



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง เลื่อนวันรายงานตัว
ตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย)

ตามที่มีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี มีประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แจ้งการรายงานตัว (ตามประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) ประกาศ ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2563) และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อจ้างเหมาบริการตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) รอบที่ 2 ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2564 โดยแจ้งการรายงานตัวเพื่อรับการปฐมนิเทศและจัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการในวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2564 นั้น

เนื่องด้วยมีการปรับแผนดำเนินการโครงการดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ จึงเลื่อนวันรายงานตัวตามโครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (1 ตำบล 1 มหาวิทยาลัย) จากเดิมวันที่ 16 มกราคม 2564 เลื่อนเป็นวันที่ 26 มกราคม 2564 และขอแจ้งให้ผู้ผ่านการคัดเลือก (ยกเว้นบัญชีสำรอง) รายงานตัวเพื่อรับการปฐมนิเทศและจัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการตามกำหนดการ ดังต่อไปนี้

พื้นที่จ้างงาน	กิจกรรม	วัน เวลา	สถานที่
จังหวัดปทุมธานี จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	1. รายงานตัว 2. ปฐมนิเทศ 3. จัดทำสัญญาจ้าง เหมาบริการ 4. พบหน่วยงานที่ดูแล	วันที่ 26 มกราคม 2564 8.30 – 16.30 น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ห้องประชุมเพชรบุรีวิทยาลัยการณ ชั้น 5 อาคารเรียนรวมวิทยาศาสตร์
จังหวัดสระแก้ว	1. รายงานตัว 2. ปฐมนิเทศ 3. จัดทำสัญญาจ้าง เหมาบริการ 4. พบหน่วยงานที่ดูแล	วันที่ 26 มกราคม 2564 8.30 – 16.30 น.	มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลย อลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ สระแก้ว ณ ห้องประชุมราชพฤกษ์ อาคาร 2

ในวันรายงานตัว ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเตรียมตัวและเตรียมเอกสารหลักฐาน ดังนี้

1. แต่งกายด้วยชุดสุภาพเรียบร้อย และสวมใส่หน้ากากอนามัย
2. ปฏิบัติตนตามแนวปฏิบัติในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด
3. เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการรายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการ รายละเอียดดังนี้
 - 3.1 กรณีผู้สมัครเป็นประชาชนทั่วไป
 - 1) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
 - 2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
 - 3) สำเนาคุณวุฒิการศึกษาหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 - 4) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ที่ชื่อบัญชีตรงกับชื่อของผู้ได้รับการคัดเลือก และบัญชียังมีความเคลื่อนไหว จำนวน 2 ฉบับ
 - 5) เงินสด จำนวน 108 บาท (ค่าอากรแสตมป์)
 - 3.2 กรณีผู้สมัครเป็นนักศึกษา
 - 1) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
 - 2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
 - 3) สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 2 ฉบับ หรือหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา
 - 4) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ที่ชื่อบัญชีตรงกับชื่อของผู้ได้รับการคัดเลือก และบัญชียังมีความเคลื่อนไหว จำนวน 2 ฉบับ
 - 5) เงินสด จำนวน 60 บาท (ค่าอากรแสตมป์)
 - 3.3 กรณีผู้สมัครเป็นบัณฑิต
 - 1) บัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน 2 ฉบับ
 - 2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
 - 3) สำเนาคุณวุฒิการศึกษา จำนวน 2 ฉบับ
 - 4) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน 2 ฉบับ
 - 5) สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝาก ประเภทออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ที่ชื่อบัญชีตรงกับชื่อของผู้ได้รับการคัดเลือก และบัญชียังมีความเคลื่อนไหว จำนวน 2 ฉบับ
 - 6) เงินสด จำนวน 180 บาท (ค่าอากรแสตมป์)

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกตรวจสอบเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนตามคุณสมบัติ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานไม่ตรงตามคุณสมบัติที่ประกาศรับสมัคร จะถือว่าเป็นโมฆะ

ประกาศ ณ วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพจน์ ทราญแก้ว)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์