



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
เรื่อง รับสมัครเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ตั้งตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ประสงค์จะรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ประจำตามสัญญาจ้าง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท  
คุณสมบัติ

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๒. สามารถปฏิบัติงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ได้ (โดนหน่วยงานจะจัดเวรให้)
๓. หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. หากมีความสามารถรับ – ส่ง และร่างหนังสือราชการจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. สามารถติดต่อประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
๖. ดูแล ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารของหน่วยงาน รวมถึงปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ เช่น อีพ็ลด์ไฟล์เอกสาร รูปภาพ ประกาศข่าว
๗. สามารถอำนวยความสะดวกให้อาจารย์ประจำวิชาที่รับผิดชอบ
๘. สามารถดูแล ตรวจสอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน
๙. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
๑๐. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายได้

ก. การรับสมัครเข้ารับการแข่งขัน กำหนดรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครหรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๒๙-๐๖๗๔ – ๗ ต่อ ๔๔๖, ๐๒-๙๐๙-๑๔๓๔ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.vru.ac.th> รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ – ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ในเวลาราชการ (ไม่เว้นวันเสาร์-อาทิตย์) ณ งานบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี เอกสารหลักฐานการสมัคร ดังนี้

๑. สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปีรับสมัครสอบ คือในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว

ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ข. กำหนดการแข่งขัน สถานที่แข่งขัน และเกณฑ์การแข่งขัน

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบแข่งขันในวันจันทร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมงานวิชาศึกษาทั่วไป ชั้น ๑๐ อาคาร ๑๐๐ ปี สมเด็จพระศรีนครินทร์ฯ โดยการทดสอบ ปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์ และพิจารณาความเหมาะสมจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจษฎา ความคื่นเคย)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์