



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง รับสมัครแข่งขันบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ตั้งตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน ๑ อัตรา สังกัดงานบริหารทรัพย์สินและรายได้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

๒. อัตราจ้าง

คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๙๐๐ บาท

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสำนักงานหรือการบริหารงานทั่วไป เช่น งานธุรการ งานการเงินและบัญชี งานจัดพิมพ์และแจกจ่ายเอกสาร งานรวบรวมข้อมูลและสถิติ งานสัญญา เป็นต้น ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป และลักษณะต้องห้าม

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่ใช่เป็นผู้มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒ (ก) (ข) แห่งข้อบังคับสภา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือตามกฎหมายอื่น

- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี
- ๔.๒.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำเร็จรูป ได้เป็นอย่างดี
- ๔.๒.๓ หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินและบัญชี จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการแข่งขันเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครที่งานการบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ ตั้งแต่ วันที่ ๑๒ - ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ (ไม่เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์) สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานการเจ้าหน้าที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๕๒๙-๐๖๗๔-๗ ต่อ ๔๔๖, ๐-๒๕๐๙-๑๔๓๔ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.vru.ac.th>

๖. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

๖.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งว่าตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารและหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สอบตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังกล่าว ให้ถือว่า การสมัครและการได้เข้าร่วมการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

๖.๓ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่บรรจุ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๖.๔ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันที่บรรจุ จะต้องไม่เป็นผู้เข้าร่วมโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด

๗. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

๗.๑ ใบสมัครตามแบบของมหาวิทยาลัยที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว

๗.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
(ให้แนบสำเนาใบแสดงผลการศึกษาตั้งแต่การศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไป)

๗.๓ สำเนาใบรับรองวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ฉบับจริง (จากโรงพยาบาลที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙) จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๘ หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงาน (ถ้ามี)

๗.๙ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายแล้วไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

๗.๑๐ สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารสำหรับผู้สมัครเพศชาย

๗.๑๑ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามี)

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการแข่งขัน

มหาวิทยาลัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบภายในวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เว็บไซต์ <http://www.vru.ac.th>

วันที่ เวลา	วิธีการสอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	สอบ (ภาค ก) ความรู้ความสามารถ ทั่วไป (สอบข้อเขียน)	จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	สอบ (ภาค ข) ความรู้ด้านความสามารถ ที่เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)	จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ
วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ (ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง)	

วันที่ เวลา	วิธีการสอบ	สถานที่สอบ
วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบ (ภาค ค) ภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)	จะแจ้งในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

๙. หลักสูตร วิธีการสอบแข่งขัน และเกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ หลักสูตรการสอบแข่งขัน มี ๓ ภาค ดังนี้

- ๙.๑.๑ (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน
๙.๑.๒ (ภาค ข) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน
(สอบข้อเขียน)
๙.๑.๓ (ภาค ค) ภาคเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๑๐๐ คะแนน

ผู้เข้าสอบแข่งขันจะต้องเข้าสอบทุกหลักสูตร ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๙.๒ เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบได้ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการสอบแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และคะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศผลการแข่งขัน

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน ภายในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์ <http://www.vru.ac.th>

๑๑. การบรรจุแต่งตั้ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์จะบรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้คะแนนสูงสุดเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน โดยให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ความคุ่นเคย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรการสอบ
แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน
ประกาศ ณ วันที่ ๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

การดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ตำแหน่ง
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ให้มีการสอบ ๓ ภาค (คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. (ภาค ก) ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถ
ทั่วไปโดยวิธีการสอบข้อเขียน ดังต่อไปนี้

(ก ๑) วิชาความสามารถทางด้านเหตุและผล

(ก ๒) วิชาความเข้าใจและการใช้ภาษาไทย

(ก ๓) วิชาเกี่ยวกับการบริหารราชการของสถาบันอุดมศึกษา การบริหารราชการ
และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(ก ๔) วิชาเกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย

๒. (ภาค ข) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบ
ความรู้ความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยเฉพาะตามที่ระบุในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และที่กำหนด
เป็นขอบข่ายงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๓. (ภาค ค) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดำเนินการประเมินบุคคล
เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน
ด้วยการสัมภาษณ์ และจากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ
และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง