



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ตั้งตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง จำนวน ๑ อัตรา สังกัดคณะสาธารณสุขศาสตร์ ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- คุณสมบัติ
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบริหารงานทั่วไป การเงิน การบัญชี การบริหาร จัดการองค์กร หรือสาขาเกี่ยวข้อง
 - หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานบริหารงานทั่วไป งานเอกสาร งานสารบรรณ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
 - มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ก. การรับสมัครเข้ารับการแข่งขัน กำหนดรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๒๙-๐๖๗๔ - ๗ ต่อ ๔๔๖, ๐๒-๙๐๙-๑๔๓๔ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.vru.ac.th> รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๐ - วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) ณ งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี เอกสารหลักฐานการสมัคร ดังนี้

๑. หลักฐานการศึกษาฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว

ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข. กำหนดการแข่งขัน สถานที่แข่งขัน และเกณฑ์การแข่งขัน

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบแข่งขัน ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ฯ โดยการทดสอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ และพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

(อาจารย์ ดร.สุพจน์ ทRAYAKAW)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์