูริย์ สีนลาร์ตัน, จรุงญู ถาวรจักร์ และยงวุฒิ เสาวพฤกษ์, 2559 : มปน.)

### 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของมหาวิทยาลัย

#### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- หมวดวิชาเฉพาะ
- หมวดวิชาเลือกเสรี

#### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นมาเรียน

รายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรนี้ นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

#### 13.3 การบริหารจัดการ

มหาวิทยาลัย คณะ และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน ในการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของนักศึกษาและการประเมินหลักสูตร

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

### 1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

#### 1.1 ปรัชญา

พัฒนาความรู้ ทักษะและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาตนและอาชีพด้านศิลปะ

#### 1.2 ความสำคัญ

นักศึกษาหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ต้องมีความรู้ ทักษะและความคิดสร้างสรรค์ทางศิลปะ ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบที่ใช้ในการประกอบอาชีพเกี่ยวกับศิลปกรรม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและพัฒนาสังคม สามารถปรับตัวและเรียนรู้งาน เรียนรู้คน เรียนรู้ความเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลก เพื่อนำไปสู่การพัฒนาประเทศทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม

#### 1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถด้านศิลปกรรม

1.3.2 เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้และทักษะมาบูรณาการและประยุกต์ใช้ในการวิจัย และประกอบอาชีพได้

1.3.3 เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสำนึกที่ติดต่อสังคม และชุมชน มีทัศนคติอันดีงาม ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำคุณประโยชน์มาสู่สังคม

### 2. แผนปรับปรุง

แผนการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตร ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาทัศนศิลป์ให้เป็นไปตามมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่ สกอ. กำหนดภายในระยะเวลา 5 ปี	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลงและความต้องการกำลังคนในภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตร 2. ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	1. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัย โดยอาจารย์และนักศึกษาสามารถก้าวทันโลกศิลปะและผู้นำใน	1. ติดตามความเปลี่ยนแปลง/ความต้องการของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมไปถึงการปรับตัวต่อ	1. รายงานผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตด้านความรู้ เจตคติ ทักษะ

<p>การสร้างสรรค์ ภายในระยะเวลา 5 ปี</p>	<p>การเปลี่ยนแปลงต่อความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเท่าทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน</p>	<p>และความสามารถในการทำงานทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน</p>
<p>3. แผนการส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ภายในระยะเวลา 5 ปี</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริมอาจารย์ทุกคนให้เข้าอบรมหลักสูตรการสอนรูปแบบต่างๆ การวัดผลประเมินผล ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ</li> <li>2. ส่งเสริมอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการในเวทีระดับชาติ/นานาชาติ</li> <li>3. ส่งเสริมนักศึกษาส่งผลงานเข้าประกวดในเวทีระดับชาติ/นานาชาติ</li> <li>4. จัดกิจกรรมเสริมนอกหลักสูตรที่เน้นทักษะการเรียนรู้ทั้ง 6 ด้าน ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552</li> <li>5. เพิ่มพูนทักษะและความรู้แก่คณาจารย์ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ได้แก่ กลยุทธ์การสอนแบบ <b>Active Learning</b> ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางสร้างการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านการเรียนรู้เชิงปฏิบัติจริงมุ่งสร้างผลลัพธ์การเรียนรู้เน้นการเรียนรู้แบบสืบค้น ผ่าน Project Based Learning, ABCD, Case Based Learning, Outdoor Learning</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการอบรมอาจารย์เกี่ยวกับเทคนิคการสอน การวัดและการประเมินผล</li> <li>2. หลักฐานการส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรม ประชุมเกี่ยวกับการทำผลงานทางวิชาการ</li> <li>3. หลักฐานการส่งผลงานเข้าประกวดในเวทีระดับชาติ/นานาชาติ</li> <li>4. จำนวนรายวิชาที่ใช้การประเมินผลที่เน้นพัฒนาการของผู้เรียน</li> <li>5. ผลการประเมินประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>6. ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเอง</li> <li>7. ผลการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้เรียนต่อประสิทธิภาพ</li> </ol>

### หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

#### 1. ระบบการจัดการศึกษา

##### 1.1 ระบบ

ระบบทวิภาค โดยหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ แต่ละภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ กรณีที่มีการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2561 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (ภาคผนวก ก)

##### 1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ไม่มี

##### 1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

#### 2. การดำเนินการหลักสูตร

##### 2.1 วัน-เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

ในเวลาราชการ เริ่มเปิดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือน มิถุนายน – กันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือน พฤศจิกายน – กุมภาพันธ์

##### 2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

2.2.2 ผ่านการคัดเลือกตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2561 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (ภาคผนวก ก)

##### 2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นักศึกษาใหม่มีพื้นฐานความรู้และทักษะทางศิลปะแตกต่างกัน

2.3.2 การศึกษาในระดับอุดมศึกษาแตกต่างกับระดับมัธยมศึกษา นักศึกษาใหม่ไม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ระบบการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

## 2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา / ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดอบรมปรับพื้นฐานความรู้ และทักษะทางศิลปะให้นักศึกษาใหม่ก่อนเปิดภาคการศึกษา

2.4.2 จัดการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ระบบการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

## 2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2565	2566	2567	2568	2569
ชั้นปีที่ 1	25	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 2	-	25	25	25	25
ชั้นปีที่ 3	-	-	25	25	25
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	25	25
รวม	25	50	75	100	125
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	25	25

## 2.6 งบประมาณตามแผน

### 2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วย บาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. ค่าลงทะเบียน	625,000	1,250,000	1,875,000	2,500,000	2,500,000
2. เงินอุดหนุนจากรัฐบาล					
2.1 งบบุคลากร	2,232,000	2,343,600	2,460,780	2,583,819	2,713,009
2.2 งบดำเนินการ	28,000	56,000	84,000	112,000	112,000
2.3 งบลงทุน					
2.3.1 ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000

2.3.2 ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	80,000	80,000	80,000
รวมรายรับ	3,235,000	3,999,600	4,749,780	5,525,819	5,655,009

## 2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วย บาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2565	2566	2567	2568	2569
1. งบบุคลากร	2,232,000	2,343,600	2,460,780	2,583,819	2,713,009
2. งบดำเนินการ					
2.1 ค่าตอบแทน	10,000	10,000	15,000	20,000	20,000
2.2 ค่าใช้สอย	10,000	20,000	30,000	30,000	30,000
2.3 ค่าวัสดุ	28,000	56,000	84,000	112,000	112,000
2.4 ค่าสาธารณูปโภค	72,000	72,000	72,000	72,000	72,000
3. งบลงทุน					
2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
2.2 ค่าครุภัณฑ์	100,000	100,000	80,000	80,000	80,000
4. เงินอุดหนุน					
4.1 การทำวิจัย	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4.2 การบริการวิชาการ	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000
<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>2,777,000</b>	<b>23,981,000</b>	<b>3,005,708</b>	<b>3,128,819</b>	<b>3,258,009</b>

ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต 28,000 บาท/คน/ปี

## 2.7 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบชั้นเรียน และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (ภาคผนวก ก)

## 2.8. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การเทียบโอน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (ภาคผนวก ก)

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

### 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	134	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชา ดังนี้		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	98	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน บัณฑิตเรียน ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
2.2) วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า	66	หน่วยกิต
2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับ บัณฑิตเรียน ไม่น้อยกว่า	42	หน่วยกิต
2.2.2) กลุ่มวิชาเลือก เล็กเรียน ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.3) กลุ่มวิชาเอก ไม่น้อยกว่า	23	หน่วยกิต
2.3.1) กลุ่มวิชาบังคับ บัณฑิตเรียน ไม่น้อย กว่า	9	หน่วยกิต
2.3.2) กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	7	หน่วยกิต
2.3.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
3.1.3 รายวิชาในหมวดต่าง ๆ		
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย (ภาคผนวก ข)	30	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ จำนวนไม่น้อยกว่า	98	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกนบัณฑิตเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต



รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA108	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก History of Western Arts	3(3-0-6)
HVA109	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก History of Eastern Arts	3(3-0-6)
HVA114	สุนทรียศาสตร์ทางทัศนศิลป์ Aesthetic in Visual Arts	3(3-0-6)

2.2) วิชาเฉพาะด้าน บัณฑิตเรียน ไม่น้อยกว่า 66 หน่วยกิต

2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับ บัณฑิตเรียน ไม่น้อยกว่า 42 หน่วยกิต

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA104	ทฤษฎีศิลปะ 1 Art Theory 1	3(2-2-5)
HVA105	จิตรกรรมพื้นฐาน Basic Painting	3(2-2-5)
HVA106	ประติมากรรมพื้นฐาน Basic Sculpture	3(2-2-5)
HVA107	ภาพพิมพ์พื้นฐาน Basic Printing	3(2-2-5)
HVA115	ทฤษฎีศิลปะ 2 Art Theory 2	3(2-2-5)
HVA116	องค์ประกอบศิลป์ Composition	3(2-2-5)
HVA117	องค์ประกอบศิลป์ร่วมสมัย Contemporary Composition	3(2-2-5)
HVA201	การวาดเส้น 1 Drawing 1	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA202	จิตรกรรมไทยพื้นฐาน Basic Thai Painting	3(2-2-5)
HVA207	กายวิภาคสำหรับศิลปะ Anatomy of Arts	3(2-2-5)
HVA220	คอมพิวเตอร์อาร์ต Computer Art	3(2-2-5)
HVA221	การวาดเส้น 2 Drawing 2	3(2-2-5)
HVA222	คอมพิวเตอร์สำหรับงานทัศนศิลป์ Computer for Visual Arts	3(2-2-5)
HVA223	ดิจิทัลอาร์ต Digital Art	3(2-2-5)
HVA224	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ Computer for Print Media Design	3(2-2-5)

**2.2.2) กลุ่มวิชาเลือก** เลือกเรียน ไม่น้อยกว่า **24** **หน่วยกิต**

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA301	วาดเส้นสร้างสรรค์ Creative Drawing	3(2-2-5)
HVA305	ศึกษาศิลปะร่วมสมัย Study in Contemporary Arts	3(2-2-5)
HVA406	ศิลปะและธุรกิจ Arts and Business	3(3-0-6)
HVA102	ภาพหุ่นนิ่ง Still Life	3(2-2-5)
HVA110	เขียนแบบพื้นฐาน Drafting	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA112	การปั้น การหล่อ Molding and Casting	3(2-2-5)
HVA203	จิตรกรรมไทยประเพณี Thai Traditional Painting	3(2-2-5)
HVA204	ภาพทิวทัศน์ Views	3(2-2-5)
HVA205	ภาพคนเหมือน Portrait	3(2-2-5)
HVA206	การระบายสีน้ำ Water Colour Painting	3(2-2-5)
HVA209	วัสดุและเทคนิคศิลปะ Materials and Techniques of Art	3(2-2-5)
HVA210	การออกแบบลวดลาย Decorative Design	3(2-2-5)
HVA211	การวาดภาพประกอบ Illustration	3(2-2-5)
HVA212	การออกแบบสร้างสรรค์เศษวัสดุ Creative Material Design	3(2-2-5)
HVA213	ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน Folk Art Products	3(2-2-5)
HVA214	การพิมพ์ภาพ Printing	3(2-2-5)
HVA215	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น Basic Silkscreening	3(2-2-5)
HVA216	การออกแบบภาพพิมพ์ Print Making Design	3(2-2-5)
HVA217	การพิมพ์นูน Relief Printing	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA219	ศิลปะพื้นบ้าน Folk Arts	3(2-2-5)
HVA304	ทัศนศิลป์สื่อสาร Visual Arts Communication	3(2-2-5)
HVA306	การนำเสนอผลงานศิลปะ Art Presentation	3(2-2-5)
HVA308	จิตรกรรมไทยร่วมสมัย Contemporary Thai Painting	3(2-2-5)
HVA310	ประติมากรรมไทย Thai Sculpture	3(2-2-5)
HVA311	ประติมากรรมประยุกต์ Applied Sculpture	3(2-2-5)
HVA312	ประติมากรรมโครงสร้าง Structural Sculpture	3(2-2-5)
HVA313	ประติมากรรมตกแต่ง Decorative Sculpture	3(2-2-5)
HVA314	การออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ Paper Product Design	3(2-2-5)
HVA315	จิตรกรรมประยุกต์ Applied Painting	3(2-2-5)
HVA316	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Printing	3(2-2-5)
HVA317	คอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง Advanced Computer Graphics	3(2-2-5)
HVA318	กิจกรรมศิลปะ 2 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา Two - Dimensional Art Program for children	3(2-2-5)
HVA319	กิจกรรมศิลปะ 3 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา Three - Dimensional Art Program for Children	3(2-2-5)

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA320	ความคิดสร้างสรรค์ในงานทัศนศิลป์ Creative Thinking in Visual Arts	3(2-2-5)
HVA321	คอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบ 3 มิติ Computer 3D	3(2-2-5)
HVA322	ศิลปะวิจัย Research Art	3(3-0-6)
HVA407	ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะ English for Art	3(3-0-6)
<b>2.3) กลุ่มวิชาวิชาเอก</b> บังคับเรียนรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า		<b>23</b> หน่วยกิต
<b>2.3.1) กลุ่มวิชาบังคับ</b> บังคับเรียน ไม่น้อยกว่า		<b>9</b> หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA208	การสร้างสื่อประสมทางการพิมพ์ Multi-Media Printing	3(2-2-5)
HVA302	จิตรกรรมสร้างสรรค์ Creative Painting	3(2-2-5)
HVA303	ประติมากรรมสร้างสรรค์ Creative Sculpture	3(2-2-5)
<b>2.3.2) กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์</b>		<b>7</b> หน่วยกิต
รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA309	โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล Individual Art Project	3(2-2-5)
HVA401	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	4(2-4-6)
<b>2.3.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีวะ</b>		<b>7</b> หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า		<b>7</b> หน่วยกิต

## 1) กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA402	การเตรียมสหกิจศึกษาทัศนศิลป์ Preparation for Cooperative Education Program in Visual Arts	1(45)
HVA403	สหกิจศึกษาทัศนศิลป์ Cooperative Education Program in Visual Arts	6(640)

## 2) กลุ่ม วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

รหัส	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA404	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Preparation for Professional Experience in Visual Arts	2(90)
HVA405	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์ Field Experience in Visual Arts	5(450)

## 3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้ เลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เคยเรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตรวมในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรของสาขาวิชานี้

\*\*\* ข้อกำหนดเฉพาะ ในกรณีที่ศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาไม่น้อยกว่า 3 ปี และจำเป็นต้องยุติการศึกษาสามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาได้ โดยต้องศึกษารายวิชาไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต ประกอบไปด้วยหมวดวิชาต่าง ๆ ดังนี้

- |                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า | 30 หน่วยกิต    |
| 2. หมวดวิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า        | 45 หน่วยกิต    |
| 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า   | 3 หน่วยกิต *** |

## ชื่ออนุปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม : อนุปริญญาศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ทัศนศิลป์)  
ชื่อย่อ : อศป. (ทัศนศิลป์)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Associate of Fine and  
Applied Arts (Visual Arts)  
ชื่อย่อ : A.F.A. (Visual Arts)

**หมายเหตุ** ความหมายของเลขรหัสรายวิชา  
รหัสรายวิชาประกอบด้วยอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว ตัวเลข 3 ตัว  
อักษรภาษาอังกฤษตัวแรกบ่งบอกถึงคณะ  
อักษรภาษาอังกฤษตัวที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงสาขาวิชา  
ตัวเลขตัวแรกบ่งบอกถึงระดับความยากง่าย  
ตัวเลขที่ 2 และ 3 บ่งบอกถึงลำดับก่อนหลังของวิชา

ความหมายของหมวดวิชาและหมู่วิชาในหลักสูตร

HVA หมู่วิชาทัศนศิลป์

VGE หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

## 3.1.4 การจัดแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	7
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)	HVA114	สุนทรียศาสตร์ทางทัศนศิลป์	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HVA116	องค์ประกอบศิลป์	3(2-2-5)
	HVA201	การวาดเส้น 1	3(2-2-5)
	HVA207	กายวิภาคสำหรับศิลปะ	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			19

ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	7
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)	HVA108	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HVA105	จิตรกรรมพื้นฐาน	3(2-2-5)
	HVA117	องค์ประกอบศิลป์ร่วมสมัย	3(2-2-5)
	HVA221	การวาดเส้น 2	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			19



ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาแกน)	HVAc109	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก	(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HVA106	ประติมากรรมพื้นฐาน	3(2-2-5)
	HVA107	ภาพพิมพ์พื้นฐาน	3(2-2-5)
	HVA406	ศิลปะและธุรกิจ	3(3-0-6)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HVA206	การระบายสีน้ำ	3(2-2-5)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>21</b>

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VEG xxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	6
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HVA224	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	3(2-2-5)
	HVA202	จิตรกรรมไทยพื้นฐาน	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HVA213	ผลิตภัณฑ์พื้นฐาน	3(2-2-5)
	HVA209	วัสดุและเทคนิคศิลปะ	3(2-2-5)
	HVA215	การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	3(2-2-5)
<b>รวมหน่วยกิต</b>			<b>21</b>

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	VGExxx	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	4
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HVA301	วาดเส้นสร้างสรรค์	3(2-2-5)
	HVA305	ศึกษาศิลปะร่วมสมัย	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	HVA208	การสร้างสื่อประสมทางการพิมพ์	3(2-2-5)
	HVA302	จิตรกรรมสร้างสรรค์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HVA204	ภาพทิวทัศน์	3(2-2-5)
	HVA321	คอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบ 3 มิติ	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			22

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาบังคับ)	HVA223	ดิจิทัลอาร์ต	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาเอกบังคับ	HVA303	ประติมากรรมสร้างสรรค์	3(2-2-5)
หมวดวิชาเฉพาะ (วิชาเลือก)	HVA308	จิตรกรรมไทยร่วมสมัย	3(2-2-5)
	HVA320	ความคิดสร้างสรรค์ในงานทัศนศิลป์	3(2-2-5)
เลือกเสรี	HVA304	ทัศนศิลป์สื่อสาร	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	HVA309	โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล	3(2-2-5)
รวมหน่วยกิต			18

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 1			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	HVA401	ศิลปนิพนธ์	4(2-4-6)
กลุ่มวิชาปฏิบัติการฯ	HVA402	การเตรียมสหกิจศึกษาทัศนศิลป์ <b>หรือ</b>	1(45)
	HVA404	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์	2(90)
หมวดวิชาเลือกเสรี	HVA322	ศิลปะวิจัย	3(3-0-6)
รวมหน่วยกิต			<b>8 หรือ 9</b>

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาที่ 2			
หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
กลุ่มวิชาปฏิบัติการฯ	HVA403	สหกิจศึกษาทัศนศิลป์	6(640)
	HVA405	<b>หรือ</b> การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์	5(450)
รวมหน่วยกิต			<b>6 หรือ 5</b>

### 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA102	<p>ภาพหุ่นนิ่ง</p> <p>Still Life</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการวาดภาพพระบายสีวัตถุ สิ่งของ ถ่ายทอดรูปทรง แสง เงา พื้นผิว สีระยะใกล้ไกลของวัตถุ โดยใช้หลักการจัดภาพ และการจัดองค์ประกอบของหุ่น</p>	3(2-2-5)
HVA104	<p>ทฤษฎีศิลปะ 1</p> <p>Art Theory 1</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ การจัดองค์ประกอบ มิติในงานทัศนศิลป์ หลักทัศนียวิทยา การนำไปใช้สร้างสรรค์งานศิลปะทั้ง 2 มิติ และ 3 มิติ</p>	3(2-2-5)
HVA105	<p>จิตรกรรมพื้นฐาน</p> <p>Basic Painting</p> <p>ศึกษางานจิตรกรรมสากลและปฏิบัติงานวาดภาพพระบายสีด้านจิตรกรรมสากล จากหุ่นนิ่ง คน และธรรมชาติสิ่งแวดล้อม โดยใช้หลักการจัดองค์ประกอบศิลปะและทฤษฎีสี แสดงความประสานสัมพันธ์ของเส้น สี น้ำหนัก แสง เงา และพื้นผิว ด้วยวัสดุและเทคนิควิธีการต่าง ๆ</p>	3(2-2-5)
HVA106	<p>ประติมากรรมพื้นฐาน</p> <p>Basic Sculpture</p> <p>ศึกษากรรมวิธีของงานประติมากรรม เทคนิควิธีการในการปฏิบัติงาน ลักษณะ และคุณค่าของวัสดุ แต่ละชนิดที่นำมาสร้างงานประติมากรรม ตลอดจนการใช้เครื่องมือให้เหมาะสมกับประเภทของงานประติมากรรม การปั้น การแกะสลัก การทำแม่พิมพ์ การหล่อ</p>	3(2-2-5)
HVA107	<p>ภาพพิมพ์พื้นฐาน</p> <p>Basic Printing</p> <p>ศึกษาความเป็นมาของภาพพิมพ์ ประเภท รูปแบบ กรรมวิธีคุณสมบัติของการทำงาน การเก็บรักษาเน้นพื้นฐานของการพิมพ์ทั่วไปและปฏิบัติการพิมพ์เบื้องต้น เทคนิคการพิมพ์ประเภทต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์แต่ละประเภท</p>	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA108	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก History of Western Arts ศึกษาประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก ยุคสมัย และลัทธิศิลปกรรม อิทธิพลที่มีต่อศิลปกรรม ด้านรูปแบบ เนื้อหา และกลวิธีการสร้างสรรค์งาน	3(3-0-6)
HVA109	ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก History of Eastern Arts ศึกษาความเป็นมา อิทธิพล รูปแบบ ลักษณะของศิลปกรรมตะวันออก เช่น ศิลปกรรมอินเดีย ศิลปกรรมจีน ศิลปกรรมขอม ศิลปกรรมญี่ปุ่น และศิลปกรรมไทย	3(3-0-6)
HVA110	เขียนแบบพื้นฐาน Drafting ศึกษาและปฏิบัติงานเขียนแบบ เน้นให้รู้จักการใช้เครื่องมือ สามารถเขียนแบบรูปพื้นฐานแสดง ด้านต่าง ๆ ด้านขนาน และทัศนียภาพ ภายใน ภายนอกอาคาร และผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ	3(2-2-5)
HVA112	การปั้น การหล่อ Molding and Casting ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ คุณสมบัติของวัสดุ วิธีการปั้น การทำแม่พิมพ์ การหล่อพิมพ์ และ การจัดองค์ประกอบการปั้นแบบนูนต่ำ แบบนูนสูง แบบลอยตัว ทั้งไทยและสากล	3(2-2-5)
HVA114	สุนทรียศาสตร์ทางทัศนศิลป์ Aesthetic in Visual Arts ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของศิลปะ ความหมายของสุนทรียศาสตร์ ประวัติของสุนทรียศาสตร์ ประเภท ลักษณะ และรูปแบบของศิลปะ ปรัชญาศิลปะ การรับรู้สุนทรียะ คุณค่าทางสุนทรียภาพ ทฤษฎี สุนทรียภาพ สุนทรียธาตุ ศิลปธาตุ และทัศนศิลปธาตุ	3(3-0-6)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA115	<b>ทฤษฎีศิลปะ 2</b> <b>Art Theory 2</b> <b>รายวิชาบังคับก่อน : HVA104 ทฤษฎีศิลปะ 1</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ การจัดองค์ประกอบ มิติในงานทัศนศิลป์ หลักทัศนียวิทยา ทฤษฎีสี หลักการใช้สี ความหมายของการสร้างสรรค์ และแนวคิดในการสร้างสรรค์	3(2-2-5)
HVA116	<b>องค์ประกอบศิลป์</b> <b>Composition</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ ปัจจัยเบื้องต้นของการสร้างรูปทรง การจัดองค์ประกอบ มิติในงานทัศนศิลป์ หลักทัศนียวิทยา และทัศนธาตุ ความหมายของการสร้างสรรค์ ปัญหาเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ของศิลปินและวิธีการแสดงออก	3(2-2-5)
HVA117	<b>องค์ประกอบศิลป์ร่วมสมัย</b> <b>Contemporary Composition</b> <b>รายวิชาบังคับก่อน : HVA116 องค์ประกอบศิลป์</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ การจัดองค์ประกอบ มิติในงานทัศนศิลป์ หลักทัศนียวิทยา ทฤษฎีสี หลักการใช้สี และปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาความคิด การแสดงออก และเทคนิควิธีการเชิงสร้างสรรค์ด้วยแนวทางเฉพาะบุคคล	3(2-2-5)
HVA201	<b>การวาดเส้น 1</b> <b>Drawing 1</b> ศึกษาทฤษฎีและปฏิบัติการวาดเส้นพื้นฐานโดยใช้หลักการวาดภาพ ภายวิภาควิทยา แสงเงา พื้นผิว ถ่ายทอดรูปทรง วัตถุ สิ่งของ คน และธรรมชาติ ด้วยวัสดุ และเทคนิควิธีการต่าง ๆ	3(2-2-5)
HVA202	<b>จิตรกรรมไทยพื้นฐาน</b> <b>Basic Thai Painting</b> ศึกษาประวัติความเป็นมาของจิตรกรรมไทยสมัยต่าง ๆ แนวความคิด รูปแบบ และเนื้อหาในงานจิตรกรรมไทย ฝึกปฏิบัติการวาดภาพลายเส้น วาดภาพพระบายสี จิตรกรรมไทย	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA203	<b>จิตรกรรมไทยประเพณี</b> <b>Thai Traditional Painting</b> ศึกษาเกี่ยวกับความเป็นมาและลักษณะของจิตรกรรมไทยประเพณี ปฏิบัติการวาดภาพคน ทิวทัศน์ สิ่งก่อสร้าง การผูกมัดลาย การวิเคราะห์รูปแบบ เนื้อหา องค์ประกอบ และโครงสร้างของงานจิตรกรรม ไทยประเพณี	3(2-2-5)
HVA204	<b>ภาพทิวทัศน์</b> <b>Views</b> ศึกษาและปฏิบัติการวาดภาพระบายสีทิวทัศน์บก ทิวทัศน์ทะเล ทิวทัศน์อาคารสิ่งก่อสร้าง โดยใช้ หลักการจัดภาพ ส่วนประกอบของภาพทิวทัศน์ เช่น สี แสง เงา พื้นผิว ระยะใกล้ ไกล และบรรยากาศ	3(2-2-5)
HVA205	<b>ภาพคนเหมือน</b> <b>Portrait</b> ศึกษาและปฏิบัติการวาดภาพคนโดยเน้นส่วนประกอบที่สำคัญ เช่น สัดส่วน บุคลิกลักษณะ การ แสดงอารมณ์ ท่าทาง พื้นผิว เสื้อผ้า แสง เงา บรรยากาศและการจัดองค์ประกอบ ในภาพด้วยวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	3(2-2-5)
HVA206	<b>การระบายสีน้ำ</b> <b>Water Colour Painting</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือสำหรับระบายสีน้ำ เทคนิคการระบายสีน้ำ ภาพหุ่นนิ่ง ภาพคน ภาพสัตว์ ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
HVA207	<b>กายวิภาคสำหรับศิลปะ</b> <b>Anatomy of Arts</b> ศึกษาหลักกายวิภาคของคน สัตว์ เกี่ยวกับโครงสร้างของร่างกาย ลักษณะของกระดูก กล้ามเนื้อ ท่าทางการทรงตัว การเคลื่อนไหว ปฏิบัติการวาดและปั้น ด้วยวัสดุต่าง ๆ โดยเน้นความงามและ ความถูกต้อง	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA208	<p>การสร้างสื่อประสมทางการพิมพ์</p> <p>Multi-Media Printing</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับเทคนิคการพิมพ์ต่าง ๆ โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ ความซับซ้อนของเทคนิคเพื่อแสดงเรื่องราวและรูปทรงที่มีคุณค่าของศิลปกรรมด้วยเทคนิคการพิมพ์ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์</p>	3(2-2-5)
HVA209	<p>วัสดุและเทคนิคศิลปะ</p> <p>Materials and Techniques of Art</p> <p>ศึกษาค้นคว้าและทดลองปฏิบัติเกี่ยวกับชนิดและคุณสมบัติเฉพาะของวัสดุที่นำมาใช้ในงานศิลปะ และสร้างสรรค์งานศิลปะด้วยวัสดุและเทคนิคต่าง ๆ</p>	3(2-2-5)
HVA210	<p>การออกแบบลวดลาย</p> <p>Decorative Design</p> <p>ศึกษาที่มา แนวคิด รูปแบบ ประเภท ลักษณะ วัสดุ วิธีการสร้างสรรค์ลวดลาย วิธีการผูกกลาย ส่วนประกอบและหลักการออกแบบลวดลาย และปฏิบัติการออกแบบลวดลายประเภทต่าง ๆ ด้วยวิธีการทางศิลปะ และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์</p>	3(2-2-5)
HVA211	<p>การวาดภาพประกอบ</p> <p>Illustration</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการวาดภาพประกอบด้วยรูปแบบ และวิธีการสร้างสรรค์ภาพประกอบ เรื่อง ประเภทต่าง ๆ เช่น นวนิยาย สารคดี หนังสือแบบเรียน หนังสือวิชาการ และหนังสืออ่านประกอบสำหรับเด็ก ด้วยวิธีการทางศิลปะและการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางคอมพิวเตอร์</p>	3(2-2-5)
HVA212	<p>การออกแบบสร้างสรรค์เศษวัสดุ</p> <p>Creative Material Design</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบสร้างสรรค์เศษวัสดุ เป็นสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องประดับตกแต่ง โดยเน้นคุณค่าด้านความคิดสร้างสรรค์ ด้านรูปแบบและวิธีการ และคุณค่าทางเศรษฐกิจ</p>	3(2-2-5)



รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA213	<b>ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน</b> <b>Folk Art Products</b> ศึกษาการออกแบบผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน ด้านประเภท รูปแบบ รูปทรง วัสดุ วิธีการ การตกแต่ง การใช้สี ประโยชน์ใช้สอย และปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ด้วยวัสดุในท้องถิ่น โดยเน้นคุณค่าความงามและคุณค่าทางเศรษฐกิจ	3(2-2-5)
HVA214	<b>การพิมพ์ภาพ</b> <b>Printing</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ เทคนิคศิลปะภาพพิมพ์ประเภทต่าง ๆ และวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการพิมพ์แต่ละประเภท	3(2-2-5)
HVA215	<b>การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น</b> <b>Basic Silkscreening</b> ศึกษากรรมวิธีการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในการพิมพ์ผ่านตะแกรงไหม ปฏิบัติงานสร้างแม่พิมพ์ และพิมพ์ผ่านตะแกรงไหมเบื้องต้น	3(2-2-5)
HVA216	<b>การออกแบบภาพพิมพ์</b> <b>Print Making Design</b> ศึกษาและปฏิบัติงานศิลปะภาพพิมพ์ ด้วยเทคนิคต่าง ๆ เช่น แม่พิมพ์แกะไม้ แม่พิมพ์โลหะ แม่พิมพ์ผ้าไหม เป็นต้น การรักษาเครื่องมือและงานพิมพ์ การกำหนดจำนวนและลำดับเลขหมายของผลงานศิลปะภาพพิมพ์	3(2-2-5)
HVA217	<b>การพิมพ์นูน</b> <b>Relief Printing</b> ศึกษาและปฏิบัติงานการพิมพ์ แม่พิมพ์นูนในเทคนิคขั้นพื้นฐานทั้งสีเดียวและหลายสี ด้วยการออกแบบและคิดค้นวิธีการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานพิมพ์	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA219	<b>ศิลปะพื้นบ้าน</b> <b>Folk Arts</b> ศึกษาความเป็นมาของศิลปกรรมและหัตถกรรมในท้องถิ่นของไทย เกี่ยวกับประเภท รูปแบบ วัสดุ วิธีการ ประโยชน์ใช้สอย ความเชื่อและเหตุผล ภูมิปัญญาที่ปรากฏในศิลปกรรมและหัตถกรรมพื้นบ้าน	3(2-2-5)
HVA220	<b>คอมพิวเตอร์อาร์ต</b> <b>Computer Art</b> ศึกษาหลักการและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ที่ใช้ในการออกแบบกราฟิก เช่น อโดบี โฟโต้ช้อป โครเลดรอว์ อโดบีอิลลัสเตรเตอร์ ดรีมเวฟเวอร์ โปรแกรมสามมิติ และปฏิบัติการออกแบบงานทัศนศิลป์ด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
HVA221	<b>การวาดเส้น 2</b> <b>Drawing 2</b> <b>รายวิชาบังคับก่อน : HVA201 การวาดเส้น 1</b> ศึกษาทฤษฎีและปฏิบัติการวาดเส้น เน้นทักษะการวาดเส้น ภายวิภาควิทยา หลักทัศนียวิทยา แสง เงา พื้นผิว ถ่ายทอดรูปทรง วัตถุ สิ่งของ คน สัตว์ และธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมด้วยวัสดุ และเทคนิควิธีการต่าง ๆ	3(2-2-5)
HVA222	<b>คอมพิวเตอร์สำหรับงานทัศนศิลป์</b> <b>Computer for Visual Arts</b> ศึกษาหลักการ และวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการเขียนภาพ 2 มิติ และ 3 มิติ รูปถ่ายเส้น ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์งานด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป อโดบี โฟโต้ช้อป อิลลัสเตรเตอร์ อินดีไซน์ และโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
HVA223	<b>ดิจิทัลอาร์ต</b> <b>Digital Art</b> ศึกษาหลักการและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ที่ใช้ในการออกแบบกราฟิก เขียนภาพด้วยเมาส์ ปากกา (Digital Painting) ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, Illustration รวมถึงการตัดต่อวิดีโอภาพด้วยโปรแกรม Premiere Pro และปฏิบัติการออกแบบงานกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)

<b>รหัส</b>	<b>คำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
HVA224	<b>คอมพิวเตอร์เพื่อออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์</b> <b>Computer for Print Media Design</b> ศึกษาหลักการ และวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับนิทรรศการ ศิลปะ เช่น โปสเตอร์ การ์ดเชิญ แบนด์เนอร์ แผ่นพับ สไลด์ ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์งานด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Adobe Photoshop, Illustration, Indesign และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)
HVA301	<b>วาดเส้นสร้างสรรค์</b> <b>Creative Drawing</b> ศึกษาประเภท รูปแบบและวิธีการวาดเส้นสร้างสรรค์ ปฏิบัติการวาดเส้นสร้างสรรค์ ภาพทิวทัศน์ ภาพหุ่นนิ่ง ภาพคน ภาพคนเหมือน และภาพแบบจินตนาการ ด้วยรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ	3(2-2-5)
<b>รหัส</b>	<b>คำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
HVA302	<b>จิตรกรรมสร้างสรรค์</b> <b>Creative Painting</b> ศึกษารูปแบบ เนื้อหาและวิธีการของงานจิตรกรรมไทยและจิตรกรรมสากล ปฏิบัติการสร้างสรรค์ จิตรกรรมที่มีรูปแบบ เนื้อหาและวิธีการ ที่แปลกใหม่แสดงความคิดสร้างสรรค์	3(2-2-5)
HVA303	<b>ประติมากรรมสร้างสรรค์</b> <b>Creative Sculpture</b> ศึกษารูปแบบ เนื้อหาและวิธีการของงานประติมากรรมไทย และประติมากรรมสากล ปฏิบัติการสร้างสรรค์ประติมากรรมโครงสร้างจากวัสดุ ลวด เหล็กเส้น ไม้ เหล็กแผ่น สังกะสี อะลูมิเนียม ฯลฯ ประติมากรรมรูปทรงจากวัสดุ ปูนพลาสเตอร์ ปูนซีเมนต์ ดิน ขี้เลื่อย ผ้า กระดาษ ฯลฯ และประติมากรรมสื่อประสม	3(2-2-5)
HVA304	<b>ทัศนศิลป์สื่อสาร</b> <b>Visual Arts Communication</b> ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับโครงสร้างของการมองเห็น วิเคราะห์และสังเคราะห์องค์ประกอบทางทัศนศิลป์ การสื่อความหมาย ความแตกต่างของการสื่อความหมายที่ปรากฏในงานทัศนศิลป์	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA305	<b>ศึกษาศิลปะร่วมสมัย</b> <b>Study in Contemporary Arts</b> ศึกษาความเป็นมาอิทธิพล แนวคิด บทบาท แนวโน้ม และรูปแบบ ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อศิลปะในสังคม และฝึกปฏิบัติ สร้างสรรค์งานศิลปะร่วมสมัย	3(2-2-5)
HVA306	<b>การนำเสนอผลงานศิลปะ</b> <b>Art Presentation</b> การศึกษาในปีสุดท้ายของหลักสูตรให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับศิลปะโดยแก้ไขปรับปรุงหรือทำงานเพิ่มเติมจากผลสรุปการวิเคราะห์ สัมมนา และประเมินผลสะสม ผลงานศิลปะของแต่ละบุคคล นำเสนอผลงานตามกระบวนการสร้างสรรค์	3(2-2-5)
HVA308	<b>จิตรกรรมไทยร่วมสมัย</b> <b>Contemporary Thai Painting</b> ศึกษาความเป็นมา บริบททางสังคม การเมือง เศรษฐกิจ ศิลปะและวัฒนธรรม ความเปลี่ยนแปลงด้านแนวคิด เนื้อหา รูปแบบลักษณะ และวิธีการสร้างสรรค์จิตรกรรมไทยร่วมสมัย และปฏิบัติการสร้างสรรค์จิตรกรรมไทยร่วมสมัย	3(2-2-5)
HVA309	<b>โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล</b> <b>Individual Art Project</b> นักศึกษาเสนอโครงการเกี่ยวกับทัศนศิลป์ ทั้งทางทฤษฎีและปฏิบัติ โดยใช้กระบวนการวิจัยในการศึกษาค้นคว้า	3(2-2-5)
HVA310	<b>ประติมากรรมไทย</b> <b>Thai Sculpture</b> ศึกษาที่มาและลักษณะของประติมากรรมไทย ฝึกปฏิบัติวิธีการปั้น แกะ สลัก หล่อ ลวดลายไทย ภาพไทย ทั้งภาพปูนดำ ภาพปูนสูง และภาพลอยตัว ด้วยวัสดุต่าง ๆ	3(2-2-5)

<b>รหัส</b>	<b>คำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
<b>HVA311</b>	<b>ประติมากรรมประยุกต์</b> <b>Applied Sculpture</b> ศึกษาวัสดุและคุณสมบัติของวัสดุ อุปกรณ์ เทคนิควิธีการทางประติมากรรม และปฏิบัติการสร้างสรรค์ประติมากรรมประยุกต์เกี่ยวกับสิ่งของ เครื่องใช้ เครื่องประดับตกแต่ง โดยเน้นคุณค่าความงามและคุณค่าทางเศรษฐกิจ	<b>3(2-2-5)</b>
<b>HVA312</b>	<b>ประติมากรรมโครงสร้าง</b> <b>Structural Sculpture</b> ศึกษาและปฏิบัติงานเกี่ยวกับวัสดุ วิธีการ ของงานประติมากรรมโครงสร้างรูปทรง ลักษณะพื้นผิว เน้นความคิดสร้างสรรค์ เรืองราว รูปทรง	<b>3(2-2-5)</b>
<b>HVA313</b>	<b>ประติมากรรมตกแต่ง</b> <b>Decorative Sculpture</b> ศึกษาองค์ประกอบของศิลปะ ความเป็นมาและบทบาทของประติมากรรม และสื่อประสมสำหรับตกแต่งในแต่ละยุคสมัย วัสดุและคุณสมบัติของวัสดุ ปฏิบัติการสร้างสรรค์ประติมากรรมและสื่อประสมสำหรับตกแต่งภายใน ภายนอก และตกแต่งบริเวณ	<b>3(2-2-5)</b>
<b>HVA314</b>	<b>การออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ</b> <b>Paper Product Design</b> ศึกษาการออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษเกี่ยวกับประเภทวัสดุ วิธีการ ประโยชน์ใช้สอย และปฏิบัติการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ด้วยกระดาษชนิดต่าง ๆ เป็นสิ่งของเครื่องใช้ เครื่องตกแต่ง โดยเน้นคุณค่าความงาม และคุณค่าทางเศรษฐกิจ	<b>3(2-2-5)</b>
<b>HVA315</b>	<b>จิตรกรรมประยุกต์</b> <b>Applied Painting</b> ศึกษาวัสดุอุปกรณ์เทคนิควิธีการเขียนลาย และปฏิบัติการออกแบบลวดลายตกแต่งวัสดุสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ผ้า กระดาษ กระดาษ ไม้ กำมะหยี่ เป็นต้น	<b>3(2-2-5)</b>

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA316	ภาพพิมพ์ประยุกต์ Applied Printing ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวัสดุ อุปกรณ์ เทคนิค วิธีการทางภาพพิมพ์ ประยุกต์งานภาพพิมพ์ร่วมกับเทคนิคการผลิตสมัยใหม่	3(2-2-5)
HVA317	คอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นสูง Advanced Computer Graphics ศึกษาหลักการและวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบกราฟิก เช่น อโดบี โฟโต้ช้อป โคเรลดรอว์ อโดบี อิลัสเตรเตอร์ ดรีมเวฟเวอร์ เป็นต้น และปฏิบัติการออกแบบงานกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
HVA318	กิจกรรมศิลปะ 2 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา Two - Dimensional Art Program for Children ศึกษาความสำคัญของศิลปศึกษา พัฒนาการทางศิลปะของเด็กไทยวัยประถมศึกษา วิธีสอนสำหรับเด็กประถมศึกษา ฝึกปฏิบัติงานศิลปะ 2 มิติ ด้วยวัสดุและวิธีการต่าง ๆ เช่น การเขียนภาพระบายสี การพิมพ์ภาพ ภาพปะติดและการจัดนิทรรศการงานศิลปะ 2 มิติ สำหรับเด็กประถม	3(2-2-5)
HVA319	กิจกรรมศิลปะ 3 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา Three - Dimensional Art Program for Children ศึกษาความสำคัญของศิลปศึกษา พัฒนาการทางศิลปะของเด็กไทยวัยประถมศึกษา วิธีสอนสำหรับเด็กประถมศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมศิลปะ 3 มิติ ฝึกปฏิบัติงานศิลปะ 3 มิติและการจัดนิทรรศการงานศิลปะ 3 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา	3(2-2-5)
HVA320	ความคิดสร้างสรรค์ในงานทัศนศิลป์ Creative Thinking in Visual Arts ศึกษาความหมาย ความสำคัญของความคิดสร้างสรรค์ กระบวนการของความคิดสร้างสรรค์ พัฒนาการทางความคิดสร้างสรรค์ของมนุษย์ การส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์และปฏิบัติกิจกรรมการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ด้วยกิจกรรมทางศิลปะ	3(2-2-5)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA321	คอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบ 3 มิติ Computer 3D ศึกษาหลักการและวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบกราฟิก สร้างสรรค์ต้นแบบภายนอก – ภายในโมเดล เช่น แผ่นผัง บูธ พิพิธภัณฑน์ หอศิลป์ แกลเลอรี ร้านกาแฟ บ้าน ฯลฯ ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, Illustration, SketchUp 3D และโปรแกรมการออกแบบงานกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)
HVA322	ศิลปะวิจัย Research art ศึกษาความหมาย หลักการและทฤษฎีการวิจัยศิลปะวิธีการและขั้นตอน กระบวนการสร้างสรรค์ การวิจัยศิลปะ แนวทางและแง่มุมมองที่สำคัญของงานวิจัยสร้างสรรค์ เพื่อประเมินคุณค่าผลงานศิลปะ	3(3-0-6)
HVA401	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis ศึกษาค้นคว้าข้อมูลและสร้างสรรค์งานเกี่ยวกับทัศนศิลป์ โดยใช้กระบวนการวิจัย ในประเด็นหัวข้อที่นักศึกษาสนใจ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาศิลปนิพนธ์เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำ และจัดนิทรรศการผลงานศิลปนิพนธ์	4(2-4-6)
HVA402	การเตรียมสหกิจศึกษาทัศนศิลป์ Preparation for Cooperative Education Program in Visual Arts จัดเตรียมความพร้อมผู้เรียน ด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านทัศนศิลป์	1(45)
HVA403	สหกิจศึกษาทัศนศิลป์ Cooperative Education in Visual Arts นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ตามความถนัดและความสนใจ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านทัศนศิลป์ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติแล้วนักศึกษาต้องส่งรายงานโครงการและนำเสนอต่อคณาจารย์ในสาขาวิชา โดยอาจารย์ นิเทศสหกิจ และพนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงานเป็นผู้วัดและประเมินผล	6(640)

รหัส	คำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
HVA404	<b>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์</b> <b>Preparation for Professional Experience in Visual Arts</b> จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพด้านทัศนศิลป์ พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านทัศนศิลป์	2(90)
HVA405	<b>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์</b> <b>Field Experience in Visual Arts</b> นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ ตามความถนัดและความสนใจทั้งในหน่วยงานรัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านทัศนศิลป์ โดยอาจารย์นิเทศและพนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน เป็นผู้วัดและประเมินผล	5(450)
HVA406	<b>ศิลปะและธุรกิจ</b> <b>Arts and Business</b> การพัฒนาทักษะสำหรับผู้ประกอบการ การออกแบบ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะ หรือผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ นำไปสู่การส่งเสริมด้านธุรกิจ สตาร์ทอัพ และการสำรวจตลาด เพื่อหาเงินทุนและงบประมาณ	3(3-0-6)
HVA407	<b>ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะ</b> <b>English for Art</b> ศึกษาศัพท์เฉพาะทางศิลปะ การอ่าน การแปล การเขียน และการพูดเพื่อการสื่อสารเกี่ยวกับศิลปะด้วยภาษาอังกฤษ	3(3-0-6)



### 3.2 ชื่อ สกุล ตำแหน่งและคุณวุฒิของอาจารย์

#### 3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขา วิชาเอก	สถาบัน การศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2565	2566	2567	2568
1	นางสาวเดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (จิตรกรรม) ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552	12	12	12	12
					2544				
2	นายนเรศ ยะมะหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (จิตรกรรม) ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544	12	12	12	12
					2539				
3	นายปิยงกูร ต้นวิเชียร	อาจารย์	ศ.ม. (ทัศนศิลป์) ศ.บ. (ภาพพิมพ์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันบัณฑิตพัฒน ศิลป์	2560	12	12	12	12
					2557				
4	นายชยันต์ พลอาสา	อาจารย์	ศ.ม. (ทัศนศิลป์) ศ.บ. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560	12	12	12	12
					2558				
5	นายกฤตชัย คำมิ่ง	อาจารย์ ดร.	ปร.ด. (ทัศนศิลป์ และการออกแบบ) ศ.ม. (เครื่องเคลือบ ดินเผา) ศ.บ. (เครื่องเคลือบ ดินเผา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันเทคโนโลยีราชม งคล วิทยาเขตภาค พายัพ (เจ็ดยอด)	2558	12	12	12	12
					2552				
					2545				

### 3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)			
						2565	2566	2567	2568
1	นางสาวเดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (จิตรกรรม) ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552	12	12	12	12
					2544				
2	นายนเรศ ยะมะหาร	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ศ.ม. (จิตรกรรม) ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544	12	12	12	12
					2539				
3	นายปิยงกูร ตันวิเชียร	อาจารย์	ศ.ม. (ทัศนศิลป์) ศ.บ. (ภาพพิมพ์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	2560	12	12	12	12
					2557				
4	นายชยันต์ พลอาสา	อาจารย์	ศ.ม. (ทัศนศิลป์) ศ.บ. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560	12	12	12	12
					2558				
5	นายกฤตยชญ์ คำมิ่ง	อาจารย์ ดร.	ปร.ด. (ทัศนศิลป์ และการออกแบบ) ศ.ม. (เครื่อง เคลือบดินเผา) ศ.บ. (เครื่อง เคลือบดินเผา)	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาค พายัพ (เจ็ดยอด)	2558	12	12	12	12
					2552				
					2545				

### 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

## 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (สหกิจศึกษา/การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ได้กำหนดรายวิชาสหกิจศึกษา หรือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้ นักศึกษามีประสบการณ์ในสาขาวิชาชีพตามสถานการณ์จริงในหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน

### 4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา มีดังนี้

- 4.1.1 มีความรู้ความเข้าใจและทักษะการปฏิบัติงานจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมากขึ้น
- 4.1.2 สามารถนำความรู้และทักษะที่ได้ ไปใช้ในการประกอบอาชีพทางศิลปกรรม

4.1.3 พัฒนาบุคลิกภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา เรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร

#### 4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาที่ 4

#### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลา 16 สัปดาห์ 1 ภาคการศึกษา

### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

ข้อกำหนดในการทำศิลปนิพนธ์ หรือโครงการต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวกับการสร้างสรรค์งานศิลปกรรม เป็นงานเฉพาะบุคคล และมีการเสนอรายงาน ศิลปนิพนธ์ หรือโครงการ ตามรูปแบบที่ต้องส่งตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

#### 5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ศิลปนิพนธ์หรือโครงการ เป็นการสร้างสรรค์งานศิลปกรรมที่นักศึกษาสนใจ โดยศึกษาค้นคว้าหลักการ ทฤษฎี มาเป็นแนวทางสร้างสรรค์อย่างเป็นระบบ วิเคราะห์และสรุปผลการวิจัย

#### 5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาสามารถนำความรู้ และทักษะที่ได้จากการทำศิลปนิพนธ์ หรือโครงการไปใช้ในการพัฒนางานศิลปกรรม หรือการประกอบอาชีพ

#### 5.3 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาที่ 4

#### 5.4 จำนวนหน่วยกิต

4 หน่วยกิต

#### 5.5 การเตรียมการ

มีกำหนดการให้คำปรึกษาด้านการศึกษาค้นคว้า การวางแผน การดำเนินงาน กระบวนการสร้างสรรค์งานศิลปกรรม การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การสรุปผล การจัดทำรายงานการวิจัย

#### 5.6 กระบวนการประเมินผล

ประเมินผลจากความก้าวหน้าในการทำโครงการหรือศิลปนิพนธ์ การสร้างสรรค์งานศิลปกรรม และรายงานการวิจัย

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีทักษะ และความคิดสร้างสรรค์ ในการสร้างงานศิลปกรรม	1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้นักศึกษาได้แสดงออกใน ลักษณะต่างๆ 2. ศึกษาดูงานศิลปกรรม 3. ส่งเสริมการเข้าร่วมแสดงงานศิลปะ 4. เชิญวิทยากรบรรยาย สาธิต หรือ Work Shop กิจกรรมศิลปะ

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### 2.1 คุณธรรม จริยธรรม

##### 2.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในด้านความซื่อสัตย์ เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา และ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง

2) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

3) มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น

##### 2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) การเป็นแบบอย่าง

2) กำหนดกติกาเกี่ยวกับเวลาการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ชัดเจน

3) การมอบหมายให้ศึกษาค้นคว้าโดยระบุแหล่งอ้างอิงให้ครบถ้วน ถูกต้อง

4) การกำหนดกิจกรรมที่มีจิตอาสา

##### 2.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) สังเกตการปฏิบัติตนเองของนักศึกษา

2) ตรวจสอบการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานครบ ตรงเวลาที่กำหนด

3) ตรวจสอบผลงานการศึกษาค้นคว้าที่มีการอ้างอิงครบถ้วน ถูกต้อง การไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น

(Plagiarism)

4) การเข้าร่วมกิจกรรมที่มีจิตอาสา

## 2.2 ความรู้

### 2.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของตน  
 2) มีความเข้าใจและสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของตนเองได้อย่างถูกต้อง

3) มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญา และวัฒนธรรม  
 4) มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

### 2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้กระบวนการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productivity-Based-Learning) ซึ่งเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างผลงาน สร้างผลผลิต สร้างองค์ความรู้จากการเรียนรู้เรื่องนั้น ๆ โดยผ่านกระบวนการและวิธีการสอนแบบต่าง ๆ เช่น

- 1) การสอนแบบโครงงาน (Project-Based-Learning)
- 2) การสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ (Inquiry)
- 3) การสอนโดยให้ฝึกและปฏิบัติ (Drill and Practice)

### 2.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ตรวจสอบกระบวนการทำงาน ผลผลิตและผลลัพธ์ของงาน
- 2) ตรวจสอบผลงานการศึกษาค้นคว้าที่มีเนื้อหาครบถ้วน ถูกต้อง
- 3) การทดสอบกลางภาค การทดสอบปลายภาค

## 2.3 ทักษะทางปัญญา

### 2.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) สามารถแสดงทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างสม่ำเสมอ  
 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้และทักษะที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ของตนเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

- 3) มีความคิดสร้างสรรค์ และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน

### 2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1) จัดกิจกรรมการอภิปราย การระดมสมอง การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การเชื่อมโยงความรู้ และการสรุปผลการเรียนรู้

- 2) กิจกรรมปฏิบัติการทางศิลปะ

### 2.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากการนำเสนอผลการอภิปราย การระดมสมอง การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ การเชื่อมโยงความรู้และการสรุปผลการเรียนรู้
- 2) ประเมินจากข้อมูล เนื้อหา และกระบวนการที่นำมาใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปะอย่างมีระบบ

## 2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม และการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมกับบทบาทและสถานการณ์
- 2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งของตนเองและของส่วนรวม
- 3) สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง

### 2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และ ความรับผิดชอบ

- 1) การมอบหมายให้ทำกิจกรรมกลุ่มในลักษณะต่างๆ ทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
- 2) จัดกิจกรรมการนำเสนอข้อมูลเป็นกลุ่ม

### 2.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1) สังเกตความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
- 2) สังเกตการณ์แสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม การเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มและสังเกตความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน
- 3) สังเกตความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) จัดกิจกรรมการสะท้อนความคิด (Reflection)

## 2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแก้ปัญหา ค้นคว้าข้อมูลและนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้ภาษาในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อตัดทำรายงานและนำเสนออย่างถูกต้องเหมาะสม

3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม

### 2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) การมอบหมายให้สืบค้นข้อมูลจากหนังสือ เอกสาร งานวิจัย และอินเทอร์เน็ต และ ฐานข้อมูลต่าง ๆ

2) การใช้เทคโนโลยี ภาษาและการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ ในการนำเสนอข้อมูล เช่น การจัดทำ power point การสร้างสรรค์งานศิลปะด้วยเทคโนโลยี

3) การฝึกวิเคราะห์เชิงตัวเลขในการสร้างสรรค์งานศิลปะ

### 2.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ตรวจสอบผลงานการสืบค้นข้อมูลจากหนังสือ เอกสาร งานวิจัย และอินเทอร์เน็ต

2) ตรวจสอบผลงานการใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอข้อมูล และการสร้างสรรค์งานศิลปะ

3) ตรวจสอบงานการวิเคราะห์เชิงตัวเลขในการสร้างสรรค์งานศิลปะ

## 2.6 ทักษะพิสัย

### 2.6.1 การเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน

### 2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) จัดการเรียนการสอน โดยเน้นการปฏิบัติ ด้วยการใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ

2) ศึกษาดูงาน แหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ

3) จัดกิจกรรมโครงการพัฒนาทักษะ

4) การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

### 2.6.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะพิสัย

1) ประเมินจากกระบวนการทำงาน ผลงานที่ปฏิบัติ และการพัฒนาการสร้างสรรค์งาน

2) ประเมินจากรายงานการศึกษาดูงาน

3) ประเมินจากการนิเทศ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสหกิจศึกษา

4) ประเมินจากการจัดนิทรรศการศิลปะ

## 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1
1. HVA102 ภาพหุ่นนิ่ง	●			●	○			●	○			●		●			●
2. HVA104 ทฤษฎีศิลปะ 1	●			●	○			●	○	●		●		●	○		●
3. HVA105 จิตรกรรมพื้นฐาน	●			●	○		●	●				●		●			●
4. HVA106 ประติมากรรมพื้นฐาน	●			●	○			●				●		●			●
5. HVA107 ภาพพิมพ์พื้นฐาน	●			●	○		●	●			○	●		●			●
6. HVA108 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก	●		●	●	●	●		●	○		●	●	○	○	●		
7. HVA109 ประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก	●		●	●	●	●		●	○		●	●	○	○	●		
8. HVA110 เขียนแบบพื้นฐาน	●			●	○		○	●	●		○	●		●			●
9. HVA112 การปั้น การหล่อ	●			●	○			●				●		●			●
10. HVA114 สุนทรียศาสตร์ทางทัศนศิลป์	●	●	○	●	○	○	●	●	●			●	●	●	○		
11. HVA115 ทฤษฎีศิลปะ 2	●			●	○			●	○	●		●		●	○		●
12. HVA116 องค์ประกอบศิลป์	●			●	○			●	○	●		●		●	○		●
13. HVA117 องค์ประกอบศิลป์ร่วมสมัย	●			●	○			●	○	●		●		●	○		●



## แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			6. ทักษะพิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1
14. HVA201 การวาดเส้น 1	●			●	○			●	●			●		●			●
15. HVA202 จิตรกรรมไทยพื้นฐาน	●			●	○	●		●			○	●		●			●
16. HVA203 จิตรกรรมไทยประเพณี	●			●	○	●		●	○		○	●		●			●
17. HVA204 ภาพทิวทัศน์	●			●	○			●	○			●		●			●
18. HVA205 ภาพคนเหมือน	●			●	○			●	○			●		●			●
19. HVA206 การระบายสีน้ำ	●			●	○			●	●			●		●			●
20. HVA207 กายวิภาคสำหรับศิลปะ	●			●	○			●				●		●			●
21. HVA208 การสร้างสื่อประสมทางการพิมพ์	●			●	○			●	○	●	○	●		●		●	●
22. HVA209 วัสดุและเทคนิคศิลปะ	●			●	○			●	●		○	●		●		●	●
23. HVA210 การออกแบบลวดลาย	●			●	○			●	●			●		●			●
24. HVA211 การวาดภาพประกอบ	●			●	○			●	○	●		●		●		●	●
25. HVA212 การออกแบบสร้างสรรค์เศษวัสดุ	●			●	○			●	○	●	○	●		●			●
26. HVA213 ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน	●	○		●	○			●	●	○		●	○	○	○	●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
27. HVA214 การพิมพ์ภาพ	●			●	○			●	●			●		●			●
28. HVA215 การพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น	●			●	○			●	●		○	●		●		●	●
29. HVA216 การออกแบบภาพพิมพ์	●			●	○			●	○	●		●		●		●	●
30. HVA217 การพิมพ์นูน	●			●	○			●		●		●		●			●
31. HVA219 ศิลปะพื้นบ้าน	●			●	○	○		●	○			●		●	○		
32. HVA220 คอมพิวเตอร์อาร์ต	●			●	○			●	○	●		●	●	●		●	●
33. HVA221 การวาดเส้น 2	●			●	○			●	●			●		●			●
34. HVA222 คอมพิวเตอร์สำหรับงานทัศนศิลป์	●			●	○			●	○	●		●		●		●	●
35. HVA223 ดิจิทัลอาร์ต	●			●	○			●	○	●		●	●	●		●	●
36. HVA224 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสื่อ สิ่งพิมพ์	●			●	○			●	○	●		●	●	●		●	●
37. HVA301 วาดเส้นสร้างสรรค์	●		●	●	○			●	○	●		●		●		●	●
38. HVA302 จิตรกรรมสร้างสรรค์	●		●	●	○	○		●	○	●		●		●		●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ			ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	
39. HVA303 ประติมากรรมสร้างสรรค์	●		●	●	○	○		●	○	●		●		●			●
40. HVA304 ทักษะศิลป์สื่อสาร	●	○	●	●	○			●	○	○	●	●	○	●		●	●
41. HVA305 ศึกษาศิลปะร่วมสมัย	●	●	○	●	○	○		●	○	○	●	●	●	●		●	●
42. HVA306 การนำเสนอผลงานศิลปะ	●	●		●	○			●	○		●	●	●	●	○	●	●
43. HVA308 จิตรกรรมไทยร่วมสมัย	●		●	●	○	○		●	○	●		●		●		●	●
44. HVA309 โครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล	●	●	○	●	○			●	○	●	●	●	●	●	○	●	●
45. HVA310 ประติมากรรมไทย	●			●	○			●	○			●		●			●
46. HVA311 ประติมากรรมประยุกต์	●	○		●	○			●	○			●		●			●
47. HVA312 ประติมากรรมโครงสร้าง	●	●		●	○			●	○	●	○	●		●			●
48. HVA313 ประติมากรรมตกแต่ง	●	○		●	○			●	○			●		●			●
49. HVA314 การออกแบบผลิตภัณฑ์กระดาษ	●	○		●	○			●	○	○		●	○	○	○	●	●
50. HVA315 จิตรกรรมประยุกต์	●			●	○			●	●			●		●			●
51. HVA316 ภาพพิมพ์ประยุกต์	●	○		●	○			●	○			●		●			●
52. HVA317 คอมพิวเตอร์กราฟฟิกขั้นสูง	●			●	○			●	○	●		●		●		●	●

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้				ทักษะทางปัญญา			ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ			ทักษะวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			ทักษะ พิสัย
	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1
53. HVA318 กิจกรรมศิลปะ 2 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา	●	○	●	●	○			●		○	○	●	○	●	○	○	●
54. HVA319 กิจกรรมศิลปะ 3 มิติ สำหรับเด็กประถมศึกษา	●	○	●	●	○			●		○	○	●	○	●	○	○	●
55. HVA320 ความคิดสร้างสรรค์ในงานทัศนศิลป์	●	●	○	●	○			●	○		●	●		●	○	●	●
56. HVA321 คอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบ 3 มิติ	●			●	○			●	○	●		●		●		●	●
57. HVA322 ศิลปะวิจัย	●	○		●	○		●	●	●		○	●	○	●		●	
58. HVA401 ศิลปนิพนธ์	●	●	○	●	●	○	●	●	○	●	●	●	●	●	○	●	●
59. HVA402 การเตรียมสหกิจศึกษาทัศนศิลป์	●	○		●		○	○	●	○	○		●		●	○	●	
60. HVA403 สหกิจศึกษาทัศนศิลป์	●	○	●	●	○	○	●	●	●		●	●	○	●	○	●	●
61. HVA404 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์	●	○		●		○	○	●	○	○		●		●	○	●	
62. HVA405 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์	●	○	●	●	○	○	●	●	●		●	●	○	●		●	●
63. HVA406 ศิลปะและธุรกิจ	●			●	○		●	●			○	●	○		●		
64. HVA407 ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะ	●			●		○		●			●	○		○	●		

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

### 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (ผลการเรียน)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 (ภาคผนวก ก)

### 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

#### 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาขณะที่กำลังการศึกษา

2.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ พิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอนในระดับรายวิชา ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถาบันอุดมศึกษา

#### 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 สสำรวจภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิตในด้านระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบอาชีพ

2.2.2 สสำรวจความพึงพอใจของผู้ประกอบการที่มีต่อบัณฑิตในด้านความรู้ ความสามารถ และคุณลักษณะ

2.2.3 สสำรวจความคิดเห็นของสถานศึกษาในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ที่มีต่อบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.4 สสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่ประกอบอาชีพในด้านความรู้ ทักษะ และความพร้อมจากสาขาที่เรียนตามหลักสูตร เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตร

### 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

การวัดและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 (ภาคผนวก ก)

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ให้เข้าใจการบริหารงานของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ทั้งงานวิชาการ งานพัฒนานักศึกษา งานประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร คณะ และมหาวิทยาลัย ที่ต้องร่วมมือกันทำงาน

1.2 จัดให้มีกระบวนการอบรมทักษะการสอนก่อนมอบหมายภาระงานสอน

1.3 จัดคู่มืออาจารย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้อาจารย์ใหม่

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อทบทวน/ประเมินผลการจัดการเรียนการสอนประจำปี

2.1.2 เพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและการวัดประเมินผลให้ทันสมัย

2.1.3 ส่งเสริมให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง

2.1.4 พัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เข้าอบรม ประชุม สัมมนา นำเสนอผลงานทั้งวิชาการ และวิชาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2.2.2 ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

2.2.3 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ และผลงานในลักษณะอื่นๆ เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

2.2.4 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำวิจัย ทั้งการวิจัยองค์ความรู้ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

2.2.5 จัดให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน และเข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ และมหาวิทยาลัย ตลอดจนอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

### 1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ดังนี้

#### 1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

1.1.1 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร

1.1.2 มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คน อยู่ประจำหลักสูตรตลอดเวลาที่จัดการศึกษา

1.1.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนชั้นต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

#### 1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนชั้นต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

### 2. บัณฑิต

หลักสูตรมีการติดตามคุณภาพของบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ หรือผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โดยพิจารณาจากข้อมูลผลลัพธ์การเรียนรู้ การมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ การได้รับรางวัลของนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า นอกจากนี้ยังติดตามแนวโน้มความต้องการของตลาดแรงงานและสังคม โดยทำการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการสำรวจให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้รับทราบเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

### 3. นักศึกษา

#### 3.1 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

##### 3.1.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของหลักสูตรทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และมหาวิทยาลัยกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours) เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ หลักสูตรกำหนดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

##### 3.1.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขออุทธรณ์คำตอบในการสอบ ตลอดจนจุดคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้

#### 3.2 ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

3.2.1 ความต้องการบุคลากรด้านศิลปะในสถานประกอบการ สถานศึกษามีมาก และสามารถประกอบอาชีพอิสระได้

3.2.2 จากผลสำรวจเพื่อปรับปรุงหลักสูตร พบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีคุณลักษณะด้านคุณธรรม จริยธรรม

#### 3.3 การประกันคุณภาพด้านนักศึกษา

##### 3.3.1 การรับนักศึกษา

เกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษามีความโปร่งใส ชัดเจนและสอดคล้องกับคุณสมบัติของนักศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือก ข้อมูล หรือวิธีการคัดเลือกนักศึกษาให้ได้นักศึกษาที่มีความพร้อมทางปัญญา สุขภาพกายและจิต ความมุ่งมั่นที่จะเรียน และมีเวลาเรียนเพียงพอเพื่อให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบ กลไกในการคัดเลือกนักศึกษา
- 2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ /ดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา กระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม



### 3.3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการพัฒนานักศึกษา
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินการ
- 3) มีการประเมินกระบวนการ
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรม

### 3.3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา

ผลที่เกิดกับนักศึกษามีรายงานผลการดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1) การคงอยู่ของนักศึกษา
- 2) การสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา
- 3) ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

## 4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ จึงมีนโยบายและแผนในการรับอาจารย์ใหม่ การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร การมีส่วนร่วมของอาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร การบริหารการส่งเสริมและการพัฒนาอาจารย์

### 4.1. การบริหารคณาจารย์

#### 4.1.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือกอาจารย์ใหม่ดำเนินการตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไป ในสาขาวิชาหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

#### 4.1.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุงหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือหรือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตเป็นไปตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

#### 4.1.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

มหาวิทยาลัยกำหนดนโยบายว่าให้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา และมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น และอาจารย์พิเศษจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ตรงวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท หากมีวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาโท ต้องมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่สอนไม่น้อยกว่า 6 ปี และให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาและการแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ

#### 4.2 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

##### 4.2.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์

ดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์ดังต่อไปนี้

- 1) มีระบบและกลไกในการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน
- 3) ประเมินกระบวนการการดำเนินการบริหารและพัฒนาอาจารย์
- 4) มีการปรับปรุง/พัฒนา/ บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน

##### 4.2.2 คุณภาพอาจารย์

- 1) อาจารย์ต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกร้อยละ 20 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 2) อาจารย์ต้องมีตำแหน่งทางวิชาการร้อยละ 60 ขึ้นไปของอาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3) มีค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร้อยละ 20 ขึ้นไป

##### 4.2.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์

มีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับอาจารย์ดังนี้

- 1) การคงอยู่ของอาจารย์
- 2) ความพึงพอใจของอาจารย์

#### 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผลผู้เรียน

หลักสูตรดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง การออกแบบหลักสูตรควบคุม กำกับกับการจัดทำรายวิชา การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาการประเมินผู้เรียน การกำกับให้มีการประเมินตามสภาพจริง มีวิธีการประเมินที่หลากหลายการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

## 5.1 การบริหารหลักสูตร

หลักสูตรมีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะ โดยรองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร ทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ระบบและกลไกในการบริหารหลักสูตร มีดังนี้

5.1.1 มีการบริหารหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 (TQF)

5.1.2 มีการบริหารหลักสูตรตามโครงสร้างคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คือ คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่ บริหารจัดการหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร นอกจากนี้ยังมีหน่วยงานเลขานุการคณะทำหน้าที่ประสานงานอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนการบริหารทรัพยากรการจัดการ

5.1.3 มีคณะกรรมการประจำหลักสูตร ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนงานและแผนปฏิบัติการ ดังต่อไปนี้

1) ร่วมกันกำหนดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยยึดมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ ในระดับอุดมศึกษา

2) กำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษา คุณลักษณะบัณฑิตและพัฒนานักศึกษาให้มี คุณลักษณะบัณฑิตที่ต้องการ

3) ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐาน ทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรให้สอดคล้องกับสภาพสังคมและมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพแปลงหลักสูตรสู่กระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการใช้หลักสูตร

4) เสนออาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชาที่เหมาะสมและเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาทำการประเมินประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

5) ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ในหลักสูตรให้พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

6) รับผิดชอบในการกำหนดแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่เหมาะสมจัดอาจารย์ จัดอาจารย์นิเทศ เตรียมความพร้อมของนักศึกษา และการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

7) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ ในการสร้างปรับปรุงห้องปฏิบัติการ วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และอื่นๆ อันจะเอื้อต่อการพัฒนากระบวนการเรียนการสอน

## 5.2 การบริหารจัดการเรียนการสอน

### 5.2.1 การเตรียมความพร้อมก่อนการเปิดการเรียนการสอน

- 1) แต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชา
- 2) หลักสูตรมอบหมายผู้สอนเตรียมความพร้อมในเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ รวมทั้งการติดตามผลการเรียนการสอนและการจัดทำรายงาน

### 5.2.2 การติดตามการจัดการเรียนการสอน

- 1) สาขาวิชาจัดทำระบบสังเกตการณ์จัดการเรียนการสอน เพื่อให้ทราบปัญหา อุปสรรค และขีดความสามารถของผู้สอน
- 2) สาขาวิชาสนับสนุนให้ผู้สอนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นความใฝ่รู้ของผู้เรียน และใช้สื่อประสมอย่างหลากหลาย
- 3) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยจัดทำระบบการประเมินผลผู้สอน โดยผู้เรียน ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง และผู้สอนประเมินผลรายวิชา
- 4) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา สาขาวิชา ติดตามผลการประเมินคุณภาพการสอน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา
- 5) เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละปี สาขาวิชาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี ซึ่งประกอบด้วยผลการประเมินคุณภาพการสอน รายงานรายวิชา ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา เสนอต่อคณบดี
- 6) คณะกรรมการประจำหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์ผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี และใช้ข้อมูลเพื่อการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนทักษะของอาจารย์ผู้สอน ในการใช้กลยุทธ์ การสอน และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพของหลักสูตร และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอคณบดี

## 5.3 การติดตามประเมินผลหลักสูตร

- 5.3.1 จัดทำมาตรฐานขั้นต่ำของการบริหารหลักสูตรของสาขาวิชาให้บังเกิดประสิทธิผล
- 5.3.2 มีการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของบัณฑิตก่อนสำเร็จการศึกษา
- 5.3.3 มีระบบการประเมินอาจารย์ชัดเจน และแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ
- 5.3.4 มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ทุกภาคการศึกษา
- 5.3.5 เมื่อครบรอบ 4 ปี สาขาวิชาเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลการดำเนินงาน หลักสูตร โดยประเมินจากการเยี่ยมชม รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร และจัดประเมินคุณภาพหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา และผู้ใช้บัณฑิต

5.3.6 แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร ที่มีจำนวนและคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของ สกอ. เพื่อให้มีการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี โดยนำความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ บัณฑิตใหม่ ผู้ใช้บัณฑิต การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่อลักษณะที่พึงประสงค์ของ บัณฑิตมาประกอบการพิจารณา

#### 5.4 การประกันคุณภาพด้านหลักสูตร

##### 5.4.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร

ดำเนินการเกี่ยวกับสารระของรายวิชาในหลักสูตร ดังนี้

1) หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร ข้อมูลที่ใช้ในการพัฒนาหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

2) ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าของวิชาการสาขา

2.1) มีระบบ กลไกในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.2) มีการนำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

2.3) ประเมินกระบวนการในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร

2.4) ปรับปรุง/พัฒนา/บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

##### 5.4.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

ดำเนินการเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน ดังนี้

1) กำหนดผู้สอน

2) การกำกับติดตาม และตรวจสอบการทำ มคอ.3 – 4

3) กำกับกระบวนการเรียนการสอน

4) จัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติในระดับปริญญาตรี

5) บูรณาการพันธกิจต่าง ๆ เข้ากับการเรียนการสอน โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

2) นำระบบกลไกสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน

3) ประเมินกระบวนการ

4) ปรับปรุงบูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน

5) ดำเนินการตามวงจร PDCA

6) ดำเนินการเรียนรู้อารแบบ ABCD

##### 5.4.3 การประเมินผู้เรียน

ดำเนินการประเมินผู้เรียนดังนี้

1) ประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

- 2) ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 3) กำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6

และมคอ.7)

โดยดำเนินการดังนี้

- 3.1) มีระบบกลไกเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน
- 3.2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน
- 3.3) ประเมินกระบวนการในการประเมินผู้เรียน
- 3.4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการ กระบวนการจากผลการประเมิน
- 3.5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA
- 3.6) เรียนรู้โดยดำเนินการตามรูปแบบ ABCD

## 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

### 6.1 การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

#### 6.1.1 การบริหารงบประมาณ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้เพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนูปกรณ์ และ วัสดุครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

#### 6.1.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความพร้อมด้านหนังสือ ตำรา และการสืบค้นผ่านฐานข้อมูล

#### 1) สถานที่และอุปกรณ์การสอน

การสอน การปฏิบัติการและการทำวิจัย ใช้สถานที่ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์การสอน การปฏิบัติการ และการทำวิจัย มีดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	ห้องพักอาจารย์	1
2	ห้องบรรยายและปฏิบัติการ	3
3	แท่นพิมพ์ขนาดใหญ่	1

ลำดับ	รายการ	จำนวน
4	แท่นพิมพ์ขนาดเล็ก	2
5	ขาหยั่งเขียนภาพสีน้ำมัน	30
6	คอมพิวเตอร์	3
7	เครื่องสแกนเนอร์	1
8	เครื่องปริ้นเตอร์	2
9	เครื่องสลักตัวอักษร	1
10	จอภาพ LCD	3
11	เครื่อง LCD	3
12	เครื่องเล่น DVD	1
13	โทรทัศน์	1
14	ตู้ไฟถ่ายบล็อกสกรีน	1
15	ชุดอุปกรณ์ทำซิลค์สกรีน	30
16	อุปกรณ์ทำบาติก	30
17	เครื่องปั๊มลม	2
18	แป้นหมุนเหล็ก	1
19	แป้นปั่นประติมากรรมนูนต่ำ/นูนสูง	30
20	แป้นหมุนไม้ประติมากรรมลอยตัว	5
21	เครื่องยิงแม่เหล็ก	1
22	เครื่องเจียร	1
23	เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	1
24	เมสส์ปากกา	30

## 2) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัย มีแหล่งความรู้ที่สนับสนุนวิชาการทางทัศนศิลป์และสาขาวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีหนังสือทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีทั่วไปมากกว่า 140,000 เล่ม และมีวารสารวิชาการต่าง ๆ กว่า 1,800 รายการ มีตำราที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศไม่น้อยกว่า 2,000 เล่ม หนังสือและตำราศิลปะมากกว่า 14,792 เล่ม และวารสารที่เกี่ยวข้องกับทัศนศิลป์ อีกไม่น้อยกว่า 22 รายการ

### 6.1.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการจัดซื้อหนังสือและตำรา ที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น

ในส่วนของคณะมีสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายทอดภาพ 3 มิติ และเครื่องฉายสไลด์

### 6.1.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร คณะฯ มีเจ้าหน้าที่ด้านโสตทัศนูปกรณ์ ซึ่งจะอำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์แล้วยังต้องประเมินความเพียงพอและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

## 6.2 การประกันคุณภาพด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ดังนี้

6.2.1 ดำเนินงานโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.2.2 มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

6.2.3 ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมินผู้เรียน ดังนี้

- 1) มีระบบกลไกในการประเมินผู้เรียน
- 2) นำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนิน
- 3) ประเมินกระบวนการประเมินผู้เรียน
- 4) ปรับปรุง พัฒนา บูรณาการกระบวนการจากผลการประเมิน
- 5) เรียนรู้โดยดำเนินการตามวงจร PDCA
- 6) เรียนรู้โดยดำเนินการตามรูปแบบ ABCD



## 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

หลักสูตรที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดีมากต่อเนื่อง 3 ปี การศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาทัศนศิลป์ ทั้งนี้ เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาทัศนศิลป์	X	X	X	X	X
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4. ททจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินงานของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่	ปีที่
	1	2	3	4	5
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี			X	X	X
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนน 5.0				X	X
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0					X

### หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

#### 1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

##### 1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร และ/หรือ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรวิธีการสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ด้านกระบวนการนำผลการประเมินไปปรับปรุง โดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงกลยุทธ์การสอนและรายงานผลต่อไป

##### 1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานหลักสูตร และ/หรือทีมผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่จาก มคอ. 3

#### 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

2.1 นักศึกษาปีสุดท้าย/ บัณฑิตใหม่

2.2 ผู้ใช้บัณฑิต

2.3 ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
รวมทั้งสำรวจสัมฤทธิ์ผลของบัณฑิต

### 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

### 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

4.1 รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ และจาก มคอ. 7

4.2 วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร /ประธานหลักสูตร

4.3 เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์



## ภาคผนวก



ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี  
พ.ศ. 2557 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี

พ.ศ. 2557

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2551 เพื่อให้การจัดการศึกษาและการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2557 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันการศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะ” หมายความว่า คณะหรือหน่วยงานที่มีหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ที่นักศึกษาสังกัด มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะ

“คณะกรรมการวิชาการ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“คณะกรรมการวิชาการคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการคณะที่นักศึกษาสังกัด

“คณะกรรมการประจำหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารและพัฒนาหลักสูตร ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร

“นายทะเบียน” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ให้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานทะเบียนของนักศึกษา

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาของนักศึกษาแต่ละหมู่เรียน

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า อาจารย์ที่สังกัดในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“นักศึกษาสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนและศึกษาเป็นรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิต ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

“ภาคการศึกษาปกติ” หมายความว่า ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 ที่มีการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

“ภาคฤดูร้อน” หมายความว่า ภาคการศึกษาหลังภาคการศึกษาที่ 2 ของปีการศึกษาปัจจุบัน และก่อนภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษาถัดไป

“รายวิชา” หมายความว่า วิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี โดยเป็นไปตามหลักสูตรของคณะนั้น

“หน่วยกิต” หมายความว่า มาตราที่ใช้แสดงปริมาณการศึกษาที่นักศึกษาได้รับ แต่ละรายวิชา

“การเทียบโอนผลเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าระดับคะแนนของ รายวิชาที่เคยศึกษาในหลักสูตรมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชา ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึงการนำเนื้อหาวิชาของรายวิชา กลุ่มวิชา จากหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้ศึกษาแล้ว และการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงานมาใช้ โดยไม่ต้องศึกษารายวิชาหรือชุดวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยจะไม่ นำมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

“แฟ้มสะสมงาน (Portfolio)” หมายความว่า เอกสารหลักฐานที่แสดงว่ามีความรู้ ตามรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 4 บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือมติอื่นในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจ ตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

## หมวด 1

### ระบบการบริหารงานวิชาการ

ข้อ 6 มหาวิทยาลัยจัดการบริหารงานวิชาการ โดยให้มีหน่วยงาน บุคคล และคณะบุคคล ดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- 6.1 สภาวิชาการ
- 6.2 คณะกรรมการวิชาการ
- 6.3 คณะกรรมการวิชาการคณะ
- 6.4 คณะกรรมการประจำหลักสูตร



### 6.5 อาจารย์ที่ปรึกษา

ข้อ 7 การแต่งตั้งสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ข้อ 8 อำนาจหน้าที่ของสภาวิชาการ ให้เป็นไปตามบทบัญญัติในมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547

ข้อ 9 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ประกอบด้วย

9.1 อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน

9.2 คณบดีทุกคณะและหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกรรมการ

9.3 นายทะเบียน เป็นกรรมการ

9.4 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

9.5 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน 1 คน เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 10 ให้คณะกรรมการวิชาการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

10.1 พิจารณากลับกรองร่างประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาก่อนนำเสนอสภาวิชาการ

10.2 พิจารณากลับกรองบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

10.3 กำกับดูแลการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

10.4 พิจารณากลับกรองแผนการรับนักศึกษา

10.5 พิจารณากลับกรองผู้สำเร็จการศึกษาและเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติจะสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรีต่อสภาวิชาการ

10.6 พิจารณาแผนพัฒนาหลักสูตรและกลับกรองโครงการพัฒนาหลักสูตร

10.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ 11 ให้คณะเป็นหน่วยงานผลิตบัณฑิตตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งบริหารงานวิชาการโดยคณบดีและคณะกรรมการวิชาการคณะ ซึ่งคณะกรรมการวิชาการคณะประกอบด้วย

11.1 คณบดี เป็นประธาน

11.2 ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ

11.3 รองคณบดีที่ดูแลงานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

11.4 หัวหน้าสำนักงานคณบดี เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ 12 ให้คณะกรรมการวิชาการคณะมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

12.1 พิจารณากลับกรองหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล  
การศึกษา

12.2 พิจารณากลับกรองโครงการพัฒนาสาขาวิชา เอกสาร ตำรา และสื่อประกอบ  
การเรียนการสอน

12.3 พิจารณาและกลับกรองรายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) รายละเอียดของ  
ประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) รายงานผลการดำเนินการ  
ของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ทุกรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ. 7)  
ทุกสาขาวิชา

12.4 พิจารณากลับกรองอัตรากำลังผู้สอน

12.5 พิจารณากลับกรองการขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ และ  
อาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชา

12.6 พิจารณากลับกรองการเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา

12.7 พิจารณากลับกรองการเสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตาม  
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

12.8 พิจารณากลับกรองการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีตามนโยบายของ  
มหาวิทยาลัย

12.9 พิจารณากลับกรองการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา

12.10 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ 13 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน  
หลักสูตร จากอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 14 คณะกรรมการประจำหลักสูตรมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

14.1 พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร  
ระดับอุดมศึกษาหรือประกาศอื่นใดของกระทรวงศึกษาธิการหรือสภาวิชาชีพ

14.2 จัดทำโครงการพัฒนาสาขาวิชา เอกสาร ตำรา สื่อ ประกอบการเรียน การสอน และจัดทำแนวการสอน รายละเอียดของรายวิชา (มคอ. 3) รายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (มคอ. 4) ทุกรายวิชา

14.3 พิจารณาและกลั่นกรองรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) รายงาน ผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ทุกรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของ หลักสูตร (มคอ. 7) ทุกสาขาวิชา

14.4 จัดทำอัตรากำลังผู้สอนเสนอต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย

14.5 เสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ อาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิและอาจารย์ผู้ประสานงาน รายวิชา

14.6 เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาต่อคณบดีและมหาวิทยาลัย

14.7 เสนอแผนการดำเนินการพัฒนานักศึกษาทุกชั้นปีตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร

14.8 ดำเนินการประเมินผลการผลิตบัณฑิตประจำปีตามนโยบายของ มหาวิทยาลัย

14.9 ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร

14.10 ดำเนินงานตามประกาศมาตรฐานภาระงานของคณะกรรมการประจำ หลักสูตร

14.11 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณบดีมอบหมาย

ข้อ 15 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งบุคคลเพื่อทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีหน้าที่ ให้คำปรึกษาดูแล สนับสนุนทางด้านวิชาการ วิธีการเรียน แผนการเรียน และให้มีส่วนในการ ประเมินผลความก้าวหน้าในการศึกษาของนักศึกษา และภารกิจอื่นที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

## หมวด 2

### ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 16 การจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี ใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปี การศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ คือ ภาคการศึกษาที่ 1 และภาคการศึกษาที่ 2 โดย แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ต่อจากภาคการศึกษาที่ 2 โดยให้มีจำนวนชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ 17 การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา ให้กำหนดโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

17.1 รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.2 รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

17.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ 18 การจัดการศึกษา มีดังนี้

18.1 การศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.2 การศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part-time Education) เป็นการจัดการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

18.3 การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา (Particular Time Period Education) เป็นการจัดการศึกษาในบางช่วงเวลาของปีการศึกษา หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.4 การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนทางไกลผ่านระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆ หรือเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร หรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.5 การศึกษาแบบชุดวิชา (Module Education) เป็นการจัดการศึกษาเป็นชุดรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.6 การศึกษาแบบเรียนครั้งละรายวิชา (Block Course Education) เป็นการจัดการศึกษาที่กำหนดให้นักศึกษาเรียนครั้งละรายวิชาตลอดหลักสูตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.7 การศึกษาแบบนานาชาติ (International Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมดซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษา

หรือหน่วยงานในประเทศ หรือต่างประเทศ และมีการจัดการให้มีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

18.8 การศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต (Pre-degree Education) เป็นการศึกษาแบบรายวิชาเพื่อสะสมหน่วยกิตในระดับอนุปริญญาหรือปริญญาตรี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.9 การศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา (Dual Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาที่ให้ผู้เรียนศึกษาในระดับปริญญาตรีพร้อมกัน 2 หลักสูตร โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับปริญญาจากทั้ง 2 หลักสูตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.10 การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีปริญญาที่ 2 (The Second Bachelor's Degree Program) เป็นการจัดการศึกษาที่ให้ผู้เรียนที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วมาศึกษาในระดับปริญญาตรีเพื่อรับปริญญาที่ 2 ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.11 การศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้า (Bachelor's Honors Program) เป็นการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านสติปัญญา ความรู้ความสามารถ ได้ศึกษาตามศักยภาพ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

18.12 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

### หมวด 3

#### หลักสูตรการศึกษาและระยะเวลาการศึกษา

ข้อ 19 หลักสูตรการศึกษาจัดไว้ 2 ระดับ ดังนี้

19.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา 3 ปี ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

19.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรีซึ่งจัดไว้ 3 ประเภท ดังนี้

19.2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

19.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

19.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ข้อ 20 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

20.1 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

20.1.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 5 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

20.1.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 6 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

20.1.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 10 ปีการศึกษา

20.1.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 4 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 4 ปีการศึกษา

20.2 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลาให้ใช้เวลาการศึกษา ดังนี้

20.2.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 10 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 9 ปีการศึกษา

20.2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (4 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 14 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 12 ปีการศึกษา

20.2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (5 ปี) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 17 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 15 ปีการศึกษา

20.2.4 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ใช้เวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 ภาคการศึกษาปกติและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

20.3 ระยะเวลาการศึกษาของการลงทะเบียนเรียนแบบอื่น ๆ ให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามประกาศของมหาวิทยาลัย

#### หมวด 4

##### การรับนักศึกษาและคุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ 21 การรับสมัคร การคัดเลือก การรับเข้าศึกษา และการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีการ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษา

22.1 หลักสูตรระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี 4 ปี และปริญญาตรี 5 ปี ต้องสำเร็จ การศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการ รับรอง

22.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องสำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

22.3 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

22.4 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

22.5 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของ มหาวิทยาลัย

ข้อ 23 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาสะสมหน่วยกิต

23.1 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่าจาก สถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

23.2 ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง

23.3 ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ

23.4 มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศของมหาวิทยาลัย

#### หมวด 5

##### การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและการลงทะเบียนเรียน

ข้อ 24 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

24.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงิน ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

24.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 25 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

25.1 นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

25.2 นักศึกษาไม่เต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

ข้อ 26 การลงทะเบียนเรียน

26.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดในแต่ละภาคการศึกษาหากพ้นกำหนดจะถือว่าพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา เว้นแต่มีการชำระเงินเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

26.2 กำหนดการลงทะเบียนเรียน วิธีการลงทะเบียนเรียน และการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.3 การลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ให้ลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในกรณีการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาที่นักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาหรือภาคการศึกษาที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา หรือนักศึกษาที่ขอยกเว้นการลงทะเบียนรายวิชาสามารถลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิตได้

ในกรณีที่มีความจำเป็นหรือกรณีจะขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแบบเต็มเวลาลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 25 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนแบบไม่เต็มเวลาลงทะเบียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต และไม่เกิน 12 หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร ก่อนการลงทะเบียน

การเปิดสอนรายวิชาใดในภาคฤดูร้อน ให้เป็นไปตามที่หลักสูตรกำหนดหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมีเวลาการจัดการศึกษาให้จัดเวลาการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า



8 สัปดาห์ แต่ไม่เกิน 12 สัปดาห์ ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจจัดเวลาการเรียนการสอน 6 สัปดาห์ โดยต้องมีจำนวนชั่วโมงเรียนต่อหน่วยกิตในแต่ละรายวิชาเท่ากันกับการเรียนการสอนในภาคการศึกษาปกติ

นักศึกษาที่เรียนแบบเต็มเวลาอาจลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อนได้ในรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

26.3.1 วิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน และจะต้องมีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนไม่น้อยกว่า 10 คน

26.3.2 วิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและหมวดวิชาเฉพาะ จะเปิดสอนให้แก่นักศึกษาที่เคยเรียนวิชานั้นมาก่อนและมีผลการประเมินไม่ผ่านเท่านั้น

26.3.3 วิชาในหมวดวิชาเลือกเสรี ให้เปิดสอนได้ตามความจำเป็นโดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

26.3.4 วิชาที่ต้องศึกษาเป็นภาคการศึกษาสุดท้าย เพื่อให้ครบตามโครงสร้างหลักสูตร

26.3.5 วิชาอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.4 นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนเรียนตามวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะถูกปรับค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้าเป็นรายวันตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.5 เมื่อพ้นระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด มหาวิทยาลัยจะไม่อนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่จะมีเหตุผลอันควรและต้องได้รับอนุมัติจากอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายก่อนหมดกำหนดการลงทะเบียนเรียน

26.6 นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในหลักสูตรหนึ่ง สามารถขอลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรอื่นได้อีกหนึ่งหลักสูตร และขอรับปริญญาได้ทั้งสองหลักสูตร ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

26.7 นักศึกษามีสิทธิ์ขอเทียบโอนผลการเรียนหรือยกเว้นการเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

26.8 นักศึกษาที่เรียนครบหน่วยกิตตามหลักสูตรระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และได้คะแนนเฉลี่ยสะสมอยู่ในเกณฑ์ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว จะลงทะเบียนเรียนอีกไม่ได้ เว้นแต่ศึกษาอยู่ในระยะเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด หรือเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรเพื่อขออนุมัติ 2 ปริญญา

26.9 ในกรณีที่มีเหตุอันควร มหาวิทยาลัยอาจดสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง หรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง

26.10 นักศึกษาต้องตรวจสอบสถานสภาพการเป็นนักศึกษา ก่อน ถ้าไม่มีสิทธิในการลงทะเบียนเรียน แต่ได้ลงทะเบียนเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาไปแล้ว จะไม่มีสิทธิ์ขอค่าธรรมเนียมการศึกษานั้น ๆ คืน

26.11 ผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ไม่มีสิทธิลงทะเบียนเรียน หากผู้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาลงทะเบียนเรียน ให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนนั้นไม่สมบูรณ์

26.12 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนต่างมหาวิทยาลัยได้ โดยความเห็นชอบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 27 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน (Pre-requisite)

นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เป็นวิชาบังคับและได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D หรือ P ก่อนลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่อง มิฉะนั้นให้ถือว่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาต่อเนื่องเป็นโมฆะ เว้นแต่บางหลักสูตรที่มีลักษณะเฉพาะหรือภายใต้การควบคุมขององค์กรวิชาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐานของหลักสูตรนั้นอาจมีผลการเรียนเป็น F ได้ ยกเว้นการลงทะเบียนในภาคการศึกษาสุดท้ายเพื่อให้ครบตามโครงสร้างของหลักสูตร

ข้อ 28 การลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

28.1 รายวิชาใดที่นักศึกษาสอบได้ D<sup>+</sup> หรือ D นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีของคณะที่รายวิชาสังกัด โดยจำนวนหน่วยกิตและค่าคะแนนของรายวิชาที่เรียนซ้ำนี้ต้องนำไปคิดรวมในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมทุกครั้งเช่นเดียวกับรายวิชาอื่น

28.2 นักศึกษาที่ได้ F หรือ NP ในรายวิชาบังคับ จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนกว่าจะได้รับผลการเรียนไม่ต่ำกว่า D หรือ P

28.3 นักศึกษาที่ได้รับ F หรือ NP ในรายวิชาเลือกหมวดวิชาเฉพาะ สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ในกลุ่มเดียวกันแทนได้ เพื่อให้ครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

28.4 นักศึกษาที่ได้รับ F หรือ NP ในรายวิชาเลือกเสรี สามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ แทนได้ ทั้งนี้หากเรียนครบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว จะไม่เลือกรายวิชาเรียนแทนก็ได้

ข้อ 29 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

29.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต หมายถึง การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้ากับจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

29.2 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

29.3 มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่ นักศึกษาเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษได้ แต่ผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งนี้ต้องเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาเช่นเดียวกับนักศึกษาที่เรียนแบบไม่เต็มเวลา

#### ข้อ 30 การขอเปิดหมู่เรียนพิเศษ

มหาวิทยาลัยเปิดหมู่เรียนพิเศษที่เปิดสอนนอกเหนือแผนการเรียน ให้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

30.1 เป็นภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา แต่รายวิชาที่จะเรียนตามโครงสร้างของหลักสูตรไม่เปิดสอนหรือเปิดสอนแต่นักศึกษาไม่สามารถลงทะเบียนเรียนได้

30.2 รายวิชาดังกล่าวจะไม่มีเปิดสอนอีกเลย ตลอดแผนการเรียน

30.3 รายวิชาที่ขอเปิดจะต้องมีเวลาเรียนและเวลาสอบไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาอื่น ๆ ในตารางเรียนปกติ

30.4 นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอเปิดหมู่พิเศษภายในสัปดาห์แรกของการเปิดภาคการศึกษา

#### ข้อ 31 การขอเพิ่ม ขอลถอน และขอยกเลิกรายวิชา

31.1 การขอเพิ่ม ขอลถอน และยกเลิกรายวิชาต้องได้รับอนุมัติจากคณบดี โดยความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา

31.2 การขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน 3 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน หากมีความจำเป็นอาจขอเพิ่มหรือขอลถอนรายวิชาได้ภายใน 6 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามข้อ 26.3 แต่จำนวนหน่วยกิตที่คงเหลือจะต้องไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

31.3 การขอยกเลิกรายวิชา ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

#### ข้อ 32 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

32.1 นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกมหาวิทยาลัยสั่งให้พักการเรียนจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมรักษาสภาพนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยมิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

32.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 สัปดาห์แรก นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติหรือภายในสัปดาห์แรกจากวันเปิดภาคการศึกษาภาคฤดูร้อน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 33 การวัดผลและการประเมินผลการศึกษารายวิชา ให้เป็นไปตามหมวด 7 การวัดและการประเมินผล

## หมวด 6

### การเรียน การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา

#### ข้อ 34 การเรียน

นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์สอบปลายภาค ในกรณีที่นักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 80 แต่ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ให้ยื่นคำร้องขอมีสิทธิ์สอบพร้อมหลักฐานแสดงเหตุจำเป็นของการขาดเรียนต่ออาจารย์ผู้สอน โดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการวิชาการคณะของรายวิชานั้น ๆ ก่อนการสอบปลายภาคการศึกษา 1 สัปดาห์ สำหรับนักศึกษามีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ 60 ให้ได้รับผลการเรียนเป็น F หรือ NP

#### ข้อ 35 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา

35.1 นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร ถ้าผู้ใดปฏิบัติไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์

35.2 ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษา นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืน อาจารย์นิเทศหรือพี่เลี้ยงในหน่วยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาอาจพิจารณาส่งตัวกลับและดำเนินการให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือสหกิจศึกษาใหม่

## หมวด 7

### การวัดและการประเมินผล

ข้อ 36 ให้มีการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ ตามหลักสูตรเป็น 2 ระบบ ดังนี้

36.1 ระบบมีค่าระดับคะแนน แบ่งเป็น 8 ระดับ

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.0
B+	ดีมาก (Very Good)	3.5
B	ดี (Good)	3.0
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.5
C	พอใช้ (Fair)	2.0
D+	อ่อน (Poor)	1.5
D	อ่อนมาก (Very Poor)	1.0
F	ตก (Fail)	0

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาที่บังคับเรียนตามหลักสูตร ระดับคะแนนที่ถือว่าได้รับการประเมินผ่านต้องไม่ต่ำกว่า “D” ถ้านักศึกษาได้ระดับคะแนนในรายวิชาใดต่ำกว่า “D” ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีวิชาเลือกถ้าได้ระดับคะแนน F สามารถเปลี่ยนไปเลือกเรียนรายวิชาอื่นได้ ส่วนการประเมินผลการศึกษาในรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา และรายวิชาสหกิจศึกษา ถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า “C” ถือว่าสอบตก นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนใหม่

### 36.2 ระบบไม่มีค่าระดับคะแนน กำหนดสัญลักษณ์การประเมินผล ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
PD (Pass with Distinction)	ผลการประเมินผ่านดีเยี่ยม
P (Pass)	ผลการประเมินผ่าน
NP (No Pass)	ผลการประเมินไม่ผ่าน
W (Withdraw)	การยกเลิกการเรียนโดยได้รับอนุมัติ
T (Transfer of Credits)	การยกเว้นการเรียนรายวิชา
I (Incomplete)	ผลการประเมินยังไม่สมบูรณ์
Au (Audit)	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต

ระบบนี้ใช้สำหรับการประเมินผลรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะ และรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่ม หรือใช้สำหรับการลงทะเบียนเรียนรายวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต

กรณีรายวิชาที่หลักสูตรบังคับให้เรียนเพิ่มตามข้อกำหนดเฉพาะและรายวิชาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้เรียนเพิ่มถ้าได้ผลการประเมินไม่ผ่าน (NP) นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะผ่าน

ข้อ 37 ข้อกำหนดเพิ่มเติมตามสัญลักษณ์ต่าง ๆ มีดังนี้

37.1 Au (Audit) ใช้สำหรับการประเมินผ่านในรายวิชาที่มีการลงทะเบียนเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

37.2 W (Withdraw) ใช้สำหรับการบันทึกการรายวิชาที่ได้รับอนุมัติให้ยกเลิกการเรียนวิชานั้น โดยต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนกำหนดสอบปลายภาคไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดและใช้ในกรณีที่นักศึกษาลาพักการศึกษาหรือถูกสั่งให้พักการศึกษาหลังจากลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นแล้ว

37.3 T (Transfer of Credits) ใช้สำหรับบันทึกการยกเว้นการเรียนรายวิชา

37.4 I (Incomplete) ใช้สำหรับการบันทึกการประเมินผลในรายวิชาที่ผลการเรียนไม่สมบูรณ์เมื่อสิ้นภาคการศึกษา นักศึกษาที่ได้ “I” จะต้องดำเนินการขอรับการประเมินผลเพื่อเปลี่ยนระดับคะแนนให้เสร็จสิ้นในภาคการศึกษาถัดไป การเปลี่ยนระดับคะแนน “I” ให้ดำเนินการดังนี้

37.4.1 กรณีนักศึกษายังทำงานไม่สมบูรณ์ ไม่ติดต่อผู้สอนหรือไม่สามารถส่งงานได้ตามเวลาที่กำหนด ให้ผู้สอนประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ผู้สอนไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนด มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F” เว้นแต่กรณีที่ไม่ใช่ความบกพร่องของนักศึกษา อธิการบดีอาจให้ขยายเวลาต่อไปได้

37.4.2 กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค และได้รับอนุญาตให้สอบ แต่ไม่มาสอบภายในเวลาที่กำหนด หรือสำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ ให้อาจารย์ผู้สอนประเมินผลการศึกษาจากคะแนนที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษาถัดไป หากอาจารย์ไม่ส่งผลการศึกษาตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F”

ข้อ 38 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียน ให้ได้รับผลการประเมินเป็น “T” และมหาวิทยาลัยจะไม่นำมาคิดค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 39 นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำกับรายวิชาที่ศึกษามาแล้วในระดับอนุปริญญาไม่ได้ หากลงทะเบียนซ้ำให้เว้นการนับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามโครงสร้างของหลักสูตรที่กำลังศึกษาอยู่ ยกเว้นได้รับอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

ข้อ 40 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมของนักศึกษาตามโครงสร้างของหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการประเมินผลการเรียนว่าผ่านเท่านั้น

ข้อ 41 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยเฉพาะรายภาคการศึกษาให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ 42 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่ศึกษาทั้งหมดเป็นตัวตั้งและหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมด การคำนวณดังกล่าวให้ตั้งหารถึงทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ

ข้อ 43 รายวิชาที่ได้ผลการศึกษาเป็น F ให้นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยหรือค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

ข้อ 44 ผลการศึกษาระบบไม่มีค่าระดับคะแนน ไม่ต้องนับรวมหน่วยกิตเป็นตัวหารแต่ให้นับหน่วยกิตเพื่อพิจารณาวิชาเรียนครบตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 45 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาได้ I ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้นโดยนับเฉพาะรายวิชาที่ไม่ได้ I เท่านั้น

ข้อ 46 เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.80 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมที่ได้รับผลการศึกษาเป็น D<sup>+</sup> หรือ D หรือเลือกเรียนรายวิชาใหม่เพิ่มเติม เพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยให้ถึง 2.00 กรณีเป็นการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมให้ฝ่ายทะเบียนนำค่าระดับคะแนนทุกรายวิชามาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม และต้องอยู่ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

ข้อ 47 ในกรณีที่มีความจำเป็นอันไม่อาจก้าวล่วงเสียได้ ที่อาจารย์ผู้สอนไม่สามารถประเมินผลการศึกษาได้ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการศึกษาในรายวิชานั้น

## หมวด 8

### การย้ายคณะ การเปลี่ยนหลักสูตร และการรับโอนนักศึกษา

#### ข้อ 48 การย้ายคณะหรือการเปลี่ยนหลักสูตร

48.1 นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรเดิมไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.50 ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนและไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรมาก่อน

48.2 ในการยื่นคำร้องขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร นักศึกษาต้องแสดงเหตุผลประกอบ และผ่านการพิจารณา หรือดำเนินการตามที่หลักสูตร หรือมหาวิทยาลัยกำหนด

48.3 การย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น ๆ

48.4 รายวิชาต่าง ๆ ที่นักศึกษาย้ายคณะ เรียนมา ให้เป็นไปตามหมวดที่ 9 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

48.5 ระยะเวลาเรียน ให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะหรือหลักสูตรเดิม

48.6 การพิจารณาอนุมัติการขอย้ายให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

48.7 นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตรที่ย้ายไปไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษาจึงจะขอสำเร็จการศึกษาได้ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียน

48.8 นักศึกษาที่ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### ข้อ 49 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

49.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีวิद्यฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยและกำลังศึกษาในหลักสูตรที่มีระดับและมาตรฐานเทียบเคียงได้กับหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาเป็นนักศึกษาได้โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหลักสูตรและคณบดี และขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย

49.2 คุณสมบัติของนักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณารับโอน

49.2.1 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 22

49.2.2 ไม่เป็นผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาจากสถาบันเดิมด้วยมีกรณีความผิดทางวินัย



49.2.3 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งให้พักการเรียน และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.00 ขึ้นไป

49.2.4 นักศึกษาที่ประสงค์จะโอนมาศึกษาในมหาวิทยาลัย จะต้องส่งใบสมัครถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษานั้นพร้อมกับแนบเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

49.2.5 นักศึกษาที่โอนมาต้องมีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 1 ปี การศึกษา โดยการเทียบโอนผลการเรียนและการขอยกเว้นการเรียนรายวิชาให้เป็นไปตามหมวด 9 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

## หมวด 9

### การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

ข้อ 50 ผู้มีสิทธิได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

50.1 กำลังศึกษาอยู่ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัยแล้วโอนย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร

50.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยและเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีที่ 2

50.3 ผ่านการศึกษาในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

50.4 เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 51 การพิจารณาเทียบโอนผลการเรียน

51.1 ต้องเป็นรายวิชาที่ศึกษาจากมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรที่โอนย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตร โดยนักศึกษาเป็นผู้เลือก

51.2 ต้องเป็นรายวิชาที่มีคำอธิบายรายวิชาเดียวกันหรือสัมพันธ์และเทียบเคียงกันได้

51.3 ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา

ข้อ 52 ผู้มีสิทธิได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องมีคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

52.1 สำเร็จการศึกษาหรือเคยศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา

52.2 ผ่านการศึกษาหรืออบรมในรายวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรมหาวิทยาลัย

52.3 ขอย้ายสถานศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

52.4 ศึกษาจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือประสบการณ์ทำงานและต้องมีความรู้พื้นฐานระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าสำหรับนักศึกษาปริญญาตรี

52.5 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากสถาบันอุดมศึกษาและเข้าศึกษาปริญญาตรีใบที่ 2 สามารถยกเว้นการเรียนรายวิชาหมวดวิชาการศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต และต้องเรียนเพิ่มรายวิชาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 53 การพิจารณาขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

53.1 การเรียนจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษา

53.1.1 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรับรอง

53.1.2 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่มีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชา

53.1.3 เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือได้ค่าระดับคะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าในรายวิชาที่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับ และได้ผลการประเมินผ่านในรายวิชาที่ไม่ประเมินผลเป็นค่าระดับไม่ต่ำกว่า P ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตรนั้นกำหนด

53.1.4 จำนวนหน่วยกิตที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชารวมแล้วต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่กำลังศึกษา

53.1.5 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่ได้รับการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้บันทึกไว้ในรายงานผลการเรียนของนักศึกษา โดยใช้อักษร T

53.1.6 ต้องไม่ใช่รายวิชาดังต่อไปนี้ สัมมนา ปัญหาพิเศษ เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา และสหกิจศึกษา

53.1.7 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ เทียบโอนนักศึกษาเข้าศึกษาได้ไม่เกินชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มิให้นักศึกษาเรียนอยู่ ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว

53.1.8 กรณีที่ไม่เป็นไปตามข้อ 53.1.1 – 53.1.7 ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

53.2 การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน  
เข้าสู่การศึกษาในระบบ

53.2.1 การเทียบความรู้จากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย  
ประสบการณ์ทำงาน จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรและระดับการศึกษาที่เปิดสอน  
ในมหาวิทยาลัย

53.2.2 การประเมินการเทียบความรู้และการให้หน่วยกิตสำหรับการศึกษานอก  
ระบบการศึกษาตามอัธยาศัย หรือประสบการณ์ทำงาน เข้าสู่การศึกษาในระบบให้คณะกรรมการประเมิน  
การยกเว้นการเรียนรายวิชาใช้วิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังต่อไปนี้ เป็นหลักเกณฑ์  
ในการประเมิน

(1) การทดสอบมาตรฐาน (Credits from Standardized Tests)  
(2) การทดสอบที่ คณะ หรือหลักสูตรจัดสอบเอง (Credits from  
Examination)

(3) การประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ (Credits from  
Training)

(4) การเสนอแฟ้มสะสมงาน (Credits from Portfolio)

ผลการประเมินจะต้องเทียบได้ไม่ต่ำกว่าคะแนน C หรือ ค่าระดับ  
คะแนน 2.00 หรือเทียบเท่าสำหรับรายวิชาหรือกลุ่มวิชา จึงจะให้จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาหรือ  
กลุ่มวิชานั้น แต่จะไม่ให้ระดับคะแนน และไม่มีการนำมาคิดค่าระดับคะแนน หรือค่าระดับคะแนน  
เฉลี่ยสะสม

53.2.3 ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินดังนี้

(1) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น “CS”  
(Credits from Standardized Tests)

(2) หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่คณะหรือหลักสูตรจัดสอบเองให้  
บันทึกเป็น “CE” (Credits from Examination)

(3) หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง  
ๆ ให้บันทึกเป็น “CT” (Credits from Training)

(4) หน่วยกิตที่ได้จากการเสนอแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น “CP”  
(Credits from Portfolio)

53.2.4 นักศึกษาที่ขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจะต้องมีเวลาเรียนในมหาวิทยาลัย  
อย่างน้อย 1 ปีการศึกษา จึงจะมีสิทธิสำเร็จการศึกษา

53.2.5 ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ประกอบด้วย

(1) คณะบดีคณะที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาเป็นประธาน

(2) อาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญในหลักสูตรที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาจำนวนอย่างน้อยหนึ่งคนแต่ไม่เกินสามคนโดยคำแนะนำของคณะบดีตาม (1) เป็นกรรมการ

(3) ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตรของรายวิชาที่จะขอยกเว้นการเรียนรายวิชาเป็นกรรมการและเลขานุการ

เมื่อคณะกรรมการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ให้รายงานผลการประเมินการยกเว้นการเรียนรายวิชาไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อเสนอให้มหาวิทยาลัยอนุมัติต่อไป

ข้อ 54 กำหนดเวลาการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาจะต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยภายใน 6 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากอธิการบดี แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 ภาคการศึกษา โดยมีสิทธิขอเทียบโอนผลการเรียนและยกเว้นการเรียนรายวิชาได้เพียงครั้งเดียว

ข้อ 55 การนับจำนวนภาคการศึกษาของผู้ที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชาให้ถือเกณฑ์ดังนี้

55.1 นักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาให้นับจำนวนหน่วยกิต ได้ไม่เกิน 22 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

55.2 นักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้นับจำนวนหน่วยกิตได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต เป็น 1 ภาคการศึกษา

ข้อ 56 การเทียบโอนผลการเรียนและการยกเว้นการเรียนรายวิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนด

## หมวด 10

### การลาพักการเรียน การลาออก และการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 57 การลาพักการเรียน

57.1 นักศึกษาอาจยื่นคำขอลาพักการเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

57.1.1 ถูกเกณฑ์หรือเรียกระดมพลเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

57.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักเรียนระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใด  
ที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

57.1.3 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลา  
เรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น โดยมีใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือ  
สถานพยาบาลของเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล

57.1.4 เมื่อนักศึกษามีความจำเป็นส่วนตัวอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้  
ถ้าลงทะเบียนเรียนมาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา

57.1.5 เหตุผลอื่นตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร

57.2 นักศึกษาที่ต้องลาพักการเรียนให้ยื่นคำร้องภายในสัปดาห์ที่ 3 ของ  
ภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียน โดยการอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้เป็นอำนาจของคณบดี

นักศึกษามีสิทธิ์ ขอลาพักการเรียนโดยขออนุมัติต่อคณบดีไม่เกิน  
1 ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษามีความจำเป็นที่จะต้องลาพักการเรียนมากกว่า 1 ภาคการศึกษา หรือ  
เมื่อครบกำหนดพักการเรียนแล้วยังมีความจำเป็นที่จะต้องพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องขอพัก  
การเรียนใหม่และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

57.3 ในกรณีที่ นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนให้นับระยะเวลาที่  
ลาพักการเรียนเข้าร่วมในระยะเวลาการศึกษาด้วย

57.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน เมื่อจะกลับเข้าเรียนจะต้องยื่นคำร้อง  
ขอกลับเข้าเรียนก่อนวันเปิดภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก  
คณบดีแล้วจึงจะกลับเข้าเรียนได้

ข้อ 58 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ให้ยื่น  
หนังสือลาออก และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อน การลาออกจึงจะสมบูรณ์

ข้อ 59 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

59.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

59.2 ได้รับอนุมัติให้ลาออก

59.3 ไม่รักษาสภาพนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา

59.4 ได้ระดับคะแนนรายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา หรือรายวิชาสหกิจศึกษา ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ 2 ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒินุปริญญาในสาขาเดียวกัน

59.5 ผลการประเมินได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นปีการศึกษา ปกติที่ 1 หรือมีผลการประเมินได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นปีการศึกษาปกติที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียน และในทุก ๆ ปีการศึกษาปกติถัดไป ยกเว้นนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ประสงค์จะรับวุฒินุปริญญาในสาขาเดียวกัน

สำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาให้นำภาคฤดูร้อนมารวมเป็นภาคการศึกษาด้วย

ในกรณีที่ภาคการศึกษานั้นมีผลการเรียน “I” ไม่ต้องนำมาคิดให้คิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเฉพาะรายวิชาที่มีค่าระดับคะแนน

59.6 ใช้เวลาการศึกษาเกินระยะเวลาที่กำหนด

59.7 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 22 ใดๆอย่างหนึ่ง

59.8 ตาย

ข้อ 60 นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากการไม่รักษาสภาพนักศึกษาสามารถยื่นคำร้อง พร้อมแสดงเหตุผลอันสมควร ขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาต่อมหาวิทยาลัย และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องชำระเงิน ค่าธรรมเนียมขอการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

## หมวด 11

### การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 61 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อดังนี้

61.1 มีความประพฤติดี

61.2 สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรตามเกณฑ์การประเมินผล

61.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00

61.4 สอบผ่านการประเมินความรู้และทักษะตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

61.5 ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

61.6 มีเวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ข้อ 62 การขออนุมัติสำเร็จการศึกษา

62.1 ในภาคการศึกษาใดที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณานักศึกษาที่ยื่นความจำนง

ขอสำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติตามข้อ 61 และต้องไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่ติดค้างวัสดุสารสนเทศ หรืออยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัย เพื่อขออนุมัติอนุปริญญาหรือปริญญาตรี

62.2 คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติของนักศึกษาว่าครบถ้วนตามข้อบังคับการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี และให้ถือวันที่คณะกรรมการวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติว่าครบถ้วนเป็นวันสำเร็จการศึกษา

ในกรณีที่ศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และจำเป็นต้องยุติการศึกษา สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของแต่ละหลักสูตรตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยศึกษารายวิชามาไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต ประกอบด้วยวิชาศึกษาทั่วไปไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต วิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต วิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00 หรือ

กรณีศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี สอบได้รายวิชาต่าง ๆ ครบตามโครงสร้างของหลักสูตรและมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 1.75 สามารถยื่นขอสำเร็จการศึกษาในระดับอนุปริญญาของแต่ละหลักสูตรตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 63 นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีและจะได้รับเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

63.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี หรือปริญญาตรี 5 ปี เมื่อเรียนครบหลักสูตรแล้วได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.60 และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง และได้รับระดับค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมจากระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่น้อยกว่า 3.25 ขึ้นไป และเรียนครบหลักสูตรได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมจากการศึกษาในระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ไม่น้อยกว่า 3.25 แต่ไม่ถึง 3.60 จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

63.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า C ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ “NP” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน

63.3 มีระยะเวลาเรียนดังนี้

63.3.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลา ใช้เวลาไม่เกิน 12 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.3.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี 5 ปี สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลา ใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 10 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาใช้เวลาไม่เกิน 15 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.3.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำหรับนักศึกษาเรียนแบบเต็มเวลาใช้เวลาในการศึกษาไม่เกิน 4 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน และสำหรับนักศึกษาเรียนแบบไม่เต็มเวลาใช้เวลาไม่เกิน 8 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ทั้งนี้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

63.4 ต้องไม่เคยขอยกเว้นการเรียนรายวิชา ยกเว้นกรณีการเทียบโอนผลการเรียนของมหาวิทยาลัย

63.5 นักศึกษาที่จะได้รับปริญญาเกียรตินิยมจะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยตลอดระยะเวลาที่ศึกษาในมหาวิทยาลัย

ข้อ 64 การให้รางวัลเหรียญทองซึ่งมีรูปร่างลักษณะและขนาดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดสำหรับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติดังนี้

64.1 ได้เกียรตินิยมอันดับหนึ่งและมีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.75

64.2 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในกลุ่มผู้สำเร็จการศึกษาในปีเดียวกันในแต่ละคณะ

## หมวด 12

### การควบคุมคุณภาพ

ข้อ 65 ให้มหาวิทยาลัยประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน

ข้อ 66 ให้คณะและหลักสูตรมีการวิจัยเพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้หลักสูตรอย่างต่อเนื่องภายใน 5 ปี ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2557



(นายจรูญ ถาวรจักร์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี





**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)  
พ.ศ. 2561**

.....

โดยที่เป็นการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 เพื่อให้การจัดการศึกษา และการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และมาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 10/2561 เมื่อวันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2561 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้เพิ่มเติมข้อความใน ข้อ 3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้นมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายถึง อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และ การพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้น พหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 7 และข้อ 8 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557

ข้อ 5 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 16 เป็นวรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“กรณีที่หลักสูตรใดมีเหตุอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ภาคการศึกษาของหลักสูตรนั้น แตกต่างจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ได้ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ”

ข้อ 6 ให้ยกเลิกข้อความใน ข้อ 18.12 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“18.12 การศึกษาหลักสูตรอบรมระยะสั้น (Short Course Curriculum) เป็นการจัดการศึกษาสำหรับกลุ่มบุคคลเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์การเรียนรู้ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

ข้อ 7 ให้เพิ่มข้อ 18.13 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“18.13 การศึกษารูปแบบอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสม ตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

ข้อ 8 ให้เพิ่มข้อ 23/1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“ข้อ 23/1 คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าศึกษาหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือหลักสูตรอื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย

- (1) ไม่เคยเป็นผู้มีความประพฤติเสียหายร้ายแรง
- (2) ไม่เป็นคนวิกลจริตและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคอื่นซึ่งสังคมรังเกียจ
- (3) มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาหรือตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

ข้อ 9 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 24 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 24 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)

24.1 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องมารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดจึงจะมีสภาพเป็นนักศึกษา

24.2 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่มารายงานตัว ส่งหลักฐาน และชำระ  
เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เว้นแต่  
จะได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 10 ให้เพิ่มข้อ 24/1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557  
ดังนี้

“ข้อ 24/1 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา สำหรับหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือ  
หลักสูตรอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามประกาศ  
มหาวิทยาลัย”

ข้อ 11 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 25 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดย  
ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 25 ประเภทนักศึกษา แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

25.1 นักศึกษาเต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียนในภาค  
การศึกษาปกติ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต และภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

25.2 นักศึกษาไม่เต็มเวลา หมายถึง นักศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน  
ในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อนไม่เกิน 9 หน่วยกิต

25.3 นักศึกษาตามหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัย  
กำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย”

ข้อ 12 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 26.3.1 26.3.2 26.3.3 26.3.4 และ 26.3.5 แห่งข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษา  
ระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้ แทน

“26.3.1 วิชาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาที่หลักสูตรให้เปิดสอนในภาคฤดูร้อน อาจ  
เป็นรายวิชาที่เคยเรียนมาก่อนและผลการประเมินไม่ผ่าน หรือรายวิชาที่จำเป็นต้องเรียนเพื่อให้ครบ  
โครงสร้างในการสำเร็จการศึกษา

26.3.2 วิชาที่คณะหรือหลักสูตรเปิดสอนในภาคฤดูร้อน นอกเหนือไปจากรายวิชา  
ที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเลือกเรียนเป็นรายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ ได้

ทั้งนี้กรณีที่มีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า 10 คน ให้เสนอต่อคณะกรรมการ  
วิชาการพิจารณา”

ข้อ 13 ให้เพิ่มข้อ 26/1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรม  
ราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557  
ดังนี้

“ข้อ 26/1 การลงทะเบียนเรียน สำหรับหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือหลักสูตรอื่นๆ  
ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในการลงทะเบียนเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตาม  
ประกาศมหาวิทยาลัย”

ข้อ 14 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 35 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 35 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการใหม่

35.1 นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการใหม่ ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรถ้าผู้ปฏิบัติไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าการศึกษายังไม่สมบูรณ์

35.2 ในระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการใหม่ นักศึกษาจะต้องประพฤติตนตามระเบียบและปฏิบัติตามข้อกำหนดทุกประการ หากฝ่าฝืน อาจารย์นิเทศหรือพี่เลี้ยงในหน่วยงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการใหม่ อาจพิจารณาส่งตัวกลับและดำเนินการให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการใหม่ อีกครั้ง

35.3 นักศึกษาต้องผ่านรายวิชาการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เตรียมสหกิจศึกษา หรือการเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่มีชื่อเป็นอย่างอื่นก่อน จึงจะสามารถลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ สหกิจศึกษา หรือการพัฒนาศักยภาพการเป็นผู้ประกอบการใหม่ ได้”

ข้อ 15 ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้เป็นวรรคสี่ ของข้อ 36.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“กรณีการประเมินผลสำหรับหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในการประเมินผลให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย”

ข้อ 16 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 37.4.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“37.4.2 กรณีนักศึกษาขาดสอบปลายภาค ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบปลายภาคต่อคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัด ภายใน 2 สัปดาห์หลังจากเปิดภาคการศึกษาถัดไป เมื่อได้รับอนุญาตจากคณบดีให้สอบปลายภาค ให้คณะที่รายวิชานั้นสังกัด จัดวัน - เวลา และคณะกรรมการคุมสอบ หากไม่มาสอบภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่ได้รับอนุญาตให้สอบ อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนตามคะแนนที่มีอยู่หากอาจารย์ไม่ส่งผลการเรียนตามกำหนดมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนผลการศึกษาเป็น “F””

ข้อ 17 ให้เพิ่มข้อ 46/1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“ข้อ 46/1 ให้อาจารย์ผู้สอนส่งผลการเรียนตามกำหนดการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา หรือประกาศของมหาวิทยาลัย”

ข้อ 18 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 61 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“สำหรับการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)”

ข้อ 19 ให้เพิ่มข้อ 61/1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“ข้อ 61/1 นักศึกษาที่ถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ในการประเมินผลให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย”

ข้อ 20 ให้ยกเลิกข้อความในข้อ 63.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“63.2 สอบได้ในรายวิชาใด ๆ ไม่ต่ำกว่า “D” ตามระบบค่าระดับคะแนนหรือไม่ได้ “NP” ตามระบบไม่มีค่าระดับคะแนน”

ข้อ 21 ให้เพิ่มเติมข้อความในข้อ 63.3 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 ดังนี้

“ข้อ 63.3.4 การสำเร็จการศึกษาสำหรับหลักสูตรอบรมระยะสั้น หรือหลักสูตรอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามประกาศของมหาวิทยาลัย ระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ 6 กันยายน พ.ศ. 2561



(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี (ฉบับที่ 3)  
พ.ศ. 2562**

.....

โดยที่เป็นการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 เพื่อให้การจัดการศึกษา และการบริหารการศึกษาระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (2) และมาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และโดยมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 12/2562 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญา และปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่ยังคงมีสภาพนักศึกษาในวันที่ประกาศฉบับนี้ ประกาศใช้บังคับเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 28 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ 28 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ

28.1 รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีผลการศึกษาเป็น F หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ผลการศึกษาที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผลการศึกษา แต่รายวิชาที่มีผลการศึกษาเป็น F จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

28.2 รายวิชาใดที่มีการลงทะเบียนเรียน และมีผลการศึกษา เป็น D หรือ D<sup>+</sup> หากมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาเดิมนั้นซ้ำครั้งเดียวหรือหลายครั้ง ให้ใช้ผลการศึกษาที่ได้คะแนนสูงสุดเป็นผลการศึกษา แต่รายวิชาที่มีผลคะแนนที่ลงทะเบียนก่อนหน้านั้น จะยังคงปรากฏอยู่ในหลักฐานทางทะเบียนของภาคการศึกษานั้น

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 43 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ. 2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“43 รายวิชาที่ได้ผลการศึกษาเป็น “F” ให้เป็นไปตามข้อ 28”

ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในข้อ 48.1 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาและปริญญาตรี พ.ศ.  
2557 โดยใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

“48.1 นักศึกษาที่จะขอย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรจะต้องศึกษาในคณะหรือหลักสูตร  
เดิม ไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษาและมีคะแนนเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00 ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่  
ลาพักการเรียนหรือถูกสั่งให้พักการเรียนและไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะหรือเปลี่ยนหลักสูตรมาก่อน  
หรือแล้วแต่เงื่อนไขของหลักสูตรที่ได้รับโอนย้าย”

ประกาศ ณ วันที่ 7 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2562



(ศาสตราจารย์ ดร.วิรุณ ตั้งเจริญ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี



ภาคผนวก ข  
หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป



**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป**  
**มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี**  
**ปรับปรุงเล็กน้อย (สมอ.08)**  
**พ.ศ. 2559**

**1. ชื่อหลักสูตร**

ชื่อภาษาไทย : วิชาศึกษาทั่วไป

ชื่อภาษาอังกฤษ : General Education

**2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ**

งานวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

**3. ความเป็นมาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2559**

กระทรวงศึกษาธิการได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 39 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2548 โดยในข้อ 8.1 ให้ความหมายวิชาศึกษาทั่วไปไว้ว่า “วิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้ความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะ และวัฒนธรรมทั้งของไทย และของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี” สำหรับวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏ วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เดิมมีการใช้หลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไป หลักสูตรกลางของสถาบันราชภัฏ ในปี พ.ศ. 2549 ได้มีการพัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปใช้ในมหาวิทยาลัย และในปี พ.ศ. 2556 ได้พัฒนาวิชาศึกษาทั่วไปขึ้นมาใหม่ เพื่อให้เข้าสู่กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา TQF โดยให้สอดคล้องกับกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ที่ระบุไว้ว่า มหาวิทยาลัยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไป ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชา หรือ ลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยให้ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภาษาศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ โดยมีหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

วิชาศึกษาทั่วไปตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น มีลักษณะบูรณาการศาสตร์เนื้อหาวิชาต่าง ๆ (Integrated) อันได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา และการสื่อสาร กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ รวม 5 รายวิชา รายวิชาละ 6 หน่วยกิต รวม 30 หน่วยกิต โดยจัดการเรียนการสอนแบบเน้นกิจกรรม (Active Learning) ให้นักศึกษาได้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21<sup>st</sup> Century Learning Skills) ให้นักศึกษาได้ปฏิบัติจริง เรียนรู้จากเหตุการณ์สถานการณ์จริงนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน มีจิตอาสา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกระบวนการวิจัย (Research-based) และ ทำโครงการต่าง ๆ (Project-based) ให้นักศึกษานำมาอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้กัน (Discussions) โดยให้อาจารย์สอนเป็นทีม (Team Teaching) ลดการสอนแบบบรรยาย นอกจากนี้ ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากเอกสารประกอบการสอน เว็บไซต์

บทเรียนออนไลน์ และการฝึกทักษะภาษาอังกฤษด้วยบทเรียนออนไลน์ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะ และความรู้ของนักศึกษาให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพต่อไปในบริบทของสังคมไทย และสังคมโลกได้ โดยมีความตระหนัก และสำนึกในความเป็นไทย สำหรับ อาจารย์ผู้สอน มหาวิทยาลัยได้พิจารณาคัดเลือกอาจารย์ผู้สอนและจัดอบรมอาจารย์ผู้สอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนรู้

หลังจากที่ใช้หลักสูตรดังกล่าวมาเป็นเวลา 2 ปี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจึงได้จัดประชุม เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อดี-ข้อเสียของหลักสูตร และแนวทางในการแก้ปัญหา พบว่ายังขาดการฝึกทักษะบางส่วน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อนักศึกษาในอนาคต จึงเห็นควร ปรับปรุงแก้ไขโดยจัดทำเป็นเอกสาร สมอ.08 นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 6/2559 เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2559 ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

1. การเปิดเสรีทางการค้าเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และการสอบวัดมาตรฐานภาษาอังกฤษ ทำให้นักศึกษามีความจำเป็นต้องเรียนรู้ และมีทักษะด้านภาษา ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น ได้บูรณาการวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ไว้ในรายวิชา GE101 ภาษา การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชานี้เน้นหนักไปในทางบูรณาการ ไม่ได้ฝึกทักษะของภาษาอย่างโดดเด่นจริงจัง รวมถึงไม่มีรายวิชาด้านภาษาปรากฏในใบรายงานผลการเรียน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการศึกษาต่อหรือการทำงานในอนาคต คณะกรรมการบริหารจึงเห็นควรให้เพิ่มรายวิชา ภาษาไทย 1 รายวิชา และภาษาอังกฤษ 2 รายวิชา เพื่อให้การฝึกทักษะชัดเจนขึ้น และปรากฏในใบรายงานผลการเรียน

2. การเรียนรู้เกี่ยวกับพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับพระราชประวัติ พระอัจฉริยภาพ และการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนั้น รายวิชาตามหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2557 นั้น ได้บูรณาการรวมกับความเป็นพลเมือง จิตอาสา และหลักสูตรโตไปไม่โกงของสำนักงานป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ทำให้การเรียนรู้ และฝึกทักษะตามรอยเบื้องพระยุคลบาทไม่ชัดเจน

3. การเพิ่มรายวิชา 4 รายวิชา จึงจำเป็นต้องปรับลดจำนวนหน่วยกิตบางรายวิชาลง เพื่อให้จำนวนหน่วยกิต รวมไม่เกิน 30 หน่วยกิต

4. จากการประชุมคณบดี และประธานหลักสูตร เพื่อปรับรหัสวิชาของทุกรายวิชาในมหาวิทยาลัยให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลให้สามารถจำแนกสังกัดของรายวิชา รวมถึงระดับความยากง่าย เพื่อให้สามารถจัดแผนการเรียนได้สะดวกขึ้น ที่ประชุมดังกล่าวมีมติให้ปรับตัวอักษรนำหน้าวิชาจาก GE เป็น VGE ประกอบกับการเพิ่มรายวิชา ตามข้อ 1 และ 2 งานวิชาศึกษาทั่วไป จึงได้ปรับรหัสรายวิชาใหม่ ให้สอดคล้องตามมติที่ประชุม

5. จากการประชุมคณบดี และประธานหลักสูตร เพื่อปรับปรุงการพัฒนาผลการเรียนรู้ 5 ด้าน ของทุกหลักสูตรในมหาวิทยาลัย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จึงมีความจำเป็นต้องปรับกระบวนการพัฒนาผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้าน ให้สอดคล้องตามมติของที่ประชุม

หลังจากที่ใช้หลักสูตรดังกล่าวมาเป็นเวลา 2 ปี คณะกรรมการบริหารหลักสูตรได้ปรึกษาหารือเกี่ยวกับข้อดี-ข้อเสียของหลักสูตร และแนวทางในการแก้ปัญหา พบว่า จึงเห็นควรปรับปรุงแก้ไขโดยจัดทำเป็นเอกสาร สมอ.08 นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติในการประชุมครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2564 ด้วยเหตุผล

1. เพื่อความเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องปรับจำนวนหน่วยกิตทุกรายวิชา เป็น 3 หน่วยกิต ทั้ง 10 รายวิชา รวมเป็นหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต

2. เพื่อพัฒนา และปรับปรุงคำอธิบายรายวิชาของทุกรายวิชาให้มีเนื้อหาที่ทันสมัยเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณลักษณะ พัฒนาความรู้ของนักศึกษาให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (21<sup>st</sup> Century Learning Skills) เพื่อการดำเนินชีวิต และการประกอบอาชีพต่อไป ในบริบทของสังคมไทย และสังคมโลกได้ โดยมีความตระหนัก และสำนึกในความเป็นไทยให้นักศึกษา ได้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

#### 4. ปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

##### 4.1 ปรัชญา

เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ รู้ เข้าใจ และเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปวัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาค่านิยมของตนเองอย่างต่อเนื่อง ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม มีความรักและความปรารถนาดี พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทย และสังคมโลก

##### 4.2 วัตถุประสงค์

วิชาศึกษาทั่วไปมีวัตถุประสงค์ในการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

4.2.1 มีความรู้พื้นฐานการดำรงชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม ได้แก่ การรู้จักตนเอง รู้จักท้องถิ่น รู้จักประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก รู้เท่าทันเทคโนโลยี

4.2.2 มีความสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคม และธรรมชาติ

4.2.3 มีทักษะในการดำรงชีวิต การใช้ภาษา การติดต่อสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การนำเสนอทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และทักษะการแสวงหาความรู้ตลอดชีวิต

4.2.4 ใช้คุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิต น้อมนำแนวทางการดำเนินชีวิตตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีจิตอาสา มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาพัฒนาสังคม

#### 5. กำหนดการเปิดสอน

เปิดสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ตั้งแต่ ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป

## 6. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนมีทั้งอาจารย์ประจำจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไป คณาจารย์คณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี และอาจารย์พิเศษ ที่มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นผู้มีความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และเข้ารับการอบรมวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และกิจกรรมเป็นฐาน (Project Based Learning : PBL) ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้นักศึกษาสำเร็จไปเป็นบัณฑิต ที่มีคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเดียวกัน จะต้องร่วมกันจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อให้การสอนเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

## 7. นักศึกษา

นักศึกษาทุกคนที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2564 จะต้องเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ปรับปรุง พ.ศ. 2559 ให้ครบตามโครงสร้าง ซึ่งถูกบรรจุไว้ในหลักสูตรของสาขาวิชานั้น

## 8. หลักสูตร และคำอธิบายรายวิชา

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ซึ่งประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนพิเศษ 39 ง วันที่ 25 พฤษภาคม 2548 โดยในข้อ 8.1 สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ ภาษา และกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

<b>8.1 จำนวนหน่วยกิต</b> รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	<b>30 หน่วยกิต</b>
<b>8.2 โครงสร้างหลักสูตร</b> แบ่งเป็น 10 รายวิชา บัณฑิตเรียนทั้งหมด ดังนี้	
<b>8.2.1 กลุ่มวิชาภาษา และการสื่อสาร</b>	<b>9 หน่วยกิต</b>
VGE102 การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร Critical Thai Language for Communication	3(2-2-5)
VGE112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก English for Global Communication	3(2-2-5)
VGE113 ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต English for Life-long Learning Skills Development	3(2-2-5)
<b>8.2.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</b>	<b>12 หน่วยกิต</b>
VGE101 ตามรอยพระยุคลบาท To Follow in the Royal Footsteps of Their Majesties the Kings	3(2-2-5)
VGE111 ทักษะการรู้สารสนเทศ Information Literacy Skills	3(2-2-5)
VGE116 การเปลี่ยนวิถีใหม่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Change of the new normal for sustainable development	3(2-2-5)
VGE117 การสร้างเสริมอัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์ VRU Spiritual Identity	3(2-2-5)
<b>8.2.3 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี</b>	<b>9 หน่วยกิต</b>
VGE114 การคิดทางวิทยาศาสตร์ และพัฒนานวัตกรรม Scientific Thinking and developing Innovation	3(2-2-5)
VGE115 การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต Health Promotion for Quality of Life	3(2-2-5)
VGE118 การเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล Digital Transformation	3(2-2-5)

## 8.3 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VGE101	<p><b>ตามรอยพระยุคลบาท</b></p> <p><b>To Follow in the Royal Footsteps of Their Majesties the Kings</b></p> <p>พระราชประวัติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระอัจฉริยภาพ หลักทศพิธราชธรรม หลักการทรงงาน พระราชกรณียกิจ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>Biographies of His Majesty King Bhumibol Adulyadej The Great and His Majesty King Maha Vajiralongkorn Phra Vajiraklaochaoyuhua, royal talents, the Ten Virtues of the King, royal working principles, royal activities, the development of human resources, natural resources and environment, royal initiative projects, and the Philosophy of Sufficiency Economy.</p>	3(2-2-5)
VGE102	<p><b>การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร</b></p> <p><b>Critical Thai Language for Communication</b></p> <p>ความสำคัญของภาษาไทย การสื่อสาร พัฒนาทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ทักษะการสรุปความ การขยายความ การแปลความ การตีความ การพิจารณาสาร การนำเสนอสารด้วยวาจา ลายลักษณ์อักษร อย่างมีวิจารณญาณ และ การใช้สื่อผสมในทางวิชาการ และสถานการณ์จริงในชีวิตประจำวัน</p> <p>The significance of Thai for communication is to improve listening, speaking, reading and writing skills. Besides, Finding main idea, describing, translating, considering texts, presenting by speaking critically and using academic integrated media in real-life situations are also improved.</p>	3(2-2-5)
VGE111	<p><b>ทักษะการรู้สารสนเทศ</b></p> <p><b>Information Literacy Skills</b></p> <p>ทักษะการรู้สารสนเทศในระดับอุดมศึกษา และส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งประกอบด้วย กระบวนการพัฒนาทักษะการรู้สารสนเทศ การวิเคราะห์ความต้องการสารสนเทศ การคัดเลือกแหล่งสารสนเทศ และทรัพยากรสารสนเทศ เครื่องมือสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศ กลยุทธ์การค้นหาสารสนเทศ การวิเคราะห์ และสังเคราะห์สารสนเทศ การประเมินคุณค่าของสารสนเทศ การเรียบเรียง และนำเสนอสารสนเทศในรูปแบบผลงานวิชาการที่เป็นมาตรฐานอย่างมีจริยธรรม</p>	3(2-2-5)

<b>รหัสวิชา</b>	<b>ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา</b>	<b>น(ท-ป-ศ)</b>
	Information literacy skills in at graduate level and lifelong learning skills enhancement include; information literacy skills development process, analyzing the need for information, selecting sources of information and information resources, search tools information resources, search strategies information, information analysis and synthesis, evaluation of information values, information composition and presentation in the form of academic work that is standard and ethical.	
<b>VGE112</b>	<b>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก</b> <b>English for Global Communication</b>	<b>3(2-2-5)</b>
	ฝึก และพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ โดยเน้นการฟัง การพูดในสถานการณ์ และหัวข้อต่าง ๆ ได้แก่ ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย การท่องเที่ยว เวลาว่าง สื่อสังคมออนไลน์ การซื้อสินค้า และความบันเทิงในบริบทของสังคมไทย และสังคมโลก วิเคราะห์ความแตกต่างทางวัฒนธรรมที่ส่งผลต่อการสื่อสารภาษาอังกฤษให้สัมฤทธิ์ผล Practice and develop English communication skills focusing on listening and speaking in various situations and topics including campus life, travel, free time, social media, shopping and entertainment in both Thai and international social contexts. Analyze the cross-cultural differences that result in effective English communication.	
<b>VGE113</b>	<b>ภาษาอังกฤษเพื่อการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต</b> <b>English for Life-long Learning Skills Development</b>	<b>3(2-2-5)</b>
	ฝึก และพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเน้นการอ่านข้อความจากแหล่งข้อมูลหลายประเภท เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อออนไลน์ และเน้นการอ่านข้อความ จากลักษณะที่แตกต่างกัน เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การพูดคุยกันบนสื่อสังคมออนไลน์ และอินโฟกราฟิกส์ พัฒนากลยุทธ์ที่จำเป็นต่อการอ่านภาษาอังกฤษ ได้แก่ การใช้พจนานุกรมออนไลน์ การอ่านเร็วเพื่อจับใจความ การกวาดสายตาเพื่อหาข้อมูลเฉพาะ การหาคำอ้างอิงถึงคำสรรพนาม การเดาความหมายจากบริบท และการสรุปความ Practice and develop English for life-long learning skills focusing on reading texts from various sources such as printed and online media and reading different types of texts such as newspapers, magazines, emails, discussions on social media, and infographics. Develop essential reading strategies including using online dictionaries, skimming, scanning, finding pronoun references, finding context clues, and summarizing.	

รหัสวิชา	ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VGE114	<p><b>การคิดทางวิทยาศาสตร์ และพัฒนานวัตกรรม</b> <b>Scientific Thinking and developing Innovation</b></p> <p>การพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และนวัตกรรม ทักษะกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล สร้างสรรค์ และมีวิจารณญาณ เพื่อให้เกิดเจตคติทางวิทยาศาสตร์ และพัฒนาทักษะ การคำนวณ เพื่อสร้างนวัตกรรม และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>Development of scientific process skills and innovation, Logical thinking skills with creatively and critically; to achieve a scientific attitude and also improve calculation skills to create innovation and then apply it in daily life.</p>	3(2-2-5)
VGE115	<p><b>การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต</b> <b>Health Promotion for Quality of Life</b></p> <p>ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีพฤติกรรมการสร้างสุขภาพกาย จิต สังคม และสุขภาพทางจิตวิญญาณ มีทักษะชีวิต รู้เท่าทันโรคซึมเศร้า และโรคเครียด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาพผู้บริโภค การใช้ยา การออกกำลังกาย ป้องกันอุบัติเหตุ เตรียมความพร้อมในภาวะฉุกเฉิน การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และสามารถรับรู้ความรู้สึก ความงาม ความรู้สึกสุนทรียะในงานศิลปะได้</p> <p>To promote and develop students' positive behaviors for building physical, mental, social health and spiritual health. Essentially, having good life skills and knowing depression and stress disorders, to understand the contents of the consumer health, including, drug using, exercising, preventing of accidents, preparing first aid for emergency situations and having an ability to perceive the sense of beauty and aesthetic in art.</p>	3(2-2-5)
VGE116	<p><b>การเปลี่ยนวิถีใหม่เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน</b> <b>Change of the new normal for sustainable development</b></p> <p>การศึกษาการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ทั้งในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม การเคลื่อนย้ายศูนย์อำนาจโลกจากตะวันตกไปสู่บูรพาภิวัตน์ ผลกระทบ และการปรับตัวให้อยู่รอดในยุคการทำลายล้าง และยุคชีวิตวิถีใหม่ด้วยการพัฒนาอย่างยั่งยืน</p> <p>The study of change that have occurred in politics, economy, society, technology and environment, the transformation from the Westernization to Easternization, the effects and adaptation to survive in the age of disruption and the new normal with sustainable development.</p>	3(2-2-5)



รหัสวิชา	ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
VGE117	<p><b>การสร้างเสริมอัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์</b>  <b>VRU Spiritual Identity</b></p> <p>ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียนให้มีความภาคภูมิใจในความเป็น “วไลยอลงกรณ์” มีอัตลักษณ์บัณฑิตจิตอาสา มีความรับผิดชอบต่อตนเอง มหาวิทยาลัย และสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา และพัฒนาชุมชนท้องถิ่น</p> <p>To encourage and cultivate learners to be proud of VRUness in the aspects of being volunteer-spirits, responsible for the university and the society, reserving the natural environment as well as participating in community's problem solving and development.</p>	3(2-2-5)
VGE118	<p><b>การเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล</b>  <b>Digital Transformation</b></p> <p>การเป็นพลเมืองดิจิทัลที่สามารถรักษาอัตลักษณ์ของตนเองในโลกออนไลน์ และความเป็นจริง สามารถจัดสรรเวลาหน้าจอ รับมือภัยคุกคามทางโลกออนไลน์ รักษาความปลอดภัยของตนเอง ในโลกออนไลน์ รักษาข้อมูลส่วนตัว และบริหารจัดการข้อมูลเผยแพร่ไว้บนโลกออนไลน์ คิดอย่างมีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยี และสื่อในโลกยุคดิจิทัลได้อย่างเกิดประโยชน์ มีความรับผิดชอบ และจริยธรรมในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารผ่านการเล่าเรื่องด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อแก้ปัญหาที่ท้าทาย หรือสร้างโอกาสใหม่ ๆ</p> <p>Being digital citizenship that can maintain their identity in both online and reality, can allocate screen time, can cope the online threats, can keep yourself safe in online zone, can maintain private information and manage information published in online, and can think critically in the beneficial use of technology and media in the digital world. There will also be responsible and ethical in the use of digital technology, the skills of Digital storytelling and the application of digital technology to solve challenging problems or create new opportunities.</p>	3(2-2-5)

## 9. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

### 9.1 คุณธรรม จริยธรรม

#### 9.1.1 การเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในด้านความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง

2) ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม

#### 9.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ผู้สอนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

2) กำหนดกติกาในห้องเรียน เช่น การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา การแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

3) จัดทำโครงการ และกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ทั้งใน และนอก สถาบันการศึกษา โดยให้นักศึกษามีโอกาสคิด ตัดสินใจดำเนินการด้วยตนเอง

4) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม สอดแทรกในโครงการที่นักศึกษาทำ โดยอาจารย์เป็นผู้ชี้ให้นักศึกษาสามารถคิดตาม

#### 9.1.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) นักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง ก่อน และหลังเรียน

2) สังเกตพฤติกรรมการแสดงออกตามปกติของนักศึกษา

3) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4) สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน และการจัดกิจกรรม

5) ประเมินผลจากโครงการที่ทำ และการรายงานผลโครงการ รวมทั้งการอภิปราย

6) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

### 9.2 ความรู้

#### 9.2.1 การเรียนรู้ด้านความรู้

1) มีความรู้ในหลักการแนวคิดทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชา หรือศาสตร์ของตน

2) มีความเข้าใจ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชา หรือศาสตร์ของตนได้อย่างถูกต้อง

#### 9.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

ใช้กระบวนการเรียนรู้เชิงผลิตภาพ (Productivity Based Learning) ซึ่งเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างผลงาน สร้างผลผลิต สร้างองค์ความรู้จากการเรียนรู้เรื่องนั้นๆ โดยผ่านกระบวนการ และวิธีการสอนแบบต่าง ๆ เช่น

1) การจัดทำโครงการ/ โครงการประจำวิชา (Project Based Learning)

2) การสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ และวัฏจักรการสืบเสาะหาความรู้ (Inquiry, Inquiry Cycle)

3) อภิปรายเป็นกลุ่มโดยให้ผู้สอนตั้งคำถามตามเนื้อหา โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง

4) ศึกษานอกสถานที่ เช่น ศึกษาดูงาน เข้าร่วมโครงการกับหน่วยงานอื่น การทำโครงการร่วมกับชุมชน การศึกษาพื้นที่จริงก่อนทำโครงการ

### 9.2.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1) ตรวจสอบกระบวนการทำงาน ผลผลิต และผลลัพธ์ของงาน
- 2) ตรวจสอบงานการศึกษา ค้นคว้าที่มีเนื้อหาครบถ้วนถูกต้อง
- 3) ประเมินจากการรวบรวมข้อมูลประกอบโครงการ
- 4) การนำเสนอผลงานของนักศึกษา
- 5) ผลการทดสอบของนักศึกษา

## 9.3 ทักษะทางปัญญา

### 9.3.1 การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) สามารถแสดงทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณอย่างสม่ำเสมอ
- 2) สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ บูรณาการความรู้ และทักษะที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ของตน เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

### 9.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) การถามตอบ กรณีเนื้อหาภาคทฤษฎี โดยเน้นให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์จากสถานการณ์จริง หรือใช้กรณีศึกษา
- 2) จัดกิจกรรมอภิปราย ระดมสมอง การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ เชื่อมโยงความรู้ และสรุปผลการเรียนรู้ เชื่อมโยงสู่การนำไปใช้จริง
- 3) จัดทำโครงการ โดยมีอาจารย์เป็นผู้ให้คำปรึกษา และควบคุมดูแล

### 9.3.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1) ประเมินจากใบกิจกรรม การเขียนรายงานประกอบโครงการ และการนำเสนอโครงการ
- 2) ประเมินจากการอภิปราย และการนำเสนอผลที่ได้จากการอภิปรายในแต่ละครั้ง
- 3) ประเมินจากผลงานโครงการที่ได้รับมอบหมาย

## 9.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

### 9.4.1 การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) สามารถแสดงบทบาทผู้นำ ผู้ตาม และการเป็นสมาชิกที่ดีของกลุ่มได้อย่างเหมาะสมกับบทบาท และสถานการณ์
- 2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายทั้งของตนเอง และของส่วนรวม

### 9.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) มอบหมายงานเป็นกลุ่มย่อยหรือโครงการ และแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบ
- 2) การจัดกิจกรรมของกลุ่ม

### 9.4.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

- 1) ให้ผู้เรียนประเมินซึ่งกันและกัน และประเมินตนเอง
- 2) สังเกตพฤติกรรมในการเรียน ความรับผิดชอบ การแสดงบทบาท ผู้นำ ผู้ตาม การเป็นสมาชิก และความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียน

- 3) ประเมินจากผลของงานที่ได้รับมอบหมาย
- 4) การจัดกิจกรรมสะท้อนความคิด (Reflection)

#### 9.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

##### 9.5.1 การเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) สามารถประยุกต์ความรู้ทางคณิตศาสตร์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการแก้ปัญหา ค้นคว้าข้อมูล และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- 2) สามารถใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการใช้ภาษาในการค้นคว้าข้อมูลเพื่อจัดทำรายงาน และนำเสนออย่างถูกต้องเหมาะสม

##### 9.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) บูรณาการ การใช้ภาษา และเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน และกิจกรรมในชั้นเรียน
- 2) มอบหมายให้สืบค้นข้อมูลในรูปแบบต่างๆ จาก หนังสือ เอกสาร งานวิจัย อินเทอร์เน็ต และฐานข้อมูลต่าง ๆ
- 3) การฝึกวิเคราะห์เชิงตัวเลขด้านต่าง ๆ

##### 9.5.3 กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) ประเมินผลจากการการใช้ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินโครงการ
- 2) ประเมินจากการสืบค้นข้อมูล การนำเสนอข้อมูล และการวิเคราะห์เชิงตัวเลขต่าง ๆ
- 3) ผลงานการทำรายงาน และการนำเสนองาน

#### 10. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่กระบวนวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ลำดับ รหัส ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม		2. ความรู้		3. ทักษะทางปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
1. VGE101 ตามรอยพระยุคลบาท	●	●	●			●	●	●		●
2. VGE102 การใช้ภาษาไทยอย่างมีวิจารณญาณเพื่อการสื่อสาร	●		●		●		●	●		●
3. VGE111 ทักษะการรู้สารสนเทศ	●		●	●	●	●	●		●	●
4. VGE112 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสังคมโลก	●		●			●	●	●		●
5. VGE113 ภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	●		●			●	●	●		●
6. VGE114 การคิดทางวิทยาศาสตร์ และพัฒนานวัตกรรม	●		●		●		●	●		●
7. VGE115 การสร้างเสริมสุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต	●			●	●	●	●	●		●
8. VGE116 การเปลี่ยนแปลงวิถีใหม่ เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	●			●	●	●	●	●		●
9. VGE117 การสร้างเสริมอัตลักษณ์บัณฑิตวไลยอลงกรณ์	○	●	○	●	○	●	●	●	○	●
10. VGE118 การเปลี่ยนผ่านทางดิจิทัล	●		●		●	●	●	●	●	



ภาคผนวก ค

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ที่ 229/2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

ที่ ๒๒๘ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดี เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ดังนี้

- |   |                     |                      |
|---|---------------------|----------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนฉาย ภูษณะ ภูประเสริฐ ประธาน |                     | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ เขียวมั่ง       | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| ๓. อาจารย์ธงชัย รักปทุม                               | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| ๔. นายธวัชชัย สมคง                                    | กรรมการ             | ผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| ๕. นายทักษิณอย มูลลิตี                                | กรรมการ             | ผู้ใช้หลักสูตร       |
| ๖. นางสาวเพ็ญพิชชา ศรีหิรา                            | กรรมการ             | ผู้ใช้หลักสูตร       |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ ยะมะหาร                     | กรรมการ             | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๘. อาจารย์ ดร.กฤตยชญ์ คำมิ่ง                          | กรรมการ             | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๙. อาจารย์ชยันต์ พลอาสา                               | กรรมการ             | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| ๑๐. อาจารย์ปิยงกูร ตันวิเชียร                         | กรรมการและเลขานุการ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์



ภาคผนวก ง  
รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาทัศนศิลป์



รายงานการวิพากษ์หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาทัศนศิลป์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี  
ครั้งที่ 1/2564  
วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564  
ณ ห้องประชุม Huso 8101 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

\*\*\*\*\*

**ผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร**

- |  |                      |
|--|----------------------|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. อาจารย์ธงชัย รักปทุม                        | ผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 3. รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เขียวมั่ง                | ผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 4. นายธวัชชัย สมคง                             | ผู้ทรงคุณวุฒิ        |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นเรศ ยะมะหาร              | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อาจารย์ปิยงกูร ตันวิเชียร                   | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 7. อาจารย์ชยันต์ พลอาสา                        | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 8. อาจารย์ดร.กฤตยชญ์ คำมิ่ง                    | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

**เริ่มการวิพากษ์หลักสูตร** เวลา 09.30 น.

**ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร**

ข้อเสนอแนะของ คุณธวัชชัย สมคง มีดังนี้

1. หลักสูตรต้องเน้นคุณภาพของผลงานนักศึกษาให้มีทิศทางและมีความเข้าด้านเศรษฐกิจสร้างสรรค์ด้านศิลปะ ให้สอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัยที่รับผิดชอบเรื่องชุมชนพื้นที่
2. ฝึกให้นักศึกษามีการวางแผนการทำงานทั้งช่วงระยะสั้นและช่วงระยะยาว เป็นการฝึกการบริหารจัดการตนเองและการทำงาน
3. เน้นทั้งความรู้ทางศิลปะ และทักษะเชิงช่าง เพื่อเป็นพื้นฐานไปสู่ความคิดสร้างสรรค์สามารถสร้างงานด้วยตนเองได้ ไม่จำเป็นต้องพึ่งองค์การเพื่อประกอบอาชีพ
4. การสอนของอาจารย์ต้องเปิดกว้างให้นักศึกษาฝึกคิดมีความคิดของตนเองให้ทดลองวัสดุ เทคนิค ทักษะ การคิดจินตนาการ การตีความ การมีความคิดแตกต่าง
5. ควรเชิญอาจารย์/วิทยากรเฉพาะศาสตร์มาให้ความรู้ สร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนความคิด
6. ควรมีการนำเสนอบทบาทหลักสูตรผลงานของนักศึกษาสู่ภายนอก
7. ให้ศิษย์เก่าเข้ามามีบทบาทเกี่ยวกับกิจกรรมของหลักสูตร
8. ตัดวัตถุประสงค์ของหลักสูตรให้เหลือเพียงข้อที่ชัดเจน

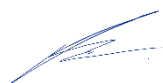
### ข้อเสนอแนะของ อาจารย์รัชชัย รักปทุม มีดังนี้

1. หลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏจะเป็นหลักสูตรแนวนอนควรให้ความสำคัญกับหลักสูตรแนวตั้ง
2. ควรเพิ่มน้ำหนักการเรียนรู้ทางปฏิบัติให้มาก
3. อาจารย์ประจำหลักสูตรส่วนใหญ่เป็นสาขาจิตรกรรม ควรมีอาจารย์ครบตามสาขาวิชา เช่น สาขาภาพพิมพ์ สาขาประติมากรรม
4. เพิ่มอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา มีอาชีพครู อาจารย์และนักวิชาการศิลปะ
5. ควรปรับรายวิชาบางรายวิชา และเน้นการฝึกพื้นฐานสำคัญของทุกวิชา
6. ต้องพัฒนาห้องเรียนอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนทางศิลปะ
7. ควรเชิญศิลปินมาบรรยาย
8. พัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตร

### ข้อเสนอแนะของ รศ.ดร.เกรียงศักดิ์ เขียวมั่ง มีดังนี้

1. ควรมีห้องปฏิบัติการที่มีบรรยากาศและสอดคล้องกับรายวิชาของหลักสูตร
2. เน้นทักษะเพื่อเป็นพื้นฐานการสร้างสรรค์งานศิลปะ
3. หลักสูตรมีความสำคัญที่ผู้สอนต้องรับผิดชอบสอนแนะนำนักศึกษา เน้นวิจิต เพื่อให้อยู่ในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีความสุข
4. เสนอรายวิชาวิเคราะห์ชีวิตและผลงานศิลปิน

ปิดการวิพากษ์หลักสูตร เวลา 14.30 น



(ลงชื่อ) ปิยงูร ตันวิเชียร ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์ปิยงูร ตันวิเชียร)

กรรมการและเลขานุการหลักสูตร



(ลงชื่อ) เตือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เตือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ)

ประธานหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์



ภาคผนวก จ

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

## ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

### 1. ชื่อ นางสาวเดือนฉายผู้ชนะ นามสกุล ภูประเสริฐ

#### 1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

#### 1.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552
ปริญญาตรี	ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544

#### 1.3 ผลงานทางวิชาการ

##### 1.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

##### 1.3.2 งานวิจัย

-

##### 1.3.3 บทความทางวิชาการ

-

##### 1.3.4 สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์

เดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ. (2563). **Power of Clay**. โครงการแสดงผลงานกลุ่มโทวิชั่น. วันที่ 4-31 ธันวาคม 2563. สงขลา: หอศิลป์สงขลา. (สุจิตร์)

เดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ. (2563). **Message from water 8**. โครงการแสดงผลงานนามธรรม. วันที่ 15 กรกฎาคม – 31 สิงหาคม 2563. กรุงเทพฯ: หอศิลป์เวิลเฮาส์. (สุจิตร์)

เดือนฉายผู้ชนะ ภูประเสริฐ. (2563). **Message from water 7**. โครงการร่วมสมัยสู่ภัยโควิดด้วยจิตสำนึก. (สุจิตร์)

#### 1.4 ประสบการณ์ในการสอน

8 ปี

#### 1.5 ภาระงานสอน

1.5.1 วิชาการนำเสนอผลงานศิลปะ

1.5.2 วิชาหลักการวาดภาพ

1.5.3 วิชาประติมากรรมพื้นฐาน

- 1.5.4 วิชาวาดเส้นพื้นฐาน
- 1.5.5 วิชากายวิภาคสำหรับศิลปะ
- 1.5.6 วิชาการวาดภาพหุ่นนิ่ง
- 1.5.7 วิชาประติมากรรมสิ่งแวดล้อม
- 1.5.8 วิชาวาดเส้นสร้างสรรค์
- 1.5.9 วิชาประติมากรรมสร้างสรรค์
- 1.5.10 วิชาการปั้น-การหล่อ

## 2. ชื่อ นายนเรศ นามสกุล ยะมะหาร

### 2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

### 2.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2544
ปริญญาตรี	ศ.บ. (จิตรกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539

### 2.3 ผลงานทางวิชาการ

#### 2.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

#### 2.3.2 งานวิจัย

-

#### 2.3.3 บทความทางวิชาการ

-

#### 2.3.4 สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

นเรศ ยะมะหาร. (2563). **ต้นไม้ 3 ต้น**. การแสดงผลงานศิลปะและการออกแบบแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2. วันที่ 6-13 มีนาคม 2563. นครปฐม: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์. (สุจิตร์)

### 2.4 ประสบการณ์ในการสอน

15 ปี

### 2.5 ภาระงานสอน

2.5.1 วิชาวัสดุและเทคนิคศิลปะ

2.5.2 วิชาทฤษฎีศิลปะ 1

2.5.3 วิชาสุนทรียศาสตร์ทางทัศนศิลป์

2.5.4 วิชาจิตรกรรมพื้นฐาน

2.5.5 วิชาวาดเส้นสร้างสรรค์

2.5.6 วิชาภาพคนเหมือน

2.5.7 วิชาจิตรกรรมสร้างสรรค์

### 3. ชื่อ นายปิยงกูร นามสกุล ตันวิเชียร

#### 3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

#### 3.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560
ปริญญาตรี	ศ.บ. (ทัศนศิลป์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนศิลป์	2557

#### 3.3 ผลงานทางวิชาการ

##### 3.3.1 หนังสือ ตำรา เอกสารประกอบการสอน

-

##### 3.3.2 งานวิจัย

-

##### 3.3.3 บทความทางวิชาการ

-

##### 3.3.4 สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์

ปิยงกูร ตันวิเชียร. (2562). **symptom 2**. การแสดงศิลปะและการออกแบบแห่งประเทศไทย ครั้งที่

1. วันที่ 11-15 มีนาคม 2562. นครปฐม: คณะสถาปัตยกรรมและการออกแบบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์. (สุจิตร์)

#### 3.4 ประสบการณ์ในการสอน

3 ปี

#### 3.5 ภาระงานสอน

3.5.1 วิชาประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันออก

3.5.2 วิชาประวัติศาสตร์ศิลปะตะวันตก

3.5.3 วิชาคอมพิวเตอร์สำหรับงานทัศนศิลป์

3.5.4 วิชาการสร้างสื่อประสมทางการพิมพ์

3.5.5 วิชาโครงการศึกษาศิลปะส่วนบุคคล

3.5.6 วิชาความคิดสร้างสรรค์ในงานทัศนศิลป์

3.5.7 วิชาภาพพิมพ์พื้นฐาน

3.5.8 วิชาศึกษาศิลปะร่วมสมัย

#### 4. ชื่อ นายชยันต์ นามสกุล พลอาสา

##### 4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

##### 4.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาโท	ศ.ม. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2560
ปริญญาตรี	ศ.บ. (ทัศนศิลป์)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2558

##### 4.3 ผลงานทางวิชาการ

###### 4.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

###### 4.3.2 งานวิจัย

-

###### 4.3.3 บทความทางวิชาการ

-

###### 4.3.4 สิ่งประดิษฐ์สร้างสรรค์

ชยันต์ พลอาสา. (25623). **never be the same**. การแสดงผลงานศิลปะและการออกแบบแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2. วันที่ 6-13 มีนาคม 2563. นครปฐม: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์. (สุจิตร์).

##### 4.4 ประสบการณ์ในการสอน

3 ปี

##### 4.5 ภาระงานสอน

4.5.1 วิชากายวิภาคสำหรับศิลปะ

4.5.2 วิชาการพิมพ์ซิลค์สกรีนเบื้องต้น

4.5.3 วิชาภาพทิวทัศน์

4.5.4 วิชาคอมพิวเตอร์กราฟฟิกขั้นสูง

4.5.5 วิชาคอมพิวเตอร์อาร์ต

4.5.6 วิชาจิตรกรรมไทยประเพณี



## 5. ชื่อ นายกฤตยชญ์ นามสกุล คำมิ่ง

### 5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

### 5.2 ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อปริญญา (สาขาวิชา)	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด. (ทัศนศิลป์และการออกแบบ)	มหาวิทยาลัยบูรพา	2558
ปริญญาโท	ศ.ม. (เครื่องเคลือบดินเผา)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2552
ปริญญาตรี	ศ.บ. (เครื่องเคลือบดินเผา)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตภาคพายัพ (เจ็ดยอด)	2545

### 5.3 ผลงานทางวิชาการ

#### 5.3.1 หนังสือ ตำรา งานแปล

-

#### 5.3.2 บทความวิจัย

กฤตยชญ์ คำมิ่ง. (2562). การประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานของพนักงานฝ่ายผลิตสุกภัณฑ์เซรามิก ในเขตจังหวัดสระบุรี. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 14 ฉบับที่ 3. กันยายน – ธันวาคม. 2562 : 51-60.

กฤตยชญ์ คำมิ่ง. (2562). การศึกษาพัฒนาลวดลายเครื่องปั้นดินเผาอมฤภาคกลาง. วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. ปีที่ 13 ฉบับที่ 3. กันยายน – ธันวาคม. 2561 : 183-197.

#### 5.3.3 บทความทางวิชาการ

-

#### 5.3.4 สิ่งประดิษฐ์และงานสร้างสรรค์

กฤตยชญ์ คำมิ่ง. (2563). กากา. การแสดงผลงานศิลปะและการออกแบบแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2. วันที่ 6-13 มีนาคม 2563. นครปฐม: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์. (สุจิตร์).

### 5.4 ประสบการณ์ในการสอน

12 ปี

### 3.5 ภาระงานสอน

- 5.5.1 วิชาประวัติศาสตร์พื้นฐาน
- 5.5.2 วิชาประวัติศาสตร์สร้างสรรค์
- 5.5.3 วิชาสุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิต



ภาคผนวก ฉ  
รายงานสรุปคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

**สรุปแบบสำรวจคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต  
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี**

### วิธีการเก็บข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล สาขาวิชาทัศนศิลป์ ใช้วิธีการส่งแบบสำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ให้กับหน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน และประกอบธุรกิจส่วนตัว ในพื้นที่ 4 จังหวัด ได้แก่ ปทุมธานี พระนครศรีอยุธยา และกรุงเทพมหานคร จากจำนวนแบบสำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ไปทั้งหมด 60 ชุด ได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาจำนวน 54 ชุด คิดเป็นร้อยละ 90

### วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตได้ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมาย ในการประมวลผลวิเคราะห์ข้อมูลรวมถึงข้อเสนอแนะที่ได้มาเป็นข้อมูลในการสรุปผลการวิจัยตามขั้นตอนดังนี้

1) ข้อมูลส่วนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอบแบบสอบถาม โดยการใช้แจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) และร้อยละ (Percentage)

2) ข้อมูลส่วนที่ 2 วิเคราะห์ระดับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต โดยให้เลือกตอบคำถามตามระดับ (Likert Scale) โดยเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละระดับดังนี้

มากที่สุด	กำหนดให้	5 คะแนน
มาก	กำหนดให้	4 คะแนน
ปานกลาง	กำหนดให้	3 คะแนน
น้อย	กำหนดให้	2 คะแนน
น้อยที่สุด	กำหนดให้	1 คะแนน

และได้กำหนดเกณฑ์ค่าเฉลี่ยการให้คะแนนระดับต่างๆ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย 4.21- 5.00 หมายถึง ระดับความต้องการมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย 3.41 - 4.20 หมายถึง ระดับความต้องการมาก

คะแนนเฉลี่ย 2.61 - 3.40 หมายถึง ระดับความต้องการปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.81 - 2.60 หมายถึง ระดับความต้องการน้อย

คะแนนเฉลี่ย 1.00 - 1.80 หมายถึง ระดับความต้องการน้อยที่สุด

## สรุปผลการวิเคราะห์การสำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

**ตอนที่ 1** ตารางแสดงจำนวนและร้อยละ ลักษณะของสถานประกอบการ โดยมีรายละเอียดดังใน ตาราง 1.1

**ตารางที่ 1.1** จำนวนร้อยละและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ลักษณะสถานประกอบการ	จำนวน (แห่ง)	ร้อยละ
1. ราชการ	28	46.6
2. รัฐวิสาหกิจ	-	-
3. บริษัทเอกชน / ห้างสรรพสินค้า	12	20.0
4. ประกอบธุรกิจส่วนตัว / กิจการครอบครัว	10	16.6
5. อื่น ๆ	4	6.6
<b>รวม</b>	<b>54</b>	<b>90</b>

**ส่วนที่ 2** คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

โดยใช้เกณฑ์แปลความหมายค่าเฉลี่ยของคะแนน ดังนี้

- 5 หมายถึง ระดับความต้องการมากที่สุด
- 4 หมายถึง ระดับความต้องการมาก
- 3 หมายถึง ระดับความต้องการปานกลาง
- 2 หมายถึง ระดับความต้องการน้อย
- 1 หมายถึง ระดับความต้องการน้อยที่สุด

แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 6 ด้าน ดังนี้

**ตอนที่ 2** การสำรวจคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

**ตารางที่ 1.2** ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตาม ความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

### 1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
1.1 ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ในด้านความซื่อสัตย์ เสียสละ มีวินัย ตรง ต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง	4.62	0.70	มากที่สุด
1.2 ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสา และมีความ รับผิดชอบต่อสังคม	4.75	0.66	มากที่สุด
1.3 มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิด ของผู้อื่น	4.75	0.43	มากที่สุด

### 2. ด้านความรู้

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
2.1 มีความรู้ ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญ ในรายวิชาหรือศาสตร์ของตน	4.14	0.35	มาก
2.2 ความเข้าใจและสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญในรายวิชาหรือศาสตร์ของ ตนเองได้อย่างถูกต้อง	4.25	0.43	มากที่สุด
2.3 มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททาง สังคม ภูมิปัญญา และวัฒนธรรม	4.37	0.70	มากที่สุด
2.4 มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียม ปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรม ศาสตร์ในสาขาที่ศึกษา	4.87	0.79	มากที่สุด

### 3. ด้านทักษะทางปัญญา

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
3.1 สามารถแสดงทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ คิดอย่างมีวิจารณญาณอย่างสม่ำเสมอ	4	0.87	มาก
3.2 สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และเสนอแนว ทางแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์	4.12	0.79	มาก
3.3 มีความคิดสร้างสรรค์และมีปฏิภาณไหวพริบ ในการสร้างผลงาน	4.25	0.83	มากที่สุด

### 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
4.1 มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับ ฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4.25	0.66	มากที่สุด
4.2 มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.14	0.35	มาก
4.3 สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง	4.37	0.49	มากที่สุด

### 5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
5.1 สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไปตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.25	0.66	มากที่สุด
5.2 สามารถเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการสร้างสรรค์ผลงานหรือการนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.25	0.83	มากที่สุด
5.3 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม	4.12	0.79	มาก

### 6. ด้านทักษะพิสัย

หัวข้อในการสำรวจ	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
6.1 สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน	3.87	0.60	มาก



สรุปผลการสำรวจคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (ในภาพรวม)

ตารางที่ 1.3 ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต (ในภาพรวม)

หัวข้อประเมิน	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	4.70	0.06	มากที่สุด
2. ด้านความรู้	4.15	0.21	มาก
3. ด้านทักษะทางปัญญา	4.12	0.12	มาก
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	4.25	0.11	มากที่สุด
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	4.20	0.07	มาก
6. ด้านทักษะพิสัย	3.87	0.60	มาก

### สรุปผลได้ดังนี้

สิ่งที่สถานประกอบการต้องการมากที่สุดเป็นอันดับ 1 คือ ข้อที่ 2.4 มีความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานหรือธรรมเนียมปฏิบัติในการประกอบวิชาชีพด้านศิลปกรรมศาสตร์ในสาขาที่ศึกษา มีค่าเฉลี่ย 4.87

อันดับที่ 2 คือ ข้อที่ 1.2 ปฏิบัติตนเป็นผู้มีจิตอาสา และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และข้อที่ 1.3 มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ยอมรับฟังแนวคิดของผู้อื่น มีค่าเฉลี่ย 4.75

อันดับที่ 3 คือ ข้อที่ 1.1 ปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมในด้านความซื่อสัตย์ เสียสละ มีวินัย ตรงต่อเวลา และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง มีค่าเฉลี่ย 4.62

อันดับที่ 4 คือ ข้อที่ 2.3 มีความรู้ในทางศิลปะที่สัมพันธ์กับบริบททางสังคม ภูมิปัญญา และวัฒนธรรม และข้อที่ 4.3 สามารถแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล ตรงไปตรงมา และเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่าง มีค่าเฉลี่ย 4.37

อันดับที่ 5 คือ ข้อที่ 3.3 มีความคิดสร้างสรรค์และมีปฏิภาณไหวพริบในการสร้างผลงาน ข้อที่ 4.1 มีภาวะผู้นำ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ข้อที่ 5.1 สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไปตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และข้อที่ 5.2 สามารถสื่อสารด้วยการพูด ฟัง

อ่าน เขียนในการสื่อสารโดยทั่วไปตลอดจนใช้วิธีการสื่อสารทางศิลปกรรม และนำเสนองานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ย 4.25

อันดับที่ 6 คือ ข้อที่ 2.1 มีความรู้ในหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่สำคัญ ในรายวิชาหรือศาสตร์ของตน และข้อที่ 4.2 มีความรับผิดชอบต่องานของตนเองและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีค่าเฉลี่ย 4.14

อันดับที่ 7 คือ ข้อที่ สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์และเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และ ข้อที่ 5.3 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลข หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสมสำหรับงานศิลปกรรม มีค่าเฉลี่ย 4.12

และอันดับสุดท้ายคือข้อที่ สามารถใช้ทักษะปฏิบัติทางศิลปกรรมศาสตร์ในการสร้างสรรค์ผลงานของตน มีค่าเฉลี่ย 3.78

### สรุปผลการวิเคราะห์การสำรวจความต้องการศึกษาต่อของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

#### สาขาวิชารัฐศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

#### มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

1. วิธีการเก็บข้อมูล การเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย เกี่ยวกับความต้องการศึกษาต่อ สาขาวิชาทัศนศิลป์ครั้งนี้ ใช้วิธีการรวบรวมข้อมูลโดยนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบันจากโรงเรียนต่าง ๆ โดยการติดต่อประสานงานผ่านผู้บริหารสถานศึกษาเป้าหมาย เพื่อขอความอนุเคราะห์ในการแจกแบบสอบถามกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โดยคณาจารย์และนักศึกษาได้ร่วมกันชี้แจงแนะนำหลักสูตรให้กลุ่มเป้าหมายได้รับทราบเกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร โดยสำรวจโรงเรียนในเขตพื้นที่ให้บริการของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างจำนวน 12 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนชุมชนประชาธิปไตยวิทยาการ
2. โรงเรียนตากคงวิทยา รัชมิ่งคลาภิเษก
3. โรงเรียนสตรีอ่างทอง
4. โรงเรียนเสนา"เสนาประสิทธิ์"

จากจำนวนแบบสำรวจนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างที่โรงเรียนเป็นผู้คัดเลือกให้ ที่มีความต้องการศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ 200 ชุด โดยแบ่งเก็บโรงเรียนละ 50 ชุด สามารถเก็บได้ รวมจำนวน 100 ชุด คิดเป็นร้อยละ 100

## 2. วิธีการวิเคราะห์ข้อมูล

ได้วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการเข้าศึกษาต่อหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์ ของนักเรียนระดับ มัธยมศึกษาตอนปลายโดยการตรวจสอบความสมบูรณ์ของแบบสอบถามที่ได้รับกลับคืนมาทั้งหมด จากนั้นทำการวิเคราะห์ข้อมูล โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลและแปลความหมาย โดยการเทียบเกณฑ์การแปลความหมายของค่าเฉลี่ย ในแต่ละข้อคำถาม ดังนี้

1) ข้อมูลส่วนที่ 1 วิเคราะห์ข้อมูลทั่วไปของผู้กรอแบบสอบถาม โดยการใช้แจกแจงความถี่ (Frequency Distribution) และร้อยละ (Percentage)

2) ข้อมูลส่วนที่ 2 วิเคราะห์ระดับความต้องการเข้าศึกษาต่อโดยให้เลือกตอบคำถามตามระดับ (Likert Scale) โดยเกณฑ์การประเมินผลในแต่ละระดับ ดังนี้

มากที่สุด	กำหนดให้	5	คะแนน
มาก	กำหนดให้	4	คะแนน
ปานกลาง	กำหนดให้	3	คะแนน
น้อย	กำหนดให้	2	คะแนน
น้อยที่สุด	กำหนดให้	1	คะแนน

และได้กำหนดเกณฑ์ค่าเฉลี่ยการให้คะแนนระดับต่างๆ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	4.21- 5.00	หมายถึง	ระดับความต้องการมากที่สุด
คะแนนเฉลี่ย	3.41 - 4.20	หมายถึง	ระดับความต้องการมาก
คะแนนเฉลี่ย	2.61 - 3.40	หมายถึง	ระดับความต้องการปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.81 -2.60	หมายถึง	ระดับความต้องการน้อย
คะแนนเฉลี่ย	1.00 - 1.80	หมายถึง	ระดับความต้องการน้อยที่สุด

## 3. สรุปผลการวิเคราะห์การสำรวจความต้องการศึกษาต่อของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

**ตอนที่ 1** ผลการศึกษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสอบถามซึ่งประกอบด้วย เพศ ระดับชั้น ผลการเรียน แผนการเรียน อาชีพของผู้ปกครอง และรายได้ของครอบครัว วิเคราะห์ข้อมูล โดยหาค่าเฉลี่ย (Frepuency) และค่าร้อยละ (Percent) โดยมีรายละเอียดดังในตารางที่ 1.4

ตารางที่ 1.4 จำนวนร้อยละและข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	82	41.0
หญิง	118	59.0
2. ระดับชั้นที่กำลังศึกษา		
ม.4	48	24.0
ม.5	60	30.0
ม.6	92	46.0
3. ผลการเรียนเฉลี่ยสะสม		
ต่ำกว่า 1.50	0	0
1.50 – 2.00	4	2.0
2.01 – 2.50	16	8.0
2.51 – 3.00	96	48.0
3.01 – 3.50	48	24.0
3.51 – 4.00	46	23.0

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
4. แผนการเรียน		
วิทย์ – คณิต	18	9.0
ศิลป์ – คำนวณ	30	15.0
ศิลป์ – ภาษา	27	13.5
ศิลป์ – สังคม	125	62.5
5. อาชีพของผู้ปกครองที่รับผิดชอบค่าเรียน		
ข้าราชการ	21	10.5
พนักงานรัฐวิสาหกิจ	23	11.5

ประกอบธุรกิจส่วนตัว	30	15.0
พนักงานบริษัทเอกชน	34	17.0
เกษตรกร	12	6.0
รับจ้างทั่วไป	80	40
6. รายได้ของครอบครัวต่อเดือน		
ต่ำกว่า 10,000 บาท	0	0
10,000 – 20,000 บาท	102	51.0
20,001 – 30,000 บาท	43	21.5
30,001 - 40,000 บาท	37	18.5
40,001 – 50,000 บาท	18	9.0
7. สนใจเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร		
สนใจ	168	84.0
ไม่สนใจ	32	16.0
<b>รวม</b>	<b>200</b>	<b>100.0</b>

ตารางที่ 1.5 ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเข้าศึกษาในสาขาวิชาทัศนศิลป์

สาเหตุที่เลือกศึกษาต่อในหลักสูตร	ค่าเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับ
<b>1. ปัจจัยด้านผลผลิต</b>			
1.1 มีผู้สำเร็จทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแห่งนั้นจำนวนมาก	4.36	0.48	มาก
1.2 มีโอกาสได้งานทำสูง	4.26	0.70	มากที่สุด
1.3 ผู้ที่จบจากมหาวิทยาลัยมีรายได้สูง	4.14	0.64	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.25</b>	<b>0.11</b>	<b>มากที่สุด</b>

<b>2. ปัจจัยด้านราคา</b>			
2.1 ค่าหน่วยกิตถูก	4.38	0.67	มากที่สุด
2.2 ค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน	4.18	0.69	มาก
<b>รวม</b>	<b>4.28</b>	<b>0.14</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>3. ปัจจัยด้านสถานที่ให้บริการ</b>			
3.1 เดินทางสะดวก	4.26	0.79	มาก
3.2 ใกล้ภูมิลำเนา	4.32	0.68	มากที่สุด
3.3 มหาวิทยาลัยมีบริเวณกว้างขวาง สวยงาม	4.08	0.67	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.22</b>	<b>0.10</b>	<b>มากที่สุด</b>

**ตารางที่ 1.5 (ต่อ)**

สาเหตุที่เลือกศึกษาต่อในหลักสูตร	ค่าเฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	ระดับ
<b>4. ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด</b>			
4.1 มีทุนการศึกษา	4.08	0.67	มาก
4.2 มีการประชาสัมพันธ์ที่ดี	4.42	0.57	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.25</b>	<b>0.24</b>	<b>มากที่สุด</b>
<b>5. ปัจจัยอื่น ๆ</b>			
5.1 เพื่อนแนะนำ	4.02	0.80	มาก
5.2 รุ่นพี่แนะนำ	4.38	0.73	มากที่สุด
5.3 ผู้ปกครองแนะนำ	4.08	0.67	มาก
5.4 เลือกด้วยตนเอง	4.44	0.50	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.23</b>	<b>0.21</b>	<b>มากที่สุด</b>

<b>6. ปัจจัยด้านแรงจูงใจและเป้าหมาย</b>			
6.1 บัณฑิตที่จบจากสาขาวิชาทัศนศิลป์ จะมีโอกาสได้งานทำดีกว่าบัณฑิตที่จบจากหลักสูตรอื่น	4.12	0.90	มาก
6.2 บัณฑิตที่จบจากสาขาวิชาทัศนศิลป์ มีโอกาสก้าวหน้าในอาชีพมากกว่าเพื่อนร่วมงานในสาขาอื่น	4.51	0.50	มากที่สุด
6.3 การเรียนสาขาวิชาทัศนศิลป์ จะช่วยทำให้เกิดการปรับตัวในการดำเนินชีวิต	4.18	0.72	มาก
6.4 การเรียนในสาขาวิชาทัศนศิลป์ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ในสายงานงานการออกแบบ เช่นกราฟฟิคดีไซน์ อาร์ตไดเรกเตอร์ ครีเอทีฟ หรือพาสเตอร์	4.55	0.50	มากที่สุด
6.5 การเรียนในสาขาวิชาทัศนศิลป์ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ในสายงานสายงานวิชาการ เช่น ครู อาจารย์ด้านศิลปะ	4.61	0.49	มากที่สุด
6.6 การเรียนในสาขาวิชาทัศนศิลป์ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพประกอบอาชีพอิสระ เช่น ศิลปิน ธุรกิจส่วนตัว	4.08	0.71	มากที่สุด
<b>รวม</b>	<b>4.34</b>	<b>0.23</b>	<b>มากที่สุด</b>

จากตารางที่ 1.5 ปัจจัยที่ส่งผลต่อการตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาทัศนศิลป์มีดังนี้

ปัจจัยด้านผลผลิตผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในประเด็นมีผู้สำเร็จทางการศึกษาจากมหาวิทยาลัยแห่งนั้นจำนวนมาก (ค่าเฉลี่ย = 4.36) อันดับรองลงมา คือ มีโอกาสได้งานทำสูง (ค่าเฉลี่ย = 4.26) และผู้ที่จบจากมหาวิทยาลัยมีรายได้สูง (ค่าเฉลี่ย = 4.14)

ปัจจัยด้านราคา ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในประเด็นค่าหน่วยกิตถูก (ค่าเฉลี่ย = 4.38) และค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน (ค่าเฉลี่ย = 4.18)

ปัจจัยด้านสถานที่ให้บริการ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในประเด็นใกล้ภูมิลำเนา (ค่าเฉลี่ย = 4.32) และประเด็นเดินทางสะดวก (ค่าเฉลี่ย = 4.26) และประเด็นมหาวิทยาลัยมีบริเวณกว้างขวาง สวยงาม (ค่าเฉลี่ย = 4.08)

ปัจจัยด้านการส่งเสริมการตลาด ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในประเด็นมีการประชาสัมพันธ์ที่ดี (ค่าเฉลี่ย = 4.42) และประเด็นมีทุนการศึกษา (ค่าเฉลี่ย = 4.08)

ปัจจัยอื่น ๆ ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ตัดสินใจเลือกเข้าศึกษาต่อในประเด็นเลือกด้วยตนเอง (ค่าเฉลี่ย = 4.44) ลำดับรองลงมา คือ รุ่นพี่แนะนำ (ค่าเฉลี่ย = 4.38) และอันดับสุดท้ายเพื่อนแนะนำ (ค่าเฉลี่ย = 4.02)

ปัจจัยด้านแรงจูงใจและเป้าหมาย ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เรียนในสาขาวิชาทัศนศิลป์ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ในสายงานสายงานวิชาการ เช่น ครู อาจารย์ด้านศิลปะ (ค่าเฉลี่ย = 4.61) ลำดับรองลงมา คือ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ ในสายสายงานการออกแบบ เช่นกราฟฟิก ดีไซน์ อาร์ตไดเรกเตอร์ ครีเอทีฟ พร็อพมาสเตอร์ (ค่าเฉลี่ย = 4.55) และอันดับสุดท้าย คือ การเรียนในสาขาวิชาทัศนศิลป์ เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพประกอบอาชีพอิสระ เช่น ศิลปิน ธุรกิจส่วนตัว (ค่าเฉลี่ย = 4.08)



ภาคผนวก ข  
ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

ตารางเปรียบเทียบข้อแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรที่ปรับปรุง

1. เปรียบเทียบชื่อปริญญา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)	หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต (ศป.บ.)	คงเดิม และเป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการเรื่องหลักเกณฑ์การกำหนด ชื่อปริญญา พ.ศ. 2559

2. เปรียบเทียบโครงสร้าง

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	เหตุผล
หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต	หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 134 หน่วยกิต	คงเดิม
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	
1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 11 หน่วยกิต	1.1 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร 11 หน่วยกิต	
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 11 หน่วยกิต	1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ 11 หน่วยกิต	
1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต	1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี 8 หน่วยกิต	
2) หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิต	2) หมวดวิชาเฉพาะ 98 หน่วยกิต	
2.1) วิชาแกน 9 หน่วยกิต	2.1) วิชาแกน 9 หน่วยกิต	
2.2) วิชาเฉพาะด้าน 66 หน่วยกิต	2.2) วิชาเฉพาะด้าน 66 หน่วยกิต	
2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับ 42 หน่วยกิต	2.2.1) กลุ่มวิชาบังคับ 42 หน่วยกิต	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
2.2.2) กลุ่มวิชาเลือก	24	หน่วยกิต	2.2.2) กลุ่มวิชาเลือก	24	หน่วยกิต	คงเดิม
2.3) วิชาเอก	23	หน่วยกิต	2.3) วิชาเอก	23	หน่วยกิต	
2.3.1) กลุ่มวิชาเอก	9	หน่วยกิต	2.3.1) กลุ่มวิชาเอก	9	หน่วยกิต	
2.3.2) กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	7	หน่วยกิต	2.3.2) กลุ่มวิชาศิลปนิพนธ์	7	หน่วยกิต	
2.3.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต	2.3.3) กลุ่มวิชาปฏิบัติการ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	7	หน่วยกิต	
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	3) หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต	

### 3. เปรียบเทียบการเพิ่ม – ลดรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
วิชาเฉพาะด้าน/กลุ่มวิชาบังคับ						
			HVA116	องค์ประกอบศิลป์ Composition ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ ปัจจัยเบื้องต้นของการสร้างรูปทรง การจัด องค์ประกอบ มิติในงานทัศนศิลป์ หลักทัศนีย วิทยา และทัศนธาตุ ความหมายของการ สร้างสรรค์ ปัญหาเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ของ ศิลปินและวิธีการแสดงออก	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้มีความ ทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565			เหตุผล
วิชาเฉพาะด้าน/กลุ่มวิชาบังคับ						
			HVA117	<b>องค์ประกอบศิลป์ร่วมสมัย</b> <b>Contemporary Composition</b> ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบศิลป์ การจัดองค์ประกอบ มิติในงานทัศนศิลป์ หลักทัศนียวิทยา ทฤษฎีสี หลักการใช้สี และปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาความคิด การแสดงออก และเทคนิควิธีการเชิงสร้างสรรค์ด้วยแนวทางเฉพาะบุคคล	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้มีความทันสมัย
HVA406	<b>ศิลปะและธุรกิจ</b> <b>Arts and Business</b> ศึกษาลักษณะ ประเภทและการประกอบธุรกิจทางศิลปะ หลักการตลาด พระราชบัญญัติ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจทางศิลปะ เช่น การขออนุญาตประกอบธุรกิจ การจ้าง การโฆษณา การทำสัญญา การบัญชี การภาษีและลิขสิทธิ์	3(3-0-6)	HVA406	<b>ศิลปะและธุรกิจ</b> <b>Arts and Business</b> การพัฒนาทักษะสำหรับผู้ประกอบการ การออกแบบ สร้างสรรค์ผลงานศิลปะ หรือผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ นำไปสู่การส่งเสริมด้านธุรกิจ สตาร์ทอัพ และการสำรวจตลาด เพื่อหาเงินทุนและบสนับสนุน	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชาให้มีความทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565		เหตุผล	
วิชาเฉพาะด้าน/กลุ่มวิชาบังคับ						
			HVA223	<b>ดิจิทัลอาร์ต</b> <b>Digital Art</b> ศึกษาหลักการและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบกราฟิก เขียนภาพด้วยเมาส์ปากกา (Digital Painting) ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, Illustration รวมถึงการตัดต่อวิดีโอภาพด้วยโปรแกรม Premiere Pro และปฏิบัติการออกแบบงานกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่
			HVA224	<b>คอมพิวเตอร์เพื่อออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์</b> <b>Computer for Print Media Design</b> ศึกษาหลักการ และวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์สำหรับนิตยสาร ศิลปะ เช่น โปสเตอร์ การ์ดเชิญ แบนเนอร์ แผ่นพับ สุนัขบัตร ฝึกปฏิบัติการสร้างสรรค์งานด้วยคอมพิวเตอร์โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Adobe Photoshop, Illustration, Indesign และโปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับ พ.ศ. 2565			เหตุผล
วิชาเฉพาะด้าน/กลุ่มเลือก						
			HVA321	<b>คอมพิวเตอร์สำหรับงานออกแบบ 3 มิติ</b> <b>Computer 3D</b> ศึกษาหลักการและวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการออกแบบกราฟิก สร้างสรรค์ต้นแบบภายนอก – ภายในโมเดล เช่น แพนผัง บูธ พิพิธภัณฑท์ หอศิลป์ แกลเลอรี่ ร้านกาแฟ บ้าน ฯลฯ ด้วยโปรแกรม Adobe Photoshop, Illustration, SketchUp 3D และโปรแกรมการออกแบบงานกราฟิกด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป	3(2-2-5)	เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้มีความทันสมัย
			HVA322	<b>ศิลปะวิจัย</b> <b>Research art</b> ศึกษาความหมาย หลักการและทฤษฎีการวิจัย ศิลปะวิธีการและขั้นตอน กระบวนการสร้างสรรค์ การวิจัยศิลปะ แนวทางและแง่มุมมองที่สำคัญของงานวิจัยสร้างสรรค์ เพื่อประเมินคุณค่าผลงานศิลปะ	3(3-0-6)	เพิ่มรายวิชาใหม่เพื่อให้มีความทันสมัย

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560		หลักสูตรปรับ พ.ศ. 2565		เหตุผล		
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ						
HVA402	<p>การเตรียมสหกิจศึกษาสาขาวิชาทัศนศิลป์</p> <p>Preparation for Cooperative Education Program in Visual Arts</p> <p>จัดเตรียมความพร้อมผู้เรียน ด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านทัศนศิลป์</p>	1(45)	HVA402	<p>การเตรียมสหกิจศึกษาทัศนศิลป์</p> <p>Preparation for Cooperative Education Program in Visual Arts</p> <p>จัดเตรียมความพร้อมผู้เรียน ด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านทัศนศิลป์</p>	1(45)	ปรับชื่อรายวิชา
HVA403	<p>สหกิจศึกษาสาขาวิชาทัศนศิลป์</p> <p>Cooperative Education in Visual Arts</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ตามความถนัดและความสนใจ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านทัศนศิลป์ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติแล้วนักศึกษาต้องส่งรายงานโครงงานและนำเสนอต่อคณาจารย์ในสาขาวิชา โดยอาจารย์นิเทศสหกิจ และพนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงานเป็นผู้วัดและประเมินผล</p>	6(640)	HVA403	<p>สหกิจศึกษาทัศนศิลป์</p> <p>Cooperative Education in Visual Arts</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ตามความถนัดและความสนใจ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านทัศนศิลป์ไม่น้อยกว่า 16 สัปดาห์ เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติแล้วนักศึกษาต้องส่งรายงานโครงงานและนำเสนอต่อคณาจารย์ในสาขาวิชา โดยอาจารย์นิเทศสหกิจ และพนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงานเป็นผู้วัดและประเมินผล</p>	6(640)	ปรับชื่อรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2560			หลักสูตรปรับ พ.ศ. 2565			เหตุผล
กลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ						
HVA404	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาทัศนศิลป์</p> <p>Preparation for Professional Experience in Visual Arts</p> <p>จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพด้านทัศนศิลป์ พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านทัศนศิลป์</p>	2(90)	HVA404	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์</p> <p>Preparation for Professional Experience in Visual Arts</p> <p>จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพด้านทัศนศิลป์ พัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพด้านทัศนศิลป์</p>	2(90)	ปรับชื่อรายวิชา
HVA405	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสาขาวิชาทัศนศิลป์</p> <p>Field Experience in Visual Arts</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ ตามความถนัดและความสนใจทั้งในหน่วยงานรัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านทัศนศิลป์ โดยอาจารย์นิเทศและพนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน เป็นผู้วัดและประเมินผล</p>	5(450)	HVA405	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทัศนศิลป์</p> <p>Field Experience in Visual Arts</p> <p>นักศึกษาฝึกปฏิบัติงานด้านทัศนศิลป์ ตามความถนัดและความสนใจทั้งในหน่วยงานรัฐ เอกชน หรือสร้างงานอาชีพอิสระด้านทัศนศิลป์ โดยอาจารย์นิเทศและพนักงานผู้ควบคุมการปฏิบัติงาน เป็นผู้วัดและประเมินผล</p>	5(450)	ปรับชื่อรายวิชา



ภาคผนวก ซ  
แผนบริหารความเสี่ยง  
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์

แผนบริหารความเสี่ยง  
หลักสูตรศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาทัศนศิลป์  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565

ระบุความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	ปัจจัยเสี่ยง
1. ด้านกลยุทธ์	1. ด้านกลยุทธ์
1.1 การพัฒนาอาจารย์ด้านคุณวุฒิ	1.1 จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมีน้อย
1.2 การพัฒนาอาจารย์ด้านตำแหน่งวิชาการ	1.2 จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการมีน้อย
1.3 การรับนักศึกษา	1.3 จำนวนนักศึกษาไม่บรรลุเป้าหมาย
2. ด้านการดำเนินงาน	2. ด้านการดำเนินงาน
ความพอเพียงและความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการ	ยังขาดห้องปฏิบัติการประติมากรรม

**หมายเหตุ** ความเสี่ยงทั้งหมดมี 4 ด้าน คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (S) ความเสี่ยงด้านการเงิน (F) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (O) และความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (C) ความเสี่ยงด้านใดมีค่าระหว่าง 20-25 ถือว่าสูงมาก ถ้ามีค่าระหว่าง 10-19 ถือว่าสูง และมีค่าระหว่าง 1-9 ถือว่าปานกลาง

การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง

ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร)	รายละเอียดความสูญเสีย (ปัจจัยเสี่ยง)	โอกาสที่จะเกิด (1)	ผลกระทบความรุนแรง (2)	คะแนนความเสี่ยง(ระดับความเสี่ยง) (1)×(2)	ระดับความเสี่ยง
<b>1. ด้านกลยุทธ์</b>					
1.1 การพัฒนาอาจารย์ด้านคุณวุฒิ	จำนวนอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกมีน้อย	3	4	12	ความเสี่ยงสูง
1.2 การพัฒนาอาจารย์ด้านตำแหน่งวิชาการ	จำนวนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการมีน้อย	3	4	12	ความเสี่ยงสูง
1.3 การรับนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาไม่บรรลุเป้าหมาย	4	4	16	ความเสี่ยงสูง
<b>2. ด้านการดำเนินงาน</b>					
ความพอเพียงและความเหมาะสมของห้องปฏิบัติการ	สถานที่ปฏิบัติการประติมากรรมไม่เหมาะสมกับการเรียนการสอน	4	4	16	ความเสี่ยงสูง

**หมายเหตุ** ระดับความเสี่ยง 3 มีค่าระหว่าง 20-25 (ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้), 2 มีค่าระหว่าง 10-19 (ความเสี่ยงสูง) และ 1 มีค่าระหว่าง 1-9 (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)

การกำหนดกิจกรรมควบคุมความเสี่ยง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/ กิจกรรมของ หลักสูตร) (1)	การควบคุม ที่ควรจะมี (2)	การควบคุม ที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	วิธีจัดการ ความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ (6)
<b>1. ด้านกลยุทธ์</b>						
	1.1 จำนวนอาจารย์ ที่มีคุณวุฒิปริญญา เอกมีน้อย	1.1 ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ ศึกษาต่อ	●	○	.....ยอมรับ ✓ ควบคุม ....ถ่ายโอน ....หลีกเลี่ยง	ความเสี่ยงสูง
	1.2 จำนวนอาจารย์ ที่มีตำแหน่งทาง วิชาการมีน้อย	1.2 ส่งเสริม สนับสนุนอาจารย์ ทำผลงานทาง วิชาการ	●	○	.....ยอมรับ ✓ ควบคุม ....ถ่ายโอน ....หลีกเลี่ยง	ความเสี่ยงสูง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/ กิจกรรมของ หลักสูตร) (1)	การควบคุม ที่ควรจะมี (2)	การควบคุม ที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่ แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	การจัดการ ความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ (6)
	1.3 จำนวน นักศึกษาไม่บรรลุน เป้าหมาย	1.3 จัดโครงการ กิจกรรมร่วมกับ โรงเรียน มัธยมศึกษาในพื้นที่ และโรงเรียน เครือข่าย	○	○	.....ยอมรับ ✓ ควบคุม ....ถ่ายโอน ....หลีกเลี่ยง	ความเสี่ยงสูง

ลำดับ	ความเสี่ยง (ภารกิจหลัก/กิจกรรมของหลักสูตร) (1)	การควบคุมที่ควรจะมี (2)	การควบคุมที่มีอยู่แล้ว (3)	การควบคุมที่มีอยู่แล้วได้ผลหรือไม่ (4)	การจัดการความเสี่ยง (5)	หมายเหตุ (6)
<b>2. ด้านการดำเนินงาน</b>						
	สถานที่ปฏิบัติการประติมากรรมไม่เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน	โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการได้รับอนุมัติแต่ไม่มีการดำเนินการก่อสร้าง	○	○	.....ยอมรับ ✓ ควบคุม ....ถ่ายโอน ....หลีกเลี่ยง	ความเสี่ยงสูง

หมายเหตุ ช่อง 3 ● หมายถึง มี ○ หมายถึง มีแต่ไม่สมบูรณ์ × หมายถึง ไม่มี

ช่อง 4 ● หมายถึง ได้ผลตามที่คาดหวัง ○ หมายถึง ได้ผลบ้างแต่ไม่สมบูรณ์  
× ไม่ได้ผลตามที่คาดหวัง


แผนการดำเนินงานการจัดการความเสี่ยง

กระบวนการ ปฏิบัติงานโครงการ/ กิจกรรม/ด้านของ เรื่องที่ประเมินและ วัตถุประสงค์ของการ ควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับ ความ เสี่ยง (3)	การ จัดการ ความ เสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการ ควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (7)
<b>1. ด้านกลยุทธ์</b>						
1.1 อาจารย์ไม่มี คุณวุฒิปริญญาเอก	1.1 ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ ศึกษาต่อ	ความ เสี่ยงสูง	ควบคุม	อยู่ในระหว่างรอ อาจารย์ท่านอื่น สำเร็จการศึกษา ปริญญาเอก	กระตุ้นให้อาจารย์เตรียม ความพร้อมเพื่อศึกษาต่อ	ภายในปีการศึกษา 2568 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
1.2 จำนวนอาจารย์ที่มี ตำแหน่งวิชาการมีน้อย	1.2 ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ เขียนผลงานวิชาการ	ความ เสี่ยงสูง	ควบคุม	อาจารย์ต้องการ เขียนผลงาน วิชาการ	- ให้เข้าร่วมโครงการเขียน ผลงานวิชาการ - จัดกลุ่มให้คำแนะนำ	ภายในปีการศึกษา 2566 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

กระบวนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม/ด้านของเรื่องที่ประเมินและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับความเสี่ยง (3)	การจัดการความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ (7)
1.3 จำนวนนักศึกษาไม่บรรลุเป้าหมาย	1.3 จัดทำโครงการกิจกรรมร่วมกับโรงเรียนมัธยมศึกษาในพื้นที่และโรงเรียนเครือข่าย	ความเสี่ยงสูง	ควบคุม	- ช่วงเวลาเปิด-ปิดภาคการศึกษาไม่สอดคล้องกัน - จำนวนนักเรียนมัธยมปลายลดลง	- ให้อาจารย์และนักศึกษา ร่วมจัดกิจกรรมและบริหารจัดการกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง	ภายในปีการศึกษา 2566 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร



กระบวนการปฏิบัติงานโครงการ/กิจกรรม/ด้านของเรื่องที่เกี่ยวข้องและวัตถุประสงค์ของการควบคุม (1)	การควบคุมที่มีอยู่ (2)	ระดับความเสี่ยง (3)	การจัดการความเสี่ยง (4)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (ปัจจัยเสี่ยง) (5)	กิจกรรมการควบคุม (แผนการปรับปรุงการควบคุม) (6)	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ (7)
<b>2. ด้านการดำเนินงาน</b>						
สถานที่ปฏิบัติการ ประติมากรรม ไม่เหมาะสมกับการจัดการเรียน การสอน	ได้รับอนุมัติโครงการ/งบประมาณปรับปรุงห้องปฏิบัติการแต่ไม่มีการดำเนินการปรับปรุง	ความเสี่ยงสูง	ถ่ายโอน	- การปรับปรุงเป็นงานขนาดเล็ก งบประมาณน้อย ผู้รับเหมาภายนอกไม่รับทำ	บันทึกเสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาดำเนินการ	ภายในปีการศึกษา 2566 ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

  
 ผู้รายงาน.....  
 ประธานกรรมการหลักสูตรทัศนศิลป์  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

