



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
เรื่อง ขยายเวลารับสมัครบุคคลธรรมดา เพื่อจ้างเหมาบริการ ในโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบ  
จากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)  
ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ที่ส่งผลกระทบต่อประชากรในประเทศไทย ด้วย เพื่อเป็นการรองรับผู้ว่างงานอันเนื่องมาได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ให้มีงานทำภายใต้ภารกิจของหน่วยงานต่างๆ ในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กรมวิทยาศาสตร์บริการ โดยสำนักหอสมุดและศูนย์สารสนเทศวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดทำโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ ได้รับการประสานจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้คัดเลือกผู้รับจ้างเพื่อมาปฏิบัติงานตามภารกิจและตามความต้องการของกรมวิทยาศาสตร์บริการ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงประกาศรับสมัครบุคคลธรรมดา เพื่อจ้างเหมาบริการ ในโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของกรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จำนวน 1 ตำแหน่ง 14 อัตรา รายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง

จ้างเหมาบริการ บุคคลธรรมดา ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูลห้องปฏิบัติการ  
จำนวน 1 ตำแหน่ง 14 อัตรา รายละเอียดการปฏิบัติงาน ดังนี้

ลำดับที่	รายละเอียดคำชี้แจง
1.	<b>วัตถุประสงค์</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- เพื่อสร้างงานรองรับผลกระทบจากสถานการณ์วิกฤตและเสริมศักยภาพให้กับกำลังแรงงานสมัยใหม่</li><li>- เพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะในการทำงานในด้านต่างๆ ให้แก่แรงงาน อาทิ การวิเคราะห์และแก้ปัญหาชุมชน</li><li>- การพัฒนานวัตกรรมทางสังคม และทักษะทางวิทยาศาสตร์และสังคมเฉพาะด้าน เป็นต้น</li><li>- เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ รวมถึงเกิดการจ้างงานในพื้นที่เป้าหมาย</li></ul>
2.	<b>คุณสมบัติผู้เสนอราคา/บุคลากรที่ต้องการ</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ไม่จำกัดวุฒิ</li><li>- อ่านเขียนภาษาอังกฤษได้</li><li>- มีความรู้พื้นฐานทางวิทยาศาสตร์</li><li>- สามารถบันทึกข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้</li><li>- ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการกักตัวตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)</li></ul>

ลำดับที่	รายละเอียดคำชี้แจง
2.	<p><b>คุณสมบัติผู้เสนอราคา/บุคลากรที่ต้องการ (ต่อ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)</li> <li>- ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเงินจากมาตรการเยียวยาของรัฐบาล “เราไม่ทิ้งกัน” หรือโครงการความช่วยเหลือเยียวยาเกษตรกร หรือได้รับเงินเยียวยาจากโครงการอื่นๆ ที่รัฐบาลช่วยเหลือจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)</li> </ul> <p>มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนด หากพบว่าท่านเป็นผู้ที่ได้รับการเยียวยาดังกล่าวข้างต้น มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาการรับสมัคร และถือว่าการสมัครเป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น</p>
3.	<p><b>ขอบเขตของการดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สำรองข้อมูลศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศ ตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด (อ้างอิงคู่มือการกรอกแบบสำรวจศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศ (คป.03))</li> <li>- บันทึกข้อมูลที่สำรวจได้ในไฟล์แบบสำรวจข้อมูลศักยภาพห้องปฏิบัติการของประเทศ (xlsx หรือ xls)</li> <li>- บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ครบถ้วนสมบูรณ์</li> </ul>
4.	<p><b>ระยะเวลาดำเนินงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ลงพื้นที่เก็บข้อมูลในจังหวัดที่ได้รับมอบหมาย ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม – 30 กันยายน 2563 รวม 3 เดือน</li> </ul>
5.	<p><b>ระยะเวลาการส่งมอบงาน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ต้องส่งมอบงานเดือนละครั้ง รวม 3 เดือน โดยแต่ละเดือนต้องบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลของกรมวิทยาศาสตร์บริการให้ครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนห้องปฏิบัติการทั้งหมดในพื้นที่ หรือ ไม่น้อยกว่า 5 แห่ง</li> <li>- ในกรณีที่พื้นที่ดำเนินการมีจำนวนห้องปฏิบัติการน้อยกว่า 15 แห่ง ต้องบันทึกข้อมูลให้ครบร้อยละ 100 เมื่อสิ้นสุดโครงการ ฯ</li> </ul>
6.	<p><b>การเบิกจ่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบประมาณ 27,000 บาท/งาน/อัตรา แบ่งจ่ายเป็นเดือนๆ ละงวด งวดละ 9,000 บาท จำนวน 3 งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานแล้วเสร็จและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว</li> </ul>
7.	<p><b>การรับสมัคร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะครบจำนวน</li> <li>- สมัครด้วยตนเองได้ที่งานบริหารงานบุคคล ชั้น 2 อาคาร 100 ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์</li> <li>- สามารถสอบถามรายละเอียดการสมัคร งานบริหารงานบุคคล โทรศัพท์ 0-2909-1434 และ 0-2909-3027 โทรสาร 0-2529-2580</li> <li>- หากมีข้อสงสัยลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติในพื้นที่สามารถสอบถามได้จาก นางสาวพรชชล รัตนปानी โทรศัพท์ 089 566 8041 หรือ 0 2201 7285 E-mail : passachon@dss.go.th</li> </ul>

ลำดับที่	รายละเอียดคำชี้แจง
8.	<p><b>เอกสารและหลักฐานการสมัคร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใบสมัครที่กรอกข้อความแล้ว พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือนจำนวน 1 รูป</li> <li>- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา ( Transcript ) หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ</li> <li>- สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส Resume หรือใบประกาศเกียรติคุณต่างๆ</li> <li>- ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ</li> </ul>
9.	<p><b>เงื่อนไขในการรับสมัคร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในแบบฟอร์มการสมัคร พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น</li> <li>- ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการติดตามข่าวสารการประชาสัมพันธ์ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงานด้วยตนเอง ในกรณีที่เกิดจากความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใดๆ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบและผู้สมัครไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใดๆ จากมหาวิทยาลัยได้</li> </ul>
10.	<p><b>หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก</b></p> <p>เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดและเป็นไปตามแนวปฏิบัติตามมาตรการลดการแพร่ระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19) มหาวิทยาลัยจะพิจารณาดำเนินการคัดเลือกจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นผู้ที่ย่างงานอันเนื่องมาจากสถานการณ์ COVID – 19 และอยู่ในพื้นที่ทำงาน</li> <li>- มีคุณสมบัติเหมาะสมตามภารกิจ โดยพิจารณาจากความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประสบการณ์ของผู้สมัครที่ตรงกับลักษณะงานที่จะจ้าง</li> </ul>

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์