



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ตั้งตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันผู้มีความรู้ความสามารถ เข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร จำนวน ๒ อัตรา สังกัดโครงการ จัดตั้งคณะสาธารณสุขศาสตร์ ดังนี้

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- คุณสมบัติ
- จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
 - มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office รวมถึง เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เป็นอย่างดี
 - สามารถทำงานล่วงเวลาได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
 - มีประสบการณ์ด้านธุรการ งานประชุม งานการเงิน พัสดุ จัดซื้อ/จัดจ้าง พิจารณาเป็นพิเศษ

๒. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (ปฏิบัติงานด้านบริหารทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา

- คุณสมบัติ
- จบการศึกษาระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า
 - มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office รวมถึง เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เป็นอย่างดี
 - สามารถทำงานล่วงเวลาได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
 - มีประสบการณ์ด้านธุรการ งานประชุม งานการเงิน พัสดุ จัดซื้อ/จัดจ้าง พิจารณาเป็นพิเศษ

๓. ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานบริหาร (ปฏิบัติงานด้านงานวิชาการ) จำนวน ๑ อัตรา

- คุณสมบัติ
- จบการศึกษาระดับ ปวส. หรือเทียบเท่า
 - มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office รวมถึง เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ เป็นอย่างดี
 - มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยเป็นอย่างดี
 - สามารถทำงานล่วงเวลาได้ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน
 - มีประสบการณ์ด้านงานวิชาการ งานสำนักงาน งานฝึกประสบการณ์ งานประกัน คุณภาพการศึกษา งานกิจการนักศึกษา งานการเงิน พัสดุ จัดซื้อ/จัดจ้าง พิจารณาเป็นพิเศษ

ก. การรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก กำหนดรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๒๕๐๖๗๔ - ๗ ต่อ ๔๔๖, ๐๒-๕๐๕๑๔๓๔ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.vru.ac.th> รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) ยกเว้นวันหยุดราชการในวันที่ ๒๒ - ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ ณ งานการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี เอกสารหลักฐานการสมัคร ดังนี้

๑. หลักฐานการศึกษาฉบับจริง (พร้อมสำเนา)
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข. กำหนดการคัดเลือก สถานที่คัดเลือก และเกณฑ์การคัดเลือก

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ โดยการทดสอบปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ และพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(อาจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์