



ประกาศคณะกรรมการจัดการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง

ด้วยคณะกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ตั้งตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติงานสังกัดคณะกรรมการจัดการ จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราจ้าง

คุณสมบัติปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ค่าดำเนินงาน (เสาร์-อาทิตย์) วันละ ๓๕๐ บาท

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้าม

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ

เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต บริหารธุรกิจ บัณฑิต และวิทยาศาสตร์บัณฑิต
๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี (นับจากวันยื่นใบสมัคร)
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
๔. มีประสบการณ์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ด้านบริการวิชาการ ด้านพันธกิจสัมพันธ์ ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. มีทักษะในการติดต่อประสานงาน
๖. สามารถให้บริการการศึกษาได้
๗. สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์ - อาทิตย์ได้

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครที่สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๙๐๙๑๕๗๑ - ๒, ๐๒ ๕๒๙๓๘๔๗ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในวัน และเวลาราชการ (ไม่เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์)

๕. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งว่าตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังกล่าว ให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้าร่วมการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

๕.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่บรรจุ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๖. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- ๖.๑ ใบสมัครตามแบบของมหาวิทยาลัยที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว
- ๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ (ให้แนบสำเนาใบแสดงผลการศึกษาตั้งแต่การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป)
- ๖.๓ สำเนาใบรับรองวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ฉบับจริง (จากโรงพยาบาลที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙) จำนวน ๑ ฉบับ

- ๖.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)
- ๖.๘ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป
- ๖.๙ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย
- ๖.๑๐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

คณะวิทยาการจัดการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เว็บไซต์ <http://fms.vru.ac.th>, www.vru.ac.th

๘. วิธีการคัดเลือก เกณฑ์การตัดสิน และกำหนดการคัดเลือก

ดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากทักษะ ความรู้สำหรับงานในตำแหน่งที่ปฏิบัติรวมทั้ง ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับตำแหน่งที่สมัคร ท่วงที วาจา และบุคลิกภาพในการแสดงตนในที่ทำงาน โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวม

วันที่ เวลา	วิธีการคัดเลือก	สถานที่
วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	๑. ทดสอบความรู้ทางด้านคอมพิวเตอร์ - Microsoft Word - Microsoft Excel - Microsoft Power Point ๒. การสัมภาษณ์ความรู้ในตำแหน่ง ๓. หรือวิธีอื่นที่คณะกรรมการกำหนด	สำนักงานคนบดี คณะวิทยาการจัดการ

๙. การประกาศผลการการคัดเลือก

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ <http://fms.vru.ac.th>, www.vru.ac.th

๑๐. การบรรจุแต่งตั้ง

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะบรรจุแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง โดยให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพันธ์พงษ์ ชินพงษ์)

คนบดีคณะวิทยาการจัดการ